

					Versión 3			
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA					Fecha de aprobación 2/15/2018			
					Código: 04-02-FO-0002			
INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA								
NOMBRE DEL CONTRATISTA:			LILIANA DEL PILAR RODRIGUEZ LADINO					
TIPO DE DOCUMENTO:			C.C	X	C.E	No.		39687964
CORREO ELECTRONICO:			lilianarodriguezladino@gmail.com			CELULAR:		3134422465
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:						SUBRED		
UBICACIÓN DEL SERVICIO:			NOMINA Y APORTES 35 CUNDINAMARCA			SEDE:		SUBRED
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%						
	SU45R19	100						
ENTIDAD FINANCIERA:	BANCO DAVIVIENDA S.A				TIPO DE CUENTA:		AHORRO	
NUMERO DE CUENTA BANCARIA			4870305648				PENSIONADO	NO
INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS								
NÚMERO DE CONTRATO		2486			VIGENCIA		2026	
NÚMERO DE CDP	289	FECHA	2026-01-19 00:31:30.000		NÚMERO DE CRP	12957	FECHA	2026-02-01 00:00:00.000
OBJETO DEL CONTRATO:		TECNICO ADMINISTRATIVO I						
PERIODO CERTIFICADO:			DESDE	FECHA INICIAL		HASTA	FECHA FINAL	
				2026-03-01			2026-03-31	
VALOR HONORARIOS MENSUALES:					\$2,374,104			
TIPO DE SERVICIOS		Administrativo		RESERVA DE GLOSA 0%			N/A	
OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.								
CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO								
CONCEPTO					VALORES			
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:					\$9,496,416			
VALOR EJECUTADO					\$4,748,208			
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA					\$2,374,104			
VALOR A LIBERAR					\$0			
SALDO POR EJECUTAR					\$4,748,208			
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN					50%			
El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:								
Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a \$2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.								
Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC		APORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES	
9500551385	\$949,642	\$118,705		\$151,943	3	\$23,133	\$293,781	
Dado en Bogotá a los treinta y un(31) días del mes de Marzo de 2026. Lo anterior para que surta el pago pertinente.								
VICTOR RAUL VENEGAS ANZOLA 17341222 Supervisor								
Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.								
Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.. Copyright © 2021								

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	PRODUCTOS
Estructurar y mantener la actualización de la Base de Datos de Compensatorios para control y acompañamiento en la correcta programación y disfrute de los mismos, los datos de las bases deben contener la información necesaria para el idóneo, oportuno, preciso y adecuado desarrollo de operatividad y actividad del Subproceso de Administración de la Remuneración.	Se estructura y se mantiene la actualización de la Base de Datos de Compensatorios para control y acompañamiento en la correcta programación y disfrute de los mismos, los datos de las bases deben contener la información necesaria para el idóneo, oportuno, preciso y adecuado desarrollo de operatividad y actividad del Subproceso de Administración de la Remuneración.	Se estructuró y mantuvo la actualización de la Base de Datos de Compensatorios para control y acompañamiento en la correcta programación y disfrute de los mismos, los datos de las bases deben contener la información necesaria para el idóneo, oportuno, preciso y adecuado desarrollo de operatividad y actividad del Subproceso de Administración de la Remuneración.
Proyectar respuestas dentro de los términos de ley a las peticiones, solicitudes, informes y demás requerimientos efectuados por los entes de control, entidades públicas y/o peticionarios que le sean asignadas, relacionadas con los compensatorios.	Se Proyectan respuestas dentro de los términos de ley a las peticiones, solicitudes, informes y demás requerimientos efectuados por los entes de control, entidades públicas y/o peticionarios que le sean asignadas, relacionadas con los compensatorios.	Se Proyectaron respuestas dentro de los términos de ley a las peticiones, solicitudes, informes y demás requerimientos efectuados por los entes de control, entidades públicas y/o peticionarios que le sean asignadas, relacionadas con los compensatorios, con 63 correos recibidos y 78 correos con respuestas enviadas.
Acompañar a los líderes de los diferentes procesos de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E. en el diligenciamiento adecuado de las planillas de turnos y de recargos por trabajo dominical y festivo, conforme a los lineamientos institucionales establecidos.	Se realiza acompañamiento a los líderes de los diferentes procesos de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E. en el diligenciamiento adecuado de las planillas de turnos y de recargos por trabajo dominical y festivo, conforme a los lineamientos institucionales establecidos.	Se realizó acompañamiento a los líderes de los diferentes procesos de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E. en el diligenciamiento adecuado de las planillas de turnos y de recargos por trabajo dominical y festivo, conforme a los lineamientos institucionales establecidos. (Soporte en Actas).
Verificar mensualmente las planillas de turnos, confrontándolas con las planillas de recargos dominicales y festivos y con los reportes de ausentismo, con el fin de validar la consistencia de la información reportada.	Se verifican mensualmente las planillas de turnos, confrontándolas con las planillas de recargos dominicales y festivos y con los reportes de ausentismo, con el fin de validar la consistencia de la información reportada.	Se verificaron y validaron en el mes de marzo 2026: 142 Planillas de Programación de Turnos radicadas este mes (febrero y marzo 2026) confrontándolas con 150 Planillas de Recargos radicadas en SURESOC este mes (enero y febrero 2026), dominicales y festivos y los reportes de: Compensatorios, Vacaciones, Permisos Sindicales, Incapacidades, Ausentismos, Capacitaciones, Licencias y Cambios de Turno. Se revisaron y validaron en total 592 funcionarios.
Apoyar la gestión y respuesta a las peticiones relacionadas con la validación de períodos de aportes a pensión que presenten inconsistencias en la historia laboral de los servidores públicos de la Subred, conforme a los lineamientos establecidos.	Se apoya con la gestión y respuesta a las peticiones relacionadas con la validación de períodos de aportes a pensión que presenten inconsistencias en la historia laboral de los servidores públicos y de exfuncionarios de la Subred, conforme a los lineamientos establecidos.	Se apoyó con la gestión y otorgaron respuestas oportunas a las peticiones relacionadas con la validación de períodos de aportes a pensión que presenten inconsistencias en la historia laboral de los servidores públicos y de exfuncionarios de la Subred, conforme a los lineamientos establecidos, gestionando 9 oficios, requeridos.
Apoyar los diferentes procesos y actividades de la Dirección de Gestión del Talento Humano cuando sea requerido, para el cumplimiento de las metas y objetivos institucionales.	Se apoyan los diferentes procesos y actividades de la Dirección de Gestión del Talento Humano cuando sea requerido, para el cumplimiento de las metas y objetivos institucionales.	Se apoyaron los diferentes procesos y actividades de la Dirección de Gestión del Talento Humano cuando fueron requeridos, para el cumplimiento de las metas y objetivos institucionales.
Las demás actividades que se deriven del objeto contractual o que le sean asignadas por el supervisor del contrato.	Las demás actividades que se deriven del objeto contractual o que le sean asignadas por el supervisor del contrato.	Implementación, capacitación y acompañamiento continuo y constante de la nueva Planilla de programación, ejecución y/o novedades de turnos, tanto en físico como en el aplicativo SURESOC, además, proyección y socialización de nueva Planilla de turnos y novedades 04-02-FO-0050 V3 y la Circular 0010-2025 sobre Lineamientos programación Turnos, jornada laboral, horarios, manejo de novedades y asignación compensatorios.

VICTOR RAUL VENEGAS ANZOLA
17341222
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada
Subred Suroccidente