





INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE TOCANCIPÁ

PROCESOS DE APOYO - JURÍDICA Y CONTRACTUAL

FORMATO RECIBIDO A SATISFACCIÓN

CÓDIGO: FOR.PA.GJC.012

VERSIÓN: 02

FECHA: 12/02/2026

PAGINA: 1 de 1

EL SUSCRITO SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS 2025-033

CERTIFICA:

Que la directora general en calidad de supervisor del contrato, cuyo objeto es "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA APOYAR EL DESARROLLO DE PROCESOS DEPORTIVOS, RECREATIVOS Y FORMATIVOS ADELANTADOS POR EL INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE TOCANCIPÁ, MEDIANTE LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA DISCIPLINA O PROCESO ASIGNADO, CONTRIBUYENDO AL FORTALECIMIENTO DE LA OFERTA INSTITUCIONAL, EL APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE Y EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROPOSITOS MISIONALES DEL INSTITUTO", recibió a satisfacción el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato por parte del contratista OMAR ENRIQUE LEON RPODRIGUEZ identificada con C.C 79.413.437 de Bogotá, durante el periodo comprendido entre el 10 de Febrero y el 28 de Febrero de 2026.

Para lo fines del presente, la contratista entregó el soporte de pago a la Seguridad Social emitido por el operador SIMPLE, donde indica que ha cumplido con la obligación de pago de los aportes al sistema de seguridad social (pensión, salud y ARL), según lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 1° de la Ley 828 de 2003, cuyos pagos se ajustan a los porcentajes establecidos, así:

Mes y Año	No. Planilla	Pensión	Salud	Arl
11-2025	1077238756	\$227.800	\$178.000	\$34.700

La presente certificación se expide para efectos de cancelar la cuenta de cobro No 2026-01, expedida el 3 de Marzo de 2026, por valor de DOS MILLONES VEINTIDOS MIL TRESCIENTOS PESOS M/TE (\$ 2.022300).

En constancia se firma en Tocancipá, el 3 de MARZO de 2026.

LUZ EMILCE MAMBUSCAY LOPEZ  
Directora General Entidad Descentralizada

*Documento controlado por el Sistema de Gestión de la Calidad  
Asegúrese que corresponde a la última versión*





INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE TOCANCIPÁ

PROCESOS DE APOYO - JURÍDICA Y CONTRACTUAL

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN

CÓDIGO: FOR-PA-GJC-011

VERSIÓN: 02

FECHA: 12/02/2026

PAGINA: 1 de 4

1

PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME

20

02

20

A

28

02

2

DATOS DEL SUPERVISOR

NOMBRE DEL SUPERVISOR	LUZ EMILCE MAMBUSCAY LOPEZ
DEPENDENCIA	REPRESENTANTE LEGAL
CARGO	DIRECTORA GENERAL

3

DATOS DEL CONTRATO

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA APOYAR EL DESARROLLO DE PROCESOS DEPORTIVOS, RECREATIVOS Y FORMATIVOS ADELANTADOS POR EL INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE TOCANCIPÁ, MEDIANTE LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA DISCIPLINA O PROCESO ASIGNADO, CONTRIBUYENDO AL FORTALECIMIENTO DE LA OFERTA INSTITUCIONAL, EL APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE Y EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROPÓSITOS MISIONALES DEL INSTITUTO

NÚMERO DE CONTRATO	033
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	FEBRERO 10 DE 2026
FECHA DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN	FEBRERO 10 DE 2026
CONTRATISTA	OMAR ENRIQUE LEON RODRIGUEZ
CÉDULA DE CIUDADANÍA O NIT	79.413.437 EXP. EN BOGOTA
VALOR (incluido IVA)	\$23.112.000
PLAZO	8 MESES
FECHA DE INICIO	FEBRERO 10 DE 2026
FECHA DE FINALIZACIÓN	OCTUBRE 9 DE 2026
ADICIÓN (SI APLICA)	N/A
PRÓRROGA (SI APLICA)	N/A
SUSPENSIÓN (SI APLICA)	N/A

4

SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

NÚMERO DE LA OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN ESPECIFICAS (Relacionar obligaciones pactadas en el Contrato)	ASIGNADO PARA EL PERÍODO (DE CORTE SEGÚN EL CONTRATO)		RECIBIDO A SATISFACCIÓN	
		Si	No	Si	No
1	Desarrollar las actividades correspondientes al proceso deportivo, recreativo o formativo asignado, garantizando una adecuada orientación acorde con la disciplina y los objetivos institucionales del Instituto	X		X	
2	Elaborar y presentar el plan de trabajo del proceso a su cargo, en el que se definan objetivos, contenidos,	X		X	

Documento controlado por el Sistema de Gestión de la Calidad  
Asegúrese que corresponde a la última versión

	metodología y estrategias, en concordancia con los lineamientos generales establecidos por el Instituto.				
3	Ejecutar las actividades propias del proceso, velando por su adecuada implementación, el uso responsable de los escenarios deportivos y la aplicación de buenas prácticas propias de la disciplina.	X		X	
4	Brindar apoyo en eventos, encuentros, festivales, competencias o actividades institucionales promovidas por el Instituto, cuando estos guarden relación directa con el proceso o disciplina asignada.	X		X	
5	Llevar el registro de participación, asistencia y avances del proceso, con fines de seguimiento, evaluación y fortalecimiento institucional	X		X	
6	Verificar que los participantes cuenten con la documentación básica requerida para su vinculación a los programas (inscripción, seguro, carné institucional u otros), e informar oportunamente las novedades correspondientes	X		X	
7	Apoyar la preparación de los participantes para su intervención en competencias, encuentros o eventos previamente avalados por el Instituto	X		X	
8	Presentar los informes relacionados con el desarrollo del proceso, actividades realizadas, avances obtenidos y observaciones relevantes para el mejoramiento continuo del programa.	X		X	
9	Participar en reuniones, mesas de trabajo o espacios de articulación convocados por el Instituto, cuando estos se encuentren relacionados con la programación, seguimiento o evaluación del proceso	X		X	
10	Aportar material informativo, registros y contenidos relacionados con el proceso a su cargo, así como apoyar la divulgación de la información institucional, incluidos contenidos asociados a redes sociales, con el fin de contribuir al fortalecimiento y visibilización de los programas adelantados por el Instituto.	X		X	
11	11. Informar oportunamente al Instituto sobre situaciones que puedan afectar el normal desarrollo del proceso, el uso de los escenarios o la participación de los beneficiarios.	X		X	
12	Promover, dentro del desarrollo de las actividades, el aprovechamiento de la Vía Activa, Saludable y Cultural – VASC, como estrategia de fomento de la actividad física y estilos de vida saludables.	X		X	
13	Acompañar, cuando sea pertinente, actividades complementarias como prácticas abiertas, exhibiciones, encuentros pedagógicos o jornadas especiales relacionadas con el proceso a su cargo.	X		X	
14	Ejecutar las actividades conexas y complementarias que resulten necesarias para garantizar la coherencia, continuidad y calidad del proceso, siempre dentro del alcance del objeto contractual.	X		X	
15	Contribuir al cumplimiento de los propósitos generales del Plan de Desarrollo Municipal "Tocancipá. Segura Experiencia	X		X	



INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE TOCANCIPÁ

PROCESOS DE APOYO - JURÍDICA Y CONTRACTUAL

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN

CÓDIGO: FOR-PA-GJC-011

VERSIÓN: 02

FECHA: 12/02/2026

PAGINA: 3 de 4

con Visión Social", en el marco de la misionalidad del Instituto y en coherencia con los lineamientos definidos por el Municipio de Tocancipá. 7

OBSERVACIONES: (SI A ELLO HUBIERE LUGAR)

5

PRODUCTOS ENTREGABLES

NÚMERO DE PRODUCTO	ENTREGABLES (Relacionar los entregables relacionados en el Contrato)		
		ENTREGADO	NO ENTREGADO
1	INFORME DE ACTIVIDADES MES DE FEBRERO AÑO 2026.	X	
2	CUENTA DE COBRO	X	
3	PLANILLAS DE SEGURIDAD SOCIAL	X	

OBSERVACIONES: EL CONTRATISTA CUMPLE CON LOS ENTREGABLES DEL CONTRATO

6

¿PROCEDE PAGO EN ESTE PERIODO?

SI

NO

EN CASO DE PROCEDER PAGO SE ANEXA AL PRESENTE INFORME CERTIFICACIÓN PARA PAGO.

7

RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES (SI APLICA)

Aporte al sistema de seguridad social (salud, pensión y ARL) Planilla N.1079637899 DEL MES DE FEBRERO DE 2026.

8

¿ENTREGÓ INFORME DE ACTIVIDADES?

SI

NO

NO APLICA

9

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

VIGENCIA (2026)

VALOR DEL CONTRATO

\$ 23.112.000

Documento controlado por el Sistema de Gestión de la Calidad  
Asegúrese que corresponde a la última versión



INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE TOCANCIPÁ

PROCESOS DE APOYO - JURÍDICA Y CONTRACTUAL

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN

CÓDIGO: FOR-PAGJC-011

VERSIÓN: 02

FECHA: 12/02/2026

PAGINA: 4 de 4

VALOR ADICIÓN (Si aplica)	\$ 0
VALOR A PAGAR (Si aplica)	\$ 2.022.300
VALOR EJECUTADO	\$ 2.022.300
VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR	\$21.089.700

10

**ANÁLISIS MATERIALIZACIÓN Y MITIGACIÓN DEL RIESGO:**

¿DURANTE LA EJECUCIÓN SE MATERIALIZÓ ALGÚN RIESGO?

SI \_\_\_ NO X

Si la respuesta es afirmativa, diligencie el número del evento del riesgo radicado en vigía:

11

**REEVALUACIÓN DE CONTRATISTAS / PROVEEDORES:**

En caso de ser último pago diligencie la siguiente información de acuerdo con los siguientes parámetros:

2 MALO	3 REGULAR	4 ACEPTABLE	5 EXCELENTE
--------	-----------	-------------	-------------


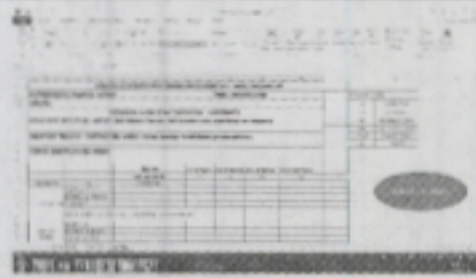


ASPECTO	DESCRIPCIÓN	PUNTAJE
CUMPLIMIENTO	Las actividades desarrolladas durante el contrato cumplieron con las obligaciones establecidas, los requerimientos técnicos y procedimentales de acuerdo con los lineamientos de la Entidad.	N.A.
	Las actividades fueron entregadas con oportunidad según las fechas previstas en el contrato o solicitadas por el supervisor.	N.A.
CALIDAD	Los productos o entregables cumplen con especificaciones técnicas establecidas en el Contrato	N.A.
	El personal asignado fue suficiente y tenía las competencias necesarias para ejecutar todas las actividades del contrato.	N.A.
OPORTUNIDAD DE LA INFORMACIÓN	Todas las facturas / cuentas de cobro y sus soportes, la documentación contractual requerida durante la ejecución y la documentación postcontractual fueron entregados y/o publicados de acuerdo con lo establecido en el contrato, procesos y procedimientos internos y normatividad legal vigente.	N.A.
	Entregó informe definitivo de acuerdo con el numeral 2 de la cláusula "Entregables" contemplado dentro del contrato	N.A.
REEVALUACIÓN GENERAL		
OBSERVACIONES A LA REEVALUACIÓN		


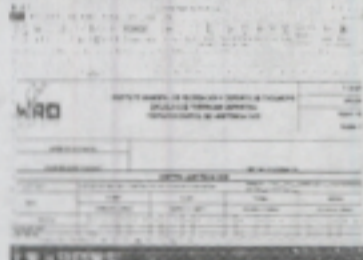
FECHA DE ELABORACIÓN: MARZO 3 DE 2026



FIRMA DEL SUPERVISOR


*Documento controlado por el Sistema de Gestión de la Calidad  
Asegúrese que corresponde a la última versión*

Contrato N.033 Detalle de actividades realizadas entre el 10 de FEBRERO al 28 de FEBRERO de 2026

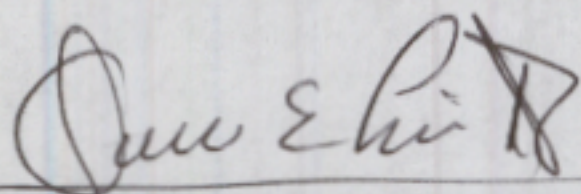
OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	EVIDENCIAS
1. Desarrollar las actividades correspondientes al proceso deportivo, recreativo o formativo asignado, garantizando una adecuada orientación acorde con la disciplina y los objetivos institucionales del Instituto	Se realizaron actividades correspondientes al proceso deportivo, recreativo, Habilidades básicas del movimiento, en la institución educativa San Luis Gonzaga Jornada Mañana la Diana, continuando así la asignatura de educación física, de acuerdo al plan pedagógico. Aplicando los conocimientos pedagógicos orientados adecuadamente a los deportistas. Afianzando sus habilidades corrigiéndolas	 <p>LINK  <a href="https://docs.google.com/document/d/1XN7PoAih7EIpQ74vPM5_nQHnmqOF3yd/edit?usp=drive_link&amp;oid=116931827431517308208&amp;rtpof=true&amp;sd=true">https://docs.google.com/document/d/1XN7PoAih7EIpQ74vPM5_nQHnmqOF3yd/edit?usp=drive_link&amp;oid=116931827431517308208&amp;rtpof=true&amp;sd=true</a></p>
2. Elaborar y presentar el plan de trabajo del proceso a su cargo, en el que se definan objetivos, contenidos, metodología y estrategias, en concordancia con los lineamientos generales establecidos por el Instituto.	La planeación se realizó para el próximo periodo, con los requerimientos exigidos por parte de metodología, con los formatos requeridos, y en los tiempos estimados. Y en cooperación de los docentes del centro educativo	 <p>Link  <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1kw7tIPRzZ0lcYTv6TYzBfQn3bh8P65Ew?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1kw7tIPRzZ0lcYTv6TYzBfQn3bh8P65Ew?usp=drive_link</a></p>
3. Ejecutar las actividades propias del proceso, velando por su adecuada implementación, el uso responsable de los escenarios deportivos y la aplicación de buenas prácticas propias de la disciplina.	Se desarrollaron las actividades propias del proceso con el uso responsable de los escenarios, aplicando buenas practicas propias de la asignatura de educación física en cada uno de los grupos asignados y de acuerdo a los grados en que se desarrolla la actividad física.	 <p>Link  <a href="https://docs.google.com/document/d/1Drevzmhi2ZInnyd40t8FA2Rf3EsdFqel/edit?usp=drive_link&amp;oid=116931827431517308208&amp;rtpof=true&amp;sd=true">https://docs.google.com/document/d/1Drevzmhi2ZInnyd40t8FA2Rf3EsdFqel/edit?usp=drive_link&amp;oid=116931827431517308208&amp;rtpof=true&amp;sd=true</a></p>
4. Brindar apoyo en eventos, encuentros, festivales, competencias o actividades institucionales promovidas por el	En este periodo de actividades no se desarrollaron actividades eventos ni festivales promovidos por parte del instituto IMRDT, pero cuando sea necesario se	 <p>Link</p>

Instituto, cuando estos guarden relación directa con el proceso o disciplina asignada.	brindara el apoyo respectivo y de acuerdo a las directrices asignadas.	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1sTCgUQkN2OQ7TWOrnQdGthnQj_gGThOn?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1sTCgUQkN2OQ7TWOrnQdGthnQj_gGThOn?usp=drive_link</a>
5. Llevar el registro de participación, asistencia y avances del proceso, con fines de seguimiento, evaluación y fortalecimiento institucional	Se controla el registro de los alumnos en la asistencia de acuerdo a los listados de cada uno de los cursos suministrados por parte del profesor titular del curso.	 Link <a href="https://docs.google.com/document/d/1Tgcy7jtHqJQN5nQ-kMbmt9KAy1VX-Q/edit?usp=drive_link&amp;oid=116931827431517308208&amp;rtpof=true&amp;sd=true">https://docs.google.com/document/d/1Tgcy7jtHqJQN5nQ-kMbmt9KAy1VX-Q/edit?usp=drive_link&amp;oid=116931827431517308208&amp;rtpof=true&amp;sd=true</a>
6. Verificar que los participantes cuenten con la documentación básica requerida para su vinculación a los programas (inscripción, seguro, carné institucional u otros), e informar oportunamente las novedades correspondientes	Se verifica con los docentes encargados de cada uno de los cursos a quien se les imparte la asignatura de educación física, que tengan los documentos requeridos por la institución.	 Link <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1O8FRWRJ3tAiRy64ZuMX2iAj5v70R2Y2A/edit?usp=drive_link&amp;oid=116931827431517308208&amp;rtpof=true&amp;sd=true">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1O8FRWRJ3tAiRy64ZuMX2iAj5v70R2Y2A/edit?usp=drive_link&amp;oid=116931827431517308208&amp;rtpof=true&amp;sd=true</a>
7. Apoyar la preparación de los participantes para su intervención en competencias, encuentros o eventos previamente avalados por el Instituto	No sé a tenido intervención en competencias puesto que la asignatura de educación física se realiza en el centro educativo asignado.	Link <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1sTCgUQkN2OQ7TWOrnQdGthnQj_gGThOn?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1sTCgUQkN2OQ7TWOrnQdGthnQj_gGThOn?usp=drive_link</a>
8. Presentar los informes relacionados con el desarrollo del proceso, actividades realizadas, avances obtenidos y observaciones relevantes para el mejoramiento continuo del programa.	Los informes que se desarrollan dentro de los procesos de deporte escolar se dirigen al mejoramiento de habilidades básicas motrices de los estudiantes.	Link <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1sTCgUQkN2OQ7TWOrnQdGthnQj_gGThOn?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1sTCgUQkN2OQ7TWOrnQdGthnQj_gGThOn?usp=drive_link</a>
9. Participar en reuniones, mesas de trabajo o espacios de articulación convocados por el Instituto, cuando estos se	Se realizaron reuniones para la organización y desarrollo de las clases a saber: Febrero 11 reunión con el fin de organizar horarios en cada sede.	Link <a href="https://docs.google.com/document/d/1z-UZHOL0IIXihjZiDg78oKDK">https://docs.google.com/document/d/1z-UZHOL0IIXihjZiDg78oKDK</a>

<p>encuentren relacionados con la programación, seguimiento o evaluación del proceso</p>	<p>Febrero 12 Reunión general. Febrero 17 lanzamiento programa de deporte escolar en la sede San Luis Gonzaga.</p>	<p><a href="https://drive.google.com/...">SRpPIGKB/edit?usp=drive_link&amp;oid=116931827431517308208&amp;rtpof=true&amp;sd=true</a></p>
<p>10. Aportar material informativo, registros y contenidos relacionados con el proceso a su cargo, así como apoyar la divulgación de la información institucional, incluidos contenidos asociados a redes sociales, con el fin de contribuir al fortalecimiento y visibilización de los programas adelantados por el Instituto.</p>	<p>Se presenta material y registro fotográfico como evidencia durante las sesiones de clase tales como hora de ingreso y hora de salida de la sede educativa. Así como evidencias del desarrollo de las actividades realizadas en clase.</p>	<p>Link <a href="https://docs.google.com/document/d/1kl3cKbjGTt390i4BrGHY9TZeO0TWmSW3/edit?usp=drive_link&amp;oid=116931827431517308208&amp;rtpof=true&amp;sd=true">https://docs.google.com/document/d/1kl3cKbjGTt390i4BrGHY9TZeO0TWmSW3/edit?usp=drive_link&amp;oid=116931827431517308208&amp;rtpof=true&amp;sd=true</a></p>
<p>11. Informar oportunamente al Instituto sobre situaciones que puedan afectar el normal desarrollo del proceso, el uso de los escenarios o la participación de los beneficiarios.</p>	<p>Se informara a quien corresponda las anomalías que se presenten en los escenarios del centro educativo, pero hasta ahora a estado dentro de las condiciones normales.</p>	<p>Link <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1sTCgUQkN2OQ7TWOrnQdGthnQj_gGThOn?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1sTCgUQkN2OQ7TWOrnQdGthnQj_gGThOn?usp=drive_link</a></p>
<p>12. Promover, dentro del desarrollo de las actividades, el aprovechamiento de la Vía Activa, Saludable y Cultural – VASC, como estrategia de fomento de la actividad física y estilos de vida saludables.</p>	<p>Se realizó y se compartió publicidad y difusión de la VASC vía activa y saludable el día 21 de febrero donde se desarrollaron actividades físicas, futbol, voleibol, juegos tradicionales y recreación infantil.</p>	 <p>Link <a href="https://docs.google.com/document/d/1_vL0q8RCN3WmYWPYLFM0X612W4vd4o9S/edit?usp=drive_link&amp;oid=116931827431517308208&amp;rtpof=true&amp;sd=true">https://docs.google.com/document/d/1_vL0q8RCN3WmYWPYLFM0X612W4vd4o9S/edit?usp=drive_link&amp;oid=116931827431517308208&amp;rtpof=true&amp;sd=true</a></p>
<p>13. Acompañar, cuando sea pertinente, actividades complementarias como prácticas abiertas, exhibiciones, encuentros pedagógicos o jornadas</p>	<p>Se acompañaron actividades complementarias tales como: Febrero 12 difusión rendición de cuentas 2025, repartiendo volantes en sector de buenos aires.</p>	 <p>Link <a href="https://docs.google.com/document/d/1UQnVs_B6lBVEP">https://docs.google.com/document/d/1UQnVs_B6lBVEP</a></p>

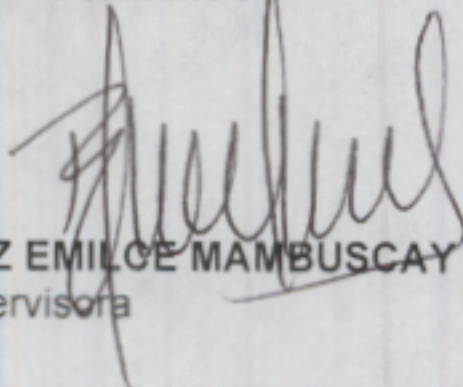
<p>especiales relacionadas con el proceso a su cargo.</p>	<p>Febrero 23 se apoyó con encuesta y difusión del proyecto valorización en programa de la alcaldía municipal.</p>	<p><a href="https://drive.google.com/document/d/1UQnVs_B6lbvEP_U8O5syYuvqhu7fUAYMI/edit?usp=drive_link&amp;oid=116931827431517308208&amp;rtpof=true&amp;sd=true">U8O5syYuvqhu7fUAYMI/edit?usp=drive_link&amp;oid=116931827431517308208&amp;rtpof=true&amp;sd=true</a></p>
<p>14. Ejecutar las actividades conexas y complementarias que resulten necesarias para garantizar la coherencia, continuidad y calidad del proceso, siempre dentro del alcance del objeto contractual.</p>	<p>Se ejecutan actividades complementarias q garantizan el correcto desarrollo del objeto contractual. como actividades extra escolares en los descansos de los cetros educativos</p>	 <p>Link <a href="https://docs.google.com/document/d/1UQnVs_B6lbvEP_U8O5syYuvqhu7fUAYMI/edit?usp=drive_link&amp;oid=116931827431517308208&amp;rtpof=true&amp;sd=true">https://docs.google.com/document/d/1UQnVs_B6lbvEP_U8O5syYuvqhu7fUAYMI/edit?usp=drive_link&amp;oid=116931827431517308208&amp;rtpof=true&amp;sd=true</a></p>
<p>15. Contribuir al cumplimiento de los propósitos generales del Plan de Desarrollo Municipal "Tocancipá, Segura Experiencia con Visión Social", en el marco de la misionalidad del Instituto y en coherencia con los lineamientos definidos por el Municipio de Tocancipá.</p>	<p>Se desarrolla las actividades como dictar la clase de educación física en el centro educativo San Luis Gonzaga, Se apoya el plan de desarrollo municipal con actividades alineadas con la misión del instituto de deportes.</p>	<p>Link <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1sTCgUQkN2OQ7TWO rnQdGthnQj_gGThOn?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1sTCgUQkN2OQ7TWO rnQdGthnQj_gGThOn?usp=drive_link</a></p>

Entregado: DIA 3 MES: MARZO AÑO 2026



**OMAR ENRIQUE LEON RODRIGUEZ**  
Contratista

Recibí a satisfacción:



**LUZ EMILCE MAMBUSCAY LOPEZ**  
Supervisora



REPORTE DE DATOS GENERALES Y  
POSIBLES CONFLICTOS DE  
INTERÉS CONTRATISTA

Código: F-PCI-JUR-06

Versión: 1

Fecha: 05/03/2024

Página 1 de 1

Yo OMAR ENRIQUE LEON RODRIGUEZ, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. 79.413.437, en mi calidad de CONTRATISTA, actuando en nombre propio o en calidad de Representante Legal, mediante el presente documento declaro bajo la gravedad de juramento que la información que consigno a la fecha en la que suscribo este documento y relaciono a continuación es real y autorizo para que el Instituto Municipal de Recreación y Deporte -IMRD- de Tocancipá, bajo cualquier medio legal corrobore la veracidad de la misma:

DATOS FAMILIARES					
Estado Civil:	CASADO	Nombre y apellidos del cónyuge o compañero permanente	NUBIA OMAIRA TUTA MALDONADO		
No. documento de identificación:	20.576.700	Dirección:	VRDA. SAN BARTOLOME BAJO	Ciudad:	GACHANCIPA
Teléfono fijo:		Celular:	3206347753	Email:	omago88@hotmail.com
Está vinculado bajo cualquier modalidad a una Entidad del Estado	SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	Tipo de Vinculación:	CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS		
Nombre de la Entidad del Estado	INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACION Y DEPORTE DE TOCANCIPA IMRDT				
Tiene familiares hasta 2° grado de afinidad y 2° grado de consanguinidad vinculados bajo cualquier modalidad a una Entidad del Estado:	SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>				
Nombre y apellidos	Tipo de vinculación		Entidad		
CONTRATOS VIGENTES CON EL ESTADO					
Entidad	Tipo de contrato	No. del contrato	Objeto	Plazo meses	Valor Total del contrato
IMRDT	CPS	033	PRESTACION DE SERVICIOS PARA APOYAR EL DESARROLLO DE PROCESOS DEPORTIVOS, RECREATIVOS Y FORMATIVOS ADELANTADOS POR EL INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACION Y DEPORTE DE TOCANCIPÁ, MEDIANTE LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA DISCIPLINA O PROCESO ASIGNADO, CONTRIBUYENDO AL FORTALECIMIENTO DE LA OFERTA INSTITUCIONAL, EL APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE Y EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROPÓSITOS MISIONALES DEL INSTITUTO	8	\$23.112.000
INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES					
Me encuentro incurso en alguna causal de inhabilidad e incompatibilidad constitucional o legal	SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>	Causal:			

Se firma en Tocancipá, a los TRES (3) días del mes de MARZO de 2026.

C.C. 79.413.437

**SOLICITUD DE DEDUCCIONES PARA LA BASE DEL CÁLCULO DE RETENCIÓN EN LA FUENTE PARA CONTRATISTAS PERSONAS NATURALES NO RESPONSABLES DE IVA - Versión AÑO 2026**

Yo **NOMBRE: OMAR ENRIQUE LEON RODRIGUEZ**

persona natural residente en Colombia, identificada como aparece al pie de mi firma, solicito detraer de la base de retención en la fuente, de acuerdo con el artículo 388 del Estatuto Tributario, los factores relacionados a continuación:

**INGRESOS NO CONSTITUTIVOS DE RENTA NI DE GANANCIA OCASIONAL**

*Deducción máxima igual a la suma del valor de los aportes obligatorios y voluntarios del contratista de que trata el artículo 126-1 del E.T. (Deducción de contribuciones a fondos de pensiones de jubilación e invalidez y fondos de cesantías), menor o igual al 30% del ingreso tributario y hasta un monto máximo de 3.800 UVT (178.847.000) por año.*

ANEXO		CONCEPTO
<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO	Formulario cuentas AFC (mensual)
<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO	Formulario cuentas pensiones voluntarias (mensual)

**INTERESES EN CRÉDITOS DE VIVIENDA DE HABITACIÓN**

*Deducción máxima hasta 100 UVT al mes (\$4.706.500).*

ANEXO		CONCEPTO
<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO	Certificado a mi nombre, expedido por la entidad financiera vigilada por la Superfinanciera, mediante la cual hago constar el valor pagado por intereses por o corrección monetaria, en virtud del préstamos para la adquisición de vivienda. Del año inmediatamente anterior.

**MEDICINA PREPAGADA O PLANES COMPLEMENTARIOS DE SALUD Y/O SEGUROS DE SALUD**

*Deducción máxima hasta 16 UVT al mes (\$753.040). (certificado de pago anual o mensual)*

ANEXO		CONCEPTO
<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO	Medicina Prepagada
<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO	Seguros de Salud
<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO	Planes complementarios.

**DEPENDIENTES**

*Deducción máxima hasta el 10% del valor de factura/documento equivalente, no mayor a 32 UVT al mes (\$1.506.080).*

ANEXO		CONCEPTO
<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO	Certificado y copia del registro civil mi Hijo menor de 18 años.
<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO	Certificado/recibo de pago a nombre de mi hijo, quien se encuentra entre los 18 y 23 años, es estudiante y a quien financio su educación, en instituciones formal de educación superior certificadas por el ICFES o la autoridad oficial correspondiente (o en los programas técnicos de educación no formal debidamente acreditados por la autoridad competente).
<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO	certificado emitido por Medicina Legal a nombre de mi hijo, mayor de 23 años, quien se encuentran en situación de dependencia originada en factores físicos.
<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO	certificado emitido por Medicina Legal a nombre de mi cónyuge o compañero permanente, quien se encuentran en situación de dependencia originada en factores físicos.
<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO	certificado emitido por Medicina Legal a nombre de mi Padres y/o hermanos, quien se encuentran en situación de dependencia originada en factores físicos.
<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO	Certificado emitido por Contador Público, mediante el cual informo que mi Cónyuge -o compañero permanente- se encuentra en situación de dependencia por ausencia de ingresos o ingresos en el año menores a 260 UVT (equivalentes a \$12.236.900,00 anual y mensual \$1.019.742,00).
<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO	Certificado emitido por Contador Público, mediante el cual informo que mi Padres y/o hermanos se encuentra (n) en situación de dependencia por ausencia de ingresos o ingresos en el año menores a 260 UVT (equivalentes a \$12.236.900,00 anual y mensual \$1.019.742,00).

*Por lo anterior, y para los fines de la presente, certifico bajo la gravedad de juramento, que las deducciones aquí solicitadas, corresponden a pagos efectivamente realizados.*

*Los soportes adjuntos, no serán presentados ante otra entidad para la depuración de la base de renta y cualquier cambio en las condiciones que impidan su aplicación lo notificaré de inmediato.*

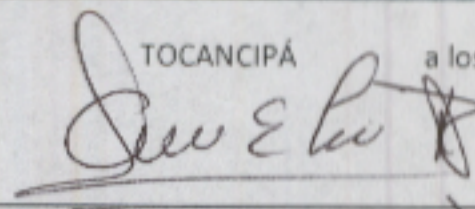
*He suministrado toda la información para mi adecuada clasificación y tengo conocimiento de que la Entidad de acuerdo con la norma no está facultada para hacer ajustes o retenciones de forma posterior por efecto de la incorrecta o incompleta información suministrada de mi parte.*

Para tal efecto suscribo el presente documento en la ciudad de:

NOMBRE Y FIRMA: OMAR ENRIQUE LEON RODRIGUEZ  
C.C. 79.413.437

TOCANCIPÁ

a los : 3 de Marzo del 2026





### Compras y Cuentas por Pagar

No.: 2026000184

Fecha: 10/mar/2026

1. DATOS DEL BENEFICIARIO		
Nombre:	LEON RODRIGUEZ OMAR ENRIQUE	
CC o Nit:	79413437	Teléfonos: 8578624
Dirección:	CARRE 2 NO 3 92	
Concepto:	CPS 033 2026 PAGO CUENTA DE COBRO No 001 MES FEBRERO 2026	
Detalle:	CPS-033-2026 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA APOYAR EL DESARROLLO DE PROCESOS DEPORTIVOS, RECREATIVOS Y FORMATIVOS ADELANTADOS POR EL INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE TOCANCIPÁ, MEDIANTE LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA DISCIPLINA O PROCESO ASIGNADO, CONTRIBUYENDO AL FORTALECIMIENTO DE LA OFERTA INSTITUCIONAL, EL APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE Y EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROPÓSITOS MISIONALES DEL INSTITUTO	
No. documento:	Vencimiento: 09/abr/2026	Valor: 2,022,300.00

### 2. MOVIMIENTO PRESUPUESTAL IMPUTACION PRESUPUESTAL

Certificado de Disponibilidad	Registro Presupuestal	CODIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	VALOR
2026000011	2026000086	2.3.43.4301.25.430 1007.2.3.2.02.02.00 9	SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES/SGP DEPORTE Y RCREACION	2,022,300.00
<b>TOTAL</b>				2,022,300.00

### 3. MOVIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

Cuenta	Nombre de la Cuenta	Centro Costo	Débito	Crédito
24072201	Estampilla Procultura/LEON RODRIGUEZ OMAR ENRIQUE/Varios	999999999999999999 / Varios	00.00	6,475.00
24362703	Actividad de servicios/LEON RODRIGUEZ OMAR ENRIQUE/Varios	999999999999999999 / Varios	00.00	10,112.00
5505050201	Instructores - promotores para las E.F.D/LEON RODRIGUEZ OMAR ENRIQUE/Varios	999999999999999999 / Varios	2,022,300.00	00.00
240101002	Adquisición de servicios/LEON RODRIGUEZ OMAR ENRIQUE/Varios	999999999999999999 / Varios	00.00	2,005,713.00
<b>Sumas Iguales</b>			2,022,300.00	2,022,300.00

Tipo retención	% Aplicar	Base gravable
ESTAMPILLA PRO - CULTURA 1%	1.000	2,022,300.00
Contrato por prestación de servicios deportivos 0.5%	0.500	2,022,300.00

Reviso:

Vo. Bo. Presupuesto

Neto a Pagar : \$ 2,005,713.00  
 Valor en letras: DOS MILLONES CINCO MIL SETECIENTOS TRECE PESOS MC.

LUZ MILCE MAMBUSCAY LOPEZ	CLAUDIA ISABEL RODRIGUEZ OLAYA

2026 mar 10

2,005,713.00

LEON RODRIGUEZ OMAR ENRIQUE

DOS MILLONES CINCO MIL SETECIENTOS TRECE PESOS MC.

PÁGINA 1 DE 1

Formato ContC07

Elaboró:

LPENAGOS



Egresos

Número: 2026000265

Fecha: 10/03/2026

Nit: 79413437

Tipo: Cédula de

A Favor de: LEON RODRIGUEZ OMAR ENRIQUE

Dirección: CARRE 2 NO 3 92

Código Postal: 251010

Cheque No.:

Fecha 10/04/2026

Cheque por valor 2,005,713.00

Por valor de: DOS MILLONES CINCO MIL SETECIENTOS TRECE PESOS MC.

Concepto: CPS 033 2026 PAGO CUENTA DE COBRO No 001 MES FEBRERO 2026.

Detalle: CPS-033-2026 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA APOYAR EL DESARROLLO DE PROCESOS DEPORTIVOS, RECREATIVOS Y FORMATIVOS ADELANTADOS POR EL INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE TOCANCIPÁ, MEDIANTE LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA DISCIPLINA O PROCESO ASIGNADO, CONTRIBUYENDO AL FORTALECIMIENTO DE LA OFERTA INSTITUCIONAL, EL APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE Y EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROPÓSITOS MISIONALES DEL INSTITUTO

## IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL

Disponibilidad Presupuestal	Registro presupuestal	Código	Fuente de Recurso	Nombre de la cuenta	Valor
2026000011	2026000086	2.3.43.4301.25.4301 007.2.3.2.02.02.009	005	SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES/SGP DEPORTE Y RCREACION	2,022,300.00
<b>TOTAL</b>					<b>2,022,300.00</b>

## MOVIMIENTO CONTABLE

Cuenta	Nombre de la Cuenta	Débito	Crédito
240101002	Adquisicion de servicios/LEON RODRIGUEZ OMAR ENRIQUE	2,005,713.00	00.00
11100502	Bancolombia Cta. No.338-090834-67	00.00	2,005,713.00
	<b>Débitos</b>	<b>Créditos</b>	<b>Valor Cheque</b>
	2,005,713.00	2,005,713.00	2,005,713.00

Cód Ret	Tipo retención	% Aplicar	Base gravable	Valor retenido	Tipo	Número
EPC	ESTAMPILLA PRO - CULTURA	1.00	2,022,300.00	20,223.00	COM	2026000184
ICA	RETENCIÓN DE INDUSTRIA Y COMERCIO (I.C.A)	0.50	2,022,300.00	10,112.00	COM	2026000184

No Contrato:

Elaboró: ELABORÓ:	Revisó: DIRECTOR GENERAL	Cargo: TESORERO	Firma y Sello Beneficiario

C.C ó Nit 79413437.