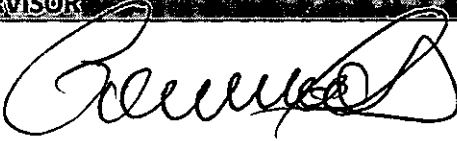


PA-GLA-R79		DESCRIPCIÓN DEL DOCUMENTO		 Corporación para el Desarrollo Sostenible del Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina
		CERTIFICADO DE RECIBO A SATISFACCIÓN EMITIDA POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO		
Vigencia:	25/08/2014	PERTENECE AL PROCESO: GESTIÓN LEGAL Y ADMINISTRATIVA		
Versión No:	1			

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
NOMBRE COMPLETO	ASOCIACION DE PROPIETARIOS Y ASOCIADOS JOHNNY CAY		CEDULA/NIT	900391786	
NUMERO DE CONTRATO	346/2025		N. COMPROMISO SIIF		
VALOR DEL CONTRATO	\$39.850.000		PERIODO DE PAGO	Diciembre	
FECHA DE INICIO	01 DE DICIEMBRE DE 2025		NUMERO DE PAGO	Único pago	
FECHA DE TERMINACION	31 DE DICIEMBRE DE 2025		VALOR A PAGAR	\$39.850.000	
FORMA DE PAGO CONT	Un único pago por valor total del contrato, previa entrega de los servicios adquiridos en virtud del contrato. Para el pago, es necesario que el CONTRATISTA presente los siguientes documentos: a) La factura de venta correspondiente, con el cumplimiento de los requisitos fiscales y legales b) Certificación suscrita por el Supervisor del contrato en la que consta que se ha cumplido a satisfacción con el objeto de contrato. c) Certificación del pago de Sistema de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos laborales o pago de aportes parafiscales.				
NUMERO DE CDP	FECHA DEL CDP		NUMERO DEL RP	FECHA DEL RP	
00962-25 01060-25	11/11/2025 11/12/2025		S401CON-346-25 S401ADI-346-25	28/11/25 17/12/25	
RECURSO		RUBRO PRESUPUESTAL		CENTRO DE COSTOS	
RECURSOS PROPIOS		I2029000100011656			
CODIGO CONTABLE					
CUENTA	DESCRIPCION	COD MEGA PROYECTO	NOMBRE MEGA PROY	SUBPROYECTO	
550801	Actividades de Conservación	25	Administración de Áreas Protegidas en la Reserva de Biosfera Seaflower		
DESCRIPCION DE ACTIVIDADES DEL MES					
<ul style="list-style-type: none">Elaborado informe de actividades.Elaborado BitácoraElaborado informe técnico con registros fotográficos, detallando las siguientes actividades:<ul style="list-style-type: none">Poda, plateo zona verde, barrido, recolección, clasificación, acopio, separación en la fuente, almacenamiento temporal en el punto de acopio del parque, poda de cocoteros, limpieza de zonas verdes y traslado a la embarcación y de esta al punto de acopio en san Andrés.Limpieza submarina en el área de playas y alrededor del ParqueSensibilización permanente a los prestadores turísticos y visitantes sobre el manejo de residuos en el Parque.					
DATOS DEL SUPERVISOR					
NOMBRE	Gilberto Myles Steele				
CARGO	Subdirector de Mares y Costas				
FECHA	DICIEMBRE 2025	DOCUMENTOS ANEXOS COMPLETOS	SI	X	NO

Representación Gráfica

Datos del Documento

Código Único de Factura - CUFE :
cfa3ddb98d3f5511965eec84f50560f10a46e85f8e35d57b29a6490a41159e80da177cf49f2ccc48545a9400f646049b

Número de Factura: SETG-980000015

Fecha de Emisión: 18/12/2025

Fecha de Vencimiento: 02/01/2026

Tipo de Operación: 10 - Estándar

Forma de pago: Crédito

Medio de Pago: Transferencia Débito Interbancario

Orden de pedido:

Fecha de orden de pedido:

Datos del Emisor / Vendedor

Razón Social: ASOCIACION DE PROPIETARIOS Y ASOCIADOS DE ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO DE JOHNNY CAY

Nombre Comercial: ASOCIACION DE PROPIETARIOS Y ASOCIADOS DE ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO DE JOHNNY CAY

Nit del Emisor: 900391786

Tipo de Contribuyente: Persona Jurídica

Régimen Fiscal:R-99-PN

Responsabilidad tributaria: ZZ - No aplica

Actividad Económica: 3811

País: Colombia

Departamento: San Andrés y Providencia

Municipio / Ciudad: San Andrés

Dirección: BRR LA LOMA LINVAL 9 27

Teléfono / Móvil: 3177633358

Correo: asojohnnycay@hotmail.com

Datos del Adquiriente / Comprador

Nombre o Razón Social: CORALINA / CORPORACION PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE DEL ARCHIELAGO DE SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA

Tipo de Documento: NIT

Número Documento: 827000319

Tipo de Contribuyente: Persona Jurídica

Régimen fiscal: R-99-PN

Responsabilidad tributaria: ZZ - No aplica

País: Colombia

Departamento: San Andrés y Providencia

Municipio / Ciudad: San Andrés

Dirección: CARRETERA SAN LUIS BIGTH KILOMETRO 26

Teléfono / Móvil: 6085131130

Correo: tesoreria@coralina.gov.co

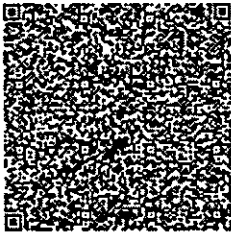
Detalles de Productos

Nro.	Código	Descripción	U/M	Cantidad	Precio unitario	Descuento detalle	Recargo detalle	IMPUESTOS				Precio unitario de venta
								IVA	%	INC	%	
1	76121501	Recolección o destrucción o transformación o eliminación de basuras	NIU	1,00	\$ 39.850.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00					\$ 39.850.000,00

Notas Finales

Línea de negocio:

Datos Totales



Documento generado el:
18/12/2025 08:48:14
Documento validado por la
DIAN:
18/12/2025 08:48:15
XML Generado por: Solución
Gratuita DIAN
800197268
PDF Generado por:
Solución Gratuita DIAN
Nit:800197268

MONEDA COP	
TASA DE CAMBIO	
Subtotal	39850000
Descuento detalle	0,00
Recargo detalle	0,00
Total Bruto Factura	39850000
IVA	0,00
INC	0,00
Bolsas	0,00
Otros impuestos	0
Total impuesto (=)	0
Total neto factura (=)	39850000
Descuento Gbbal (-)	0,00
Recargo Gbbal (+)	0,00
Total factura (=)	COP \$ 39850000

Valores informativos

ANTICIPOS	
Anticipos	0
RETENCIONES	
Rete fuente	0,00
Rete IVA	0,00
Rete ICA	0,00

MONEDA COP	
TASA DE CAMBIO	
Subtotal	39.850.000,00
Descuento detalle	0,00
Recargo detalle	0,00
Total Bruto Factura	39.850.000,00
IVA	0,00
INC	0,00
Bolsas	0,00
Otros impuestos	0,00
Total impuesto (=)	0,00
Total neto factura (=)	39.850.000,00
Descuento Global (-)	0,00
Recargo Global (+)	0,00
Total factura (=)	COP \$ 39.850.000,00

Valores informativos

ANTICIPOS	
Anticipos	0,00
RETENCIONES	
Rete fuente	0,00
Rete IVA	0,00
Rete ICA	0,00

Numero de Autorización:
18760000001

Rango desde:
980000000

Rango hasta:
985000000

Vigencia: 2030-01-
19

AGC

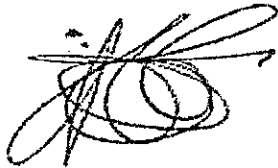
A QUIEN CORRESPONDA:

EL SUSCRITO CONTADOR PÚBLICO CERTIFICA QUE:

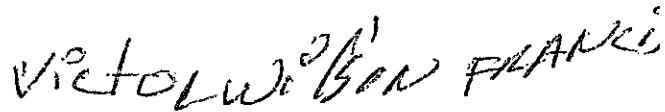
ASOCIACION DE PROPIETARIOS Y ASOCIADOS DE ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO DE JOHNNY CAY identificada con Nit No. 900.391.786-1, se encuentra a paz y salvo con sus obligaciones de seguridad social y parafiscal al mes de diciembre del 2025, por cuanto la fundación no cuenta con personal vinculado laboralmente para el desarrollo de sus actividades.

Lo anterior en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.

La presente se expide a petición del interesado a los diez (10) días del mes de diciembre de 2025, en la isla de San Andrés.



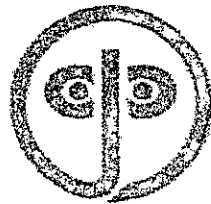
ADRIANO GARCIA CORPUS
Contador Público Titulado
Revisor Fiscal DE ASOJOHNNYCAY
TP 127.291-T



VICTOR WILSON FRANCIS
CC. 15.244.170 SAI
Representante Legal

ADP.P.

JUNTA CENTRAL
DE CONTADORES



Certificado No:

E 8 6 8 0 6 F F E 4 6 6 7 9 C D

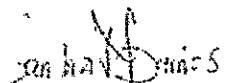
LA REPUBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL
JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE

Que el contador público **ADRIANO GARCIA CORPUS** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 15243118 de SAN ANDRES ISLA (SAN ANDRES) Y Tarjeta Profesional No 127291-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde los últimos 5 años.

NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS *****

Dado en BOGOTA a los 10 días del mes de Noviembre de 2025 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.


SANDRA MILENA BARRIOS PULIDO
DIRECTOR GENERAL

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web www.jcc.gov.co digitando el número del certificado

República de Colombia
Ministerio de Educación Nacional

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES
TARJETA PROFESIONAL
DE CONTADOR PÚBLICO

127291-T

ADRIANO
GARCIA CORPUS
C.C. 15243118

RESOLUCION INSCRIPCION 211 FECHA 2007/07/19
UNIVERSIDAD FRANCISCO DE PAULA SANTANDER

PRESIDENTE

LUIS ALONSO COLOMENARES RODRIGUEZ 136879

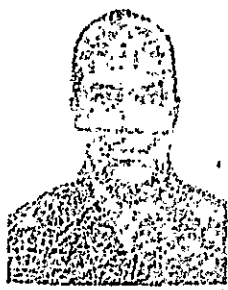
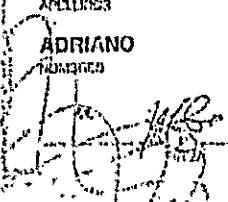


FIRMA DEL TITULAR 49072

Esta tarjeta es el único documento que lo acredita como
CONTADOR PÚBLICO de acuerdo con lo establecido en
la Ley 43 de 1990.
Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta devolverla
al Ministerio de Educación Nacional - Junta Central de
Contadores



REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA
15243118
GARCIA CORPUS
ADRIANO



FECHA DE NACIMIENTO 21-ENE-1962
SAN ANDRES
LUGAR DE NACIMIENTO
1.83 O+ M
ESTATURA G.S. RH SEXO
27-MAR-1980 SAN ANDRES
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION



REGISTRADORA NACIONAL
ALCANTARA RODRIGUEZ

A-5300100-70113101-25-0015243118-20030220 00500030571 01 146164562

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	18002981	MICHAEL MANUEL ROBINSON		SAN LUIS OCATTION CALL	3114705105	calijuca@hotmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I = Independiente			ARCHIPIÉLAGO DE SA	SAN ANDRÉS	
EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DÍAS/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DÍAS/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS UPC
					1 0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR
2025-11	2025-11	I	15/12/2025	92382834	5413.300

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS041	NUEVA E.P.S. S.A. MOV	900156264-2	178.000	0		0		0	0	0	0	178.000	1

TOTALES PENSIÓN													
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados	
230301	Porvenir	600224808-8	227.800	0	0	0	0	0	0		227.800	1	

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	800011153-8	7.500				7.500	0	0	7.500			75	7.500	1

TOTALES CAJAS									
Código CCF	Nombre				NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar
									No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	178.000	178.000
Pensión	1	227.800	227.800
Riesgos Laborales	1	7.500	7.500
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	413.300	413.300

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DÍAS/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DÍAS/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2025-11	2025-11	I	15/12/2025	92382834	\$413.300	

DETALLE POR COTIZANTE																																					
INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN NOVEDADES										PENSIÓN				SALUD		RIESGOS LABORALES		CCF		PARAFISCALES							
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y nombres	Cotizante	Religión	Chaperón	Chaperón	Chaperón	Chaperón	Chaperón	Chaperón	Chaperón	Chaperón	Chaperón	Chaperón	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario a Afiliado	Voluntario a Afiliado	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de solidaridad	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Que Rige	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aportes CCF	IBC otros parafiscales	Aportes SEHA	Aportes ICBF	Aportes EBAP	Aportes ITC
1	CC	15002981	MANUEL ROBINSON MICHAEL	53	0											230301	1,423,500	227,800	0	0	0	J	EPS0+1	1,423,500	478,000	14.23	1,423,500	1	7,532		0	0	0	0	0	0	0

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
.CC	92226315	SANTIAGO PEROZA MERCADO		BARIO LAS PALMAS	1225875	lmitchell1019@hotmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I - Independiente			ARCHIPIÉLAGO DE SA	SAN ANDRÉS	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DÍAS/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DÍAS/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				EMPLAZADOS
2025-11	2025-11	I	20/12/2025	92658460	UPC
					TOTAL A PAGAR
					\$419.700

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS037	Nueva EPS	900156264-2	178.200	0	1	0		0	22	2.500	0	180.700	1

TOTALES PENSION												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP Solidaridad	Aporte FSP Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	90033004-7	228.100	0	0	0	0	22	3.200	0	231.300	1

TOTALES RIESGOS LABORALES														
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar
				No. Autorización	Valor									
14-23	Positiva Seguros	80011155-2	7.500				500	22	7.000	7.500			75	7.700

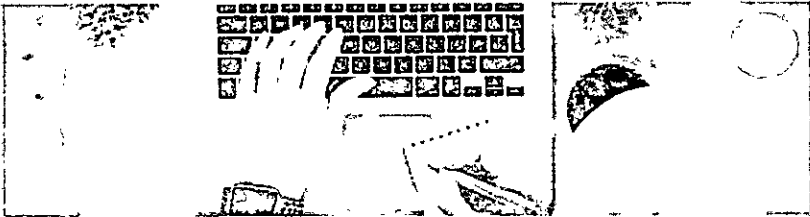
TOTALES CAJAS									
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados		

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
0	22	0	0	0
0	22	0	0	0

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRR y Mora	Total a Pagar
Salud	1	178.200	180.700
Pensión	1	228.100	231.300
Riesgos Laborales	1	7.500	7.700
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	413.800	419.700

PLANILLA		DATOS DE LA PLANILLA		CANTIDAD	
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAJO ASOCIADA (CALENDARIZACION)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (FECHAS PAGAR)	NÚMERO PLANILLA	EMPREGADOS
PELIGRO SALUD PERSONO PERSONERAS	2025-11	1	28/12/2025	353539466	10
2025-11	2025-11				TOTAL A PAGAR \$418.700

ADVA GAV



[Inicio](#) / Consulta Pago de Aportes

Consulta Pago de Aportes

La consulta está únicamente disponible para el tipo de planilla I - Planilla de Independientes, con el fin de verificar el pago, la consulta se permite realizar para planillas pagadas en los últimos 12 meses, suministrando a continuación los datos que la persona le ha indicado.

Tipo de documento*

CC-Cédula de Ciudadanía

Número de documento*

92226315

Número de planilla*

92658466

Valor Planilla*

419700

Periodo de pago salud*

Mes*

Noviembre

Año*

2025

Fecha de pago de la planilla*

12/26/2025

Regresar

Ver más

Entidad		Fecha
Riesgos	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	Noviembre - 2025
Pension	Administradora Colombiana de Pensiones - Colpensiones	Noviembre - 2025
Salud	Nueva Promotora de Salud - Nueva EPS	Noviembre - 2025



Redes de Pago

Fechas de Pago
Hoy 26 Diciembre 2025 pagan:

Información básica de la planilla

Empresa:	FREDYS MATOS SOBER	NIT:	73128843
Tipo Planilla:	I	Periodo liquidación Pensiones:	noviembre 2025
Sucursal o Dependencia:	PRINCIPAL	Periodo liquidación Salud:	noviembre 2025
Número de Radicación:	92278130	Total a pagar:	\$413,300
Fecha de vencimiento:	11/12/2025	Total de empleados:	1
Fecha de Pago:	10/12/2025	Número de Administradoras:	3

Detalles del pago

Razón social recaudo:	Compensar OI	Nit recaudo:	9998600669427
Descripción:	MiPlanilla.com Pago Protección Social	Medio de Pago:	Pago Electronico por PSE
Banco:	BANCOLOMBIA	Número Autorización:	1997296280
Estado de la transacción:	Transacción aprobada		

Código	NIT	Administradoras	Num. Afiliados	*Número de incapacidad por riesgos laborales	Valor descontado en incapacidad y/o licencia	Total Pagado
14-23	860011153	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	1		\$0	\$7,500
230301	800224808	Porvenir	1		\$0	\$227,800
EPS037	900156264	Nueva Promotora de Salud - Nueva EPS	1		\$0	\$178,000
						\$413,300

*Si descontó incapacidades o notas crédito debe informar a la administradora correspondiente los descuentos.

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	73128843	FREDYS MATOS SOBER		BARRIO MODELO 1RA ETAPA	5121254	varioteam@hotmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	1 - Independiente			ARCHIPIÉLAGO DE SA	SAN ANDRÉS	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS
					UPC
					1
					0
					TOTAL A PAGAR
2025-11	2025-11	1	19/12/2025	92278130	\$413.300

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS037	Nueva EPS	900156264-2	178.000	0		0		0	0	0	0	178.000	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliado
230301	Porvenir	800224608-8	227.800	0	0	0	0	0	0	0	227.800	1

TOTALES RIESGOS LABORALES													
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros	Valor Neto	Días	Valor Mora	Subtotal	No. Radicado	Valor Saldo a Favor	Fondo
				No. Autorización	Valor	Sistemas	Cotización	Mora	Cotización	Cotización	Saldo a Favor	Favor	Solidaridad
14-23	Positiva Seguros	860011163-6	7.500				7.500	0	0	7.500			75

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliado

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	178.000	178.000
Pensión	1	227.800	227.800
Riesgos Laborales	1	7.500	7.500
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	413.300	413.300

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	73128843	FREDYS MATOS SOBER		BARRIO MODELO 1RA ETAPA	5121254	varieteam@hotmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	1 - Independiente			ARCHIPIÉLAGO DE SA	SAN ANDRÉS	

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2025-11	2025-11	1	10/12/2025	92278130	\$413.300	

DETALLE POR COTIZANTE																																							
INFORMACIÓN COTIZANTE				INFORMACIÓN NOVEDADES														PENSIÓN				SALUD		RIESGOS LABORALES			CCF		PARAFISCALES										
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Edad	Sexo	Estado Civil	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización/ Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN	
1	CC	73128843	MATOS SOBER FREDYS	58	M													230301	1.423.500	227.800	0	0	0	0	EPS037	1.423.500	178.000	14-23	1.423.500	1	7.500		0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 18005057		BARKER DUFFIS FABIAN	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	IGLESIA TIENDA MAYO	SAN ANDRES-SAN ANDRES	7777777	No	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Límite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2025-11	2025-11	36595398	9493894150	1	2025/12/15	2025/11/25	BANCO DE OCCIDENTE	0	\$413,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																					
EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,423,500	\$227,800			\$1,423,500	\$178,000			\$0	\$0			\$1,423,500	\$7,500		\$0	\$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,423,500	\$227,800			\$1,423,500	\$178,000			\$0	\$0			\$1,423,500	\$7,500		\$0	\$0
Ciudad: SAN ANDRES Depto: SAN ANDRES (1 Afiliados)					\$1,423,500	\$227,800			\$1,423,500	\$178,000			\$0	\$0			\$1,423,500	\$7,500		\$0	\$0
1	CC 18005057	BARKER FABIAN	330391	30	\$1,423,500	\$227,800	EPS037	30	\$1,423,500	\$178,000		0	\$0	\$0	14-23	30	\$1,423,500	\$7,500	0	\$0	\$0
Total Afiliados(1)					\$1,423,900	\$227,800			\$1,423,500	\$178,000			\$0	\$0			\$1,423,500	\$7,500		\$0	\$0

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 18005057		BARKER DUFFIS FABIAN	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	IGLESIA TIENDA MAYO	SAN ANDRES-SAN ANDRES	7777777	No
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION								
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago	
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Valor
2025-11	2025-11	36595398	9493894150	1	2025/12/15	2025/11/25	BANCO DE OCCIDENTE	\$413,300
RESUMEN DE PAGO								
RIESGO	CODIGO	MIT	DVS	AFILIADOS	VALOR A LIQUIDAR	INTERESES MORA	RETRASOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$227,800	\$0	\$0	\$227,800
PORVENIR	230301	800,224,806	8	1	\$227,800	\$0	\$0	\$227,800
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$7,500	\$0	\$0	\$7,500
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$7,500	\$0	\$0	\$7,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$178,000	\$0	\$0	\$178,000
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	\$178,000	\$0	\$0	\$178,000
TOTAL					\$413,300	\$0	\$0	\$413,300

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 18003766		SINCLAIR ARCHIBOLD OLSON	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	LA LOMA CLEMON 49 - 23	SAN ANDRES-SAN ANDRES	5132941	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-12	2025-12	2022120335	9496651195	1	2026/01/19	2025/12/19	BANCO CAJA SOCIAL	0	\$420,700

RESUMEN DE PAGO									
RECEPCION	CODIGO	RET	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALUDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$227,800	\$0	\$0	\$227,800	
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$227,800	\$0	\$0	\$227,800	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$14,900	\$0	\$0	\$14,900	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$14,900	\$0	\$0	\$14,900	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$178,000	\$0	\$0	\$178,000	
SANITAS	EP5005	800,251,440	6	1	\$178,000	\$0	\$0	\$178,000	
TOTAL				1	\$420,700	\$0	\$0	\$420,700	

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SCNA e ICBF	Nº
CC 19003766		SINGLARA ARCHIBALDO OLSON	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	LA LOMA CLEMON 49 - 23	SAN ANDRES-SAN ANDRES	51123941		
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha	Pago				
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Límite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2025-12	2025-12	2021120235	949651195	1	2026/01/19	2025/12/19	BANCO CAJA SOCIAL	0	\$420,700

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																	
EMPLEADO			PENSION			SALUD			CCF			RIESGOS			PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Total Afiliados (1)					\$1,423,500	\$227,850			\$178,000	\$0			\$0	\$14,900			\$0
1	CC	19003766	SINCLAIR OLSON	25-14	30	\$1,423,500	\$227,850	EP5005	30	\$1,423,500	\$178,000	0	\$0	\$14,900	0	\$0	\$0
Ciudad: SAN ANDRÉS DEPTO: SAN ANDRÉS (1 Afiliados)					\$1,423,500	\$227,850			\$178,000	\$0			\$0	\$14,900			\$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,423,500	\$227,850			\$178,000	\$0			\$0	\$14,900			\$0
Centro de Trabajo: CIVIL (1 Afiliados)					\$1,423,500	\$227,850			\$178,000	\$0			\$0	\$14,900			\$0
Centro de Trabajo: CIVIL (1 Afiliados)					\$1,423,500	\$227,850			\$178,000	\$0			\$0	\$14,900			\$0

PA-GLA-R86		DESCRIPCIÓN DEL DOCUMENTO		
		INFORME DE ACTIVIDADES DE CONTRATISTAS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN		
Vigencia:	31-10-17	PERTENECE AL PROCESO: GESTIÓN LEGAL Y ADMINISTRATIVA		
Versión No:	1			

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN			
NOMBRE CONTRATISTA: ASOCIACION DE PROPIETARIOS Y ASOCIADOS JOHNNY CAY		No. IDENTIFICACIÓN CONTRATISTA: 900391786	DEPENDENCIA: Subdirección de Mares y Costas
No. CONTRATO Y FECHA DE SUSCRIPCIÓN: 346-2025 del 01 de diciembre de 20225	FECHA DE INICIO DEL CONTRATO: 1 DE DICIEMBRE DE 2025	PLAZO DE EJECUCIÓN CONTRATO: (1) mes	
RUBRO PRESUPUESTAL: I2029000100011656	NÚMERO DEL CDP: 00962-25 01060-25	NÚMERO DEL RP: S401CON-346-25 S401ADI-346-25	
OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios para el manejo integral de residuos sólidos en Johnny Cay Regional Park, en el marco de la implementación del Plan de Gestión integral de Residuos Sólidos de Johnny Cay, el cual incluye contar con el personal, los implementos de trabajo necesarios y transporte.			
PERÍODO INFORME: Diciembre de 2025		INFORME No: Informe (1)	
OBLIGACIONES/ACTIVIDADES CONTRACTUALES	DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERÍODO	AVANCE / PRODUCTOS GENERADOS DURANTE EL PERÍODO Y QUE TENGA RELACIÓN DIRECTA CON LA OBLIGACIÓN/ACTIVIDAD CONTRACTUAL	UBICACIÓN DEL PRODUCTO RED / EXPEDIENTE FÍSICO
1) Integrar un frente de trabajo diario conformado como mínimo por seis operarios y un coordinador, encargados de las actividades relacionadas en el presente proceso.	Actividades realizadas diariamente: La jornada laboral inicia a las 7:30 a.m., con la limpieza y barrido de las zonas verdes y playas en las locaciones que se identifiquen necesario. Posteriormente se procede a la recolección de residuos en las playas de acuerdo a la necesidad. Poda, plateo zona verde, barrido, recolección, clasificación, acopio, separación en la fuente, almacenamiento temporal en el punto de acopio del parque, poda de	100%	

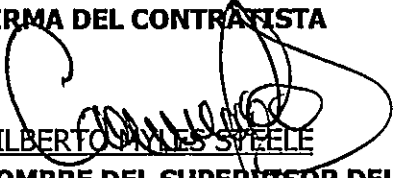
PA-GLA-R86		DESCRIPCIÓN DEL DOCUMENTO		
		INFORME DE ACTIVIDADES DE CONTRATISTAS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN		
Vigencia:	31-10-17	PERTENECE AL PROCESO: GESTIÓN LEGAL Y ADMINISTRATIVA		
Versión No:	1			

	<p>cocoteros, limpieza de zonas verdes y traslado a la embarcación y de esta al punto de acopio en san Andrés.</p> <p>Limpieza submarina en el área de playas y alrededor del Parque.</p>		
2)	<p>Realizar el mantenimiento permanente de zonas verdes de acuerdo a las necesidades del parque y concertado con la administración, incluye el plateo de árboles y palmeras, mantenimiento de senderos interpretativos existentes en el parque para el tránsito de personas, reforestación y aseo general de estas zonas y poda permanente de cocoteros.</p>	<p>Poda preventiva de palmeras</p> <p>Se realiza platea de platea de palmeras y arbustos diariamente, como también la poda de palmeras diariamente antes de iniciar la jornada.</p>	100%
3)	<p>Promover el cuidado del medio ambiente, realizar acciones de prevención y vigilar los recursos naturales del parque principalmente en el área de preservación para evitar su extracción</p>	<p>Realización de talleres de actualización de manejo de residuos sólidos en el Parque.</p> <p>Sensibilización permanente a los prestadores turísticos y visitantes sobre el manejo de residuos en el Parque.</p> <p>Se realizó una (1) sensibilización a los prestadores de servicio y visitantes esto como finalidad de realizar de manera correcta la separación en la fuente y así contribuir al manejo adecuado de los residuos sólidos producidos dentro del Parque Natural Regional Johnny Cay.</p>	100%
DIFICULTADES / OBSERVACIONES:			

PA-GLA-R86		DESCRIPCIÓN DEL DOCUMENTO		
		INFORME DE ACTIVIDADES DE CONTRATISTAS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN		
Vigencia:	31-10-17	PERTENECE AL PROCESO: GESTIÓN LEGAL Y ADMINISTRATIVA		
Versión No:	1			

PROPUESTAS DE MEJORAMIENTO PARA LA ENTIDAD:

FIRMA DEL CONTRATISTA



SAN ANDRES ISLA, DICIEMBRE DE 2025

CIUDAD Y FECHA:

GILBERTO NILES STEELE

NOMBRE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

*Nombre de quien apoya el proceso de revisión de la información y que los productos reportados para el periodo se encuentren guardados en la red y/o expediente físico. Coordinador/Profesionales Especializados/Contratistas, no Supervisores pero que apoyan al Supervisor.

ANEXOS		
ITEM	Nombre del Documento Anexo	No. de Folios

- Nota:

- Se debe disponer por cada supervisor con apoyo de la Oficina de Sistemas de la Corporación, de una ruta en la Red que permita que los contratistas a su cargo, guarden la información generada, producida y/o productos desarrollados en el periodo objeto de reporte. Se sugiere que la ruta tenga carpetas independientes como, por ejemplo: Nombre del Contratista/Número del Contrato/Periodo 1, 2, 3, etc/ Productos. Sin perjuicio de ello, cada supervisor deberá establecer las líneas al interior de cada equipo de trabajo que a bien considere. Lo importante es que si se requiere consultar algún documento informe y/o producto elaborado por el contratista se pueda acceder a ello de acuerdo con la información que se reporte en cada informe.
 - Aplica para aquellas actividades que generen producto, teniendo en cuenta que la Corporación cuenta con contratistas de apoyo a la gestión que sus actividades y/u obligaciones contractuales no generan producto como tal ni elaboración de documentos en sí mismos.

ASOJOHNNY CAY

ASOCIACION DE LOS PROPIETARIOS DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO DE JOHNNY CAY
NIT 900.391.786-1

INFORME TÉCNICO



Informe Técnico. Elaborado en el marco de la ejecución del contrato No. 346 de 2025, el cual tiene por objeto "Prestación de servicios para el manejo integral de residuos sólidos en Johnny Cay Regional Park, en el marco de la implementación del Plan de Gestión integral de Residuos Sólidos de Johnny Cay, el cual incluye contar con el personal, los implementos de trabajo necesarios y transporte".

San Andrés isla
Diciembre de 2025

ASOJOHNNY CAY

ASOCIACION DE LOS PROPIETARIOS DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO DE JOHNNY CAY
NIT 900.391.786-1

TABLA DE CONTENIDO

1. INTRODUCCIÓN
2. OBJETO Y ESPECIFICACIONES
3. ALCANCE Y OBLIGACIONES DEL OBJETO
4. ACTIVIDADES REALIZADAS
5. CRONOGRAMA DE OPERACIÓN
6. RESULTADOS ESPERADOS
7. CONCLUSIONES

ASOJOHNNY CAY

ASOCIACION DE LOS PROPIETARIOS DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO DE JOHNNY CAY
NIT 900.391.786-1

1. INTRODUCCIÓN

El manejo integral de residuos sólidos en áreas naturales protegidas constituye un componente esencial para la conservación ambiental, la protección de la biodiversidad y la sostenibilidad de los ecosistemas. En este contexto, el presente informe técnico describe las actividades desarrolladas en el marco de un plan de gestión orientado a minimizar, controlar y dar disposición adecuada a los residuos generados en el Parque Natural Johnny Cay durante el mes de abril de 2025.

Las acciones ejecutadas buscan prevenir la contaminación de suelos, cuerpos de agua y hábitats naturales, promoviendo prácticas responsables tanto por parte del personal operativo como de los visitantes. Este informe detalla los procedimientos implementados para la recolección, clasificación, almacenamiento temporal, transporte y disposición final de los residuos, así como las estrategias de educación ambiental aplicadas en el área protegida.

Asimismo, se presentan los resultados obtenidos, los desafíos enfrentados y las recomendaciones para fortalecer el sistema de manejo de residuos en concordancia con la normativa ambiental vigente y los objetivos de conservación del parque.

2. OBJETO Y ESPECIFICACIONES

Prestación de servicios para el manejo integral de residuos sólidos en Johnny Cay Regional Park, en el marco de la implementación del Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos de Johnny Cay, el cual incluye contar con el personal, los implementos de trabajo necesarios y transporte.

3. ALCANCE Y OBLIGACIONES DEL OBJETO

Realizar y coordinar la gestión integral de residuos conforme a las etapas y actividades contempladas en el Plan de Gestión de Residuos Sólidos elaborado por ACODAL. Incluyendo entre otros aspectos, la limpieza, recolección almacenamiento y separación en las fuentes de generación, y el transporte interno, comercialización, recolección y transporte externo, almacenamiento temporal y aprovechamiento ECA, y coordinar la disposición final de los residuos sólidos ordinarios generados en el parque, durante los siete días de la semana, garantizando el perfecto estado de aseo en todas las áreas y durante las horas de operación del mismo. Así mismo se deberá garantizar la limpieza de las canecas y del centro de acopio a lo mínimo una vez por semana.

4. ACTIVIDADES REALIZADAS

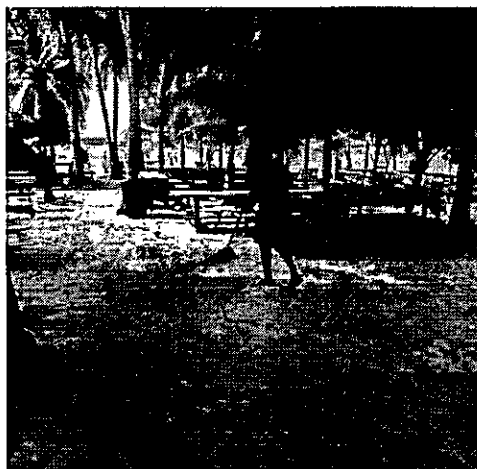
Se cuenta con cinco (5) operarios permanentes para realizar poda, plateo zona verde, barrido, recolección, clasificación, operación de equipos (molinos, prensa, bascula), acopio, separación en la fuente, almacenamiento temporal en el punto de acopio del parque, poda de cocoteros, limpieza de zonas verdes y traslado a la embarcación y de esta al punto de acopio en san Andrés.

ASOJOHNNY CAY

ASOCIACION DE LOS PROPIETARIOS DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO DE JOHNNY CAY
NIT 900.391.786-1

4.1 Poda, plateo zona verde, barrido, recolección, clasificación, acopio, separación en la fuente, almacenamiento temporal en el punto de acopio del parque, poda de cocoteros, limpieza de zonas verdes y traslado a la embarcación y de esta al punto de acopio en san Andrés.

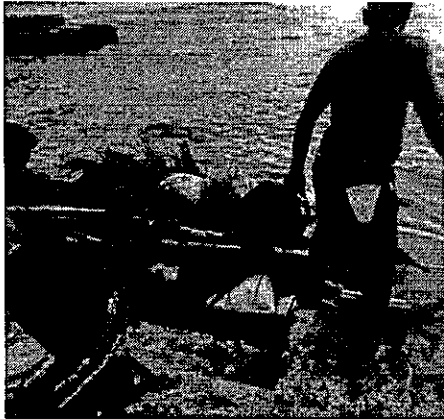
- **Actividad:** La jornada laboral inicia a las 7:30 a.m., con la limpieza y barrido de las zonas verdes y playas en las locaciones que se identifiquen necesario. Posteriormente se procede a la recolección de residuos en las playas de acuerdo a la necesidad.
- **Impacto:** Reducción de la contaminación, mejora del paisaje y prevención de afectación a la fauna local.
- **Actividad:** Se realizaron jornadas de recolección de residuos sólidos en la zona costera.
- **Impacto:** Reducción de la contaminación marina, mejora del paisaje y prevención de afectación a la fauna local.



Fotos: Barrido, recolección

ASOJOHNNY CAY

ASOCIACION DE LOS PROPIETARIOS DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO DE JOHNNY CAY
NIT 900.391.786-1



Fotos: traslado de residuos y material vegetal a la embarcación y de esta al punto de acopio en san Andrés.



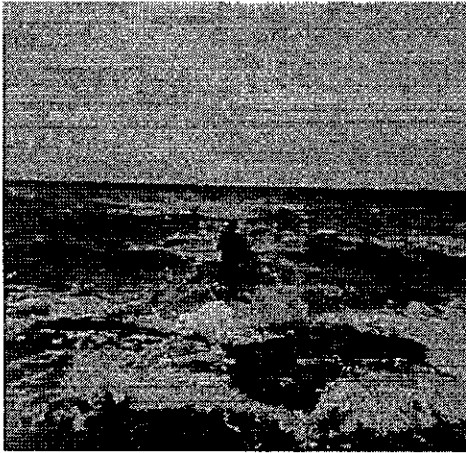
Fotos: Desembarco de residuos y material vegetal en el punto de acopio en san Andrés.

ASOJOHNNY CAY

ASOCIACION DE LOS PROPIETARIOS DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO DE JOHNNY CAY
NIT 900.391.786-1

4.2 Limpieza submarina.

Se realizaron actividades de limpieza submarina alrededor del cayo.



Fotos: Limpieza submarina

4.3 Poda preventiva de palmeras

Se realizó actividades de poda preventiva y sanitaria de cocoteros en zonas públicas y de acceso turístico.

- Número de cocoteros podados: 12 unidades.
- Objetivo: Prevenir accidentes por caída de cocos o ramas, mejorar estética y salud de las palmas.
- Destino del material vegetal: Reutilizado parcialmente en camas de compostaje.



ASOJOHNNY CAY

ASOCIACION DE LOS PROPIETARIOS DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO DE JOHNNY CAY
NIT 900.391.786-1



Fotos: Poda preventiva de cocoteros

4.4 Componente 3: Capacitación, Educación y aprovechamiento de residuos

Charlas de sensibilización a los operadores turísticos y visitantes sobre el cuidado de la flora y fauna del Parque.

Se realizan charlas permanentes con el personal de ASOJOHNNY CAY, esto como finalidad de actualizar todos los temas relacionados al manejo adecuado dentro del parque con los residuos que allí se generan, tales como.

1. La separación en la fuente.
2. La clasificación de cada uno ya que dentro del parque se genera orgánico e inorgánicos.
3. Aprovechamiento del material orgánico.
4. La disminución de la contaminación marina.
5. La disminución de la contaminación visual.
6. El manejo adecuado en su transporte.
7. La separación adecuada en el punto final

ASOJOHNNY CAY

ASOCIACION DE LOS PROPIETARIOS DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO DE JOHNNY CAY
NIT 900.391.786-1

Clasificación de residuos y pesaje

SEMANA 1 DICIEMBRE DE 2025 (1 AL 5)

DIAS	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO
PESOS TOTAL	0	0	0	60 KG	70 KG	0	0
PESO ORGANICO	0	0	0	45KG	60 KG	0	0
PESOS INORGANICO	0	0	0	55 KG	40 KG	0	0

SEMANA 2 DICIEMBRE DEL 2025 (9 AL 13)

DIAS	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO
PESOS TOTAL	0	0	0	97KG	85 KG	80 KG	0
PESO ORGANICO	0	0	0	56 KG	55 KG	60 KG	0
PESOS INORGANICO	0	0	0	35 KG	40 KG	56 KG	0

SEMANA 3 DICIEMBRE 2025 (22 AL 24)

DIAS	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO
PESOS TOTAL	78KG	88KG	0	0	0	0
PESO ORGANICO	62 KG	55 KG	0	0	0	0
PESOS INORGANICO	56 KG	48 KG	0	0	0	0

CLASIFICACION ORGANICOS

- COCOS
- PALMERAS
- PITILLOS DE CARTON
- PLATOS DE CARTON
- PALILLOS

CLASIFICACION INORGANICOS

- LATAS
- BOTELLAS VIDRIO
- BOLSAS DEL HIELO
- CUBIERTOS
- BOLSAS DE CHITOS

ASOJOHNNY CAY

ASOCIACION DE LOS PROPIETARIOS DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO DE JOHNNY CAY
NIT 900.391.786-1

4.5 Sensibilización permanente a los prestadores turísticos y visitantes sobre el manejo de residuos en el Parque.

Se realizaron dos (2) sensibilizaciones a los prestadores de servicio y visitantes esto como finalidad de realizar de manera correcta la separación en la fuente y así contribuir al manejo adecuado de los residuos sólidos producidos dentro del Parque Natural Regional Johnny Cay.



Fotos: Sensibilización permanente a los prestadores turísticos y visitantes

5. RESULTADOS ESPERADOS

- ✓ Mejora en la calidad ambiental de las playas.
- ✓ Reducción del riesgo por caída de cocos.
- ✓ Revalorización de residuos vegetales.
- ✓ Producción de abono orgánico como insumo para proyectos agroecológicos.

6. CONCLUSIONES

1. Reducción efectiva de impactos ambientales: La implementación del manejo integral de residuos sólidos permitió mitigar la contaminación del suelo, agua y aire dentro del área protegida, protegiendo la biodiversidad y los servicios ecosistémicos.
2. Concienciación y participación comunitaria: Se logró sensibilizar a visitantes, comunidades locales y personal del área sobre la importancia de la correcta gestión de los residuos, fomentando hábitos responsables y sostenibles.
3. Fortalecimiento de la gestión institucional: La actividad evidenció la necesidad de consolidar planes de manejo de residuos dentro del marco de la gestión del área protegida, integrando recursos humanos, materiales y normativos adecuados.
4. Clasificación y valorización de residuos: Se identificó una alta proporción de residuos reciclables y compostables, lo que demuestra el potencial para implementar estrategias de valorización como reciclaje y compostaje.

ASOJOHNNY CAY

ASOCIACION DE LOS PROPIETARIOS DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO DE JOHNNY CAY

NIT 900.391.786-1

5. Optimización de la infraestructura adecuada: Se viene implementando puntos limpios, señalización, y rutas de recolección optimizadas, lo cual representa un reto y una oportunidad para mejorar el manejo de residuos en el sitio.
6. Importancia de la educación ambiental continua: Se evidenció que las campañas educativas deben mantenerse a largo plazo para reforzar comportamientos positivos y prevenir el abandono de residuos.
7. Modelo replicable: La experiencia generada puede servir como modelo para otras áreas protegidas del país, adaptando las estrategias según sus particularidades ecológicas y socioculturales.

LISTA DE ASISTENCIA

Fecha: 16 de Diciembre 2025

Sensibilización sobre manejo de los residuos dentro del parque a prestadores de servicios

Nº	NOMBRE Y APELLIDO	INSTITUCION	IDENTIFICACION	FIRMA
1	Stony Henry	hony/CO	15242614	Stony Henry
2	Samuel Watson	Provedor Senuo	1123638543	
3	Eugenio Abotations Ieden	Provedor L SA	18000902	Eugenio Abotations
4	Johny Ariza	STALY	18000184	Johny Ariza
5	Johny Ariza	Johny CM	18009392	Johny Ariza
6	Raul Revollo T	Stanley	184297172	Raul Revollo
7	Guillermo Ariza	Aldon	18011032	Guillermo Ariza
8	Johny Ariza	Stanley	18008921	Johny Ariza
9	Walter A Robinson	Stanley	31072041895	Walter A Robinson
10	Walter A Robinson	ALLON BAR	18010550	Walter A Robinson
11	Hapo Barrios Surmiantes	Frutera	18011000	Hapo Barrios
12	JASON HARRIS HEARY	Johnny Carl	310841122	JASON H.
13	Glevis Crespo Cardona	Johnny Carl	3164888108	Glevis Crespo
14	Kimberly Vasquez Leiva	Cevicheria	3177357199	Kimberly Vasquez
15	Alonso Gordon Duke	Shapiro P Kap	3153375510	Alonso Gordon
16	Nudeo Musquitta Brandt	Allan Bar	1192801895	Nudeo Musquitta
17	Kenny Musquitta Brandt	Allan Bar	9123673177	Kenny Musquitta
18	GHANA ESCALONA IS	AFRICA BAR	53122786	GHANA ESCALONA
19	Jean Luis Ant Chul	AFRICA BAR	40994338	Jean Luis Ant Chul
20	Dayana Davis Brant	AFRICA BAR	6123621097	Dayana Davis

BITACORA
DICIEMBRE 2025

1/12/25
Siendo las 8:30 a.m, el equipo de
limpieza al por mayor siguió a la misma segui-
damente se procedió a realizar las siguientes
actividades:

- Retiro de hojas de palmas desprendidas de las
palmeras de coco
- Realizado limpieza en las diferentes zonas
del por mayor
- Realizado recolección de residuos y transporte
a las playas de Spunkh Baught por su disposi-
ción final en mangrove garden

2/12/25
Siendo las 8:10 a.m, el equipo de limpieza
junto al por mayor siguió a la misma se procedió a
realizar las siguientes actividades:

- Realizado retiro de palmas secas de las áreas de
recuperación y uso general entre otras áreas
- Realizado limpieza general en las diferentes
áreas del por mayor
- Realizado recolección de residuos y transporte
en la embarcación a las reservas en las playas
de Spunkh Baught por su disposición final en el
relleno sanitario de mangrove garden

3/12/25
Siendo las 8:00 a.m, el equipo de trabajo
junto al por mayor, siguió a la misma se procedió a realizar
las siguientes actividades:

- Realizado retiro de las palmas secas de las áreas
de recuperación y uso general y otras zonas
- Realizado limpieza, recolección y transporte
de los residuos de las playas de Spunkh Baught
por su disposición final en el relleno sanitario
de mangrove garden

4/12/25
Siendo las 8:15 a.m, el equipo de limpieza
junto al por mayor siguió a la misma se procedió a

- Realizar las siguientes actividades:
- Realizar retiro de palmas secas de los diferentes áreas del parque
 - Realizar información ambiental a proveedores de servicios sobre la importancia de clasificar los residuos
 - Realizar limpieza, recolección, empaque y transporte de residuos hacia la isla en la embarcación para su recolección por parte de transbaster para su disposición en Magie Garden

Siendo las 8:10 a.m. el equipo de limpieza 5/12/25
 arribó al parque, seguidamente procedió a realizar las siguientes actividades:

- recolección de palmas de hojar
- realización limpieza, recolección, empaque, transporte en la embarcación y transporte en la embarcación hacia las playas de Spruth Bay
- realización recolección de los residuos por parte de la empresa transbaster, para su disposición final en el relleno sanitario Magie Garden

Siendo las 8:10 a.m. el equipo de 6/12/25
 guarda arribó al parque arribó al parque, seguidamente procedió a realizar las siguientes actividades:

- realización recolección de palmas secas de los diferentes áreas del parque.
- realización limpieza, recolección, empaque, transporte en la embarcación hacia las playas de Spruth Bay, para luego ser recolectados y transportados por la empresa transbaster al cual lo dispone en el relleno sanitario de Magie Garden

Siendo las 8:15 a.m. el equipo de guarda y limpieza 7/12/25
 arribó al parque, seguidamente procedió a realizar las siguientes actividades:

- realizado recolección de palmas secas de las diferentes áreas del parque
- realizado limpieza, recolección, empaque, transporte en la embarcación de las playas de sprath bright para recolección, transporte y disposición final en el relleno sanitario de magie Garden

8/12/25

Siendo las 8:15 a.m. el equipo de limpieza arribó al parque, seguidamente se procedió a realizar las siguientes actividades:

- realizado recolección de palmas secas en las diferentes áreas del parque
- realizado, limpieza, recolección, empaque y transporte en la embarcación de las playas de sprath bright, seguidamente los residuos son recolectados por las empresas transportistas para disponerlos en el relleno sanitario de magie Garden

9/12/25

Siendo las 8:10 a.m. el equipo de limpieza arribó al parque seguidamente se procedió a realizar las siguientes actividades:

- realizado recolección de palmas secas en las diferentes áreas del parque
- realizado recolección, limpieza, empaque y transporte en la embarcación de las playas de sprath bright, una vez dispuesto en la empresa transportista realizar la recolección y transporte de las al relleno sanitario de magie Garden

10/12/25

Siendo las 8:10 a.m. el equipo de Guardes arribó al parque, seguidamente se procedió a realizar las siguientes actividades:

- realizado recolección de palmas secas de las diferentes áreas del parque
- realizado limpieza, recolección, empaque y transporte en la embarcación de las playas de sprath bright para luego ser recolectados por las empresas transportistas para su disposición

Trabajo en el terreno Sanitario de Magic Garden

Siendo las 8:20 a.m. el equipo de limpieza
del parque, aliso el mismo. Seguidamente se
procedió a limpiar las siguientes actividades:
- recolección de palmas secas en las
cerchas del parque

- recolección de basura, recolección, empuje y transporte
en las embarcaciones hacia las playas de Spruth Bright
para su recolección por el empresario. Se hizo para
luego disponible en el terreno Sanitario de Magic
Garden

Siendo las 8:00 a.m. el equipo de limpieza
aliso el parque, seguidamente se procedió a realizar
las siguientes actividades:

- recolección de palmas secas en las
cerchas del parque

- recolección de basura, recolección, empuje y
transporte de los residuos hacia las playas de
Spruth Bright, seguidamente el empresario tras
hacer recolección los mismos para luego disponible
en el terreno Sanitario Magic Garden.

Siendo las 8:05 a.m. el equipo de Guardia y limpieza
aliso el parque, seguidamente se procedió a
realizar las siguientes actividades:

- recolección de palmas secas en las
cerchas del parque

- recolección de basura, recolección, empuje y transporte
de los residuos hacia las playas de Spruth
Bright, para su recolección por el empresario.
Tras hacer y llevar al terreno Sanitario de
Magic Garden.

Siendo las 8:10 a.m. el equipo de Guardia y limpieza
aliso el parque, seguidamente se procedió a
realizar las siguientes actividades:

- recolección de basura, recolección, empuje

transporte de residuos hacia las playas de
Spierth bright, una vez puesto en la playa es reco-
gido por la empresa transbry para su
disposicion final en el relleno sanitario de
magic Garden.

15/12/25
Siendo las 8:00 a.m. el equipo de limpieza
analiza el paisaj. Siguiendo el procedimiento de realizar
las siguientes actividades:
-realizando limpieza y recoleccion de palmas secas
-realizando limpieza, recoleccion y empuje de trans-
porte de residuos hacia las playas de Spierth bright
para ser recolectado por la empresa transbry, el cual
lo dispon en el relleno sanitario de magic Garden.

16/12/25
Siendo las 8:00 a.m. el equipo de limpieza
analiza el paisaj. Siguiendo el procedimiento de realizar
las siguientes actividades:
-realizando recoleccion de palmas secas del
paisaj.
-realizando limpieza, recoleccion, limpieza y
transporte hacia las playas de Spierth bright
de los residuos.
-realizando recoleccion de los mismos por la empre-
sa transbry, el cual lo dispon los residuos en el
relleno sanitario de magic Garden.

17/12/25
Siendo las 8:00 a.m. el equipo de limpieza
analiza el paisaj. Siguiendo el procedimiento de
realizar las siguientes actividades:
-realizando retiro de palmas secas de las plantas
de paisaj.
-realizando recoleccion, limpieza, empuje y trans-
porte de residuos hacia las playas de San Antonio
Spierth bright.
-realizando recoleccion y transporte de residuos
por la empresa transbry hacia el relleno sanitario
de magic Garden.

18/11/25
Siendo las 8:15 a.m. el Equipo de Limpieza
cambio el paraíso, seguidamente se procedió a reali-
zar las siguientes actividades:

- Realizado recolección y retiro de palmas Secas
de las diferentes áreas del paraíso
- Realizado limpieza, recolección y transporte de
residuos hacia las playas de Sporth Beach
- Realizado recolección y transporte de los residuos
por la empresa Transbusta hacia El retiro sanitario
de Marie Gorden

19/11/25
Siendo las 8:00 a.m. el Equipo de Limpieza
cambio el paraíso, seguidamente se procedió a
realizar las siguientes actividades:

- Realizado retiro de palmas Secas de las diferentes
áreas del paraíso
- Realizado limpieza, recolección, empaque y traslado
en diferentes áreas del paraíso, luego es transportado
hacia las Playas de Sporth Beach para su
recolectado por la empresa Transbusta, el cual
es dispuesto en el retiro sanitario de Marie
Gorden.

20/11/25
Siendo las 8:00 a.m. el Equipo de Limpieza
cambio el paraíso, seguidamente se realizó las
siguientes actividades:

- Realizado retiro de palmas Secas de las diferentes
áreas del paraíso
- Realizado limpieza, recolección, empaque y transporte
de residuos hacia las playas de Sporth Beach, para
su recolectado por la empresa Transbusta,
el cual es dispuesto en el retiro sanitario de
Marie Gorden

21/11/25
Siendo las 8:00 a.m. el Equipo de
Limpieza cambio el paraíso, seguidamente

Se realiza las siguientes actividades:
- Realizado yendo a Palmas Secas al parón
- Realizado limpieza, recolección, empaque y transporte
de los residuos hacia las playas de Spratly y Baiyuan
para luego ser recolectados y transportados por la
Empresa Ambiental el cual lo dispone en el terreno
Sanitario de Magie Gaudin.

22/11/25

Siendo las 8:00 a.m. el Grupo de Gaudin
- Realiza yendo a Palmas al parón y en las 8:00 a.m.
- Realizado limpieza, recolección, empaque y transporte
de los residuos hacia las playas de Spratly y Baiyuan para
luego ser recolectados por la Empresa Ambiental
buzón el cual lo dispone en el terreno Sanitario
de Magie Gaudin.

23/11/25

Siendo las 8:00 a.m. el Grupo de Gaudin
- Realiza yendo al parón, seguidamente se procede a
realizar las siguientes actividades:
- Limpieza de las diferentes áreas al parón
- Realizado limpieza, recolección, empaque y
transporte de los residuos hacia las playas de Spratly
y Baiyuan para luego ser recolectados por la
Empresa Ambiental el cual lo dispone en el
terreno Sanitario de Magie Gaudin.

24/11/25

Siendo las 8:00 a.m. el Grupo de
- Limpieza yendo al parón, seguidamente se
realiza las siguientes actividades:
- Realizado yendo a Palmas Secas al parón
- Realizado limpieza, recolección, empaque y transporte
de los residuos hacia las playas de Spratly y Baiyuan
para luego ser recolectados por la Empresa
Ambiental el cual lo dispone en el terreno
Sanitario de Magie Gaudin.

25/12/25
Siendo las 8:00 a.m. el equipo de limpieza
olvido el parau, seguidamente se procedio a
realizar las siguientes actividades:
- recolectado retiro de palmas secas de las
diferentes areas del parau.
- realizado limpieza, recoleccion, empaque y trans-
porte de residuos hacia las playas de Spratly height
para su recoleccion por la empresa transborder el
cual lo dispone en el retino sanitario de
magic garden.

26/12/25
Siendo las 8:00 a.m. el equipo de limpieza
olvido el parau, seguidamente se realizan las siguientes
actividades:
- recolectado retiro de palmas secas de las diferentes areas
del parau.
- realizado limpieza, recoleccion, empaque de residuos
y transporte hacia las playas de Spratly height, para
su recoleccion por la empresa transborder el
cual lo dispone en el retino sanitario de magic
garden.

27/12/25
Siendo las 8:00 a.m. el equipo de limpieza
olvido el parau, seguidamente se procedio a realizar
las siguientes actividades:
- recolectado retiro de las palmas secas del parau.
- realizado limpieza, recoleccion, empaque y transporte
de residuos hacia las playas de Spratly height, el
cual es recolectado por la empresa transborder, para
su disposicion final.

28/12/25
Siendo las 8:00 a.m. el equipo de limpieza
olvido el parau, seguidamente se procedio a realizar
las siguientes actividades:
- recolectado retiro de palmas secas de las diferentes
areas del parau.
- realizado limpieza, recoleccion, empaque, transporte
de residuos hacia las playas de Spratly height, para
ser recolectado por la empresa transborder, para
el cual lo dispone en el retino sanitario de

Margie Gordon

29/12/25

Siendo las 8:00 a.m, el Equipo de Limpieza
arriba al parque, seguidamente se realizan las siguientes
actividades:

- Realizado retiro de palmas secas de los diferentes
áreas del parque.
- Realizado limpieza, recolección, empaque y transporte
de residuos de las playas de Spratly, Beight, para
ser recolectado por la empresa TENG BUSTE, el
cual es dispuesto en el retiro sanitario de Margie
Gordon.

30/12/25

Siendo las 8:00 a.m, el Equipo de Guardia y Limpieza
arriba al parque, seguidamente se procedió a
realizar las siguientes actividades:

- Realizado retiro de palmas secas de los
diferentes áreas del parque.
- Realizado limpieza, recolección, empaque y trans-
porte de los residuos de las playas de Spratly
Beight, para luego ser recolectados por la empresa
TENG BUSTE, el cual lo dispone en el Retiro Sani-
tario de Margie Gordon.

31/12/25

Siendo las 8:00 a.m, el Equipo de Guardia y Limpieza
arriba al parque, seguidamente se procedió
a realizar las siguientes actividades:

- Realizado retiro de las palmas secas de los
diferentes áreas del parque.
- Realizado limpieza, recolección, empaque y trans-
porte de los residuos de las playas de Spratly Beight
para luego ser recolectados por la empresa
TENG BUSTE, el cual lo dispone en el Retiro
sanitario de Margie Gordon.