

TIPO DE CERTIFICACION:  PARCIAL  CESION:  NO  FEL:  NO  SGR:  NO

1-INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO			
No. NIT o CÉDULA:	1.020.739.430	CONTRATISTA:	SANTIAGO OCHOA LEÓN
CELULAR:	3202165426	CONTRATO No.:	INS-CPS-899-2025
REGISTRO PRESUPUESTAL:	8326	FECHA INICIO:	24/12/2025
		FECHA FINAL:	31/07/2026
		VALOR HONORARIOS:	\$ 8.500.000
		PAGO NUMERO:	4 DE 8

2- RESUMEN VALORES GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO				
TIPO CONTRATO:	DECLARA RENTA:	PENSIONADO:	ANEXO CERTIFICADO DE INGRESOS	RESPONSABLE DE IVA
PROFESIONAL	SI	NO	NO	NO
	INGRESOS HONORARIOS:	\$ 8.500.000	POR DIAS	NO
	IVA 19%:		CANTIDAD DE DIAS	\$ 8.500.000,00
	INGRESOS POR DESPLAZAMIENTO:		HONORARIOS	
	TOTAL INGRESOS BASE IMPUESTO:	\$ 8.500.000	FACTURA:	
			FECHA:	

3-LIQUIDACION DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL			
TOTAL (IBC):	\$ 3.400.000	ENTIDAD PROMOTORA	
PENSION 16% (valor aporte):	\$ 544.000	Administradora Colombiana de Pensiones Colpensiones	
SALUD 12,5% (valor aporte):	\$ 425.000	Salud Total S.A.	
ARL RIESGO III 2,436% (valor aporte):	\$ 82.800	Positiva Compañía de Seguros	
TOTAL PAGO AL SISTEMA G.S.S.I.:	\$ 1.051.800		

PAGO PLANILLA ANTICIPADO			
PLANILLA DE PAGO AJUSTE (Si aplica)	69599526	FECHA	24/03/2026

Realice Aportes Voluntarios al Fondo de Pensiones Obligatorias de acuerdo al Artículo 55 E.T (adjunto la certificación correspondiente al fondo de pensiones obligatorias con aporte voluntario)  NO

4-DATOS DE RETENCION Y NETO A PAGAR	
Se encuentra inscrito en el Régimen Simple de Tributación - RST (Adjuntar RUT actualizado (NO MAYOR A 180 DÍAS))	NO
Declara costos y deducciones asociados al ingreso en la declaración de renta (Decreto 2231 del 22 de diciembre de 2023, Artículo 9 y 11)	NO


DERECHOS DE DEDUCCIÓN	VALOR	MES	VALOR A DEDUCIR
a. % INTERESES POR PRESTAMOS DE VIVIENDA: <small>límite max. Mensual 100 uvt 5.237.400, correspondiente al año inmediatamente anterior.</small>		1	-
b. PREPAGADA o SEGURO SALUD O PLAN COMPLEMENTARIO: <small>límite max. Mensual 16 uvt 837.984, correspondiente al año inmediatamente anterior.</small>		1	-
c. DEPENDIENTE: <small>límite max. Mensual 32 uvt 1.675.968 correspondiente al mes pagado</small>	SI		850.000
d. APORTES: (Volunt. Pensiones) voluntarias No superior al 30% de los ingresos correspondiente al mes pagado 3800/199.021.200			-
e. APORTES: (AFC) No superior al 30% de los ingresos correspondiente al mes pagado 199.021.200			-
<b>DERECHOS DE DEDUCCIÓN</b>	<b>VALOR</b>	<b>\$</b>	<b>850.000,00</b>

CONCEPTO	BASE	TARIFA	%
RETEICA	\$ 7.531.000	0,766%	\$ 58.000
RETEFUENTE	\$ 4.948.650	-	-
RETEIVA	-	0%	
<b>TOTAL IMPUESTO</b>	<b>\$</b>		<b>58.000</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>	<b>\$</b>		<b>8.442.000,00</b>

RETEFUENTE VOLUNTARIA	NO	
-----------------------	----	--

**5. FIRMAS**

Bajo la gravedad de juramento, certifico que cumpla a cabalidad las actividades del objeto contractual y los documentos suministrados contienen el pago en salud, pensión y ARL.



**FIRMA CONTRATISTA**

El supervisor del contrato certifica que el contratista cumple a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas dentro del periodo objeto de cobro y que verificó el pago de los aportes al sistema de seguridad social (SALUD 12,5%, PENSION 16% Y ARL 2,436%) de conformidad con las normas vigentes.

Nombre supervisor: <u>Deisy Magnolia Lozano Torres</u> Cargo: <u>Coordinador GAC</u> Dependencia: <u>Dirección de Producción</u>	Nombre supervisor: _____ Cargo: _____ Dependencia: _____
--	--

6- INFORMACION RADICACION Y OBLIGACION	
Radicado No: _____	Obligación No: _____
Fecha radicado No: _____	Fecha Radicación (SIIF): _____

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1020739430	SANTIAGO OCHOA LEON		Calle 160 # 64-11	7047905	8asantiago@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I - Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		69599526	24/03/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-03	2026-03	I	\$0	\$1.051.900	

## TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS002	Salud Total EPS	800130907-4	425.000	0		0		0	0	0	0	425.000	1

TOTALES PENSIÓN													
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados	
25-14	Colpensiones	900336004-7	544.000	0	0	0	0	0	0		544.000	1	

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	82.900				82.900	0	0	82.900			829	82.900	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				


TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	425.000	425.000
PenSIón	1	544.000	544.000
Riesgos Laborales	1	82.900	82.900
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
<b>TOTALES</b>	<b>3</b>	<b>1.051.900</b>	<b>1.051.900</b>

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1020739430	SANTIAGO OCHOA LEON		Calle 160 # 64-11	7047905	8asantiago@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I - Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		69599526	24/03/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-03	2026-03	I	\$0	\$1.051.900	

DETALLE POR COTIZANTE																																																						
INFORMACIÓN COTIZANTE					INFORMACIÓN NOVEDADES										PENSIÓN				SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES																									
No.	Tipo y Número de Identificación	Apellidos y Nombres			Cotizante	Subleigo	Extranjero	Colom. anterior	Exonerado	ING	RET	TDE	TDE	TDP	TAP	USP	SN	ISE	LMA	VAC	APP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Días	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Días	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Días	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Días	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN				
1	CC 1020739430	OCHOA LEON SANTIAGO			59	0			N															25-14	3.400.000	30	544.000	0	0	0	0	EPS002	3.400.000	30	425.000	14-23	3.400.000	30	3	82.900		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

# PAGADA

 <b>Instituto Nacional de Salud</b>	<b>PROCESO - ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS</b>	<b>INFORME DE AVANCE CONTRATISTAS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O APOYO A LA GESTIÓN</b>	Versión 03
			2022-08-19
		<b>FOR-A02.0000-029</b>	Página 1 de 4

<b>NUMERO DE CONTRATO</b>	INS-CPS-899-2025	<b>NOMBRE DEL CONTRATISTA</b>	SANTIAGO OCHOA LEÓN	
<b>OBJETO DEL CONTRATO</b>	Prestar servicios profesionales especializado para la ejecución de actividades relacionadas con el análisis de control de calidad fisicoquímico de materias primas, productos en proceso y productos terminados, de acuerdo con los procedimientos, protocolos establecidos en el grupo de aseguramiento de la calidad. Así como realizar la documentación correspondiente, validación de métodos analíticos y garantizar el cumplimiento de los estándares de calidad requeridos por la normatividad nacional e institucional.			
<b>PERIODO DEL INFORME</b>	<b>DESDE:</b>	01 de Marzo de 2026	<b>HASTA:</b>	30 de Marzo de 2026

### DESCRIPCIÓN DEL AVANCE


<b>Obligación contractual</b>	<b>Actividad desarrollada</b>	<b>Producto recibido</b>
1. Apoyar y asegurar la elaboración del diagnóstico de los laboratorios de Control de Calidad previo a la puesta en marcha de las Buenas Prácticas de Laboratorio (BPL).	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se participa y colabora en implementación de BPL en el Laboratorio Físicoquímico.</li> </ul>	Documento diagnóstico para implementación de BPL en el Laboratorio Físicoquímico Correos institucionales con las invitaciones a reunión / Listados de asistencia
2. Colaborar en el diseño del cronograma de actividades para la implementación de las BPL, participar en la ejecución de las tareas definidas conforme al cronograma aprobado y documentar su cumplimiento, atendiendo los lineamientos institucionales.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Acompañamiento en la creación y seguimiento del cronograma "CRONOGRAMA DE VALIDACIONES" según requerimientos de auditoría INVIMA 2026</li> <li>- Revisión del Informe Anual "Informe de plan maestro de validaciones 2025"</li> </ul>	Cartelera de GAC con documentos firmados y aprobados de "CRONOGRAMA DE VALIDACIONES".  Correos institucionales con las invitaciones a reunión / Listados de asistencia
3. Brindar apoyo en la generación, actualización o ajuste de los documentos requeridos para la implementación de las BPL y las Buenas Prácticas de Manufactura (BPM) en los laboratorios de Control de Calidad, tales como informes, procedimientos operativos estándar, instructivos y formatos, siguiendo las directrices institucionales.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ejecución de empalme de proceso de validaciones del Proceso de producción, con Farith</li> <li>- Creación de actas de reuniones de comités de Validaciones I y II.</li> <li>- Creación de actas de reuniones de No Conformidad 29 - Sistema de Agua WFI. (Sesión I y II)</li> <li>- Revisión documental "ANÁLISIS FÍSICOQUÍMICO DE AGUA POTABLE / MEN-R04.6022-024"</li> <li>- Revisión documental "REVISIÓN ANUAL DE PRODUCTO / INT-R04.6020-047"</li> <li>- Revisión documental "VALIDACIÓN DEL PROCESO DE LLENADO ASÉPTICO / INT-R04.6020-030 v.11"</li> <li>- Revisión de informes:</li> <li>✓ M-0104-26,</li> <li>✓ M-1281-26,</li> <li>✓ M-0169-26,</li> <li>✓ M-0209-26,</li> <li>✓ M-0191-26 a M-0192-26,</li> <li>✓ M-0196-26 a M-0197-26,</li> <li>✓ M-0210-26,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ver correo "Empalme de las Validaciones / 2026-03-03".</li> <li>- Ver actas de Comités de Validaciones (2026-02-04 y 2026-03-04)</li> <li>- Ver actas del Sistema de Agua WFI (2026-01-21 y 2026-03-06)</li> <li>- Ver en el SIG el documento "MEN-R04.6022-024"</li> <li>- Ver en el SIG el documento "MEN-R04.6022-047"</li> <li>- Ver en el SIG el documento "INT-R04.6020-030"</li> </ul> Ver almacenamiento de informes en archivo:  M-0104-26, M-1281-26, M-0169-26,



	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ M-0205-26 a M-0208-26,</li> <li>✓ M-0104-26,</li> <li>✓ M-0115-26,</li> <li>✓ M-0052-26,</li> <li>✓ M-0051-26,</li> <li>✓ M-0050-26,</li> <li>✓ M-0049-26,</li> <li>✓ M-0569-26,</li> <li>✓ M-0242-26,</li> <li>✓ M-0063-26,</li> <li>✓ M-0072-26,</li> <li>✓ M-0187-26,</li> <li>✓ M-0143-26,</li> <li>✓ M-0253-26,</li> <li>✓ M-0315-26,</li> <li>✓ M-0283-26,</li> <li>✓ M-0277-26 a M-0279-26,</li> <li>✓ M-0275-26 a M-0276-26,</li> <li>✓ M-0271-26,</li> </ul>	<p>M-0209-26, M-0191-26 a M-0192-26, M-0196-26 a M-0197-26, M-0210-26, M-0205-26 a M-0208-26, M-0104-26, M-0115-26, M-0052-26, M-0051-26, M-0050-26, M-0049-26, M-0569-26, M-0242-26, M-0063-26, M-0072-26, M-0187-26, M-0143-26, M-0253-26, M-0315-26, M-0283-26, M-0277-26 a M-0279-26, M-0275-26 a M-0276-26, M-0271-26,</p>
<p>4. Verificar el cumplimiento de los requisitos normativos necesarios para la renovación de la certificación vigente en BPM, conforme a lo establecido en los Decretos 821 de 2017 y 386 de 2018, y dejar el debido registro de dicha verificación.</p>	<p>Revisión de validaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Revisión y liberación "Validación de la prueba de inocuidad para el producto terminado Antiveneno Lonómico Polivalente (ALP)"</li> <li>- Revisión y liberación "Hoja de cálculo para la evaluación de la inocuidad de sueros hiperinmunes / IQ-OQ-PQ / FOR-R04.6022-046"</li> <li>- Revisión y liberación "Hoja de cálculo para la evaluación de la inocuidad de sueros hiperinmunes / IQ-OQ-PQ / FOR-R04.6020-119"</li> <li>- Revisión y liberación "Protocolo validación de la Determinación de la Dosis efectiva cincuenta (DE50) en Antiveneno Anticoral Polivalente (AMP) frente al veneno del género <i>Micrurus dumerilii</i>"</li> <li>- Revisión y liberación "Informe de validación de la Determinación de la dosis letal cincuenta (DL50) en veneno del género <i>Micrurus dumerilii</i>"</li> </ul> <p>Solicitud de cotizaciones para:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tirillas de prueba de ácido peracético con capacidad de medición hasta 1000 ppm.</li> <li>- Producto inmunoglobulina G (IgG) equina</li> </ul> <p>Se revisa la documentación del Sistema Integrado de Gestión y se establecen fechas de compromiso de entrega y se realizan reuniones del grupo Aseguramiento de Calidad:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Reunión Dirección de Producción "Estado General de Validaciones - Comité de Validaciones II - 2026" en 2026-03-04.</li> </ul>	<p>Ver informe de validación IV05-2025-003</p> <p>Ver informes de validación "PV06-2026-014 / IV06-2026-013 (IQ) PV06-2026-015 / IV06-2026-014 (OQ) PV06-2026-016 / IV06-2026-015 (PQ)"</p> <p>Ver informes de validación "PV06-2026-022 / IV06-2026-022 (IQ) PV06-2026-023 / IV06-2026-023 (OQ) PV06-2026-024 / IV06-2026-024 (PQ)"</p> <p>Ver informe de validación PV05-2025-010</p> <p>Ver informe de validación IV05-2025-009</p> <p>Documento diagnóstico para implementación de BPL en el Laboratorio Físicoquímico.</p> <p>Correos institucionales con las invitaciones a reunión / Listados de asistencia y correos electrónicos.</p>




	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Reunión Dirección de Producción "Revisión de avances protocolos de validaciones SAEP FQ-MICRO" en 2026-03-06.</li> <li>- Reunión Dirección de Producción "Sistema de agua WFI" en 2026-03-06.</li> <li>- Reunión del Grupo de Aseguramiento de Calidad "Capacitación diferenciales de presión" en 2026-03-13.</li> <li>- Reunión Dirección de Producción "Validaciones FQ y MO antiescorpiónico" en 2026-03-16.</li> <li>- Reunión Dirección de Producción "Equipo de purificación de agua" en 2026-03-17.</li> <li>- Reunión Dirección de Producción "Planeación Ejercicio Calificación De Personal" en 2026-03-18.</li> <li>- Reunión Dirección de Producción "CERTIFICACIÓN BPM" en 2026-03-27.</li> <li>- Reunión Dirección de Producción "Validaciones (no conformidades INVIMA)" en 2026-03-30.</li> </ul>		
<p>5. Ejecutar y apoyar las actividades que correspondan al Programa de Aseguramiento de la Calidad, en función de las necesidades del proceso.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se realiza revisión a la documentación del Sistema Integrado de Gestión, con el fin de actualizar versiones y complementar los documentos.</li> <li>- Revisión insumos elementos y reactivos Laboratorio FQ</li> <li>- Envío de Correo "Equipos Críticos - Llenado Aséptico" para solicitud de repotenciamiento de equipos, en 2026-03-04</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Documentos actualizados para Sistema Integrado de Gestión</li> <li>* Correos institucionales con las invitaciones a reunión / Listados de asistencia y correos electrónicos.</li> </ul>	
<p>6. Apoyo en la realización de ensayos fisicoquímicos relacionados con las muestras que ingresan al laboratorio de fisicoquímico y las validaciones en curso.</p>	<p>Se colabora en análisis de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Análisis de reactivos de Hidróxido de Sodio para planta (M-0569-26)</li> </ul>	<p>Evidencia en documentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- FOR- R04. 6020-023</li> <li>- FOR-R04.6020-024</li> </ul>	
<p>7. Las demás que emanen de la naturaleza del contrato y su objeto</p>	<p>Se sostuvieron las siguientes reuniones:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Reunión Dirección de Producción "MESA TÉCNICA GESTIÓN DE CALIDAD (RFE AGUAS DE ENJUAGUE)" en 2026-03-03</li> <li>- Reunión Dirección General "CHARLA SOBRE CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN" en 2026-03-05</li> <li>- Reunión Dirección General "Normatividad reguladora en producto de biológicos" en 2026-03-09</li> <li>- Reunión Dirección General "Reunión presencial Instalaciones INSTITUTO NACIONAL DE SALUD" en 2026-03-12</li> <li>- Reunión Dirección General "WEBINAR: ISO/IEC 17025 en tu laboratorio: Cómo identificar los puntos ciegos" en 2026-03-18</li> <li>- Reunión Dirección de Producción "Taller de prevención y atención de incidentes con animales ponzoñosos - FV1" en 2026-03-25</li> <li>- Reunión Dirección de Producción "Capacitación de inspecciones y auditorías a proveedores" en 2026-03-25</li> <li>- Reunión Dirección de Producción "REVISIÓN DE ACTUALIZACIÓN DOCUMENTACIÓN KNOW HOW" en 2026-03-27</li> </ul>	<p>Correos institucionales con las invitaciones a reunión / Listados de asistencia y correos electrónicos.</p>	

 Instituto Nacional de Salud	PROCESO - ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS	INFORME DE AVANCE CONTRATISTAS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O APOYO A LA GESTIÓN	Versión 03
			2022-08-19
		FOR-A02.0000-029	Página 4 de 4

**Nota: El seguimiento sobre el cumplimiento de las obligaciones lo realizará el supervisor en el FOR A02.0000-037 "INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN"**

*Santiago Ochoa*

Santiago Ochoa León  
cc. 1020739430


 <b>INSTITUTO NACIONAL DE SALUD</b>	<b>PROCESO ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS</b>	<b>INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN</b>	<b>Versión: 03</b>
			2023-11-17
		<b>FOR-A02.0000-037</b>	Página 1 de 5

<b>(1) Contrato No.</b>	INS-CPS-899-2025		
<b>(2) Nombre del Contratista:</b>	SANTIAGO OCHOA LEON		
<b>(3) Cargo del supervisor:</b>	Coordinación Grupo Aseguramiento de la Calidad		
<b>(4) Interventoría si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/> Nombre:</b>	Deisy Magnolia Lozano Torres		
<b>(5) Correo del supervisor y/o del Interventor (si aplica)</b>	dlozano@ins.gov.co		
<b>(6) Objeto del contrato:</b>	Prestar servicios profesionales especializado para la ejecución de actividades relacionadas con el análisis de control de calidad fisicoquímico de materias primas, productos en proceso y productos terminados, de acuerdo con los procedimientos, protocolos establecidos en el grupo de aseguramiento de la calidad. Así como realizar la documentación correspondiente, validación de métodos analíticos y garantizar el cumplimiento de los estándares de calidad requeridos por la normatividad nacional e institucional.		
<b>(7) Fecha de inicio:</b>	24/12/2025	<b>(8) Fecha terminación:</b>	31/07/2026
<b>(9) Período objeto del informe:</b>	Del 01 al 30 de Marzo de 2026		
<b>(10) ANALISIS Y SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS Y/O PRODUCTOS ENTREGADOS EN EL MES O PERIODO EJECUTADO</b>			

Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto recibido	Observaciones o comentarios del Supervisor
1. Apoyar y asegurar la elaboración del diagnóstico de los laboratorios de Control de Calidad previo a la puesta en marcha de las Buenas Prácticas de Laboratorio (BPL).	- Se participa y colabora en implementación de BPL en el Laboratorio Fisicoquímico.	Documento diagnóstico para implementación de BPL en el Laboratorio Fisicoquímico Correos institucionales con las invitaciones a reunión / Listados de asistencia	<b>CONFORME</b>
2. Colaborar en el diseño del cronograma de actividades para la implementación de las BPL, participar en la ejecución de las tareas definidas conforme al cronograma aprobado y documentar su cumplimiento, atendiendo los lineamientos institucionales.	- Acompañamiento en la creación y seguimiento del cronograma "CRONOGRAMA DE VALIDACIONES" según requerimientos de auditoria INVIMA 2026  - Revisión del Informe Anual "Informe de plan maestro de validaciones 2025"	Cartelera de GAC con documentos firmados y aprobados de "CRONOGRAMA DE VALIDACIONES".  Correos institucionales con las invitaciones a reunión / Listados de asistencia	<b>CONFORME</b>
3. Brindar apoyo en la generación, actualización o ajuste de los documentos requeridos para la implementación de las BPL y las Buenas Prácticas de Manufactura (BPM) en los laboratorios de Control de Calidad, tales como informes, procedimientos operativos estándar, instructivos y formatos, siguiendo las directrices institucionales.	- Ejecución de empalme de proceso de validaciones del Proceso de producción, con Farith  - Creación de actas de reuniones de comités de Validaciones I y II.  - Creación de actas de reuniones de No Conformidad 29 - Sistema de Agua WFI. (Sesión I y II)  - Revisión documental "ANÁLISIS FISICOQUÍMICO DE AGUA POTABLE / MEN-R04.6022-024"  - Revisión documental "REVISIÓN ANUAL DE PRODUCTO / INT-R04.6020-047"	- Ver correo "Empalme de las Validaciones / 2026-03-03".  - Ver actas de Comités de Validaciones (2026-02-04 y 2026-03-04)  - Ver actas del Sistema de Agua WFI (2026-01-21 y 2026-03-06)  - Ver en el SIG el documento "MEN-R04.6022-024"	



	<p>- Revisión documental "VALIDACIÓN DEL PROCESO DE LLENADO ASEPTICO / INT-R04.6020-030 v.11"</p> <p>- Revisión de informes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ M-0104-26,</li> <li>✓ M-1281-26,</li> <li>✓ M-0169-26,</li> <li>✓ M-0209-26,</li> <li>✓ M-0191-26 a M-0192-26,</li> <li>✓ M-0196-26 a M-0197-26,</li> <li>✓ M-0210-26,</li> <li>✓ M-0205-26 a M-0208-26,</li> <li>✓ M-0104-26,</li> <li>✓ M-0115-26,</li> <li>✓ M-0052-26,</li> <li>✓ M-0051-26,</li> <li>✓ M-0050-26,</li> <li>✓ M-0049-26,</li> <li>✓ M-0569-26,</li> <li>✓ M-0242-26,</li> <li>✓ M-0063-26,</li> <li>✓ M-0072-26,</li> <li>✓ M-0187-26,</li> <li>✓ M-0143-26,</li> <li>✓ M-0253-26,</li> <li>✓ M-0315-26,</li> <li>✓ M-0283-26,</li> <li>✓ M-0277-26 a M-0279-26,</li> <li>✓ M-0275-26 a M-0276-26,</li> <li>✓ M-0271-26,</li> </ul>	<p>- Ver en el SIG el documento "MEN-R04.6022-047"</p> <p>- Ver en el SIG el documento "INT-R04.6020-030"</p> <p>Ver almacenamiento de informes en archivo:</p> <p>M-0104-26, M-1281-26, M-0169-26, M-0209-26, M-0191-26 a M-0192-26, M-0196-26 a M-0197-26, M-0210-26, M-0205-26 a M-0208-26, M-0104-26, M-0115-26, M-0052-26, M-0051-26, M-0050-26, M-0049-26, M-0569-26, M-0242-26, M-0063-26, M-0072-26, M-0187-26, M-0143-26, M-0253-26, M-0315-26, M-0283-26, M-0277-26 a M-0279-26, M-0275-26 a M-0276-26, M-0271-26,</p>	<p><b>CONFORME</b></p>
<p>4. Verificar el cumplimiento de los requisitos normativos necesarios para la renovación de la certificación vigente en BPM, conforme a lo establecido en los Decretos 821 de 2017 y 386 de 2018, y dejar el debido registro de dicha verificación.</p>	<p>Revisión de validaciones:</p> <p>- Revisión y liberación "Validación de la prueba de inocuidad para el producto terminado Antiveneno Lonómico Polivalente (ALP)"</p> <p>- Revisión y liberación "Hoja de cálculo para la evaluación de la inocuidad de sueros hiperinmunes / IQ-OQ-PQ / FOR-R04.6022-046"</p> <p>- Revisión y liberación "Hoja de cálculo para la evaluación de la inocuidad de sueros hiperinmunes / IQ-OQ-PQ / FOR-R04.6020-119"</p> <p>- Revisión y liberación "Protocolo validación de la Determinación de la Dosis efectiva cincuenta (DE50) en Antiveneno Anticoral Polivalente (AMP) frente al veneno del género Micrurus dumerilii"</p> <p>- Revisión y liberación "Informe de validación de la Determinación de la dosis letal cincuenta (DL50) en veneno del género Micrurus dumerilii"</p>	<p>Ver informe de validación IV05-2025-003</p> <p>Ver informes de validación "PV06-2026-014 / IV06-2026-013 (IQ) / PV06-2026-015 / IV06-2026-014 (OQ) / PV06-2026-016 / IV06-2026-015 (PQ)"</p> <p>Ver informes de validación "PV06-2026-022 / IV06-2026-022 (IQ) / PV06-2026-023 / IV06-2026-023 (OQ) / PV06-2026-024 / IV06-2026-024 (PQ)"</p> <p>Ver informe de validación PV05-2025-010</p>	


 <b>INSTITUTO NACIONAL DE SALUD</b>	<b>PROCESO ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS</b>	<b>INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN</b>	<b>Versión: 03</b>
			2023-11-17
		<b>FOR-A02.0000-037</b>	Página 3 de 5


	<p>Solicitud de cotizaciones para:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tirillas de prueba de ácido peracético con capacidad de medición hasta 1000 ppm.</li> <li>- Producto inmunoglobulina G (IgG) equina</li> </ul> <p>Se revisa la documentación del Sistema Integrado de Gestión y se establecen fechas de compromiso de entrega y se realizan reuniones del grupo Aseguramiento de Calidad:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Reunión Dirección de Producción "Estado General de Validaciones - Comité de Validaciones II - 2026" en 2026-03-04.</li> <li>- Reunión Dirección de Producción "Revisión de avances protocolos de validaciones SAEP FQ-MICRO" en 2026-03-06.</li> <li>- Reunión Dirección de Producción "Sistema de agua WFI" en 2026-03-06.</li> <li>- Reunión del Grupo de Aseguramiento de Calidad "Capacitación diferenciales de presión" en 2026-03-13.</li> <li>- Reunión Dirección de Producción "Validaciones FQ y MO antiescorpiónico" en 2026-03-16.</li> <li>- Reunión Dirección de Producción "Equipo de purificación de agua" en 2026-03-17.</li> <li>- Reunión Dirección de Producción "Planeación Ejercicio Calificación De Personal" en 2026-03-18.</li> <li>- Reunión Dirección de Producción "CERTIFICACIÓN BPM" en 2026-03-27.</li> <li>- Reunión Dirección de Producción "Validaciones (no conformidades INVIMA)" en 2026-03-30.</li> </ul>	<p>Ver informe de validación IV05-2025-009</p> <p>Documento diagnóstico para implementación de BPL en el Laboratorio Físicoquímico.</p> <p>Correos institucionales con las invitaciones a reunión / Listados de asistencia y correos electrónicos.</p>	<b>CONFORME</b>
5. Ejecutar y apoyar las actividades que correspondan al Programa de Aseguramiento de la Calidad, en función de las necesidades del proceso.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se realiza revisión a la documentación del Sistema Integrado de Gestión, con el fin de actualizar versiones y complementar los documentos.</li> <li>- Revisión insumos elementos y reactivos Laboratorio FQ</li> <li>- Envío de Correo "Equipos Críticos - Llenado Aséptico" para solicitud de repotenciamiento de equipos, en 2026-03-04</li> </ul>	<p>* Documentos actualizados para Sistema Integrado de Gestión</p> <p>* Correos institucionales con las invitaciones a reunión / Listados de asistencia y correos electrónicos.</p>	<b>CONFORME</b>
6. Apoyo en la realización de ensayos físicoquímicos relacionados con las muestras que ingresan al laboratorio de físicoquímico y las validaciones en curso.	<p>Se colabora en análisis de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Análisis de reactivos de Hidróxido de Sodio para planta (M-0569-26)</li> </ul>	<p>Evidencia en documentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- FOR- R04. 6020-023</li> <li>- FOR-R04.6020-024</li> </ul>	<b>CONFORME</b>
7. Las demás que emanen de la naturaleza del contrato y su objeto	<p>Se sostuvieron las siguientes reuniones:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Reunión Dirección de Producción "MESA TÉCNICA GESTIÓN DE CALIDAD (RFE AGUAS DE ENJUAGUE)" en 2026-03-03</li> <li>- Reunión Dirección General "CHARLA SOBRE CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN" en 2026-03-05</li> </ul>	<p>Correos institucionales con las invitaciones a reunión / Listados de asistencia y correos electrónicos.</p>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Reunión Dirección General “Normatividad reguladora en producto de biológicos” en 2026-03-09</li> <li>- Reunión Dirección General “Reunión presencial Instalaciones INSTITUTO NACIONAL DE SALUD” en 2026-03-12</li> <li>- Reunión Dirección General “WEBINAR: ISO/IEC 17025 en tu laboratorio: Cómo identificar los puntos ciegos” en 2026-03-18</li> <li>- Reunión Dirección de Producción “Taller de prevención y atención de incidentes con animales ponzoñosos - FV1” en 2026-03-25</li> <li>- Reunión Dirección de Producción “Capacitación de inspecciones y auditorías a proveedores” en 2026-03-25</li> <li>- Reunión Dirección de Producción “REVISIÓN DE ACTUALIZACIÓN DOCUMENTACIÓN KNOW HOW” en 2026-03-27</li> </ul>		<b>CONFORME</b>
--	---	--	-----------------

Monitoreo del tratamiento a los riesgos de contratación registrados en el FOR-A02.0000-026 Anexo No 1 a los estudios previos Matriz de riesgos de contratación

No	Clase	Fuente	Etapa	Tipo	Descripción (que puede pasar y, como puede ocurrir)	Consecuencia de la ocurrencia del evento	Persona responsable por implementar el tratamiento	Fecha estimada en que se inicia el tratamiento	Fecha estimada en que se completa el tratamiento	Monitoreo y revisión		
										¿Cómo se realiza el monitoreo?	Periodicidad ¿Cuándo?	Descripción del monitoreo realizado
1	General	Externo	Ejecución	Riesgos Operacionales	Retardo en la entrega de productos por circunstancias ajenas a la voluntad del contratista	Demora en la ejecución del objeto contractual	Supervisor	Inicio de ejecución	Fin de ejecución + 4 meses mas	Informe de supervisión mensual	Mensual	No se materializo el riesgo, por las siguientes acciones tomadas: i) Desde la supervisión del contrato se realizó el seguimiento diario de las actividades realizadas por el contratista (revisión del correo electrónico) y ii) reuniones según requerimiento de la necesidad por parte de la supervisión
2	General	Externo	Ejecución	Riesgos Operacionales	Posibles accidentes durante el desarrollo de las obligaciones	Demora en la ejecución del objeto contractual	Supervisor	Inicio de ejecución	Fin de ejecución + 4 meses mas	Informe de supervisión mensual	Mensual	No se materializo el riesgo, por las siguientes acciones tomadas: i) revisión continua de las señalizaciones de riesgo dentro de las instalaciones ii) asistiendo a las capacitaciones que ofrece la ARL.
3	General	Externo	Ejecución	Riesgos Regulatorios	Cambios regulatorios en materia administrativa o normativa, relacionados con el objeto contractual	Retraso en el cumplimiento de las obligaciones y/o en el plazo establecido para la ejecución del contrato	Supervisor	Inmediato, una vez se presente el evento	Una vez se realicen los ajustes requeridos para hacer posible la ejecución del contrato	Seguimiento a las nuevas actividades establecidas para el contrato	Mensual	No se materializo el riesgo, porque se realizó revisión de la normatividad vigente.
<b>% DE AVANCE ACUMULADO</b>										<b>50,00%</b>		

 <b>INSTITUTO NACIONAL DE SALUD</b>	<b>PROCESO ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS</b>	<b>INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN</b>	<b>Versión: 03</b>
			2023-11-17
		<b>FOR-A02.0000-037</b>	Página 5 de 5

<b>(11) DE CONFORMIDAD CON EL SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO, EL SUPERVISOR/INTERVENTOR (ES) CERTIFICA QUE:</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. El/La Contratista durante el periodo señalado, desarrolló y cumplió las actividades, presentó y entregó los informes, productos y demás obligaciones pactadas en el Contrato en mención.</li> <li>2. De conformidad con las disposiciones legales efectuó el pago a los aportes respectivos al sistema de seguridad social integral en salud y pensiones y/o aportes parafiscales. (Se anexan comprobantes de pago de los aportes).</li> <li>3. Durante el periodo el/la Contratista cumplió con lo dispuesto en el POE-A01.2014-001 "Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo", especialmente lo establecido en el Anexo 1 sobre Normas y Requerimientos de Seguridad y Salud en el Trabajo para Contratistas y los criterios de sostenibilidad ambiental, de acuerdo al tipo de actividad que desarrolla.</li> <li>4. Aprueba los informes, productos y demás documentos presentados y entregados por El/La Contratista durante el periodo mencionado en desarrollo de las obligaciones pactadas en el Contrato en mención.</li> <li>5. <u><b>Durante el periodo ejecutado se hizo seguimiento a los riesgos establecidos en la matriz correspondiente (de acuerdo con la periodicidad establecida) y a la fecha no se ha materializado ninguno.</b></u></li> <li>6. A la fecha no existen causales de incumplimiento de las obligaciones contractuales que demanden actuaciones conminatorias o sancionatorias por parte de la Administración.</li> </ol>	
<b>(12) OBSERVACIONES:</b>	No aplica
<b>(13) En constancia, firma:</b>   <b>Deisy Magnolia Lozano Torres</b> Coordinación Grupo Aseguramiento de la Calidad	
<b>(14) Lugar y Fecha: Bogotá, D. C., 30 de Marzo 2026</b>	