CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, marzo de 2026

Señor(a)
Carlos Darío Martínez Palacios
Supervisor(a) contrato Nro. CO1.PCCNTR. 8979972
Coordinador
Formación Profesional
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual marzo de 2026

Referencia: CO1.PCCNTR. No. 8979972 del año 2026

MARINA DEL PILAR VILLARRAGA ORTIZ, identificada con la cédula de ciudadanía Nro. 39.772360 de Madrid Cund, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CINCUENTA Y DOS MILLONES QUINIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE ($52.580.000,00). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de enero de 2026 por valor de DOS MILLONES SETENTA Y UN MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE ($2.071.333,00). b) diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2026, por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE ($4.780.000,00) cada uno. c) un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2026 por valor de DOS MILLONES SETECIENTOS OCHO MIL SEISCIENTO SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($2.708.667) incluido IVA.

Plazo: Será hasta el dieciocho (18) de diciembre (12) de 2026.

Objeto: Prestar temporalmente los servicios profesionales para la verificación de los proyectos que le sean asignados, del proceso “Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales” de la Regional Cundinamarca del SENA.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en las acciones de promoción, comunicación y divulgación de los procesos de la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo.	Participé en la socialización de informe de producto de normalización del banco de instrumentos, de igual manera participé en la divulgación del nuevo formato para el proceso de ECCL en cuanto al formato de Términos y condiciones para ser aplicado a los proyectos de los centros de la regional de Cundinamarca. Participe en la divulgación realizada por Facebook live parte del Sena en el proceso de Certificatón CampeSENA "Cosechando Saberes" 2026.	PDF
2	Dar cumplimiento a lo establecido en el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA	Realicé revisión de la plataforma compromiso, en cuanto a documentación del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA actualización de formatos para posterior aplicación del proceso GECCL.	PDF
3	Cumplir con la política de Seguridad de la Información y Protección de Datos Personales del SENA, que comprende garantizar la integridad y confidencialidad de la información, tanto	Cumplí con la política de Seguridad de la información y Protección de datos personales de acuerdo a la información recibida	N/A

	del SENA como de los aspirantes y candidatos y/o empresas que conozca en desarrollo del presente contrato, teniendo en cuenta la Ley Estatutaria 1581 de 2012 “Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales”, numeral 3 del artículo 24 de la Ley 1437 de 2011, y demás disposiciones sobre la materia.	por parte del Sena Dirección General y los respectivos centros de la Regional Cundinamarca Guardé confidencialidad de toda la información incluyendo los datos personales de los respectivos candidatos del proceso de GECCL de los proyectos asignados para este periodo.	
4	Abstenerse de utilizar los instrumentos de evaluación constituidos y demás documentación que se produzca, sin autorización del SENA quien es el titular de los derechos patrimoniales de conformidad con el artículo 20 de la Ley 23 de 1982 “Sobre derechos de autor” modificado por el art. 28 de la Ley 1450 de 2011, y demás disposiciones sobre la materia.	Cumplí a la fecha con la obligación, en tanto que no se utilicé instrumentos de evaluación ni documentación proporcionada por el SENA para fines diferentes a los estrictamente laborales. La información recibida fue empleada únicamente para el desarrollo del proceso de Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales, en el marco de los proyectos asignados por el centro correspondiente.	N/A
5	Atender los requerimientos del supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución de este, así como entregar dentro del tiempo establecido por el SENA, la documentación respectiva para el pago de sus honorarios.	Se atendió los requerimientos por parte del supervisor de contrato como fueron los informes de los resultados de las verificaciones realizadas durante el periodo de los respectivos centros, a la fecha realicé y socialicé los informes de	PDF

		resultados de verificación al respectivo dinamizador regional, evaluador y dinamizador de centro, al igual entregué en el tiempo establecido mi respectiva cuenta del mes anterior.	
6	Informar por escrito sobre cualquier conflicto de interés y/o situaciones que afecten la gratuidad, imparcialidad, objetividad, transparencia y demás características y/o principios del proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales del SENA y abstenerse de participar en acciones en las que se incurra en alguna de ellas, de acuerdo con lo establecido en el Reglamento de Ética de este servicio misional y en la Ley.	Para este periodo no se presentaron situaciones relacionada a la obligación de conflicto de interés, teniendo en cuenta lo establecido en el Reglamento de Ética de este servicio misional y en la Ley.	N/A
7	Asegurar la gratuidad del proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales durante todas sus fases, así como dar cumplimiento a los lineamientos y directrices institucionales de este servicio misional del SENA.	A la fecha, revisé los proyectos asociados al proceso de Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales de los diferentes centros de la Regional Cundinamarca. Como resultado de esta verificación, se evidencié el cumplimiento del principio de gratuidad para los candidatos, situación que fue validada mediante llamadas telefónicas y/o reuniones virtuales realizadas en el desarrollo de las	PDF

		entrevistas correspondientes.	
8	Contribuir en la realización de verificaciones a los proyectos de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales desarrollados en los centros de formación.	Para este periodo se asignaron proyectos de los diferentes centros de la Regional **(Soacha)** de los cuales cumplí con el 100% de las verificaciones de los diferentes proyectos.	APLICATIVO DNSFT
9	Participar en la transferencia de conocimientos a desarrollarse, sobre la metodología de la verificación para el proceso GECCL, con el fin de procurar su unidad técnica a nivel nacional.	Participé en la reunión convocada por el Dinamizador Regional del proceso, orientada a la revisión del estado de cumplimiento de las verificaciones asignadas a la Regional Cundinamarca por los diferentes centros.	PDF
10	Apoyar el seguimiento a la implementación de las acciones correctivas derivadas de las verificaciones.	Para este periodo no se requirió la actividad.	N/A
11	Elaborar y registrar oportunamente los informes, actas, reportes y demás documentos derivados del desarrollo de las verificaciones de proyectos de ECCL, asegurando su incorporación en el Sistema de Información DSNFT conforme a los lineamientos establecidos.	Para este periodo se realizaron los respectivos Planes de verificación, Actas de Apertura, Actas de cierre, Informe de candidatos entrevistados, informes finales para cierre de grupos de los diferentes proyectos de los centros asignados a mi usuario durante el mes de marzo.	APLICATIVO DNSFT
12	Realizar la socialización trimestral de los resultados de las verificaciones a los actores del proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales del centro de Formación, conforme a los lineamientos establecidos.	Para este periodo no se requirió la actividad.	N/A

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	4126	SOACHA	17 DE FEBRERO 2026	17 DE FEBRERO 2026
2	5726	FUSAGASUGA	19 DE FEBRERO 2026	19 DE FEBRERO 2026

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, los desplazamientos realizados y el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal Nro. No. 55849602 de la planilla del operador MiPlanilla referente al mes febrero 2026.

Cordialmente,



Marina Del Pilar Villarraga Ortiz
Contratista
C.C. No. 39772360

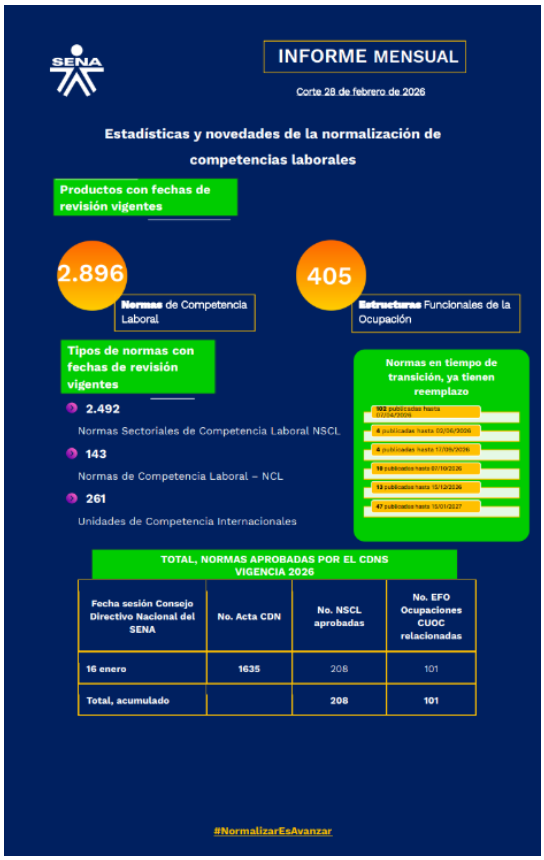


Vo.Bo. Líder del proceso
Henry Jose Cardozo

Carlos Darío Martínez Palacios
Supervisor del contrato Supervisor Contrato No. 8979972 de 2026
Coordinador Formación Profesional

Evidencia obligación No. 1 marzo 11 2026

Socialización informe de producto de normalización del banco Nacional de instrumento





Socialización de nueva versión del formato Términos y Condiciones para el proceso de Evaluación por Competencias laborales



Participación al evento Lanzamiento Certificatón CampeSENA “Cosechando Saberes” 2026

Esta iniciativa está dirigida a **campesinos y campesinas de todo el país**, quienes a través de su experiencia han desarrollado conocimientos en actividades productivas del campo y ahora podrán certificar sus competencias laborales en áreas como café, cacao, producción agrícola, producción agropecuaria ecológica, producción avícola, producción pecuaria, entre otras.

Durante el lanzamiento se presentarán todos los detalles de la convocatoria, así como el proceso para participar en esta estrategia.

🗓️ **Fecha:** Martes 10 de marzo de 2026
⏰ **Hora:** 11:00 a. m.
📍 **Transmisión:** Canales oficiales de comunicación del SENA



Evidencia obligación No. 2 marzo 2026 actualización formato

PROCESO					
GESTIÓN DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES					
NOMBRE DEL FORMATO					
FORMATO TÉRMINOS Y CONDICIONES PARA CANDIDATOS					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

AUTORIZACIÓN TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

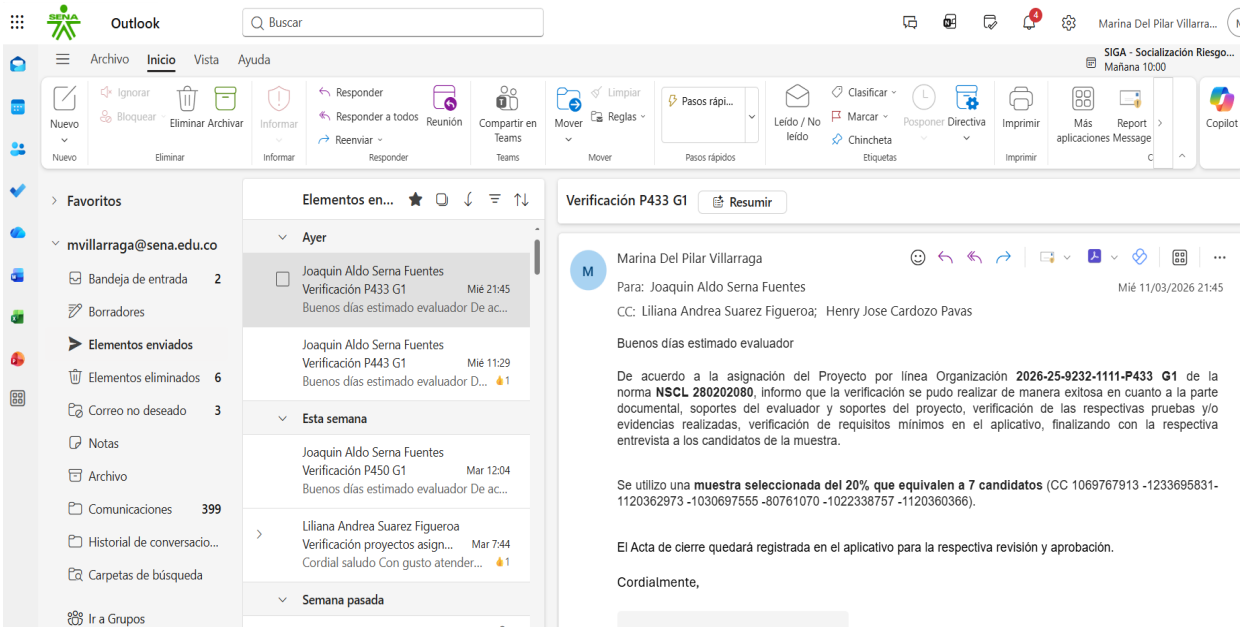
Con la firma del presente documento, autorizo de manera voluntaria, previa, explícita e informada al Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA) para la recolección, almacenamiento, uso, comunicación, intercambio, tratamiento y disposición de mis datos personales a través de medios físicos o digitales, para las siguientes finalidades: el desarrollo del proceso de Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales, incluyendo la validación de información personal y profesional, planeación, ejecución y seguimiento del proceso de evaluación, comunicación de resultados, expedición de certificaciones y

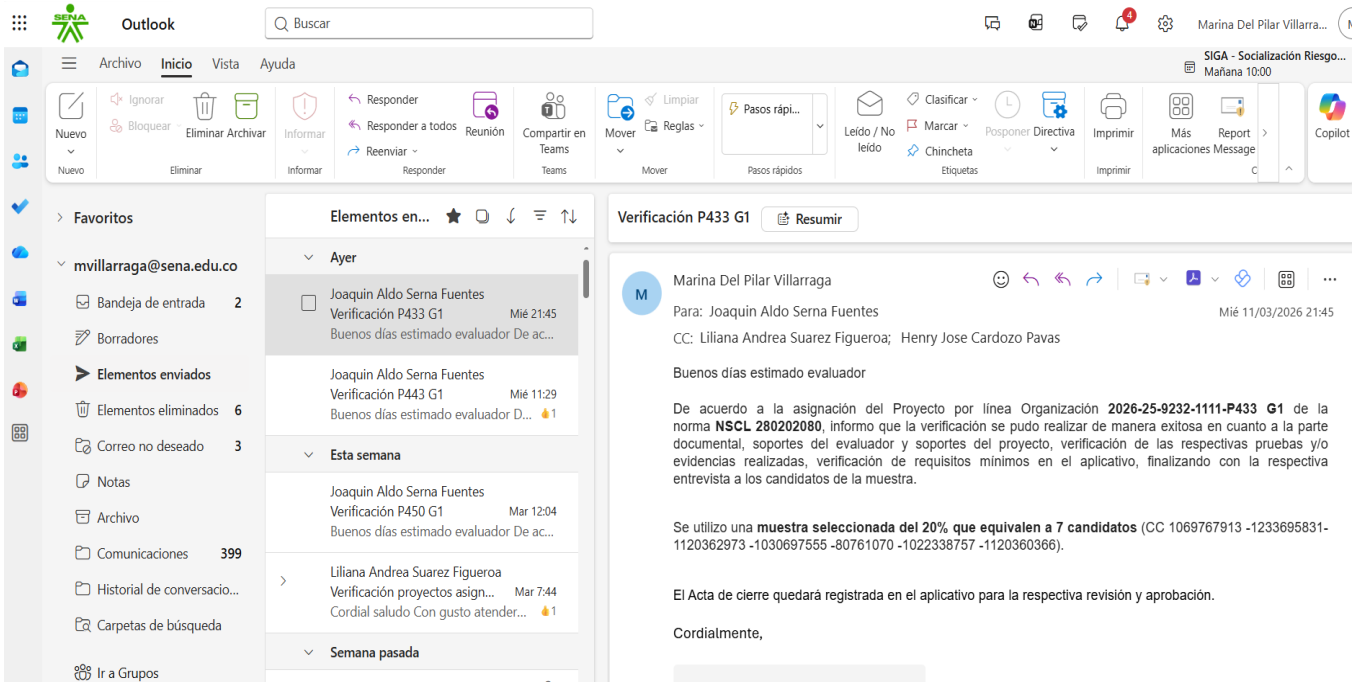


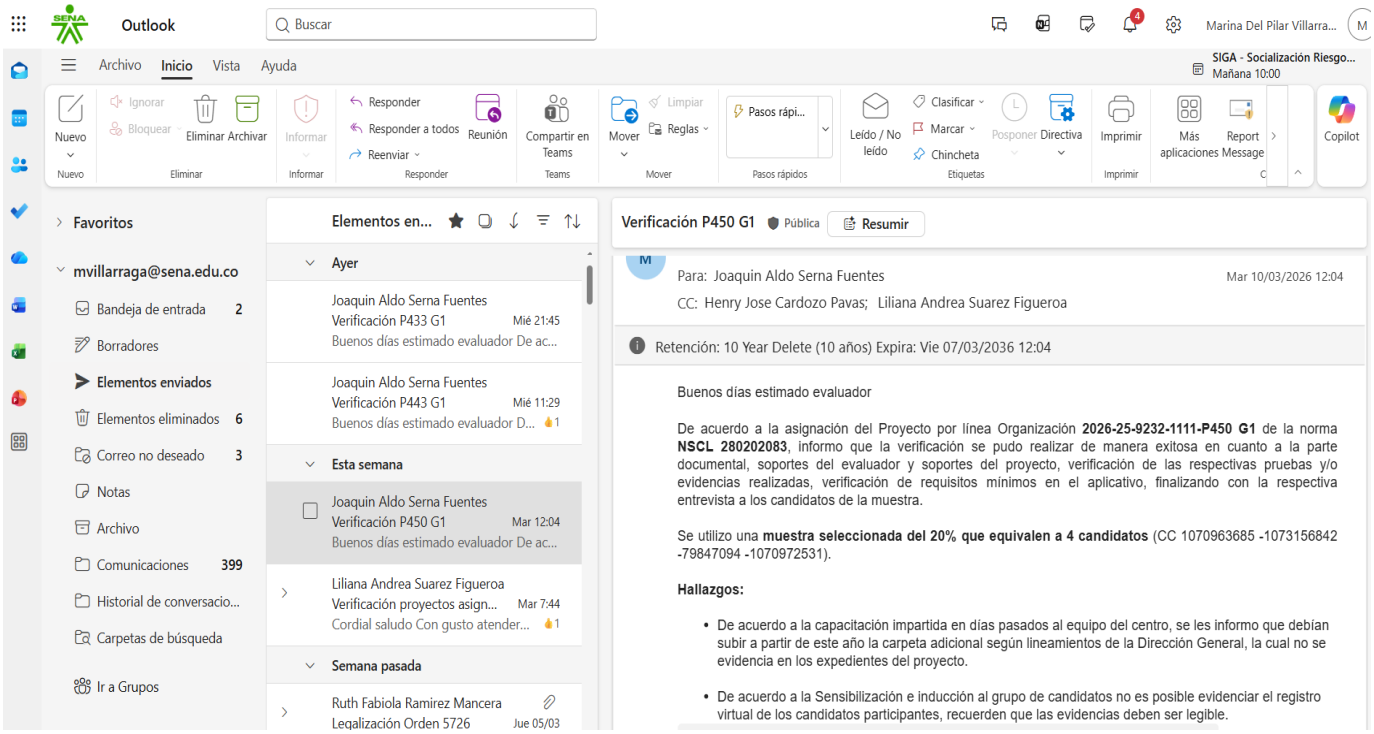

https://compromiso.sena.edu.co/mapa/caracterizacion.php?codigo=GCC
Compromiso
SENA
SIGA
Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol
Regresar a la Red de Procesos
CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO GESTIÓN DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES
Información General
Documentos de Referencia y Normograma de Proceso
Documentos del Proceso
OBJETIVO DEL PROCESO
Reconocer los aprendizajes previos de las personas, a través de la Evaluación y Certificación de Competencias Laborales, para contribuir con el mejoramiento de su cualificación, movilidad laboral, formativa y educativa
RESPONSABLE DEL PROCESO A NIVEL NACIONAL
Coordinador Proceso Evaluación y Certificación de Competencias Laborales - Grupo Evaluación y Certificación de Competencias Laborales
PROVEEDORES - GRUPOS DE VALOR E INTERÉS
ENTRADAS O INSUMOS
FASE DEL CICLO
MIPG
SGC
SGA
SST
SGSI
SGEE
MECI
ACTIVIDADES
RESPONSABLE ACTIVIDAD - DG
RESPONSABLE ACTIVIDAD - REGIONAL
RESPONSABLE ACTIVIDAD - CENTROS DE FORMACIÓN
SALIDAS (PRODUCTO/SERVICIO)
CLIENTES - GRUPOS DE VALOR E INTERÉS
Gobierno Nacional
Direccionamiento Estratégico
Gestión Organizacional y del Riesgo
Plan Estratégico Institucional.
Lineamientos Gobierno Nacional.
Lineamientos para la planeación institucional
Resultados de gestión de la
Planificar los lineamientos para la implementación, medición, análisis, mantenimiento y mejora del proceso, con enfoque en riesgos, que permita garantizar la operación el proceso.
Coordinador Equipo Dinamizadores Regionales ECCL
Director Regional Subdirector de Centro con funciones de Director Regional
Subdirector de Centro Dinamizadores ECCL Centro de Formación
Información documentada (manuales, procedimientos, instructivos entre otros) del proceso.
Matriz de Necesidades y Expectativas de partes interesadas
Análisis del Contexto.
Planificación del cambio.
Activos de Información identificados.
Direccionamiento Estratégico
Gestión Organizacional y del Riesgo.
Control y Seguimiento
Entes de Control

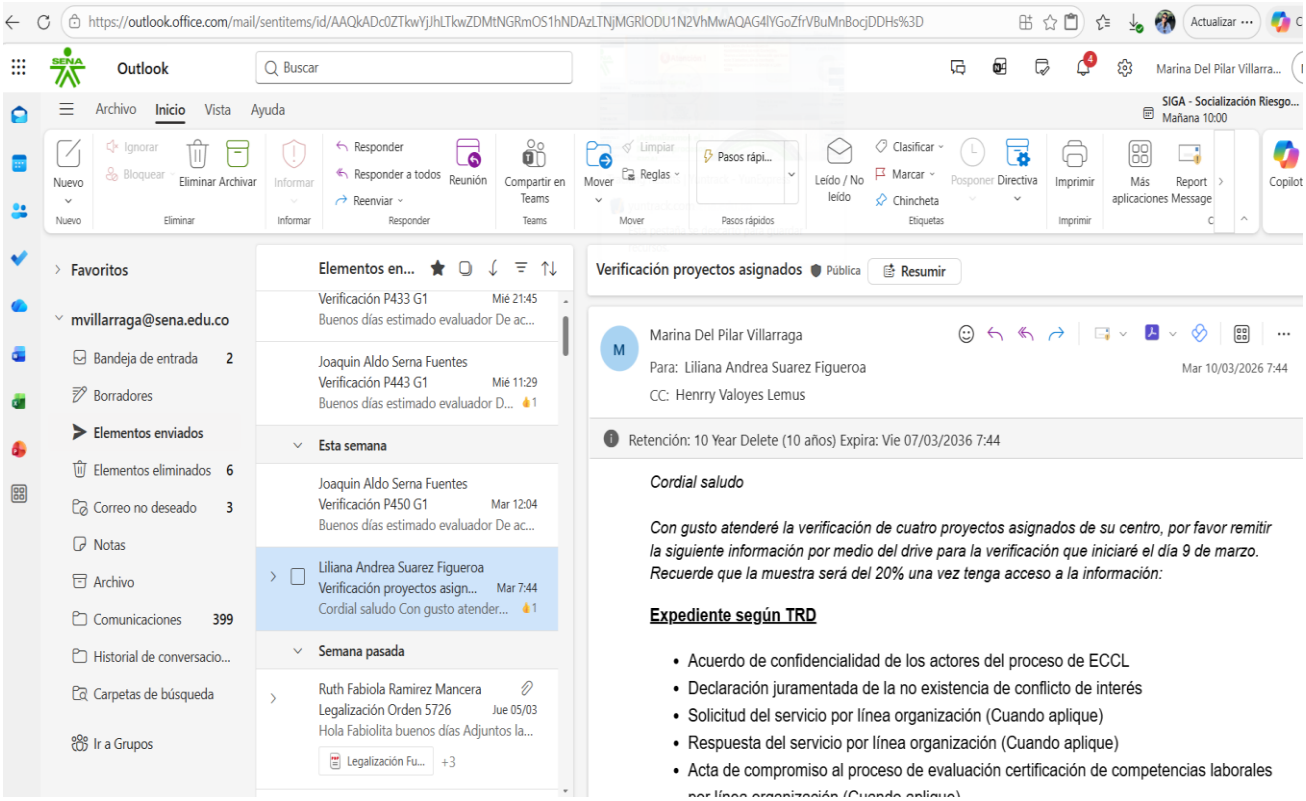
EVIDENCIA OBLIGACION 5

Informes enviados durante el periodo de marzo por medio de correo institucional



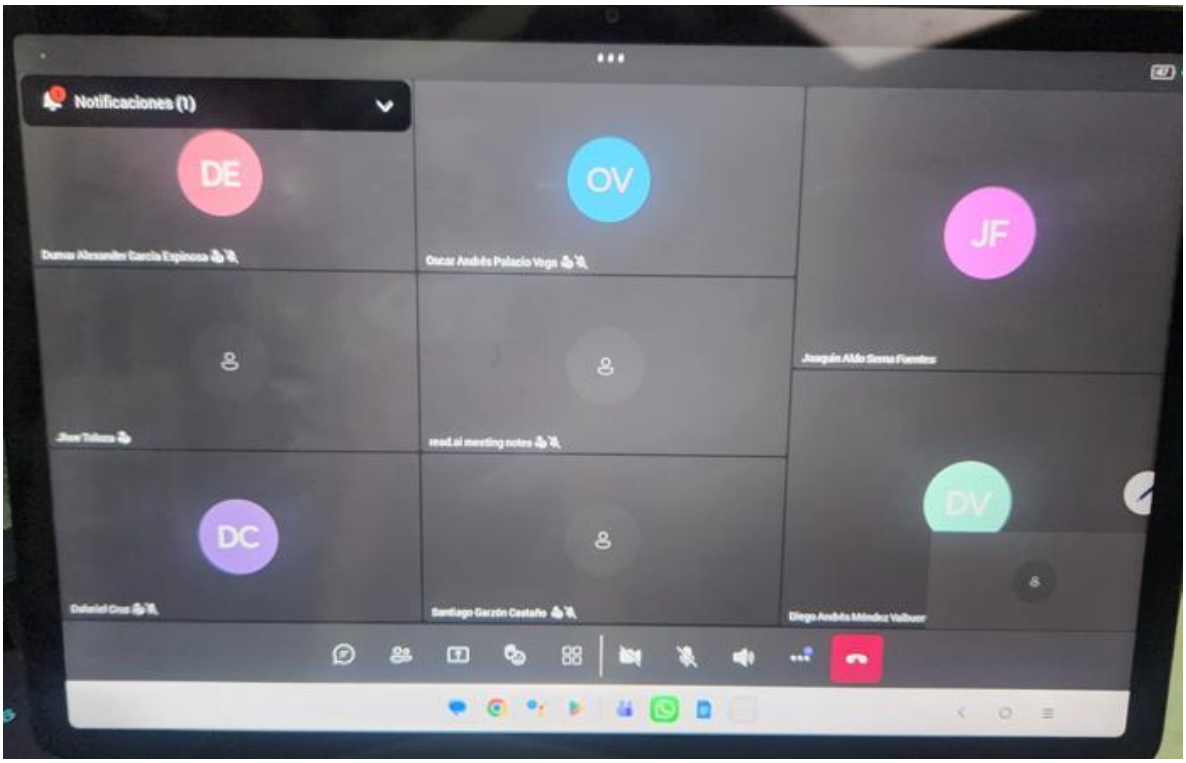



Outlook
Buscar
Marina Del Pilar Villarra...
Archivo
Inicio
Vista
Ayuda
SIGA - Socialización Riesgo...
Mañana 10:00
Nuevo
Ignorar
Bloquear
Eliminar
Archivar
Informar
Responder
Responder a todos
Reenviar
Reunión
Compartir en Teams
Mover
Limpiar
Reglas
Pasos rápi...
Leído / No leído
Clasificar
Marcar
Chincheta
Posponer
Directiva
Imprimir
Más aplicaciones
Report Message
Copilot
Favoritos
mvillarraga@sena.edu.co
Bandeja de entrada 2
Borradores
Elementos enviados
Elementos eliminados 6
Correo no deseado 3
Notas
Archivo
Comunicaciones 399
Historial de conversacio...
Carpetas de búsqueda
Ir a Grupos
Elementos en...
Ayer
Joaquin Aldo Serna Fuentes
Verificación P433 G1
Mié 21:45
Buenos días estimado evaluador De ac...
Joaquin Aldo Serna Fuentes
Verificación P443 G1
Mié 11:29
Buenos días estimado evaluador D...
Esta semana
Joaquin Aldo Serna Fuentes
Verificación P450 G1
Mar 12:04
Buenos días estimado evaluador De ac...
Liliana Andrea Suarez Figueroa
Verificación proyectos asign...
Mar 7:44
Cordial saludo Con gusto atender...
Semana pasada
Ruth Fabiola Ramirez Mancera
Legalización Orden 5726
Jue 05/03
Verificación P450 G1
Pública
Resumir
Para: Joaquin Aldo Serna Fuentes
CC: Henry Jose Cardozo Pavas; Liliana Andrea Suarez Figueroa
Mar 10/03/2026 12:04
Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 07/03/2036 12:04
Buenos días estimado evaluador
De acuerdo a la asignación del Proyecto por línea Organización 2026-25-9232-1111-P450 G1 de la norma NSCL 280202083, informo que la verificación se pudo realizar de manera exitosa en cuanto a la parte documental, soportes del evaluador y soportes del proyecto, verificación de las respectivas pruebas y/o evidencias realizadas, verificación de requisitos mínimos en el aplicativo, finalizando con la respectiva entrevista a los candidatos de la muestra.
Se utilizo una muestra seleccionada del 20% que equivalen a 4 candidatos (CC 1070963685 -1073156842 -79847094 -1070972531).
Hallazgos:
• De acuerdo a la capacitación impartida en días pasados al equipo del centro, se les informo que debían subir a partir de este año la carpeta adicional según lineamientos de la Dirección General, la cual no se evidencia en los expedientes del proyecto.
• De acuerdo a la Sensibilización e inducción al grupo de candidatos no es posible evidenciar el registro virtual de los candidatos participantes, recuerden que las evidencias deben ser legible.


https://outlook.office.com/mail/sentitems/id/AAQkADc0ZTkwYjJhLTkwZDMtNGRmOS1hNDAzLTNjMGRlODU1N2VhMwAQAG4IYGoZfrVBuMnBocjDDHs%3D
Actualizar
Outlook
Buscar
Marina Del Pilar Villarra...
Archivo
Inicio
Vista
Ayuda
SIGA - Socialización Riesgo...
Mañana 10:00
Nuevo
Ignorar
Bloquear
Eliminar
Archivar
Informar
Responder
Responder a todos
Reenviar
Reunión
Compartir en Teams
Mover
Limpiar
Reglas
Pasos rápi...
Leído / No leído
Clasificar
Marcar
Chincheta
Posponer
Directiva
Imprimir
Más aplicaciones
Report Message
Copilot
Favoritos
mvillarraga@sena.edu.co
Bandeja de entrada 2
Borradores
Elementos enviados
Elementos eliminados 6
Correo no deseado 3
Notas
Archivo
Comunicaciones 399
Historial de conversacio...
Carpetas de búsqueda
Ir a Grupos
Elementos en...
Verificación P433 G1
Mié 21:45
Buenos días estimado evaluador De ac...
Joaquin Aldo Serna Fuentes
Verificación P443 G1
Mié 11:29
Buenos días estimado evaluador D...
Esta semana
Joaquin Aldo Serna Fuentes
Verificación P450 G1
Mar 12:04
Buenos días estimado evaluador De ac...
Liliana Andrea Suarez Figueroa
Verificación proyectos asign...
Mar 7:44
Cordial saludo Con gusto atender...
Semana pasada
Ruth Fabiola Ramirez Mancera
Legalización Orden 5726
Jue 05/03
Hola Fabiolita buenos días Adjuntos la...
Legalización Fu...
+3
Verificación proyectos asignados
Pública
Resumir
Marina Del Pilar Villarraga
Para: Liliana Andrea Suarez Figueroa
CC: Henrry Valoyes Lemus
Mar 10/03/2026 7:44
Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 07/03/2036 7:44
Cordial saludo
Con gusto atenderé la verificación de cuatro proyectos asignados de su centro, por favor remitir la siguiente información por medio del drive para la verificación que iniciaré el día 9 de marzo. Recuerde que la muestra será del 20% una vez tenga acceso a la información:
Expediente según TRD
• Acuerdo de confidencialidad de los actores del proceso de ECCL
• Declaración juramentada de la no existencia de conflicto de interés
• Solicitud del servicio por línea organización (Cuando aplique)
• Respuesta del servicio por línea organización (Cuando aplique)
• Acta de compromiso al proceso de evaluación certificación de competencias laborales

Evidencia obligación No. 7 marzo 2026

Entrevistas realizadas a los candidatos de los proyectos asignados de centros de la Regional Cundinamarca.



Entrevistas Telefónicas

BOLIVAR RODRIGUEZ SIMON	1070963685	3138358563
CASTRO CARDONA YEFERSON	1073156842	3166906052
GARZON CUENCA EDGAR GABRIEL	79847094	3164052152
POVEDA TORRES JORGE ANDRES	1070972531	3207676740

CRUZ GONZALEZ DALARIEL	1069767913	3137934933
GALLEGOS CAMARGO PABLO ANDRES	1233695831	3133236412
GARCIA ESPINOSA DUMAR ALEXANDER	1120362973	3102216077
GARZON CASTAÑO SANTIAGO	1030697555	3222507450
GONZALEZ PEÑA FREDY ADOLFO	80761070	3142302833
MENDEZ VALBUENA DIEGO ANDRES	1022338757	3044121890
TOLOZA BOHORQUEZ JHOE DULVER	1120360366	3224172398

BURGOS SUESCUN FABIAN GILBERTO	74379098	3118140524
GONZALEZ RODRIGUEZ YEISON ARMANDO	1007705168	3113698804
ORTEGA CASTELLANOS JOSE URIEL	7310271	3214706215
ORTIZ CANTOR BRAYAN STEVEN	1003555421	3204644919

Evidencias obligación 9. Reunión Dinamizador Regional marzo 10 2026

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 10 DEL MES DE MARZO DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Reunion de Seguimiento al Proceso de ECCL

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Orbania Vanessa Figueroa	1069716468		X		ECCL	ovfigueroa22@gmail.com	3135977495		
2	Lizbeth Delgado	28547776		X		ECCL	l.delgado@sena.edu	3212031834.		
3	Pilar Villarraga	39772360		X		ECCL	mvillarraga@sena.edu.co	3173945683		
4	Milena Montaño	53911.331		X		ECCL	Jmontap@hotmail.co	3229468991		
5	Mª Paula Aguirre	1010738303		X		ECCL	mparedo@sena.edu	3005035991		
6	Henry Cabrera	79133878		X		ECCL	hjcontratos@sena.edu.co	317 7668282		
7	ENRIQUE OM	79657592		X		ECCL	ehcau@sena.	79657592		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

