ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número _3_	

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4161.010.26.1.060.2026	
Nombre completo del contratista: ANDRES FELIPE LOAIZA MEJIA	
Documento de identificación: C.C. 94.486.335	
Nombre del supervisor: JORGE ALBERTO BUITRAGO TRUJILLO	
Organismo: SECRETARIA DE SEGURIDAD Y JUSTICIA	
Objeto del contrato: Prestación de Servicios Profesionales Especializados como Psicólogo (a) en la Secretaría de Seguridad y Justicia	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 07/0ene/2026	Fecha terminación 30/abr/2026
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de treinta y un millones trescientos cuatro mil pesos m/cte ($31.304.000).

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 31.304.000	$ 7.826.000	$ 15.652.000	$ 7.826.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 36385454 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 36385454 Operador: ASOPAGOS Fecha de Pago: 05/marzo/2026 Periodo de pago de la seguridad social: febrero 2026

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

CUOTA 3

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL	RESULTADOS Y AVANCES DE LA GESTIÓN REALIZADA EN EL PERIODO
A) Implementar el ciclo de PHVA en los procesos misionales de la entidad	A1 24/FEB/2026 (P) Socializó en reunión con la articuladora de Talento Humano de la UAG las actividades planeadas para realizar en la Secretaría de Seguridad y Justicia de acuerdo a las necesidades de riesgo psicosocial identificadas en funcionarios y contratistas. A2 06/MAR/2026 Evaluó y verificó junto con el equipo psicosocial y la articuladora de TH la jornada de bienestar ofrecida por la UAG para funcionarias y contratistas de la Secretaría de Seguridad y Justicia en el marco del día internacional de la mujer.
B) Brindar soporte en las actividades relacionadas con los resultados obtenidos con la medición de riesgo psicosocial del periodo anterior	25/FEB/2026 Brindó soporte en la ejecución de pausas activas en el Edificio Cali y la Casa de Justicia Centro, para reducir la fatiga mental y el estrés laboral identificados en la evaluación de riesgo psicosocial 2025.
C) Brindar soporte en la medición de clima laboral y ambiente organizacional de los servidores públicos y contratistas de la Secretaría de Seguridad y Justicia.	25/FEB/2026 Realizó sondeo al personal que participa en las pausas activas para sistematizar las actividades que desde Talento Humano se podrían implementar para mejorar la calidad del ambiente organizacional en la Secretaría de Seguridad y Justicia.
D) Realizar la programación de capacitaciones en temas de salud mental y manejo del estrés.	23/FEB/2026 D1Realizó capacitación en manejo del estrés en la Inspección Ciudad Modelo 25/FEB/2026 D2 Realizó capacitación en manejo del estrés en la Casa de Justicia Siloé

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

E) Efectuar la programación de actividades de bienestar para servidores públicos y contratistas adscritos a la Secretaria de Seguridad y Justicia.	E1 25/FEB/2026 Apoyó la realización de pausas activas en el marco de la estrategia de manejo del estrés para el personal que labora en el Edificio Cali. E2 06/MAR/2026 Apoyó la realización de la actividad de bienestar de la UAG en el marco del Día Internacional De La Mujer. Participé en la planeación, organización, consecución de expositores y desarrollo de la actividad. E3 10/MAR/2026 Apoyó la realización de la actividad de bienestar del DADII en el marco del Día Internacional De La Mujer. Participé en la convocatoria, organización logística, entrega de souvenirs y desarrollo de la actividad. E4 13/MAR/2026 Concertó actividad de bienestar con actor externo para las mujeres que laboran en la Secretaria de Seguridad y Justicia,
F) Realizar la programación de las actividades de seguridad y salud en el trabajo de la Secretaria de Seguridad y Justicia atendiendo los lineamientos del DADII.	F1 26/FEB/2026 Participó de la socialización en políticas, objetivos y responsabilidades del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST en la Secretaría de Seguridad y Justicia
G) Realizar intervención y seguimiento psicolaboral grupal e individual al personal vinculado a la Secretaría de Seguridad y Justicia.	G1 02/MAR/2026 Realizó intervención psicolaboral individual a 1 colaborador de la Subsecretaría de Inspección Vigilancia y control (IVC) G2 27/FEB/2026 Realizó intervención psicolaboral individual a 1 colaborador del equipo de comunicaciones G3 24/FEB/2026 Realizó intervención psicolaboral individual a 1 colaboradora de la Subsecretaria de acceso a Servicios de Justicia G4 27/FEB/2026 Realizó intervención psicolaboral individual junto con la profesional Zoraida Cedeño y José Daniel Ortega a 1 colaboradora de la Inspección Ciudad Modelo
H) Asistir a las citaciones convocadas por el Despacho del secretario de Seguridad y Justicia y/o el supervisor del Contrato en forma presencial con las medidas de bioseguridad necesarias.	H1 16/MAR/2026 Participó de reunión convocada por el jefe de Oficina de la UAG

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

l) Las demás que le asigne la Secretaría de Seguridad y Justicia que se relacionen con el objeto del contrato y garanticen la adecuada prestación del servicio.	Durante la vigencia del actual informe no se le asignaron actividades adicionales y relacionadas con su objeto contractual

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo : N/A

Observaciones al informe técnico: Las evidencias de las actividades aquí detalladas reposan en server-ssj/UAG

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES DURANTE ESTE PERIODO.

7. FIRMAS RESPONSABLES

Jorge A Buitrago

Nombre y firma del Supervisor
JORGE ALBERTO BUITRAGO TRUJILLO

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 31 de marzo de 2026

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.