

Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.9425834
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	6 horas de tiempo transcurrido (30/03/2026 12:56:01 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Número del contrato	CO1.PCCNTR.9425834
Objeto del contrato	RESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DEL MAGDALENA EN LA GESTIÓN ESTRATÉGICA DE REDES SOCIALES DE LA ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DEL MAGDALENA, QUE INCLUYE PLANIFICACIÓN DE CONTENIDOS, PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL Y GRÁFICA, Y CUBRIMIENTO DE EVENTOS REALIZADOS POR LA ASAMBLEA DEPARTAMENTAL, CON EL FIN DE FORTALECER LA COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL.
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐ Sí ☒ No
Duración del contrato	3 Meses
Fecha de inicio de contrato	16 horas para terminar (31/03/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Fecha de terminación del contrato	27/06/2026 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐ Sí ☒ No *
Obligaciones Ambientales	☐ Sí ☒ No *
Obligaciones pos consumo	☐ Sí ☒ No *
Reversión	☐ Sí ☒ No *

Información de la Entidad Estatal contratante



ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DEL MAGDALENA
COLOMBIA, Santa Marta
★★★★★

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista



proveedor
COLOMBIA, Santa Marta
Número de documento 1082903939

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
YARAIMA GUERRERO	Banco FALABELLA	Ahorros	111820170138

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: YARAIMA GUERRERO Fecha de aprobación: 30/03/2026 2:24:46 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: ASAMAG Fecha de aprobación: 30/03/2026 2:43:12 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato Firmado: [CO1_PCCNTR_9425834_Firmado](#)

Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa
Unidad de contratación	UNIDAD DE CONTRATACION
Proceso de Contratación	CD-CPSP-001-2026
Título de la oferta	□□□
Cuantía del contrato	9.000.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

☐ Sí ☒ No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

☐ Sí ☒ No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:

El contrato puede ser prorrogado ☒ Sí ☐ No

Fecha de notificación de prorrogación -

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?

☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☒ Sí ☐ No

¿Pago de anticipos? ☐ Sí ☒ No

Plan de pagos:

Pago	% de facturación prevista	Valor total previsto	Fecha prevista de emisión
☐ Pago 001	33,34	3.000.600,00	-
☐ Pago 002	34	3.060.000,00	-
☐ Pago 003	32,66	2.939.400,00	-

Total: 100%

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura A definir

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9425834

Proveedor YARAIMA GUERRERO

Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

Descripción		Nombre	
☐	NOTIFICACIÓN DE SUPERVISOR.docx	NOTIFICACIÓN DE SUPERVISOR.docx	Descargar Detalle
☐	CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS YARAIMA_signed (1).pdf	CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS YARAIMA_signed (1).pdf	Descargar Detalle
☐	RP 15 Servicios Profesionales Yarima Libeth Guerrero (1).pdf	RP 15 Servicios Profesionales Yarima Libeth Guerrero (1).pdf	Descargar Detalle

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones CARRERA 3 #13-18 Piso 2, Santa Marta, Magdalena
Ubicación CO-MAG-47001 - Santa Marta
País COLOMBIA
Departamento Magdalena
Municipio Santa Marta
Dirección CARRERA 3 #13-18 Piso 2, Santa Marta, Magdalena
Código postal

Grados (°) Minutos (') Segundos (")

Latitud:
Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	Carrera 3# 18-13	COLOMBIA > Magdalena > Santa Marta

Bienes y servicios

1 CO1.PCONTR.9425834

1.1 Incluye el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
9.000.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80111600	RESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DEL MAGDALENA EN LA GESTIÓN ESTRATÉGICA DE REDES SOCIALES DE LA ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DEL MAGDALENA, QUE INCLUYE PLANIFICACIÓN DE CONTENIDOS, PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL Y GRÁFICA, Y CUBRIMIENTO DE EVENTOS REALIZADOS POR LA ASAMBLEA DEPARTAMENTAL, CON EL FIN DE FORTALECER LA COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL.	1,00	UN	9.000.000,00	9.000.000,00	9.000.000,00

2 CO1.PCONTR.9425834

2.1 Incluye el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
9.000.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80111600	RESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DEL MAGDALENA EN LA GESTIÓN ESTRATÉGICA DE REDES SOCIALES DE LA ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DEL MAGDALENA, QUE INCLUYE PLANIFICACIÓN DE CONTENIDOS, PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL Y GRÁFICA, Y CUBRIMIENTO DE EVENTOS REALIZADOS POR LA ASAMBLEA DEPARTAMENTAL, CON EL FIN DE FORTALECER LA COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL.	1,00	UN	9.000.000,00	9.000.000,00	9.000.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento 	Fase de Contrato 	Fase de Habilitación 
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos 	Fase de Contrato 	Fase de Habilitación 
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados		

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados		

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	ASAMAG		Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	1082869094	Guardar y notificar
Supervisor	ASAMAG		Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	1082869094	Guardar y notificar

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago	ASAMAG		Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	1082869094	Guardar y notificar
--------------------	-------------------------------------	---	-------------------	----------------------	---------------------	------------	-------------------------------------

[Agregar usuario](#)

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Ordenador del pago	ASAMAG	30/03/2026 7:10:40 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	ASAMAG

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de

Paz

Destinación del gasto

Fuente de los recursos:

☐ Sí

☒ No

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Valor

Presupuesto General de la Nación - PGN

☐ Sí

☒ No

*

Sistema General de Participaciones - SGP

☐ Sí

☒ No

*

Sistema General de Regalías - SGR

☐ Sí

☒ No

*

Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)

☐ Sí

☒ No

*

Recursos de Crédito

☐ Sí

☒ No

*

Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)

☒ Sí

☐ No

*

9.000.000

Total

9.000.000

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados							

Entidad Estatal registrada en el SIIF

☐ Sí

☒ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado
☐ 11	CDP	No se ha iniciado	9.000.000 COP	00-00-00	-	Editar

Saldo de CDP 0 COP

Saldo de vigencias futuras 0 COP

Saldo total a comprometer 0 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
☐ 15	Presupuestal (CDP)	-	No se ha iniciado	9.000.000 COP	9.000.000 COP	-	-	SIIF Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP 9.000.000 COP

Saldo de compromisos AVF 0 COP

Saldo total comprometido 9.000.000 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -