

 Alcaldía de Yumbo	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO: GCT-FO-0031
		VERSIÓN: 00
		FECHA: 24/07/2024
PROCESO:	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN	
SUBPROCESO:	N/A	
DOCUMENTO AL QUE PERTENECE:	MANUAL DE CONTRATACIÓN	
FORMATO:	ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	

TRD: 1300-18-11

1. SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO:	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN No. 1300.18.11-058.2026
CONTRATISTA:	IRIS DAHIANA SEMANATE GARCIA
OBJETO CONTRACTUAL:	PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMIA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES DENTRO DEL PROYECTO MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL DEL MUNICIPIO DE YUMBO.
VALOR DEL CONTRATO:	DIECINUEVE MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL PESOS (\$19.635.000) M/CTE.
PLAZO DE EJECUCIÓN:	EL PLAZO DE EJECUCIÓN SERÁ CONTRATADO A PARTIR DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE EJECUCIÓN EN LA PLATAFORMA DEL SECOP HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2026. LA VIGENCIA DEL CONTRATO NO PODRÁ EXCEDER EL 30 DE JUNIO DE 2026.
FECHA DE INICIO:	01 DE FEBRERO DE 2026.
FECHA DE TERMINACION:	30 DE JUNIO DE 2026.
FORMA DE PAGO:	El valor del contrato será por la suma de DIECINUEVE MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL PESOS (\$19.635.000) M/CTE, el cual se pagará en (5) CINCO cuotas cada una por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS VEINTISIETE MIL PESOS (\$3.927.000), M/cte, previa presentación de acta de supervisión suscrita por el supervisor y el contratista como requisito para cada uno de los pagos, una vez acreditado que el contratista se encuentra al día en el pago de los aportes relativos al Sistema Integral de Seguridad Social. En todo caso el pago se hará previa disposición de giros de P.A.C
NOMBRE Y CARGO SUPERVISOR (ES) DEL CONTRATO:	CARLOS EDUARDO BRION MOLINA Jefe de Despacho Secretaría de Infraestructura y Servicios Públicos
PERIODO DE SUPERVISIÓN:	01 de marzo al 31 de marzo de 2026

 Alcaldía de Yumbo	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO:	GCT-FO-0031
		VERSION:	00
		FECHA:	24/07/2024
PROCESO:	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
SUBPROCESO:	N/A		
DOCUMENTO AL QUE PERTENECE:	MANUAL DE CONTRATACIÓN		
FORMATO:	ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		

2. SEGUIMIENTO TÉCNICO

Actividades Contratadas	Actividades Ejecutadas	Registro o Evidencia de la Actividad	Ubicación Física del registro o evidencia
a) Apoyar las actividades de supervisión de contratos y convenios que le sean delegados, verificando aspectos técnicos, financieros y administrativos, durante las fases de elaboración y ejecución contractual, de conformidad con los lineamientos de la Secretaría Jurídica de la Alcaldía de Yumbo	Se brindó apoyo en las actividades requeridas y asignadas por la Secretaría de Infraestructura.	Informes que reposan en la oficina de la Secretaría de infraestructura	Archivos de la Secretaría de infraestructura
b) Apoyar la preparación y elaboración de documentos precontractuales tales como estudios previos, análisis del sector, informes de verificación y demás documentos técnicos que se requieran con el fin de adelantar los procesos de contratación.	Se brindó apoyo en la preparación y elaboración de documentos técnicos correspondientes a procesos asociados al proyecto vial de la Carrera 38 – Sector Acopi.	Informes que reposan en la oficina de la Secretaría de infraestructura	Archivos de la Secretaría de infraestructura
c) Apoyar la coordinación técnica entre los componentes viales y de edificaciones, facilitando el flujo de información entre el equipo técnico y la supervisión.	Se brindó apoyo en la coordinación técnica de los componentes viales del proyecto Carrera 38 – Sector Acopi, facilitando el flujo de información entre el equipo técnico y la supervisión.	Informes que reposan en la oficina de la Secretaría de infraestructura	Archivos de la Secretaría de infraestructura
d) Consolidar información técnica y administrativa del proyecto, relacionada con avances, actividades ejecutadas y requerimientos técnicos.	Durante el periodo se apoyó la consolidación de información técnica relacionada con el avance de actividades ejecutadas en el proyecto Carrera 38 – Sector Acopi.	Informes que reposan en la oficina de la Secretaría de infraestructura	Archivos de la Secretaría de infraestructura
e) Apoyar la revisión de informes, actas y documentos técnicos, necesarios para el seguimiento y control del proyecto. Reportar oportunamente novedades técnicas y riesgos identificados, que puedan afectar la ejecución de las actividades del proyecto.	Se brindó apoyo en la revisión de actas y documentos técnicos requeridos para el seguimiento y control del proyecto vial Carrera 38 – Sector Acopi.	Informes que reposan en la oficina de la Secretaría de infraestructura	Archivos de la Secretaría de infraestructura
OBSERVACIONES			
Cumplimiento de Actividades Contratadas y Objeto Contractual en el Periodo	SI	X	NO
			Cumple Parcialmente

3. SEGUIMIENTO CONTABLE, FINANCIERO Y JURÍDICO

	No.	Cuenta / Apropiación	Fecha	Valor
CDP	20260705	06.5.16-00-01.24.2402.0600.202476 8920015.2402021.2.3.2.02.02.008	17-01-2026	\$19.635.000
Registro Presupuestal	20261395	06.5.16-00-01.24.2402.0600.202476 8920015.2402021.2.3.2.02.02.008	28-01-2026	\$19.635.000
Valor a Pagar en el Periodo		Valor Ejecutado a la Fecha	Valor por Ejecutar	
(\$3.927.000)		(\$7.854.000)	(\$11.781.000)	

 Alcaldía de Yumbo	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO:	GCT-FO-0031
		VERSIÓN:	00
		FECHA:	24/07/2024
PROCESO:	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
SUBPROCESO:	N/A		
DOCUMENTO AL QUE PERTENECE:	MANUAL DE CONTRATACIÓN		
FORMATO:	ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		

Prorroga / Adiciones al Contrato: Tiempo: Valor: Actividades: las designadas inicialmente.

Diligenciar en caso de adiciones por valor.

Pago de Seguridad Social

Base de Cotización	Valor pagado a			Total Pagado	Fecha de pago
	EPS	PENSIÓN	ARL		
\$1.750.905	\$218.900	\$280.200	\$42.700	\$541.800	16/03/2026

4. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO

¿Después del monitoreo por parte de la supervisión se han materializado riesgos?	SI	NO
Si la respuesta fue NO.		X
Se ha realizado el monitoreo, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecido en la matriz de los estudios previos del contrato, evidenciándose que no hay materialización de los mismos. Lo anterior se verifica a través del informe mensual de actividades del contratista de acuerdo con las obligaciones específicas pactadas, las cuales han tenido satisfactorio cumplimiento a la fecha. Si la respuesta fue SI. Justifique: N/A		

5. CERTIFICACIÓN:

5.1. Por parte del Supervisor:

Certifico el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones establecidas en el contrato por parte del contratista en desarrollo de las actividades descritas en el acta de supervisión correspondiente al mes de Marzo de 2026 según lo pactado en el contrato en mención del año avante. Igualmente se anexa pago de la seguridad social.

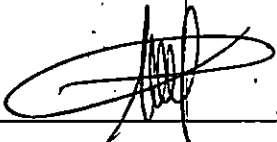
5.2. Por parte del Contratista:

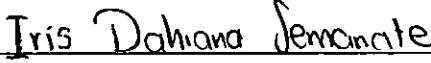
Manifiesto bajo la gravedad del juramento que me encuentro afiliado y a paz y salvo por todo concepto con el sistema de seguridad social integral, así como con los aportes parafiscales a los que estoy obligado.

Para constancia de lo anterior se firma la presente acta por el contratista y los que en ella supervisan a los treinta y un (31) días del mes de Marzo del año 2026.

Firma:

Firma:


Nombre: CARLOS EDUARDO BRION MOLINA
Cargo: Secretario de Infraestructura y Servicios Públicos
Dependencia: SIYSP


Nombre: IRIS DAHIANA SEMANATE GARCÍA
Cargo: Ingeniera Civil Contratista de Prestación de Servicios
Dependencia: SIYSP

 Alcaldía de Yumbo	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO:	GCT-FO-0031
		VERSIÓN:	00
		FECHA:	24/07/2024
PROCESO:	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
SUBPROCESO:	N/A		
DOCUMENTO AL QUE PERTENECE:	MANUAL DE CONTRATACIÓN		
FORMATO:	ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		

