INFORME DE GESTIÓN
CONTRATO NO. CD-08-2026-1257
UN TERCER INFORME AL ÚLTIMO DÍA HÁBIL DEL MES DE MARZO DEL 2026

SECRETARÍA: SECRETARÍA DE GESTIÓN SOCIAL
PROYECTO: PROGRAMA DE PRIMERA INFANCIA
NOMBRE: **KERLLYS ASTRID**
APELLIDOS: **JIMENEZ GORDON**
EPS: **SALUD TOTAL**
FONDO DE PENSIÓN: PROTECCION

Obligación Contractual	Producto
Brindar asesoría en el seguimiento nutricional de los beneficiarios atendidos dentro de los contratos y convenios ejecutados para la atención integral a la primera infancia en la Secretaría Distrital de Gestión Social, supervisando los resultados, avances y novedades presentadas.	1. Realicé asistencia técnica a los profesionales en salud y nutrición de las EAS que para el convenio 088008002025 tendrán unidades de servicio de modalidad familiar y modalidad institucional con el Distrito de Barranquilla. 2. Realicé revisión de los soportes enviados por las profesionales en salud y nutrición de los casos de los niños y niñas en la primera toma nutricional. 3. Participé en la asistencia técnica realizada por ICBF donde se daban orientaciones relacionadas al envío de soportes para los casos de malnutrición. 4. Realicé asesorías a los profesionales en salud y nutrición sobre el correcto diligenciamiento y organización de los soportes para los casos de obesidad, riesgo de desnutrición aguda, desnutrición aguda severa y desnutrición aguda moderada.
Asesorar en la estrategia de gestión intersectorial del proyecto de implementación de la política pública de primera infancia	1. Apoyé la ruta de estandarización realizada en las unidades de servicios seleccionadas, garantizar el cumplimiento de los estándares de calidad nutricional y de las obligaciones contractuales establecidas 2. Realicé asesorías a los profesionales en salud y nutrición sobre el correcto diligenciamiento y organización de los soportes para los casos de obesidad, riesgo de desnutrición aguda, desnutrición aguda severa y desnutrición aguda moderada. 3. Participé en la elaboración de la encuesta de satisfacción para la evaluación del ciclo de minuta aprobado en el convenio 800. 4. Realicé revisión de los informes mensuales enviados por los profesionales en salud y nutrición.
Participar en la elaboración y seguimiento del plan de acción del programa en el área de nutrición	1. Apoyé la actualización de los documentos bases para el desarrollo del programa del componente de nutrición

	para ofrecer un servicio de calidad a los participantes vinculados en las unidades de servicios. 2. Participé de las reuniones y mesas de trabajo con la líder del componente para las adecuaciones y actualizaciones de manuales, rutas y demás documentos de base. 3. Apoyé la elaboración de cronogramas de temáticas de referencia para uso por parte de las profesionales del componente en salud y nutrición. 4. Participé en la asistencia técnica realizada por ICBF donde se daban orientaciones relacionadas al envío de soportes para los casos de malnutrición. 5. Realicé revisión de los informes mensuales enviados por los profesionales en salud y nutrición.
Coadyuvar en la coordinación interinstitucional para la gestión de restablecimiento de derechos en nutrición de los usuarios que así lo requieran en el Programa primera Infancia	No Aplica
Participar en el diseño de materiales de apoyo y consulta en nutrición para las Entidades Administradoras del Servicios orientada a facilitar la apropiación de adecuadas prácticas de atención en el servicio de educación inicial.	1. Participé de las reuniones y mesas de trabajo con la líder del componente para las adecuaciones y actualizaciones de manuales, rutas y demás documentos de base. 2. Apoyé la actualización de los documentos bases para el seguimiento nutricional de los participantes en las unidades de servicios.
Asesorar a las entidades prestadoras del servicio para lograr el cumplimiento de los estándares de calidad del componente asociado a nutrición y alimentación.	3. Apoyé la revisión de los estándares para el componente de salud y nutrición, propuesta que está en planeación para acciones el convenio el convenio 08008002025 4. Realicé revisión de los informes mensuales enviados por los profesionales en salud y nutrición.
Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, las relacionadas al programa y las que sean determinadas por el supervisor	5. Participé de las reuniones y mesas de trabajo con la líder del componente para las adecuaciones y actualizaciones de manuales, rutas y demás documentos de base. 6. Apoyé la ruta de estandarización realizada en las unidades de servicios seleccionadas, garantizar el cumplimiento de los estándares de calidad nutricional y de las obligaciones contractuales establecidas 7. Realicé revisión de los informes mensuales enviados por los profesionales en salud y nutrición.



KERLLYS ASTRID JIMENEZ GORDON
CC. 1.143.427.496 DE BARRANQUILLA

EVENDENCIAS FOTOGRAFICA





