SECRETARÍA DE HACIENDA
Informe de ejecución de obligaciones contractuales de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión

CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O APOYO A LA GESTIÓN No.: **CD-04-2026-1167**					Del Año:	2026	
CONTRATISTA:	**JUAN CARLOS FLOREZ HURTADO**			C.C. / C.E. No.:	72.048.839		
PERIODO DEL INFORME:	Desde:	Marzo-01	2026	Hasta:	Marzo-31	2026	
		Mes	Año		Mes	Año	

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

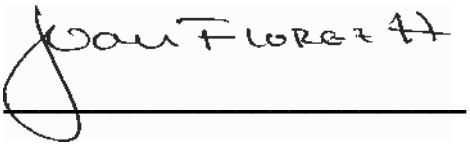
OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA ACOMPAÑAR EN LOS DIFERENTES PROCESOS AL DESPACHO Y LAS OFICINAS DE TESORERIA, PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD ADSCRITA A LA SECRETARIA DISTRITRAL DE HACIENDA DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA								
VALOR CONTRATO	**$24.000.000**							
SUPERVISOR	**YOSHIRA NIETO SIERRA**							
CARGO	ASESOR							
PLAZO CONTRATO:	Fecha inicio	17	01	2026	Fecha Terminación *(Incluidas prórrogas y suspensiones si aplica)*	30	06	2026
		Día	Mes	Año		Día	Mes	Año

2. DETALLE DE LA EJECUCIÓN

No.	**OBLIGACIÓN ESPECÍFICA** *(Incluir cada obligación tal como se pactó en el contrato)*	**ACTIVIDADES EJECUTADAS** *(Para el cumplimento de la obligación en el periodo informado)*
1	1.Brindar apoyo y acompañamiento en el envío de la documentación a Fiduciaria la Previsora. .	Se entrego oficio (OTAF) a la Fiduprevisora.

2	Apoyo operativo y logístico, para la Oficina de Tesorería hacia los diferentes puntos de la ciudad para el desarrollo de las actividades propias de su función	Se entregaron (10) oficios (OTD) Quillas (9) a diferentes entidades financieras, como banco de Bogotá (), Fidu-Occidente (1), Davivienda (6), Colpatria (), Sudameris (), Serfinanza, Secretaria Jurídica () Air-e () , Consejo Distrital () bbva (2),Itau(), firma Alcalde (1), Contraloria (), Personeria (),Sec de educacion () Fiduprevisora (2)
3	Apoyo en la notificación de actos y decisiones (peticiones, quejas, reclamos y/o recursos) presentados por los ciudadanos	No realice ningún tipo de estos oficios
4	Brindar apoyo en la organización y archivo de las órdenes de Giro elaboradas por portal bancario, con el fin de mantener el archivo de las mismas organizado y que permita ejercer un seguimiento y control del consecutivo de las respectivas órdenes de giro expedidas por esta dependencia.	Brinde apoyo en la organización de archivo de 1.580 Ordenes de giros elaboradas por portal bancario y la organización de los extractos Bancarios. Consignación de cheque en Banco Davivienda.

En constancia de lo anterior, se firma el presente el 31 de marzo del 2026.



Firma Contratista
Nombre: JUAN CARLOS FLOREZ HURTADO.
Documento de identificación:72.048.839

3. **ANEXOS (EVIDENCIA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES POR MES):**

ALCALDÍA DE BARRANQUILLA
NIT: 8 9 0 1 0 2 0 1 8 -1

BBVA
INSTITUCIONAL BARRANQUILLA
04 MAR. 2026
AUX. No. 4
RECIBIDO
POR CONSIGNACIÓN

Barranquilla, 3 de marzo de 2026
OTD-0047-2026

Señores
BANCO BBVA
JUDITH VELA
Gerente de Relación Banca de Gobierno
Ciudad

REFERENCIA: REINTEGRO DE GASTOS BANCARIOS EN CUENTA DE AHORROS 302-00216-7

Cordial saludo,

ALCALDÍA DE BARRANQUILLA
NIT 890.102.018-1

SC-CER103099 SA-CER756031

Barranquilla, D.E.I.P 04 de marzo de 2026
OTD-0048-2026

DAVIVIENDA
CORPORATIVA Y EMPRESARIAL BQUILLA
04 MAR. 2026
RECIBIDO

Señores:
BANCO DAVIVIENDA
Att: Silvia Quintero Ortiz
Calle 82 N° 55 -55 oficina 201 Centro Comercial Santa Clara
Barranquilla-Atlántico

Referencia: Pago Subsidio Distrital Adulto Mayor

Por medio del presente solicito debitar de la cuenta corriente **No. 0241-6999-6501** la suma de **$ 473.600.000,** para el pago de la Nómina del Subsidio Distrital del Adulto Mayor, el cual contiene 2868 beneficiarios, con una fecha inicial de pago desde el 05 de marzo de 2026 y fecha de finalización 26 de marzo de la misma anualidad que corresponde al pago de los meses de enero – febrero de 2026.

ALCALDÍA DE **BARRANQUILLA**
NIT: 8 9 0 1 0 2 0 1 8 -1

Barranquilla, 18 de marzo de 2026

OTD-0059-26

DAVIVIENDA 2026 03 18 0241 - OF. CORPORATIVA Y EMPRESARIAL BARRANQUILLA

DAVIVIENDA CAJERO No. 1 H.N 51 18 MAR 2026 0241 PROCESADO

Señores:
BANCO DAVIVIENDA S.A.
Doctora Silvia Quintero
Carrera 52 No. 69-96 Gran Centro
Barranquilla

Asunto: Pago DIAN Retención en la Fuente a Título de IVA y Renta febrero de 2026

Cordial Saludo,

En atención a oficio N° QUILLA-2026-0069668, me permito autorizar que de la cuenta de

ALCALDÍA DE **BARRANQUILLA**
NIT: 8 9 0 1 0 2 0 1 8 -1

DAVIVIENDA CAJERO No. 1 H.N 51 18 MAR 2026 0241 PROCESADO

Barranquilla, 18 de marzo de 2026

OTD-0060-26

DAVIVIENDA 2026 03 18 0241 - OF. CORPORATIVA Y EMPRESARIAL BARRANQUILLA 3:20pm

Señores
BANCO DAVIVIENDA S.A.
Doctora Silvia Quintero
Carrera 52 No. 69-96 Gran Centro
Barranquilla

Asunto: Pago Declaración IVA Primer (1er) Bimestre de 2026.

Cordial Saludo,

En atención al oficio QUILLA-2026-0069104 enviado por la oficina de contabilidad del

icontec ISO 9001 SC-CER103099 icontec ISO 14001 SA-CER756031 IQNET CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM

ALCALDÍA DE **BARRANQUILLA**
NIT: 8 9 0 1 0 2 0 1 8 -1

BBVA
INSTITUCIONAL BARRANQUILLA
20 MAR 2026
AUX. No. 4
RECIBIDO
POR CONSIGNACIÓN

Barranquilla, 19 de marzo de 2026

OTD-0061-26

Señores
BANCO BBVA
Ciudad

Cordial saludo,

De manera atenta, me permito reiterar la solicitud previamente remitida por esta Tesorería, relacionada con la revisión y mejora de las tasas de interés actualmente reconocidas a las cuentas de ahorro y cuentas maestras que el Distrito de Barranquilla mantiene aperturadas en su entidad.

ALCALDÍA DE **BARRANQUILLA**
NIT: 8 9 0 1 0 2 0 1 8 -1

Barranquilla, 25 de marzo de 2026
OTD-0063-26

Señores
BANCO DAVIVIENDA S.A.
Atte. Dra. Silvia Quintero
Carrera 52 No. 69-96 Gran Centro
Barranquilla

Asunto: INEMBARGABILIDAD CUENTA CORRIENTE

Cordial saludo

ALCALDÍA DE **BARRANQUILLA**
NIT: 8 9 0 1 0 2 0 1 8 -1

Barranquilla, 25 de marzo de 2026
OTD-0064-26

Señores
BANCO DAVIVIENDA S.A.
Atte. Dra. Silvia Quintero
Carrera 52 No. 69-96 Gran Centro
Barranquilla

REF: EXENCION GRAVAMEN A LOS MOVIMIENTOS FINANCIEROS (GMF).

Barranquilla, 25 de marzo de 2026
OTD-0065-26

Doctora
MARGINE MARGARITA CEDEÑO GOMEZ
mcedeno@barranquilla.gov.co
Secretario Jurídico Distrital
Alcaldía Distrital de Barranquilla

Asunto: Documentos para firma de Alcalde Distrital.

Cordial saludo,

Con el presente remito formatos para el Visto Bueno de la Oficina Jurídica y Firmas originales del Sr. alcalde Dr. Alejandro Char Chaljub que se relacionan a continuación:

- Tarjeta de Firmas - Banco Davivienda - Cuenta Corriente 0241-6999-5248

icontec ISO 9001 SC-CER103099 icontec ISO 14001 SA-CER756031 IQNET CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM

RADICADO NO.: QUILLA-2026-0076934

Keila Orozco O.
Marzo/25/2026.
4:54 Pm.

BARRANQUILLA 25 marzo 2026.

DOCTOR
ADOLFO MARIO ZUÑIGA ROMERO
JEFE OFICINA DE PRESUPUESTO

Asunto: SOLICITUD DE EXPEDICIÓN DE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL Y REGISTRO PRESUPUESTAL PARA CUMPLIMIENTO DE SENTENCIA JUDICIAL DE LA DEMANDANTE EVELYN BERMUDEZ PÉREZ Y OTROS.

NIT: 8 9 0 1 0 2 0 1 8 -1

RADICADO NO.: QUILLA-2026-0076946

Keila Orozco O.
Marzo/25/2026.
4:54 Pm

BARRANQUILLA 25 marzo 2026.

DOCTOR
ADOLFO MARIO ZUÑIGA ROMERO
JEFE OFICINA DE PRESUPUESTO

Asunto: SOLICITUD DE EXPEDICIÓN DE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL Y REGISTRO PRESUPUESTAL PARA CUMPLIMIENTO DE SENTENCIA JUDICIAL DE LA DEMANDANTE NELCY ESTHER VILLA ESTARITA.

icontec ISO 9001 SC-CER103099 icontec ISO 14001 SA-CER756031 IQNET CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM

RADICADO NO.: QUILLA-2026-0076961

Kela Orozco O.
Marzo/25/2026
4:54 pm.

BARRANQUILLA 25 marzo 2026.

DOCTOR
ADOLFO MARIO ZUÑIGA ROMERO
JEFE OFICINA DE PRESUPUESTO

Asunto: REMISIÓN EXPEDIENTES SOBRE CUMPLIMIENTOS DE SENTENCIAS JUDICIALES CON CONCEPTOS ACTUALIZADOS.

Cordial saludo.

RADICADO NO.: QUILLA-2026-0076832

Kela Orozco O.
Marzo/25/2026.
4:54pm.

BARRANQUILLA 25 marzo 2026.

DOCTOR
ADOLFO MARIO ZUÑIGA ROMERO
JEFE OFICINA DE PRESUPUESTO

Asunto: REMISIÓN EXPEDIENTE SOBRE CUMPLIMIENTO DE SENTENCIA JUDICIAL.

Cordial saludo.

ALCALDÍA DE **BARRANQUILLA**
NIT: 8 9 0 1 0 2 0 1 8 -1

RADICADO NO.: QUILLA-2026-0076850

Kela Orozco O.
Marzo/25/2026
4:54 Pm.

BARRANQUILLA 25 marzo 2026.

DOCTOR
ADOLFO MARIO ZUÑIGA ROMERO
JEFE OFICINA DE PRESUPUESTO

Asunto: SOLICITUD DE EXPEDICIÓN DE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL PARA CUMPLIMIENTO DE SENTENCIA JUDICIAL DEL DEMANDANTE INVERSIONES ACTIVA LTDA. Y CIA EN LIQUIDACIÓN Y SAMUEL SHUSTER SCHILBERG COMO CESIONARIOS DE LA EMPRESA MOLINOS BARRANQUILLA S.A.

ALCALDÍA DE BARRANQUILLA
NIT: 8 9 0 1 0 2 0 1 8 -1

RADICADO NO.: QUILLA-2026-0076915

Kela Ongco O.
Mar30|25|2026.
4:54 Pm.

BARRANQUILLA 25 marzo 2026.

DOCTOR
ADOLFO MARIO ZUÑIGA ROMERO
JEFE OFICINA DE PRESUPUESTO

Asunto: SOLICITUD DE EXPEDICIÓN DE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL Y REGISTRO PRESUPUESTAL PARA CUMPLIMIENTO DE SENTENCIA JUDICIAL DE LA DEMANDANTE BARCELAIS NIEBLES NOGUERA.

ALCALDÍA DE BARRANQUILLA
NIT: 8 9 0 1 0 2 0 1 8 -1

RADICADO NO.: QUILLA-2026-0071694

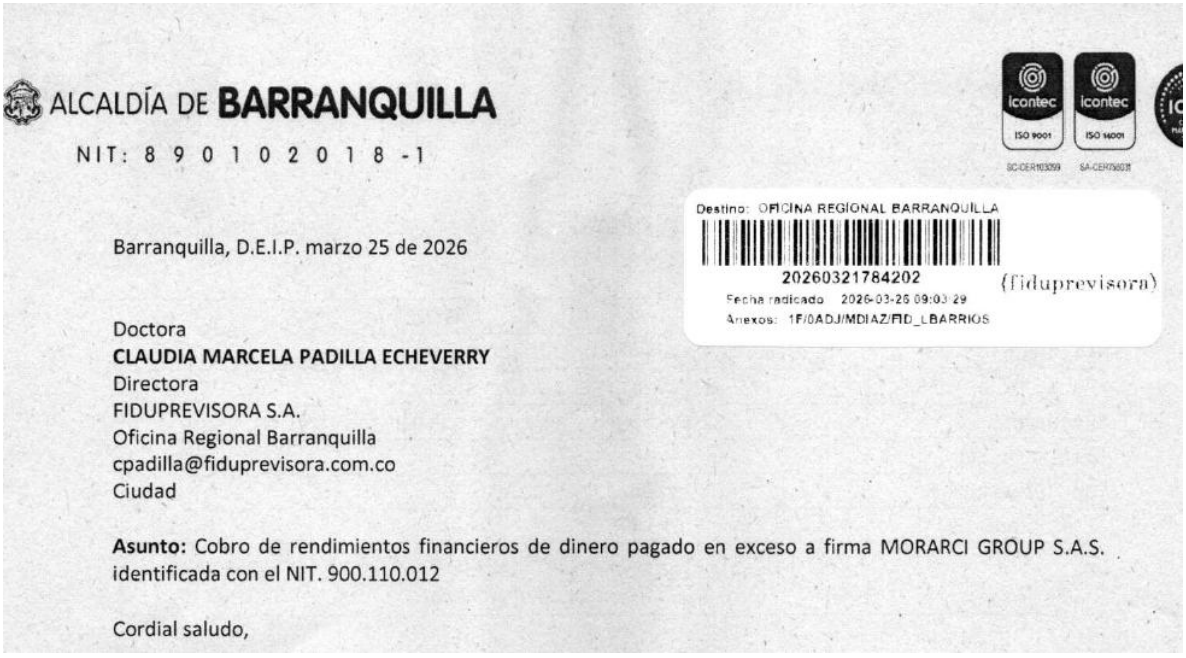
R-26-010563

Barranquilla, 19 de marzo de 2026.

DOCTORA
DIANA GONZÁLEZ PÉREZ
DIRECTORA REGIONAL BARRANQUILLA
AVAL FIDUCIARIA
BARRANQUILLA

Asunto: ORDEN DE PAGO – FIDEICOMISO 4-2-1588 S.F. CONVIAS SAS

Cordial saludo,



ALCALDÍA DE **BARRANQUILLA**
NIT: 8 9 0 1 0 2 0 1 8 -1

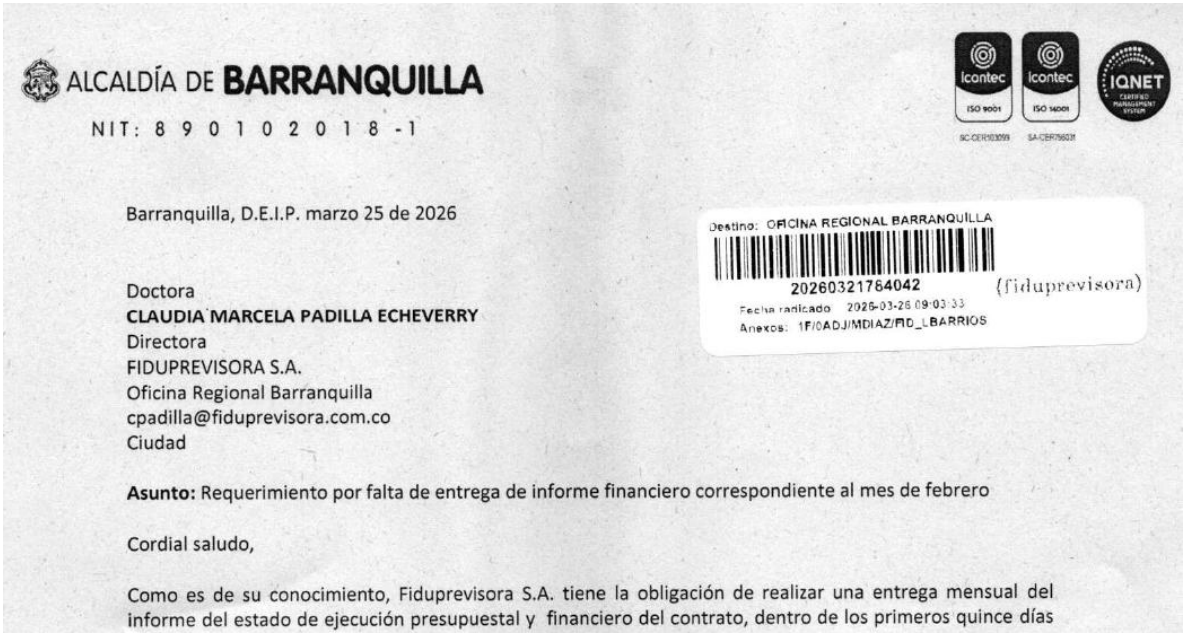
Destino: OFICINA REGIONAL BARRANQUILLA
20260321784202
Fecha radicado 2026-03-25 09:03:29
Anexos: 1F/0ADJ/MDIAZ/FID_LBARRIOS
(fiduprevisora)

Barranquilla, D.E.I.P. marzo 25 de 2026

Doctora
CLAUDIA MARCELA PADILLA ECHEVERRY
Directora
FIDUPREVISORA S.A.
Oficina Regional Barranquilla
cpadilla@fiduprevisora.com.co
Ciudad

Asunto: Cobro de rendimientos financieros de dinero pagado en exceso a firma MORARCI GROUP S.A.S. identificada con el NIT. 900.110.012

Cordial saludo,



ALCALDÍA DE **BARRANQUILLA**
NIT: 8 9 0 1 0 2 0 1 8 -1

Destino: OFICINA REGIONAL BARRANQUILLA
20260321784042
Fecha radicado 2026-03-25 09:03:33
Anexos: 1F/0ADJ/MDIAZ/FID_LBARRIOS
(fiduprevisora)

Barranquilla, D.E.I.P. marzo 25 de 2026

Doctora
CLAUDIA MARCELA PADILLA ECHEVERRY
Directora
FIDUPREVISORA S.A.
Oficina Regional Barranquilla
cpadilla@fiduprevisora.com.co
Ciudad

Asunto: Requerimiento por falta de entrega de informe financiero correspondiente al mes de febrero

Cordial saludo,

Como es de su conocimiento, Fiduprevisora S.A. tiene la obligación de realizar una entrega mensual del informe del estado de ejecución presupuestal y financiero del contrato, dentro de los primeros quince días

icontec ISO 9001 SC-CER103099
icontec ISO 14001 SA-CER756031
IQNET CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM

