

PERIODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	MES DE MARZO 2026	
¿Se reporta algún desempeño deficiente o a mejorar?	NO	
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	FÍSICA	PRESUPUESTAL
	100 %	100 %
CUMPLIMIENTO DEL OBJETO	SI	
¿PROCEDE PAGO EN ESTE PERÍODO?	SI, ES PROCEDENTE EL PAGO POR ESTE PERIODO MES DE MARZO 2026	

*Cuadro diligenciado por el supervisor

DATOS DEL SUPERVISOR

NOMBRE DEL SUPERVISOR	ANGIE MELISSA MARIN ORTIZ
CARGO	PERSONERA MUNICIPAL
MUNICIPIO	EL DONCELLO – CAQUETA

*Cuadro diligenciado por el supervisor

DATOS DEL CONTRATO SUPERVISADO

NUMERO DE CONTRATO	CPS-004-2026
FECHA DE CONTRATO	29 de enero del 2026
CONTRATISTA	GERARDO MARTINEZ CLAROS
CEDULA DE CIUDADANÍA O NIT	79.826.707 de Bogotá
RUBRO	2.1.2.02.02.008
VALOR	QUINCE MILLONES (\$ 15.000.000) de PESOS
PLAZO	Dos (2) Meses.
FECHA ACTA DE INICIO	29 de enero del 2026
FECHA TERMINACIÓN PROYECTADA DEL CONTRATO	30 de marzo del 2026
CDP No. 005	RP No. 006
26 de enero del 2026	28 de enero del 2026
OBJETO: “PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DISEÑO Y LA ESTRUCTURACIÓN DOCUMENTAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SG-SST) DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE EL DONCELLO – CAQUETÁ, DE CONFORMIDAD CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE”	

1. MODIFICACIONES AL CONTRATO									
CONTRATO MODIFICATORIO				No.	N/A		FECHA DE SUSCRIPCIÓN		N/A
ADICIÓN	N/A	PRÓRROGA	N/A	MODIFICACIÓN		N/A	CLÁUSULA MODIFICADA		N/A
MODIFICACIÓN		N/A							
DURACIÓN PRÓRROGA		N/A				MESES		N/A	DÍAS N/A
VALOR ADICIONADO		N/A							
2. SUSPENSIONES Y REINICIOS									
ACTA DE SUSPENSIÓN N°		N/A	FECHA	N/A		DURACIÓN	N/A		
ACTA DE REINICIO N°		N/A	FECHA	N/A			MESES		N/A

3. DATOS DE LA GARANTÍA



No. PÓLIZA	N/A	ASEGURADORA	N/A
FECHA DE INICIO DE LA VIGENCIA	N/A	FECHA DE TERMINACIÓN DE LA VIGENCIA	N/A
AMPAROS: N/A			
RIESGO A AMPARAR		MONTO AMPARADO	VIGENCIA DEL AMPARO
Cumplimiento del contrato		N/A	N/A

4. INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO	
VALORES	
VALOR TOTAL DEL CONTRATO (INCLUIDAS ADICIONES)	\$ 15.000.000
HONORARIOS A PAGAR	\$ 7.500.000
PAGOS HONORARIOS ACUMULADOS INCLUIDOS EL PRESENTE PAGO.	\$ 7.500.000
SALDO PENDIENTE POR PAGAR.	\$ 0

5. INFORMACIÓN FINANCIERA CONTRATISTA				
RÉGIMEN	SIMPLIFICADO	X	COMUN	
CONSIGNAR A LA CUENTA DEL BANCO	BANCOLOMBIA		Ahorro	46626501478
CUENTA No.	N/A		Corriente	N/A
PERIODO EJECUTADO	1/3/2026 - 27/3/2026		Pago No.	02 DE 2

6. APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES									
PLANILLA DE PAGO No.					9502044867 - MARZO 2026				
APORTES OBLIGATORIOS EN SALUD					\$ 1.125.000				
APORTES OBLIGATORIOS A FONDO DE PENSIÓN					\$ 1.530.000				
APORTES ADMINISTRADORA DE RIESGOS LABORALES					\$ 219.300				
APORTE VOLUNTARIO CCF					\$0				
APORTE VOLUNTARIO SENA					\$0				
APORTE VOLUNTARIO ICBF					\$0				
VALOR TOTAL PAGADO					\$ 2.874.300				
CONTRATANTE		PERSONERIA EL DONCELLO			N.I.T.		828001026-1		
CONTRATISTA ⁱ		GERARDO MARTINEZ CLAROS			N.I.T.			C.C.	X 79.826.707
LUGAR EJECUCIÓN		MUNICIPIO EL DONCELLO							
FORMA DE PAGO		La personería cancelará a EL CONTRATISTA el valor del contrato de acuerdo a su disponibilidad presupuestal así: Dos (2) pagos proporcionales a la entrega de los informes que contengan los productos a cargo del contratista, cada uno por valor de SIETE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS (\$ 7.500.000) . Moneda Legal, cada uno.							
CDP No.	005	FECHA	26 DE ENERO DE 2026	RP No.	006	FECHA	28 DE ENERO 2026		
PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO			2 meses			MESES		DIAS	
FECHA DE INICIO		29/01/2026		FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL			30/3/2026		
VALOR		15.000.000		QUINCE MILLONES PESOS					

*Cuadro diligenciado por el supervisor



En las instalaciones de la Personería Municipal El Doncello, a los 27 días del mes de marzo del año 2026, se reunieron los abajo firmantes con el fin de dejar constancia por medio del presente informe parcial de actividades ejecutadas en el periodo de: marzo de 2026.

7. CONSTANCIAS

El contratista cumplió parcialmente con la Cláusula N° 4, INFORMES DEL PRODUCTO del Contrato en referencia, relacionada con las ACTIVIDADES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA que se indican a continuación:

ACTIVIDADES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA (Insertar las obligaciones o actividades citadas en el contrato)	DESCRIPCIÓN DE LA OBLIGACION O ACTIVIDAD DESARROLLADA	EVIDENCIA (Relacionar y adjuntar los documentos que soportan la ejecución de la obligación o actividad)	Cumple o No cumple.
a) Elaborar el Manual del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST.	Se dio cumplimiento en el mes anterior.	No aplica.	No aplica.
b) Formular y documentar la Política del SG-SST, conforme a los lineamientos legales aplicables.	Se dio cumplimiento en el mes anterior.	No aplica.	No aplica.
c) Elaborar el Reglamento de Higiene y Seguridad Industrial.	Se dio cumplimiento en el mes anterior.	No aplica.	No aplica.
d) Diseñar y documentar la Matriz de Identificación de Peligros, Evaluación y Valoración de Riesgos, acorde con las actividades desarrolladas por la entidad.	En el mes de marzo el contratista diseño la Matriz de Identificación de Peligros, Evaluación y Valoración de los Riesgos bajo la metodología GTC-45, aplicada a los cargos de Personero y secretario de la Personería Municipal de El Doncello. El documento fue modificado el 05 de marzo de 2026 y firmado por el Especialista en Salud Ocupacional Gerardo Martínez Claros	El contratista logró el objetivo y dio cumplimiento con el objeto del contrato, los documentos reposan en físico y en digital en la personería Municipal	cumple
e) Elaborar el Plan de Prevención, Preparación y Respuesta ante Emergencias.	En el mes de marzo el contratista elaboró el Plan de Preparación, Prevención y Respuesta ante Emergencias y Contingencia (PLA-SST001, Versión 01, 51 páginas), aprobado por el Personero Municipal el 13 de febrero de 2026. El documento da cumplimiento al Estándar E5.1.1 de la Resolución 0312 de 2019 y fue estructurado en dos componentes:	El contratista logró el objetivo y dio cumplimiento con el objeto del contrato	cumple

	análisis de vulnerabilidad y plan de contingencia.		
f) Formular el Plan Anual de Trabajo del SG-SST correspondiente a la vigencia 2026.	En el mes de marzo el contratista formulo el Plan de Trabajo Anual para la Personería de El Doncello, año 2026 (FTSST-030, Versión 01, marzo 2026), firmado por el Responsable en SST. El plan tiene como objetivo fortalecer la Seguridad y Salud en el Trabajo a través del ciclo PHVA, con un total de 92 actividades programadas durante el año	Él contratista logró el objetivo y dio cumplimiento con el objeto del contrato	cumple
g) Diseñar el Programa y Cronograma de Capacitación en Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) para la vigencia 2026.	En el mes de marzo el contratista diseño el Programa y cronograma de Capacitación Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo en su versión 01, revisado y aprobado por el Personero Municipal Duvier Mauricio Usma Páez en marzo de 2026. El programa aplica a todos los servidores públicos, trabajadores, contratistas y demás personas que presten servicios a la entidad.	Él contratista logró el objetivo y dio cumplimiento con el objeto del contrato	cumple
h) Elaborar el formato de asignación de recursos del SG-SST, de conformidad con las necesidades identificadas.	Se dio cumplimiento en el mes anterior.	No aplica.	cumple
i) Apoyar la conformación del COPASST o la designación del Vigía de Seguridad y Salud en el Trabajo, según aplique, y elaborar las respectivas actas de conformación.	Se dio cumplimiento en el mes anterior.	No aplica.	cumple.
j) Elaborar el Acta de Constitución del Comité de Convivencia Laboral, de conformidad con la normatividad vigente	Se dio cumplimiento en el mes anterior.	No aplica.	cumple

actas de conformación			
-----------------------	--	--	--

Observaciones respecto del cumplimiento de las obligaciones: Ninguna.

CUMPLIMIENTO DEL OBJETO:

LA CONTRATISTA GERARDO MARTINEZ CLAROS, CUMPLIO CON LOS REQUISITOS DEFINIDOS EN LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES, POR LO TANTO, SE ACEPTA EL INFORME

GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES: Niveles de Cumplimiento: D=Deficiente, PM=Por mejorar, A= Aceptable, B=Bueno.

NUMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN CONTRATUAL	Columna Reservada para el Contratista	Columnas Reservadas para el Supervisor	
		AVANCES	NIVEL DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
	OBLIGACIONES ESPECIFICAS			
A	Elaborar el Manual del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST.	100 %	BUENO	NINGUNA
B	Formular y documentar la Política del SG-SST, conforme a los lineamientos legales aplicables.	100 %	BUENO	NINGUNA
C	Elaborar el Reglamento de Higiene y Seguridad Industrial.	100 %	BUENO	NINGUNA
D	Diseñar y documentar la Matriz de Identificación de Peligros, Evaluación y Valoración de Riesgos, acorde con las actividades desarrolladas por la entidad.	100 %	BUENO	NINGUNA
E	Elaborar el Plan de Prevención, Preparación y Respuesta ante Emergencias.	100 %	BUENO	NINGUNA
F	Formular el Plan Anual de Trabajo del SG-SST correspondiente a la vigencia 2026.	100 %	BUENO	NINGUNA
G	Diseñar el Programa y Cronograma de Capacitación en Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) para la vigencia 2026.	100 %	BUENO	NINGUNA
H	Elaborar el formato de asignación de recursos del SG-SST, de conformidad con las necesidades identificadas.	100 %	BUENO	NINGUNA

I	Apoyar la conformación del COPASST o la designación del Vigía de Seguridad y Salud en el Trabajo, según aplique, y elaborar las respectivas actas de conformación.	100 %	BUENO	NINGUNA
J	laborar el Acta de Constitución del Comité de Convivencia Laboral, de conformidad con la normatividad vigente actas de conformación	100 %	BUENO	NINGUNA
	Concepto general del cumplimiento de las obligaciones		BUENO	NINGUNA

*Cuadro diligenciado por el contratista y supervisor

PRODUCTOS

Producto a entregar	% de avance	Calificación	Observaciones
INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO DEL MES DE MARZO 2026 .	100 %	N.A.	NINGUNA

*Cuadro diligenciado por el supervisor

Posibles Calificaciones: D=Deficiente, PM= Por mejorar, A= Aceptable, B=Bueno

RECOMENDACIONES O SUGERENCIAS ACERCA DEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA:

Hasta la fecha ha cumplido con sus obligaciones

*Cuadro diligenciado por el supervisor

DECLARACIONES Y PROPUESTAS DEL CONTRATISTA ANTE UN EVENTUAL INCUMPLIMIENTO DEFICIENTE O DESARROLLO A MEJORAR DE LAS OBLIGACIONES:

N.A.

*Cuadro diligenciado por el contratista

DECLARACIONES El valor del presente contrato corresponde a la suma de QUINCE MILLONES PESOS (\$15.000.000) moneda legal. El Contratante pagará al Contratista el valor del contrato de acuerdo a su disponibilidad presupuestal y los cuales se cancelará así: dos (2) pagos proporcionales a la entrega de los informes que contengan los productos a cargo del contratista, cada uno por valor de SIETE MILLONES QUINIENTOS MIL (\$7.500.000) PESOS, Moneda Legal, cada uno. VERIFICACION Y CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES O ACTIVIDADES Y FIRMAS En mi calidad de supervisor del contrato CPS-004- 2026, certifico que el señor contratista GERARDO MARTINEZ CLAROS, identificado con cedula de ciudadanía No. 79.826.707 de Bogotá D.C, realizó sus actividades conforme a lo estipulado en el contrato y en el presente informe, de manera oportuna y con la calidad y eficiencia requeridas por el suscrito supervisor, así como en los tiempos establecidos y concertados para el desarrollo de cada una de ellas, razón por la cual SI AUTORIZO el segundo pago por el mes de marzo que corresponde al valor de SIETE MILLONES QUINIENTOS MIL (\$7.500.000) PESOS MCTE.
--

*Cuadro diligenciado por el supervisor

Certifico que el contratista cumplió con los pagos de seguridad social en salud, pensión y ARL de conformidad con las normas 789 de 2002 y las vigentes, documento que revisé con originales.

RIESGOS EN EL MANEJO DE LOS RECURSOS:

NO

*Cuadro diligenciado por el supervisor

¿EXISTE PLAN DE MEJORAMIENTO? SI – NO (En caso afirmativo indique el nivel de cumplimiento):

NO

*Cuadro diligenciado por el supervisor

¿ENTREGÓ INFORME DE EJECUCIÓN?

SI

RELACIONAR SOPORTES DEL INFORME: SE RELACIONA EL SOPORTE DEL INFORME DE ACTIVIDADES Y PLANILLA SEGURIDAD SOCIAL MES **MARZO 2026**, OBJETO DE PAGO

*Cuadro diligenciado por el supervisor

OTRAS OBSERVACIONES RELEVANTES DEL SUPERVISOR:

NINGUNA

*Cuadro diligenciado por el supervisor

Fecha de elaboración: 27 de marzo 2026

SUPERVISOR	CONTRATISTA
 ANGIE MELISSA MARIN ORTIZ Personera Municipal	 GERARDO MARTINEZ CLAROS Contratista