EMTULUÁ EMPRESAS MUNICIPALES DE TULUÁ E.S.P	**NOMBRE:**	ACTA DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA				
	CÓDIGO:	FT.GJ.07	**FECHA**	Mayo 06 de 2022	**VERSIÓN**	4
	RESPONSABLE:	GESTIÓN JURIDICA			**PÁGINA**	1 de 2

Fecha Actual:	**31/03/2026**	**Acta No.**	**3**
Nombre del CONTRATISTA:	**LUIS ALBERTO ANDRADE RADA**	**Cédula o NIT:**	**16.343.340**
Nombre Representante Legal:	**N/A**	**Cédula o NIT:**	**N/A**
Nombre del INTERVENTOR o SUPERVISOR ENCARGADO	**JOHAN MANUEL CARDONA DUQUE**	**Cédula o NIT:**	**1.116.259.297**
Nombre Representante Legal:	**N/A**	**Cédula o NIT:**	**N/A**

Tipo de Contrato	**Obra Civil**		**Orden de Trabajo**		**Interventoría**		**No. CONTRATO**	**100-10-10.5-19-2025**
	Consultoría		**Prestación Servicios**	X	**Convenio Interadmin.**		**Otro:**	
Objeto del Contrato:	**PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA PARA SELECCIONAR, CLASIFICAR, ORGANIZAR, REVISAR Y ESCANEAR LA INFORMACION DOCUMENTAL GENERADA EN EL AREA TECNICA DE EMPRESAS MUNICIPALES DE TULUA EMTULUA E.S.P.**							
Fecha de suscripción	**15/01/2026** día - mes - año		**Fecha de Inicio**	**15/01/2026** día - mes - año			**Fecha Terminación**	**30/06/2026** día - mes - año
Valor Inicial Contrato:	**15.836.400**		**Adición Contrato:**				**Valor Final Contr.:**	**15.836.400**
Plazo Inicial:	**HASTA 30/06/2025**		**Plazo Final:**				**Vr.Final Ejecución:**	

	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO
1	se evidencia que el contratista cumplió con la actividad de seleccionar, clasificar y depurar la información documental del área técnica de empresas Municipales de Tulua
2	se evidencia que ll contratista cumplió con la actividad de organizar, revisar y escanear la información documental del Area técnica
3	Durante el mes de marzo el contratista no realizo las actividades relacionadas con Contribuir al mejoramiento continuo del sistema de gestión de calidad de EMTULUA E.S.P., cumpliendo con los lineamientos establecidos por la entidad y participando en las acciones que se dispongan para tal fin
4	se evidencia que el contratista cumplió con la actividad relacionadas con Contribuir en la implementación y fortalecimiento de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión (MIPG) aplicables a EMTULUA E.S.P., asegurando el lineamiento de sus actividades con los objetivos estratégicos de la entidad.
5	se evidencia que el contratista cumplió con la actividad de Apoyar en la gestión, organización y custodia de los documentos que genere o maneje en desarrollo de sus actividades, de conformidad con las normas vigentes del archivo general de la nación (AGN), los instrumentos archivísticos y con las políticas de archivo definidas por EMTULUA E.S.P. también deberá, cuando sea requerido, brindar apoyo en la organización depuración o actualización del archivo de otras áreas o procesos de la entidad
6	se evidencia que el contratista cumplió con actividades requeridas por la gerencia y jefe de Area técnica de Empresas Municipales de Tulua-EMTULUA E.S.P. en cumplimiento del objeto contractual

EMTULUÁ EMPRESAS MUNICIPALES DE TULUÁ E.S.P	NOMBRE:	ACTA DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA				
	CÓDIGO:	FT.GJ.07	FECHA	Mayo 06 de 2022	VERSIÓN	4
	RESPONSABLE:	GESTIÓN JURIDICA			PÁGINA	2 de 2

PÓLIZA UNICA DE CUMPLIMIENTO No.	N/A	NOMBRE ASEGURADORA:		N/A	
CLASE DE PÓLIZA	VALOR	VIGENCIA DESDE- HASTA		SUSCRIPCIÓN	FECHA APROBACIÓN
		(DÍA)-(MES)-(AÑO)	(DÍA)-(MES)-(AÑO)	(DÍA)-(MES)-(AÑO)	(DÍA)-(MES)-(AÑO)
CUMPLIMIENTO	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
MANEJO ANTICIPO	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
SALARIOS Y PREST.	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
ESTABILIDAD DE LA OBRA	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
CALIDAD DEL SERVICIO	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
EXTRACONT. DE CUMPLIMIENTO	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

MODIFICACIONES CONTRATO				CÓDIGO PRESUP. No		2.3.2.02.02.008
	(DÍA)-(MES)-(AÑO)		(DÍA)-(MES)-(AÑO)			
OTROSI No. 1 (AMPL. PLAZO):		AMPLIACIÓN PÓLIZA:		DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL 1	No	CD8-2026025
OTROSI No. 2 (AMPL. PLAZO):		AMPLIACIÓN PÓLIZA:			Fecha	14/01/2026
ACTA DE SUSPENSIÓN No. 1:				DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL 2	No	
ACTA DE SUSPENSIÓN No. 2:					Fecha	
ACTA DE REINICIO No. 1:		AMPLIACIÓN PÓLIZA:		REGISTRO PRESUPUESTAL 1	No	RP8-20260021
ACTA DE REINICIO No. 2:		AMPLIACIÓN PÓLIZA:			Fecha	15/01/2026

RESUMEN PRESENTE ACTA			RESUMEN DEL CONTRATO						
Total Costos Directos presente acta	$	2.862.000	Actividad	Valor	Vr. Ejecutado	Amortización Anticipo	Neto Pagado	Saldo Contrato	%
Administración %	N/A		Vr. Inicial	$ 15.836.400				$ 15.836.400	100%
Imprevistos %	N/A		Adicion	$ -					
Utilidad %	N/A		vr. Total	$ 15.836.400				$ 15.836.400	100%
TOTAL AIU %	N/A		vr. Anticipo						
Iva sobre la Utilidad %	N/A		Acta No. 1		$ 1.526.400		$ 1.526.400	$ 14.310.000	90%
Incremento por Distancia %	N/A		Acta No. 2		$ 2.862.000		$ 2.862.000	$ 11.448.000	72%
			Acta No. 3		$ 2.862.000		$ 2.862.000	$ 8.586.000	54%
			Acta No. 4				$ -		
			Acta No. 5				$ -		
			Acta No. 6				$ -		
			Acta No. 7				$ -		
Subtotal Costos Indirectos	N/A		VR. TOTAL		$ 7.250.400		$ 7.250.400		
TOTAL COSTOS PRESENTE ACTA	$	2.862.000	Saldo		$ 8.586.000		$ 8.586.000		
			Sumas igual		$ 15.836.400		$ 15.836.400		

A Facturar son:	DOS MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA Y DOS MIL PESOS MCTE	$ 2.862.000,00

Observaciones sobre el desarrollo presente Acta :

El supervisor certifica que recibió a satisfacción el informe de rendición del periodo del 1 al 31 marzo de 2026, por parte del contratista, relativo al Contrato de Prestacion de Servicios No. 100-10-10.5-19-2026, en la cual se establece cual es la obligación del contratista dando así cumplimiento al objeto estipulado en el contrato suscrito. Finalmente certifico que el contratista LUIS ALBERTO ANDRADE RADA ha realizado a satisfacción el objeto para ella encomendadas y presentó planilla pagada de salud con el numero de referencia de autorización No. 10000000096. Por lo tanto, se puede proceder a cancelar el valor autorizado en la presente acta.

Como constancia se firma en Tuluá, a los TREINTA Y UN (31) días del mes de Marzo de 2026, por quienes en ello intervienen:

JOHAN MANUEL CARDONA DUQUE
INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR