INFORME DE ACTIVIDADES 02

No. DE CONTRATO	CD-08-2026-2259.
CONTRATISTA	LIZ YOLAYNE FONTALVO GÓMEZ.
PERIODO	Marzo de 2026.
OBJETO	Prestacion de servicios Profesionales para asesorar el Proyecto Asistencia, Atención Integral A Las Víctimas Del Conflicto Y Dinamización De La Política Pública en el Distrito de Barranquilla..

Dicho objeto fue desarrollado de la siguiente manera:

No.	OBLIGACIONES	PRODUCTO
1	Coordinar conforme a los lineamientos del enlace distrital el componente de la política publica: asistencia y atención integral de las víctimas del conflicto armado, garantizando la correcta planificación de las actividades, la gestión oportuna de los insumos, la adecuada implementación de las acciones y el seguimiento a las mismas conforme a los indicadores y metas establecidos en el Plan de Desarrollo Territorial y a la política pública de atención a víctimas del conflicto armado.	Desarrollé mesas de trabajo con el equipo de líderes sobre la planificación y estructuración del evento en el cual tendrá participación todo el programa, renombrado, conversatorio ***"Voces que Construyen Paz"***, en el que, se indicó que el proyecto de Asistencia y Atención participará con un testimonio de inmediatez y un producto audiovisual de grupos poblacionales. Revisé los expedientes de las solicitudes ingresadas al Programaa través del proceso de inmediatez, para dar el visto bueno, efectuando la firma correspondiente y remitiendo para su digitalización. Realicé mesas de trabajo con el equipo del Proyecto de Asistencia y Atención, con el propósito de brindar lineamientos y orientaciones para el fortalecimiento de los procesos propios del Centro Regional, tales como: *Organización de los Breves (Breve, Listado de Asistencia y Registro Fotográfico), Renombre de cada archivo y cargues al DRIVE de cada actividad realizada, Propuestas para la Conmemoración del 09 de Abril, Publicación de las Ofertas en Carteleras y Grupos de WhatsApp, Agenda de actividades del mes de Marzo (Feria Académica y Fortalecimiento Institucional) y Fecha de Corte y de entrega del informe de Marzo.*

		Remití a el equipo de trabajo, las bases de datos correspondientes a los planes de RYR, con el fin de iniciar el proceso de contacto telefónico, conforme a lo concertado con el Enlace Distrital. Realicé convocatoria a las Entidades del SNARIV a través del Profesional Especializado de la Unidad Para las Víctimas a la Jornada de Socialización de Ofertas de Consejeros de Juventud y Alcaldias Locales. **(Anexo 1).**
2	Promover la difusión de la oferta institucional a todos los participantes del programa, mediante la planificación y ejecución de actividades comunicacionales tales como diseño de mensajes, entrevistas, redacción de boletines, publicaciones en redes sociales, materiales fotográficos y audiovisuales, monitoreo de medios masivos de comunicación en los que se identifique la información publicada sobre las acciones e historias del programa de atención a víctimas.	Compartí la oferta institucional vigente del Distrito a través de las redes sociales: Instagram y WhatsApp. Remití mensaje de información al equipo de trabajo a través de correo electrónico sobre la actividad de fortalecimiento institucional a desarrollar, denominada ***"jornada formativa dirigida a equipo de trabajo en temas psicosociales asociados a nuestro quehacer y práctica profesional ejercida en el Programa",*** a cargo de Secretaria de Salud y Oficina de la mujer. Remití mensajes de información al equipo de trabajo a través de grupo interno WhatsApp sobre la actividad a desarrollar, denominada ***"Feria Académica"***, para efectuar los procesos de divulgación en sala de espera y en los diferentes grupos de ofertas del Centro Regional. Brindé mensaje de bienvenida a los participantes de la formación del SENA ***"Higiene y Manipulación de Alimentos"***, incentivando la divulgación del curso con el fin de que más personas se vinculen. Así mismo, motivé a los asistentes a iniciar y culminar el proceso formativo, resaltando que representa una oportunidad para el fortalecimiento de conocimientos y la generación de ingresos. Posterior a ello, se socializó la oferta institucional del Centro Regional. **(Anexo 2).**
3	Realizar y/o coordinar talleres y/o actividades en los diferentes ejes temáticos que	Propicié espacios de sensibilización orientados a promover el adecuado desarrollo psicosocial de los participantes del Centro

	fomenten el adecuado desarrollo psicosocial de los participantes del programa.	Regional, en el marco de la conmemoración del Día de la Mujer. En este espacio se transmitió un mensaje sobre la importancia de la fecha, incentivando a la creación de espacios y entornos seguros para la mujer, a cuidar y propiciar un óptimo desarrollo de las mujeres del núcleo familiar, a tener una salud mental óptima para poder edificar correctamente su hogar. Así mismo, se socializó la oferta institucional vigente por si llegará a presentarse algún tipo de violencia contra la mujer, en el caso, si son niñas 141 línea del ICBF, oficina de la mujer o la línea Chatlemos 3188044000 por si necesitan atención u orientación por psicología. **(Anexo 3).**
4	Asesorar a las secretarías técnicas, apoyar en el desarrollo y participar en los diferentes espacios de articulación y otros espacios creados o existentes en el territorio relacionados con el programa, y a la política pública de atención a víctimas del conflicto armado.	Estuve presente en la visita técnica que realizó la Unidad para las Víctimas en el Centro Regional, espacio en el cual, se abrodó el tema de la atención por citas y las estrategias para que se realice de la mejor manera, considerando que esta política de atención ha generado malestar en la población. Para ello, se estableció que en el CRAV estarán 3 orientadores, 2 fijos y uno itinerante para atender a las personas por citas y las que no cuenten con ellas manejando turnos conforme a la capacidad de cada orientador. Los que queden sin turno, se les tomarán los datos para ser contactados por la Unidad. Se habló de las entidades del SNARIV presentes en el CRAV y de las cuales se insistirá nuevamente su presencia como, el Ministerio Públio y SUPERSALUD. Participé en Mesa de Trabajo con el Enlace SENA, en la cual, se coordinó su participación en la Jornada de Socialización de Ofertas para Consejeros de Juentud que se realizaría en el Centro Regional. Realicé Mesa de Trabajo con el Enlace de Prosperidad Social, en el cual, se coordinó su participación en la Jornada de Socialización de Ofertas para Consejeros de Juentud que se realizaría en el Centro Regional.

		Organicé la Jornada de Socialización de Ofertas para Consejeros de Juentud, realizada en el Centro Regional, en la cual, entidades como: SENA, Prósperidad Social, COLPENSIONES, Sisben, UARIV y el Programa de Atención a Víctimas quienes socializaron su oferta a Consejeros de Juventud de las localidades Suoriente y Norte Centro Histórico y las Alcaldías Locales de las localidades Metropolitana y Riomar. Estuve presente en el Diagnóstico de Necesidades realizado en el Centro Regional, en articulación con la Unidad para las Víctimas. En este espacio se evaluaron las condiciones de infraestructura, talento humano, mobiliario, señalización, mantenimiento y protocolos de atención del Centro, con el fin de analizar la capacidad para la prestación del servicio a la población víctima. Como resultado, se definieron compromisos que serán remitidos a la dependencia correspondiente, Secretaría General. **(Anexo 4).**
5	5. Sistematizar y analizar la información relacionada con el seguimiento y monitoreo de indicadores del programa y la política pública de atención a víctimas, consolidar los soportes, realizar los reportes que establece el Programa en las plataformas definidas para ello, además de los sistemas de información establecidos por las entidades del orden nacional y el Ministerio público y elaborar los informes previstos que den cuenta de los avances en el cumplimiento de las metas de acuerdo a las herramientas de planeación consignando oportunamente la información en las plataformas definidas para ello.	En el marco del Plan Operativo Anual del Proyecto de Asistencia y Orientación a la Población Víctima del Conflicto Armado, efectúe seguimiento y acompañamiento al cumplimiento de los indicadores y metas definidos, coordinando acciones con el equipo de trabajo para garantizar su avance oportuno. Remití al Enlace Distrital matriz conforme a las acciones que desarrollará el programa para insumo a la Mesa de Trabajo para la construcción del Plan de Acción del Comité Distrital de los Derechos Humanos para la vigencia 2026. Envíe información AHI 2025 actualizada con información de estado de valoración en VIVANTO. Consolidé y analicé la información pertinente para la elaboración del informe de gestión del Proyecto de Asistencia y Atención a la población víctima del conflicto armado en el Centro Regional, el cual fue presentado como

		parte del informe general del Programa. **(Anexo 5).**

Atentamente,

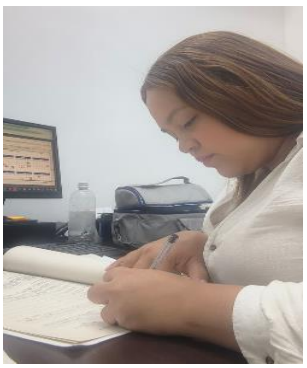


LIZ YOLAYNE FONTALVO GÓMEZ.
C.C: 1.045.724.927.
Teléfono: 3023589307.

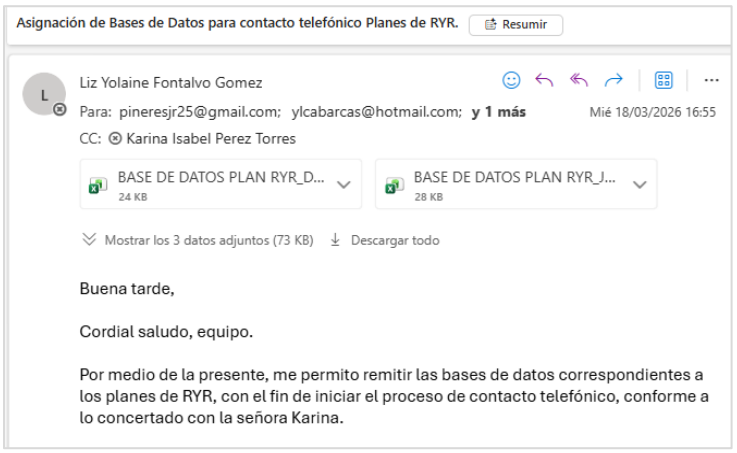
EVIDENCIAS:

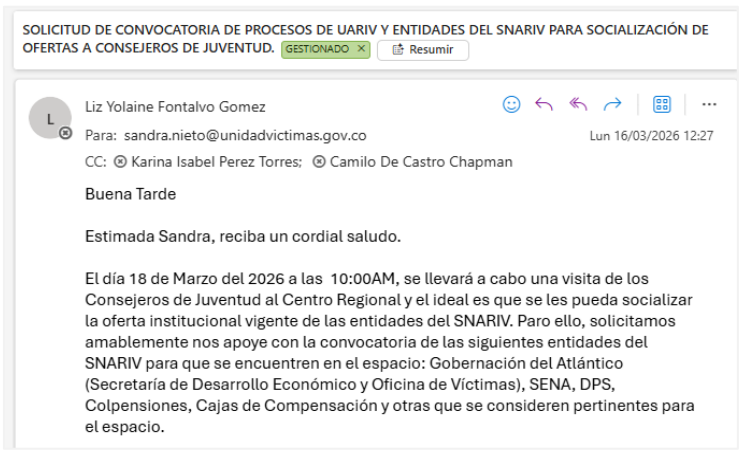
ANEXO 1: Mesa de trabajo con el del Proyecto Asistencia y con Líderes de Proyecto. Revisión de expedientes. Remisión BD, realización de convocatoria.







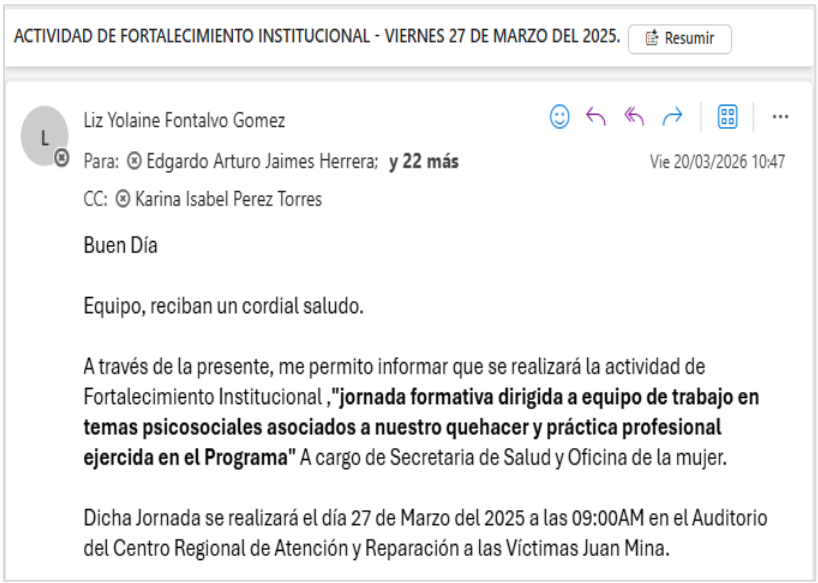




ANEXO 2: Difusión de ofertas, envío de mensaje a Equipo de trabajo sobre oferta de Feria Académica en el CRAV. Bienvenida Formación SENA.





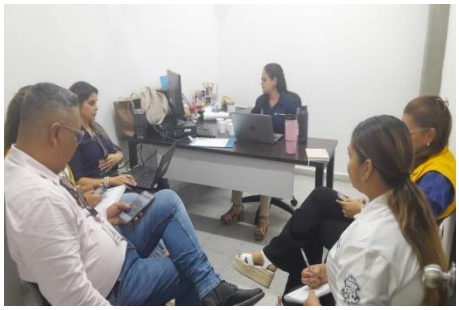


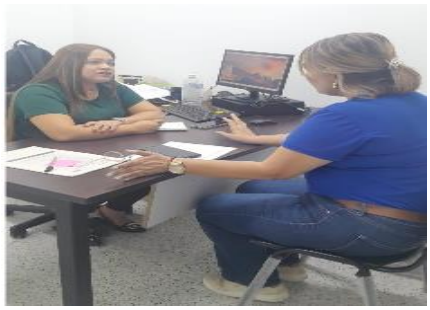


ANEXO 3: Espacio de sensibilización con tópicos orientados al correcto desarrollo psicosocial de los participantes del Centro Regional.



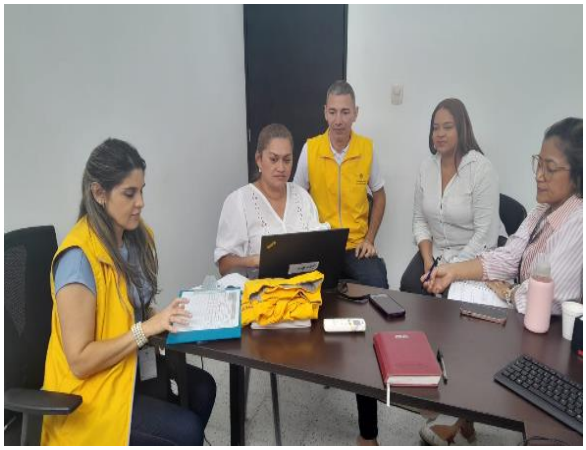
ANEXO 4: Mesa de Trabajo Socialización con los Enlaces SENA, Prosperidad Social. Visita técnica y Diagnóstico de Necesidades con la UARIV.



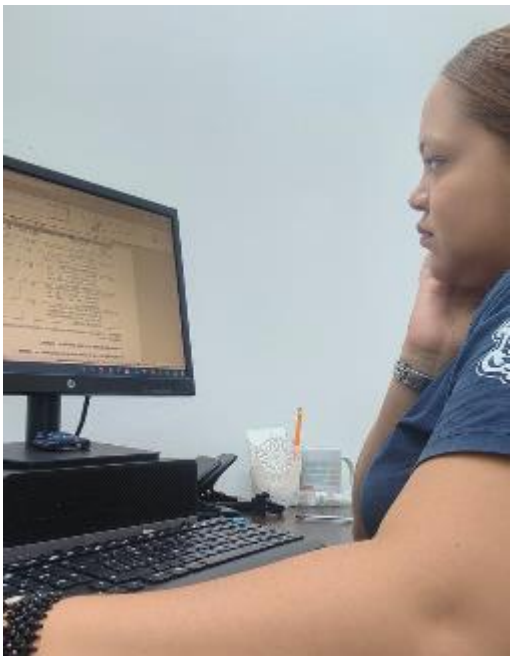








ANEXO 5: Consolidación, revisión y realización de informe de Proyecto y del Programa. Envío de BD AHÍ e Insumo Plan de Acción Comité Distrital de DH.



CONVOCATORIA A MESA DE TRABAJO No. 1 DEL COMITE DISTRITAL DE DERECHOS HUMANOS

Resumir

L

Liz Yolaine Fontalvo Gomez

Para: Karina Isabel Perez Torres

Jue 12/03/2026 13:53

CC: Jose Fernando Arenas Rivera

PLAN DE TRABJO COMITE DI...
518 KB

Buena Tarde

Cordial Saludo Sra. Karina

Me permito remitir Matriz conforme a las acciones que desarrollará el programa para insumo a la Mesa de Trabajo para la construcción del Plan de Acción del Comité Distrital de los Derechos Humanos para la vigencia 2026.

Agradezco su atención a la presente, quedo atenta.

Cordialmente.

Re: INFORMACIÓN AHI 2025 ACTUALIZADA.

Buena Tarde

Cordial Saludo Sra. Gabriel

A través de la presente, me permito remitir información AHI 2025 actualizada con información de estado de valoración en VIVANTO, para que esa información sea graficada en la primera pestaña del archivo.

Agradezco su atención a la presente, quedo atenta.

Cordialmente.

BARRANQUILLA.GOV.CO

LIZ YOLAYNE FONTALVO GÓMEZ
COORDINADORA DEL PROYECTO ASISTENCIA Y ATENCIÓN INTEGRAL A LAS VÍCTIMAS
SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTIÓN SOCIAL - PROGRAMA DE ATENCIÓN A VÍCTIMAS
Barranquilla • Colombia

ALCALDÍA DE **BARRANQUILLA**