EVIDENCIAS CUOTA 3

CONTRATISTA: Isabella Mayolo Botero
CONTRATO: 100.8.4.89.2026

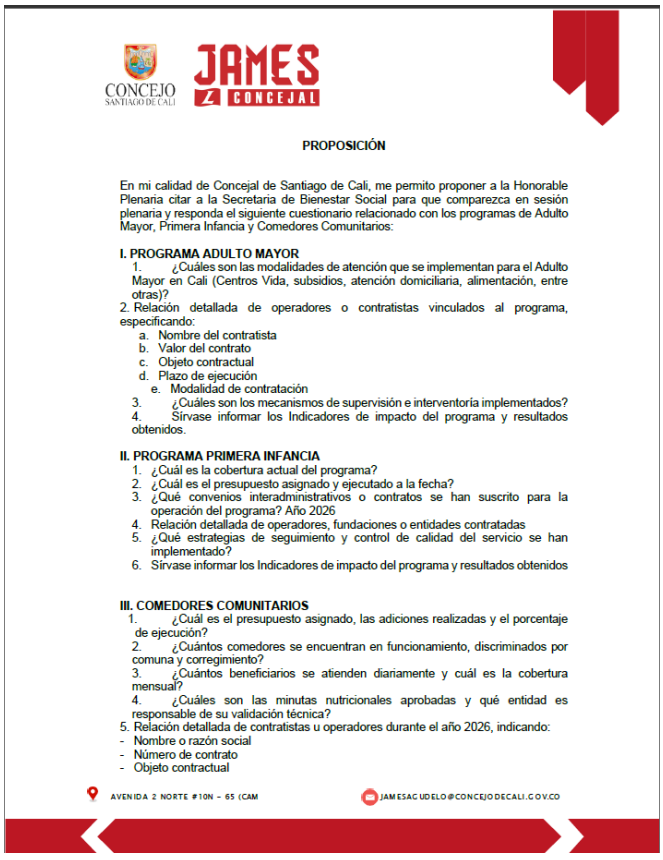
FECHA DE INICIO 21 de enero del 2026

FECHA DE TERMINACIÓN 30 de junio del 2026
OBJETO DEL CONTRATO Prestar servicio como profesional especializado en la Unidad de Apoyo Normativo del Honorable Concejal James Agudelo Arévalo.

ACTIVIDADES:

1. Brindar apoyo en la elaboración y redacción de proposiciones, o constancias del Concejal para presentar en sesiones plenarias, extraordinarias o comisiones.
- Brindé apoyo en la elaboración y redacción de proposiciones para presentar en sesiones plenarias del mes de Marzo
a. Proposición Bienestar Social: Comedores Comunitarios, Adulto Mayor, Primera Infancia.
b. Proposición Secretaría de Educación: Calidad Educativa, Mi Cali Beca.

Evidencia:



CONCEJO SANTIAGO DE CALI

JAMES AGUDELO CONCEJAL

PROPOSICIÓN

En mi calidad de Concejal de Santiago de Cali, me permito proponer a la Honorable Plenaria citar a la Secretaria de Bienestar Social para que comparezca en sesión plenaria y responda el siguiente cuestionario relacionado con los programas de Adulto Mayor, Primera Infancia y Comedores Comunitarios:

I. PROGRAMA ADULTO MAYOR

1. ¿Cuáles son las modalidades de atención que se implementan para el Adulto Mayor en Cali (Centros Vida, subsidios, atención domiciliaria, alimentación, entre otras)?
2. Relación detallada de operadores o contratistas vinculados al programa, especificando:
   a. Nombre del contratista
   b. Valor del contrato
   c. Objeto contractual
   d. Plazo de ejecución
   e. Modalidad de contratación
3. ¿Cuáles son los mecanismos de supervisión e interventoría implementados?
4. Sírvase informar los Indicadores de impacto del programa y resultados obtenidos.

II. PROGRAMA PRIMERA INFANCIA

1. ¿Cuál es la cobertura actual del programa?
2. ¿Cuál es el presupuesto asignado y ejecutado a la fecha?
3. ¿Qué convenios interadministrativos o contratos se han suscrito para la operación del programa? Año 2026
4. Relación detallada de operadores, fundaciones o entidades contratadas
5. ¿Qué estrategias de seguimiento y control de calidad del servicio se han implementado?
6. Sírvase informar los Indicadores de impacto del programa y resultados obtenidos

III. COMEDORES COMUNITARIOS

1. ¿Cuál es el presupuesto asignado, las adiciones realizadas y el porcentaje de ejecución?
2. ¿Cuántos comedores se encuentran en funcionamiento, discriminados por comuna y corregimiento?
3. ¿Cuántos beneficiarios se atienden diariamente y cuál es la cobertura mensual?
4. ¿Cuáles son las minutas nutricionales aprobadas y qué entidad es responsable de su validación técnica?
5. Relación detallada de contratistas u operadores durante el año 2026, indicando:

- Nombre o razón social
- Número de contrato
- Objeto contractual

AVENIDA 2 NORTE #10N – 65 (CAM

JAMESAGUDELO@CONCEJODECALI.GOV.CO

- Valor
- Plazo
- Modalidad de selección

6. Sírvase informar los Indicadores de impacto del programa y resultados obtenidos

Atentamente,

JAMES AGUDELO ARÉVALO
Concejal de Santiago de Cali
Partido Liberal Colombiano

PROPOSICIÓN

En mi calidad de **concejal de Santiago de Cali**, me permito proponer a la Honorable Plenaria citar a la **secretaria de Educación Distrital** para que comparezca en sesión plenaria y responda el siguiente cuestionario relacionado con las estrategias implementadas por la administración distrital para el **mejoramiento de la calidad educativa en las instituciones educativas oficiales del Distrito**.

CALIDAD EDUCATIVA

1. ¿Cuáles son los programas y estrategias que actualmente implementa la Secretaría de Educación para el mejoramiento de la calidad educativa en las instituciones educativas oficiales del distrito?
2. ¿Cuál ha sido la evolución de los resultados de las pruebas Saber 11 en el distrito de Santiago de Cali durante los últimos cinco años, indicando:
   - Promedio distrital
   - Comparación con el promedio nacional
   - Resultados por área evaluada
3. ¿Qué estrategias de fortalecimiento académico se han implementado para mejorar el desempeño de los estudiantes en las pruebas Saber 11?
4. ¿Qué programas de preparación para pruebas Saber 11 (Pre-ICFES o Pre-Saber) se están implementando actualmente en las instituciones educativas oficiales, indicando:
   - Número de instituciones beneficiadas
   - Número de estudiantes beneficiados
   - Presupuesto asignado
   - Operadores o contratistas vinculados
5. Relación detallada de contratos o convenios suscritos para la implementación de programas de fortalecimiento académico o preparación para pruebas Saber, indicando:
   - Nombre del contratista u operador
   - Objeto contractual
   - Valor del contrato
   - Plazo de ejecución
   - Modalidad de contratación
6. ¿Qué estrategias de formación y acompañamiento docente se han implementado para mejorar la calidad educativa?
7. ¿Qué **programas de nivelación académica o refuerzo escolar** se están desarrollando para estudiantes con bajo desempeño académico?
8. ¿Cuáles son las **fichas del Plan de Desarrollo a las que se encuentran asociados los programas de calidad educativa**, indicando:
   - Código y nombre de la ficha
   - Meta de producto
   - Meta de resultado
   - Indicadores establecidos
   - Avance físico y financiero a la fecha

AVENIDA 2 NORTE #10N - 65 (CAM
JAMESAGUDELO@CONCEJODECALI.GOV.CO

9. ¿Cuáles son los **indicadores de impacto de los programas implementados para mejorar la calidad educativa** y qué resultados concretos se han evidenciado en el desempeño académico de los estudiantes?
10. ¿Qué **estrategias se están implementando para reducir las brechas de calidad educativa entre instituciones educativas oficiales del distrito?**

Atentamente,

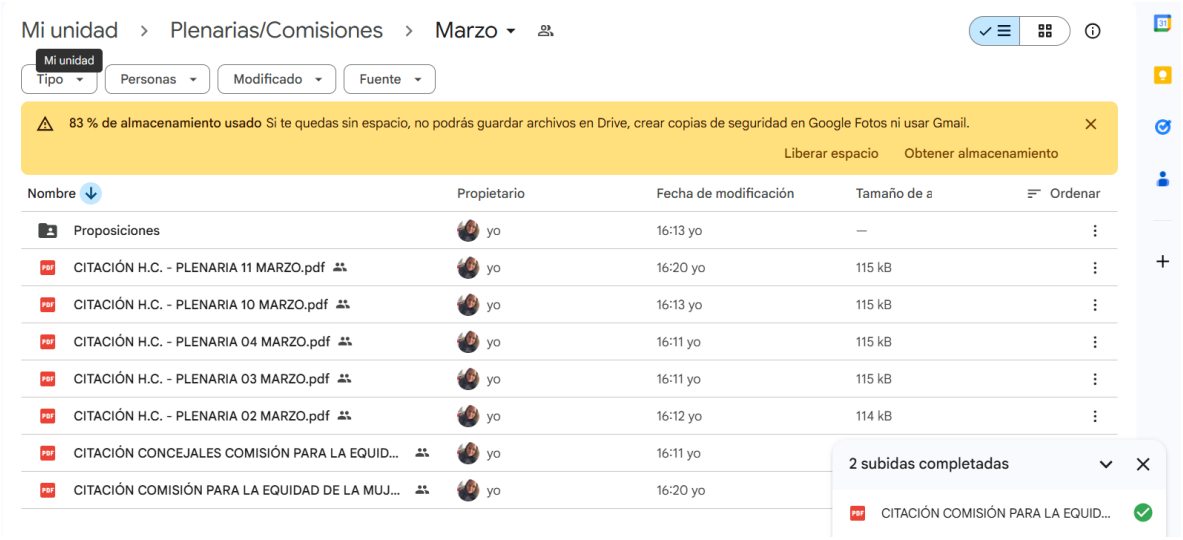
JAMES AGUDELO ARÉVALO
Concejal de Santiago de Cali
Partido Liberal Colombiano

2. Realizar estudio, seguimiento y análisis de los proyectos de acuerdo que sean presentados ante la corporación del Concejo de Cali.
- No realicé esta actividad durante el periodo, debido a que no se radicaron nuevos Proyectos de Acuerdo en la Corporación durante el mes de Marzo.

3. Realizar estudio y análisis de las respuestas a las proposiciones presentadas por el Concejal y la corporación en general.
- No realicé esta actividad para el periodo debido a que no se entregaron respuestas a proposiciones previamente radicadas por la corporación.

4. Brindar apoyo profesional en el análisis coyuntural de problemáticas con el fin de generar debates de control político por parte del Concejal.
- No realicé esta actividad para el periodo.

5. Consolidar los diferentes insumos, datos y análisis requeridos por el Concejal para la preparación y desarrollo de comisiones, plenarias, reuniones y demás instancias.
- Consolidé los diferentes insumos, datos y análisis requeridos por el Concejal para la preparación de plenarias y reuniones.



6. Brindar apoyo en la logística de las reuniones y actividades que se convoquen según las instrucciones del Concejal, garantizando el cumplimiento de los objetivos establecidos.
- Brindé apoyo en la logística de una reunión en el barrio Compartir con un grupo de adultos mayores, con el objetivo de conocer sus problemáticas y necesidades para insumo de un control político a la Secretaría de Bienestar Social. Posteriormente, elaboré el informe correspondiente sobre lo identificado durante el encuentro.

Evidencia:





INFORME DE REUNIÓN – BARRIO COMPARTIR

Lugar: Barrio Compartir
Actividad: Reunión con grupo de adultos mayores de la comuna 21
Objetivo: Identificar problemáticas y necesidades del grupo de adultos mayores como insumo para control político a la Secretaría de Deporte y Recreación y a la Secretaría de Bienestar Social.

1. Desarrollo de la actividad

Se brindó apoyo en la logística y organización de una reunión con un grupo de adultos mayores del barrio Compartir. Durante el encuentro se generó un espacio de diálogo participativo en el que los asistentes pudieron expresar sus inquietudes, necesidades y dificultades relacionadas con el acceso a actividades recreativas, deportivas y de integración social.

La reunión permitió recoger información directa de los participantes sobre las condiciones en las que desarrollan sus actividades y las limitaciones que enfrentan para su adecuado desarrollo.

2. Problemáticas identificadas

Durante el encuentro, los adultos mayores manifestaron las siguientes situaciones:

- Falta de espacios adecuados para el esparcimiento: Señalaron que en el sector no cuentan con suficientes espacios apropiados para el desarrollo de actividades recreativas dirigidas a esta población.
- Cancha sin cubierta: Indicaron que el principal espacio donde realizan sus actividades es una cancha del barrio que no cuenta con techo o cubierta. Esto genera dificultades cuando se presentan lluvias, ya que no pueden utilizar el espacio y deben suspender las actividades.
- Falta de uniformes e implementos: El grupo manifestó que no cuentan con uniformes o dotación básica para el desarrollo de sus actividades deportivas y recreativas, lo cual consideran importante para fortalecer la identidad del grupo y facilitar la participación en diferentes encuentros o actividades.
- Importancia de estos espacios para su bienestar: Los participantes resaltaron que estas actividades son fundamentales para su bienestar físico y emocional, ya que les permiten salir de sus hogares, compartir con otras personas y mantenerse activos. Algunos expresaron que en sus casas no cuentan con muchas actividades para realizar, por lo que estos espacios son importantes para evitar el aislamiento y promover su calidad de vida.

3. Conclusiones

La reunión permitió evidenciar la necesidad de fortalecer las condiciones para el desarrollo de actividades recreativas y deportivas dirigidas a la población adulta mayor del barrio Compartir, especialmente en materia de infraestructura, dotación y acompañamiento institucional.

Las situaciones identificadas servirán como insumo para el ejercicio de control político a la Secretaría de Deporte y Recreación y a la Secretaría de Bienestar Social, con el fin de revisar las acciones y el acompañamiento que se está brindando a los adultos mayores en este sector del municipio.

7. Las demás actividades que se requieran por parte del Concejal y la Unidad de Apoyo Normativo, de acuerdo con su profesión, conocimiento y experiencia en la materia y en desarrollo de su objeto contractual.
- No realicé actividades adicionales para este periodo.