INFORME DE GESTIÓN
CONTRATO NO. CD-08-2026-1272
UN TERCER INFORME DEL 1 DE MARZO AL 31 DE MARZO DEL 2026

SECRETARÍA: SECRETARÍA DE GESTIÓN SOCIAL
PROYECTO: PROGRAMA DE PRIMERA INFANCIA
NOMBRE: KARINA MARÍA
APELLIDOS: PÉREZ DE LA OSSA
EPS: SANITAS
FONDO DE PENSIÓN: PORVENIR

Obligación Contractual	Producto
1. Liderar el área técnica para la formulación de propuesta técnica base del convenio y operación de los servicios de educación inicial del programa Primera infancia.	Asesoré la elaboración del documento técnico con las indicaciones sobre el receso de semana santa.
2. Formular plan de asistencia técnica, gestionar su aprobación por el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar e implementarlo con las Entidades Administradoras de Servicios del programa.	Entregué la información al ICBf respecto a las asistencias técnicas realizadas en el marco de socialización de implementación del plan de trabajo del convenio.
3. Reportar periódicamente ante el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar el estado de implementación del plan de asistencia técnica del programa.	Realicé las asistencias técnicas correspondientes al periodo y el respectivo informe derivado.
4. Asesorar y brindar acompañamiento en los temas relacionados con su formación profesional, a los operadores que ejecutan contratos para la atención integral a la Primera Infancia.	Entregué indicaciones a la EAS FUNCOMICS respecto a la gestión del caso sobre la participante que presuntamente fue agredida por personal del talento humano de la Unidad de servicio de Ciudadela 20 de julio. Participé en el comité técnico operativo con la EAS EDUCANDO A LA NIÑEZ respecto a la aprobación de cambio de sede: entregué la información técnica requerida para la operación del servicio en la nueva sede. Entregué las indicaciones referidas al receso durante semana santa
5. Atender en representación del área técnica del programa, los compromisos, reuniones y/o eventos que sean designados desde la coordinación del programa de Primera infancia.	Participé en la gira de estudios en la ciudad de Sao Paulo Brasil los días 3,4,5, y 6 de marzo de 2026 referido a naturalización de ambientes escolares desde la primera infancia. Participé en la reunión con la Fundación Universitaria del área andina para revisar

	posibilidades de acción conjunta. Participé en al reunión convocada por el grupo FEMSA, Fundación Alana y Children Nature referido a naturalización de patios escolares.
6. Brindar asistencia técnica en la revisión de las propuestas y demás documentos técnicos que se derivan de la formulación e implementación de las estrategias y proyectos que se implementen dentro del alcance de la vigencia.	Realicé revisión sobre propuesta de intervención las cual fue negada por no contar técnicamente con los requisitos para implementarse en educación inicial ni tener viabilidad o factibilidad. Revisé y asesoré el ajuste d ela propuesta de dotación cultural 2026.
7. Asesorar en la estrategia de gestión intersectorial del proyecto de implementación de la política pública de primera infancia.	Socialicé la información al área de planeación sobre la importancia de la innovación social en las acciones intersectoriales. Participé en la organización de las entregas de canastas de alimentos en el marco de la estrategia hambre cero del gobierno nacional.
8. Informar oportunamente al ICBF sobre las alertas tempranas y/o novedades en la prestación del servicio.	Realicé las alertas requeridas en el marco del comité técnico operativos del convenio.
9. Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, las relacionadas al programa y las que sean determinadas por el supervisor.	Participé en las reuniones de líderes que aplicaron para el periodo Envié comunicación sobre reporte de acciones realizadas en el ara técnica en el marco de comité de líderes. Revisé y aprobé los informes de gestión del equipo técnico. Revisé, ajusté e hice comentarios y observaciones al acta de mesa de trabajo con ICBf respecto a territorialización de la minuta (3 de marzo de 2026 – segundo envío) Revisé, ajusté y aprobé la respuesta sobre requerimiento realizado a la EAS FUCOMICS Realicé aprobación del plan de asistencia técnica de VIVIAN AMIN

	Participé en la sesión de comité técnico operativo extraordinario 18 de marzo de 2026. Participé en a reunión con el equipo de supervisión respecto a ajustes y modificación de alimentos del RPP 18 de marzo de 2026. Realicé las revisiones y retroalimentación de la comunicación para la publicación de bloomberg Realicé las revisiones y retroalimentación de la comunicación para la publicación de proyecto Japón. Aporté las respuestas del área técnica Solicitud información y respuesta SIM 1764973650 Realicé revisión y ajustes al requerimiento para la compra de infantómetro y tallímetro ene marco del procesos de compra de dotación para educación inicial. Entregué las observaciones y las correcciones a la encuesta de satisfacción a niños y niñas en el marco del procesos llevado a cabo con BLOOMBERG Aprobé el modelo de encuesta de satisfacción minuta 2026 para ser enviado a ICBF. Participé en la reunión sobre análisis de perfiles 1 Aprobé el informe de estandarización de minutas.

NOMBRE: **KARINA MARÍA PÉREZ DE LA OSSA**
CC: 64575544

ANEXOS



Karina Pérez
para Linda, Lider, Kelly, Ricardo, Aida

22:42 (hace 13 minutos)

Saludos

Gracias Linda por el envió; efectivamente están incluidas todas las consideración que hice en su momento por lo cual estoy agradecida.
En adjunto envio con mi firma; únicamente falta la nutricionista Aida Taboada por firmar.

Por favor @Aida luz Taboada Polo firmar y asegurarte en enviar de retorno a Linda Rsa De ávila quien precisa el documento con la totalidad de las firmas.

Karina Pérez De la Ossa

•••

Un archivo adjunto • Analizados por Gmail ⓘ Añadir a Drive



Fwd: INFORME DE GESTION

Recibidos ×

MERLY JIMENEZ

8:14 (hace 14 horas)

Buen día Doc. Karina Reenvío informe de gestión de Lina Gonzalez. Revisado y aprobado por mi persona. Gracias!! Merly J. ---------- Mensaje reenviado ---------

Karina Pérez <karinaperezdelaossa@gmail.com>
para cuentaspersonalpi2026, MERLY, Lina

8:19 (hace 14 horas)

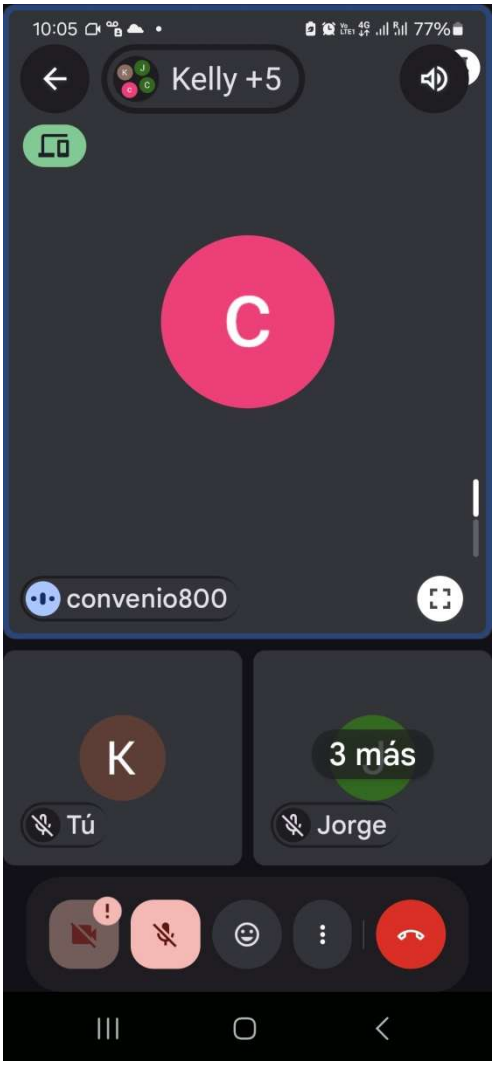
Aprobado

•••

Un archivo adjunto • Analizados por Gmail ⓘ Añadir a Drive



INFORME DE GES...


10:05
77%
Kelly +5
C
convenio800
K
Tú
3 más
Jorge

Informe área técnica reunión de líderes

Karina Pérez <karinaperezdelaossa@gmail.com>
para Giovanni, Patri, juan, Ricardo, Marina

lun, 2 mar, 0:43 (hace 6 días)

Saludos

A continuación, información para la reunión de líderes del 2 de marzo de 2026.

Karina Pérez De la Ossa

Un archivo adjunto • Analizados por Gmail ⓘ Añadir a Drive

INFORME DEL ÁE...

Responder | Responder a todos | Reenviar







plan de trabajo Vivian Amin Recibidos ×

Pedagogia Primera Infancia mar, 3 mar, 10:24 (hace 5 días)
Buenos días Kari, Adjunto el plan de trabajo de Vivian Amin, con los ajustes solicitados. Quedo atenta a tus comentarios, Saludos, Marina Romero Equipo Compo...

Karina Pérez mar, 3 mar, 17:10 (hace 5 días)
Quedaron en promedio cuantas a la semana ?Cual es la kinima y cual la.maxima?

Pedagogia Primera Infancia mié, 4 mar, 10:14 (hace 4 días)
Buenos dias para todos, El plan de trabajo de Vivian quedó con 10 a 12 actividades aproximadamente por mes. hay semanas en las que realiza minimo dos activi...

Karina Pérez <karinaperezdelaossa@gmail.com> mié, 4 mar, 10:19 (hace 4 días)
para Pedagogia, Componente, Familia, pinfancia2025, Componente, Componente

Aprobado
Socialicen con ella oportunamente
Mejor dicho.. De una

Responder Responder a todos Reenviar

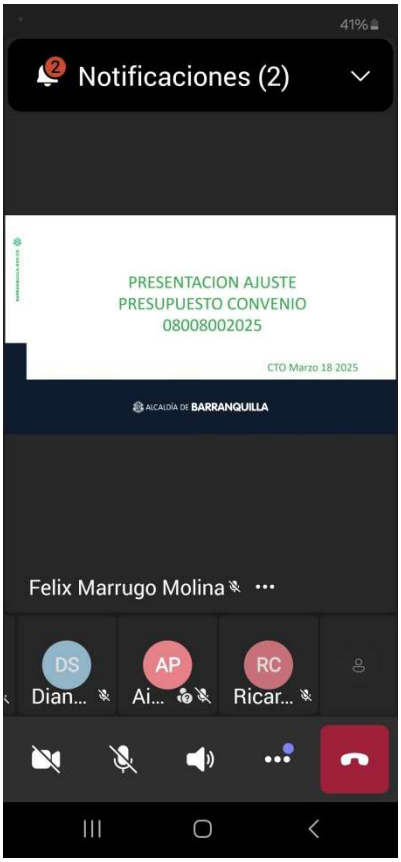


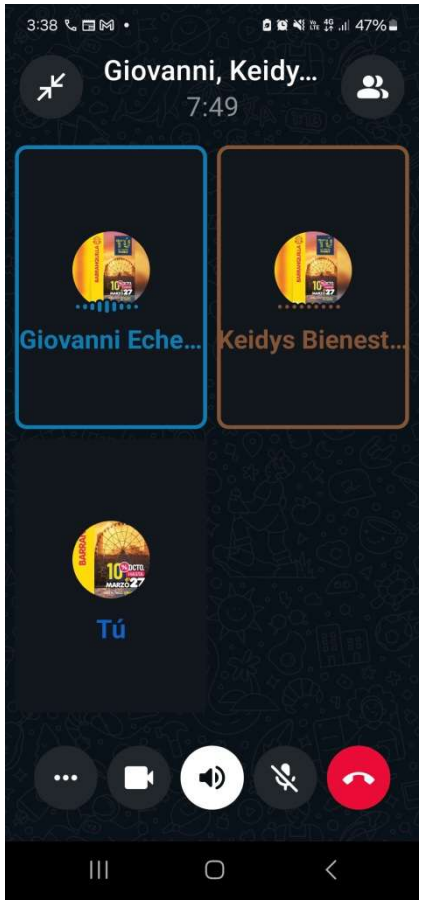

2:30
81%
Desactivar modo En el camino
Alcaldía de Barra...
3 personas
Activar sonido
Levantar la mano
Audio

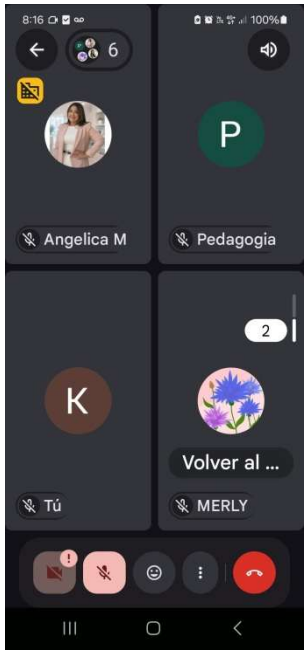







41%
Notificaciones (2)
PRESENTACION AJUSTE
PRESUPUESTO CONVENIO
08008002025
CTO Marzo 18 2025
ALCALDÍA DE BARRANQUILLA
Felix Marrugo Molina
DS
Dian...
AP
Ai...
RC
Ricar...


3:38
47%
Giovanni, Keidy...
7:49
Giovanni Eche...
Keidys Bienest...
Tú


8:16
100%
6
Angelica M
P
Pedagogia
K
Tú
2
Volver al ...
MERLY



RV: Solicitud de autorización para desarrollo de la Jornada de Reflexión Pedagógica

Recibidos ×

Giovanni Echeverry mar, 10 mar, 8:12

De: Fundacion Funinsedes <coordinaciongeneralfuninsedes@gmail.com> Enviado: lunes, 9 de marzo de 2026 19:57 Para: Pedagogia Primera Infancia <primera....

Karina Pérez <karinaperezdelaossa@gmail.com> mar, 10 mar, 14:58

para COBERTURA, Financierapi, Supervision, roberto, talentohumanopi2026, Kellys, Giovanni, primera.pedagogia@gmail.com, Fundacion

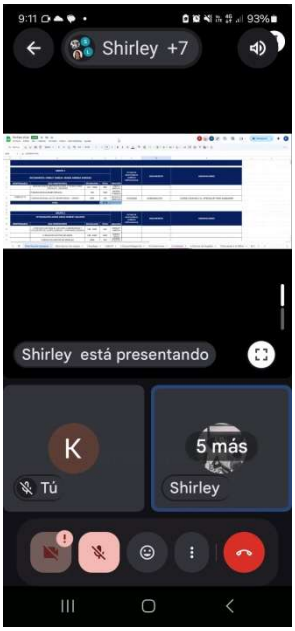
Cordial saludo

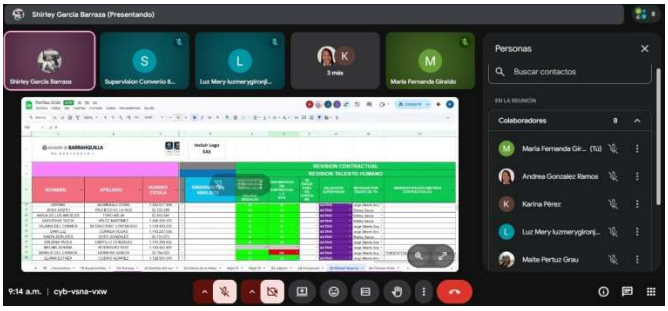
En atención a su solicitud:

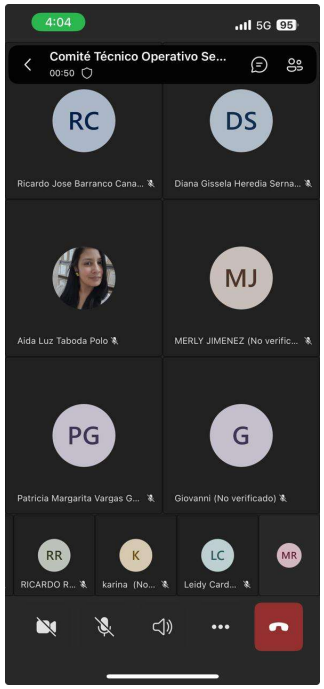
Por medio del presente me permito solicitar muy respetuosamente la autorización para realizar el día viernes 13 de marzo la jornada de reflexión pedagógica correspondiente al mes de marzo, adicional a esto ; realizarla en el horario de la mañana cubriendo las 4 horas de la misma de 7:30 a 12:00 am , para disponer del T.H en horario de la tarde, para realizar una actividad de jornada de bienestar laboral.

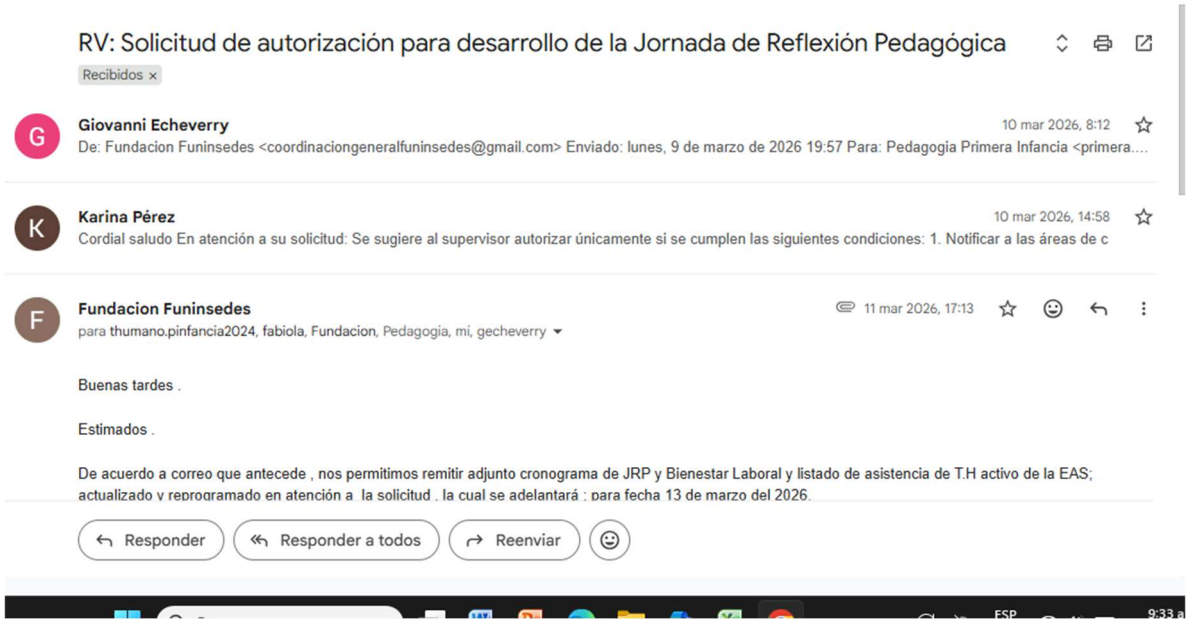
La finalidad de llevar a cabo esta jornada en un lugar diferente a las unidades de atencion, es generar un ambiente adecuado para el desarrollo de actividades orientadas al bienestar laboral, fortaleciendo la integración, motivación y reconocimiento de nuestros equipos de trabajo, quienes han demostrado un alto nivel de compromiso, apoyo y dedicación.

Responder | Responder a todos | Reenviar


9:11
93%
Shirley +7
Shirley está presentando
K
Tú
5 más
Shirley


Shirley García Barraza (Presentando)
Shirley García Barraza
Supervision Convenio S...
Luz Mery luzmeryglronji...
3 más
María Fernanda Giraldo
Personas
Buscar contactos
EN LA REUNIÓN
Colaboradores 8
María Fernanda Gir... (Tú)
Andrea Gonzalez Ramos
Karina Pérez
Luz Mery luzmeryglronj...
Maite Pertuz Grau
9:14 a.m. | cyb-vsna-vxw


4:04
5G 95
Comité Técnico Operativo Se...
00:50
RC
DS
Ricardo Jose Barranco Cana...
Diana Gissela Heredia Serna...
Aida Luz Taboda Polo
MJ
MERLY JIMENEZ (No verific...
PG
G
Patricia Margarita Vargas G...
Giovanni (No verificado)
RR
K
LC
MR
RICARDO R...
karina (No...
Leidy Card...


RV: Solicitud de autorización para desarrollo de la Jornada de Reflexión Pedagógica
Recibidos ×
Giovanni Echeverry
10 mar 2026, 8:12
De: Fundacion Funinsedes <coordinaciongeneralfuninsedes@gmail.com> Enviado: lunes, 9 de marzo de 2026 19:57 Para: Pedagogia Primera Infancia <primera....
Karina Pérez
10 mar 2026, 14:58
Cordial saludo En atención a su solicitud: Se sugiere al supervisor autorizar únicamente si se cumplen las siguientes condiciones: 1. Notificar a las áreas de c
Fundacion Funinsedes
11 mar 2026, 17:13
para thumano.pinfancia2024, fabiola, Fundacion, Pedagogia, mi, gecheverry
Buenas tardes .
Estimados .
De acuerdo a correo que antecede , nos permitimos remitir adjunto cronograma de JRP y Bienestar Laboral y listado de asistencia de T.H activo de la EAS; actualizado y reprogramado en atención a la solicitud . la cual se adelantará : para fecha 13 de marzo del 2026.
Responder
Responder a todos
Reenviar

A2 Formulario - Proyecto japón

Recibidos ×

Adriana Mendoza Bula mar, 10 mar, 12:22

Buenas tardes Dra. Karina Comparto el documento general del "Proyecto para la dotación de elementos para la atención de niños y niñas con discapacidad vincul…

Karina Pérez <karinaperezdelaossa@gmail.com> mar, 10 mar, 15:12

para Cecilia

Hola Cecy
En adjunto lo solicitado como ideas generales del proyecto de Japón.
Adicionalmente te envío todo el proyecto por si consideras que allí hay información que puedas utilizar.

Karina Pérez De la Ossa

2 archivos adjuntos • Analizados por Gmail Añadirlo todo a Drive



Responder Reenviar

Notificación de Jornada Pedagógica EAS Marfil 13 de marzo 2026

Recibidos ×

CORPORACION MARFIL mar, 10 mar, 9:50

Buenos días Señores Distrito de Barranquilla. De acuerdo al asunto me permito notificarles que la jornada pedagógica correspondiente al mes de marzo será realiz

Karina Pérez <karinaperezdelaossa@gmail.com> mar, 10 mar, 15:22

para COBERTURA, Lider, Financierapi, Supervision, CORPORACION, supervisionprimerainfancia, pvargas, gecheverry, primera.pedagogia

Buenas tardes

En primer lugar es importante aclarar que los cambios en las fechas de la realización de las jornadas de reflexión pedagógica no se notifican; se solicita autorización al distrito de Barranquilla para que considere posible el cambio. Sobre este particular la EAS no tiene autonomía para hacer los cambios sin la autorización del Distrito de Barranquilla.

Ahora bien, dado que la solicitud hace referencia a una actividad reconocida en los manuales y guias operativas que aplican para los servicios, se recomienda al supervisor autorizar siempre que se tenga en cuenta lo siguiente:

1. Notificar a las áreas de cobertura y financiera del cambio porque incide en la presentación de RAM y declaración de asistencia. Es decir, para el dia 13 no habrá RAM que declarar porque no hay atención (Y es el dia que financiera toma como de jornada pedagógica) y precisar entonces para qué dia exactamente queda la atención normal (Se entendería que para el último viernes del mes de marzo).

Responder Reenviar

Fwd: Solicitud información y respuesta SIM 1764975488

Recibidos ×

COBERTURA CONVENIO 2026 mié, 11 mar, 11:54

Buen día, Para su conocimiento y gestión pertinente, remitimos los datos correspondientes al participante indicado en la petición. Cordialmente, Equipo Cobertur

Karina Pérez <karinaperezdelaossa@gmail.com> mié, 11 mar, 14:10

para COBERTURA, Patricia, Giovanni, Supervision, Priscila, juan, Lider, Supervision

Cordial saludo

Con relación al procesos, desde el área técnica respetuosamente sugiero:

1. Se solicite a la EAS ficha o documento de inscripción que avale y revele vinculación del participante de manera formal y voluntaria por parte del cuidador.
2. Soporte de atenciones (según aplique por periodo de atención):
2.1. Toma nutricional (Formato de captura de datos antropométricos).
2.2. Cuaderno de acompañamiento grupal y familiar (Encuentros en el hogar).
2.3. Soportes asistencia a encuentros grupales y soportes de realización de encuentros en el hogar.
2.4. Soporte entrega refrigerios.
2.5. Soporte entrega RPP.

Responder | Responder a todos | Reenviar

Notificación días de receso Semana Santa

Recibidos ×

Karina Pérez <karinaperezdelaossa@gmail.com> mié, 11 mar, 16:56

para Patri, Cindy, juan, LEIDY, Giovanni, Lider, Maria, Ricardo, williamreinatous

Estimada Cindy

A continuación te extiendo la comunicación que debe enviarse a todas las EAS respecto a los dias de receso en la atención que pertenecen a la semana santa de 2026.

TEXTO SUGERIDO

Cordial saludo

De conformidad con lo acordado entre el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (Regional Atlántico) y la Alcaldía Distrital de Barranquilla respecto a los dias que aplican como receso en la atención directa para el periodo de la Semana Santa 2026, en el marco del convenio 08008002025, me permito informar:

a. Los dias de receso van desde el 30 de marzo (No hay atención) hasta el 3 de abril (inclusive) de 2026.
b. Se reinicia atención el día lunes 6 de abril.
c. Las EAS deben realizar la jornada de reflexión pedagógica el último viernes de marzo es decir el día 27 de marzo de 2026.
d. Con anticipación socialice la información a los padres y cuidadores sobre los dias de receso.
e. Es fundamental que realice los ajustes logísticos, en materia de alimentación para que no existan pérdidas de alimentos derivados del receso en la atención

Responder | Responder a todos | Reenviar

IDEAS GENERALES JAPÓN

Karina Pérez <karinaperezdelaossa@gmail.com>
para Patri, Cecilia

dom, 15 mar, 18:49 (hace 10 días)

Saludos

En adjunto envío la información general para la intervención de la dra Patry en lo del proyecto Japón.

Lo que hice fue hacer una preguntas orientadoras con sus respuestas a manera de panorama general.

Estoy atenta para lo que consideren ajustar.

Karina Pérez De la Ossa

Un archivo adjunto • Analizados por Gmail ⓘ Añadir a Drive



Responder | Responder a todos | Reenviar

Ideas para intervención en la embajad

Karina Pérez <karinaperezdelaossa@gmail.com>
para Patri, Cecilia

lun, 16 mar, 14:52 (hace 9 días)

Saludos

En adjunto documento con:
1. Parte I: Contiene la información general con datos sobre lo que es el proyecto, que se hará, a quién beneficiará, ubicación, el impacto.

2. Parte II: ideas (Tipo viñetas) sobre lo que se puede hablar en el discurso.
Incluye lo que aportó INCLUYETE MAS y lo que aportó Paula desde Incluyete KIDS.

Atenta para cualquier ajuste,
Karina Pérez De la Ossa

Un archivo adjunto • Analizados por Gmail ⓘ Añadir a Drive



Responder | Responder a todos | Reenviar



BOSQUEJO INCUMPLIMIENTO TECNICO INFANTOMETRO Y BALANZA DE PISO.

Recibidos ×

Maria Fernanda Giraldo mar, 17 mar, 10:08 (hace 8 días)

Buenos dias Compañeros, De acuerdo a lo conversado el día de ayer en la reunión de líderes, remito bosquejo de oficio sobre incumplimiento técnico por parte del

Karina Pérez <karinaperezdelaossa@gmail.com> mar, 17 mar, 10:32 (hace 8 días)

para Maria, juan

Saludos

Estoy de acuerdo. Solamente sugiero que en donde dice que icbf podrá emitir observaciones es mejor cambiarlo por términos como:

1. Icbf puede negar recibido a satisfacción.
2. Icbf puede reparar y detener el uso del elemento por no cumplir con las especificaciones técnicas.

En definitiva es dejar con claridad lo que va a pasar. Si decimos "podría" pareciera qie es una eventual y casi lejano probabilidad y no es así.

Saludos

Karina Pérez

Responder | Responder a todos | Reenviar



Oficio convocatoria brújula Recibidos ×

Pedagogia Primera Infancia lun, 16 mar, 14:29 (hace 9 días)

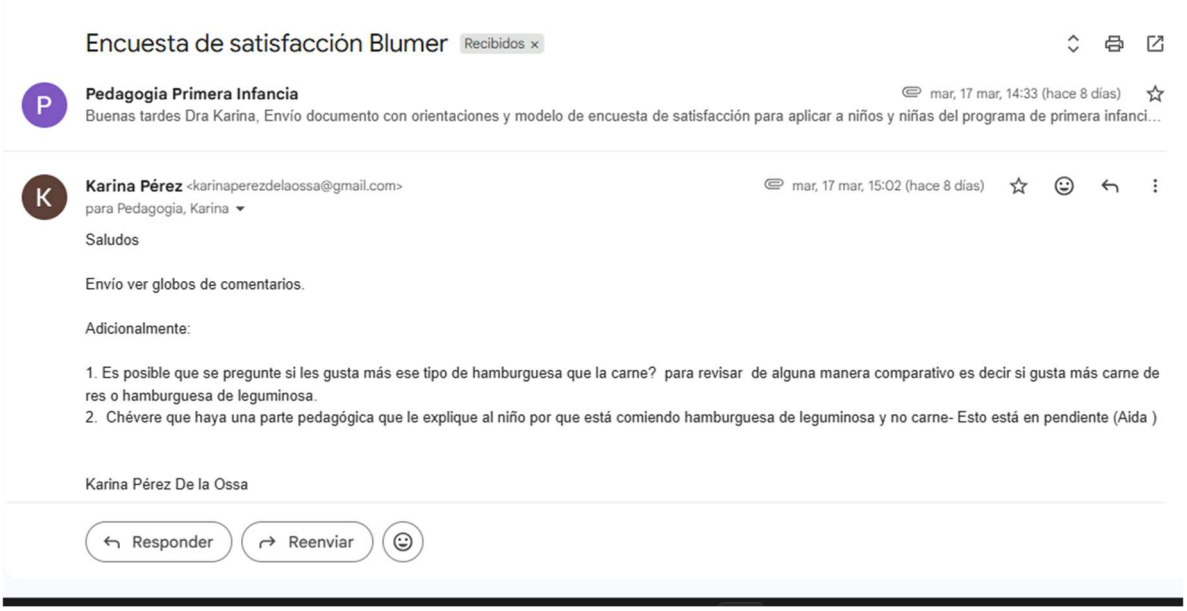
Buenas tardes doc, Le comparto oficio sugerido para la invitación a Jardines y colegios privados a la socialización de la Brújula 2026. Quedo atenta Adriana Men

Karina Pérez <karinaperezdelaossa@gmail.com> mar, 17 mar, 16:00 (hace 8 días)

para Pedagogia

Aprobado

•••



Encuesta de satisfacción Blumer Recibidos ×

Pedagogia Primera Infancia mar, 17 mar, 14:33 (hace 8 días)
Buenas tardes Dra Karina, Envío documento con orientaciones y modelo de encuesta de satisfacción para aplicar a niños y niñas del programa de primera infanci…

Karina Pérez <karinaperezdelaossa@gmail.com> mar, 17 mar, 15:02 (hace 8 días)
para Pedagogia, Karina

Saludos

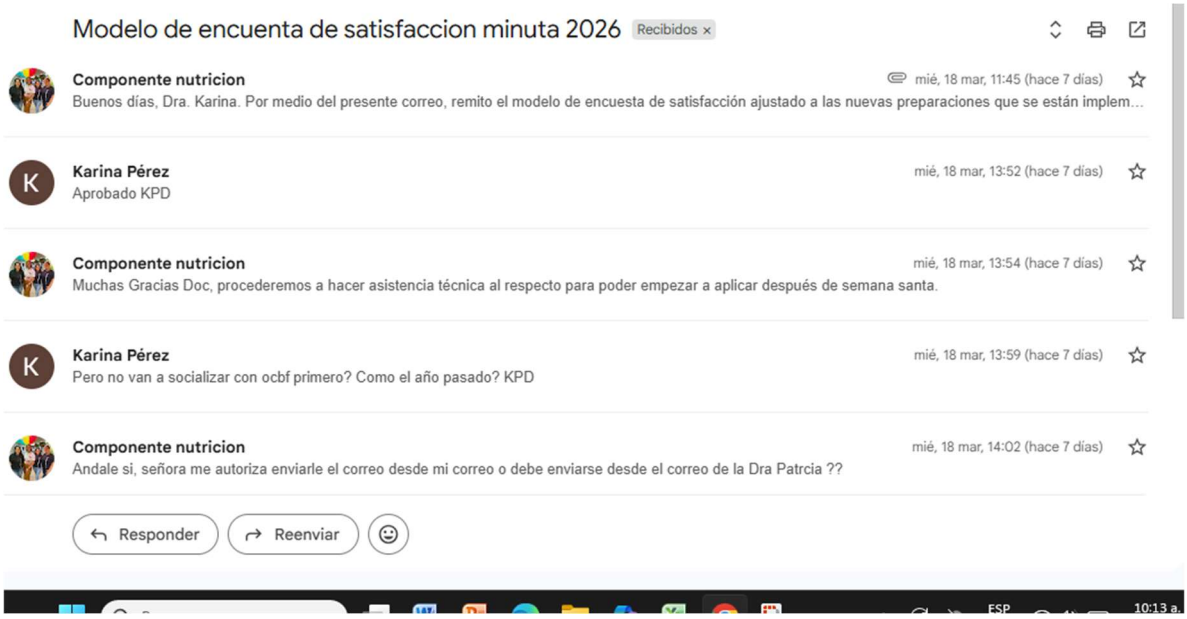
Envío ver globos de comentarios.

Adicionalmente:

1. Es posible que se pregunte si les gusta más ese tipo de hamburguesa que la carne? para revisar de alguna manera comparativo es decir si gusta más carne de res o hamburguesa de leguminosa.
2. Chévere que haya una parte pedagógica que le explique al niño por que está comiendo hamburguesa de leguminosa y no carne- Esto está en pendiente (Aida)

Karina Pérez De la Ossa

Responder Reenviar



Modelo de encuenta de satisfaccion minuta 2026 Recibidos ×

Componente nutricion mié, 18 mar, 11:45 (hace 7 días)
Buenos días, Dra. Karina. Por medio del presente correo, remito el modelo de encuesta de satisfacción ajustado a las nuevas preparaciones que se están implem…

Karina Pérez mié, 18 mar, 13:52 (hace 7 días)
Aprobado KPD

Componente nutricion mié, 18 mar, 13:54 (hace 7 días)
Muchas Gracias Doc, procederemos a hacer asistencia técnica al respecto para poder empezar a aplicar después de semana santa.

Karina Pérez mié, 18 mar, 13:59 (hace 7 días)
Pero no van a socializar con ocbf primero? Como el año pasado? KPD

Componente nutricion mié, 18 mar, 14:02 (hace 7 días)
Andale si, señora me autoriza enviarle el correo desde mi correo o debe enviarse desde el correo de la Dra Patrcia ??

Responder Reenviar



RV: EXT-QUILLA-2026-0042467 Recibidos ×

Patricia Margarita Vargas Guzman lun, 16 mar, 9:22 (hace 9 días)
De: Priscila Peñaranda Perez <ppenaranda@barranquilla.gov.co> Enviado: domingo, 15 de marzo de 2026 8:37 p. m. Para: Leila Margarita Yidios Char <lyidios@...

Priscila Peñaranda Perez mar, 24 mar, 10:55 (hace 23 horas)
Enviado: domingo, 15 de marzo de 2026 20:37

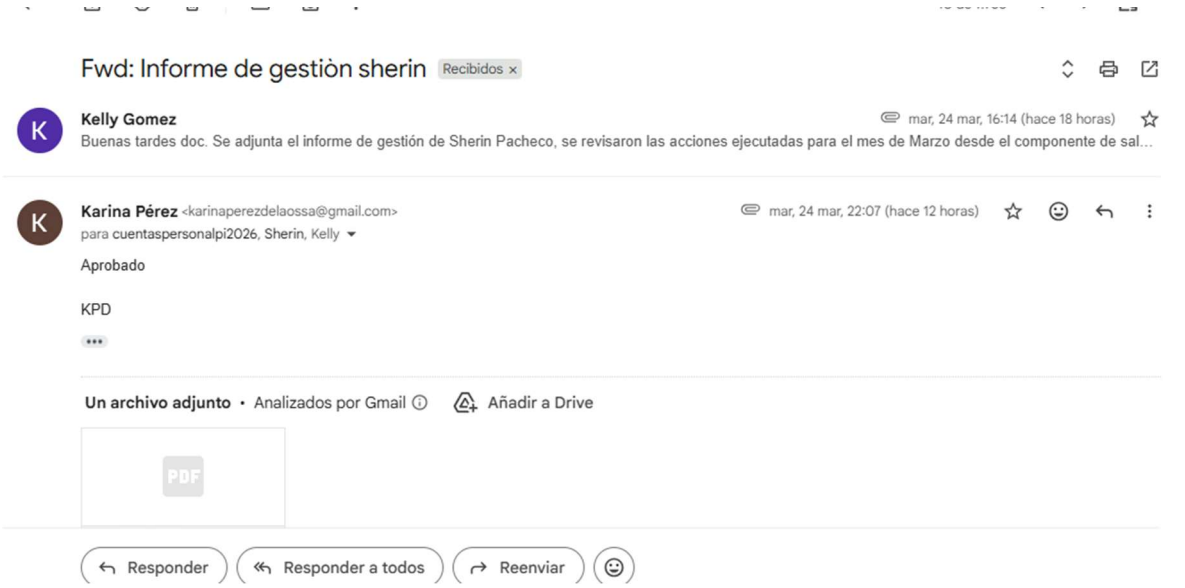
Karina Pérez <karinaperezdelaossa@gmail.com> mar, 24 mar, 11:23 (hace 22 horas)
para Patricia, Maria, juan, Giovanni, LEIDY, Lider, Priscila

Buenos días

Teniendo en cuenta el tipo de comunicación del proyecto Floreciendo desde el atea técnica no se realiza revisión porque:
1. No es un accion especifico de educación inicial de la atención directa (servicio cdi). El segmento de atención es de 5 años.

2. Sugiero respetuosamente a los compañeros Ricardo Restrepo (por si puede ser una acción de cooperacion) y Mafe Giraldo por si puede eventualmente constituir una acción intersectorial

Responder Responder a todos Reenviar



Fwd: Informe de gestiòn sherin Recibidos ×

Kelly Gomez mar, 24 mar, 16:14 (hace 18 horas)
Buenas tardes doc. Se adjunta el informe de gestión de Sherin Pacheco, se revisaron las acciones ejecutadas para el mes de Marzo desde el componente de sal...

Karina Pérez <karinaperezdelaossa@gmail.com> mar, 24 mar, 22:07 (hace 12 horas)
para cuentaspersonalpi2026, Sherin, Kelly

Aprobado

KPD

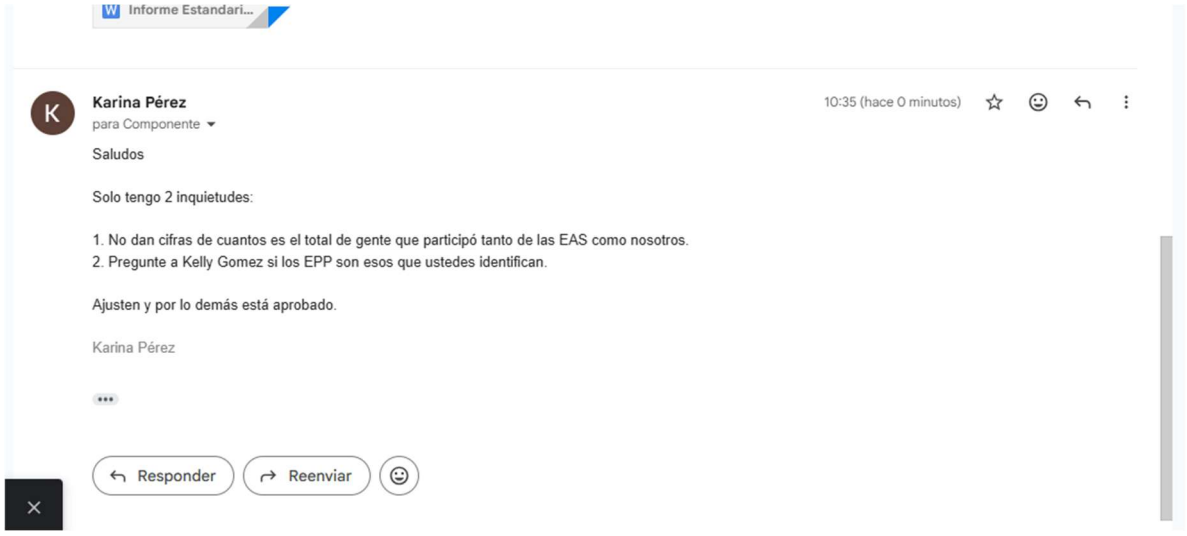
•••

Un archivo adjunto • Analizados por Gmail Añadir a Drive

PDF

Responder Responder a todos Reenviar


9:11
93%
Shirley +7
Shirley está presentando
K
Tú
5 más
Shirley


Informe Estandari...
Karina Pérez
para Componente
10:35 (hace 0 minutos)
Saludos
Solo tengo 2 inquietudes:
1. No dan cifras de cuantos es el total de gente que participó tanto de las EAS como nosotros.
2. Pregunte a Kelly Gomez si los EPP son esos que ustedes identifican.
Ajusten y por lo demás está aprobado.
Karina Pérez
Responder
Reenviar

Propuesta dotación cultural literaria

Recibidos ×

Pedagogia Primera Infancia 11:12 (hace 1 hora)

Buenos días Kari, Te comparto el documento orientador para la dotación cultural literaria para tu revisión y retroalimentación. Quedo atenta a tus comentarios,

Karina Pérez <karinaperezdelaossa@gmail.com> 12:13 (hace 0 minutos)

para Pedagogia, carloss, Jessica

Saludos

Realicé la revisión y en globos de comentarios les explico lo que deben ajustar y mejorar así como lo que deben incorporar.
En primer lugar les indico que deben enriquecer la primera con más elementos que permitan a las EAs entender y apropiarse de:

1. ¿En qué consiste este cambio?
2. Por qué del cambio? Sentido dle cambio
3. Dónde deben hacer los esfuerzos

En segundo lugar, realicé otras observaciones para ajustar.

Por favor trabajen y me envían a la mayor brevedad porque ya estamos demasiado atrasados con eso.

Responder | Responder a todos | Reenviar