Defensoría del Pueblo COLOMBIA	Proceso: Gestión Contractual	Código: CO-P02-F68
		Versión: 2
	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Vigente desde: 31/01/2023

Tipo de Informe	Mensual	Fecha de elaboración del informe	DÍA: 30	MES: Marzo	AA: 2026
Periodo de reporte del informe	Del	DÍA: 1	MES: Marzo	AA: 2026	al DÍA: 30 / MES: Marzo / AA: 2026

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Número de contrato	CD-DP-5521-2025		
Nombres y apellidos contratista /Razón Social	JUAN CARLOS SOTO CESPEDES	C.C. o NIT	93,123,238
Dirección	CRA 7 No.19-28 CENTRO	Ciudad	MELGAR TOLIMA
Celular	310 8542089	Dirección de correo electrónico	jusoto@defensoria.edu.co
Cuenta bancaria	De Ahorros	No. 357003371	Banco BBVA
Tipo de contrato	Prestación de Servicios Profesionales		
Acta de inicio	Si ☑ N/A ☑	Fecha de inicio de actividades	DÍA: 1 / MES: Octubre / AA: 2025

Objeto del contrato

Prestacion de servicios profesionales de abogado para la representacion judicial, extrajudicial y las demas que disponga la ley en favor de los usuarios del servicio de defensoria publica; asi como la promocion, defensa, ejercicio y divulgacion de los derechos humanos

Plazo de ejecución	MESES: 10	y DÍAS:	Fecha de terminación	DÍA: 31	MES: Julio	AA: 2026
Valor total del contrato	$ 50,110,000.00		Valor honorarios mensuales	$ 5,011,000.00		
Lugar de ejecución	REGIONAL TOLIMA					
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	37125		Registro Presupuestal	284126		
Tipo de seguimiento	Supervisión	Cargo del supervisor o interventor	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO Y DE GESTION			
Nombre del supervisor o interventor	YENY ESPERANZA ALARCON REINA		C.C. o NIT	65,770,610		
Dirección de correo electrónico del supervisor o interventor	yalarcon@defensoria.gov.co					

Garantía Única	Si ☐ N/A ☐	Fecha de expedición	DÍA	MES	AA	Fecha de aprobación	DÍA	MES	AA

Nombre de la aseguradora	Aseguradora Solidaria de Colombia Ltda.	Número de póliza
		480-47-994000056951

Amparos	Vigencia								Valor amparo
		DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA	
Cumplimiento	Desde	1	Octubre	2025	Hasta	30	Noviembre	2026	$ 5,011,000.00
Calidad del servicio	Desde	1	Octubre	2025	Hasta	31	Julio	2028	$ 10,022,000.00
Cumplimiento	Desde				Hasta				
Calidad del servicio	Desde				Hasta				
Cumplimiento	Desde				Hasta				
Calidad del servicio	Desde				Hasta				

		DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA	
	Desde				Hasta				
	Desde				Hasta				

Modificaciones contractuales

Prórrogas	Si ☐	N/A ☑
Prórroga No. 1 hasta	DÍA / MES / AA	
Prórroga No. 2 hasta	DÍA / MES / AA	
Prórroga No. 3 hasta	DÍA / MES / AA	
Reducción de valor	Si ☐	N/A ☑

Adiciones	Si ☐	N/A ☐
Valor adición No. 1	Valor total incluida adición	
Valor adición No. 2	Valor total incluida adición	
Valor adición No. 3	Valor total incluida adición	
Valor reducción	Valor total con reducción	

		Desde DÍA / MES / AA	Reinicio DÍA / MES / AA
Suspensiones	Si ☐ N/A ☑		

		DÍA	MES	AA
Nueva fecha de terminación	Si ☐ N/A ☑			

EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Declaración juramentada de pago de seguridad social y de riesgos laborales

Yo **JUAN CARLOS SOTO CESPEDES** con número de C.C. o NIT **93,123,238** en mi calidad de contratista de la Defensoría del Pueblo, en ejecución del contrato en mención, de conformidad con el Decreto 099 del 25 de enero de 2013 y para efectos de depuración de los ingresos mensuales que han de determinar la base gravable de Retención en la Fuente, aplicable a los empleados independientes, a continuación relaciono los valores pagados al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y ARL, de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes publicada en el plan de pagos del SECOP II:

Personas jurídicas: acreditar certificación juramentada suscrita por Representante Legal o Revisor Fiscal, según corresponda.

Mes al que corresponden los pagos de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes	Marzo

Valores pagados

Sistema de Salud - Aporte obligatorio: 12,5% sobre el 40% de honorarios mensuales	$ 256,600.00
Sistema de Pensiones - Aporte Obligatorio: 16% sobre el 40% de honorarios mensuales	$ 320,800.00
ARL - Aporte Obligatrorio: nivel 1 0,522%	$ 10,500.00
Total de aportes pagados	**$ 581,900.00**

Otras deducciones (beneficio tributario) a tener en cuenta para disminuir aún más la base de la Retención en la Fuente, adjunte los documentos (por una sola vez al año) citados a continuación:

¿Hace Aportes Voluntarios a Fondos de Pensiones? (Art 126-1 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Hace Aportes Cuenta de Ahorro para el Fomento de la Construcción – AFC? (Art 126-4 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Efectuó pagos por Intereses de Vivienda o Costo Financiero de Leasing Habitacional durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Artículos 119 y 387 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Ha contratado 2 o más trabajadores vinculados o asociados a la actividad? (Parágrafo 2o. Artículo 383 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Tiene dependientes? (Art. 387 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Efectuó pagos a Medicina Prepagada durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Art. 387 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Declarante de Renta?	Si ☑	No ☐

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

Diligenciar Anexo No. 1

Autorización de pago por parte del Supervisor / Interventor

Yo **YENNY ESPERANZA ALARCON REINA** con número de C.C. o NIT **65,770,610** , en mi calidad de **SUPERVISOR** del contrato en mención, **CERTIFICO** que el/la contratista **JUAN CARLOS SOTO CESPEDES**

de conformidad con la normatividad vigente, cumplió con los pagos de Seguridad Social y de Riesgos Laborales, asimismo, cumplió con el objeto y las obligaciones contractuales, por lo que solicito se adelante el pago de los honorarios correspondientes al mes y año del presente informe, de acuerdo con la siguiente relación.

RELACIÓN DE PAGOS Y SALDO

Pagos	No. de pago	Meses	Cantidad días	Valor a pagar
	1º. Pago	Octubre	30	$ 5,011,000.00
	2º. Pago	Noviembre	30	$ 5,011,000.00
	3º. Pago	Diciembre	30	$ 5,011,000.00
	4º. Pago	Enero	30	$ 5,011,000.00
	5º. Pago	Febrero	30	$ 5,011,000.00
	6º. Pago	Marzo	30	$ 5,011,000.00
	7º. Pago			
	8º. Pago			
	9º. Pago			
	10º. Pago			
	11º. Pago			
	12º. Pago			
	13º. Pago			
	Total pagado (incluido el periodo a pagar de este informe)			**$ 30,066,000.00**
	Saldo			**$ 20,044,000.00**

OBSERVACIONES

Defensoría del Pueblo COLOMBIA	**Proceso: Gestión Contractual**
	ANEXO No. 1 del Formulario Código: CO-P02-F68 **INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS** **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**

Número de contrato	**CD-DP-5521-2025**

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1			2
Información a diligenciar por el contratista			**Información a diligenciar por el supervisor / interventor**
No.	**Obligaciones contractuales**	**Actividades realizadas**	**Observaciones**
1	6.1.1) Suscribir el contrato en la plataforma destinada para tal fin. Será deber del Contratista remitir a la Subdirección de Gestión del Talento Humano - área de SST copia del certificado de aptitud medica de ingreso vigente al correo sst@defensoria.edu.co.	SI SE CUMPLIO SE ENVIO EL CERTIFICADO MEDICO EL DIA 22 DE OCTUBRE DEL AÑO 2.025	
	6.1.2) Constituir y publicar en la plataforma del SECOP II la garantía única exigida en el contrato.	SI SE CUMPLIO LA FECHA DE APROBACION DE LA POLIZA FUE 1 DE OCTUBRE DEL AÑO 2.025	
	6.1.3) Cumplir a cabalidad el objeto del contrato, de acuerdo con los términos y condiciones pactadas	SI SE CUMPLIO, SE PRESENTO EL INFORME EL DIA 20 DE MARZO DEL AÑO 2.026	
	6.1.4) Enviar y publicar en la plataforma del SECOP II el formulario de Informe de Contratistas (Descargable del Mapa de Procesos de la Entidad) y los documentos requeridos.	SI SE CUMPLIO SE PRESENTO EL INFORME EL DIA 20 DE MARZO 2.026, ANEXOS DECLARACION JURAMENTADA, CARGA PROCESAL, INFORME DE ESTADISTICA Y GESTION, COMUNICADOS IAS.	
	6.1.5) Enviar mensualmente a través de la plataforma del SECOP II, copia de los comprobantes de pago de los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos laborales, que serán verificados por el Supervisor del contrato, los cuales deberán liquidarse con base en los honorarios mensuales pactados.	SI SE CUMPLIO CON LA SEGURIDAD SOCIAL CORRESPONDIENTE AL MES DE MARZO DEL AÑO 2.026, $581.900. CORRESPONDIENTE A INGRESOS QUE RECIBO DE LA DEFENSORIA DEL PUEBLO.	
	6.1.6.) Publicar en la plataforma del SECOP II el informe final de las actividades ejecutadas.	NO SE CUMPLIO EL CONTRATO INICIO EL 1 DE OCTUBRE DEL AÑO 2.025	
	6.1.7.) Conservar y usar adecuadamente toda la documentación que le sea suministrada para la ejecución del contrato y responder por su deterioro o pérdida que le sean imputables.	SI SE CUMPLIO SE PRESENTO EL INFORME EL DIA 20 DE MARZO 2.026	
	6.1.8) Cumplir con las directrices establecidas por la DEFENSORÍA para el manejo integral de la información, lo cual implica atender oportunamente y de manera completa los asuntos que le sean asignados en el marco del objeto pactado.	SI SE CUMPLIO SE PRESENTA EL INFORME CORRESPONDIENTE AL MES DE MARZO 2.026, SIN REQUERIMIENTO ALGUNO	
	6.1.9) Portar en lugar visible, el carné que le haya sido suministrado y que lo acredite como Defensor Público, única y exclusivamente para diligencias que tengan relación directa con la ejecución del presente contrato.	NO SE CUMPLIO TODA VEZ QUE NO CUENTO CON CARNET DE LA DEFENSORIA.	
	6.1.10) Rendir los informes requeridos por el Supervisor, Defensor del Pueblo Regional o Dirección Nacional de Defensoría Pública, de manera oportuna, con información veraz y completa.	SI SE CUMPLIO SE PRESENTA INFORME EL 20 DE MARZO DEL 2.026, SE ANEXO DELCLARACION JURAMENTADA, CARGA PROCESAL, FORMATO DE GESTION Y ESTADISTICA, ANTECEDENTES.	

Número de contrato	CD-DP-5521-2025

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1			2
Información a diligenciar por el contratista			Información a diligenciar por el supervisor / interventor
No.	Obligaciones contractuales	Actividades realizadas	Observaciones
	6.1.11.) Atender oportunamente, los requerimientos, instrucciones y recomendaciones que durante el desarrollo del contrato le imparta la DEFENSORÍA, a través del supervisor del contrato, para una correcta ejecución y cumplimiento de sus obligaciones.	SI SE CUMPLIO PRESENTADO INFORME DEL MES DE MARZO AÑO 2.026 ACEPTANDO LAS INSTRUCCIONES Y RECOMENDACIONES DADAS POR PROFESIONAL ADMINISTRATIVA DE GESTION EN LO QUE TIENEN QUE VER PARA LA EJECUCION DEL RESPECTIVO CONTRATO Y CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES IMPLICITAS DEL CONTRATO.	
	6.1.12) Mantener actualizados los sistemas de información, aplicativos, softwares u otros similares para el servicio de la DEFENSORÍA a los cuales tenga acceso en virtud del presente contrato con información fidedigna y veraz para las comunicaciones a que haya	SE CUMPLIO SE MANTUVO ACTUALIZADA EL REGISTRO DE ACTUACIONES EN VISION WED.	
	6.1.13) Cumplir con los instructivos, lineamientos, manuales y procedimientos establecidos por la DEFENSORÍA, siempre y cuando tenga relación con el objeto, obligaciones y naturaleza del contrato.	SI SE CUMPLIO SE REALIZARON DIVERSAS ASESORIAS, SE ASISTIO A TODAS LAS AUDIENCIAS PROGRAMADAS EN EL MES DE MARZO POR LOS DIFERENTES DESPACHOS CON FIN DE CUMPLIR CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO	
	6.1.14). Informar por escrito y a través de los medios institucionales, al supervisor las novedades que se presenten y que puedan afectar tanto la ejecución del contrato como la prestación del servicio de defensoría	SI SE CUMPLIO SE PRESENTO INFORME AL PAG SOBRE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN LOS DIFERENTES DESPACHOS.	
	6.1.15) Realizar los aportes al sistema de seguridad social y/o autorizar a la Defensoría para que se realicen las respectivas retenciones y pagos en los términos establecidos en las normas vigentes.	SI SE CUMPLIO SE CANCELO LA SEGURIDAD SOCIAL, CORRESPONDIENTE AL MES DE MARZO DEL AÑO 2.026, LA CERTIFICACION SE ALLEGO CON EL INFORME	
	6.1.16) Ejecutar las demás actividades que sean necesarias para lograr un total y fiel cumplimiento del objeto y obligaciones contractuales, siempre y cuando las mismas correspondan a la naturaleza del primero. PARÁGRAFO: Para garantizar la adecuada prestación del servicio, el contratista ejercerá los derechos,	SI SE CUMPLIO DURANTE EL MES DE MARZO DEL 2026 SE REALIZO AUDIENCIAS DE GARANTIAS, SE ASESORO JURIDICAMENTE A LOS USUARIOS QUE SOLICITARON EL SERVICIO	
	6.1.17) Acreditar el cumplimiento integral del Manual de Requisitos de Seguridad y Salud en el Trabajo para la Contratación así como el cumplimiento de la legislación en SST, aplicable a la naturaleza de las actividades contractuales y permitir el seguimiento, evaluación y control del grado de cumplimiento de	SI CUMPLIO SE REALIZO EL CURSO EL 50 HORAS DE ABRIL 2025 SE **ANEXA RESPECTIVO CERTIFICADO**	
	6.1.18) Asistir al curso Básico de Derechos Humanos, en el campus virtual de la Defensoría del Pueblo, https://campusvirtual.defensoria.gov.co/cursos/login/index.php, dentro de los 15 días calendario siguientes a la suscripción del contrato	SI SE CUMPLIO SE REALIZO EL CURSO BASICO DE DERECHOS HUMANOS EL DIA 18 DE OCTUBRE 2025 SE **ANEXA CERTIFICADO**	
	6.2.1. Prestar de manera personal, autónoma e ininterrumpida el Servicio de Defensoría Pública.	SI SE CUMPLIO SE ASISTIO A PERSONAS CAPTURADAS EN FLAGRANCIA ANTE LAS RESPECTIVAS AUTORIDADES JUDICIALES.	
	6.2.2. Representar Judicial o extrajudicialmente, según sea el caso, a los usuarios del servicio de defensoría pública, que reciba en turnos de prestación del servicio o por asignación, reasignación, disposición del Defensor del Pueblo, Director Nacional de Defensoría Pública, Defensor Regional o supervisor, ante los despachos judiciales, autoridades administrativas o las instancias correspondientes; de conformidad con la normatividad vigente aplicable a cada caso en particular y de acuerdo con el programa para el cual se encuentra vinculado como defensor público. Así mismo participar y hacer pública la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos.	SI SE CUMPLIO DURANTE EL MES DE MARZO SE RECIBIO PROCESO POR REPARTO EN GARANTIAS.	

Número de contrato	CD-DP-5521-2025

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1			2
Información a diligenciar por el contratista			Información a diligenciar por el supervisor / interventor
No.	Obligaciones contractuales	Actividades realizadas	Observaciones
	6.2.3. Ejecutar las obligaciones que se deriven de aquellas normas, leyes y demás, que se impongan a la Defensoría del Pueblo y que garanticen la prestación del Servicio Nacional de Defensoría Pública.	SI SE CUMPLIO EN EL TRANSCURSO DEL MES DE MARZO SE ASESORO A USUARIO QUE SE RECIBIO POR REPARTO Y SE LES EXPLICO EL TRAMITE A REALIZAR EN EL PROCESO CON EL FIN DE TRAZAR UNA ESTRATEGIA JURIDICA EXITOSA PARA EL USUARIO	
	6.2.4. Asistir oportunamente a las audiencias y diligencias a las cuales sea citado en calidad de defensor público teniendo estas prelación sobre las demás que tenga como profesional independiente.	SI SE CUMPLIO EN EL ENTENDIDO DE QUE SE ASISTIO OPORTUNAMENTE A LAS AUDIENCIAS DE LOS CIUDADANOS QUE SOLICITARON EL SERVICIO DE LA DEFENSORIA DEL PUEBLO	
	6.2.5. Estudiar, diseñar y realizar la estrategia jurídica en cada uno de los procesos o casos asignados, con el fin de garantizar la eficiencia, eficacia y la calidad en la representación judicial y optimizar la prestación del Servicio Nacional de Defensoría Pública.	SI SE CUMPLIO A LOS PROCESOS ASIGNADOS POR REPARTO SE REALIZO Y SE DISEÑO LA ESTRATEGIA JURIDICA PARA CADA USUARIO CON EL FIN DE REALIZAR UNA PRESTACION DEL SERVICIO DE FORMA OPTIMA.	
	6.2.6. Mantener comunicación permanente y directa con los usuarios del Servicio De Defensoría Pública. En los casos en los que el usuario del servicio de defensoría pública se encuentre privado de la libertad, el CONTRATISTA deberá realizar las correspondientes visitas una (1) vez cada tres (3) meses.	SI SE CUMPLIO PARA ESTE MES LA COMUNICACIÓN DEL USUARIO CON DETENCION DOMICILIARIA CORRESPONDIENTE AL MES DE MARZO 2026	
	6.2.7. Asistir a las barras de defensores públicos y presentar al final de ellas las evaluaciones que establezca el coordinador académico, participar de los programas de capacitación, campañas, brigadas y	SI SE CUMPLIO CON LA ASISTENCIA A DIFERENTES BARRAS ACADEMICAS.	
	6.2.8. Actualizar sus conocimientos en el área del derecho afín al programa para el cual fue contratado.	SI SE CUMPLIO ASISTIENDO A LAS BARRAS ACADEMICAS Y CAPACITANDOME DE MANERA PERSONAL A TRAVES DE DOCTRINAS Y JURISPRUDENCIAS DE LAS ALTAS CORTE	
	6.2.9. Dar cumplimiento a los lineamientos impartidos por la DEFENSORÍA en la ejecución de las obligaciones a su cargo.	SI SE CUMPLIO ASISTI A LAS DIREFENTES AUDIENCIAS PROGRAMADAS POR LOS DESPACHOS JUDICIALES, SE PRESENTO EL INFORME DEL MES DE MARZO EN LAS FECHAS ESTABLECIDAS POR EL PAG, LO ANTERIOR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES	
	6.2.10. Suministrar a los usuarios del Servicio de Defensoría Pública, la asesoría jurídica especializada dejando constancia de ello.	SI SE CUMPLIO SE ASESORO EN DEBIDA FORMA A LOS DIFERENTES USUARIOS QUE SOLICITARON EL SERVICIO DE LA DEFENSORIA DEL PUEBLO.	
	6.2.11. Interponer en debida forma los recursos o medios de impugnación previstos en las leyes procesales, que de acuerdo a su experiencia y conocimiento considere conducentes, eficaces y pertinentes.	NO SE CUMPLIO POR QUE NO FUE NECESARIO INTERPONER RECURSOS EN VISTA DE QUE LAS DESICIONES PROFERIDAS POR LOS JUECES FUERON AJUSTADAS A DERECHO	
	6.2.12. Cumplir con los turnos establecidos para la prestación del servicio, como mínimo tres (3) días a la semana (de acuerdo con el programa en que preste el servicio de defensoría pública)	SE CUMPLIO TURNO DE URI 2 AL 9 Y DEL 16 AL 22 DE MARZO DE 2026.	
	6.2.13. El CONTRATISTA deberá, a la terminación del contrato, por cualquier causa, informar al despacho judicial y al usuario sobre esta situación de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 76 del Código General del Proceso.	NO SE CUMPLIO DEBIDO A QUE EL CONTRATO SE VENCE EL DIA 31 DE JULIO DE 2026	
	6.2.14. Guardar reserva en los casos de ley.	SI SE CUMPLIO GUARDANDO LA RESERVA SUMARIAL	

Número de contrato	CD-DP-5521-2025

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1			2
Información a diligenciar por el contratista			Información a diligenciar por el supervisor / interventor
No.	Obligaciones contractuales	Actividades realizadas	Observaciones
	6.2.15. Informar de manera inmediata sobre el acaecimiento o imposición de sanciones por las autoridades competentes que impidan la ejecución del objeto y obligaciones pactadas en el presente contrato, so pena de que la DEFENSORÍA adelante las acciones legales a que haya lugar.	SI SE CUMPLIO NO HE SIDO SANCIONADO POR AUTORIDAD ADMINISTRATIVA Y JUDICIAL PARA ELLO ADJUNTO LAS CERTIFICACIONES RESPECTIVAS	
	6.2.16. Entregar al supervisor el carnet institucional y demás elementos que le hayan sido suministrados a la finalización del plazo de ejecución del contrato, en los casos que aplique, lo cual será un requisito previo para autorizar el último pago, circunstancia de la cual el supervisor dejará constancia en el respectivo informe de supervisión.	NO SE CUMPLIO POR QUE SE SUSCRIBIO NUEVO CONTRATO 2025	
	6.2.17. Todas aquellas que se derivan de los imperativos legales, particularmente del estatuto disciplinario de la abogacía. PARÁGRAFO No 1: En atención a la naturaleza del Servicio Nacional de Defensoría Pública, el CONTRATISTA deberá dar prelación a las obligaciones contractuales sobre otras actividades de carácter personal, particular y profesional. PARÁGRAFO No 2: A la finalización del contrato y para efectos de la presentación de la última cuenta, el contratista se obliga a estar a paz y salvo por todo concepto con la Defensoría del Pueblo, para	SI SE CUMPLIO NO HE SIDO SANCIONADO DISCIPLINARIAMENTE EN CALIDAD DE ABOGADO Y QUE LAS ACTIVIDADES PROFESIONALES LAS HE REALIZADO DE ACUERDO A LOS ESTATUTOS DISCIPLINARIOS DE LA ABOGACIA	

OBSERVACIONES

FIRMAS

El CONTRATISTA

Juan Carlos Soto Cespedes.

DÍA	MES	AA
30	MARZO	2026

El SUPERVISOR / INTERVENTOR

DÍA	AA