



ALCALDIA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Secretaría de Gobierno

Alcaldía Local de Puente Aranda

INFORME		MENSUAL		DE ACTIVIDADES No 9	
FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES PARA TODO TIPO DE CONTRATOS					
PERÍODO:		1 de ENERO de 2025		AL 8 de ENERO de 2026	
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO					
TIPO DE CONTRATO			Prestación de Servicios Apoyo a la Gestion de la Entidad		
No. CONTRATO Y FECHA DE SUSCRIPCION			327 5 de mayo de 2025		
NOMBRE DEL CONTRATISTA			DIANA CAROLINA MARTINEZ ANDRADE		
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN			C.C. 52907629		
LAZO DE EJECUCIÓN			8 MESES		
VALOR TOTAL DEL CONTRATO			23.200.000,00		
VALOR DEL PERIODO DE COBRO			773.333,00		
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)			O230117459920242460		
FECHA ACTA DE INICIO			9 de mayo de 2025		
PRÓRROGA			N/A		
ADICIÓN			N/A		
SUSPENSIÓN 1			N/A		
SUSPENSIÓN 2			N/A		
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES)			8 de enero de 2026		
OBJETO DEL CONTRATO		PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION AL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE PUENTE ARANDA, PARA ACOMPAÑAR LOS PROCESOS DE FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA CIUDADANA Y LA PREVENCIÓN DE ACCIONES DELICTIVAS Y COMPORTAMIENTOS QUE ATENTEN CONTRA LA SEGURIDAD Y LA CONVIVENCIA CIUDADANA			
OBLIGACIONES ESPECIFICAS		ACTIVIDAD	PRODUCTO		MEDIO DE VERIFICACION
1	1 . Acompañar a la Alcaldía Local en los escenarios y espacios donde se vincule a la comunidad en actividades propias de la gestión local relacionadas con la atención de población vulnerable, emergencia sanitaria o situaciones que atenten contra la seguridad y la convivencia ciudadana	Para este periodo no se llevo acabo esta actividad	Para este periodo no se llevo acabo esta actividad		Para este periodo no se llevo acabo esta actividad
2	2. Brindar acompañamiento en los procesos de movilización ciudadana, monitoreo a disturbios, operativos de seguridad, actividades interinstitucionales, atención de emergencias, eventos masivos o de alta complejidad que constituyan un riesgo para la seguridad y convivencia ciudadana en la localidad.	Para este periodo no se llevo acabo esta actividad	Para este periodo no se llevo acabo esta actividad		Para este periodo no se llevo acabo esta actividad
3	3 . Reportar cualquier situación que pueda afectar las condiciones de	Para este periodo no se llevo acabo esta actividad	Para este periodo no se llevo acabo esta actividad		Para este periodo no se llevo acabo esta actividad
4	4 . Apoyar el proceso y desarrollo de las diferentes actividades previstas en cada uno de los componentes del Proyecto 1902 Seguridad y Convivencia para Puente Aranda	Para este periodo no se llevo acabo esta actividad	Para este periodo no se llevo acabo esta actividad		Para este periodo no se llevo acabo esta actividad



ALCALDIA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Secretaría de Planeación

Alcaldía Local de Puente Aranda

INFORME		MENSUAL		DE ACTIVIDADES No 9	
FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES PARA TODO TIPO DE CONTRATOS					
PERÍODO:		1 de ENERO de 2025		AL 8 de ENERO de 2026	
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO					
TIPO DE CONTRATO			Prestación de Servicios Apoyo a la Gestion de la Entidad		
No. CONTRATO Y FECHA DE SUSCRIPCION			327 5 de mayo de 2025		
5	5 . Apoyar la ejecución en campo de las actividades de entrega de publicidad, encuestas, convocatoriapuerta a puerta, material e información sobre los proyectos de inversión del Fondo de Desarrollo Local de Puente Aranda, que contribuyan a mejorar la seguridad y convivencia ciudadana	Para este periodo no se llevo acabo esta actividad	Para este periodo no se llevo acabo esta actividad		Para este periodo no se llevo acabo esta actividad
6	6 . Promover los distintos mecanismos de acceso a la justicia con los que cuenta la ciudad y apoyar las actividades organizadas en la localidad de Puente Aranda, según asignación por parte de la supervisión.	Para este periodo no se llevo acabo esta actividad	Para este periodo no se llevo acabo esta actividad		Para este periodo no se llevo acabo esta actividad
7	7. Apoyar y prestar sus servicios para la ejecución del plan integral de seguridad y convivencia, larealización de Juntas Zonales de Seguridad, encuentros de convivencia ciudadana, resolución pacífica de conflictos y demás previstos por la supervisión.	Para este periodo no se llevo acabo esta actividad	Para este periodo no se llevo acabo esta actividad		Para este periodo no se llevo acabo esta actividad
8	8 . Asistir a las reuniones de capacitación, trabajo y seguimiento a la ejecución de los contratos o convenios que se desarrollen, con relación con el objeto del contrato.	Para este periodo no se llevo acabo esta actividad	Para este periodo no se llevo acabo esta actividad		Para este periodo no se llevo acabo esta actividad
9	9 . Apoyo logístico en operativos de levantamiento de cambuches y escenarios de la Alcaldía Local	9.1 El día 09 de Enero se realiza apoyo en Operativos de levantamiento de Cambuches en la Localidad.	9.1 1 Formato en PDF que contiene Acta y Listado de Asistencia de la Actividad		Evidencia Obligación 9.1. Acta 09 de Enero de 2026
10	10 . Presentar informe mensual y final de la ejecución del contrato y remitir al expediente segúncorresponda la información manejada durante su contrato, así como la relacionada en su informe, con el fin de proteger la trazabilidad de la documentación.	10.1 Se envia informe del mes de Enero Organizado y Nombrado al correo del Supervisor	10.1 Formato en PDF Informe de Actividades		Evidencia Obligación 10 10.1 Informe de Actividades
11	11 . Cualquier otra actividad que por esencia y/o naturaleza del objeto de este contrato se requiera	11.1 El día 07 de Enero se realizó Apoyo logístico al Area de Mantenimiento en la Alcaldía Local.	11.1 1 Formato en PDF que contiene Acta y Listado de Asistencia de la Actividad		Evidencia Obligación 11.1. Acta 07 de Enero de 2026
INFORMACIÓN ADICIONAL					
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL		NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE ARL		NOMBRE DE LA EMPRESA EN
		SALUD TOTAL	POSITIVA		PORVENIR
Los documentos soportes del pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud y pensión corresponde a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención. (Decreto Nacional 2271 del 18 de junio de 2009, al reglamentar parcialmente el Estatuto Tributario Nacional, en su artículo 4º, parágrafo 1º; concepto SHD 1195-2009).					
FIRMAS					
DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.		CONTRATISTA			
		Nombre:		DIANA CAROLINA MARTINEZ ANDRADE	
		Cargo:		CONTRATISTA	
		Firma:			
DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.		SUPERVISOR/INTERVENTOR			
		Nombre:		VÍCTOR ALFONSO CRUZ SÁNCHEZ	
		Cargo:		ALCALDE LOCAL	
		Firma:			
		APOYO A LA SUPERVISIÓN (CUANDO APLIQUE)			
		Nombre:		JOSE JOAQUIN OCAMPO TEJADA	
		Cargo:		APOYO A LA SUPERVISION	
		Firma:			