ALCALDÍA DE FUNZA	**FORMATO RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES**
	03-FR-21

CONTRATO No.	CPS-0512-2025		**FECHA DEL CONTRATO**	05/02/2025		
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN EL PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA ALCALDÍA DE FUNZA.					
CONTRATISTA	JOSE EVER GRIJALBA CORREA					
NIT:	79560871-8		**TELEFONO**	3112637577		
FECHA DE LA EVALUACIÓN	22/12/2025		**PERIODO EVALUADO**	**DEL** *06/02/2025* **AL** *20/12/2025*		

CRITERIOS BÁSICOS		**DESCRIPCIÓN DELO CRITERIOS DE EVALUACIÓN**	**PUNTAJE RANGO ENTRE**	**Y**	**VALOR**
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).	1	8	
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0		10
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8	
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0		15
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6	
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0		12
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6	
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0		12
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13	
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4	
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0		22
GESTION	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10	
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0		20
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.	0		4
PUNTAJE MAXIMO 100			**TOTAL PUNTAJE**		95

OBSERVACIONES:	

Excelente (81-100)_X_ Bueno (61-80)__ Regular (41-60) __ Deficiente (21-40)___
Malo (0-20)__

Nombre del supervisor:	NICOLAS ORGANISTA SANCHEZ	
Cargo:	Director gestión documental y recursos fisicos de la secretaría general.	Firma del supervisor

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
MARTHA INES SALINAS	NICOLAS ORGANISTA SANCHEZ	NICOLAS ORGANISTA SANCHEZ