FISCALÍA
GENERAL DE LA NACIÓN

Medellín-Antioquia

Señor
ADRIANA MARIA GOMEZ PEREZ
Supervisor del Contrato
Subdirección Regional de Apoyo Noroccidental
Fiscalía General de la Nación
Carrera 64C No. 67-300
Ciudad Medellin – Antioquia

ASUNTO:	**LEGALIZACIÓN DEL CONTRATO DE MINIMA CUANTIA PARA EL SERVICIO DE GRUA PARA ELEMENTOS, VEHICULOS INCAUTADOS O EN COMISO Y VEHICULOS INCAUTADOS EN LUGAR DE LOS HECHOS EN LA SUBDIRECCION REGIONAL DE APOYO NOROCCIDENTAL, DIRECCIONES SECCIONALES DE MEDELLIN, ANTIOQUIA, CÓRDOBA Y SUCRE DE LA INVITACION PUBLICA FGN-RNOCC-MC-0021-2026, OFERTA PRESENTADA EL 27/02/2026, CELEBRADO ENTRE LA FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN – SUBDIRECCIÓN REGIONAL DE APOYO NOROCCIDENTAL Y LA SEÑORA LUZ ADRIANA DIAZ CARDOZO, C.C.55.153.475 REPRESENTANTE LEGAL DE LA FIRMA CEIBA LOGISTICA S.A.S IDENTIFICADO CON NIT 900.568.105-8**

Teniendo en cuenta la designación como supervisor, del **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS FGN-RNOCC-0015-2026** me permito informarle que se dio cumplimiento a los requisitos de la CLAUSULA PLAZO Y LUGAR DE EJECUCIÓN establecidos en el Contrato del asunto, con la expedición del Registro Presupuestal Compromiso 35626 de *fecha 24/03/2026* y la aprobación de las garantías de cumplimiento *61-44-101064026 de fecha 12/03/2026 y 61-40-101023284 de fecha 09/03/2026* por la Compañía Seguros del Estado S.A.

En consecuencia, y con el fin de dar cumplimiento a las funciones asignadas al supervisor, de acuerdo con el Manual de Contratación, y siguiendo las indicaciones de la **Circular Nro. 0001 de Julio 30 de 2021**, expedida por la Subdirectora Nacional de Gestión Contractual se recuerda específicamente la relacionada con el literal G del numeral 6.8 que establece:

"(...) *FUNCIONES DE CONTENIDO ADMINISTRATIVO*

Organizar como documentos facilitativos una carpeta física o electrónica que contenga los siguientes documentos:

Copia del Documento complementario del contrato electrónico.
Copia de las Garantías del Contrato.
Copia del Cronograma de actividades.
Copia del Acta de Inicio.

FISCALÍA
GENERAL DE LA NACIÓN

Copia de las actas de suspensión y reiniciación.
Copia de los documentos de prórroga o modificación del contrato y del que autorice trabajos o actividades adicionales.
Copia de las cuentas de cobro o facturas autorizadas, así como de cada uno de los pagos efectuados.
Copia de los informes de la supervisión.
Informe mensual y final del manejo del anticipo.
Copia del acta de entrega y recibo final.
Copia del acta de liquidación.
Demás documentos relacionados con la ejecución del contrato.

En razón de lo anterior, me permito acompañar a la presente los siguientes soportes documentales

1. Copia del CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS FGN-RNOCC-0015-2026.
2. Copia del Registro Presupuestal Compromiso Nro. 35626 de fecha 24/03/2026.
3. Copia del oficio de revisión y aprobación de la garantía de 61-44-101064026 de fecha 12/03/2026 y 61-40-101023284 de fecha 09/03/2026 por la Compañia Seguros del Estado S.A.

Cordialmente,

MIRYAM PIEDAD ARBELAEZ CORREA
Profesional Gestión II
Gestión Contractual

Copia: al Contratista CEIBA LOGISTICA SAS Dirección: CARRRA2 Nro 23-50 NEIVA HUILA – Celular: 3152964899-3175024947, Correo Electrónico patiosceibas98@hotmail.com

FUNCIONARIO O ANALISTA	NOMBRE	FIRMA	FECHA
Proyectado por	MATEO VERGARA CALDERON		24-03-2026
Revisado para firma por	MIRYAM PIEDAD ARBELAEZ CORREA		24-03-2026
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma.			