



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA  
Unidad Administrativa Especial de  
Rehabilitación y Mantenimiento Vial

## FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES

CÓDIGO: GCON-FM-026

VERSIÓN: 8

FECHA DE APLICACIÓN: AGOSTO DE 2025

\*20261140014004\*

Radicado: 20261140014004 Fecha: 2026-03-30 09:50:38

Pág. 1 de 4

### DATOS DEL INFORME

Informe mensual de actividades Nro. 2

|                                        |                                      |                                 |                                     |
|----------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------|
| Fecha de Presentación:                 | 30-03-2026                           | Período del informe:            | DESDE: 01-03-2026 HASTA: 30-03-2026 |
| Nombre del Contratista:                | NATALIA ALEJANDRA ARIAS CALDERÓN     | Nro. de documento de identidad: | 30235988                            |
| Correo Electrónico:                    | nataliaaleja@gmail.com               | Nro. de teléfono:               | 3156609311                          |
| Nombre Interventor(a) o Supervisor(a): | SAYDEE KATHERINE MENDIVELSO MONTANEZ | Nro. de documento de identidad: | 51977421                            |
| Nombre del Apoyo a la Supervisión:     |                                      | Nro. de documento de identidad: |                                     |
| Valor del Contrato:                    | \$66,000,000.00                      | Valor de Adición:               |                                     |

### DATOS DEL CONTRATO

|                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                  |                  |                       |            |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|------------------|-----------------------|------------|
| Contrato Nro.    | 246 de 2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                  |                  |                       |            |
| Objeto:          | PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA DIRIGIR, FORTALECER Y EJECUTAR LA FORMULACIÓN, IMPLEMENTACIÓN, SEGUIMIENTO Y MEJORA CONTINUA DE LA ESTRATEGIA DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL Y DEL MODELO DE GOBIERNO DIGITAL DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO VIAL – UAERMV, GARANTIZANDO EL CUMPLIMIENTO DE LOS LINEAMIENTOS DEL MINISTERIO TIC, LA ARTICULACIÓN INTERINSTITUCIONAL DE LOS COMPONENTES ESTABLECIDOS EN LA POLÍTICA DE GOBIERNO DIGITAL |                                  |                  |                       |            |
| CDP Nro.         | 295 de 22-ENE-26                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | CRP Nro.                         | 293 de 27-ENE-26 |                       |            |
| CDP Adición Nro. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | CRP Adición Nro.                 |                  |                       |            |
| Póliza Nro.      | 11-46-101102951                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Fecha Acta de Aprobación Póliza: |                  | 30-01-2026            |            |
| Plazo:           | 165 Días                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Fecha de Iniciación:             | 02-02-2026       | Fecha de Terminación: | 16-07-2026 |

Modificaciones al Contrato:

### EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO

| Obligaciones Contractuales                                                                                                                                                                                           | Actividades realizadas y/o productos entregados | Soportes                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Gestionar la implementación integral de la Política de Gobierno Digital en la entidad, asegurando el cumplimiento de todos los componentes, habilitadores, estándares y lineamientos emitidos por el Ministerio TIC. | Actualizar el plan de de gobierno de datos      | Plan de gobierno de datos - <a href="https://uaermv.sharepoint.com/sites/SIT/PLAN/TH/CC/2026/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FSIT%2FPLAN%2FTH%2FCC%2F2026%2FDocumentos%20compartidos%2FArias%20%2D%20Natalia%2FMarzo%2FObligacion%201&amp;viewid=251cdf1b%2Df7a">https://uaermv.sharepoint.com/sites/SIT/PLAN/TH/CC/2026/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FSIT%2FPLAN%2FTH%2FCC%2F2026%2FDocumentos%20compartidos%2FArias%20%2D%20Natalia%2FMarzo%2FObligacion%201&amp;viewid=251cdf1b%2Df7a</a> |



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA  
Unidad Administrativa Especial de  
Rehabilitación y Mantenimiento Vial

## FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES

CÓDIGO: GCON-FM-026

VERSIÓN: 8

FECHA DE APLICACIÓN: AGOSTO DE 2025

\*20261140014004\*

Radicado: 20261140014004 Fecha: 2026-03-30 09:50:38

Pág. 2 de 4

|                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                           | b%2D4a4b%2D8aca%2D71df895f368e&p=true                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Apoyar técnicamente en la definición la estrategia institucional de Gobierno Digital, estableciendo prioridades, metas, indicadores, responsables y mecanismos de seguimiento para cada componente.                                             | No se ha desarrollado actividades para esta obligación                                                                    | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Gestionar la formulación, operación y actualización del Plan Estratégico de Tecnologías de la Información PETI, garantizando coherencia con: Objetivos institucionales MGGTI MAE Plan de Desarrollo Distrital Estrategias de ciudad inteligente | Se realiza el reporte de actualización del PETI en el plan de acción de la auditoria de Gobierno Digital                  | <a href="https://uaermv.sharepoint.com/sites/SIT/PLAN/TH/CC/2026/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FSIT%2FPLAN%2FTH%2FCC%2F2026%2FDocumentos%20compartidos%2FArias%20%2D%20Natalia%2FMarzo%2FObligaci%C3%B3n%203&amp;viewid=251cdf1b%2Df7ab%2D4a4b%2D8aca%2D71df895f368e&amp;p=true">https://uaermv.sharepoint.com/sites/SIT/PLAN/TH/CC/2026/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FSIT%2FPLAN%2FTH%2FCC%2F2026%2FDocumentos%20compartidos%2FArias%20%2D%20Natalia%2FMarzo%2FObligaci%C3%B3n%203&amp;viewid=251cdf1b%2Df7ab%2D4a4b%2D8aca%2D71df895f368e&amp;p=true</a> |
| Proyectar, gestionar y verificar el Plan de Uso y Apropiación de la Tecnología, definiendo: Niveles de competencia digital Indicadores de apropiación Evaluaciones periódicas Estrategias de cultura digital                                    | Se solicita al líder de uso y apropiación de Ti, documentar el plan de uso y apropiación de la estrategia de TI de la UMV | <a href="https://uaermv.sharepoint.com/sites/SIT/PLAN/TH/CC/2026/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FSIT%2FPLAN%2FTH%2FCC%2F2026%2FDocumentos%20compartidos%2FArias%20%2D%20Natalia%2FMarzo%2FObligaci%C3%B3n%205&amp;viewid=251cdf1b%2Df7ab%2D4a4b%2D8aca%2D71df895f368e&amp;p=true">https://uaermv.sharepoint.com/sites/SIT/PLAN/TH/CC/2026/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FSIT%2FPLAN%2FTH%2FCC%2F2026%2FDocumentos%20compartidos%2FArias%20%2D%20Natalia%2FMarzo%2FObligaci%C3%B3n%205&amp;viewid=251cdf1b%2Df7ab%2D4a4b%2D8aca%2D71df895f368e&amp;p=true</a> |
| Articular e integrar con todas las dependencias internas para garantizar alineación entre la estrategia digital, los procesos institucionales y las decisiones tecnológicas.                                                                    | Se realiza apoyo en el diigenciamiento del FURAG 2025, articulando todas las dependencias para la respuesta.              | <a href="https://uaermv.sharepoint.com/sites/SIT/PLAN/TH/CC/2026/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FSIT%2FPLAN%2FTH%2FCC%2F2026%2FDocumentos%20compartidos%2FArias%20%2D%20Natalia%2FMarzo%2FObligaci%C3%B3n%206&amp;viewid=251cdf1b%2Df7ab%2D4a4b%2D8aca%2D71df895f368e&amp;p=true">https://uaermv.sharepoint.com/sites/SIT/PLAN/TH/CC/2026/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FSIT%2FPLAN%2FTH%2FCC%2F2026%2FDocumentos%20compartidos%2FArias%20%2D%20Natalia%2FMarzo%2FObligaci%C3%B3n%206&amp;viewid=251cdf1b%2Df7ab%2D4a4b%2D8aca%2D71df895f368e&amp;p=true</a> |



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA  
Unidad Administrativa Especial de  
Rehabilitación y Mantenimiento Vial

## FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES

CÓDIGO: GCON-FM-026

VERSIÓN: 8

FECHA DE APLICACIÓN: AGOSTO DE 2025

\*20261140014004\*

Radicado: 20261140014004 Fecha: 2026-03-30 09:50:38

Pág. 3 de 4

|                                                                                                                                                                                                      |                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                      |                                                                                     | 8aca%2D71df895f368e<br>&p=true                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Gestionar y hacer seguimiento a los proyectos estratégicos de transformación digital, asegurando productos, cronogramas, calidad de entregables y aporte a la misión institucional.                  | no se han desarrollado actividades para esta obligación                             | n/a                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Articular el Comité Interno de Gobierno Digital o los espacios de gobernanza TIC, presentando resultados, avances, riesgos y recomendaciones.                                                        | se han realizados mesas de trabajo para articular mesas de trabajo de datos abierto | <a href="https://uaermv.sharepoint.com/sites/SIT/PLAN/TH/CC/2026/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FSIT%2FPLAN%2FTH%2FCC%2F2026%2FDocumentos%20compartidos%2FArias%20%2D%20Natalia%2FMarzo%2FObligaci%C3%B3n%208&amp;viewid=251cdf1b%2Df7ab%2D4a4b%2D8aca%2D71df895f368e&amp;p=true">https://uaermv.sharepoint.com/sites/SIT/PLAN/TH/CC/2026/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FSIT%2FPLAN%2FTH%2FCC%2F2026%2FDocumentos%20compartidos%2FArias%20%2D%20Natalia%2FMarzo%2FObligaci%C3%B3n%208&amp;viewid=251cdf1b%2Df7ab%2D4a4b%2D8aca%2D71df895f368e&amp;p=true</a> |
| Hacer seguimiento y verificar el cumplimiento del diagnóstico anual de Gobierno Digital, coordinando evidencias, planes de mejora y trazabilidad ante Control Interno y Secretaría General.          | No se han desarrollado actividades para esta obligación                             | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Apoyar técnicamente en la operación de los mecanismos de monitoreo y evaluación de la estrategia digital, incluyendo: Tableros de control Indicadores de desempeño Reportes mensuales a la Dirección | No se han desarrollado actividades para esta obligación                             | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Apoyar técnicamente en la orientación y verificación del desempeño del equipo de Gobierno Digital a cargo, asegurando cumplimiento, calidad técnica y enfoque estratégico en cada componente.        |                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Apoyar técnicamente en la definición de lineamientos técnicos y estratégicos para la contratación de bienes y servicios asociados al cumplimiento de la Política de Gobierno Digital.                |                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Representar al área de TI en mesas técnicas, comités y espacios interinstitucionales                                                                                                                 |                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
RESOLUCIÓN  
Unidad Administrativa Especial de  
Rehabilitación y Mantenimiento Vial

## FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES

CÓDIGO: GCON-FM-026

VERSIÓN: 8

FECHA DE APLICACIÓN: AGOSTO DE 2025

\*20261140014004\*

Radicado: 20261140014004 Fecha: 2026-03-30 09:50:38

Pág. 4 de 4

|                                                                                                                                               |                                                                            |     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-----|
| relacionados con transformación digital, Gobierno Digital y datos.                                                                            |                                                                            |     |
| Asistir de Forma Presencial y/o Virtual a las Reuniones a las que sea citado, en el marco del cumplimiento de sus obligaciones contractuales. |                                                                            |     |
| Las demás que sean solicitadas por la supervisión en el marco del objeto contractual.                                                         |                                                                            |     |
| Realizar un plan de trabajo para el cumplimiento del componente de Servicios Ciudadanos Digitales, Integración con GOV.CO                     | No se han desarrollado actividades para el cumplimiento de esta obligación | N/A |

### OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES

Número Expediente Contrato (Orfeo): 202611511000100143E  
Se adjunta planilla de pago de aportes a Seguridad Social, del mes de Marzo 2026

### CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO

*El supervisor con la firma del presente documento certifica que verificó el cumplimiento de las obligaciones contractuales para el periodo de presentación de este informe, como el pago de los aportes respectivos al Sistema de Seguridad Social, por concepto de salud, pensiones y ARL, por tal razón, se autoriza el pago al Contratista de la suma de DOCE MILLONES PESOS M/CTE (\$12,000,000.00).*

### FIRMANTES

|                                            |          |                  |                                                 |
|--------------------------------------------|----------|------------------|-------------------------------------------------|
| NATALIA ALEJANDRA<br>ARIAS CALDERON        | 30235988 | 30-03-2026 09:43 |                                                 |
| SAYDEE KATHERINE<br>MENDIVELSO<br>MONTANEZ | 51977421 | 30-03-2026 09:49 | JEFE OFICINA DE TECNOLOGIA<br>DE LA INFORMACION |

Original: Expediente del Contrato

Nota: Cuando es informe final, debe hacerse el balance de la ejecución total del contrato, desde su inicio hasta la finalización



Código de Verificación CV: 5f1a6 Comprobar desde: <https://www.umv.gov.co/portal/verificar/>

Calle 26 No. 69-76, Edificio Elemento, Torre AIRE - piso 3.  
Línea Anticorrupción: Línea Distrital 195 opción 1.  
Dirección: Calle 22d # 120-40 Predio La Elvira – Localidad  
Fontibón - Bogotá D.C.  
[www.umv.gov.co](http://www.umv.gov.co)

GCON-FM-026  
Página 4 de 4



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
MOVILIDAD  
Unidad Administrativa Especial de  
Rehabilitación y Mantenimiento Vial

## CERTIFICADO PARA LA APLICACIÓN DE RETENCIÓN EN LA FUENTE

CÓDIGO: GEFI-FM-001

VERSIÓN: 8

FECHA DE APLICACIÓN: MARZO DE 2023

Pág. 1 de 2

### INFORMACIÓN GENERAL

|                                                        |                                        |                                                                                                |            |
|--------------------------------------------------------|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| Fecha de la Certificación:                             | 30-03-2026                             | Documento de Identificación:                                                                   | 30235988   |
| Nombre Completo:                                       | NATALIA<br>ALEJANDRA ARIAS<br>CALDERÓN | Número de Contacto:                                                                            | 3156609311 |
| Correo Electrónico                                     | nataliaaleja@gmail.com                 | Está obligado(a) a presentar declaración de renta por el año gravable inmediatamente anterior. | SI         |
| ¿Es usted responsable del impuesto a las ventas (IVA)? | NO                                     | ¿Pertenece al Régimen Simple de Tributación (RST) DIAN?                                        | NO         |

### DECLARACIÓN JURAMENTADA

Yo, NATALIA ALEJANDRA ARIAS CALDERÓN identificado(a) con documento de identidad número 30235988, expedida en Manizales, me permito certificar que:

En mi calidad de contratista de la Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial, en cumplimiento de lo establecido en el Estatuto Tributario, la Ley 2010 de 2019 y la reforma tributaria Ley 2277 de 2022, declaro bajo la gravedad del juramento que para efectos de la aplicación de la tabla de retención en la fuente a las personas naturales independientes, de acuerdo a establecido en el Parágrafo del Artículo 383 del Estatuto tributario, esta será aplicable a los pagos o abonos en cuenta por concepto de rentas de trabajo que no provengan de una relación laboral o legal y reglamentaria, se deberá tener en cuenta la totalidad de los pagos o abonos en cuenta efectuados en el respectivo mes.

### DEPENDIENTES

De manera libre y espontánea relaciono las personas que se encuentran bajo mi responsabilidad y dependencia económica, como: Hijos HASTA 23 años, o más, si presentan discapacidad física o psicológica certificada por Medicina Legal. El cónyuge o compañero(a) permanente, padres o hermanos en situación de dependencia económica o ausencia de ingresos o porque éstos son inferiores a 260 UVT anuales. La reducción mensual será máximo hasta 32 UVT.

| No DE DOCUMENTO | PARENTESCO | FECHA DE NACIMIENTO | NOMBRE COMPLETO           |
|-----------------|------------|---------------------|---------------------------|
| 1054884846      | HIJO       | 01-05-2015          | Simon David Aguirre Arias |

### PRÉSTAMOS HIPOTECARIOS- CRÉDITOS DE VIVIENDA - (Sólo los intereses son DEDUCIBLES)

Anexo **Certificación de la vigencia anterior** de la entidad financiera por crédito hipotecario. Declaro de manera libre y espontánea, bajo la gravedad de juramento que actualmente **resido** en el inmueble objeto del crédito. **Nota:** Cuando el crédito ha sido otorgado a varias personas, se aplicará la deducción de manera proporcional a cada una de ellas. La deducción puede ser solicitada en su totalidad en cabeza de una sola de ellas, siempre y cuando se manifieste bajo gravedad de juramento que la otra persona no la ha solicitado, Artículo 1.2.4.1.6 Decreto Único Reglamentario 1625 de 2016).

### OTROS CONCEPTOS PARA DISMINUIR LA BASE DE RETENCIÓN EN LA FUENTE (Seleccione el que aporta certificación)

### FIRMANTE

Calle 26 No. 69-76, Edificio Elemento, Torre AIRE - piso 3.  
Línea Anticorrupción: Línea Distrital 195 opción 1.  
Dirección: Calle 22d # 120-40 Predio La Elvira – Localidad  
Fontibón - Bogotá D.C  
www.uvm.gov.co

GEFI-FM-001  
Página 1 de 2

|                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                 |                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------------|
| <br><b>ALCALDÍA MAYOR<br/>DE BOGOTÁ D.C.</b><br><small>MOVILIDAD</small><br><small>Unidad Administrativa Especial de<br/>Regulación y Mantenimiento Vial</small> | <b>CERTIFICADO PARA LA APLICACIÓN DE RETENCIÓN EN LA FUENTE</b> |                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>CÓDIGO: GEFI-FM-001</b>                                      | <b>VERSIÓN: 8</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>FECHA DE APLICACIÓN: MARZO DE 2023</b>                       |                   |

Pág. 2 de 2

|                                             |                 |                         |  |
|---------------------------------------------|-----------------|-------------------------|--|
| <b>NATALIA ALEJANDRA<br/>ARIAS CALDERON</b> | <b>30235988</b> | <b>30-03-2026 09:32</b> |  |
|---------------------------------------------|-----------------|-------------------------|--|



*Original: Expediente del Contrato*

*Nota: Cuando es informe final, debe hacerse el balance de la ejecución total del contrato, desde su inicio hasta la finalización*

| DATOS DEL APORTANTE |                   |                                  |                                |              |                          |                                     |
|---------------------|-------------------|----------------------------------|--------------------------------|--------------|--------------------------|-------------------------------------|
| TIPO                | NÚMERO            | NOMBRE APORTANTE                 | DIRECCIÓN                      | TELÉFONO     | CORREO                   | EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD |
| CC                  | 30235988          | NATALIA ALEJANDRA ARIAS CALDERON | Carrera 62 # 99-73 Apartamento | 4809387      | nataliaaleja@hotmail.com |                                     |
| FORMA PRESENTACIÓN  | CLASE APORTANTE   | NOMBRE SUCURSAL                  | CÓDIGO                         | DEPARTAMENTO | CIUDAD / MUNICIPIO       |                                     |
| ÚNICA               | I – Independiente |                                  |                                | BOGOTÁ D. C. | BOGOTÁ, D.C.             | NO                                  |

| DATOS DE LA PLANILLA |                                    |                 |                           |                    |              |
|----------------------|------------------------------------|-----------------|---------------------------|--------------------|--------------|
| PLANILLA ASOCIADA    | FECHA PAGO ASOCIADA (DÍAS/MES/AÑO) | NÚMERO PLANILLA | FECHA PAGO (DÍAS/MES/AÑO) | CANTIDAD EMPLEADOS | CANTIDAD UPC |
|                      |                                    | 67154301        | 11/03/2026                | 1                  | 0            |
| PERIODO SALUD        | PERIODO PENSIÓN                    | TIPO PLANILLA   | TOTAL NÓMINA              | TOTAL A PAGAR      |              |
| 2026-03              | 2026-03                            | I               | \$0                       | \$1.393.100        |              |

## TOTALES POR SUBSISTEMAS

| TOTALES SALUD |             |             |                        |               |                  |       |                     |       |           |                       |                |               |               |
|---------------|-------------|-------------|------------------------|---------------|------------------|-------|---------------------|-------|-----------|-----------------------|----------------|---------------|---------------|
| Código EPS    | Nombre      | NIT         | Cotización Obligatoria | UPC Adicional | Incapacidades    |       | Licencia Maternidad |       | Días Mora | Valor Mora Cotización | Valor Mora UPC | Total a Pagar | No. Afiliados |
|               |             |             |                        |               | No. Autorización | Valor | No. Autorización    | Valor |           |                       |                |               |               |
| EPS005        | Sanitas EPS | 800251440-6 | 600.000                | 0             |                  | 0     |                     | 0     | 0         | 0                     | 0              | 600.000       | 1             |

| TOTALES PENSIÓN |              |             |                        |                            |                             |                          |                           |           |                       |                |               |               |
|-----------------|--------------|-------------|------------------------|----------------------------|-----------------------------|--------------------------|---------------------------|-----------|-----------------------|----------------|---------------|---------------|
| Código AFP      | Nombre       | NIT         | Cotización Obligatoria | Aporte Voluntario Afiliado | Aporte Voluntario Aportante | Aporte FSP - Solidaridad | Aporte FSP - Subsistencia | Días Mora | Valor Mora Cotización | Valor Mora FSP | Total a Pagar | No. Afiliados |
| 25-14           | Colpensiones | 900336004-7 | 768.000                | 0                          | 0                           | 0                        | 0                         | 0         | 0                     |                | 768.000       | 1             |

| TOTALES RIESGOS LABORALES |          |             |                        |                  |       |                        |                       |           |                       |                     |                            |                     |                   |               |               |
|---------------------------|----------|-------------|------------------------|------------------|-------|------------------------|-----------------------|-----------|-----------------------|---------------------|----------------------------|---------------------|-------------------|---------------|---------------|
| Código ARL                | Nombre   | NIT         | Cotización Obligatoria | Incapacidades    |       | Aportes Otros Sistemas | Valor Neto Cotización | Días Mora | Valor Mora Cotización | Subtotal Cotización | No. Radicado Saldo a Favor | Valor Saldo a Favor | Fondo Solidaridad | Total a Pagar | No. Afiliados |
|                           |          |             |                        | No. Autorización | Valor |                        |                       |           |                       |                     |                            |                     |                   |               |               |
| 14-11                     | ARL SURA | 890903790-5 | 25.100                 |                  |       |                        | 25.100                | 0         | 0                     | 25.100              |                            |                     | 251               | 25.100        | 1             |

| TOTALES CAJAS |        |     |              |           |                   |               |               |
|---------------|--------|-----|--------------|-----------|-------------------|---------------|---------------|
| Código CCF    | Nombre | NIT | Valor Aporte | Días Mora | Valor Mora Aporte | Total a Pagar | No. Afiliados |

| TOTALES PARAFISCALES |           |                   |               |               |
|----------------------|-----------|-------------------|---------------|---------------|
| Valor Aporte         | Días Mora | Valor Mora Aporte | Total a Pagar | No. Afiliados |
| SENA                 |           |                   |               |               |
| 0                    | 0         | 0                 | 0             | 0             |
| ICBF                 |           |                   |               |               |
| 0                    | 0         | 0                 | 0             | 0             |
| ESAP                 |           |                   |               |               |
|                      |           |                   |               |               |
| MEN                  |           |                   |               |               |
|                      |           |                   |               |               |

| TOTALES POR SUBSISTEMA |                                |                                     |               |
|------------------------|--------------------------------|-------------------------------------|---------------|
| Tipo Administradora    | No. Administradoras Reportadas | Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora | Total a Pagar |
| Salud                  | 1                              | 600.000                             | 600.000       |
| Pensión                | 1                              | 768.000                             | 768.000       |
| Riesgos Laborales      | 1                              | 25.100                              | 25.100        |
| CCF                    | 0                              | 0                                   | 0             |
| ESAP                   | 0                              | 0                                   | 0             |
| ICBF                   | 0                              | 0                                   | 0             |
| MEN                    | 0                              | 0                                   | 0             |
| SENA                   | 0                              | 0                                   | 0             |
| TOTALES                | 3                              | 1.393.100                           | 1.393.100     |

| DATOS DEL APORTANTE |                   |                                  |        |                                |                    |                                     |
|---------------------|-------------------|----------------------------------|--------|--------------------------------|--------------------|-------------------------------------|
| TIPO                | NÚMERO            | NOMBRE APORTANTE                 |        | DIRECCIÓN                      | TELÉFONO           | CORREO                              |
| CC                  | 30235988          | NATALIA ALEJANDRA ARIAS CALDERON |        | Carrera 62 # 99-73 Apartamento | 4809387            | nataliaaleja@hotmail.com            |
| FORMA PRESENTACIÓN  | CLASE APORTANTE   | NOMBRE SUCURSAL                  | CÓDIGO | DEPARTAMENTO                   | CIUDAD / MUNICIPIO |                                     |
| ÚNICA               | I – Independiente |                                  |        | BOGOTÁ D. C.                   | BOGOTÁ, D.C.       |                                     |
|                     |                   |                                  |        |                                |                    | EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD |
|                     |                   |                                  |        |                                |                    | NO                                  |

| DATOS DE LA PLANILLA |                                   |                 |                          |                    |              |
|----------------------|-----------------------------------|-----------------|--------------------------|--------------------|--------------|
| PLANILLA ASOCIADA    | FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO) | NÚMERO PLANILLA | FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO) | CANTIDAD EMPLEADOS | CANTIDAD UPC |
|                      |                                   | 67154301        | 11/03/2026               | 1                  | 0            |
| PERIODO SALUD        | PERIODO PENSIÓN                   | TIPO PLANILLA   | TOTAL NÓMINA             | TOTAL A PAGAR      |              |
| 2026-03              | 2026-03                           | I               | \$0                      | \$1.393.100        |              |

| DETALLE POR COTIZANTE |                                       |                                     |           |         |            |                  |                       |     |     |     |     |     |     |         |    |     |     |     |     |     |       |            |             |           |                   |            |                        |                         |                                      |                                       |          |           |              |                           |          |           |      |            |               |         |      |               |                           |                |                |                |               |   |
|-----------------------|---------------------------------------|-------------------------------------|-----------|---------|------------|------------------|-----------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---------|----|-----|-----|-----|-----|-----|-------|------------|-------------|-----------|-------------------|------------|------------------------|-------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------|----------|-----------|--------------|---------------------------|----------|-----------|------|------------|---------------|---------|------|---------------|---------------------------|----------------|----------------|----------------|---------------|---|
| INFORMACIÓN COTIZANTE |                                       |                                     |           |         |            |                  | INFORMACIÓN NOVEDADES |     |     |     |     |     |     | PENSIÓN |    |     |     |     |     |     | SALUD |            |             |           | RIESGOS LABORALES |            |                        |                         | CCF                                  |                                       |          |           | PARAFISCALES |                           |          |           |      |            |               |         |      |               |                           |                |                |                |               |   |
| No.                   | Tipo y<br>Número de<br>Identificación | Apellidos y Nombres                 | Cotizante | Saludgo | Extranjero | Columna anterior | ING                   | RET | TDE | TAE | TOP | TAP | USP | VST     | SN | ICE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRL   | CORRECCION | Cód.<br>AFP | IBC AFP   | Días              | Cotización | Voluntario<br>Afiliado | Voluntario<br>Aportante | Fondo<br>pensional de<br>solidaridad | Fondo<br>pensional de<br>subsistencia | Cód. EPS | IBC EPS   | Días         | Cotización /<br>Valor UPC | Cód. ARL | IBC ARL   | Días | Cotización | Código<br>CCF | IBC CCF | Días | Aporte<br>CCF | IBC otros<br>parafiscales | Aporte<br>SENA | Aporte<br>ICBF | Aporte<br>ESAP | Aporte<br>MEN |   |
| 1                     | CC 30235988                           | ARIAS CALDERON NATALIA<br>ALEJANDRA | 59        | 0       |            | N                |                       |     |     |     |     |     |     |         |    |     |     |     |     |     |       |            | 25-14       | 4.800.000 | 30                | 768.000    | 0                      | 0                       | 0                                    | 0                                     | EPS005   | 4.800.000 | 30           | 600.000                   | 14-11    | 4.800.000 | 30   | 1          | 25.100        |         | 0    | 0             | 0                         | 0              | 0              | 0              | 0             | 0 |

PAGADA