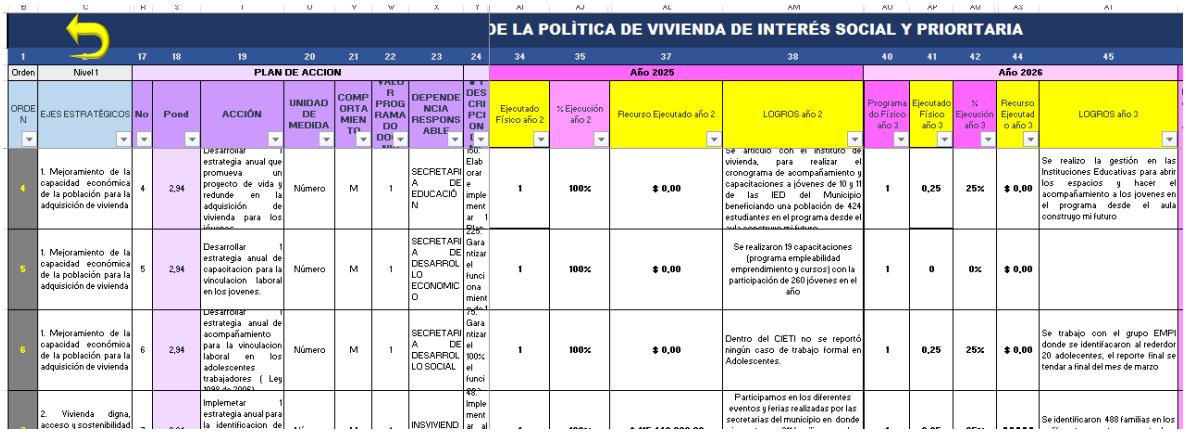
Evidencias

1. Aportar en el proceso de implementación, seguimiento y monitoreo de la Política Publica de vivienda, aunando esfuerzos con las demás secretarias de la administración municipal para dar cumplimiento con los procedimientos y consideraciones técnicas establecidas en la misma.

- Se trabajó con la secretaria de Desarrollo económico, Desarrollo Social y Educación para cumplir con las acciones transversales de la política pública entregando así el reporte trimestral.

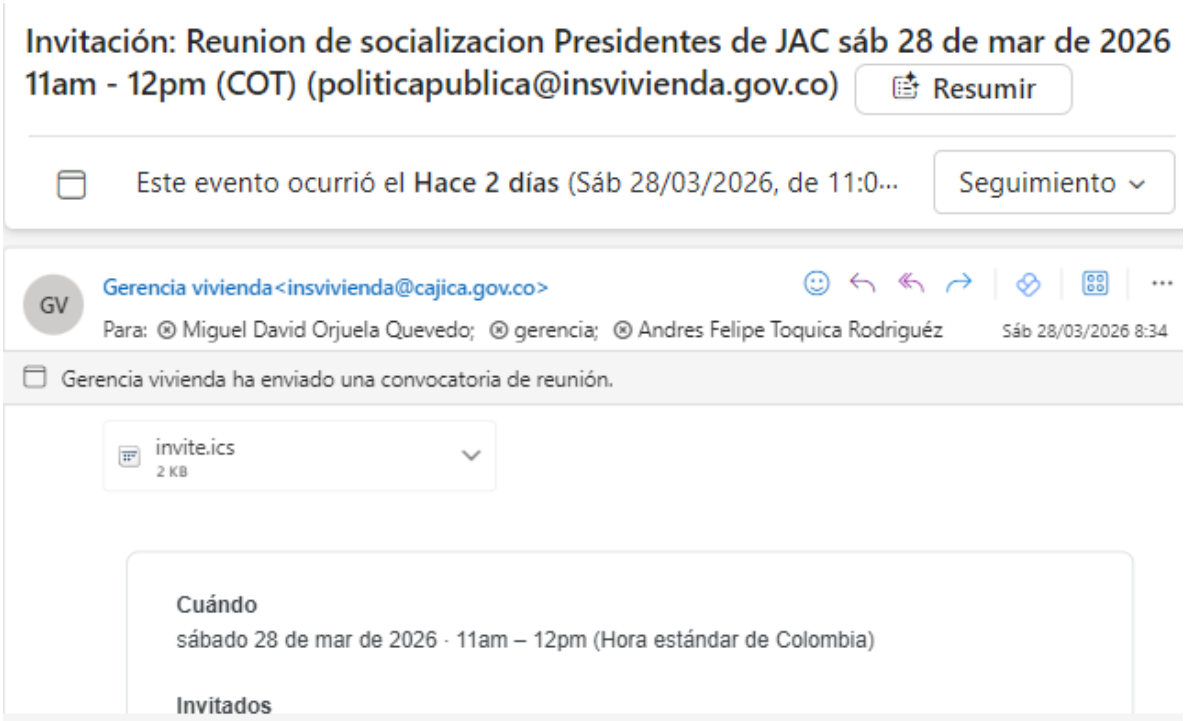


DE LA POLÌTICA DE VIVIENDA DE INTERÉS SOCIAL Y PRIORITARIA

Orden	Nivel 1	PLAN DE ACCION								Año 2025				Año 2026				
ORDEN	EJES ESTRATÉGICOS	No	Pond	ACCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO	VALOR PROGRAMADO	DEPENDENCIA RESPONSABLE	DESCRIPCION	Ejecutado Físico año 2	% Ejecución año 2	Recurso Ejecutado año 2	LOGROS año 2	Programado Físico año 3	Ejecutado Físico año 3	% Ejecución año 3	Recurso Ejecutado año 3	LOGROS año 3
4	1. Mejoramiento de la capacidad económica de la población para la adquisición de vivienda	4	2,94	Desarrollar 1 estrategia anual que promueva un proyecto de vida y redunde en la adquisición de vivienda para los	Número	M	1	SECRETARIA DE EDUCACIÓN	Elaborar e implementar 1 Plan	1	100%	$ 0,00	Se articulo con el instituto de vivienda, para realizar el cronograma de acompañamiento y capacitaciones a jóvenes de 10 y 11 de las IED del Municipio beneficiando una población de 424 estudiantes en el programa desde el	1	0,25	25%	$ 0,00	Se realizo la gestión en las Instituciones Educativas para abrir los espacios y hacer el acompañamiento a los jovenes en el programa desde el aula construyo mi futuro
5	1. Mejoramiento de la capacidad económica de la población para la adquisición de vivienda	5	2,94	Desarrollar 1 estrategia anual de capacitacion para la vinculacion laboral en los jovenes.	Número	M	1	SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO	Garantizar el funcionamiento	1	100%	$ 0,00	Se realizaron 19 capacitaciones (programa empleabilidad emprendimiento y cursos) con la participación de 260 jóvenes en el año	1	0	0%	$ 0,00	
6	1. Mejoramiento de la capacidad económica de la población para la adquisición de vivienda	6	2,94	Desarrollar 1 estrategia anual de acompañamiento para la vinculacion laboral en los adolescentes trabajadores (Ley	Número	M	1	SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL	Garantizar el 100% el funci	1	100%	$ 0,00	Dentro del CIETI no se reportó ningún caso de trabajo formal en Adolescentes.	1	0,25	25%	$ 0,00	Se trabajo con el grupo EMPI donde se identificaron al rededor 20 adolecentes, el reporte final se tendar a final del mes de marzo
	2. Vivienda digna, acceso y sostenibilidad			Implemetar 1 estrategia anual para la identificacion de				INSVIVIEND	Implementar al				Participamos en los diferentes eventos y ferias realizadas por las secretarias del municipio en donde					Se identificaron 488 familias en los

2. Gestionar e impulsar en los espacios intra e intersectorial y/o con sociedad civil, y/o con juntas de acción comunal la participación de los proyectos de Insvivienda en el marco de la política pública de vivienda.

- Se programó para el día 28 de marzo con las junta de acción comunal una reunión para trabajar en el proyecto de vivienda VIP-VIS.
- Se trabajó en el misterio en la asamblea entregando información de los programas activos del Instituto de vivienda





3. Participar y gestionar acciones de fortalecimiento, seguimiento y ejecución a las líneas estratégicas implementadas para dar cumplimiento a la política pública.

Participamos en varias reuniones con la comunidad para dar alcance a las acciones de la política pública de vivienda.





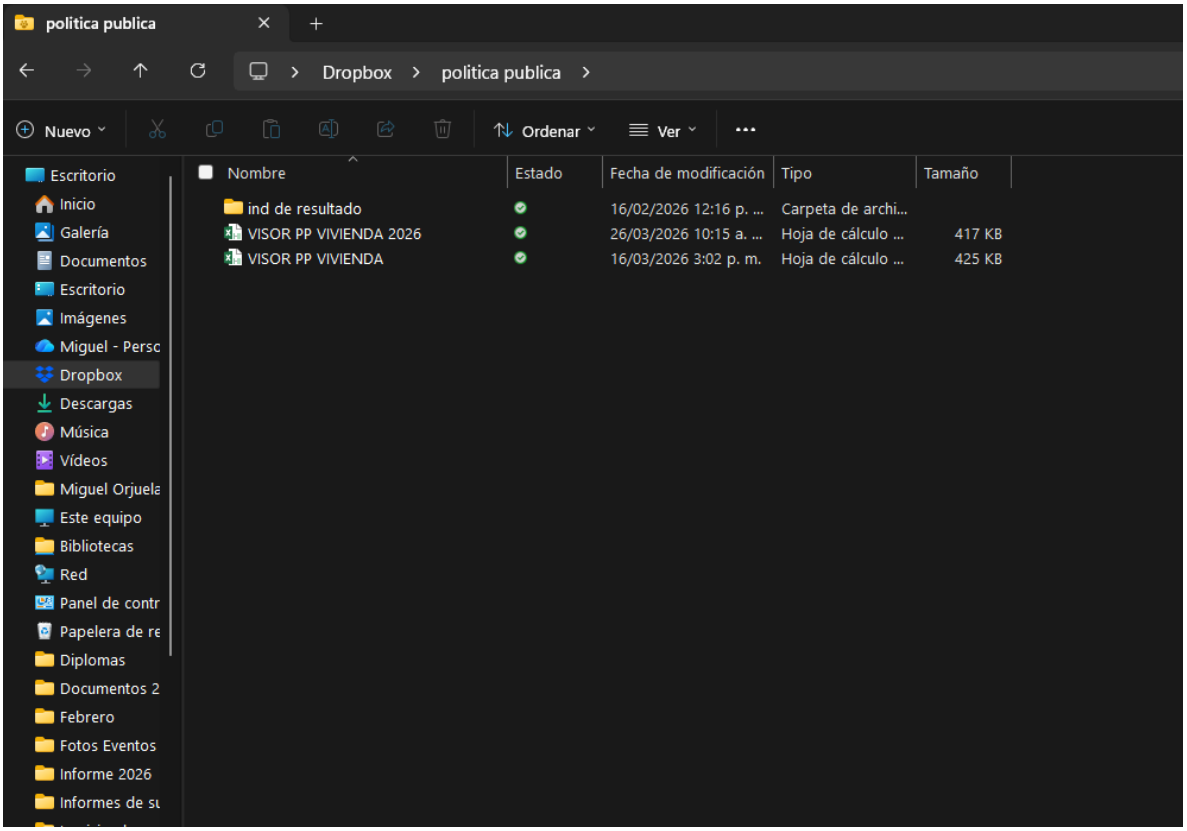

4. Elaborar informes, documentos técnicos, reportes, indicadores de diagnóstico frente al avance de la política pública.

- Se realizó el informe de la Política Pública de vivienda de interés social de Cajicá para el primer trimestre.
- Se realizó el cargue del visor para la presentación del consejo y se presentó en el compos.



CIAL Y PRIORITARIA

Orden	Nivel 1	PLAN DE ACCION								Año 2026					Año 2027	Año 2028	Año 2029	Año 2030	Año 203	Año 203	Año 203	Año 2034
ORDEN	EJES ESTRATÉGICOS	No	Pond	ACCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO	VALOR PROGRAMADO DO	DEPENDENCIA RESPONSABLE	DESCRIPCION	Programado Físico año 3	Ejecutado Físico año 3	% Ejecución año 3	Recurso Ejecutado año 3	LOGROS año 3	Ponderado Año	Programado Físico año 4	Programado Físico año 5	Programado Físico año 6	Programado Físico año 7	Programado Físico año	Programado Físico año	Programado Físico año	Programado Físico año 11
13	2. Vivienda digna, acceso y sostenibilidad para la zona urbana de Cajicá	13	2,94	Mantener actualizado anualmente la ruta para el acceso a los mejoramientos de vivienda en zona urbana	Número	M	1	INSVIVIENDA	48. "Implementar al 100% el plan	1	0,25	25%	$ 0,00	Se realizó la publicación en el mes de febrero bajo la resolución 025 del 2026 para Mejoramiento de Vivienda.	##	1	1	1	1	1	1	1	NP
14	2. Vivienda digna, acceso y sostenibilidad para la zona urbana de Cajicá	14	2,94	Mantener una estrategia anual para la identificacion de potenciales beneficiarios de construcción de vivienda en sitio	Número	M	1	INSVIVIENDA	48. "Implementar al 100% el plan	1	0,25	25%	$ 0,00	Se identificaron 13 familias como potenciales beneficiarias en construcción en sitio propio en la zona urbana.	##	1	1	1	1	1	1	1	NP
15	2. Vivienda digna, acceso y sostenibilidad para la zona urbana de Cajicá	15	2,94	Mantener una estrategia anual para la entrega de subsidios construcción de vivienda en sitio propio en la zona	Número	M	1	INSVIVIENDA	84. Entregar 35 subsidios para	1	0,25	25%	$$$$$	Los subsidios de contrucción en sitio propio en la zona urbana sera entregados bajo el decreto del mes de marzo	##	1	1	1	1	1	1	1	NP
	2. Vivienda digna, acceso y sostenibilidad			Mantener actualizado anualmente la ruta para el acceso a los				INSVIVIEND	48. Implementar al					La publicación de la convocatoria									



5. Gestionar incentivos, proyectos y/o ferias de vivienda que permitan la masificación de la política pública de vivienda.

- Se modificó el cronograma para las microferias que se implementaran todos los domingos en diferente junta de acción comunal.
- Se solicitó los permisos a las juntas de acción el préstamo para realizar las microferias

CRONOGRAMA MICROFERIAS				
Lugar	abr-19	abr-26	may-03	may-10
Capellanía	✓			
Canelón		✓		
Chuntame			✓	
Centro				✓

Item	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	COTIZACIÓN 1	
				VALOR UNITARIO +	VALOR TOTAL+ IMPUESTOS
Mesas	Alquiler de mesas plásticas cuadradas, de color blanco, de dimensiones 72 cm x 72 cm con tación nivelador, fácil de limpiar, armar y desarmar. Dispuestas en el	UNIDAD	48	$ 13.089	$ 628.257
Sillas	Alquiler de sillas plásticas, color blanco, con espaldar, sin brazos. Puestas en el sitio definido por el supervisor.	UNIDAD	600	$ 3.636	$ 2.181.449
Pendones	Pendones con roll up de 1 metro de ancho por 2 metros de alto según diseño entregado por la entidad a color.	UNIDAD	2	$ 509.005	$ 1.018.009
Pantalla LED	Alquiler de pantalla 3x2 Metros, LED 2.9 indoor por metro cuadrado, visualización de alta calidad. Resolución: Pixel pitch de 2.9 mm Tamaño del Módulo: 50 x 50 cm. Aplicación: Uso en interiores Calidad de Imagen: Alta definición. Resolución por Módulo (50 x 50 cm): 168 x 168 píxeles. Brillo: 1,200 nits Frecuencia de Actualización: ≥1920 Hz Ángulo de Visión: 140° horizontal, 120° vertical. Incluye Puente, Instalación y operación.	UNIDAD	4	$ 5.817.196	$ 23.268.784
Refrigerios	Refrigerios para los participantes de la feria de vivienda y colaboradores compuesto por: un sandwich que contenga una proteína de 30 Gramos (como Jamón, Pavo, Carne de res o Pollo) Pan integral o artesano. Queso tipo	UNIDAD	120	$ 22.000	$ 2.640.000
Volantes	Volantes media carta de 14 cm de alto por 21 cm de ancho en material propalcote de 115 gramos a color con información de los programas de Insvivienda a dos caras a color diseño entregado por la entidad.	UNIDAD	3000	$ 330	$ 990.000
Sonido	4 Altavoces de 15" (127 dB SPL) c/u 2 Micrófonos inalámbricos (uno de diadema) Trípode ajustable para micrófono de altura graduable con base, con una altura entre 90 cm a 95 cm de alto. Consola digital de mezcla (con 4 entradas de micrófono u 4 entradas de	UNIDAD	4	$ 3.000.000	$ 12.000.000



6. Apoyar la supervisión de los contratistas que desarrollan actividades propias de la gestión misional correspondientes a la política pública.

- Se realizaron los informes de supervisión de los contratistas:

- Juan Manuel Sánchez
- Cristina Ramírez
- Wilson León
- Karen Nieto
- Felipe Toquíca
- Iván Porras

	INFORME DE SUPERVISIÓN	Código: FM-GJC-039 Versión: 2 Vigencia: 15/09/2025

NUMERO DE CONTRATO	**CD-PS-FNP-010-2026**
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL SEGUIMIENTO Y LA ASESORÍA TÉCNICA ESTRUCTURAL DE LOS PROYECTOS DE VIVIENDA QUE DESARROLLA EL INSTITUTO MUNICIPAL DE VIVIENDA DE INTERÉS SOCIAL DE CAJICÁ EN EL MARCO DE SU MISIONALIDAD.
FECHA DE INICIO	22 de enero de 2026
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	22 de agosto de 2026
PRORROGA No.	No aplica
TERMINO DE LA PRORROGA	No aplica
FECHA DE TERMINACIÓN CON PRORROGA	No aplica
ADICIÓN No.	No aplica
VALOR DE LA ADICIÓN	No aplica
NUMERO DE INFORME	003
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	33%
NOMBRE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO	JORGE ARMANDO CAJAMARCA CASAS
CARGO DEL SUPERVISOR	GERENTE
NOMBRE DEL CONTRATISTA	IVÁN DARÍO PORRAS MILLÁN
NIT / CC	1.070.014.001 de Cajicá
FECHA DEL INFORME	1 DE abril DE 2026

OBJETIVO

Verificar y analizar la información suministrada por el contratista y demás documentos que soportan la ejecución del contrato, según los documentos entregados para la fecha del presente informe al supervisor de contrato, con el fin de determinar el cumplimiento del objeto contractual y de las obligaciones específicas del mismo.

DOCUMENTACIÓN RECIBIDA
(Marcar con una x)

DOCUMENTOS	DOCUMENTOS ALLEGADOS
Factura o cuenta de cobro	x
Informe de actividades	x
Solicitud artículo 383 del Estatuto Tributario	X
Planilla de pago a seguridad social	x
Otros documentos (Anexos)	x

PROCEDIMIENTO DE SUPERVISIÓN

Se realizó la revisión respectiva a la documentación recibida y demás soportes, además de análisis confrontando con el objeto y obligaciones específicas, enmarcadas en el CONTRATO de la referencia.

De conformidad con el informe del contratista y el acompañamiento efectuado por parte del supervisor, se estableció que el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones pactadas en el contrato en el período correspondiente al presente informe.

El contrato se está ejecutando dentro del plazo establecido en el contrato.

PAGOS DE SEGURIDAD PERSONA NATURAL

Valor Honorarios a pagar en el Mes	IBC (40%)	Valor pago de seguridad social (28,5%+ARL)
$ 4.055.414,00	$ 2.401.366	$ 697.116

INFORMACIÓN BANCARIA

No. de cuenta bancaria	Banco	Tipo de Cuenta
33400344	BANCOLOMBIA	Ahorros

DATOS DEL CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

No. CDP	VALOR DEL CDP
2026000023	42.923.896

INFORMACIÓN FINANCIERA

Registro presupuestal N.°	2026000015	**Fecha:**	22/01/2026
Valor registro presupuestal	$		42.923.896
Nombre y Código rubro presupuestal a afectar en el presente pago	2.3.1.4001-2024251260014-64-2.3.2.02.02.008.01 Adquirir servicios profesionales y/o de apoyo para el fortalecimiento del área técnica misional de Inavivienda/INGRESOS CORRIENTES LIB DEST		
Nombre y Código fuente presupuestal a afectar en el presente pago	1.2.1.0.00		

	INFORME DE SUPERVISIÓN
	Código: FM-GJC-039 Versión: 2 Vigencia: 15/09/2025

NUMERO DE CONTRATO	**CD-PS-FNP-013-2026**
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO TRABAJADORA SOCIAL EN EL DESARROLLO DE DIFUSIÓN DE LOS PROGRAMAS DE INVERSIÓN PARA EL INSTITUTO DE MUNICIPAL DE VIVIENDA DE INTERÉS SOCIAL CAJICÁ.
FECHA DE INICIO	26 de enero de 2026
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	25 de septiembre de 2026
PRORROGA No.	NA
TERMINO DE LA PRORROGA	NA
FECHA DE TERMINACIÓN CON PRORROGA	NA
ADICIÓN No.	NA
VALOR DE LA ADICIÓN	NA
NUMERO DE INFORME	003
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	39%
NOMBRE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO	JORGE ARMANDO CAJAMARCA CASAS
CARGO DEL SUPERVISOR	GERENTE
NOMBRE DEL CONTRATISTA	Maria Cristina Ramirez Moreno
NIT / CC	39.804.787 de Cajicá
FECHA DEL INFORME	01 de Abril de 2026

OBJETIVO

Verificar y analizar la información suministrada por el contratista y demás documentos que soportan la ejecución del contrato, según los documentos entregados para la fecha del presente informe al supervisor de contrato, con el fin de determinar el cumplimiento del objeto contractual y de las obligaciones específicas del mismo.

DOCUMENTACIÓN RECIBIDA
(Marcar con una x)

DOCUMENTOS	DOCUMENTOS ALLEGADOS
Factura o cuenta de cobro	x
Informe de actividades	x
Solicitud artículo 383 del Estatuto Tributario	X
Planilla de pago a seguridad social	x
Otros documentos (Anexos)	x

PROCEDIMIENTO DE SUPERVISIÓN

Se realizó la revisión respectiva a la documentación recibida y demás soportes, además de análisis confrontando con el objeto y obligaciones específicas, enmarcadas en el CONTRATO de la referencia.

De conformidad con el informe del contratista y el acompañamiento efectuado por parte del supervisor, se estableció que el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones pactadas en el contrato en el período correspondiente al presente informe.

El contrato se está ejecutando dentro del plazo establecido en el contrato.

PAGOS DE SEGURIDAD PERSONA NATURAL

Valor Honorarios a pagar en el Mes	IBC (40%)	Valor pago de seguridad social (28,5%+ARL)
$ 3.870.000,00	$ 1.752.405	$ 508.300

INFORMACIÓN BANCARIA

No. de cuenta bancaria	Banco	Tipo de Cuenta
46100736	BBVA	Ahorros

DATOS DEL CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

No. CDP	VALOR DEL CDP
2026000018	31.776.000

INFORMACIÓN FINANCIERA

Registro presupuestal N.°	2026000024	**Fecha:**	29/01/2026
Valor registro presupuestal	$		31.776.000

	INFORME DE SUPERVISIÓN	**Código:** FM-GJC-039 **Versión:** 2 **Vigencia:** 15/09/2025

NUMERO DE CONTRATO	**CD-PS-FINAS-013-2026**
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO AL AREA DE GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN EN DIFUSIÓN DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE VIVIENDA DE INTERÉS SOCIAL DE CAJICÁ.
FECHA DE INICIO	26 de enero de 2026
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	26 de septiembre de 2026
PRORROGA No.	No aplica
TERMINO DE LA PRORROGA	No aplica
FECHA DE TERMINACIÓN CON PRORROGA	No aplica
ADICIÓN No.	No aplica
VALOR DE LA ADICIÓN	No aplica
NUMERO DE INFORME	003
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	20%
NOMBRE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO	JORGE ARMANDO CAJAMARCA CASAS
CARGO DEL SUPERVISOR	GERENTE
NOMBRE DEL CONTRATISTA	Andrés Felipe Toquica Rodríguez
NIT / CC	1.070.011.126 de Cajicá
FECHA DEL INFORME	1 de abril de 2026

OBJETIVO

Verificar y analizar la información suministrada por el contratista y demás documentos que soportan la ejecución del contrato, según los documentos entregados para la fecha del presente informe al supervisor de contrato, con el fin de determinar el cumplimiento del objeto contractual y de las obligaciones específicas del mismo.

DOCUMENTACIÓN RECIBIDA
(Marcar con una x)

DOCUMENTOS	DOCUMENTOS ALLEGADOS
Factura o cuenta de cobro	x
Informe de actividades	x
Solicitud artículo 383 del Estatuto Tributario	X
Planilla de pago a seguridad social	x
Otros documentos (Anexos)	x

PROCEDIMIENTO DE SUPERVISIÓN

Se realizó la revisión respectiva a la documentación recibida y demás soportes, además de análisis confrontando con el objeto y obligaciones específicas, enmarcadas en el CONTRATO de la referencia.

De conformidad con el informe del contratista y el acompañamiento efectuado por parte del supervisor, se estableció que el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones pactadas en el contrato en el período correspondiente al presente informe.

El contrato se está ejecutando dentro del plazo establecido en el contrato.

PAGOS DE SEGURIDAD PERSONA NATURAL

Valor Honorarios a pagar en el Mes	IBC (40%)	Valor pago de seguridad social (28,5%+ARL)
$ 3.937.500,00	$ 1.750.905	$ 508.300

INFORMACIÓN BANCARIA

No. de cuenta bancaria	Banco	Tipo de Cuenta
04535041170	BANCOLOMBIA	Ahorros

DATOS DEL CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

No. CDP	VALOR DEL CDP
2026000022	$ 35.296.160

INFORMACION FINANCIERA

Registro presupuestal N.°	2026000016	**Fecha:**	26/01/2026
Valor registro presupuestal	$ 35.296.160		
Nombre y Código rubro presupuestal a afectar en el presente pago	2.3.1.4001-202-025126001 4-48-2.3.3.02.02.008.01 Adquirir servicios profesionales y/o de apoyo para desarrollar estrategias de seguimiento y monitoreo a la Política Pública./INGRESOS CORRIENTES LIB DEST		
Nombre y Código fuente presupuestal a afectar en el presente pago	1.2.1.0.00		

	INFORME DE SUPERVISIÓN	**Código:** FM-GJC-039 **Versión:** 2 **Vigencia:** 15/09/2025

NUMERO DE CONTRATO	**CD-PS-INFRA-026-2026**
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ASISTENCIA JURÍDICA AL PROCESO DE LEGALIZACIÓN DE PREDIOS EN EL INSTITUTO MUNICIPAL DE VIVIENDA DE INTERÉS SOCIAL DE CAJICÁ.
FECHA DE INICIO	26 de enero de 2026
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	25 de noviembre de 2026
PRORROGA No.	No aplica
TERMINO DE LA PRORROGA	No aplica
FECHA DE TERMINACIÓN CON PRORROGA	No aplica
ADICIÓN No.	No aplica
VALOR DE LA ADICIÓN	No aplica
NUMERO DE INFORME	003
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	22%
NOMBRE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO	JORGE ARMANDO CAJAMARCA CASAS
CARGO DEL SUPERVISOR	GERENTE
NOMBRE DEL CONTRATISTA	Juan Manuel Muñoz
NIT / CC	80.400.706 de Chía
FECHA DEL INFORME	01 de abril de 2026

OBJETIVO

Verificar y analizar la información suministrada por el contratista y demás documentos que soportan la ejecución del contrato, según los documentos entregados para la fecha del presente informe al supervisor de contrato, con el fin de determinar el cumplimiento del objeto contractual y de las obligaciones específicas del mismo.

DOCUMENTACIÓN RECIBIDA
(Marcar con una x)

DOCUMENTOS	DOCUMENTOS ALLEGADOS
Factura o cuenta de cobro	x
Informe de actividades	x
Solicitud artículo 383 del Estatuto Tributario	X
Planilla de pago a seguridad social	x
Otros documentos (Anexos)	x

PROCEDIMIENTO DE SUPERVISIÓN

Se realizó la revisión respectiva a la documentación recibida y demás soportes, además de análisis confrontando con el objeto y obligaciones específicas, enmarcadas en el CONTRATO de la referencia.

De conformidad con el informe del contratista y el acompañamiento efectuado por parte del supervisor, se estableció que el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones pactadas en el contrato en el período correspondiente al presente informe.

El contrato se está ejecutando dentro del plazo establecido en el contrato.

PAGOS DE SEGURIDAD PERSONA NATURAL

Valor Honorarios a pagar en el Mes	IBC (40%)	Valor pago de seguridad social (28,5%+ARL)
$ 3.500.000,00	$ 1.750.905	$ 508.300

INFORMACIÓN BANCARIA

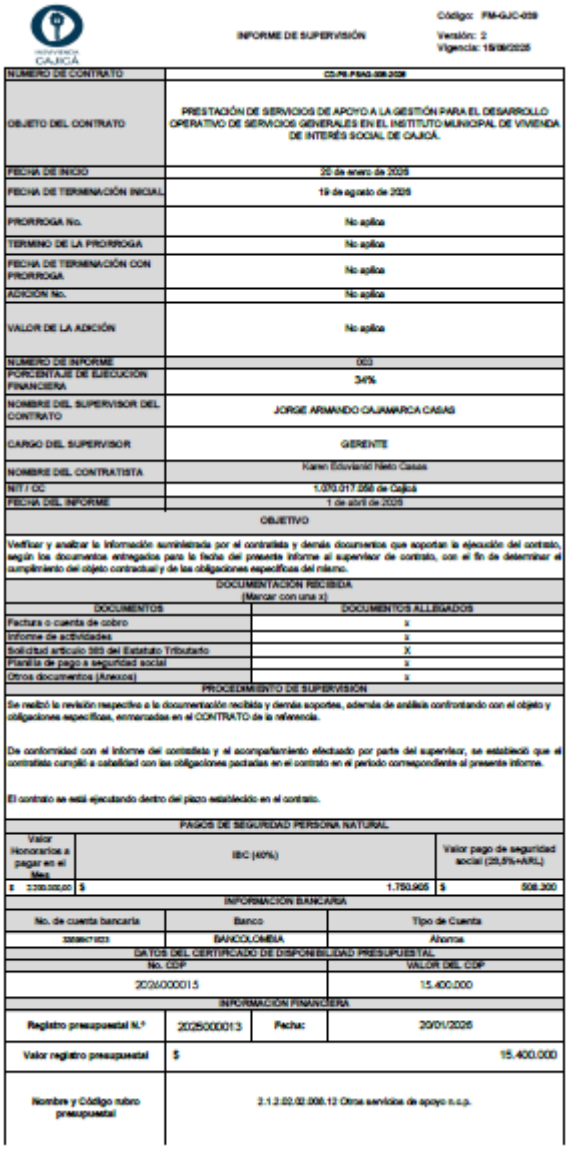
No. de cuenta bancaria	Banco	Tipo de Cuenta
45700000140	DAVIVIENDA	Ahorros

DATOS DEL CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

No. CDP	VALOR DEL CDP
2026000017	35.360.000

INFORMACIÓN FINANCIERA

Registro presupuestal N.°	2026000023	**Fecha:**	26/01/2026
Valor registro presupuestal	$ 35.360.000		
Nombre y Código rubro presupuestal	2.3.1.4001-202-025126001 4-48-2.3.3.02.02.008.01 Adquirir servicios profesionales y/o de apoyo para asesorar a hogares caljqueños en servicios de asistencia técnica y jurídica para el saneamiento y titulación de predios en el cuatrienio/INGRESOS CORRIENTES LIB DEST		
Nombre y Código fuente presupuestal	1.2.1.0.00		



INFORME DE SUPERVISIÓN

Código: FM-GJC-039
Versión: 2
Vigencia: 15/09/2025

NUMERO DE CONTRATO	CO-PS-PSAG-008-2026
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO OPERATIVO DE SERVICIOS GENERALES EN EL INSTITUTO MUNICIPAL DE VIVIENDA DE INTERÉS SOCIAL DE CAJICÁ.
FECHA DE INICIO	20 de enero de 2026
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	19 de agosto de 2026
PRORROGA No.	No aplica
TERMINO DE LA PRORROGA	No aplica
FECHA DE TERMINACIÓN CON PRORROGA	No aplica
ADICIÓN No.	No aplica
VALOR DE LA ADICIÓN	No aplica
NUMERO DE INFORME	003
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	34%
NOMBRE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO	JORGE ARMANDO CAJAMARCA CASAS
CARGO DEL SUPERVISOR	GERENTE
NOMBRE DEL CONTRATISTA	Karen Edviviand Nieto Casas
NIT / CC	1.070.017.550 de Cajicá
FECHA DEL INFORME	1 de abril de 2026

OBJETIVO

Verificar y analizar la información suministrada por el contratista y demás documentos que soportan la ejecución del contrato, según los documentos entregados para la fecha del presente informe al supervisor de contrato, con el fin de determinar el cumplimiento del objeto contractual y de las obligaciones específicas del mismo.

DOCUMENTACIÓN RECIBIDA
(Marcar con una x)

DOCUMENTOS	DOCUMENTOS ALLEGADOS
Factura o cuenta de cobro	x
Informe de actividades	x
Solicitud artículo 383 del Estatuto Tributario	X
Planilla de pago a seguridad social	x
Otros documentos (Anexos)	x

PROCEDIMIENTO DE SUPERVISION

Se realizó la revisión respectiva a la documentación recibida y demás soportes, además de análisis confrontando con el objeto y obligaciones específicas, enmarcadas en el CONTRATO de la referencia.

De conformidad con el informe del contratista y el acompañamiento efectuado por parte del supervisor, se estableció que el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones pactadas en el contrato en el período correspondiente al presente informe.

El contrato se está ejecutando dentro del plazo establecido en el contrato.

PAGOS DE SEGURIDAD PERSONA NATURAL

Valor Honorarios a pagar en el Mes	IBC (40%)	Valor pago de seguridad social (28,5%+ARL)
$ 3.300.000,00	$ 1.750.905	$ 508.300

INFORMACIÓN BANCARIA

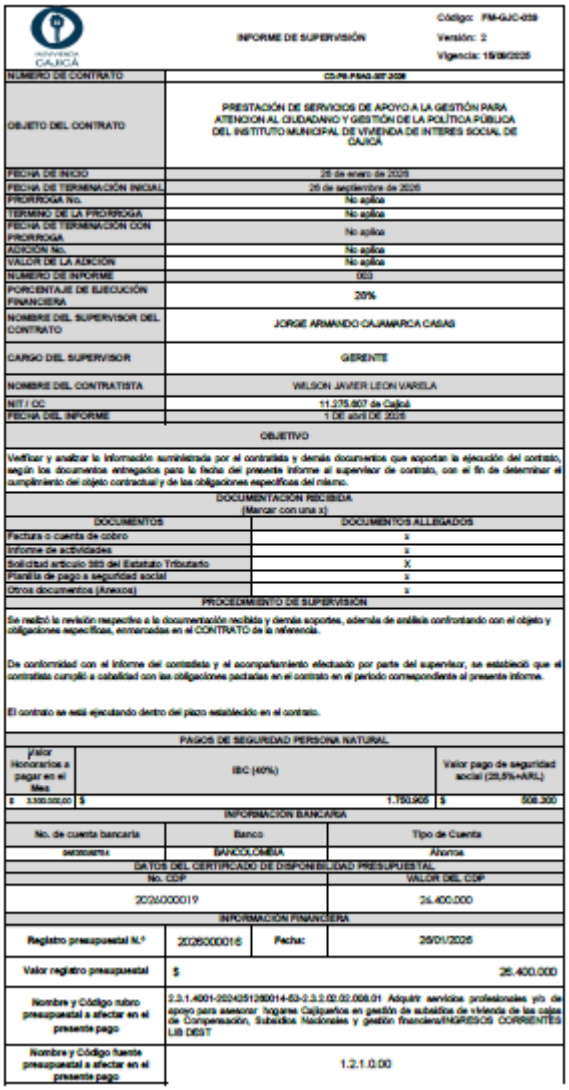
No. de cuenta bancaria	Banco	Tipo de Cuenta
[redacted]	BANCOLOMBIA	Ahorros

DATOS DEL CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

No. CDP	VALOR DEL CDP
2026000015	15.400.000

INFORMACIÓN FINANCIERA

Registro presupuestal N.°	2025000013	Fecha:	29/01/2026
Valor registro presupuestal	$		15.400.000
Nombre y Código rubro presupuestal	2.1.2.02.02.008.12 Otros servicios de apoyo n.c.p.		



INFORME DE SUPERVISIÓN

Código: FM-GJC-039
Versión: 2
Vigencia: 15/09/2025

NUMERO DE CONTRATO	CO-PS-PSAG-007-2026
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA ATENCION AL CIUDADANO Y GESTIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE VIVIENDA DE INTERES SOCIAL DE CAJICÁ
FECHA DE INICIO	26 de enero de 2026
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	26 de septiembre de 2026
PRORROGA No.	No aplica
TERMINO DE LA PRORROGA	No aplica
FECHA DE TERMINACION CON PRORROGA	No aplica
ADICION No.	No aplica
VALOR DE LA ADICION	No aplica
NUMERO DE INFORME	003
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	20%
NOMBRE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO	JORGE ARMANDO CAJAMARCA CASAS
CARGO DEL SUPERVISOR	GERENTE
NOMBRE DEL CONTRATISTA	WILSON JAVIER LEON VARELA
NIT / CC	11.275.907 de Cajicá
FECHA DEL INFORME	1 DE abril DE 2026

OBJETIVO

Verificar y analizar la información suministrada por el contratista y demás documentos que soportan la ejecución del contrato, según los documentos entregados para la fecha del presente informe al supervisor de contrato, con el fin de determinar el cumplimiento del objeto contractual y de las obligaciones específicas del mismo.

DOCUMENTACIÓN RECIBIDA
(Marcar con una x)

DOCUMENTOS	DOCUMENTOS ALLEGADOS
Factura o cuenta de cobro	x
Informe de actividades	x
Solicitud artículo 383 del Estatuto Tributario	X
Planilla de pago a seguridad social	x
Otros documentos (Anexos)	x

PROCEDIMIENTO DE SUPERVISION

Se realizó la revisión respectiva a la documentación recibida y demás soportes, además de análisis confrontando con el objeto y obligaciones específicas, enmarcadas en el CONTRATO de la referencia.

De conformidad con el informe del contratista y el acompañamiento efectuado por parte del supervisor, se estableció que el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones pactadas en el contrato en el período correspondiente al presente informe.

El contrato se está ejecutando dentro del plazo establecido en el contrato.

PAGOS DE SEGURIDAD PERSONA NATURAL

Valor Honorarios a pagar en el Mes	IBC (40%)	Valor pago de seguridad social (28,5%+ARL)
$ 3.300.000,00	$ 1.750.905	$ 508.300

INFORMACIÓN BANCARIA

No. de cuenta bancaria	Banco	Tipo de Cuenta
[redacted]	BANCOLOMBIA	Ahorros

DATOS DEL CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

No. CDP	VALOR DEL CDP
2026000019	26.400.000

INFORMACIÓN FINANCIERA

Registro presupuestal N.°	2026000016	Fecha:	29/01/2026
Valor registro presupuestal	$		26.400.000
Nombre y Código rubro presupuestal a afectar en el presente pago	2.3.1.4001-2024015290014-63-2.3.2.02.02.008.01 Adquirir servicios profesionales y/o de apoyo para asesorar hogares Cajiqueños en gestión de subsidios de vivienda de las cajas de Compensación, Subsidios Nacionales y gestión financiera/INGRESOS CORRIENTES LIB DEST		
Nombre y Código fuente presupuestal a afectar en el presente pago	1.2.1.0.00		

7. Construir y entregar la estrategia de rendición de cuentas y participación ciudadana con su respectivo plan de acción haciendo el respectivo seguimiento garantizando así su avance.

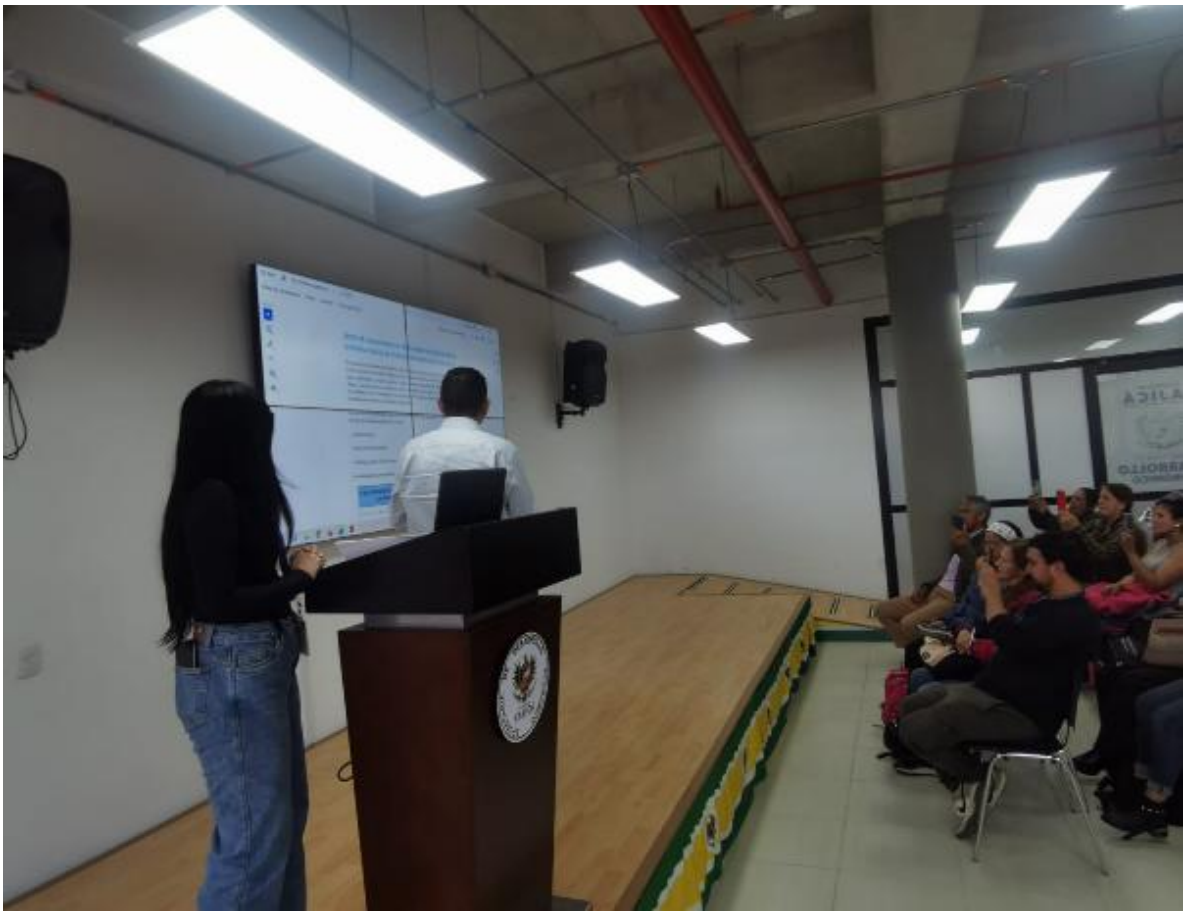
No se requirió para este mes

8. Apoyar el plan de acción para llevar a cabo la política de participación ciudadana en la gestión pública.

Se realizó la rendición de cuentas del año 2025 con participación de ciudadanía en la gestión pública

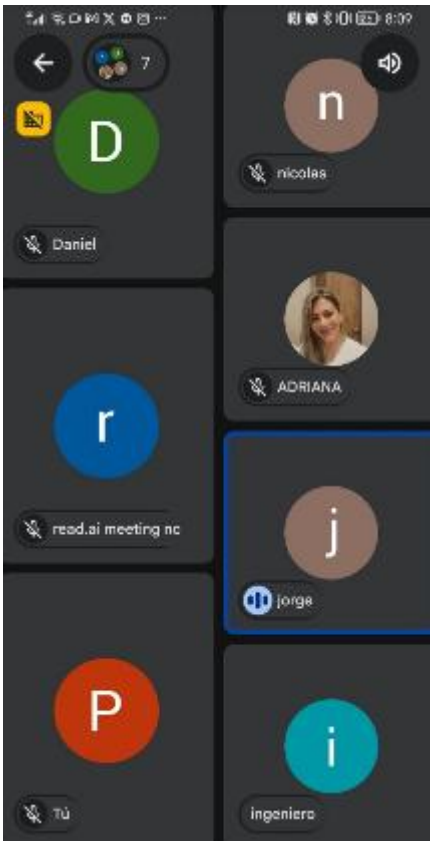



DESARROLLO
ECONÓMICO
CALICA

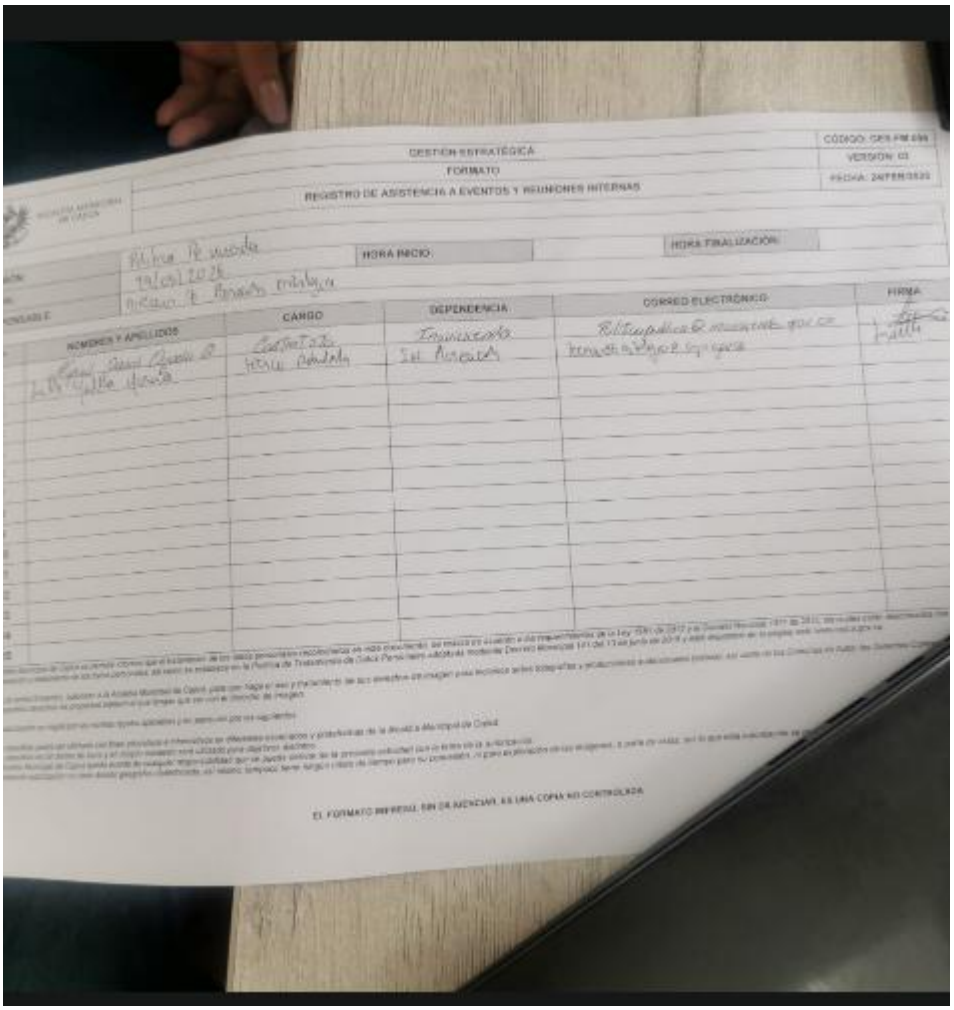


9. Apoyar los procesos misionales que adelanta el instituto en los diferentes eventos, reuniones, comités, capacitaciones y/o en la atención al ciudadano requerida, en aras de garantizar el cumplimiento de las metas institucionales y la política pública de vivienda que ostenta la entidad.

- Reunión con gobernación para el apoyo a la microferia
- Reunión con Secretaria de planeación para la entrega del informe P.P vivienda 2025
- Reunión pre requisitos
- Reunión cronograma proyecto


7
D
Daniel
n
nicolas
ADRIANA
r
read.ai meeting no
j
jorge
P
Tú
i
ingeniero





CRONOGRAMA GENERAL

ETAPA	PLAZO	
	FECHA DE INICIO	FECHA DE CIERRE
ECRETO DE CONVOCATORIA VIP - VIS	6/04/2026	6/04/2026
, MICROFERIAS - DE SERVICIOS NSVIVIENDA		
ICROFERIAS - DE SERVICIOS INSVIVIENDA		
. ETAPA. APERTURA Y CIERRE DE LA ONVOCATORIA		
APERTURA Y CIERRE DE CONVOCATORIA	6/04/2026	15/05/2026
ECEPCIÓN DE DOCUMENTOS	6/04/2026	15/05/2026
: VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS		
ERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS - UMPLIMIENTO DE REQUISITOS	6/04/2026	21/05/2026
OCUMENTO DE CONTROL **LISTADO DE OGARES QUE DENE SUBSANAR OCUMENTOS**	19/05/2026	22/05/2026
UBLICACIÓN HOGARES **NO HABILITADOS** POR CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS	25/05/2026	25/05/2026

