

	ALCALDIA DE FUSAGASUGA	Código:	
	PROCESO SECRETARIA DE HACIENDA	Versión:	
		Página 1 de 2	

COMPROBANTE DE EGRESO No EGR-2026001235

Nit: 890680008-4

lunes, 09 de marzo del 2026

COMPROBANTE AFECTADO	COM	202600792	
1. DATOS DEL BENEFICIARIO			

NOMBRE

CHARRY SUAREZ OSCAR FERNANDO

Ni/C.C.

79570245

DV

1

DIRECCION

CALLE 95 71 75 TORRE 6 APTO 1102

Teléfono

3017883733

BANCO

BANCOLOMBIA

CUENTA

22187731465

TIPO CUENTA

CTA AH

PAGADO A

CHARRY SUAREZ OSCAR FERNANDO

CHEQUE No

VALOR PAGO

6,637,000.00

DESCRIPCION

CANC. PAGO PARCIAL 02 DEL CPSP 2026-0086 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN SISTEMAS DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA PARA LA DEPURACIÓN Y COMPLEMENTACIÓN CARTOGRAFICA DEL COMPONENTE GEOGRAFICO, DERIVADO DE LOS PROCESOS DE ACTUALIZACIÓN Y CONSERVACIÓN CATASTRAL DESARROLLADOS POR EL GESTOR CATASTRAL MULTIPROPÓSITO DE FUSAGASUGÁ PLAZO EJECUCION DEL CONTRATO OCHO MESES. PERIODO A CANCELAR DEL 01 AL 28 DE FEBRERO DE 2026. VR TOTAL DEL CONTRATO \$56.480.000.00 REGIMEN ORDINARIO.

SON	SEIS MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y SIETE MIL PESOS
-----	---

2. MOVIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

CUENTA	RUBRO PPTAL	NOMBRE DE LA CUENTA	DEBITOS	CREDITOS	TIPO	BASE	%
240101005	2.3.2.02.02.009.7.0.0.0 406003.121.1.2.4.3.03. 2	Honorarios - CHARRY SUAREZ OSCAR FERNANDO	6,214,000.00	0.00		0.00	0.00
240101005	2.3.2.02.02.009.7.0.0.0 406003.121.1.2.4.3.03. 2	Honorarios - CHARRY SUAREZ OSCAR FERNANDO	423,000.00	0.00		0.00	0.00
11100605023		Cta No. 378-030596-5 Propósito General - Maestra - CHARRY SUAREZ OSCAR FERNANDO	0.00	6,637,000.00		0.00	0.00
SUMAS IGUALES			6,637,000.00	6,637,000.00			
Documento			Valor a Girar		6,637,000.00		

3. MOVIMIENTO PRESUPUESTAL VIGENCIA

CDP	REGISTRO	RUBRO	NOMBRE	VALOR
2026000091	2026000168	2.3.2.02.02.009.7.0.0.040 6003.121.1.2.4.3.03.2	SECRETARIA DE HACIENDA - 7.0.0 FUENTE: 1.2.4.3.03.2(SGP PROPOSITO GENERAL - PROPOSITO GENERAL LIBRE INVERSION). Meta: 121 (Formular e implementar un proceso para la implementación y optimización de la gestión catastral multipropósito orientado a la actualización permanente de la base de datos catastral)	6,637,000.00
2026000091	2026000168	2.3.2.02.02.009.7.0.0.040 6003.121.1.2.4.3.03.2	SECRETARIA DE HACIENDA - 7.0.0 FUENTE: 1.2.4.3.03.2(SGP PROPOSITO GENERAL - PROPOSITO GENERAL LIBRE INVERSION). Meta: 121 (Formular e implementar un proceso para la implementación y optimización de la gestión catastral multipropósito orientado a la actualización permanente de la base de datos catastral)	423,000.00
TOTAL PRESUPUESTO				7,060,000.00

4. DESCUENTOS PRACTICADOS: COM 202600792

CUENTA	NOMBRE DE LA CUENTA	DEBITOS	CREDITOS	TIPO	BASE	%
13050804	Reteica	0.00	71,000.00		7,060,000.00	0.00
13058804	Estampilla procultura (10%) bibliotecas	0.00	14,000.00	ESTAMP	7,060,000.00	0.20
13058805	Estampilla procultura (20%) fondo de pensiones	0.00	28,000.00	ESTAMP	7,060,000.00	0.40
13058803	Estampilla procultura (10%) seguridad social	0.00	14,000.00	ESTAMP	7,060,000.00	0.20
13058801	Estampilla procultura (60%) Fomento	0.00	85,000.00	EST. P	7,060,000.00	1.20
13058806	Estampilla adutor mayor (20%) fondo de pensiones	0.00	42,000.00	ESTAMP	7,060,000.00	0.60
13058802	Estampilla Bienestar adulto mayor 80%	0.00	169,000.00	ESTAMP	7,060,000.00	2.40
TOTAL DESCUENTOS PRACTICADOS		0.00	423,000.00			

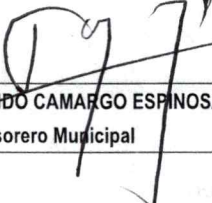
PAGADO 09 MAR 2026

	ALCALDIA DE FUSAGASUGA	Código:	
	PROCESO SECRETARIA DE HACIENDA	Versión:	
		Página 2 de 2	

COMPROBANTE DE EGRESO No EGR-2026001235

Nit: 890680008-4

lunes, 09 de marzo del 2026

Elaboro: CECILIA ANDREA MURCIA CARDENAS Aprobó 	Modificó: revisó 	Firma y sello del beneficiario
FIRMA ELABORO	JOSE ARMANDO CAMARGO ESPINOSA Tesorero Municipal	C.C. o N.I.T.

Fusagasugá, 03 de marzo de 2026

MUNICIPIO DE FUSAGASUGA
NIT 890.680.008-4

DEBE A:
OSCAR FERNANDO CHARRY SUÁREZ
C.C. 79.570.245

LA SUMA DE:
\$ 7.060.000
Siete Millones Sesenta Mil Pesos M/cte.

Por concepto de:

PAGO No 2

Contrato de prestación de servicios No. 2026-0086, por actividades correspondientes al objeto del contrato: prestación de servicios profesionales especializados en sistemas de información geográfica para la depuración y complementación cartográfica del componente geográfico, derivado de los procesos de actualización y conservación catastral desarrollados por el gestor catastral multipropósito de Fusagasugá., en el periodo comprendido entre el 01 de febrero y el 28 de febrero de 2026.

Por favor consignar en la Cuenta de Ahorros Bancolombia No. 22187731465

Nota: Manifiesto y certifico que me acojo al beneficio de la retención en la fuente en cumplimiento del artículo 383 del Estatuto Tributario Nacional, para efectos de determinar el régimen que me es aplicable en materia de retención en la fuente para el año 2026, bajo la gravedad de juramento que sumando el valor de todos mis contratos no exceden las trescientas (300) UVT.

Atentamente,



OSCAR FERNANDO CHARRY SUÁREZ
C.C. 79570245 de Bogotá D.C.
Teléfono: 3017883733

	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		Código: FO-GC-017
	GESTIÓN CONTRACTUAL		Versión: 4
			Fecha de aprobación: 02/05/25
			Página: 1 de 5
Elaboró: Profesional universitario		Revisó: Directora de Contratación	Aprobó: Comité Técnico de Calidad

1. DATOS DEL INFORME			
Periodo reportado del	01/02/2026	Al	28/02/2026
Informe número:	2 de 9		
Fecha de presentación del informe	03/03/2026		

1.1 DATOS GENERALES DEL CONTRATO			
Nombres y apellidos del contratista:	Oscar Fernando Charry Suárez		
Número de identificación:	C.C. 79570245 de Bogotá D.C.		
Fecha de acta de inicio:	20/01/2026	Numero de contrato:	CPSA 2026-0086
Fecha de suscripción del contrato:	16/01/2026	Fecha de finalización contrato:	19/09/2026
Plazo de ejecución:	Ocho (08) meses, término contado a partir de la suscripción del acta de inicio entre el contratista y el supervisor.		
Objeto del contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN SISTEMAS DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA PARA LA DEPURACIÓN Y COMPLEMENTACIÓN CARTOGRAFICA DEL COMPONENTE GEOGRAFICO, DERIVADO DE LOS PROCESOS DE ACTUALIZACIÓN Y CONSERVACIÓN CATASTRAL DESARROLLADOS POR EL GESTOR CATASTRAL MULTIPROPOSITO DE FUSAGASUGA.		
Dependencia a la que pertenece:	Dirección de gestión catastral		
Supervisor del contrato:	Luz Stella Barón Calderon		
Número del CDP:	2026000091	Número del RP:	2026000168
Valor contrato:	56,480,000.00		
Forma de pago:	a) Un Primer Pago Proporcional por fracción de servicio efectivamente prestado al primer mes de ejecución, desde la firma del acta de inicio y hasta el último día del respectivo mes. b) Pagos parciales correspondientes a Mensualidades iguales, sucesivas y vencidas cada una por la suma de SIETE MILLONES SESENTA MIL (\$7.060.000) PESOS MCTE. c) Un último pago Proporcional por fracción de servicio efectivamente prestado a la terminación del contrato.		
1.2. EN CASO DE ADICION Y/O PRORROGA DILIGENCIE			
Tiempo de prorroga		Nueva fecha de finalización contrato:	Dd/mm/aaaa
Nuevo plazo de ejecución:			
Número del CDP:		Número del RP:	
Valor adición (si aplica)			
Nuevo valor contrato (si aplica)			
Periodo reportado del	Dd/mm/aaaa		Dd/mm/aaaa
Informe número:	de		

2. INFORMACIÓN DE PAGO			
NUMERO DE PAGO PARCIAL	VALOR CONTRATO	PAGO PARCIAL VALOR	SALDO
1	56.480.000,00	2.588.667,00	53.891.333,00
2	56.480.000,00	7.060.000,00	46.831.333,00
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			

2.1. EN CASO DE ADICION Y/O PRORROGA DILIGENCIE			
1			

	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		Código: FO-GC-017
	GESTIÓN CONTRACTUAL		Versión: 4
			Fecha de aprobación: 02/05/25
			Página: 2 de 5
Elaboró: Profesional universitario		Revisó: Directora de Contratación	Aprobó: Comité Técnico de Calidad

2			
3			
4			

3. INFORMACIÓN BANCARIA			
Número de cuenta:	22187731465	Entidad bancaria:	Bancolombia
Tipo de cuenta:	Ahorro		

4. OBLIGACIONES DEL CONTRATO			
Obligaciones específicas del contrato		Actividades realizadas	Soportes (físicos)
1	Elaborar un Plan de Trabajo que permita cumplir con el objeto del contrato, de conformidad con los lineamientos establecidos por el gestor catastral, aplicando los parámetros técnicos definidos en la normativa vigente y efectuar su correcta ejecución mes a mes.	Se ajustó el cronograma de actividades en atención a la complementación de tareas relacionadas con el proceso de depuración cartográfica de la base del municipio de Fusagasugá – Cundinamarca, el cual fue remitido a la supervisora del contrato para su respectiva revisión y aprobación.	Plan de Trabajo y Cronograma de actividades / Reposa en físico y en la Plataforma Secop II. 20250227_cronograma_de_trabajo_V2.xlsx 20260227_ajuste_cronograma_trabajo.pdf
2	Evaluar y analizar la información catastral sobre la base cartográfica, identificando inconsistencias, omisiones, comisiones o errores, conforme a los requerimientos del gestor catastral para el cumplimiento en calidad de la información, asegurando su correcta integración con el sistema de información establecido por el gestor catastral de Fusagasugá	Se revisó y analizó la información catastral allegada por la supervisora del contrato mediante correo electrónico. Los archivos en formato shape fueron importados a una file geodatabase, y los archivos .txt denominados Registro1-25-290-1925270 y Registro2-25-290-9777353 fueron convertidos a formato Excel, con el los que se generó los correspondientes reportes de inconsistencias.	Reportes de inconsistencias / Reposa en físico y en la Plataforma Secop II. 25290_plantill_estad_depu_v4.zip 25290_v2.gdb.zip R1R2.zip SHAPE.zip TABLAS.zip
3	Atender o validar, las solicitudes o requerimientos que se generen con respecto a la información cartográfica, derivada de los procesos de la gestión catastral multipropósito, cumpliendo con los estándares del modelo LADM-COL vigente.	Se solicitó, mediante correo electrónico al operador de la base catastral, la generación nuevamente del archivo shape R_UNIDAD, con el fin de continuar con la evaluación y el análisis de la información catastral existente.	Correo electrónico de solicitud de información / Reposa en físico y en la Plataforma Secop II. 20260210_imagen_fusa.pdf 20260217_solicitud_base_igac_habilitacion_fusa.pdf 20260223_solicitud_base_R_UNIDAD_catastro_pro.pdf
4	Ejecutar las estrategias requeridas en conjunto con el líder del equipo, para el desarrollo de los procesos de depuración cartográfica de la información catastral.	Se cuenta con los reportes del proceso de depuración cartográfica, los cuales servirán como insumo para la elaboración del diagnóstico y su posterior concertación con el equipo de trabajo. Para ello, fue necesaria requerir a la supervisora la realización de una reunión técnica de socialización de resultados.	Correo electrónico de solicitud de reunión de resultados / Reposa en físico y en la Plataforma Secop II. 20260227_concertacion_resultados_diagnostico_catastral.pdf

	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		Código: FO-GC-017
	GESTIÓN CONTRACTUAL		Versión: 4
			Fecha de aprobación: 02/05/25
			Página: 3 de 5
Elaboró: Profesional universitario		Revisó: Directora de Contratación	Aprobó: Comité Técnico de Calidad

4. OBLIGACIONES DEL CONTRATO		
Obligaciones específicas del contrato	Actividades realizadas	Soportes (físicos)
5 Disponer la información cartográfica en los repositorios habilitados por la Dirección, asegurando su correcta estructuración, integridad y acceso por parte de los equipos responsables.	Esta actividad no me fue asignada en este periodo ya que se dio prioridad a la obligación 1. 2. 3. 7. 9. 10. 11. y 12.	NA
6 Informar las novedades que se presenten en el desarrollo del contrato, de tal manera que se tomen las acciones preventivas y correctivas requeridas, para la normal ejecución de las actividades programadas.	Esta actividad no me fue asignada en este periodo ya que se dio prioridad a la obligación 1. 2. 3. 7. 9. 10. 11. y 12.	NA
7 Apoyar técnicamente la revisión y actualización de los procedimientos, manuales y/o instructivos requeridos para la ejecución del servicio público catastral, relacionados con los productos cartográficos.	Se elaboró el formato de diagnóstico catastral y el informe de resultados; asimismo, se viene estructurando el proceso y procedimiento de depuración cartográfica en el municipio de Fusagasugá – Cundinamarca.	Se adjunta formatos modelo de proceso y procedimiento / Reposa en físico y en la Plataforma Secop II. 20250217_Diagnostico_Alfanumerico y Cartografico Catastral Fusagasuga.docx 20250217_procedimiento_depuracion_cartografica_fusagasuga.pdf 20250217_solicitud_formato_elaborar_doc_diagnostico_carto.docx 20260217_Informe_Resultados_Depuración_Cartográfica_Fusagasuga.docx
8 Orientar al equipo de trabajo en cuanto a las modificaciones graficas de lotes, construcciones y anexos, que se generen en el proceso de conservación, teniendo en cuenta los lineamientos técnicos, armonización con el modelo LADM COL y las normas relacionadas a la producción e interoperabilidad de la información, en ejecución de los procesos catastrales.	Esta actividad no me fue asignada en este periodo ya que se dio prioridad a la obligación 1. 2. 3. 7. 9. 10. 11. y 12.	NA
9 Adjuntar mensualmente la captura de pantalla que evidencie la aprobación de la cuenta de cobro del periodo anterior, registrada en la plataforma SECOP II, en cumplimiento de los procesos administrativos.	En el aplicativo Secop II se cargó el informe correspondiente al informe 01 de 09.	Se allega en medio físico y magnético adjuntando las evidencias correspondientes. OSCAR FERNANDO CHARRY SUAREZ CARGUE SECOP II CUENTA 1.pdf

	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		Código: FO-GC-017
			Versión: 4
	GESTIÓN CONTRACTUAL		Fecha de aprobación: 02/05/25
			Página: 4 de 5
Elaboró: Profesional universitario		Revisó: Directora de Contratación	Aprobó: Comité Técnico de Calidad

4. OBLIGACIONES DEL CONTRATO			
Obligaciones específicas del contrato	Actividades realizadas	Soportes (físicos)	
10 Elaborar y presentar informe de las actividades realizadas en forma impresa y en medio magnético, haciendo entrega de los documentos elaborados, revisados o ajustados en la ejecución del contrato, cargados en el espacio (Drive) definido por la Dirección.	Se elaboró el informe de actividades correspondiente al periodo comprendido entre el 01 y el 28 de febrero de 2026, conforme a las directrices impartidas por la supervisora del contrato.	Se allega en medio físico y magnético adjuntando las evidencias correspondientes. FO-GC-017 FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA PRESTACION DE SERVICIO V4 OSCAR F CHARRY S.docx FORMATO_ACTIVIDADES_CONTRATISTAS_2026_29_01_2026_OSCAR_F_CHARRY_SUAREZ.docx	
11 Asistir a todas las reuniones, mesas de trabajo, entrenamientos y demás escenarios de encuentro a los que sea debidamente convocado y que se relacionen con el objeto del contrato, sean presenciales o virtuales, dejando evidencia de su participación y el cumplimiento de los compromisos acordados.	Asistí a seis (6) reuniones virtuales, relacionadas con las obligaciones propias del contrato: - Reunión virtual miércoles 04 de febrero de 2026, operador Catastro Pro. - Reunión virtual lunes 09 de febrero de 2026, Departamento Administrativo Nacional de Estadística – DANE, - Reunión virtual martes 10 de febrero de 2026, PDT. - Reunión virtual jueves 19 de febrero de 2026, mesa operador Catastro Pro. Reunión virtual jueves 26 de febrero de 2026 operador Catastro Pro.	Se allega en medio físico y magnético adjuntando las evidencias correspondientes. 20260204_Reunion_Teams_Catastro_Pro.pdf 20260209_Reunion_Teams_dane.pdf 20260209_Reunion_Teams_dane_1.pdf 20260210_Reunion_Teams_PDT_2026.pdf 20260212_Reunion_Teams_Catastro_Pro_mesa_1.pdf 20260219_Reunion_Teams_catastro_pro.pdf 20260219_Reunion_Teams_catastro_pro_1.pdf 20260219_Reunion_Teams_catastro_Pro_mesa_2.pdf 20260226_Reunion_Teams_catastro_Pro_mesa_3.pdf	
12 Atender los demás requerimientos que le sean asignados por el supervisor del contrato, que guarden relación directa con el objeto del mismo y contribuyan al cumplimiento de la misionalidad de la Dirección.	Se ajusto y corrigió los oficios de solicitud de cotizaciones de imágenes ráster y solicitud a la superintendencia de Notariado y Registro - SNR.	Mensaje de correo electrónico enviado por el contratista / reposa en físico nombrado como: 20250205_oficio_snr_ivc.docx 20250217_oficio_cotizacion_ortofotografia.docx 20260205_oficios_cotizacion_snr.pdf 20260217_oficios_ajustados_cotizacion_imagen.pdf	

Yo, **Oscar Fernando Charry Suárez** identificado(a) con la cédula de ciudadanía número **79.570.245**, certifico bajo la gravedad de juramento:

Que en cumplimiento del Decreto No. 1070 del 28 de mayo de 2013, Artículo 3 “**Contribuciones al Sistema General de Seguridad Social**. De acuerdo con lo previsto en el artículo 26 de la ley 1393 de 2010 y el artículo 108 del Estatuto Tributario, la disminución de la base de retención para las personas naturales residentes cuyos ingresos no provengan de una relación laboral, o legal y reglamentaria, por concepto de contribuciones al Sistema General de Seguridad Social, pertenezcan o no a la categoría de empleados, estará condicionada a su pago en debida forma, para lo cual se adjuntará a la

	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		Código: FO-GC-017
	GESTIÓN CONTRACTUAL		Versión: 4
			Fecha de aprobación: 02/05/25
			Página: 5 de 5
Elaboró: Profesional universitario		Revisó: Directora de Contratación	Aprobó: Comité Técnico de Calidad

respectiva factura o documento equivalente copia de la planilla o documento de pago". Los documentos soporten de pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad en Salud, Pensiones y Riesgos Laborales, efectuados durante el mes de febrero, corresponden a los ingresos provenientes del contrato número CPSA 2025-0086 de acuerdo al siguiente detalle:

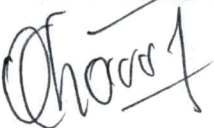
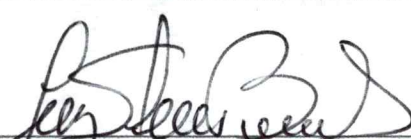
5. SEGURIDAD SOCIAL							
No. De pago	Numero de planilla	Fecha de pago	EPS	AFP o FSP	ARL	INTERÉS	TOTAL
1	3793663	21/01/2026	1.338.800	1.820.800	56.000		3.215.600
2	50439864	20/02/2026	1.338.800	1.820.800	56.000		3.215.600
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							

6. AFECTACIÓN PRESUPUESTAL						
Disponibilidad y Registro Presupuestal	Rubro	Fuente del Recurso	Valor RP	N° Corte	Valor	Saldo pendiente por Ejecutar
DIS- 2026000091	2.3.2.02.02.009.7.0.0.0406003	1.2.4.3.03.2	\$ 56.480.000	No 2	\$ 7.060.000	\$ 46.831.333
RES-2026000168	.121.1.2.4.3.03.2					
TOTAL					\$ 7.060.000	\$ 46.831.333

El suscrito Supervisor del Contrato
CERTIFICA:

Que el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones estipuladas en el contrato durante el periodo comprendido del 01/02/2026 al 28/02/2026 he verificado el cumplimiento de los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensiones y ARL del mes febrero.

Dada en Fusagasugá Cundinamarca a los 03/03/2026

	CONTRATISTA	SUPERVISOR DEL CONTRATO
FIRMA		
NOMBRE	Oscar Fernando Charry Suárez	Luz Stella Barón Calderón
Cédula	79.570.245	46.669.394
CARGO: CONTRATISTA		DIRECTORA GESTIÓN CATASTRAL

Nota: Tenga en cuenta que La Secretaría de Hacienda se encargará únicamente de revisar los datos financieros del formato, esta no se va a responsabilizar de los demás datos consignados en el presente informe

Elaboro: Oscar Fernando Charry Suárez / contratista
Reviso: Luz Stella Barón Calderón / Directora Gestión Catastral

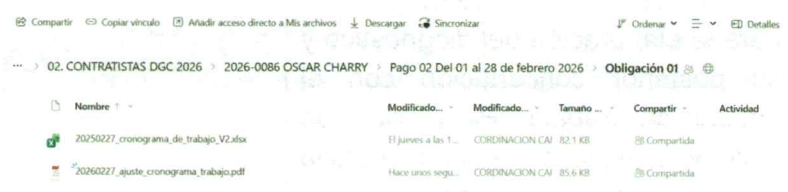
Adjunto
Un (1) folio con el soporte de pago de la salud, pensión y arl.

INFORME DE ACTIVIDADES – CONTRATO N° CPSA 2026-0086

1. DATOS DEL CONTRATO			
Contrato No.	CPSA 2026-0086		
Nombre del Contratista	OSCAR FERNANDO CHARRY SUÁREZ		
Nombre del supervisor	LUZ STELLA BARON CALDERON		
Dependencia	Dirección de Gestión Catastral - (Secretaría de Hacienda Municipal)		
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN SISTEMAS DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA PARA LA DEPURACIÓN Y COMPLEMENTACIÓN CARTOGRAFICA DEL COMPONENTE GEOGRAFICO, DERIVADO DE LOS PROCESOS DE ACTUALIZACIÓN Y CONSERVACIÓN CATASTRAL DESARROLLADOS POR EL GESTOR CATASTRAL MULTIPROPOSITO DE FUSAGASUGA.		
Fecha de inicio	20 de enero 2026	Fecha de terminación	19 de septiembre 2026
Período objeto del informe:	01 de febrero al 28 de febrero de 2026		

2. INFORME DE ACTIVIDADES

Obligación 01: Elaborar un Plan de Trabajo que permita cumplir con el objeto del contrato, de conformidad con los lineamientos establecidos por el gestor catastral, aplicando los parámetros técnicos definidos en la normativa vigente y efectuar su correcta ejecución mes a mes.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS	EVIDENCIAS
Se ajustó el cronograma de actividades en atención a la complementación de tareas relacionadas con el proceso de depuración cartográfica de la base del municipio de Fusagasugá – Cundinamarca, el cual fue remitido a la supervisora del contrato para su respectiva revisión y aprobación.	<u>Obligación 01</u> 

Obligación 02 Evaluar y analizar la información catastral sobre la base cartográfica, identificando inconsistencias, omisiones, comisiones o errores, conforme a los requerimientos del gestor catastral para el cumplimiento en calidad de la información, asegurando su correcta integración con el sistema de información establecido por el gestor catastral de Fusagasugá

ACTIVIDADES DESARROLLADAS	EVIDENCIAS
Se revisó y analizó la información catastral allegada por la supervisora del contrato mediante correo electrónico. Los archivos en formato <i>shape</i> fueron importados a una <i>file geodatabase</i> , y los archivos <i>.txt</i>	<u>Obligación 02</u>

INFORME DE ACTIVIDADES – CONTRATO N° CPSA 2026-0086

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

denominados **Registro1-25-290-1925270** y **Registro2-25-290-9777353** fueron convertidos a formato Excel, con el los que se generó los correspondientes reportes de inconsistencias.

EVIDENCIAS

...

>

02. CONTRATISTAS DGC 2026

>

2026-0086 OSCAR CHARRY

>

Pago 02 Del 01 al 28 de febrero 2026

>

Obligación 02

Nombre	Modificado...	Modificado...	Tamaño del ar...	Compartir	Actividad
25290_plantill_estad_depu_v4.7z	Hace un minuto	COORDINACION CAI	31.8 MB	Compartida	
25290_v2.gdb.7z	Hace unos segs...	COORDINACION CAI	34.8 MB	Compartida	
R1R2.7z	Hace unos segs...	COORDINACION CAI	41.1 MB	Compartida	
SHAPE.7z	Hace unos segs...	COORDINACION CAI	51.7 KB	Compartida	
TABLAS.7z	Hace un minuto	COORDINACION CAI	4.04 MB	Compartida	

Obligación 03. Atender o validar, las solicitudes o requerimientos que se generen con respecto a la información cartográfica, derivada de los procesos de la gestión catastral multipropósito, cumpliendo con los estándares del modelo LADM-COL vigente.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS	EVIDENCIAS																								
Se solicitó, mediante correo electrónico al operador de la base catastral, la generación nuevamente del archivo shape R_UNIDAD, con el fin de continuar con la evaluación y el análisis de la información catastral existente.	Obligación 03 ... > 02. CONTRATISTAS DGC 2026 > 2026-0086 OSCAR CHARRY > Pago 02 Del 01 al 28 de febrero 2026 > Obligación 03 <table><thead><tr><th>Nombre</th><th>Modificado</th><th>Modificado</th><th>Tamaño</th><th>Compartir</th><th>Actividad</th></tr></thead><tbody><tr><td>20260210_imagen_fusa.pdf</td><td>Hace unos segun...</td><td>COORDINACION CAI</td><td>80.3 KB</td><td>Compartida</td><td></td></tr><tr><td>20260217_solicitud_base_igac_habilitacion_fusa.pdf</td><td>Hace unos segun...</td><td>COORDINACION CAI</td><td>79.0 KB</td><td>Compartida</td><td></td></tr><tr><td>20260223_solicitud_base_R_UNIDAD_catastro_pro.pdf</td><td>Hace unos segun...</td><td>COORDINACION CAI</td><td>120 KB</td><td>Compartida</td><td></td></tr></tbody></table>	Nombre	Modificado	Modificado	Tamaño	Compartir	Actividad	20260210_imagen_fusa.pdf	Hace unos segun...	COORDINACION CAI	80.3 KB	Compartida		20260217_solicitud_base_igac_habilitacion_fusa.pdf	Hace unos segun...	COORDINACION CAI	79.0 KB	Compartida		20260223_solicitud_base_R_UNIDAD_catastro_pro.pdf	Hace unos segun...	COORDINACION CAI	120 KB	Compartida	
Nombre	Modificado	Modificado	Tamaño	Compartir	Actividad																				
20260210_imagen_fusa.pdf	Hace unos segun...	COORDINACION CAI	80.3 KB	Compartida																					
20260217_solicitud_base_igac_habilitacion_fusa.pdf	Hace unos segun...	COORDINACION CAI	79.0 KB	Compartida																					
20260223_solicitud_base_R_UNIDAD_catastro_pro.pdf	Hace unos segun...	COORDINACION CAI	120 KB	Compartida																					

Obligación 04: Ejecutar las estrategias requeridas en conjunto con el líder del equipo, para el desarrollo de los procesos de depuración cartográfica de la información catastral.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS	EVIDENCIAS
Se cuenta con los reportes del proceso de depuración cartográfica, los cuales servirán como insumo para la elaboración del diagnóstico y su posterior concertación con el equipo de trabajo. Para ello, fue necesaria requerir a la supervisora la realización de una reunión técnica de socialización de resultados.	Obligación 04 ... 02. CONTRATISTAS DGC 2026 2026-0086 OSCAR CHARRY Pago 02 Del 01 al 28 de febrero 2026 Obligación 04 Nombre Modificado Modificado por Tamaño Comparar Actividad 20260227_concertacion_... Hace unos segundos COORDINACION CARTOGRAFIA 81.7 KB Comparti...

Obligación 05: Disponer la información cartográfica en los repositorios habilitados por la Dirección, asegurando su correcta estructuración, integridad y acceso por parte de los equipos responsables.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS	EVIDENCIAS
Esta actividad no me fue asignada en este periodo ya que se dio prioridad a la obligación 1. 2. 3. 4. 7. 9. 10. 11. y 12.	NA

INFORME DE ACTIVIDADES – CONTRATO N° CPSA 2026-0086

Obligación 06: Informar las novedades que se presenten en el desarrollo del contrato, de tal manera que se tomen las acciones preventivas y correctivas requeridas, para la normal ejecución de las actividades programadas.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS	EVIDENCIAS
Esta actividad no me fue asignada en este periodo ya que se dio prioridad a la obligación 1. 2. 3. 4. 7. 9. 10. 11. y 12.	NA

Obligación 07: Apoyar técnicamente la revisión y actualización de los procedimientos, manuales y/o instructivos requeridos para la ejecución del servicio público catastral, relacionados con los productos cartográficos

ACTIVIDADES DESARROLLADAS	EVIDENCIAS																														
Se elaboró el formato de diagnóstico catastral y el informe de resultados; asimismo, se viene estructurando el proceso y procedimiento de depuración cartográfica en el municipio de Fusagasugá – Cundinamarca.	Obligación 07 02. CONTRATISTAS DGC 2026 > 2026-0086 OSCAR CHARRY > Pago 02 Del 01 al 28 de febrero 2026 > Obligación 07 <table><tr><th>Nombre</th><th>Modificado...</th><th>Modificado...</th><th>Tamaño</th><th>Compartir</th><th>Actividad</th></tr><tr><td>20250217_Diagnostico_Allanumerico y Cartografico Ca...</td><td>Hace unos seg...</td><td>COORDINACION CAI</td><td>46.9 MB</td><td>Compartida</td><td></td></tr><tr><td>20250217_procedimiento_depuracion_cartografica_fus...</td><td>Hace unos seg...</td><td>COORDINACION CAI</td><td>54.9 KB</td><td>Compartida</td><td></td></tr><tr><td>20250217_solicitud_formato_elaborar_doc_diagnostico...</td><td>Hace unos seg...</td><td>COORDINACION CAI</td><td>73.6 KB</td><td>Compartida</td><td></td></tr><tr><td>20260217_Informe Resultados Depuración Cartográfic...</td><td>Hace unos seg...</td><td>COORDINACION CAI</td><td>3.00 MB</td><td>Compartida</td><td></td></tr></table>	Nombre	Modificado...	Modificado...	Tamaño	Compartir	Actividad	20250217_Diagnostico_Allanumerico y Cartografico Ca...	Hace unos seg...	COORDINACION CAI	46.9 MB	Compartida		20250217_procedimiento_depuracion_cartografica_fus...	Hace unos seg...	COORDINACION CAI	54.9 KB	Compartida		20250217_solicitud_formato_elaborar_doc_diagnostico...	Hace unos seg...	COORDINACION CAI	73.6 KB	Compartida		20260217_Informe Resultados Depuración Cartográfic...	Hace unos seg...	COORDINACION CAI	3.00 MB	Compartida	
Nombre	Modificado...	Modificado...	Tamaño	Compartir	Actividad																										
20250217_Diagnostico_Allanumerico y Cartografico Ca...	Hace unos seg...	COORDINACION CAI	46.9 MB	Compartida																											
20250217_procedimiento_depuracion_cartografica_fus...	Hace unos seg...	COORDINACION CAI	54.9 KB	Compartida																											
20250217_solicitud_formato_elaborar_doc_diagnostico...	Hace unos seg...	COORDINACION CAI	73.6 KB	Compartida																											
20260217_Informe Resultados Depuración Cartográfic...	Hace unos seg...	COORDINACION CAI	3.00 MB	Compartida																											

Obligación 08: Orientar al equipo de trabajo en cuanto a las modificaciones graficas de lotes, construcciones y anexos, que se generen en el proceso de conservación, teniendo en cuenta los lineamientos técnicos, armonización con el modelo LADM COL y las normas relacionadas a la producción e interoperabilidad de la información, en ejecución de los procesos catastrales.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS	EVIDENCIAS
Esta actividad no me fue asignada en este periodo ya que se dio prioridad a la obligación 1. 2. 3. 4. 7. 9. 10. 11. y 12.	NA

Obligación 09: Adjuntar mensualmente la captura de pantalla que evidencie la aprobación de la cuenta de cobro del periodo anterior, registrada en la plataforma SECOP II, en cumplimiento de los procesos administrativos.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS	EVIDENCIAS
En el aplicativo Secop II se cargó el informe correspondiente al informe 01 de 09.	Obligación 09 ... 02. CONTRATISTAS DGC 2026 > 2026-0086 OSCAR CHARRY > Pago 02 Del 01 al 28 de febrero 2026 > Obligación 09 NombreModificadoModificadoTamañoCompartir OSCAR FERNANDO CHARRY SUAREZ CARGUE SECOP II CUENTA 1.pdfhace 33 minutosCOORDINACION CAI 213 KBCompartida

INFORME DE ACTIVIDADES – CONTRATO N° CPSA 2026-0086

Obligación 10: Elaborar y presentar informe de las actividades realizadas en forma impresa y en medio magnético, haciendo entrega de los documentos elaborados, revisados o ajustados en la ejecución del contrato, cargados en el espacio (Drive) definido por la Dirección.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS	EVIDENCIAS															
Se elaboró el informe de actividades correspondiente al período comprendido entre el 01 y el 28 de febrero de 2026, conforme a las directrices impartidas por la supervisora del contrato.	<u>Obligación 10</u> ... > 02. CONTRATISTAS DGC 2026 > 2026-0086 OSCAR CHARRY > Pago 02 Del 01 al 28 de febrero 2026 > Obligación 10  <table><tr><th>Nombre</th><th>Modificado</th><th>Modificado por</th><th>Tamaño</th><th>Compartir</th></tr><tr><td> FO-GC-017 FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATIST...</td><td>Hace unos segundos</td><td>COORDINACION CARTOGRAFIA</td><td>124 KB</td><td> Comparti...</td></tr><tr><td> FORMATO_ACTIVIDADES_CONTRATISTAS_2026_29.01.2026_O...</td><td>Hace unos segundos</td><td>COORDINACION CARTOGRAFIA</td><td>522 KB</td><td> Comparti...</td></tr></table>	Nombre	Modificado	Modificado por	Tamaño	Compartir	 FO-GC-017 FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATIST...	Hace unos segundos	COORDINACION CARTOGRAFIA	124 KB	 Comparti...	 FORMATO_ACTIVIDADES_CONTRATISTAS_2026_29.01.2026_O...	Hace unos segundos	COORDINACION CARTOGRAFIA	522 KB	 Comparti...
Nombre	Modificado	Modificado por	Tamaño	Compartir												
 FO-GC-017 FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATIST...	Hace unos segundos	COORDINACION CARTOGRAFIA	124 KB	 Comparti...												
 FORMATO_ACTIVIDADES_CONTRATISTAS_2026_29.01.2026_O...	Hace unos segundos	COORDINACION CARTOGRAFIA	522 KB	 Comparti...												

Obligación 11: Asistir a todas las reuniones, mesas de trabajo, entrenamientos y demás escenarios de encuentro a los que sea debidamente convocado y que se relacionen con el objeto del contrato, sean presenciales o virtuales, dejando evidencia de su participación y el cumplimiento de los compromisos acordados.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS	EVIDENCIAS																																																												
Asistí a seis (6) reuniones virtuales, relacionadas con las obligaciones propias del contrato:	Obligación 11																																																												
- Reunión virtual miércoles 04 de febrero de 2026, operador Catastro Pro. - Reunión virtual lunes 09 de febrero de 2026, Departamento Administrativo Nacional de Estadística – DANE, - Reunión virtual martes 10 de febrero de 2026, PDT. - Reunión virtual jueves 19 de febrero de 2026, mesa operador Catastro Pro. - Reunión virtual jueves 26 de febrero de 2026 operador Catastro Pro.	... > 02. CONTRATISTAS DGC 2026 > 2026-0086 OSCAR CHARRY > Pago 02 Del 01 al 28 de febrero 2026 > Obligación 11  <table><tr><th>Nombre</th><th>Modificado...</th><th>Modificado...</th><th>Tamaño</th><th>Compartir</th><th>Actividad</th></tr><tr><td> 20260204_Reunion_Teams_Catastro_Pro.pdf</td><td>Hace unos segun...</td><td>COORDINACION CAI</td><td>519 KB</td><td> Compartida</td><td></td></tr><tr><td> 20260209_Reunion_Teams_dane.pdf</td><td>Hace unos segun...</td><td>COORDINACION CAI</td><td>439 KB</td><td> Compartida</td><td></td></tr><tr><td> 20260209_Reunion_Teams_dane_1.pdf</td><td>Hace unos segun...</td><td>COORDINACION CAI</td><td>413 KB</td><td> Compartida</td><td></td></tr><tr><td> 20260210_Reunion_Teams_PDT_2026.pdf</td><td>Hace unos segun...</td><td>COORDINACION CAI</td><td>519 KB</td><td> Compartida</td><td></td></tr><tr><td> 20260212_Reunion_Teams_Catastro_Pro_mesa_1.pdf</td><td>Hace unos segun...</td><td>COORDINACION CAI</td><td>520 KB</td><td> Compartida</td><td></td></tr><tr><td> 20260219_Reunion_Teams_catastro_pro.pdf</td><td>Hace unos segun...</td><td>COORDINACION CAI</td><td>333 KB</td><td> Compartida</td><td></td></tr><tr><td> 20260219_Reunion_Teams_catastro_pro_1.pdf</td><td>Hace unos segun...</td><td>COORDINACION CAI</td><td>383 KB</td><td> Compartida</td><td></td></tr><tr><td> 20260219_Reunion_Teams_catastro_Pro_mesa_2.pdf</td><td>Hace unos segun...</td><td>COORDINACION CAI</td><td>535 KB</td><td> Compartida</td><td></td></tr><tr><td> 20260226_Reunion_Teams_catastro_Pro_mesa_3.pdf</td><td>Hace unos segun...</td><td>COORDINACION CAI</td><td>530 KB</td><td> Compartida</td><td></td></tr></table>	Nombre	Modificado...	Modificado...	Tamaño	Compartir	Actividad	 20260204_Reunion_Teams_Catastro_Pro.pdf	Hace unos segun...	COORDINACION CAI	519 KB	 Compartida		 20260209_Reunion_Teams_dane.pdf	Hace unos segun...	COORDINACION CAI	439 KB	 Compartida		 20260209_Reunion_Teams_dane_1.pdf	Hace unos segun...	COORDINACION CAI	413 KB	 Compartida		 20260210_Reunion_Teams_PDT_2026.pdf	Hace unos segun...	COORDINACION CAI	519 KB	 Compartida		 20260212_Reunion_Teams_Catastro_Pro_mesa_1.pdf	Hace unos segun...	COORDINACION CAI	520 KB	 Compartida		 20260219_Reunion_Teams_catastro_pro.pdf	Hace unos segun...	COORDINACION CAI	333 KB	 Compartida		 20260219_Reunion_Teams_catastro_pro_1.pdf	Hace unos segun...	COORDINACION CAI	383 KB	 Compartida		 20260219_Reunion_Teams_catastro_Pro_mesa_2.pdf	Hace unos segun...	COORDINACION CAI	535 KB	 Compartida		 20260226_Reunion_Teams_catastro_Pro_mesa_3.pdf	Hace unos segun...	COORDINACION CAI	530 KB	 Compartida	
Nombre	Modificado...	Modificado...	Tamaño	Compartir	Actividad																																																								
 20260204_Reunion_Teams_Catastro_Pro.pdf	Hace unos segun...	COORDINACION CAI	519 KB	 Compartida																																																									
 20260209_Reunion_Teams_dane.pdf	Hace unos segun...	COORDINACION CAI	439 KB	 Compartida																																																									
 20260209_Reunion_Teams_dane_1.pdf	Hace unos segun...	COORDINACION CAI	413 KB	 Compartida																																																									
 20260210_Reunion_Teams_PDT_2026.pdf	Hace unos segun...	COORDINACION CAI	519 KB	 Compartida																																																									
 20260212_Reunion_Teams_Catastro_Pro_mesa_1.pdf	Hace unos segun...	COORDINACION CAI	520 KB	 Compartida																																																									
 20260219_Reunion_Teams_catastro_pro.pdf	Hace unos segun...	COORDINACION CAI	333 KB	 Compartida																																																									
 20260219_Reunion_Teams_catastro_pro_1.pdf	Hace unos segun...	COORDINACION CAI	383 KB	 Compartida																																																									
 20260219_Reunion_Teams_catastro_Pro_mesa_2.pdf	Hace unos segun...	COORDINACION CAI	535 KB	 Compartida																																																									
 20260226_Reunion_Teams_catastro_Pro_mesa_3.pdf	Hace unos segun...	COORDINACION CAI	530 KB	 Compartida																																																									

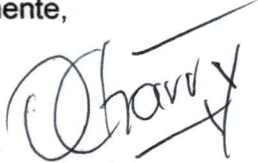
Obligación 12: Atender los demás requerimientos que le sean asignados por el supervisor del contrato, que guarden relación directa con el objeto del mismo y contribuyan al cumplimiento de la misionalidad de la Dirección.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS	EVIDENCIAS
Se ajusto y corrigió los oficios de solicitud de cotizaciones de imágenes ráster y solicitud a la superintendencia de Notariado y Registro - SNR.	Obligación 12

INFORME DE ACTIVIDADES – CONTRATO N° CPSA 2026-0086

ACTIVIDADES DESARROLLADAS	EVIDENCIAS
	... 02. CONTRATISTAS DGC 2026 2026-0086 OSCAR CHARRY Pago 02 Del 01 al 28 de febrero 2026 Obligación 12 Nombre Modificado Modificado Tamaño Compartir Actividad 20250205_oficio_snr_lvc.docx Hace unos segun... CORDINACION CAI 41,4 KB Compartida 20250217_oficio_cotizacion_ortofotografia.docx Hace un minuto CORDINACION CAI 83,3 KB Compartida 20260205_oficios_cotizacion_snr.pdf Hace un minuto CORDINACION CAI 85,8 KB Compartida 20260217_oficios_ajustados_cotizacion... Hace un minuto CORDINACION CAI 106 KB Compartida

Cordialmente,



OSCAR FERNANDO CHARRY SUÁREZ
C.C. 79.570.245 de Bogotá D.C.

Anexos:

Un (1) folio con el soporte de pago de la salud, pensión y arl.

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	79570245	OSCAR FERNANDO CHARRY SUAREZ	Calle 95 #71-75	4714058	ocharry@hotmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	1 - Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ D.C.	NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIMEBISAND)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIMEBISAND)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2026-02	2026-02	1	20/02/2026	50439864	\$3.215.600	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD									
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional		Incapacidades		Licencia Maternidad	
				No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor
EPS008	Compensar EPS	860068942-7	1.338.800	0	0	0	0	0	0
					0		0		1.338.800
									No. Afiliados
									1

TOTALES PENSION

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	900326004-7	1.713.600	0	0	53.600	53.600	0	0	0	1.820.800	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-8	56.000				56.000	0	0	56.000			560	56.000	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
------------	--------	-----	--------------	-----------	-------------------	---------------	---------------

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE LMA, RPP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	1.338.800	1.338.800
Pension	1	1.820.800	1.820.800
Riesgos Laborales	1	56.000	56.000
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	3.215.600	3.215.600

DATOS DEL APORTANTE					
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	79570245	OSCAR FERNANDO CHARRY SUÁREZ	Calle 95 #71-75	4714058	ocharrye@hotmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO
ÚNICA	1 - Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.
					EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
					NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DÍAS/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DÍAS/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS
					1
					UPC
					0
					TOTAL A PAGAR
					\$3.215.600

DETALLE POR COTIZANTE																																			
INFORMACIÓN COTIZANTE				INFORMACIÓN NOVEDADES										PENSIÓN						SALUD				RIESGOS LABORALES				CCF				PARAFISCALES			
No.	Tipo	No. de identificación	Apellidos y Nombres	CORRECCIÓN										Cód. APP	IBIC APP	Cotización	Voluntario o Afiliado	Voluntario Aprobado	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsidencia	Cód. EPS	IBIC EPS	Cotización/ Valor UPC	Cód. ARL	IBIC ARL	Clase de Riesgo	Cotización CCF	IBIC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN	
1	CC	7957245	CHARRY SUAREZ OSCAR FERNANDO	Colaborador	Excluido	Excluido	Excluido	Excluido	Excluido	Excluido	Excluido	Excluido	Excluido	Excluido	Excluido	Excluido	Excluido	Excluido	Excluido	Excluido	Excluido	Excluido	Excluido	Excluido	Excluido	Excluido	Excluido	Excluido	Excluido	Excluido	Excluido	Excluido	Excluido		