

MUNICIPIO DE EL AGRADO

Nit: 891180139-9
ORDEN DE PAGO
2026000182

Página 1 de 2

1. DATOS DEL BENEFICIARIO

Nombre: PERDOMO SALINAS MARIA NANCY

CC o Nit: 26442247

Dirección: CR 7 9 34 CA

Teléfonos: 3125319119

Detalle: SEGUNDO PAGO CONTRATO N.041/2026---"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE FORMA AUTÓNOMA E INDEPENDIENTE, POR PARTE DEL CONTRATISTA Y A FAVOR DEL MUNICIPIO, EN EL DESARROLLO A TODO COSTO DE ACTIVIDADES DE ASEO, LIMPIEZA Y ORNATO DEL PARQUE REMEMBRANZA, MALECON ZONA 1 Y DEMAS, CUANDO SEA REQUERIDO, UBICADOS EN EL CASCO URBANO DEL MUNICIPIO DE EL AGRADO - HUILA, SEGÚN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES PREVIAMENTE ACORDADO CON LA SECRETARIA DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS MUNICIPALES

Concepto: SEGUNDO PAGO CONTRATO N.041/2026---"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE FORMA AUTÓNOMA E INDEPENDIENTE, POR PARTE DEL CONTRATISTA Y A FAVOR DEL MUNICIPIO, EN EL DESARROLLO A TODO COSTO DE ACTIVIDADES DE ASEO, LIMPIEZA Y ORNATO DEL PARQUE REMEMBRANZA, MALECON ZONA 1 Y DEMAS, CUANDO SEA REQUERIDO, UBICADOS EN EL CASCO URBANO DEL MUNICIPIO DE EL AGRADO - HUILA, SEGÚN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES PREVIAMENTE ACORDADO CON LA SECRETARIA DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS MUNICIPALES

2. MOVIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE					RETENCIONES		
Cuenta	Nombre de la Cuenta	Centro Costo	Débito	Crédito	Tipo	Base	%
550706	Asignación de bienes y servicios		2,250,000.00	00.00		2,250,000.00	
249055	Servicios-PERDOMO SALINAS MARIA NANCY		00.00	2,238,750.00		2,250,000.00	
4105080103	IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO - SOBRE ACTIVIDADES DE SERVICIOS		00.00	11,250.00	I.C.A.	2,250,000.00	0.5

Documento	Fecha (d/m/a)	Débitos	Créditos	Valor a Girar
	30/03/2026	2,250,000.00	2,250,000.00	2,238,750.00

3. MOVIMIENTO PRESUPUESTAL

Vigencia Presupuestal 2026

Disp.	Registro	Rubro	Nombre del Rubro Presupuestal	Valor
2026000070	2026000059	2.3	INVERSION UNIDAD EJECUTORA:1-ADMINISTRACION CENTRAL SECTOR:45-GOBIERNO TERRITORIAL PROGRAMA: 4599-Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial SUBPROGRAMA: 1000-Intersubsectorial Gobierno PRODUCTO: 4599016-Sedes mantenidas PROYECTO:202500000048368-Asistencia Tecnica en Gestion y Direccion de la administracion Publica Territorial en la vigencia 2026 en el municipio de el Agrado, Huila. FUENTE:124303-SGP- PROPOSITO GENERAL-PROPOSITO GENERAL LIBRE INVERSION	2,250,000.00

Total Presupuesto:

2,250,000.00

MUNICIPIO DE EL AGRADO

Nit: 891180139-9
ORDEN DE PAGO
2026000182

Página 2 de 2

MARIA NELFFY RINCON MENDEZ
ALCALDE

LUZ MIREYA ALMARIO CHAUX
SECRETARIA DE HACIENDA

JULIAN FELIPE VARGAS MANRIQUE
Elaboró



**ALCALDIA MUNICIPAL
AGRADO – HUILA
NIT.891180139-9**

DESPACHO DEL ALCALDE

Código	DA -200
Fecha Documento	24/03/2026
Fecha versión MECI	30/09/2009
Versión	I
Página	Página 1 de 1

COPIA CONTROLADA

**LISTA DE CHEQUEO REVISIÓN DOCUMENTACIÓN POSCONTRACTUAL
PAGO VIGENCIA 2026**

CLASE DE CONTRATO	CPSP	CI-OP	CI-C	CPSAG	CA	CI	CS	CC
				X				

CPSP: Contrato de prestación de servicios profesionales
COP: Contrato de obra pública
CI-C: Contrato de consultoría o interventoría
CPSAG: Contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión

CA: Contrato de Aprendizaje
CI: Convenio interadministrativo
CS: Contrato de suministro
CC: Contrato de compra

OBJETO:	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE FORMA AUTONOMA INDEPENDIENTE, POR PARTE DEL CONTRATISTA Y A FAVOR DEL MUNICIPIO, EN EL DESARROLLO A TODO COSTO DE ACTIVIDADES DE ASEO, LIMPIEZA Y ORNATO DEL PARQUE REMEMBRAZA, M/ALECON ZONA 1 Y DEMAS, CUANDO SEA REQUERIDO, UBICADOS EN EL CASCO URBANO DEL MUNICIPIO DEL AGRADO – HUILA, SEGÚN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES PREVIAMENTE ACORDADA CON LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS MUNICIPALES"
No. Y FECHA DEL CONTRATO	041-2026, 22/01/2026
ESTADO DEL PROCESO PARA REVISIÓN	INFORME 02

DESCRIPCIÓN	CUMPLE	N/C	N/A
Cuenta de cobro o factura (debidamente diligenciada y firmada por las partes).	✓		
Certificación bajo la gravedad de juramento, para efectos de retención en la fuente ley 1819 de 2016 – Rentas de Trabajo.	✓		
Último pago de seguridad social (salud, pensión, riesgos profesionales) nota: Los contratos de prestación de servicios deberán cotizar sobre el 40% del valor total del contrato.	✓		
CPSAG, CPSP, CI, CA: Informe de gestión con información cualitativa y cuantitativa, registros fotográficos, relación de actividades según el avance del mes a ejecutar, listados de asistencia (si lo amerita).	✓		
ESTAMPILLA			
CC, CS: Informe del suministro, acta de recibo o entrega, e ingreso a almacén (si lo amerita).			✓
COP, CI-C: Acta Parcial, registro fotográfico, relación de actividades desarrolladas, certificado del presidente JAC y/o veedurías, póliza de estabilidad de obra (si lo amerita).	✓		✓
Certificado de cumplimiento expedido por el Supervisor del contrato.	✓		✓
Actas de terminación y liquidación en el momento que se cumpla con el objetivo contractual.			✓

ANDRES ALEXIS SALAZAR ZULETA
 Secretaria de Planeación y Obras Públicas Municipales
SUPERVISOR

NELSON JAVIER ESCALANTE VEGA
 Secretaria de Gobierno y Servicios Administrativos

LUZ MIREYA ALMARIO CHAUX
 Secretaria de Hacienda Municipal

Andrés Salazar Zuleta

Nelson Javier Escalante Vega
 36/03/26

FECHA Y HORA DE RADICACIÓN PARA SUPERVISIÓN:	24/03/2026 5:00pm	NÚMERO DE FOLIOS	
FUNCIONARIO QUIEN RECIBE:	ANDRES A SALAZAR ZULETA		

Proyecto: secretario de planeación y obras municipales

Revisó: secretario De Gobierno Y Servicios Administrativos

Aprobó: secretaria De Hacienda Municipal

Nombre: ANDRES ALEXIS SALAZAR ZULETA

Nombre: Nelson Javier Escalante Vega

Nombre: Luz Mireya Almario Chaux

Firma: *ASZ*

Firma: *NJE*

Firma: *LMA*

Carrera 41 Nro. 55-488

E-mail: alcaldia@elagrado-huila.gov.co



ALCALDIA MUNICIPAL
 AGRADEO - HUILA
 NIT. 89118013999

SECRETARIA DE GOBIERNO Y
 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

Código	SGSA-210
Fecha Documento	24/03/2026
Fecha versión MECI	30/09/2009
Versión	1
Página	1 de 1

COPIA CONTROLADA

SOLICITUD ORDEN DE PAGO

SOLICITADO POR	Fecha	DIA	MES	AÑO
		24	3	2026
	Nombre	ANDRES ALEXIS SALAZAR ZULETA		
	Cargo	SECRETARIO DE PLANEACION Y OBRAS PÚBLICAS MUNICIPALES		

AFECTACION PRESPUESTAL

NUMERO CDP	20260000: 70	Valor \$	13.500.000,00
NUMERO REGISTRO PRESUPUESTAL	20260000: 59	Valor \$	13.500.000,00
RUBRO PRESUPUESTAL	2.3 45 4599 1000 - 4599016		
CODIGO AUXILIAR	85970	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y CUIDADO DEL PAISAJE	

DESCRIPCION DE DESEMBOLSO AFECTADO.

BENEFICIARIO	MARIA NANCY PERDOMO SALINAS		
CEDULA O NIT.	26.4142.247	PLAZO	SEIS (06) pagos mensuales por el valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS (2.250.000,00) M/CTE IVA INCLUIDO
DOCUMENTO REFERENCIA	INFORME NUMERO 2 DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 041 CORRESPONDIENTE AL PERIODO DEL 23 DE FEBRERO DE 2026 AL 22 DE MARZO DE 2026		

AFECTACION FINANCIERA

FUENTE DE FINANCIACION	VALOR	VALOR EN LETRAS
124303-SGP-PROPOSITO GENERAL-PROPOSITO GENERAL LIBRE INVERSION ELABORADO	2.250.000	DOS MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS

SECRETARIO DE PLANEACION Y OBRAS PÚBLICAS MUNICIPALES

MARIA NANCY PERDOMO SALINAS

Andrés Salazar Zuleta

USO EXCLUSIVO DE SECRETARIA DE HACIENDA

Jefe de Presupuesto	Fecha recibida
	30/03/26
OBSERVACIONES GENERALES	

**DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A
NO OBLIGADOS A FACTURAR**

DS-105

Ciudad y Fecha de emisión:	El Agrado Huila, 24/03/2026
Nombre del Tercero:	MARIA NANCY PERDOMO SALINAS
CC o Nit:	26.442.247
Numero de Contrato	041-2026
Periodo de cobro:	23/02/2026 – 22/03/2026 SEGUNDO PAGO

Unidad	Descripción	Precio Unitario	Precio Total
1	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE FORMA AUTONOMA INDEPENDIENTE, POR PARTE DEL CONTRATISTA Y A FAVOR DEL MUNICIPIO, EN EL DESARROLLO A TODO COSTO DE ACTIVIDADES DE ASEO, LIMPIEZA Y ORNATO DEL PARQUE REMEMBRAZA, MALECON ZONA 1 Y DEMAS, CUANDO SEA REQUERIDO, UBICADOS EN EL CASCO URBANO DEL MUNICIPIO DEL AGRADO – HUILA, SEGÚN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES PREVIAMENTE ACORDADA CON LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS MUNICIPALES"	2.250.000	2.250.000
Total:			2.250.000

Con base en lo establecido en el párrafo 2 del artículo 383 de ET. CERTIFICO bajo gravedad de juramento que no he contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a la actividad. Esto con el objetivo de la aplicación de la retención en la fuente, establecido en el artículo antes mencionado.

Autorización para transferencia bancaria		
Número de Cuenta Bancaria	Entidad Bancaria	Tipo de cuenta
439022056524	BANCO AGRARIO	Corriente <input type="checkbox"/> Ahorros <input checked="" type="checkbox"/>

Maria Nancy Perdomo Salinas

ACEPTO QUE NO SOY RESPONSABLE DE IVA

**CERTIFICACIÓN BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO
PARA EFECTOS DE RETENCIÓN EN LA FUENTE LEY 1819 DE 2016 – RENTAS DE TRABAJO**

Ciudad y Fecha de emisión:	El Agrado Huila, 24 de MARZO del 2026
Nombre del Tercero:	MARIA NANCY PERDOMO SALINAS
CC o Nit:	26.442.247
Periodo de cobro:	23/02/2026 - 22/03/2026
Valor:	DOS MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS
Objeto del contrato:	“PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE FORMA AUTÓNOMA INDEPENDIENTE, POR PARTE DEL CONTRATISTA Y A FAVOR DEL MUNICIPIO, EN EL DESARROLLO A TODO COSTO DE ACTIVIDADES DE ASEO, LIMPIEZA Y ORNATO DEL PARQUE REMEMBRAZA, MALECON ZONA 1 Y DEMAS, CUANDO SEA REQUERIDO, UBICADOS EN EL CASCO URBANO DEL MUNICIPIO DEL AGRADO – HUILA, SEGÚN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES PREVIAMENTE ACORDADA CON LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS MUNICIPALES”

Con el fin de dar cumplimiento a las disposiciones establecidas en la Ley 1819 de 2016 y del parágrafo 2 de artículo 383 del Estatuto Tributario, manifiesto bajo gravedad de juramento que:

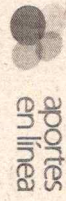
Para efectos de la aplicación de la tabla de retención en la fuente establecida en el artículo 383 del Estatuto Tributario, la cual se le aplica a los pagos o abonos en cuenta por concepto de ingresos por honorarios y por compensación por servicios personales, **“NO he contratado o vinculado más de un trabajador asociado a mi actividad económica por al menos noventa (90) días continuos o discontinuos”. (Parágrafo 2 art.383 E.T.)**

De la misma manera, en el momento en que contrato o vincule más de un trabajador asociado a mi actividad económica, me comprometo a informar.

Autorización para transferencia bancaria		
Número de Cuenta Bancaria	Entidad Bancaria	Tipo de cuenta
439022056524	BANCO AGRARIO	Corriente <input type="checkbox"/> Ahorros <input checked="" type="checkbox"/>

Cordialmente,

Maria Nancy Perdomo Salinas
MARIA NANCY PERDOMO SALINAS



Planilla Resumen

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)								
POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$9,200	\$0	\$0	\$9,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)								
POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS				1	\$9,200	\$0	\$0	\$9,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)								
EPS041	EPS041	900,156,264	2	1	\$218,900	\$0	\$0	\$218,900
NUOVA EPS MOVILIDAD								
NUOVA EPS MOVILIDAD				1	\$218,900	\$0	\$0	\$218,900
TOTAL				1	\$228,100	\$0	\$0	\$228,100

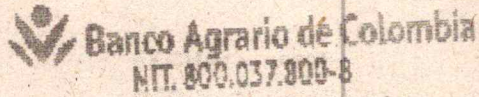
Gen
16-0-90

MUNICIPIO DE EL AGRADO

Nit: 891180139-9

Recibo Universal

REFERENCIA No.: 2026000156



23/1/2026 9:42:25 Cajero: ysarrias

Oficina: 3902-AGRADO
Terminal: 10.0.5.1 Operación: 778891915

Transacción: RECAUDO DE CONVENIOS
Valor: \$810,000.00
Costo de la transacción: \$0.00
Iva del costo: \$0.00
GMF del costo: \$0.00

Medio de Pago: EFECTIVO
Convenio: 21450 RECIBO UNIVERSAL MUNICIPIO DEL AGRADO-RCB
Ref 1: 2026000156

Antes de retirarse de la ventanilla por favor verifique que la transacción solicitada se registró correctamente en el comprobante. Si no está de acuerdo infórmele al cajero para que la corrija. Cualquier inquietud comuníquese en Bogotá al 5948500 resto de

e 2026 VENCE: 31-ene-26
OMO S, ALINAS C.C / NIT:26442247
I-2026 POR VALOR DE \$ 13.500.000

	Cantidad	Vlr Unitario	Valor Total
%	1.00	162,000.00	162,000.00
%	1.00	54,000.00	54,000.00
%	1.00	27,000.00	27,000.00
%	1.00	27,000.00	27,000.00
10% PENSIO	1.00	108,000.00	108,000.00
6% INFRAE	1.00	302,400.00	302,400.00
5 FUNCIONA	1.00	129,600.00	129,600.00

Total a Pagar \$ 810,000.00

PESOS MC.

METRO MENSAJE UNIVERSAL

INDIBILE CONTRIBUYENTE

MUNICIPIO DE EL AGRADO

Nit: 891180139-9

Recibo Universal

REFERENCIA No.: 2026000156

FECHA: viernes, 23 de enero de 2026 VENCE: 31-ene-26
RECIBI DE MARIA NANCY PERDOMO SALINAS C.C / NIT:26442247

Descripción: CONTRATO NUMERO 041-2026 POR VALOR DE \$ 13.500.000

Concepto	Cantidad	Vlr Unitario	Valor Total
013 ESTAMPILLA PROCULTURA 60%	1.00	162,000.00	162,000.00
014 ESTAMPILLA PROCULTURA 20%	1.00	54,000.00	54,000.00
015 ESTAMPILLA PROCULTURA 10%	1.00	27,000.00	27,000.00
016 ESTAMPILLA PROCULTURA 10%	1.00	27,000.00	27,000.00
020 ESTAMPILLA ADULTO MAYOR 20% PENSIO	1.00	108,000.00	108,000.00
021 ESTAMPILLA ADULTO MAYOR 56% INFRAE	1.00	302,400.00	302,400.00
022 ESTAMPILLA PROANCIANO 24% FUNCIONA	1.00	129,600.00	129,600.00


Total a Pagar \$ 810,000.00

SON: OCHOCIENTOS DIEZ MIL PESOS MC.

Cancele únicamente en:

Pago en cheque		
Cod Banco	Numero Cheque	Valor



 MUNICIPIO DE AGRADO HUILA	DEPARTAMENTO DEL HUILA		COD. FORMATO	FO – GC		
	ALCALDÍA DE EL AGRADO HUILA		VERSIÓN		1	
	NIT: 891.180.139 – 9		FECHA APROBACIÓN	19 ENERO DE 2024		
	FORMATO:: INFORME DE GESTIÓN – CONTRATISTA					
1. IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO						
CONTRATO No.	041-2026	VALOR INICIAL-ADICIONAL (\$)	\$ 13.500.000	Supervisor o Interventor	ANDRES ALEXIS SALAZAR ZULETA SECRETARIO DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS MUNICIPALES	
FECHA	22/01/2026					
CONTRATISTA	MARIA NANCY PERDOMO SALINAS			C.C	26.442.247	
PROYECTO - PROGRAMA	SECTOR	PROGRAMA		SUBPROGRAMA	PRODUCTO	
	45	4599		1000	4599016-Sedes Mantenidas	
OBJETO	<p>“PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE FORMA AUTONOMA INDEPENDIENTE, POR PARTE DEL CONTRATISTA Y A FAVOR DEL MUNICIPIO, EN EL DESARROLLO A TODO COSTO DE ACTIVIDADES DE ASEO, LIMPIEZA Y ORNATO DEL PARQUE REMEMBRAZA, MALECON ZONA 1 Y DEMAS, CUANDO SEA REQUERIDO, UBICADOS EN EL CASCO URBANO DEL MUNICIPIO DEL AGRADO – HUILA, SEGÚN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES PREVIAMENTE ACORDADA CON LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS MUNICIPALES”</p>					
PLAZO INICIAL	SEIS (6) MESES	FECHA INICIACIÓN	23/01/2026	FECHA TERMINACIÓN	22/07/2026	
FORMA DE PAGO	SEIS (06) pagos mensuales por el valor de DOS MILLONES DOSCIENTES CINCUENTA MIL PESOS (2.250.000,00) M/CTE IVA INCLUIDO					
2. DATOS FINANCIEROS						
CERTIFICADO(S) DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL - CDP						
No.	2026000070	VALOR(E \$)	13.500.000	FECHA(S)	19/01/2026	
CERTIFICADO(S) DE REGISTRO PRESUPUESTAL – RP						
No.	2026000059	VALOR(E \$)	13.500.000	FECHA(S)	22/01/2026	
3. RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES						
TIPO DE APORTE	PLANILLA No. 9501289998	MES AL QUE CORRESPONDE			FEBRERO	
SALUD	NUEVA EPS	PENSIÓN	NO APLICA	ARL	POSITIVA	
4. INFORME DE GESTIÓN						
4.1 ACTIVIDADES PROGRAMADAS-OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA			4.2 DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS-OBSERVACIONES			
1. Apoyar A la Secretaría de Planeación y Obras Públicas Municipales en las		<ul style="list-style-type: none"> Durante el periodo comprendido del 23 de febrero del 2026 al 22 de marzo del 2026 se apoyó en las actividades donde fueron 				

Proyectó: contratista

Nombre: Maria Nancy Perdomo

Firma *Maria Nancy Perdomo Salinas*

Revisó: SECRETARIO DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS MUNICIPALES

Nombre: ANDRES ALEXIS SALAZAR ZULETA

Firma *Andres Alexis Salazar Zuleta*

Aprobó: SECRETARIO DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS MUNICIPALES

Nombre: ANDRES ALEXIS SALAZAR ZULETA

Firma *Andres Alexis Salazar Zuleta*

<p>Actividades de Aseo, Limpieza y ornato del Parque Remembranzas, Malecón Zona 1 y demás, cuando sea requerido ubicados en el casco urbano del municipio de El Agrado-Huila, según cronograma de actividades previamente acordados.</p>	<p>desarrolladas de manera oportuna, eficiente, garantizando el embellecimiento y adecuada presentación del Parque Remembranzas, Malecón Zona 1 y demás espacios públicos intervenidos.</p>
--	---

EVIDENCIAS CUANTITATIVAS Y CUALITATIVAS:

ITEM	PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS	PRESENTA	NO PRESENTA	OBSERVACIÓN				
1.1	Se contribuyó a la conservación y mantenimiento y recolección de hojas secas y material vegetal producto de la poda.	X		SE CUMPLE CORRECTAMENTE				
1.2	<p>Se mejoraron significativamente las condiciones de limpieza, orden y presentación de los espacios intervenidos.</p> <table border="1" data-bbox="300 850 868 997"> <tr> <td data-bbox="300 850 576 913">LUNES-VIERNES</td> <td data-bbox="576 850 868 913">PARQUE REMEMBRANZA</td> </tr> <tr> <td data-bbox="300 913 576 997">MARTES-MIERCOLES Y JUEVES</td> <td data-bbox="576 913 868 997">MALECÓN</td> </tr> </table>	LUNES-VIERNES	PARQUE REMEMBRANZA	MARTES-MIERCOLES Y JUEVES	MALECÓN			
LUNES-VIERNES	PARQUE REMEMBRANZA							
MARTES-MIERCOLES Y JUEVES	MALECÓN							

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA:



Proyectó: contratista

Nombre: Maria Nancy Perdomo

Firma Maria Nancy Perdomo Salinas

Revisó: SECRETARIO DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS MUNICIPALES

Nombre: ANDRES ALEXIS SALAZAR ZULETA

Firma AS

Aprobó: SECRETARIO DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS MUNICIPALES

Nombre: ANDRES ALEXIS SALAZAR ZULETA

Firma AS

Carrera 41 Nro. 5-48

E-mail: alcaldia@elagrado-huila.gov.co



2. Brindar apoyo en la recolección de productos, residuos y elementos originados en las labores de limpieza adelantadas para su disposición final.

- Durante el periodo comprendido del 23 de febrero del 2026 al 22 de marzo del 2026, se ejecutaron de manera oportuna las actividades de apoyo relacionadas con la recolección, acopio, clasificación básica y traslado de los residuos, materiales vegetales, desechos sólidos y demás elementos resultantes de las jornadas de aseo y mantenimiento desarrolladas en el casco urbano del municipio de El Agrado.

EVIDENCIAS CUANTITATIVAS Y CUALITATIVAS:

ITEM	PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS	PRESENTA	NO PRESENTA	OBSERVACIÓN
2.1	Se contribuyó al adecuado manejo y disposición final de los residuos.	X		CUMPLE CORRECTAMENTE
2.2	Se evitó la acumulación de desechos en los espacios públicos intervenidos.			

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA:

Proyectó: contratista

Nombre: María Nancy Perdomo

Firma *María Nancy Perdomo Salinas*

Revisó: SECRETARIO DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS MUNICIPALES

Nombre: ANDRES ALEXIS SALAZAR ZULETA

Firma *Andrés Alexis Salazar Zuleta*

Aprobó: SECRETARIO DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS MUNICIPALES

Nombre: ANDRES ALEXIS SALAZAR ZULETA

Firma *Andrés Alexis Salazar Zuleta*

Carrera 41 Nro. 5-48

E-mail: alcaldia@elagrado-huila.gov.co



3. Informar al supervisor sobre aquellas situaciones especiales o problemas que encuentre en la realización de su actividad, y que no estén contemplados en el objeto del contrato, como también cualquier afectación física que realicen terceros a los lugares asignados

- Durante el periodo comprendido del 23 de febrero del 2026 al 22 de marzo del 2026 no se presentaron situaciones o problemas para la realización de las actividades

EVIDENCIAS CUANTITATIVAS Y CUALITATIVAS:

ITEM	PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS	PRESENTA	NO PRESENTA	OBSERVACIÓN
3.1	Durante el periodo comprendido del 23 de febrero del 2026 al 22 de marzo del 2026, no se presentaron situaciones o problemas para la realización de las actividades		X	NO CUMPLE.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA: N/A

4. Acatar las recomendaciones impartidas por el supervisor en busca de mejorar la ejecución del objeto contractuales sin que por ello se genere subordinación

- Durante el periodo comprendido del 23 de febrero del 2026 al 22 de marzo del 2026 se atendieron de manera oportuna y diligente las observaciones, recomendaciones técnicas y lineamientos emitidos por el supervisor, con el propósito de optimizar la calidad, eficiencia y oportunidad en el desarrollo de las actividades a cargo.

Proyectó: contratista

Nombre: Maria Nancy Perdomo

Firma *Maria Nancy Perdomo Salinas*

Reviso: SECRETARIO DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS MUNICIPALES

Nombre: ANDRES ALEXIS SALAZAR ZULETA

Firma *AJ*

Aprobó: SECRETARIO DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS MUNICIPALES

Nombre: ANDRES ALEXIS SALAZAR ZULETA

Firma *AJ*

EVIDENCIAS CUANTITATIVAS Y CUALITATIVAS:				
ITEM	PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS	PRESENTA	NO PRESENTA	OBSERVACIÓN
4.1	Se evidenció disposición y compromiso en la mejora continua de las actividades ejecutadas.	X		SE CUMPLE CORRECTAMENTE
4.2	Se fortaleció la calidad en la prestación del servicio mediante la aplicación de recomendaciones.			

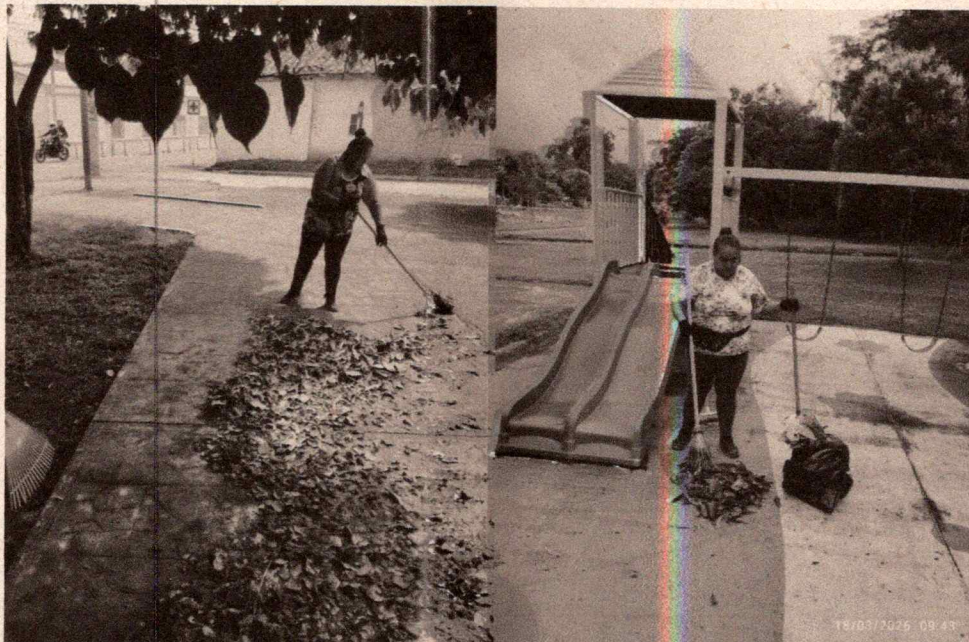
EVIDENCIA FOTOGRÁFICA: N/A

- | | |
|---|--|
| 5. El contratista estará obligado a utilizar el calzado y el vestido adecuado para el trabajo | <ul style="list-style-type: none"> • Durante el periodo comprendido del 23 de febrero del 2026 al 22 de marzo del 2026 se dio cumplimiento constante al uso de calzado y vestuario apropiado para la ejecución de las actividades asignadas, atendiendo las condiciones propias de las labores desarrolladas. |
|---|--|

EVIDENCIAS CUANTITATIVAS Y CUALITATIVAS:

ITEM	PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS	PRESENTA	NO PRESENTA	OBSERVACIÓN
5.1	Se mantuvo una adecuada presentación personal durante la ejecución de las actividades, contribuyendo a la seguridad, la higiene y al óptimo desarrollo de las labores encomendadas.	X		SE CUMPLE CORRECTAMENTE

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA:



- | | |
|---|---|
| 6. Velar para el objeto del contrato se desarrolle de manera oportuna, eficaz y atendiendo las normas de comportamiento y ética correspondiente | <ul style="list-style-type: none"> • Durante el periodo comprendido del 23 de febrero del 2026 al 22 de marzo del 2026 Se garantizó el desarrollo de las actividades en los tiempos establecidos, cumpliendo con los cronogramas acordados y asegurando niveles adecuados de calidad y eficiencia en cada una de las labores asignadas |
|---|---|

EVIDENCIAS CUANTITATIVAS Y CUALITATIVAS:

Proyectó: contratista

Nombre: María Nancy Perdomo

Firma *María Nancy Perdomo Salinas*

Revisó: SECRETERARIO DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS MUNICIPALES

Nombre: ANDRES ALEXIS SALAZAR ZULETA

Firma *AJ*

Aprobó: SECRETARIO DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS MUNICIPALES

Nombre: ANDRES ALEXIS SALAZAR ZULETA

Firma *AJ*

ITEM	PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS	PRESENTA	NO PRESENTA	OBSERVACIÓN
6.1	Se mantuvo una conducta ética y respetuosa en el desarrollo de las actividades.	X		SE CUMPLE CORRECTAMENTE
6.2	Se fortaleció la confianza institucional mediante un desempeño responsable y transparente.			
6.3	Cumplimiento responsable de las actividades asignadas dentro de los tiempos establecidos.			

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA: N/A

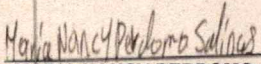
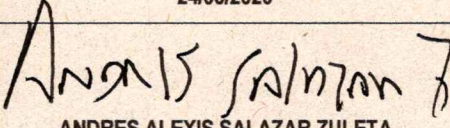
7. Las demás necesarias para la correcta ejecución del objeto contractual y las que el supervisor del contrato considere

- Durante el periodo comprendido del 23 de febrero del 2026 al 22 de marzo del 2026 no fue requerido

EVIDENCIAS CUANTITATIVAS Y CUALITATIVAS:

ITEM	PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS	PRESENTA	NO PRESENTA	OBSERVACIÓN
7.1	<ul style="list-style-type: none"> • Durante el periodo comprendido del 23 de febrero del 2026 al 22 de marzo del 2026 no fue requerido 		X	NO CUMPLE

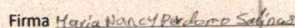
EVIDENCIA FOTOGRÁFICA: N/A

6. BALANCE ECONÓMICO			
VALOR INICIAL DEL CONTRATO		\$ 13.500.000	
CONCEPTO	VALOR EJECUTADO	SALDO SIN EJECUTAR	
PAGO 01 23/01/2026-22/02/2026	2.250.000	11.250.000	
PAGO 02 23/02/2026-22/03/2026	2.250.000	9.000.000	
6. PERÍODO DEL REPORTE	23/02/2026-22/03/2026	7.FECHA DE ELABORACIÓN	24/03/2026
8.FIRMA DEL CONTRATISTA	 MARIA NANCY PERDOMO SALINAS C.C 26.442.247	9.Vo. Bo. SUPERVISIÓN	 ANDRES ALEXIS SALAZAR ZULETA SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS MUNICIPALES

Copia: Cuenta de Cobro 02; Supervisor del Contrato; Expediente Contractual.


Proyectó: contratista

Nombre: Maria Nancy Perdomo

Firma 


Revisó: SECRETARIO DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS MUNICIPALES

Nombre: ANDRES ALEXIS SALAZAR ZULETA

Firma 

Aprobó: SECRETARIO DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS MUNICIPALES

Nombre: ANDRES ALEXIS SALAZAR ZULETA

Firma 

INFORME DE ACTIVIDADES

COLABORADOR Maria Nancy Perdomo Salinas	ENTIDAD Alcaldía El Agrado	PERIODO 23/02/2026 - 22/03/2026
---	--------------------------------------	---

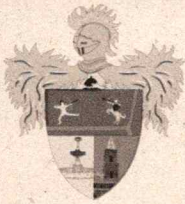
Por medio del presente documento se certifica que el colaborador **Maria Nancy Perdomo Salinas** realizó las siguientes actividades en la plataforma Tu Trámite 360 durante el período **23/02/2026 - 22/03/2026**.

Resumen del período

0	0	0	0	0
ASIGNADOS	TERMINADOS	Pendientes	VENCIDOS	CONTRIBUCIONES

Listado de trámites asignados en el período

#	CÓDIGO	ASUNTO	ESTADO
<i>No se asignaron trámites en el período.</i>			



ALCALDÍA MUNICIPAL DE EL
AGRADO-HUILA

NIT 891180139-9

SECRETARIA DE PLANEACION Y
OBRAS PUBLICAS MUNICIPALES

Código	SPOPM -230
Fecha Documento	24/03/2026
Fecha versión MECI	30/09/2009
Versión	1
Página	Página 1 de 1

COPIA CONTROLADA

**EL SUSCRITO SECRETARIO DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS MUNICIPALES
DE LA ALCALDÍA DE EL AGRADO - HUILA**

CERTIFICA:

Que el contratista **MARIA NANCY PERIDOMO SALINAS** identificado con numero de cedula **26442247**, cumplió con el contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión No. **041 DEL 22 DE ENERO DEL AÑO 2026**, cuyo objeto es "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE FORMA AUTONOMA INDEPENDIENTE, POR PARTE DEL CONTRATISTA Y A FAVOR DEL MUNICIPIO, EN EL DESARROLLO A TODO COSTO DE ACTIVIDADES DE ASEO, LIMPIEZA Y ORNATO DEL PARQUE REMEMBRAZA., MALECON ZONA 1 Y DEMAS, CUANDO SEA REQUERIDO, UBICADOS EN EL CASCO URBANO DEL MUNICIPIO DEL AGRADO – HUILA, SEGÚN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES PREVIAMENTE ACORDADA CON LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS MUNICIPALES"

La presente se expide a solicitud del interesado para el **PAGO No. 02** por valor de \$ **2.250.000**, comprendido desde el **23/02/2026** al **22/03/2026**.

Expedida en la oficina de la Secretaría de Planeación y Obras Públicas Municipales del Municipio de El Agrado- Huila, a los veinticuatro (24) días del mes de Marzo del año 2026.

Atentamente,

ANDRES ALEXIS SALAZAR ZULETA

SECRETARIO DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS MUNICIPALES

Proyectó: SECRETARIO DE PLANEACIÓN Y
OBRAS PÚBLICAS MUNICIPALES

Nombre: ANDRES ALEXIS SALAZAR ZULETA

Firma

Revisó: SECRETARIO DE PLANEACIÓN Y
OBRAS PÚBLICAS MUNICIPALES

Nombre: ANDRES ALEXIS SALAZAR ZULETA

Firma

Carrera 41 Nto. 5-48

Aprobó: SECRETARIO DE
PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS
MUNICIPALES

Nombre: ANDRES ALEXIS SALAZAR
ZULETA

Firma