

COMPROBANTE DE PAGO - LIQUIDACIÓN DE IMPUESTOS Y RETENCIONES

Código:	GFI-FT-002	Versión:	003
FECHA	Jueves, 21 de Diciembre del 2023	N° DE LIQUIDACIÓN	G-2072
RÉGIMEN	NO RESPONSABLE DE IVA	CONCEPTO	OPS
		CIUDAD	BOGOTÁ, D.C.

Señor(es) **CLAUDIA MARCELA ZAMBRANO**

Nit o CC **46678497** No. contrato / OPS **094-2023** Valor Contrato **\$ 67,804,667.00**

Factura No. / R.S Periodo de pago **2023-12-01 / 2023-12-31** No. de pago **8**

CONCEPTO DE PAGO	DESCRIPCIÓN	TARIFA	VALOR			
8 Pago contrato094-2023 - Prestar servicios profesionales para brindar apoyo en el seguimiento administrativo y financiero en la etapa de alistamiento y ejecución del Convenio de Asociación, suscrito entre la UBPD y la organización avalada por la Comisión Sexta del Espacio Nacional de Consulta Previa, para la realización de las asambleas de socialización del contenido del "Protocolo de relacionamiento y coordinación entre la UBPD y las comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras de Colombia	SUBTOTAL		\$ 7,676,000.00			
	IVA		\$.00			
	OTROS					
Rubro presupuestal	C-4403-1000-2-0-4403012-02	Uso presupuestal	A-02-02-02-008-003-09			
VALOR BRUTO			\$ 7,676,000.00			
DEDUCCIONES						
TERCERO	TIPO DE IMPUESTO	ENTIDAD	CONCEPTO	BASE	PORCENTAJE	DEDUCCIONES
800197268	RETENCIÓN EN LA FUENTE	DIAN	Estatuto tributario Art. 383	\$ 4,512,975.00	2.038	\$ 92,000.00
899999061	RETEICA	BOGOTA	Servicios	\$ 6,800,900.00	0.766	\$ 52,095.00
TOTAL DEDUCCIONES						\$ 144,095.00
VALOR NETO A PAGAR						\$ 7,531,905.00



Vo. Bo. Financiera

MABEL CRISTINA MELO MORENO

Subdirector de Unidad Especial - SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA



Firma Ordenador de Pago

ANA CATALINA VILLA DOUTRELIGNE

Secretaria General de Unidad Especial

Elaboró	JOHANNA ANDREA CONDE MOLINA			
CDP	RP	No. de Cuenta por Pagar	No. Obligación SIIF	
12923	68923	696423	791823 ULTIMO PAGO	

OBSERVACIONES

--

INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN

Código:	GCO-FT-020	Versión:	002
---------	------------	----------	-----

NOMBRE Y APELLIDOS:	CLAUDIA MARCELA ZAMBRANO	C.C. No:	46678497
---------------------	--------------------------	----------	----------

N° CONTRATO	094-2023	VIGENCIA	2023	FECHA DE INICIO	08/03/23	FECHA TERMINACIÓN	31/12/23
-------------	----------	----------	------	-----------------	----------	-------------------	----------

OBJETO:	<p>Prestar servicios profesionales para brindar apoyo en el seguimiento administrativo y financiero en la etapa de alistamiento y ejecución del Convenio de Asociación, suscrito entre la UBPD y la organización avalada por la Comisión Sexta del Espacio Nacional de Consulta Previa, para la realización de las asambleas de socialización del contenido del "Protocolo de relacionamiento y coordinación entre la UBPD y las comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras de Colombia"</p>
---------	---

NÚMERO DE PAGO:	8
-----------------	---

SUPERVISOR	CARGO
Gabriel Felipe Burbano	Director Tecnico de Unidad Especial 02 - DIRECCION DE PARTICIPACION, CONTACTO CON LAS VICTIMAS Y ENFOQUES DIFERENCIALES

DESCRIPCIÓN DE OBLIGACIONES Y ACTIVIDADES DURANTE EL PERIODO RESPECTIVO

RELACIÓN DE LAS OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES ESPECÍFICAS ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO	DETALLE DE LAS ACTIVIDADES Y/O PRODUCTOS DESARROLLADAS DURANTE EL RESPECTIVO PERIODO, RESPECTO A CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES	ADJ
1	<p>Apoyar el proceso de alistamiento, recopilación y verificación de documentos precontractuales para la suscripción del Convenio de Asociación, suscrito entre la UBPD y la organización avalada por la Comisión Sexta del Espacio Nacional de Consulta Previa, para la realización de las asambleas de socialización del contenido del "Protocolo de relacionamiento y coordinación entre la UBPD y las comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras de Colombia"</p>	
2	<p>Apoyar el seguimiento al proceso de suscripción, legalización y aprobación del Convenio de Asociación, suscrito entre la UBPD y la organización avalada por la Comisión Sexta del Espacio Nacional de Consulta Previa, para la realización de las asambleas de socialización del contenido del "Protocolo de relacionamiento y coordinación entre la UBPD y las comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras de Colombia"</p>	
3	<p>Apoyar a la supervisión y realizar el seguimiento administrativo, contable, presupuestal y financiero de los recursos aportados por la UBPD en el marco del Convenio firmado entre la organización avalada por la Comisión Sexta del Espacio Nacional de Consulta Previa y la UBPD durante la vigencia 2023, para avanzar en los procesos de búsqueda, recolección de información, generando mecanismos de fortalecimiento a la participación de las familias, organizaciones y comunidades para la búsqueda de personas Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras y la búsqueda de personas dadas por desaparecidas de otros grupos o poblaciones étnicas en sus territorios entre la UBPD y las Comunidades Negras, Afrocolombianas Raizales y Palenqueras"</p>	Si

INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN

	Código:	GCO-FT-020	Versión:	002
4	Realizar la verificación de la información registrada en los informes de ejecución financiera presentados por parte de la organización avalada por la Comisión Sexta del Espacio Nacional de Consulta Previa y los respectivos soportes que sustenten los desembolsos.	*Se reviso y valido la información registrada en el formato de Ejecución Financiera con todos sus soportes presentados por la Unión Temporal Ser Negro es más AFROVIC, correspondiente a las últimas (9) asambleas de los departamentos (Chocó, Córdoba, Sucre, Atlántico, Putumayo, Santander, San Andrés, Providencia y Santa Catalina, Guainía y Valle del Cauca), parte integral para trámit del cuarto y último desembolso en el amrco del Convenio 187-2023.*Se verifico la información registrada en la pre- factura y factura generada por la Unión Temporal ser Negro es más AFROVIC, correspondiente al cuarto desembolso según clausula quinta del clausulado del convenio 153-2023. * Se verifico y valido que en OLIMPIA la factura correspondiente al cuarto desembolso según clausula quinta del clausulado del convenio 153-2023, que cargará y cumpliera los requisitos para la respectiva aprobación por parte del supervisor del convenio.*Se cargaron los documentos correspondientes a la formalización del cuarto desembolso según clausula quinta del clausulado del convenio 153-2023 en la plataforma SECOP II.		Si
5	Apoyar en la elaboración de informes sobre el estado del balance financiero de los recursos de la UBPD y los recursos de contrapartida, en el marco de la ejecución del convenio firmado con la organización avalada por la Comisión Sexta del Espacio Nacional de Consulta Previa.	*Diligenciamiento de la matriz del "ESTADO CONVENIOS DTPCVED 2023" espcificamente en lo referente a la ejecución del Convenio 153-2023 con corte a 30 de noviembre y seguimiento por cierre de año.*Se reviso y se hizo mesa de trabajo para los ajustes del informe final de Ejecución Financiera del tercer ciclo de las asambleas correspondiente a los departamentos de (Chocó, Córdoba, Sucre, Atlántico, Putumayo, Santander, San Andrés, Providencia y Santa Catalina, Guainía y Valle del Cauca).		
6	Validar que la totalidad de los soportes administrativos y financieros que respaldan la ejecución cumplan con los requisitos exigidos por la normatividad vigente.	*En validación y revisión de los soportes allegados por la Unión Temporal ser Negro es más AFROVIC correspondientes al cuarto desembolso según el clausulado del Convenio de Asociación Número 153-2023 correspondientes a la formalización y legalización del gasto de las asambleas de los departamentos que integran tercer ciclo (Chocó, Córdoba, Sucre, Atlántico, Putumayo, Santander, San Andrés, Providencia y Santa Catalina, Guainía y Valle del Cauca), información que se encuentra recopilada en el drive: https://drive.google.com/drive/folders/1pncimPwSzOUYB91_uRX9n_o7_TFXFADM *Se apoyo la parte técnica con el envío de las actas de las asambleas de los departamentos que integran tercer ciclo (Chocó, Córdoba, Sucre, Atlántico, Putumayo, Santander, San Andrés, Providencia y Santa Catalina, Guainía y Valle del Cauca).		Si
7	Realizar la verificación de los soportes de afiliación y pago al Sistema de Seguridad Social Integral (Salud, Pensión y Riesgos Profesionales) por parte de los contratistas vinculados por la organización avalada por la Comisión Sexta del Espacio Nacional de Consulta Previa en el marco del convenio; tanto del aporte de la UBPD, como del aporte de la organización (Contrapartida)	*Se revisaron las planillas de pago de seguridad social adjuntas en la información presentada por la Unión Temporal ser Negro es más AFROVIC como parte de los soportes para la legalización del gasto del segundo ciclo de asambleas que corresponden a las nueve (9) departamentos dentro de los cuales esan (Chocó, Córdoba, Sucre, Atlántico, Putumayo, Santander, San Andrés, Providencia y Santa Catalina, Guainía y Valle del Cauca).*Revisión de las planillas de pago de seguridad social allegadas por la Unión Temporal de los pagos realizados al equipo de trabajo de la organización en la propuesta economica.		

**INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR
CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO
A LA GESTIÓN**

		Código:	GCO-FT-020	Versión:	002
8	Acompañar los procesos de auditoría administrativa, financiera y técnica, tanto internos como externos, que se adelanten durante la implementación del Convenio de Asociación; así mismo, apoyar en la preparación e implementación de los planes de acción que se deriven de estas auditorías. Atender y apoyar en la proyección de respuestas a las solicitudes de la organización avalada por la Comisión Sexta del Espacio Nacional de Consulta Previa, o las que sean requeridas por la Dirección Técnica de Participación, Contacto con las Víctimas y Enfoques Diferenciales, relacionadas con el seguimiento del convenio a su cargo.	Durante la ejecución del presente periodo, no se presentó ninguna solicitud de información referente o relacionada con auditorías administrativa, financiera y técnica ni internas, ni externas.			
9	Apoyar todas las actividades tendientes a garantizar la adecuada ejecución del Convenio de Asociación desde el componente financiero.	*Actualización y seguimiento de información en matriz GF-FT010_V3 Solicitud de PAC DTPCVED Seguimiento PAC Ordinario para el mes de diciembre con el propósito de garantizar el flujo de caja para realizar el cuarto pago de acuerdo al desarrollo del cronograma concertado para la realización del tercer ciclo de las asambleas y en el marco del Convenio 153-2023.*Apoyo con la proyección de comunicación referente al cierre financiero a remitir a la Unión TEMPORAL SER NEGRO ES MÁS AFROVIC, según radicado número UBPD-1-2023-013613 de fecha diciembre 06 de 2023.*Envío retroalimentación de soportes técnicos y financieros informes de ejecución de las asambleas del tercer ciclo (Chocó, Córdoba, Sucre, Atlántico, Putumayo, Santander, San Andrés, Providencia y Santa Catalina, Guainía y Valle del Cauca).			Si
10	Atender y apoyar en la proyección de respuestas a las solicitudes de la organización avalada por la Comisión Sexta del Espacio Nacional de Consulta Previa, o las que sean requeridas por la Dirección Técnica de Participación, Contacto con las Víctimas y Enfoques Diferenciales u otra instancia de la UBPD.	Se solicitó a la Unión Temporal Ser Negro es Más AFROVIC la información con el propósito de llevar a cabo la ejecución del convenio 153-2023 con el propósito de realizar el trámite integral del tercer desembolso y completud de información para el proceso de liquidación del Convenio.			
11	Gestionar el trámite integral y oportuno de los desembolsos pactados para el convenio firmado con la organización avalada por la Comisión Sexta del Espacio Nacional de Consulta Previa.	Se realizó en su totalidad el proceso para el trámite integral del cuarto desembolso en el marco del convenio 153-2023, así: revisión y validación de los soportes contables como parte integral de las asambleas de (Chocó, Córdoba, Sucre, Atlántico, Putumayo, Santander, San Andrés, Providencia y Santa Catalina, Guainía y Valle del Cauca); revisión previa a la radicación de la prefectura y los soportes respectivos; revisión y validación de la factura generada y allegada por la UTSNEMA, revisión y validación de información registrada en la factura que remite la UTSNEMA a través de OLIMPIA para la respectiva aprobación por parte del supervisor del convenio 153-2023; registro y cargue de información (soportes) del desembolso en el aplicativo GESTIONEMOS para la respectiva aprobación por parte del supervisor del convenio 153-2023; dar las indicaciones y acompañamiento correspondiente a la UTSNEMA para la creación, diligenciamiento y cargue de información en el SECOP II como parte integral en la formalización del trámite del cuarto desembolso en el marco del convenio 153-2023, los soportes que se encuentran en el siguiente Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1cJDCazOSF7_zGvzhsf0dqYKW8fdYdX6h .			

INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN

	Código:	GCO-FT-020	Versión:	002
12	Diligenciar los documentos requeridos por la UBPD, recopilar los productos acordados para cada pago de acuerdo con el clausulado del convenio, emitir la comunicación de aprobación de productos por parte del supervisor y radicar en SIDOBU al área respectiva la solicitud de desembolso.	Se recopiló en la carpeta https://drive.google.com/drive/folders/1pmcimPwSzOUYB91_uRX9n_o7_TFXFADM de los productos correspondientes al cuarto desembolso según clausula quinta del clausulado del convenio 153-2023.*Proyección de la certificación de recibido a satisfacción de los productos correspondientes al cuarto desembolso según clausula quinta del clausulado del convenio 153-2023.*Diligenciamiento y cargue de soportes en el aplicativo GESTIONES del cuarto desembolso según clausula quinta del clausulado del convenio 153-2023.*Diligenciamiento y cargue de soportes a SECOP II del cuarto desembolso según clausula quinta del clausulado del convenio 153-2023;.*Apoyo constante y permanente a la gestión y trámite del cuarto desembolso según clausula quinta del clausulado del convenio 153-2023, https://drive.google.com/drive/folders/1pmcimPwSzOUYB91_uRX9n_o7_TFXFADM		
13	Gestionar que los informes de supervisión para el convenio firmado con la organización avalada por la Comisión Sexta del Espacio Nacional de Consulta Previa se elaboren de acuerdo con los requisitos exigidos en el Manual de Contratación y Supervisión de la UBPD vigente, con calidad y oportunidad.	En proceso la preparación del tercer informe de supervisión, toda vez que este procederá posterior a la terminación del Convenio, con el proposito de incluir en este la etapa de liquidación del mismo.		
14	Realizar todas las gestiones requeridas para la actualización del expediente contractual del convenio firmado con la organización avalada por la Comisión Sexta del Espacio Nacional de Consulta Previa (Gestión documental), de acuerdo con los procedimientos vigentes de la UBPD.	En proceso y en concordancia con la ejecución del Convenio se ha avanzado con la actualización del expediente contractual del convenio.		
15	Adelantar el proceso de recopilación documental de la información requerida para el proceso de liquidación del convenio firmado con la organización avalada por la Comisión Sexta del Espacio Nacional de Consulta Previa.	Durante la ejecución del convenio de asociación 153-2023 se creo carpeta especifica para el repositorio de la información producto de esta ejecución y con el proposito de contar con toda la documentamentación para facilitar y avazar con el proceso de liquidación, no se comparte dirección en ocasión a la sensibilidad y privacidad de la información en el siguiente drive https://drive.google.com/drive/folders/1lgGp4jJSCb_m0XcXg2Os1J2PGb6o-Wwe		
16	Realizar todas las gestiones necesarias durante la fase de cierre y liquidación del convenio firmado con la organización avalada por la Comisión Sexta del Espacio Nacional de Consulta Previa	Durante la ejecución del Convenio se ha recopilado los soportes y demás información necesaria para el momento de la terminación del convenio y la liquidación del mismo, https://drive.google.com/drive/folders/1lgGp4jJSCb_m0XcXg2Os1J2PGb6o-Wwe .		
17	Presentar informes mensuales con los soportes de ejecución de cada una de las actividades contratadas, en el formato destinado para tal fin por la UBPD.	*Se diligencio el aplicativo gestionemos con los soportes correspondientes para cobro del periodo correspondiente al mes de noviembre y diciembre de 2023, en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1R_UiQMOWFjc6QvfEV8whXoBfV_bUg_Mh y https://drive.google.com/drive/folders/1cJDCazOSF7_zGvzhsf0dqYKW8fdYdX6h , reposan las evidencias de esta obligación.*Se actualizó el expediente del presente contrato según memorando con radicado número UBPD-3-2023-017652 de diciembre 12 de 2023.*Se diligencio y adelanto el informe de actividades correspondiente al mes de diciembre de 2023 con sus respectivos soportes.	Si	

**INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR
CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO
A LA GESTIÓN**

Código: GCO-FT-020		Versión: 002	
18	Las demás actividades asignadas para el diligente cumplimiento de su contrato.	*Actualización de INFORMACION PARA COSTOS REGIONALIZADOS CONVENIOS -a 31 de octubre de 2023.*Proyección correo a enviar alas directivas del CRIC, referente al cierre financiero el marco del Convenio Interadministrativo 187-2023 celebrado entre la UBPD y el Consejo Regional Indigena del Cauca - CRIC*Revisión y validación de la información (soportes financieros) correspondiente al tercer desembolso en el marco del Convenio 187-2023 celebrado con el Consejo Regional Indígena del Cauca - CRIC *Revisión y validación del Informe de Ejecución Financiera correspondiente al tercer desembolso en el marco del Convenio Interadministrativo 187-2023 celebrado entre la UBPD y el Consejo Regional Indigena del Cauca - CRIC.*Se realizó el trámite integral (revisión prefectura, factura, aplicativo gestionemos, OLIMPIA y SECOP II) correspondiente al tercer desembolso en el marco del Convenio Interadministrativo 187-2023 celebrado entre laUBPD y el Consejo Regional Indigena del Cauca -CRIC. *Participación en las diferentes reunion programadas por el supervisor del Contrato celebrado entre la presente la UBPD.	Si
PRODUCTOS Y OTROS ANEXOS			
Seguridad Social - Planilla		Planilla seguridad social mes de noviembre	
Observaciones o información adicional			



Firma del Contratista

Certificación del supervisor

Con la suscripción del presente informe, el supervisor del Contrato de prestación de Servicios arriba relacionado, certifica el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en el mismo por parte del contratista y el recibido a satisfacción de las actividades descritas.

Firma del Supervisor(es)

Gabriel Felipe Burbano



USUARIO Y FECHA			
Estado	Enviado, revisado, aprobado por	Usuario / Fecha y hora	Observaciones
En digitación	CLAUDIA MARCELA ZAMBRANO	Lunes, 11 de Diciembre del 2023	
Enviado a supervisor	CLAUDIA MARCELA ZAMBRANO	Lunes, 18 de Diciembre del 2023	
Aprobado supervisor	Gabriel Felipe Burbano	Lunes, 18 de Diciembre del 2023	
Enviado a central de cuentas	Gabriel Felipe Burbano	Lunes, 18 de Diciembre del 2023	
Informe subido a SECOP (Contratista)	CLAUDIA MARCELA ZAMBRANO	Lunes, 18 de Diciembre del 2023	
Enviado a supervisor	Johanna Andrea Conde Molina	Miercoles, 20 de Diciembre del 2023	Buen dia, se debe corregir el metodo de cotizacion a Vencido, y en el formato INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN, debe corregir la casilla en el numero de pago debe relacionar "informe final". Al subsanar debe cargar los documentos definitivos en SECOP II, para continuar con el trámite de pago
Enviado a supervisor	CLAUDIA MARCELA ZAMBRANO	Miercoles, 20 de Diciembre del 2023	

INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN

	Código:	GCO-FT-020	Versión:	002
Aprobado supervisor	Gabriel Felipe Burbano		Miercoles, 20 de Diciembre del 2023	
Enviado a central de cuentas	Gabriel Felipe Burbano		Miercoles, 20 de Diciembre del 2023	
Informe subido a SECOP (Contratista)	CLAUDIA MARCELA ZAMBRANO		Miercoles, 20 de Diciembre del 2023	
Enviado Contabilidad	Johanna Andrea Conde Molina		Jueves, 21 de Diciembre del 2023	Para generar obligación
Enviado a tesorería	Egna Mallerly Morales		Jueves, 21 de Diciembre del 2023	791823 ULTIMO PAGO
Para firma Subdirección SAF	MAIRA ALEJANDRA LEON RAMIREZ		Jueves, 21 de Diciembre del 2023	Remito para visto bueno financiero.
Para revisión Secretaría General	MABEL CRISTINA MELO MORENO		Jueves, 21 de Diciembre del 2023	aprobado
Para firma Secretaría General OP	CAROLINA CARRASCAL PEREZ		Jueves, 21 de Diciembre del 2023	Se remite a firma de la Secretaría General.
En proceso a sidobu	ANA CATALINA VILLA DOUTRELIGNE		Jueves, 21 de Diciembre del 2023	Firmado y generando documento Sidobu
Radicado en SIDOBU para pago	ANA CATALINA VILLA DOUTRELIGNE		Jueves, 21 de Diciembre del 2023	Gestion Orden de Pago - UBPD-2-2023-007835
Fin pago	Erica Sánchez liberato		Jueves, 21 de Diciembre del 2023	

**CERTIFICACIÓN DE AUTORIZACIÓN DE PAGO PARA CONTRATOS DE
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**

Código:	GFI-FT-006	Versión:	006
----------------	-------------------	-----------------	------------

1. INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA	
NOMBRES Y APELLIDOS	CLAUDIA MARCELA ZAMBRANO
CÉDULA DE CIUDADANÍA	46678497
CIUDAD(ES) DONDE PRESTA EL SERVICIO	BOGOTÁ, D.C.

2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO						
CONTRATO No.	094-2023	VALOR TOTAL	\$ 67,804,667.00	CDP	12923	RP 68923
VIGENCIA	2023	FECHA DE INICIO	08/03/23	FECHA DE TERMINACIÓN	31/12/23	
TIPO DE CONTRATO	Prestación de servicios profesionales					

3. MODIFICACIONES DEL CONTRATO			
--------------------------------	--	--	--

TIPO DE MODIFICACION	Cedente / Cesionario	Fecha Cesión	VALOR
Cesión	Cesionario	12/05/2023	\$ 67,804,667

4. INFORMACIÓN PARA PAGO/DESEMBOLSO					
¿PENSIONADO?	NO	NÚMERO DE PAGO	8	MES	2023-12-01 / 2023-12-31
RESPONSABLE DE IVA	NO RESPONSABLE DE IVA		DÍAS DE COTIZACIÓN DE SEGURIDAD SOCIAL		30
NÚMERO DE FACTURA (RESPONSABLE DE IVA)					

VALOR AUTORIZADO PARA PAGO **\$ 7,676,000**

BASE GRAVABLE **\$ 7,676,000**

IVA **\$**

APORTES OBLIG. EN PENSIÓN **\$ 491,300**
 APORTES OBLIG. EN SALUD **\$ 383,800**
 CLASIFICACIÓN DEL RIESGO ARL **RIESGO UNO (1)**
 APORTES ARL **\$ 16,000**
 APORTES FONDO DE SOLIDARIDAD PENSIONAL **\$**

DATOS DE SEGURIDAD SOCIAL	
FONDO DE PENSIÓN	PROTECCION
EPS	SANITAS
ARL	POSITIVA
MÉTODO DE COTIZACIÓN	VENCIDO

5. DATOS BANCARIOS					
BANCO	BANCO CAJA SOCIAL - BCSC	TIPO	AHORROS	No. CTA	24055390785

NOTA: (*) El valor de los pagos correspondientes a los aportes obligatorios en salud, pensión y Fondo de Solidaridad Pensional deben estar calculados con base en el 40% de los honorarios mensuales (sin incluir IVA); en este valor deben estar excluidos los intereses de mora si estos fueron causados.
 (**) Valor que depende del nivel de riesgo que establezca la Entidad.

6. CERTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA

1º Anexo: a) Factura original (si aplica), b) fotocopia de los aportes obligatorios a salud, pensión, ARL (si aplica), del respectivo periodo, de conformidad con lo establecido en el artículo 3.2.7.6 (PLAZOS) del Decreto 1273 de 23 de julio de 2018, y, c) documentos establecidos en el contrato como requisitos para pago. Manifiesto que en caso de presentar el cobro de manera extemporánea o si las facturas (si aplica) no han sido correctamente elaboradas o no se acompañan los documentos requeridos para por la Entidad, seré responsable del pago de intereses de mora a que haya lugar por concepto de los aportes a seguridad social.

2º En calidad de contratista certifico bajo la gravedad de juramento, que los documentos soporte del pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social corresponden a ingresos provenientes del presente contrato, sujeto a retención en la fuente a título de renta. Artículo 4 Decreto 2271 / 18 de junio de 2.009.

CERTIFICACIÓN DE AUTORIZACIÓN DE PAGO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

Código:	GFI-FT-006	Versión:	006
----------------	-------------------	-----------------	------------

3º El INFORME DE ACTIVIDADES correspondiente al periodo de pago según el objeto del contractual, se encuentra cargado en la plataforma SECOP II.

Nota: Los documentos anexos, serán objeto de verificación por la Subdirección administrativa y financiera, de no cumplir con los requisitos se realizará la respectiva devolución.



Firma del Contratista

7. CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR(ES) DEL CONTRATO			
NOMBRE	Gabriel Felipe Burbano	CARGO - DEPENDENCIA	Director Tecnico de Unidad Especial 02 - DIRECCION DE PARTICIPACION, CONTACTO CON LAS VICTIMAS Y ENFOQUES DIFERENCIALES

En mi (nuestra) calidad de supervisor(es) del presente contrato de prestación de servicios, certifico(amos) el cumplimiento por parte del contratista de las actividades descritas en el formato GCO-FT-020, el cual será remitido debidamente firmado para su inclusión en el expediente contractual, razón por la cual autorizo(amos) el pago.

Nota: Certifico que se verificó con los Operadores de Información, que se encuentran autorizados por el Ministerio de Salud y Protección Social, el pago de los aportes realizados por concepto de: Salud, Pensión, Arl, Fondo de Solidaridad Pensional (si aplica), conforme a la planilla que adjunta el contratista, a este documento.



Gabriel Felipe Burbano

USUARIO Y FECHA

Estado	Enviado, revisado, aprobado por	Usuario / Fecha y hora	Observaciones
En digitación	CLAUDIA MARCELA ZAMBRANO	Lunes, 11 de Diciembre del 2023	
Enviado a supervisor	CLAUDIA MARCELA ZAMBRANO	Lunes, 18 de Diciembre del 2023	
Aprobado supervisor	Gabriel Felipe Burbano	Lunes, 18 de Diciembre del 2023	
Enviado a central de cuentas	Gabriel Felipe Burbano	Lunes, 18 de Diciembre del 2023	
Informe subido a SECOP (Contratista)	CLAUDIA MARCELA ZAMBRANO	Lunes, 18 de Diciembre del 2023	
Enviado a supervisor	Johanna Andrea Conde Molina	Miercoles, 20 de Diciembre del 2023	Buen día, se debe corregir el metodo de cotizacion a Vencido, y en el formato INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN, debe corregir la casilla en el numero de pago debe relacionar "informe final". Al subsanar debe cargar los documentos definitivos en SECOP II, para continuar con el trámite de pago
Enviado a supervisor	CLAUDIA MARCELA ZAMBRANO	Miercoles, 20 de Diciembre del 2023	
Aprobado supervisor	Gabriel Felipe Burbano	Miercoles, 20 de Diciembre del 2023	
Enviado a central de cuentas	Gabriel Felipe Burbano	Miercoles, 20 de Diciembre del 2023	
Informe subido a SECOP (Contratista)	CLAUDIA MARCELA ZAMBRANO	Miercoles, 20 de Diciembre del 2023	
Enviado Contabilidad	Johanna Andrea Conde Molina	Jueves, 21 de Diciembre del 2023	Para generar obligación
Enviado a tesorería	Egna Mallerly Morales	Jueves, 21 de Diciembre del 2023	791823 ULTIMO PAGO
Para firma Subdirección SAF	MAIRA ALEJANDRA LEON RAMIREZ	Jueves, 21 de Diciembre del 2023	Remite para visto bueno financiero.
Para revisión Secretaría General	MABEL CRISTINA MELO MORENO	Jueves, 21 de Diciembre del 2023	aprobado
Para firma Secretaría General OP	CAROLINA CARRASCAL PEREZ	Jueves, 21 de Diciembre del 2023	Se remite a firma de la Secretaría General.
En proceso a sidobu	ANA CATALINA VILLA DOUTRELIGNE	Jueves, 21 de Diciembre del 2023	Firmado y generando documento Sidobu
Radicado en SIDOBU para pago	ANA CATALINA VILLA DOUTRELIGNE	Jueves, 21 de Diciembre del 2023	Gestion Orden de Pago - UBPD-2-2023-007835



CERTIFICACIÓN DE AUTORIZACIÓN DE PAGO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

Código:	GFI-FT-006	Versión:	006
----------------	-------------------	-----------------	------------

Fin pago

Erica Sánchez liberato

Jueves, 21 de Diciembre del
2023

DECLARACIÓN JURAMENTADA

Código:	GFI-FT-007	Versión:	005
----------------	-------------------	-----------------	------------

Yo (Información del Contratista)

Identificado(a) con:	Cédula de ciudadanía	Número:	46678497
----------------------	----------------------	---------	-----------------

Nombres y apellidos: **CLAUDIA MARCELA ZAMBRANO**

Teléfonos: _____

Celular No: **3202300459**

Dirección: **Carrera 7 61-55**

Correo electrónico personal: cmzambrano@UBPDBUSQUEDADESAPARECIDOS.CO	CONTRATO No:	094-2023
---	---------------------	-----------------

En mi calidad de Persona Natural: Declarante de Renta **SI**

Declaro bajo la gravedad de juramento que:

a) Para dar cumplimiento lo dispuesto en el Parágrafo 1° del Artículo 4° del Decreto 2271 de 2009, el Artículo 126-1 del ET y el Artículo 15 del Decreto 836 de 1991, los documentos soporte del pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social corresponden a los ingresos provenientes del contrato suscrito con la Unidad de Búsqueda de Personas dadas por Desaparecidas en el contexto y en razón del conflicto armado - UBPD, objeto del pago sujeto a retención; adicionalmente, en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 18 de la Ley 1122 de 2007 y el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, hago entrega de la copia detallada de la planilla que se relaciona a continuación, generada desde el operador de información, en la cual se evidencia su estado pagada:

PLANILLA	PERIODO	
	MES	AÑO
9460209914	Noviembre	2023
9460210642	Diciembre	2023

¿SI / NO?

b) La(s) personas(s) que relaciono en el formato GTH-FT-005 (el cual anexo al presente documento) dependen económicamente de mi (Decreto 1625 de 2016, Artículo 1.2.4.1.18), para lo cual adjunto documentación que así lo certifica; así mismo, manifiesto que ninguna otra persona podrá requerir beneficio en forma adicional en los términos establecidos de la norma precitada. Con base en lo anterior y de acuerdo a lo establecido en art. 387 del E.T., modificado por el Art. 15 de la Ley 1607 de 2012, Modificado por el Art 9 de la Ley 2277 del 2022 solicito deducción por Dependientes.	SI
c) Durante el año 2022 cancelé intereses por crédito hipotecario, para lo cual anexo la correspondiente Certificación de la Entidad Financiera. Con base en lo anterior y de acuerdo a lo establecido en art. 387 del E.T., modificado por el Art. 15 de la Ley 1607 de 2012, solicito deducción por intereses de vivienda.	NO
d) Durante el año 2022 realicé pagos por concepto de medicina prepagada, para lo cual anexo la correspondiente Certificación. Con base en lo anterior y de acuerdo a lo establecido en art. 387 del E.T., modificado por el Art. 15 de la Ley 1607 de 2012, solicito deducción por este concepto.	NO
e) Durante la vigencia, he suscrito contratos de prestación de servicios y/o de apoyo a la gestión con otra Entidad del Estado.	NO

Número Contrato	Entidad	Fecha suscripción	Valor total contrato

Solicitud Deducción de Rentas Exentas - Aportes Voluntarios

Acogiéndome al beneficio del Artículo 126-1 y 126-4 del ET, solicito que para el pago que está en trámite se aplique la deducción por el siguiente concepto, respecto del cual adjuto la correspondiente certificación de la Entidad Financiera:

Concepto	Nombre Entidad	No. De Cuenta	Valor
AFC			\$.00
Pensión Voluntaria			\$.00

Tratamiento de datos:

Manifiesto que conozco y acepto la política de tratamiento de datos de la UBPD, misma que se encuentra publicada en la página web de la Entidad y autorizo el tratamiento de mis datos personales suministrados en el presente documento para los fines pertinentes.





DECLARACIÓN JURAMENTADA

Código:	GFI-FT-007	Versión:	005
----------------	-------------------	-----------------	------------

Firma del Contratista

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante
CC 46678497		ZAMBRANO CLAUDIA MARCELA	INDEPENDIENTE
DIRECCION		CIUDAD-DEPARTAMENTO	EXONERADO SENA e ICBF
Carrera 7 N° 61-55		BOGOTÁ-BOGOTÁ D. E.	No
TELÉFONO			
3202300459			

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION			
Periodo	Clave	Tipo	Fecha
Pensión 2023-11	Pago 329760544	Planilla I	Pago 2023/12/26
	9460209914		Limite 2023/12/26
PAGO		VALOR	
329760544		\$891,200	

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																		
EMPLEADO				PENSION			SALUD			CCF			RIESGOS			PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
1	CC 46678497	ZAMBRANO CLAUDIA MARCELA	230201	30	\$3,070,400	\$491,300	30	\$3,070,400	\$383,800	0	\$0	\$0	14-23	\$0	\$16,100	0	\$0	\$0
Total	Afiliados(1)				\$3,070,400	\$491,300		\$3,070,400	\$383,800		\$0	\$0		\$0	\$16,100		\$3,070,400	\$16,100

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$491,300	\$0	\$0	\$491,300	
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	\$491,300	\$0	\$0	\$491,300	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$16,100	\$0	\$0	\$16,100	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$16,100	\$0	\$0	\$16,100	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$383,800	\$0	\$0	\$383,800	
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	\$383,800	\$0	\$0	\$383,800	
TOTAL				1	\$891,200	\$0	\$0	\$891,200	

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante
CC 46678497		ZAMBRANO CLAUDIA MARCELA	INDEPENDIENTE
DIRECCION		SUCURSAL PRINCIPAL	CIUDAD-DEPARTAMENTO
Carrera 7 N° 61-55		PRINCIPAL	BOGOTÁ-BOGOTÁ D. E.
TELÉFONO		EXONERADO SENA e ICBF	
3202300459		No	

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION			
Periodo	Clave	Tipo	Fecha
2023-12	9460210642	Planilla	2024/01/24
PAGO		PAGO	
2023-12	329781434	Planilla	2023/12/11
LIMITE		BANCO	
2024/01/24		BANCO CAJA SOCIAL	
VALOR		DÍAS MORA	
\$891,200		0	

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																		
EMPLEADO				PENSION			SALUD			CCF			RIESGOS			PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
1	CC 46678497	ZAMBRANO CLAUDIA MARCELA	230201	30	\$3,070,400	\$491,300	30	\$3,070,400	\$383,800	0	\$0	\$0	14-23	\$0	\$16,100	30	\$3,070,400	\$0
Total	Afiliados(1)				\$3,070,400	\$491,300		\$3,070,400	\$383,800		\$0	\$0		\$0	\$16,100		\$3,070,400	\$0

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$491,300	\$0	\$0	\$491,300	\$491,300
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	\$491,300	\$0	\$0	\$491,300	\$491,300
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$16,100	\$0	\$0	\$16,100	\$16,100
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$16,100	\$0	\$0	\$16,100	\$16,100
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$383,800	\$0	\$0	\$383,800	\$383,800
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	\$383,800	\$0	\$0	\$383,800	\$383,800
TOTAL				1	\$891,200	\$0	\$0	\$891,200	\$891,200



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

Código:	GDO-FT-006	Versión:	002
----------------	------------	-----------------	-----

1. ENTIDAD REMITENTE
 2. ENTIDAD PRODUCTORA
 3. UNIDAD ADMINISTRATIVA
 4. OFICINA PRODUCTORA

UNIDAD DE BÚSQUEDA DE PERSONAS DADAS POR DESAPARECIDAS
 SUBDIRECCIÓN GENERAL TÉCNICA Y TERRITORIAL
 DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN, CONTACTO CON LAS VÍCTIMAS Y ENFOQUES DIFERENCIALES

5. REGISTRO DE ENTRADA				6. OBJETO DEL INVENTARIO. (Tipo de Inventario)							
NÚMERO ENTRADA	AÑO	MES	DÍA								
				<input type="checkbox"/> 1. Inventario Individual por Vinculación	<input type="checkbox"/> 5. Supresión de Dependencias						
				<input type="checkbox"/> 2. Inventario Individual por Traslado	<input type="checkbox"/> 6. Transferencias Primarias						
				<input checked="" type="checkbox"/> 3. Inventario Individual por Desvinculación / Terminación de Contrato	<input type="checkbox"/> 7. Transferencias Secundarias						
				<input type="checkbox"/> 4. Fusión y/o Supresión de Entidades	<input type="checkbox"/> 8. Valoración Fondos Acumulados						

7. FECHA

15	12	2023
DD	MM	AAAA

8. HOJA No. 1 DE 1

9. ITEM	10. CÓDIGO DEPENDENCIA	11. CÓDIGO SERIE	12. CÓDIGO SUBSERIE	13. NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTO			14. IDENTIFICADOR ALTERNO	15. FECHAS EXTREMAS					16. UNIDAD DE CONSERVACIÓN				17. FOLIOS		18. SOPORTE	19. NOTAS	
				SERIE	SUBSERIE	TÍTULO		Inicial		Final			CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO	Inicial	Final			
								D	M	A	D	M									A
1	3200	N/A	N/A	Documentos de apoyo a la gestión Convenio No. 153-2023	No especificado	CONTRACTUAL	Este repositorio de información cuenta con cinco (5) carpetas denominadas: 1. Minuta: reposan documentos de la formalización del Convenio 153-2023. 2. Informes de Supervisión: reposan los informes de supervisión producto de la ejecución del Convenio. 3. Productos: reposan carpetas con documentos de los productos técnicos, financieros y administrativos, producto de la ejecución del convenio en el marco del clausulado del convenio 153-2023. 4. Modificaciones: reposa documentos propios de la adición realizada al Convenio 153-2023. 5. Asambleas 2023: contiene documentos relacionados con los ciclos de las asambleas de socialización del protocolo en del clausulado del Convenio 153-2023.	17/5/2023									DRIVE	1	5	ELECTRÓNICO	https://drive.google.com/drive/folders/12rx9_GuDccXU8vw_IYYAIBSTGCADnIX0 *Las cantidad de los folios fue tomada de acuerdo al número de carpetas *El expediente se registra de manera natural

20. Elaborado por : <u>Claudia Marcela Zambrano</u>	23. Entregado por : <u>Claudia Marcela Zambrano</u>	26. Recibido por : <u>Gabriel Felipe Burbano Achicanoy</u>
21. Cargo o Contrato : <u>094-2023</u>	24. Cargo o Contrato : <u>094-2023</u>	27. Cargo o Contrato : <u>Director Dirección de Participación, Contacto con las Víctimas y Enfoques Diferenciales</u>
22. Firma :	25. Firma :	28. Firma :



ACTA DE ENTREGA DE BIENES, DOCUMENTOS Y OTROS ELEMENTOS

Código:	GRF-FT-003	Versión:	004
----------------	-------------------	-----------------	------------

NOMBRE DEL CONTRATISTA	Claudia Marcela Zambrano	N° DOCUMENTO DE IDENTIDAD	46678497
N° DE CONTRATO	094-2023	DEPENDENCIA	DIRECCION DE PARTICIPACION, CONTACTO CON LAS VICTIMAS Y ENFOQUES DIFERENCIALES
NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO	Gabriel Felipe Burbano Acimcamoy- DIRECTOR DE PARTICIPACION, CONTACTO CON LAS VICTIMAS Y ENFOQUES DIFERENCIALES	MOTIVO DE LA ENTREGA	Terminación de contrato








SECRETARIA GENERAL - CONTRATOS			
ACTIVIDAD	NOMBRE QUIEN VERIFICA	FIRMA	FECHA (DD/MM/AAAA)
Expedientes contractuales en préstamo	Ana Catalina Villa Doutraigne	Ana Catalina Villa Doutraigne	12/12/2023

SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			
ACTIVIDAD	NOMBRE QUIEN VERIFICA	FIRMA	FECHA (DD/MM/AAAA)
Legalización de comisiones de servicio	Fabián Camilo Rocha Martínez	Fabián Camilo Rocha Martínez	13/12/2023

ITEMS	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN DE ENTREGA	RECIBIDO A SATISFACCIÓN			NOMBRE QUIEN RECIBE	FIRMA	FECHA (DD/MM/AAAA)
			SI	NO	N/A			
Muebles y enseres					X	Ricardo Augusto Parra León	<i>[Firma]</i>	12/12/2023
Equipo de comunicación					X	Ricardo Augusto Parra León	<i>[Firma]</i>	12/12/2023
Equipos y maquina de oficina					X	Ricardo Augusto Parra León	<i>[Firma]</i>	12/12/2023
Equipos de computación			X			Javier Méndez Ramos	<i>[Firma]</i>	14/12/2023
Equipos de Geoposicionamiento					X	Ricardo Augusto Parra León	<i>[Firma]</i>	12/12/2023
Equipos de seguridad					X	Ricardo Augusto Parra León	<i>[Firma]</i>	12/12/2023

INFRAESTRUCTURA			
ACTIVIDAD	NOMBRE QUIEN VERIFICA	FIRMA	FECHA (DD/MM/AAAA)
Recibo de tarjeta de acceso a las instalaciones (Aplica solamente para el Nivel Central)	Luis Eduardo Díaz	<i>[Firma]</i>	12/12/2023

GESTIÓN DOCUMENTAL

ACTIVIDAD	NOMBRE QUIEN VERIFICA	FIRMA	FECHA (DD/MM/AAAA)	OBSERVACIONES
Relación en el Formato Único de Inventario Documental de archivos físicos y/o electrónicos	Luisa Fernanda Arciniegas			
SERVICIO AL CIUDADANO				
ACTIVIDAD	NOMBRE QUIEN VERIFICA	FIRMA	FECHA (DD/MM/AAAA)	OBSERVACIONES
Trámite de las Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias o Denuncias asignadas por competencia	Sandra Catalina Bustos Gonzalez		12/12/2023	
SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN HUMANA				
ACTIVIDAD	NOMBRE QUIEN VERIFICA	FIRMA	FECHA (DD/MM/AAAA)	OBSERVACIONES
Elementos SG-SST	Andrea Rodriguez	<i>Andrea Rodriguez R.</i>	12/12/2023	
OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES				
ACTIVIDAD	NOMBRE QUIEN VERIFICA	FIRMA	FECHA (DD/MM/AAAA)	OBSERVACIONES
Inhabilitación de sistemas de usuario	Javier Méndez Ramos		14/12/2023	
Devolución de equipos y periféricos	Javier Méndez Ramos		14/12/2023	
Backup de la información	Javier Méndez Ramos		14/12/2023	
SUPERVISOR DEL CONTRATO				
ACTIVIDAD	NOMBRE QUIEN VERIFICA	FIRMA	FECHA (DD/MM/AAAA)	OBSERVACIONES
Informe de supervisión y soportes de la ejecución contractual asignada (Contratistas)	Gabriel Felipe Burbano Achicanoy	 GABRIEL FELIPE BURBANO ACHICANYO		
Entrega de carné institucional (La totalidad de carnets con los que cuente el supervisor, deberán ser entregados a la Subdirección de Gestión Humana)	Gabriel Felipe Burbano Achicanoy	 GABRIEL FELIPE BURBANO ACHICANYO		
OBSERVACIONES:				

FIRMA DEL CONTRATISTA: _____



**INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR
CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN**

Código:		GCO-FT-020		Versión:		002		
NOMBRE Y APELLIDOS:		CLAUDIA MARCELA ZAMBRANO			C.C. No:		46.678.497	
N° CONTRATO:		94	VIGENCIA:		2023	FECHA DE INICIO:		12/5/2023
				FECHA DE TERMINACIÓN:		31/12/2023		
OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios profesionales para brindar apoyo en el seguimiento administrativo y financiero en la etapa de alistamiento y ejecución del Convenio de Asociación, suscrito entre la UBPD y la organización avalada por la Comisión Sexta del Espacio Nacional de Consulta Previa, para la realización de las asambleas de socialización del contenido del "Protocolo de relacionamiento y coordinación entre la UBPD y las comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras de Colombia".								
NÚMERO DE PAGO				Informe Final				
NOMBRE COMPLETO DEL SUPERVISOR Y CARGO:				Gabriel Felipe Burbano-Director Técnico de Unidad Especial 02 - DIRECCION DE PARTICIPACION, CONTACTO CON LAS VICTIMAS Y ENFOQUES DIFERENCIALES				
DESCRIPCIÓN DE OBLIGACIONES Y ACTIVIDADES DURANTE EL RESPECTIVO PERIODO								
RELACIONAR LAS OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES ESPECÍFICAS ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO					DETALLAR LAS ACTIVIDADES Y/O PRODUCTOS DESARROLLADAS DURANTE EL RESPECTIVO PERIODO, RESPECTO A CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO			
Apoyar el proceso de alistamiento, recopilación y verificación de documentos precontractuales para la suscripción del Convenio de Asociación, suscrito entre la UBPD y la organización avalada por la Comisión Sexta del Espacio Nacional de Consulta Previa, para la realización de las asambleas de socialización del contenido del "Protocolo de relacionamiento y coordinación entre la UBPD y las comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras de Colombia"					Para la actividad en referencia no se realizaron actividades según lo indicado en la obligación. Lo anterior en consideración que cuando inicio el periodo de ejecución de mi contrato este ya había iniciado, toda vez que fue una cesión.			
Apoyar el seguimiento al proceso de suscripción, legalización y aprobación del Convenio de Asociación, suscrito entre la UBPD y la organización avalada por la Comisión Sexta del Espacio Nacional de Consulta Previa, para la realización de las asambleas de socialización del contenido del "Protocolo de relacionamiento y coordinación entre la UBPD y las comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras de Colombia"					Se acompañó a las partes para realizar la respectiva aceptación en el SECOP II del proceso contractual como parte de la legalización del Convenio 153-2023; se elaboró el formato GCO-FT-029 V1 Compromiso de Confidencialidad-Representante Legal UTSNEMA, se acompañó a la organización en el cargue de las pólizas en SECOP II, se elaboró el acta de inicio formato GCO-FT-004 V2 Acta de inicio CV 153- 2023 UTSNEMA del Convenio 153-2023.			
Apoyar a la supervisión y realizar el seguimiento administrativo, contable, presupuestal y financiero de los recursos aportados por la UBPD en el marco del Convenio firmado entre la organización avalada por la Comisión Sexta del Espacio Nacional de Consulta Previa y la UBPD durante la vigencia 2023, para avanzar en los procesos de búsqueda, recolección de información, generando mecanismos de fortalecimiento a la participación de las familias, organizaciones y comunidades para la búsqueda de personas Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras y la búsqueda de personas dadas por desaparecidas de otros grupos o poblaciones étnicas en sus territorios entre la UBPD y las Comunidades Negras, Afrocolombianas Raizales y Palenqueras"					Durante la ejecución del Convenio Interadministrativo se realizó el apoyo correspondiente en el acompañamiento seguimiento administrativo, contable, presupuestal y financiero de los recursos aportados por la UBPD en el marco del Convenio firmado entre la organización avalada por la Comisión Sexta del Espacio Nacional de Consulta Previa y la UBPD durante la vigencia 2023, este acompañamiento está reflejado en la gestión y trámite de los desembolsos acordados en el marco del clausulado del Convenio.			
Realizar la verificación de la información registrada en los informes de ejecución financiera presentados por parte de la organización avalada por la Comisión Sexta del Espacio Nacional de Consulta Previa y los respectivos soportes que sustentan los desembolsos.					Durante la ejecución del Convenio Interadministrativo se realizó la verificación de la información registrada en los cuatro informes financieros que presentó la Unión Temporal Ser Negro es más AFROVIC, en concordancia con la CLAUSULA QUINTA-DESEMBOLSOS A REALIZAR y los soportes e informes a presentar como parte integral para aprobación y certificación por parte de la supervisión con el propósito de trámite de desembolsos.			
Apoyar en la elaboración de informes sobre el estado del balance financiero de los recursos de la UBPD y los recursos de contrapartida, en el marco de la ejecución del convenio firmado con la organización avalada por la Comisión Sexta del Espacio Nacional de Consulta Previa.					Se preparon los balances de la información financiera solicitados por la Dirección y la Consulta Previa cuando hubo ocasión, para el caso, específicamente sobre la inversión que la UBPD realizó durante las vigencias 2021, 2022 y 2023 en el marco de la Consulta previa y la socialización del contenido del "Protocolo de relacionamiento y coordinación entre la UBPD y las comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras de Colombia a presentar como el primer informe de seguimiento realizado en la ciudad de CALI los días 10, 11, 12 y 13 de noviembre del presente año.			
Validar que la totalidad de los soportes administrativos y financieros que respaldan la ejecución cumplan con los requisitos exigidos por la normatividad vigente.					En el proceso de ejecución del Convenio de Asociación y en cumplimiento a su clausulado se validó la información de los soportes administrativos y financieros presentados por la organización, los cuales cumplieron los requisitos de norma, siendo estos insumo para aprobación y recibido de satisfacción por parte de la supervisión para trámite de desembolsos.			
Realizar la verificación de los soportes de afiliación y pago al Sistema de Seguridad Social Integral (Salud, Pensión y Riesgos Profesionales) por parte de los contratistas vinculados por la organización avalada por la Comisión Sexta del Espacio Nacional de Consulta Previa en el marco del convenio; tanto del aporte de la UBPD, como del aporte de la organización (Contrapartida).					Se realizó la verificación de los soportes de afiliación y pago al Sistema de Seguridad Social Integral (Salud, Pensión y Riesgos Profesionales) allegados por la Unión Temporal Ser Negro es más AFROVIC, del equipo de trabajo como parte de la legalización del gasto y en cumplimiento a la norma con referencia al asunto.			

<p>Acompañar los procesos de auditoría administrativa, financiera y técnica, tanto internos como externos, que se adelanten durante la implementación del Convenio de Asociación; así mismo, apoyar en la preparación e implementación de los planes de acción que se deriven de estas auditorías. Atender y apoyar en la proyección de respuestas a las solicitudes de la organización avalada por la Comisión Sexta del Espacio Nacional de Consulta Previa, o las que sean requeridas por la Dirección Técnica de Participación, Contacto con las Víctimas y Enfoques Diferenciales, relacionadas con el seguimiento del convenio a su cargo.</p>	<p>Durante la ejecución del presente contrato, no se presentó ninguna solicitud de información referente o relacionada con auditorías administrativa, financiera y técnica ni internas, ni externas.</p>
<p>Apoyar todas las actividades tendientes a garantizar la adecuada ejecución del Convenio de Asociación desde el componente financiero.</p>	<p>Durante la vigencia y ejecución del contrato de prestación de servicios como apoyo a la supervisión en el seguimiento administrativo y financiero del Convenio de Asociación 153-2023, fue constante y permanente, el cual se vio reflejado en desarrollo de los compromisos de las partes y trámite de desembolsos de acuerdo con el clausulado del Convenio.</p>
<p>Atender y apoyar en la proyección de respuestas a las solicitudes de la organización avalada por la Comisión Sexta del Espacio Nacional de Consulta Previa, o las que sean requeridas por la Dirección Técnica de Participación, Contacto con las Víctimas y Enfoques Diferenciales u otra instancia de la UBPD.</p>	<p>Se atendió la solicitud de información cuando fue necesario y solicitado en el marco de la ejecución del Convenio de Asociación número 157-2023, específicamente, en lo referente a la preparación de la información financiera y administrativa a presentar en el espacio del primer informe de seguimiento realizado en la ciudad de CALI los días 10, 11, 12 y 13 de noviembre a la implementación del protocolo de relacionamiento y coordinación entre la UBPD y las comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras de Colombia.</p>
<p>Gestionar el trámite integral y oportuno de los desembolsos pactados para el convenio firmado con la organización avalada por la Comisión Sexta del Espacio Nacional de Consulta Previa.</p>	<p>En el desarrollo del presente contrato se realizó la revisión y validación de la soportes insumo para la gestión integral del trámite de los desembolsos acordados, según el clausulado del Convenio 153-2023. Así: Primer Desembolso: Validación de soportes administrativos y financieros para aprobación y legalización del gasto. Segundo Desembolso: Validación de los soportes administrativos y financieros, también apoyo con los técnicos del primer ciclo de asambleas, correspondientes a los departamentos de (Norte de Santander, Risaralda, Boyacá, Caldas, Vaupés, Casanare, Vichada, Amazonas). Tercer desembolso: Validación de los soportes administrativos y financieros, también apoyo con los técnicos del primer ciclo de asambleas, correspondientes a los departamentos de (Cauca, La Guajira, Cesar, Bolívar, Nariño, Bogotá, Cundinamarca, Arauca, Huila, Caquetá, Guaviare, Tolima y Quindío). Cuarto desembolso: Validación de los soportes administrativos y financieros, también apoyo con los técnicos del primer ciclo de asambleas, correspondientes a los departamentos de (Chocó, Córdoba, Sucre, Atlántico, Putumayo, Santander, San Andrés, Providencia y Santa Catalina, Guainía y Valle del Cauca).</p>
<p>Diligenciar los documentos requeridos por la UBPD, recopilar los productos acordados para cada pago de acuerdo con el clausulado del convenio, emitir la comunicación de aprobación de productos por parte del supervisor y radicar en SIDOBU al área respectiva la solicitud de desembolso.</p>	<p>En la ejecución del presente contrato se realizó la recopilación de los productos con sus respectivos soportes financieros y administrativos para la legalización del gasto. Lo anterior con el propósito de gestionar de manera integral el trámite de los desembolsos acordados, según el clausulado del Convenio 153-2023. Así: Primer Desembolso: Validación de soportes administrativos y financieros para aprobación y legalización del gasto. Segundo Desembolso: Validación de los soportes administrativos y financieros, también apoyo con los técnicos del primer ciclo de asambleas, correspondientes a los departamentos de (Norte de Santander, Risaralda, Boyacá, Caldas, Vaupés, Casanare, Vichada, Amazonas). Tercer desembolso: Validación de los soportes administrativos y financieros, también apoyo con los técnicos del primer ciclo de asambleas, correspondientes a los departamentos de (Cauca, La Guajira, Cesar, Bolívar, Nariño, Bogotá, Cundinamarca, Arauca, Huila, Caquetá, Guaviare, Tolima y Quindío). Cuarto desembolso: Validación de los soportes administrativos y financieros, también apoyo con los técnicos del primer ciclo de asambleas, correspondientes a los departamentos de (Chocó, Córdoba, Sucre, Atlántico, Putumayo, Santander, San Andrés, Providencia y Santa Catalina, Guainía y Valle del Cauca)</p>
<p>Gestionar que los informes de supervisión para el convenio firmado con la organización avalada por la Comisión Sexta del Espacio Nacional de Consulta Previa se elaboren de acuerdo con los requisitos exigidos en el Manual de Contratación y Supervisión de la UBPD vigente, con calidad y oportunidad.</p>	<p>Se realizaron los informes de supervisión, los cuales fueron revisados, aprobados y firmados por parte de la supervisión del Convenio 153-2023, asimismo estos fueron radicados ante la Secretaria General de acuerdo con los siguientes radicados: 1. Radicado Número UBPD-3-2023-0102072 de 18 de agosto de 2023. 2. Radicado Número UBPD-3-2023-014812 de 3 de noviembre de 2023. En proceso de elaboración el tercer informe de supervisión.</p>
<p>Realizar todas las gestiones requeridas para la actualización del expediente contractual del convenio firmado con la organización avalada por la Comisión Sexta del Espacio Nacional de Consulta Previa (Gestión documental), de acuerdo con los procedimientos vigentes de la UBPD.</p>	<p>Se realizó la gestión correspondiente a la actualización del expediente de acuerdo con los siguientes radicados: 1. Radicado Número UBPD-3-2023-016087 de 28 de noviembre de 2023, con asunto " Actualización de Expediente Contractual – Convenio deAsociación No. 153-2023-UBPD UNIÓN TEMPORAL SER NEGRO ES MASAFROVIC."</p>
<p>Adelantar el proceso de recopilación documental de la información requerida para el proceso de liquidación del convenio firmado con la organización avalada por la Comisión Sexta del Espacio Nacional de Consulta Previa.</p>	<p>En armonía con el desarrollo de la ejecución del convenio 153-2023 se recopiló la información en el drive:https://drive.google.com/drive/folders/1-is2NLbCPw14wn3jmsp2rxW4Z8O5Lnd, con el propósito de tener a disposición la información. El proceso de liquidación se encuentra en marcha.</p>
<p>Realizar todas las gestiones necesarias durante la fase de cierre y liquidación del convenio firmado con la organización avalada por la Comisión Sexta del Espacio Nacional de Consulta Previa.</p>	<p>Este proceso de liquidación se está adelantado, los avances se encuentran en el drive:https://drive.google.com/drive/folders/1-is2NLbCPw14wn3jmsp2rxW4Z8O5Lnd</p>
<p>Presentar informes mensuales con los soportes de ejecución de cada una de las actividades contratadas, en el formato destinado para tal fin por la UBPD.</p>	<p>En la ejecución del presente contrato se elaboraron, presentaron y fueron aprobados los pagos de acuerdo con el clausulado del mismo, información que fue recopilada en el Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1KJpCAFww5QSF86ZjrVA1c4gH3Utn4PAq</p>

Las demás actividades asignadas para el diligente cumplimiento de su contrato.	Se apoyo todas las activades tendientes al buen desarrollo en la ejecución del Convenio 153-2023 y demás actividades asignadas por el Director de la Dirección Técnica de Participación, contacto con las Víctimas y Enfoques Diferenciales en calidad de supervisión del presente contrato y relacionadas en los (8) informes de actividades presentado del mismo, asimismo con la participación en las diferentes capacitaciones, reuniones programadas. Tambien, se apoyo con la revisión, validación de soportes e Informe Financiero para los informes de 7 y 8 del Convenio 187-2023.
Productos y Otros Anexos	
Los soportes en el marco de las actividades desarrolladas en la ejecución del presente contrat, se encuentran recopiladas en los siguientes Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1KJpCAFwv5QSF86ZjrVA1c4gH3Utn4PAq y en el https://drive.google.com/drive/folders/1-is2NLbCPw14w-n3jmsp2rxW4Z8O5Lnd	
Observaciones o Información Adicional	
 CLAUDIA MARCELA ZAMBRANO <hr style="width: 30%; margin: auto;"/> FIRMA DEL CONTRATISTA	
CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO	
<p style="text-align: center;">Con la suscripción del presente informe, el supervisor del Contrato de prestación de Servicios arriba relacionado, certifica el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en el mismo por parte del contratista y el recibido a satisfacción de las actividades descritas.</p> <div style="text-align: center;"> <p>GABRIEL FELIPE BURBANO ACHICANOY</p> <div style="font-size: 8px; color: gray; text-align: left; margin-left: 10px;"> Firmante: dgfba1 GABRIEL FELIPE BURBANO ACHICANOY DN: CN=GABRIEL FELIPE BURBANO ACHICANOY, C=CO, O=GABRIEL FELIPE BURBANO ACHICANOY, OU=UNIDAD DE BUENAS DE PERSONAS LIDAS POR DESAPARECIDAS EN EL COM, CRO=13181413228123400189218, CRO=13181413228123400189218 SERIALNUMBER=78981,OU=CONVENIOS,2 ANOS, TITULO=ASOCIADO D.C., STREET=CR 13 27 90, SN=BURBANO ACHICANOY, T=DIRECTOR TECNICO DE UNIDAD ESPECIAL GRANJO 10 Fecha: 20172002 14 42:26 -05:00 </div> </div> <hr style="width: 30%; margin: auto;"/> FIRMA DEL SUPERVISOR	

7.676.000,00 255.866,67

19

4.861.466,67



Obligación Presupuestal – Comprobante.

Usuario Solicitante: MHemoralea EDGNA MALLERLY MORALES ALVAREZ
 Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 44-03-00 UNIDAD DE BUSQUEDA DE PERSONAS DADAS POR DESAPARECIDAS EN EL CONTEXTO Y EN RAZON DEL CONFLICTO ARMADO (UBPD)
 Fecha y Hora Sistema: 21/12/2023 12:00:00 p. m.

REGISTRO PRESUPUESTAL DE OBLIGACION.											
Numero:	791823	Fecha Registro:	2023-12-21	Unidad / Subunidad ejecutora:			44-03-00 UNIDAD DE BUSQUEDA DE PERSONAS DADAS POR DESAPARECIDAS EN EL CONTEXTO Y EN RAZON DEL CONFLICTO ARMADO (UBPD)				
Vigencia Presupuestal	Actual	Estado:	Generada	Requiere DIP:		No	Tipo de DIP:		Nro. Compromiso:	68923	
Valor Inicial:	7.676.000,00	Valor Total Operaciones:		0,00			Valor Actual:	7.676.000,00	Saldo x Ordenar:	7.676.000,00	
Valor Inicial Moneda Original:	0,00	Valor Total Operaciones Moneda Original:		0,00			Valor Actual Moneda Original:	0,00	Saldo x Ordenar Moneda Original:	0,00	
Valor Deducciones:	144.095,00	Valor Neto:	7.531.905,00			Valor IVA:	0,00		Nro. Cdp:	12923	
Valor Deducciones Moneda:	0,00	Valor Neto Moneda:	0,00			Atributo Contable:	05-NINGUNO	Comprobante Contable:	18657		
TERCERO											
Identificacion:	46678497	Razon Social:	CLAUDIA MARCELA ZAMBRANO					Medio de Pago:	Abono en cuenta		
CUENTA BANCARIA											
Numero:	24055390785	Banco:	BANCO CAJA SOCIAL S.A.				Tipo:	Ahorro	Estado:	Activa	
CUENTA X PAGAR					CAJA MENOR						
Numero:	696423	Tipo:	Rentas de trabajo NO obligados a facturar	Identificacion:				Fecha de Registro:			
DOCUMENTO SOPORTE											
Numero:	CONTRATO 094 DE 2023		Tipo:	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES			Fecha:	2023-03-08			
ITEM PARA AFECTACION DE GASTO											
DEPENDENCIA	POSICION CATALOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	ATRIBUTO CONTABLE	FECHA OPERACION	VALOR INICIAL	VALOR OPERACION	VALOR ACTUAL	SALDO X ORDENAR	
44-03-00 UNIDAD DE BUSQUEDA DE PERSONAS DADAS POR DESAPARECIDAS EN EL CONTEXTO Y EN RAZON DEL CONFLICTO ARMAD	C-4403-1000-2-0-4403012-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASESORÍA, ORIENTACIÓN PARA LA PARTICIPACIÓN EN EL PROCESO DE BÚSQUEDA - IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES HUMANITARIAS Y EXTRAJUDICIALES DE BÚSQUEDA DE PERSONAS DADAS POR DESAPARECIDAS EN RAZÓN Y EN CONTEXTO	Nación	11	CSF	05-NINGUNO						
Total:							7.676.000,00	0,00	7.676.000,00	7.676.000,00	
Objeto:	CONTRATO 094 DE 2023 PERIODO DICIEMBRE (ULTIMO PAGO) PAGO 8 LIQUIDACION G- 2072 EMMA										

PLAN DE PAGOS				
DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC	POSICION DEL CATALOGO DE PAC	FECHA DE PAGO	ESTADO	VALOR A PAGAR
44-03-00 UNIDAD DE BUSQUEDA DE PERSONAS DADAS POR DESAPARECIDAS EN EL CONTEXTO Y EN RAZON DEL CONFLICTO ARMAD	3-8 CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2023-12-21	Generada	7.676.000,00

POSICIONES DEL CATALOGO PARA PAGO NO PRESUPUESTAL						
POSICION DEL CATALOGO DE PAGO	IDENTIFICACION	NOMBRE BENEFICIARIO	BASE GRAVABLE	TARIFA	VALOR DEDUCCION	SALDO DISPONIBLE PARA ORDENAR
2-01-05-01-01-03-05 RETENCION ICA COMERCIAL SERVICIOS DEMÁS ACTIVIDADES DE SERVICIOS	NIT 899999061	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	6.800.900,00	0,766 %	52.095,00	52.095,00
2-01-04-01-29 RETEFUENTE - RENTAS DE TRABAJO	NIT 800197268	U.A.E. DIRECCION DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACIONALES	4.512.975,00	2,030 %	92.000,00	92.000,00

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)