INFORME DE ACTIVIDADES

Fecha:

30	03	2026

Número de informe:	03

Dirigido a:	Director Ejecutivo – AMOCCIDENTE
Contratista:	Juan Carlos Giraldo Oquendo
Contrato:	**PS019-2026**
Objeto:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO PARA REALIZAR LABORES COMPLEMENTARIAS EN LA SUPERVISIÓN Y APOYO ADMINISTRATIVO DE LOS PROYECTOS QUE ADELANTA LA ASOCIACIÓN DE MUNICIPIOS DEL OCCIDENTE ANTIOQUEÑO-AMOCCIDENTE-ESPECIALMENTE EN LOS MUNICIPIOS DEL OCCIDENTE Y EN LOS DEMAS QUE LA ENTIDAD REQUIERA SEGÚN LA NECESIDAD
Disponibilidad:	CDP 00019 Y CRP 00019 DEL 06/01/2026
Valor:	DIECINUEVE MILLONES CIENTO CUARENTA MIL PESOS ML ($19.140.000)
Plazo	CINCO (05) MESES Y VEINTICUATRO (24) DIAS, CONTADOS DESDE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO Y SIN SUPERAR EL TREINTA DE JUNIO DE LA PRESENTE VIGENCIA

PERIODO INFORMADO			
DESDE	01/03/2026	HASTA	31/03/2026

Las actividades que a continuación se indican desarrollan el objeto contratado con la **Asociación de Municipios del Occidente Antioqueño - AMOCCIDENTE:**

Actividades:

ACTIVIDAD	**ACCIONES REALIZADAS**
1. Apoyar al área de planeación con la revisión de los documentos para realizar informe técnico de supervisión.	Se cumple con esta actividad de la siguiente manera. Se revisaron las siguientes actas e informes de actividades y/o supervisión: • Informe de actividades #2, PS-007-2026 • Acta de avance #17, AD-008-2023 • Informe de actividades #17, AD-008-2023 • Acta de avance #18, CO-002-2023

CONTRATISTAS

INFORME DE ACTIVIDADES

		• Informe ejecutivo #18, CO-002-2023 • Informe de actividades N°2 y final, CONTRATO-008-2025 • Acta de avance N°2 y final, CONTRATO-008-2025 • Acta de avance N°1, CONTRATO-005-2025 • Informe de actividades N°1, PS-107-2025 • Informe de actividades N°2, PS-023-2026 • Informe de actividades N°3, PS-015-2026 • Informe de actividades N°3, PS-025-2026 Y se proyectaron los siguientes informes de supervisión: • Informe de supervisión N°2, PS-007-2026 • Informe de supervisión N°21, AD-008-2023 • Informe de supervisión N°3 y final, CONTRATO-008-2025 • Informe de supervisión N°19 y final (Pago parcial N°1), AD-014-2020 • Informe de supervisión N°19 y final (Pago parcial N°2), AD-014-2020 • Informe de supervisión N°17, AD-014-2020 • Informe de supervisión N°16, AD-014-2020 • Informe de supervisión N°15, AD-014-2020 • Informe de supervisión N°14, AD-014-2020 • Informe de supervisión N°2, PS-023-2026 • Informe de supervisión N°3, PS-015-2026	

CONTRATISTAS

INFORME DE ACTIVIDADES

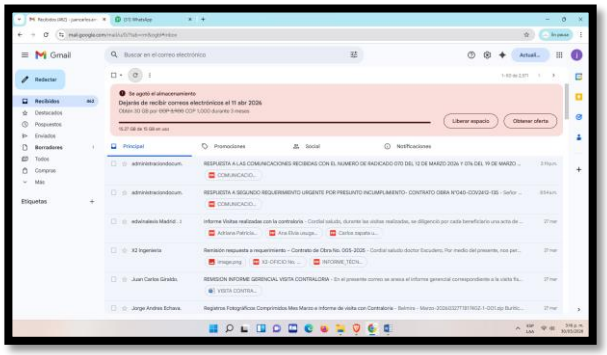
	• Informe de supervisión N°3, PS-025-2026	
2. Verificación del cumplimiento de los contratistas auxiliares administrativos, técnicos administrativos y demás personal contratado.	Durante el periodo se verifico el cumplimiento de los enlaces en cuanto a actualización de expedientes en la oficina y, además, el acompañamiento en las diferentes visitas de los proyectos en ejecución. • **PS-007-2026** • **PS-015-2026** • **PS-024-2026** • **PS-025-2026** • **PS-027-2026**	
3. Articulación con los auxiliares administrativos y demás áreas de AMOCCIDENTE en cada uno de los proyectos para mitigar los riesgos existentes y mejorar la planeación administrativa.	Durante este periodo, se dio cumplimiento a esta actividad de la siguiente manera: • Se mantuvo comunicación permanente con los auxiliares administrativos con el fin de verificar el estado de los diferentes proyectos en ejecución. • Se brindó apoyo al área de planeación de la siguiente manera: – Se continuó diligenciando los formatos de actas de entrega de materiales y recibido a satisfacción de los beneficiarios del proyecto CI-008-2026 “DISPOSICIÓN, ORGANIZACIÓN, REALIZACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PROVISIÓN PARA REALIZAR EL MEJORAMIENTO DE PRÁCTICAS AMBIENTALES, MEDIANTE LA INSTALACIÓN DE ESTUFAS ECO-EFICIENTES Y CAPACITACIÓN A HOGARES RURALES, DEL MUNICIPIO DE SABANALARGA, ANTIOQUIA” – Se creó Excel con la información actualizada del estado del proyecto CO-002-	

INFORME DE ACTIVIDADES

		2023 por municipios, con el fin de ser presentada en la asamblea general de la entidad • En cuanto al área de contratación se le brindó apoyo de la siguiente manera: – Se proyectó acta de recibo de obra del contrato-002-2025 “DOTACIÓN, INSUMOS, SIEMBRA, CERCA Y ALIMENTACIÓN PARA LA EJECUCIÓN DE METAS PLANTEADAS EN EL PLAN DE ACCIÓN 2024-2027 EN EL MUNICIPIO DE ARMENIA, PARA LLEVAR A EFECTO EL CONTRATO CI-012-2025 DE CONFORMIDAD CON EL CONVENIO No. 040-COV240959 CELEBRADO ENTRE CORANTIOQUIA Y EL MUNICIPIO”	
	4. Acompañar los procesos de ejecución de las obras contratadas por la entidad de AMOCCIDENTE en cada uno de los territorios de los diferentes municipios.	Durante el periodo reportado se realizó visitas a las siguientes obras contratadas por la entidad en el territorio. • CO-002-2023 “Construcción de viviendas rurales en los municipios de Abriaquí, Anzá, Armenia, Buriticá, Caicedo, Cañasgordas, Dabeiba, Ebéjico, Frontino, Giraldo, Heliconia, Liborina, Olaya, Peque, Sabanalarga, San Jerónimo, Santa Fe de Antioquia, Sopetrán, Uramita del convenio interadministrativo CL-432-2021-SGR-suscrito entre Viva y municipios beneficiarios de la subregión occidente de Antioquia” • CONTRATO-005-2025 “ADQUISICIÓN DE INSUMOS, SUMINISTROS, TRANSPORTE E INSTALACIÓN DE SISTEMAS SÉPTICOS EN EL MUNICIPIO DE ARMENIA ANTIOQUIA	

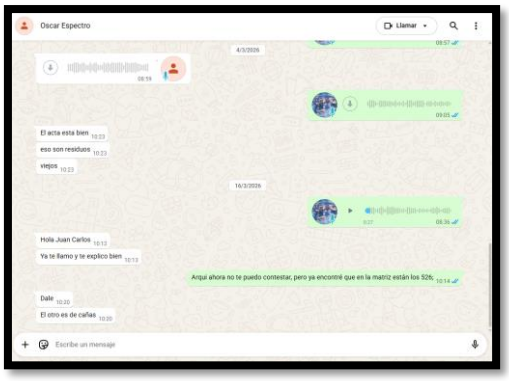
CONTRATISTAS

INFORME DE ACTIVIDADES

		JURISDICCIÓN DE CORANTIOQUIA; EN DESARROLLO DE ACCIONES QUE CONTRIBUYAN A LA DESCONTAMINACION DEL RECURSO HÍDRICO, LLEVANDO A EFECTO EL CONTRATO CI-014-2025 DE CONFORMIDAD CON EL CONVENIO 040-COV2412-135 CELEBRADO ENTRE CORANTIOQUIA Y EL MUNICIPIO	
	5. Verificación de los informes de visita presentados por cada uno de los técnicos administrativos y/o auxiliares administrativos.	Junto a la compañera Mariana Lopez se han verificado y se les ha enviado las observaciones, si lo requieren, a los informes presentados por cada auxiliar administrativo a los correos institucionales. 	
	6. Mantener contacto directo con los distintos proyectos que visitan los auxiliares administrativos para la realización de los informes y control de los expedientes.	Durante el periodo reportado se da cumplimiento con esta actividad de la siguiente manera: • Se mantuvo contacto vía WhatsApp con el director de obra del proyecto CO-002-2023 con el fin de solicitarle información sobre el valor facturado del acta N°17 del contrato AD-008-2023	

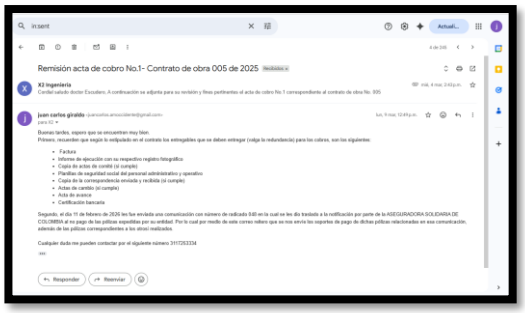
CONTRATISTAS

INFORME DE ACTIVIDADES

		 • Se mantuvo contacto vía Gmail con el contratista del contrato-005-2025 “ADQUISICIÓN DE INSUMOS, SUMINISTROS, TRANSPORTE E INSTALACIÓN DE SISTEMAS SÉPTICOS EN EL MUNICIPIO DE ARMENIA ANTIOQUIA JURISDICCIÓN DE CORANTIOQUIA; EN DESARROLLO DE ACCIONES QUE CONTRIBUYAN A LA DESCONTAMINACION DEL RECURSO HÍDRICO, LLEVANDO A EFECTO EL CONTRATO CI-014-2025 DE CONFORMIDAD CON EL CONVENIO 040-COV2412-135 CELEBRADO ENTRE CORANTIOQUIA Y EL MUNICIPIO”, con el fin de enviarle las observaciones realizadas en cuanto al acta de avance N°1 y reiterarles la solicitud que se les realizo en la comunicación enviada 048	

CONTRATISTAS

INFORME DE ACTIVIDADES



Además, se proyectaron los siguientes oficios:

- Comunicación enviada 080 “Remisión de acta de avance N°18 de la ejecución del Contrato de obra N°CO-002-2023, suscrito entre la fiduciaria central y Amoccidente”
- Comunicación enviada 099 “Respuesta a solicitud de información sobre el estado actual del proyecto de vivienda nueva rural correspondiente al contrato CO-002-2023”
- Comunicación enviada 091 “Traslado de solicitud de información sobre el estado actual del proyecto de vivienda nueva rural correspondiente al contrato CO-002-2023”
- Comunicación enviada 092 “Traslado derecho de petición realizado por el municipio de Heliconia referente al proyecto CO-002-2023”
- Comunicación enviada 097 “Traslado de incumplimiento de cronograma a la prórroga N°2 del contrato-005-2025”
- Comunicación enviada pendiente de aprobación “Respuesta a derecho de petición realizado por el municipio de Heliconia”
- Comunicación enviada 106 “Traslado de solicitud de garantía de derechos realizada por el señor Hernán Argumedo Vega”

CONTRATISTAS

INFORME DE ACTIVIDADES

		• Comunicación enviada 104 “Comisión por parte del contratista AMOCCIDENTE para visita fiscal, oficio 2026EE0058123” • Comunicación enviada 111 “Traslado reiteración de incumplimiento de cronograma conforme a la prorroga N°2 del contrato-005-2025” • Comunicación enviada pendiente de aprobación “Traslado de requerimiento de información de carácter urgente” • Comunicación enviada 120 “Respuesta a la comunicación recibidas con número de radicado 070 del 12 de marzo de 2026 y 076 del 19 de marzo de 2026”	
	7. Tener conocimiento de las especificaciones técnicas de los distintos contratos que la Asociación tiene con las diferentes entidades buscando con ello el control efectivo de cada uno.	Se cumple con la actividad, al tener conocimiento de los siguientes contratos: ● **CI – 005 – 2020:** Construcción de la segunda etapa del proyecto de reposición del hospital nuestra señora del Carmen ● **C0-002-2023:** construcción de viviendas rurales en el municipios de Abriaquí, Anzá, armenia, Buriticá, Caicedo, cañas gordas, Dabeiba, Ebéjico, frontino, Giraldo, heliconia, Liborina, Olaya, peque, Sabanalarga, san jerónimo, santa fe de Antioquia, Sopetrán, Uramita del departamento de Antioquia en desarrollo del convenio interadministrativo cl- 432-2021 – SGR - suscrito entre viva y municipios beneficiarios de la subregión occidente de Antioquia. ● **AD-001-2025:** administración delegada de recursos para la realización de la caracterización, elaboración de planos y presupuestos para el proyecto de mejoramiento de viviendas rurales e interventorías técnicas, administrativas, financieras y	

CONTRATISTAS

INFORME DE ACTIVIDADES

		ambientales para el municipio de Liborina, Antioquia ● **CI-014-2025:** Contrato interadministrativo en desarrollo de acciones que contribuyan a la descontaminación del recurso hídrico en la jurisdicción de Corantioquia en el municipio de Armenia, en el marco del convenio 040-COV2412-135 de 2024, celebrad o entre Corantioquia y el municipio de Armenia" ● **CI-016-2025** "contrato interadministrativo para acompañar la gestión del municipio de armenia Antioquia en la legalización de la propiedad rural, bajo los lineamientos del decreto ley 90 de 2017, y los artículos 51 y 64 de la constitución política de Colombia". ● **CAD-021-2025** "Contrato interadministrativo de mandato en modalidad de administración delegada de recursos para realizar acciones protección, conservación, y rehabilitación ecológica de áreas de importancia ambiental afectadas como estrategia de conservación y mitigación del cambio climático en el municipio de Sabanalarga" ● **CIAT-008-2026** "Disposición, organización, realización, programación y provisión para realizar el mejoramiento de prácticas ambientales, mediante la instalación de estufas eco-eficientes y capacitación a los hogares rurales, del municipio de Sabanalarga, Antioquia" ● **CIAT-009-2026** "Disposición, organización, realización, programación y provisión para la	

CONTRATISTAS

INFORME DE ACTIVIDADES

	adecuación, mantenimiento y recuperación de áreas protegidas como estrategia de conservación y mitigación del cambio climático en el municipio de Sabanalarga”	
8. Acompañamiento a las visitas técnicas en la verificación del avance de cada uno de los proyectos en ejecución.	Durante el periodo reportado se da cumplimiento a esta actividad de la siguiente manera: **24/03/2026 y 25/03/2026** Durante estos días se participó de las visitas realizadas a las viviendas de los beneficiarios del proyecto CO-002-2023 en los municipios de San Jerónimo, Ebéjico, Heliconia y Armenia, visitas previamente solicitadas por la Contraloría General de la Republica: **San Jerónimo** • Luis Alberto Goez, vereda Tafetanes • Carmen Amalia Areiza, vereda Tafetanes • Tatiana Legada, vereda Tafetanes **Ebéjico** • Claudia Andrea Cano Bedoya, vereda Arenales • Yoana Pérez, vereda La Clara • María Camila Pérez, vereda La Clara • Yesmid Patricia Correa, vereda La Clara **Heliconia** • María Elizabeth Velásquez, vereda Llano de San José • Hernán David Gallego, vereda Llano de San José • Luz Arelis Bedoya, vereda Llano de San José • Jarrison Valencia, vereda Llano de San José **Armenia** • Leonardo de Jesus Urrego, vereda La Quiebra	

CONTRATISTAS

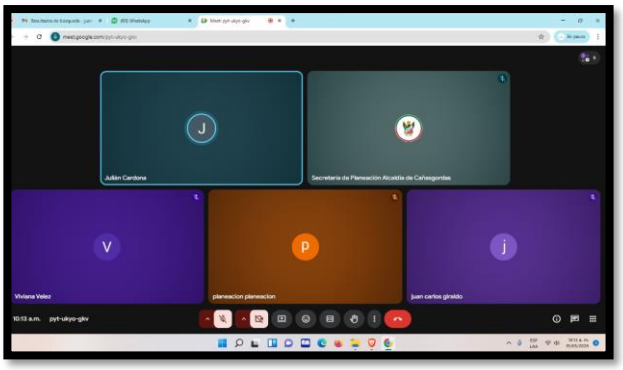
		• María Rosmira Ospina, vereda La Quiebra • Gladys Parra, vereda La Quiebra    	
	9. Participar en los comités de obra tanto	Se da cumplimiento con esta actividad de la siguiente manera:	

INFORME DE ACTIVIDADES

	en los territorios como en salas virtuales.	**16/03/2026** Se participó de comité de obra, de manera virtual, con la interventoría, obra y municipio de Armenia con el fin de revisar por qué no se ha iniciado con la instalacion de los pozos. El contratista manifiesta que se está a la espera de un accesorio. Adicionalmente quedaron los siguientes compromisos: • Se realizará visita de recibo de los 12 pozos próximos a intervenir la semana del 06 de abril • El municipio debe enviar los permisos de vertimiento • Sembrar árboles, una vez lleguen • Realizar comité de obra nuevamente el 24 de marzo • Presentar plan de choque  **19/03/2026** Se participó de reunión virtual con el equipo de trabajo del proyecto CO-002-2023 con el fin de revisar cómo se va a llevar a cabo la logística de la visita fiscal	

CONTRATISTAS

INFORME DE ACTIVIDADES



24/03/2026

Se participó de reunión previa en el municipio de Cañasgordas referente al proyecto CO-002-2023, en la cual se contextualiza al equipo contralor con los últimos actos administrativos suscritos, indicándoles que desde la última visita se suscribió el OTROSI N°5 en el cual se amplió el plazo del contrato en 07 meses quedando como nueva fecha de finalización el 23 de julio del presente año, además, de que hay 526 viviendas viables para su ejecución, 71 viviendas con problemas presupuestales y 112 viviendas con NO CONFORMIDADES

Posteriormente el grupo de la contraloría presenta la forma de trabajo que traían, indicando que en cada municipio del proyecto se iba a sacar una muestra de al menos dos viviendas, sin contar lo municipios ya visitados anteriormente (Cañasgordas, Olaya y Santa Fe de Antioquia), a lo cual se les indico que en los municipios de Peque, Sabanalarga y Buriticá no iba ser posible llevar a cabo estas visitas debido a problemas con cierres viales, orden público y permisos para ingresar a la mina en el municipio de Buriticá.

CONTRATISTAS

INFORME DE ACTIVIDADES

		Finalmente, se organizaron tres grupos para visitar los municipios de la siguiente manera • COMISION N°1: Visitará los municipios de Armenia, Ebéjico, Heliconia y San Jeronimo) • COMISION N°2: Visitará los municipios de Abriaquí, Dabeiba, Frontino, Giraldo y Uramita) • COMISION N°3: Visitará los municipios de Anzá, Caicedo, Liborina y Sopetrán  **27/03/2026** Se participó de reunión de personal 	
	10. Verificación de los informes presentados por los contratistas de	Durante el mes correspondiente, se verificaron los informes presentados por los contratistas y los que estuvieran con todos los	

CONTRATISTAS

INFORME DE ACTIVIDADES

los avances de los proyectos para la autorización de los respectivos pagos y revisión de anexos.	requisitos subsanados se pasaron para pagos, en la actividad #1 se relacionaron los informes verificados.	
11. Revisar los correos institucionales asignados y atención a las solicitudes de los contratistas, alcaldías entes públicos y además se debe imprimir las solicitudes y radicarlas para su respectivo trámite legal.	En el periodo comprendido se cumple con la actividad revisando el correo juancarlos.amoccidente@gmail.com creado por el área de comunicaciones de la Asociación Se recibieron 75 correos electrónicos, se envió 9 solicitudes radicadas y 2 solicitudes a la espera de aprobación para su posterior radicación.	
12. Realizar informes gerenciales de las visitas realizadas a campo durante la ejecución de las obras	Los informes de visita se enviaron a los correos pertinentes y se anexan de manera digital al presente informe	
13. Crear y actualizar base de datos de seguimiento de ejecución de las obras de la contratación vigencia 2025	Se creó Excel con la información actualizada del estado del proyecto CO-002-2023 por municipios, con el fin de ser presentada en la asamblea general de la entidad, este se anexará al presente informe	
14. Dar cumplimiento a las políticas de MIPG implementadas en la asociación según decreto 1499 de 2017	Para el periodo de ejecución del presente informe en el área de planeación se implementa la política de participación ciudadana.	
15. Presentar a la dirección el formato único de inventario documental, tanto de los documentos físicos en archivos tradicionales, como de los documentos electrónicos que se encuentren en su poder a la fecha de terminación de este contrato	Para el periodo no aplica, este se presentará en la terminación del contrato PS-019-2026.	

CONTRATISTAS

INFORME DE ACTIVIDADES

	16. Presentar al supervisor del contrato constancia de pago mensual de los aportes a seguridad social en salud, pensión y ARL (Administradora de Riesgos Laborales), en los porcentajes correspondientes y entregar copia de los mismos junto con el informe que presente para revisión del supervisor.	En el periodo reportado del 01/03/2026 al 31/03/2026 se presenta la seguridad social del mes de marzo de 2026 como independiente	
	17. Cumplir con las políticas de seguridad y salud en el trabajo establecidas por la entidad.	A diario se logra cumplir con los requisitos tanto en el sitio de obra como en las instalaciones de la oficina, demostrando un uso apropiado de los implementos, particularmente las botas, adaptándose de manera pertinente al espacio correspondiente.	

Responsable,

ORIGINAL FIRMADO

JUAN CARLOS GIRALDO OQUENDO
CC. 1.214.741.012 de Medellín, Antioquia.
CONTRATISTA.