ALCALDIA DE MONTERIA
SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA
ANALISIS INSUMOS

OBJETO: OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL BANCO DE MAQUINARIA ADQUIRIDA PARA LA ATENCION Y REHABILITACION DE LAS INFRAESTRUCTURAS AFECTADAS POR LA CALAMIDAD PUBLICA DECLARADA EN EL MUNICIPIO DE MONTERIA MEDIANTE DECRETO Nº 0037 DE 2026, LA URGENCIA MANIFIESTA DECLARADA MEDIANTE DECRETO Nº0038 DE 2026 Y EL ESTADO DE EMERGENCIA DECLARADO POR EL GOBIERNO NACIONAL MEDIANTE DECRETO Nº0150 DE 2026

Alcaldía de MONTERÍA

		AUTORACE	RED COMERCIAL	SERVIAGRICOLA	
DESCRIPCIÓN	**CANT**	**VALOR UNITARIO**	**VALOR UNITARIO**	**VALOR UNITARIO**	**VALOR PROMEDIO UNITARIO**
MANTENIMIENTOS, MANO DE OBRA ESPECIALIZADA, REPUESTOS, INSUMOS, ACEITES, LUBRICANTES, Y ELEMENTOS DE DESGASTES EN GENERAL	1	$ 27.500.000,00	$ 26.766.666,66	$ 28.333.333,33	$ 27.533.333,33
SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE	1	$ 97.916.666,66	$ 96.929.971,16	$ 97.211.666,66	$ 97.352.768,16
TRANSPORTE DE MAQUINARIAS	1	$ 23.833.333,33	$ 24.833.333,33	$ 25.000.000,00	$ 24.555.555,55
POLIZA TODO RIESGO	1	$ 34.000.000,00	$ 31.000.000,00	$ 33.000.000,00	$ 32.666.666,67
SERVICIO DE GPS	1	$ 1.271.428,57	$ 1.141.285,71	$ 1.232.857,14	$ 1.215.190,47

SOLICITUD DE COTIZACION

SOLICITUD DE COTIZACIÓN

LEY 80 DE 1993 ARTICULO 25 Nº 7 Y 12, LEY 1150 DEL 2007 ARTICULO 2º PARÁGRAFO 1 Y DECRETO 1082 DE 2015 SECCIÓN 2 SUBSECCIÓN 1 ARTÍCULO 2.2.1.1.2.1.1

FECHA	MARZO DEL 2026
DEPENDENCIA SOLICITANTE	SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA

ADVERTENCIA

La cotización que aquí se solicita servirá de base para la elaboración de un estudio de mercado y para la proyección de los respectivos estudios previos de la contratación a realizar, y por tanto, no constituye en sí misma una oferta vinculante, motivo por el cual no se genera obligación alguna para la entidad pública o para el respectivo.

OBJETO

"OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL BANCO DE MAQUINARIA ADQUIRIDA PARA LA ATENCION Y REHABILITACION DE LAS INFRAESTRUCTURAS AFECTADAS POR LA CALAMIDAD PUBLICA DECLARADA EN EL MUNICIPIO DE MONTERIA MEDIANTE DECRETO Nº 0037 DE 2026, LA URGENCIA MANIFIESTA DECLARADA MEDIANTE DECRETO Nº0038 DE 2026 Y EL ESTADO DE EMERGENCIA DECLARADO POR EL GOBIERNO NACIONAL MEDIANTE DECRETO Nº0150 DE 2026"

VALIDEZ DE LA COTIZACIÓN

La cotización que se emita como consecuencia de esta solicitud, deberá tener una vigencia de tres (3) meses, contados a partir de la fecha de expedición.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Se solicita que se realice por **UNIDAD**, la cotización de los productos que a continuación se relacionan:

No	TIPO	UNIDAD	MAQUINARIA OBJETO DE LA OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO
1	MANTENIMIENTOS, MANO DE OBRA ESPECIALIZADA, REPUESTOS, INSUMOS, ACEITES, LUBRICANTES, Y ELEMENTOS DE DESGASTES EN GENERAL	MENSUAL	▪ RETROEXCAVADORA DE ORUGA (1UND) ▪ RETROCARGADOR (PAJARITA) (1UND) ▪ MOTONIVELADORA (1UND) ▪ MINICARGADOR (1UND) ▪ VIBROCOMPACTADOR (1UND) ▪ VOLQUETA SENCILLA (2UND)
2	SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE	MENSUAL	
3	TRANSPORTE DE MAQUINARIAS	MENSUAL	
4	POLIZA TODO RIESGO	UNIDAD	
5	SERVICIO DE GPS	MENSUAL	

Nota 1: Para claridad se solicita que los productos se coticen con discriminación del valor del IVA.

Nota 2: Al calcular el valor de los productos, tener en cuenta los tributos o gravámenes municipales.

Nota 3: Los salarios están definidos de acuerdo al número de máquinas y salarios del municipio y no serán parte de esta cotización.

CONDICIONES DE CONTRATACIÓN

PLAZO	El plazo de ejecución será de seis (6) meses Y/O HASTA AGOTAR PRESUPUESTO. Dicho plazo se contabilizará a partir de la suscripción del acta de inicio del contrato, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.
OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	**1.** El contratista se obliga a ejecutar el objeto del contrato de acuerdo a las condiciones, características, cantidades y plazos pactados, entregando al Municipio los elementos y/o productos requeridos. **2.** El contratista debe tener disposición inmediata de los productos que se requieran, derivados del objeto del respectivo proceso de contratación. **3.** Entregar los elementos y/o productos a adquirir, en excelente estado y calidad, en las cantidades y

	especificaciones técnicas establecidas de acuerdo a las fichas técnicas de cada producto y/o elemento. **4.** Mantener durante la ejecución del contrato los precios propuestos. **5.** El contratista entregará los elementos y /o productos a adquirir, y pondrá a disposición la totalidad de los mismos y demás requerimientos solicitados, en los lugares que le indique el supervisor. **6.** Constituir las pólizas pactadas. **7.** Constituir, ampliar o prorrogar las garantías en el eventual caso que aumente el valor del respectivo contrato, se prorrogue su vigencia o modifique. **8.** Presentar las facturas y/o cuentas de cobro para la generación del pago por el cumplimiento del suministro, anexando los comprobantes de afiliación y pago de la correspondiente a seguridad social y parafiscales. **9.** Informar oportunamente a la entidad estatal contratante toda novedad derivada del contrato. **10.** El contratista deberá cambiar el bien o los bienes cuando a juicio del contratante no cumpla con las especificaciones requeridas o cuando haya lugar a defectos. **11.** El contratista debe asumir los daños que se presenten durante el transporte de los bienes, entregando un nuevo material de igual o mejor especificación. **12.** Las demás que resulten de la ejecución del contrato y que sean asignadas por el supervisor del mismo.
FORMA DE PAGO	El valor del contrato se pagará de la siguiente manera: Mediante actas parciales de servicio, previa ejecución del mismo y previa presentación de la cuenta de cobro o factura, informe de ejecución del contratista, acompañado de certificado de cumplimiento expedido por el Supervisor e informe de cumplimiento del supervisor en la que conste que las actividades se están realizando de acuerdo a los compromisos adquiridos. PARÁGRAFO PRIMERO: Para el caso del último pago, EL CONTRATISTA deberá presentar informe final de ejecución y acta de liquidación, el cual dará cuenta de las actividades ejecutadas en desarrollo del objeto contractual durante la vigencia del mismo y la certificación del SUPERVISOR donde conste el cumplimiento de todas y cada una de sus obligaciones derivadas de este contrato. PARÁGRAFO SEGUNDO. El Contratista deberá acreditar para cada pago derivado del Contrato que se encuentran al día en el pago de aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, así como los propios del Sena, ICBF y cajas de compensación familiar, cuando corresponda
RIESGOS DE LA CONTRATACIÓN	Se tienen como riesgos de la respectiva contratación, el incumplimiento total o parcial de las obligaciones de las partes y la calidad defectuosa de los bienes y/o elementos a adquirir.
MECANISMOS DE COBERTURA DE LOS RIESGOS	El Municipio de Montería, considera que en la ejecución y desarrollo del respectivo contrato que se celebre, se prevén riesgos que puedan afectar su normal culminación, por lo que se considera necesario la constitución por parte del correspondiente contratista, de póliza de seguros con los siguientes amparos: Cumplimiento: Que ampare al Municipio de Montería de los perjuicios derivados del incumplimiento total o

<table>
<tr><td></td><td></td><td>parcial del contrato, en un diez (10) por ciento del valor total del contrato, durante el término de duración del contrato y seis meses más.

<u>Calidad del bien</u>: Que ampare la calidad de los bienes adquiridos, en un veinte (20) por ciento del valor total del contrato, durante el término de duración del contrato y seis meses más.</td></tr>
<tr><td>VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO</td><td colspan="2">Al emitirse la cotización se debe tener en cuenta que los impuestos que se causen correrán por cuenta del futuro contratista y se consideran incluidos como parte del precio todos los derechos, tasas y contribuciones que se originen en el desarrollo del contrato, sean estos de carácter Nacional, Departamental o Municipal.

El municipio de Montería tiene previstos los siguientes tributos o gravámenes:

<table>
<tr><th>ESTAMPILLA</th><th>PORCENTAJE SOBRE EL VALOR DEL CONTRATO</th></tr>
<tr><td>Pro Universidad</td><td>2%</td></tr>
<tr><td>Pro Cultura</td><td>1%</td></tr>
<tr><td>Inducom</td><td>Máximo 1% conforme a la actividad o servicio contratado según Estatuto de Rentas del Municipio</td></tr>
<tr><td>Pro Adulto Mayor</td><td>3% siempre que el valor del contrato supere 3,850 UVT</td></tr>
<tr><td>Pro Deporte</td><td>1%</td></tr>
</table>

Será responsabilidad exclusiva de los proponentes interesados, verificar los impuestos de cada contrato según su clase en la Tesorería Municipal, esta dependencia además deberá aplicar cualquier deducción que por mandato legal deba realizarse.</td></tr>
<tr><td>PLAZO Y LUGAR PARA PRESENTAR COTIZACIÓN</td><td colspan="2">Los interesados deberán presentar la respectiva cotización dentro de los dos (2) días hábiles siguientes a la recepción de la solicitud, en las Instalaciones de la Secretaría de Infraestructura del Municipio de Montería – Córdoba, ubicadas en la carrera 1W # 32A -49, margen izquierda de Montería – Córdoba, o en su defecto a los siguientes correos electrónicos: s.infraestructura@monteria.gov.co</td></tr>
</table>

Dado en Montería, a los diecinueve (19) días del mes de marzo del 2026.

Atentamente,

Firmado digitalmente por IRIS SPATH CAMAÑO

IRIS M. SPATH CAMAÑO
Secretaria de Infraestructura
Municipio de Montería

Firmado digitalmente por INGRID SOFIA MORALES AVILA

INGRID MORALES AVILA
Gerente de Proyectos

Proyectaron: Valentina Tamara De Castro – Contratista SIM
Indira Vergara Padilla – Contratista SIM

EMPRESA 1

Outlook

SOLICITUD DE COTIZACIÓN - Operacion y Mantenimiento Maquinaria

Desde Secretaria de Infraestructura <s.infraestructura@monteria.gov.co>
Fecha Vie 20/03/2026 10:38
Para administracion@autoracemonteria.com.co <administracion@autoracemonteria.com.co>
CCO valentina tamara de castro <infra.vtamarad@gmail.com>

Buenas dias,

Por medio de la presente solicitamos cotización.

Atentamente,

POMA
CARPEANT TUA
NEPOTES
MONTERÍA

Alcaldía de **MONTERÍA**
SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA
Cra. 1W Nº 32-49 Centro Verde

Iris Spath Camaño
Secretaria de Infraestructura

Cra. 1W Nº 32-49 Centro Verde
www.monteria.gov.co

Outlook

RE: SOLICITUD DE COTIZACIÓN - Operacion y Mantenimiento Maquinaria

Desde Alexander Miguel Guerra Mercado <administracion@autoracemonteria.com.co>
Fecha Mar 24/03/2026 11:55
Para Secretaria de Infraestructura <s.infraestructura@monteria.gov.co>

1 archivo adjunto (202 KB)
Cotización mantenimiento - autorace.pdf;

Buen dia, adjunto documento solicitado

Alexander Miguel Guerra Mercado
Representante Legal
Autorace Sas
Cel 3225503282
administracion@autoracemonteria.com.co

POLARIS- CFMOTO

De: Secretaria de Infraestructura <s.infraestructura@monteria.gov.co>
Enviado: viernes, 20 de marzo de 2026 10:38
Para: Alexander Miguel Guerra Mercado <administracion@autoracemonteria.com.co>
Asunto: SOLICITUD DE COTIZACIÓN - Operacion y Mantenimiento Maquinaria

Buenas dias,

Por medio de la presente solicitamos cotización.

Atentamente,

Alcaldía de **MONTERÍA**
SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA
Cra. 1W Nº 32-49 Centro Verde

Iris Spath Camaño
Secretaria de Infraestructura

Cra. 1W Nº 32-49 Centro Verde
www.monteria.gov.co

Montería, 21 de marzo de 2026

Señores
ALCALDÍA DE MONTERIA
Ciudad

Estimado cliente,

En atención a su amable invitación, hemos preparado nuestra oferta, la cual nos complace someter a su consideración. Esta oferta está sustentada en nuestra experiencia y entendimiento de sus necesidades.

Aseguramos la lealtad de nuestros clientes honrando nuestros compromisos, apoyándonos en el mejoramiento continuo de procesos, el uso de la mejor tecnología, el conocimiento y el profesionalismo de nuestro talento humano, por ende, usted como cliente estará invirtiendo y adquiriendo, gustosamente estaremos muy atentos para ampliar o aclarar cualquier información relacionada a esta oferta. Esperamos ser sus aliados comerciales para esta y futuras iniciativas.

Atentamente,



ALEXANDER MIGUEL GUERRA MERCADO
Representante Legal

Dirección: Carrera 4ta No. 49 -19, Montería – Córdoba
Celular: 3225503282

OBJETO DE LA COTIZACION	TIPO	UND	CANT	Vr. UNIT	VALOR TOTAL
RETROEXCAVADORA ORUGA (1UND) **RETROCARGADOR (PAJARITA)** (1UND) **MOTONIVELADORA** (1UND) **MINICARGADOR** (1UND**)** **VIBROCOMPACTADOR** (1UND) **VOLQUETA SENCILLA** (2UND)	MANTENIMIENTOS, MANO DE OBRA ESPECIALIZADA, REPUESTOS, INSUMOS, ACEITES, LUBRICANTES, Y ELEMENTOS DE DESGASTES EN GENERAL	MES	6	$ 27.500.000,00	$ 165.000.000,00
	SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE	MES	6	$ 97.916.666,66	$ 587.500.000,00
	TRANSPORTE DE MAQUINARIAS	MES	6	$ 23.833.333,33	$ 143.000.000,00
	POLIZA TODO RIESGO por 6 meses para 7 maquinas	UND	1	$ 34.000.000,00	$ 34.000.000,00
	SERVICIO DE GPS, para 7 máquinas por 6 meses	UND	1	$ 1.271.428,57	$ 8.900.000,00
				SUBTOTAL	**$ 938.400.000,00**

- ✓ los anteriores valores no incluyen iva del 19%, tampoco el valor de las estampillas municipales.
- ✓ transporte y suministro combustible no incluyen iva.

EMPRESA 2

Outlook

SOLICITUD DE COTIZACIÓN - Operacion y Mantenimiento Maquinaria

Desde Secretaria de Infraestructura <s.infraestructura@monteria.gov.co>
Fecha Vie 20/03/2026 9:10
Para Redcomercial S.A <redcomercial55@yahoo.es>
CCO valentina tamara de castro <infra.vtamarad@gmail.com>; infra.ivergara <infra.ivergara@gmail.com>

1 archivo adjunto (335 KB)
SOLICITUD DE COTIZACION_2026_operacion_maquinaria (1).pdf;

Buenas dias,

Por medio de la presente solicitamos cotización.

Atentamente,

Alcaldía de **MONTERÍA**
SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA
Cra. 1W Nº 32-49 Centro Verde

Iris Spath Camaño
Secretaria de Infraestructura

Cra. 1W Nº 32-49 Centro Verde
www.monteria.gov.co

Outlook

Re: SOLICITUD DE COTIZACIÓN - Operacion y Mantenimiento Maquinaria

Desde Redcomercial S.A <redcomercial55@yahoo.es>
Fecha Sáb 21/03/2026 11:57
Para Secretaria de Infraestructura <s.infraestructura@monteria.gov.co>

1 archivo adjunto (206 KB)
Cotización operacion y mantenimiento 2.pdf;

Financial information was detected in this email.

Please review this information carefully and verify its legitimacy before taking any action.

Buenas tardes.

De acuerdo con su solicitud adjunto encontrarán archivo con nuestra cotización de los servicios requeridos.

Quedo atento a resolver cualquier inquietud que se presente.

Saludos.

Juan Diego Restrepo V.
Gerente General.
Red Comercial
móvil: 300 8169661
Telefax (4) 7959623
E-mail Alterno: juanrepo2@yahoo.com

El viernes, 20 de marzo de 2026, 09:11:05 GMT-5 Secretaria de Infraestructura, <s.infraestructura@monteria.gov.co> escribió:

Buenas dias,

Por medio de la presente solicitamos cotización.

Atentamente,

Alcaldía de **MONTERÍA**

SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA

Cra. 1W Nº 32-49 Centro Verde

Iris Spath Camaño
Secretaria de Infraestructura

Cra. 1W Nº 32-49 Centro Verde
www.monteria.gov.co

montería, 20 de marzo 2026

Señores:
ALCALDIA DE MONTERIA
Ciudad

Asunto: Oferta comercial

Estimado señor reciba un cordial saludo

Red Comercial de la Costa SAS, tiene un enfoque centrado en el cliente y conocimientos profundos en la industria, que entiende a las partes interesadas, las expectativas; se anticipa a los nuevos requerimientos y los entrega con excelencia, nuestro recurso humano es creativo y utiliza la tecnología de manera óptima para proporcionar servicios eficientes y rentables a lo largo de la cadena de valor automotriz.

Nos complace presentarle la siguiente oferta:

MAQUINARIA OBJETO DE LA OPERACIÓN	TIPO	UND	CANT	Vr. UNIT	VALOR TOTAL
RETROEXCAVADORA ORUGA **(1UND)** RETROCARGADOR (PAJARITA) **(1UND)** MOTONIVELADORA **(1UND)** MINICARGADOR **(1UND)** VIBROCOMPACTADOR **(1UND)** VOLQUETA SENCILLA **(2UND)**	MANTENIMIENTOS, MANO DE OBRA ESPECIALIZADA, REPUESTOS, INSUMOS, ACEITES, LUBRICANTES, Y ELEMENTOS DE DESGASTES EN GENERAL	MES	6	$26.766.666,66	$160.600.000,00
	SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE	MES	6	$96.929.971,16	$581.579.827,00
	TRANSPORTE DE MAQUINARIAS	MES	6	$24.833.333,33	$149.000.000,00
	POLIZA TODO RIESGO **(por 6 meses)**	UND	1	$31.000.000,00	$31.000.000,00
	SERVICIO DE **GPS (por 6 meses, para 7 máquinas)**	UND	1	$1.141.285.71	$7.989.000,00
SUBTOTAL					**$930.168.827**

Nota:

- **los valores anteriores no incluyen iva del 19%, ni el valor de las estampillas municipales**
- **Los ítems suministro combustible y transporte no incluyen iva**

SOPORTE DEL PRODUCTO

Nuestra promesa de valor incluye el suministro del soporte técnico necesario para generar confianza y confiabilidad a todos y cada uno de nuestros clientes y usuarios finales.

KM 5 VIA MONTERIA – CERETE (Garzones) Tel: 3182895175 / Móvil 3008169661
E-mail: redcomercial55@yahoo.es
Montería – Córdoba

Se aceptan todas las obligaciones del contratista indicadas en la solicitud de cotización recibida.

Cordialmente,



JUAN DIEGO RESTREPO VELEZ
Gerente

KM 5 VIA MONTERIA – CERETE (Garzones) Tel: 3182895175 / Móvil 3008169661
E-mail: redcomercial55@yahoo.es
Montería – Córdoba

EMPRESA 3

Outlook

SOLICITUD DE COTIZACIÓN - Operacion y Mantenimiento Maquinaria

Desde Secretaria de Infraestructura <s.infraestructura@monteria.gov.co>
Fecha Vie 20/03/2026 10:39
Para serviagricoladelnorte@hotmail.com <serviagricoladelnorte@hotmail.com>
CCO valentina tamara de castro <infra.vtamarad@gmail.com>

1 archivo adjunto (335 KB)
SOLICITUD DE COTIZACION_2026_operacion_maquinaria (1).pdf;

Buenas dias,

Por medio de la presente solicitamos cotización.

Atentamente,

Alcaldía de **MONTERÍA**
SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA
Cra. 1W Nº 32-49 Centro Verde

Iris Spath Camaño
Secretaria de Infraestructura

Cra. 1W Nº 32-49 Centro Verde
www.monteria.gov.co

Outlook

RE: SOLICITUD DE COTIZACIÓN - Operacion y Mantenimiento Maquinaria

Desde YAMILE MAYA <serviagricoladelnorte@hotmail.com>
Fecha Mar 24/03/2026 15:26
Para Secretaria de Infraestructura <s.infraestructura@monteria.gov.co>

1 archivo adjunto (216 KB)
PROPUESTA MANTENIMIENTO DE EQUIPOS.pdf;

Señores
BUENAS TARDES

CORDIAL SALUDO

ADJUNTO COTIZACION DE MANTENIMIENTO DE EQUIPOS



De: Secretaria de Infraestructura <s.infraestructura@monteria.gov.co>
Enviado: viernes, 20 de marzo de 2026 10:39 a. m.
Para: serviagricoladelnorte@hotmail.com <serviagricoladelnorte@hotmail.com>
Asunto: SOLICITUD DE COTIZACIÓN - Operacion y Mantenimiento Maquinaria

Buenas dias,

Por medio de la presente solicitamos cotización.

Atentamente,

Alcaldía de **MONTERÍA**

SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA

Cra. 1W Nº 32-49 Centro Verde

Iris Spath Camaño
Secretaria de Infraestructura

Cra. 1W Nº 32-49 Centro Verde
www.monteria.gov.co

SERVIAGRICOLA
Del norte

Montería, marzo 24 del 2026

Señores
ALCALDIA DE MONTERIA
Ciudad

Asunto: COTIZACION MANTENIMIENTO EQUIPOS

Cordial saludo.

De acuerdo con su amable solicitud y teniendo en cuenta sus necesidades, nos permitimos poner a su consideración nuestra propuesta; donde están detalladas la información solicitada.

Con nuestra propuesta esperamos corresponder a sus expectativas y brindarles todo nuestro apoyo técnico y empresarial.

Estamos pendiente de su respuesta y a resolver cualquier inquietud.

Cordialmente.

YAMILE MAYA VELEZ
Gerente

CALLE 49ª Nº 4 – 104 TEL: (604) 788 7704
CEL: 316 8780799 / 318 5894430
E – MAIL: serviagricoladelnorte@hotmail.com
MONTERIA – CORDOBA

DESCRIPCION	TIPO	UND	CANT	Vr. UNIT	VALOR TOTAL
RETROEXCAVADORA ORUGA (1UND) RETROCARGADOR (PAJARITA) (1UND) MOTONIVELADORA (1UND)	MANTENIMIENTOS, MANO DE OBRA ESPECIALIZADA, REPUESTOS, INSUMOS, ACEITES, LUBRICANTES, Y ELEMENTOS DE DESGASTES EN GENERAL	MES	6	$ 28.333.333,33	$ 170.000.000,00
MINICARGADOR (1UND)	SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE	MES	6	$ 97.211.666,66	$ 583.270.000,00
VIBROCOMPACTADOR (1UND)	TRANSPORTE DE MAQUINARIAS	MES	6	$ 25.000.000,00	$ 150.000.000,00
VOLQUETA SENCILLA (2UND)	POLIZA TODO RIESGO por 6 meses para 7 maquinas	UND	1	$ 33.000.000,00	$ 33.000.000,00
	SERVICIO DE GPS, para 7 máquinas por 6 meses	UND	1	$ 1.232.857,14	$ 8.630.000,00
				SUBTOTAL	**$ 944.900.000,00**

Los valores anteriores no incluyen IVA del 19%, ni el valor de las estampillas municipales
Los ítems suministro combustible y transporte no incluyen IVA

CALLE 49ª Nº 4 – 104 TEL: (604) 788 7704
CEL: 316 8780799 / 318 5894430
E – MAIL: serviagricoladelnorte@hotmail.com
MONTERIA – CORDOBA