1	Sobre único	
1.1	REQUISITOS HABILITANTES JURIDICOS	
1.1.1	CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA (FORMATO No. 1) El proponente deberá allegar debidamente diligenciada y suscrita la carta de presentación de la oferta, conforme al Formato No. 1, en la cual manifieste su intención de participar en el proceso, el conocimiento y aceptación de las condiciones establecidas en la invitación pública, así como la veracidad de la información suministrada.	Esta pregunta requiere anexar documentos (CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA (FORMATO No. 1) El proponente deberá allegar debidamente diligenciada y suscrita la carta de presentación de la oferta, conforme al Formato No. 1, en la cual manifieste su intención de participar en el proceso, el conocimiento y aceptación de las condiciones establecidas en la invitación pública, así como la veracidad de la información suministrada.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA (FORMATO No. 1) El proponente deberá allegar debidamente diligenciada y suscrita la carta de presentación de la oferta, conforme al Formato No. 1, en la cual manifieste su intención de participar en el proceso, el conocimiento y aceptación de las condiciones establecidas en la invitación pública, así como la veracidad de la información suministrada.'.	
1.1.2	PACTO DE INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, ANTICORRUPCIÓN Y ANTISOBORNO (FORMATO No. 2) El proponente deberá allegar debidamente diligenciado y suscrito el Pacto de Integridad, Transparencia, Anticorrupción y Antisoborno, conforme al Formato No. 2.	Esta pregunta requiere anexar documentos (PACTO DE INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, ANTICORRUPCIÓN Y ANTISOBORNO (FORMATO No. 2) El proponente deberá allegar debidamente diligenciado y suscrito el Pacto de Integridad, Transparencia, Anticorrupción y Antisoborno, conforme al Formato No. 2.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'PACTO DE INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, ANTICORRUPCIÓN Y ANTISOBORNO (FORMATO No. 2) El proponente deberá allegar debidamente diligenciado y suscrito el Pacto de Integridad, Transparencia, Anticorrupción y Antisoborno, conforme al Formato No. 2.'.	
1.1.3	CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL O REGISTRO MERCANTIL El proponente deberá allegar certificado de existencia y representación legal o registro mercantil expedido por la Cámara de Comercio con una vigencia no mayor a treinta (30) días calendario, en el cual se evidencie que su objeto social guarda relación con el objeto del proceso y que su duración es igual o superior al plazo del contrato y un (1) año más.	Esta pregunta requiere anexar documentos (CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL O REGISTRO MERCANTIL El proponente deberá allegar certificado de existencia y representación legal o registro mercantil expedido por la Cámara de Comercio con una vigencia no mayor a treinta (30) días calendario, en el cual se evidencie que su objeto social guarda relación con el objeto del proceso y que su duración es igual o superior al plazo del contrato y un (1) año más.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL O REGISTRO MERCANTIL El proponente deberá allegar certificado de existencia y representación legal o registro mercantil expedido por la Cámara de Comercio con una vigencia no mayor a treinta (30) días calendario, en el cual se evidencie que su objeto social guarda relación con el objeto del proceso y que su duración es igual o superior al plazo del contrato y un (1) año más.'.	
1.1.4	DOCUMENTO DE IDENTIDAD DEL PROPONENTE O REPRESENTANTE LEGAL El proponente deberá allegar copia del documento de identidad: Persona natural: cédula de ciudadanía Persona jurídica: cédula del representante legal	Esta pregunta requiere anexar documentos (DOCUMENTO DE IDENTIDAD DEL PROPONENTE O REPRESENTANTE LEGAL El proponente deberá allegar copia del documento de identidad: Persona natural: cédula de ciudadanía Persona jurídica: cédula del representante legal)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'DOCUMENTO DE IDENTIDAD DEL PROPONENTE O REPRESENTANTE LEGAL El proponente deberá allegar copia del documento de identidad: Persona natural: cédula de ciudadanía Persona jurídica: cédula del representante legal'.	
1.1.5	REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO RUT. El proponente deberá allegar copia del Registro Único Tributario RUT actualizado impresion 2026, en el cual se evidencie actividad económica acorde con el objeto del contrato.	Esta pregunta requiere anexar documentos (REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO RUT. El proponente deberá allegar copia del Registro Único Tributario RUT actualizado impresion 2026, en el cual se evidencie actividad económica acorde con el objeto del contrato.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO RUT. El proponente deberá allegar copia del Registro Único Tributario RUT actualizado impresion 2026, en el cual se evidencie actividad económica acorde con el objeto del contrato.'.	
1.1.6	CERTIFICACIÓN DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES (FORMATO No. 6) El proponente deberá allegar certificación expedida por el representante legal o revisor fiscal, según corresponda, en la que se acredite el cumplimiento de sus obligaciones con los sistemas de salud, riesgos laborales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje de sus empleados cuando a ello hubiere lugar, en el caso de personas jurídicas. El documento deberá certificar que, a la fecha de presentación de la oferta, el proponente ha realizado el pago de los aportes correspondientes a la nómina de los últimos seis (6) meses, contados a partir de dicha fecha, en los cuales se haya causado la obligación de efectuar dichos pagos. Si el proponente no tiene más de seis (6) meses de constituido, deberá acreditar los pagos a partir de la fecha de su constitución. En el evento en que la certificación sea suscrita por el revisor fiscal, deberá adjuntar copia de la tarjeta profesional y certificado de antecedentes disciplinarios expedido por la Junta Central de Contadores con vigencia no superior a noventa (90) días calendario.	Esta pregunta requiere anexar documentos (CERTIFICACIÓN DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES (FORMATO No. 6) El proponente deberá allegar certificación expedida por el representante legal o revisor fiscal, según corresponda, en la que se acredite el cumplimiento de sus obligaciones con los sistemas de salud, riesgos laborales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje de sus empleados cuando a ello hubiere lugar, en el caso de personas jurídicas. El documento deberá certificar que, a la fecha de presentación de la oferta, el proponente ha realizado el pago de los aportes correspondientes a la nómina de los últimos seis (6) meses, contados a partir de dicha fecha, en los cuales se haya causado la obligación de efectuar dichos pagos. Si el proponente no tiene más de seis (6) meses de constituido, deberá acreditar los pagos a partir de la fecha de su constitución. En el evento en que la certificación sea suscrita por el revisor fiscal, deberá adjuntar copia de la tarjeta profesional y certificado de antecedentes disciplinarios expedido por la Junta Central de Contadores con vigencia no superior a noventa (90) días calendario.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'CERTIFICACIÓN DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES (FORMATO No. 6) El proponente deberá allegar certificación expedida por el representante legal o revisor fiscal, según corresponda, en la que se acredite el cumplimiento de sus obligaciones con los sistemas de salud, riesgos laborales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje de sus empleados cuando a ello hubiere lugar, en el caso de personas jurídicas. El documento deberá certificar que, a la fecha de presentación de la oferta, el proponente ha realizado el pago de los aportes correspondientes a la nómina de los últimos seis (6) meses, contados a partir de dicha fecha, en los cuales se haya causado la obligación de efectuar dichos pagos. Si el proponente no tiene más de seis (6) meses de constituido, deberá acreditar los pagos a partir de la fecha de su constitución. En el evento en que la certificación sea suscrita por el revisor fiscal, deberá adjuntar copia de la tarjeta profesional y certificado de antecedentes disciplinarios expedido por la Junta Central de Contadores con vigencia no superior a noventa (90) días calendario.'.	
1.1.7	DECLARACIÓN DE ACTIVIDADES LEGALES (FORMATO No. 5) El proponente deberá allegar la declaración de actividades legales debidamente diligenciada, conforme al Formato No. 5.	Esta pregunta requiere anexar documentos (DECLARACIÓN DE ACTIVIDADES LEGALES (FORMATO No. 5) El proponente deberá allegar la declaración de actividades legales debidamente diligenciada, conforme al Formato No. 5.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'DECLARACIÓN DE ACTIVIDADES LEGALES (FORMATO No. 5) El proponente deberá allegar la declaración de actividades legales debidamente diligenciada, conforme al Formato No. 5.'.	
1.1.8	AUTORIZACIÓN DEL ÓRGANO SOCIAL PARA CONTRATAR (SI APLICA) Cuando el representante legal tenga limitaciones para contratar, el proponente deberá allegar el documento de autorización expresa expedida por el órgano competente.	Esta pregunta requiere anexar documentos (AUTORIZACIÓN DEL ÓRGANO SOCIAL PARA CONTRATAR (SI APLICA) Cuando el representante legal tenga limitaciones para contratar, el proponente deberá allegar el documento de autorización expresa expedida por el órgano competente.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'AUTORIZACIÓN DEL ÓRGANO SOCIAL PARA CONTRATAR (SI APLICA) Cuando el representante legal tenga limitaciones para contratar, el proponente deberá allegar el documento de autorización expresa expedida por el órgano competente.'.	
1.1.9	FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA – DAFP (FORMATO No. 11) El proponente deberá allegar el Formato Único de Hoja de Vida debidamente diligenciado, conforme a los lineamientos del Departamento Administrativo de la Función Pública.	Esta pregunta requiere anexar documentos (FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA – DAFP (FORMATO No. 11) El proponente deberá allegar el Formato Único de Hoja de Vida debidamente diligenciado, conforme a los lineamientos del Departamento Administrativo de la Función Pública.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA – DAFP (FORMATO No. 11) El proponente deberá allegar el Formato Único de Hoja de Vida debidamente diligenciado, conforme a los lineamientos del Departamento Administrativo de la Función Pública.'.	
1.1.10	DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DE CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL (SI APLICA) En caso de presentarse como consorcio o unión temporal, el proponente deberá allegar el documento de conformación indicando porcentaje de participación, representante, responsabilidades y demás condiciones.	Esta pregunta requiere anexar documentos (DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DE CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL (SI APLICA) En caso de presentarse como consorcio o unión temporal, el proponente deberá allegar el documento de conformación indicando porcentaje de participación, representante, responsabilidades y demás condiciones.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DE CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL (SI APLICA) En caso de presentarse como consorcio o unión temporal, el proponente deberá allegar el documento de conformación indicando porcentaje de participación, representante, responsabilidades y demás condiciones.'.	
1.1.11	PODER PARA PRESENTAR PROPUESTA (SI APLICA) Cuando el proponente actúe mediante apoderado, deberá allegar el respectivo poder debidamente otorgado, en el cual se faculte para presentar la oferta y participar en el proceso.	Esta pregunta requiere anexar documentos (PODER PARA PRESENTAR PROPUESTA (SI APLICA) Cuando el proponente actúe mediante apoderado, deberá allegar el respectivo poder debidamente otorgado, en el cual se faculte para presentar la oferta y participar en el proceso.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'PODER PARA PRESENTAR PROPUESTA (SI APLICA) Cuando el proponente actúe mediante apoderado, deberá allegar el respectivo poder debidamente otorgado, en el cual se faculte para presentar la oferta y	

PROPUESTA (SI APLICA) Cuando el proponente actue mediante apoderado, debera allegar el respectivo poder debidamente otorgado, en el cual se faculte para presentar la oferta y participar en el proceso.'.

1.1.12	CERTIFICADOS DE ANTECEDENTES DEL PROPONENTE El proponente deberá allegar en un solo archivo los certificados de antecedentes correspondientes a: Certificado de antecedentes judiciales (Policía Nacional) Certificado de medidas correctivas Certificado de antecedentes fiscales (Contraloría General de la República) Certificado de antecedentes disciplinarios (Procuraduría General de la Nación) Certificado de antecedentes de la Personería de Bogotá En caso de persona jurídica, deberán aportarse los certificados del representante legal y de la persona jurídica cuando corresponda. En caso de proponente plural, cada uno de sus integrantes deberá aportar los certificados correspondientes.	Esta pregunta requiere anexar documentos (CERTIFICADOS DE ANTECEDENTES DEL PROPONENTE El proponente deberá allegar en un solo archivo los certificados de antecedentes correspondientes a: Certificado de antecedentes judiciales (Policía Nacional) Certificado de medidas correctivas Certificado de antecedentes fiscales (Contraloría General de la República) Certificado de antecedentes disciplinarios (Procuraduría General de la Nación) Certificado de antecedentes de la Personería de Bogotá En caso de persona jurídica, deberán aportarse los certificados del representante legal y de la persona jurídica cuando corresponda. En caso de proponente plural, cada uno de sus integrantes deberá aportar los certificados correspondientes.)

This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'CERTIFICADOS DE ANTECEDENTES DEL PROPONENTE El proponente deberá allegar en un solo archivo los certificados de antecedentes correspondientes a: Certificado de antecedentes judiciales (Policía Nacional) Certificado de medidas correctivas Certificado de antecedentes fiscales (Contraloría General de la República) Certificado de antecedentes disciplinarios (Procuraduría General de la Nación) Certificado de antecedentes de la Personería de Bogotá En caso de persona jurídica, deberán aportarse los certificados del representante legal y de la persona jurídica cuando corresponda. En caso de proponente plural, cada uno de sus integrantes deberá aportar los certificados correspondientes.'.

1.1.13	CERTIFICADO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS – REDAM El proponente deberá allegar el Certificado de Deudores Alimentarios Morosos – REDAM, expedido con una vigencia no superior a treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de cierre del proceso. En caso de persona jurídica, deberá aportarse respecto del representante legal. En caso de proponente plural, deberá allegarse por cada integrante.	Esta pregunta requiere anexar documentos (CERTIFICADO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS – REDAM El proponente deberá allegar el Certificado de Deudores Alimentarios Morosos – REDAM, expedido con una vigencia no superior a treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de cierre del proceso. En caso de persona jurídica, deberá aportarse respecto del representante legal. En caso de proponente plural, deberá allegarse por cada integrante.)

This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'CERTIFICADO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS – REDAM El proponente deberá allegar el Certificado de Deudores Alimentarios Morosos – REDAM, expedido con una vigencia no superior a treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de cierre del proceso. En caso de persona jurídica, deberá aportarse respecto del representante legal. En caso de proponente plural, deberá allegarse por cada integrante.'.

1.1.14	CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL PARA ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO ESALES (SI APLICA) Cuando el proponente sea una entidad sin ánimo de lucro ESAL, deberá allegar el certificado de existencia y representación legal expedido por la autoridad competente, con una vigencia no mayor a treinta (30) días calendario, en el cual se evidencie su personería jurídica vigente y la facultad del representante legal para comprometer a la entidad.	Esta pregunta requiere anexar documentos (CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL PARA ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO ESALES (SI APLICA) Cuando el proponente sea una entidad sin ánimo de lucro ESAL, deberá allegar el certificado de existencia y representación legal expedido por la autoridad competente, con una vigencia no mayor a treinta (30) días calendario, en el cual se evidencie su personería jurídica vigente y la facultad del representante legal para comprometer a la entidad.)

This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL PARA ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO ESALES (SI APLICA) Cuando el proponente sea una entidad sin ánimo de lucro ESAL, deberá allegar el certificado de existencia y representación legal expedido por la autoridad competente, con una vigencia no mayor a treinta (30) días calendario, en el cual se evidencie su personería jurídica vigente y la facultad del representante legal para comprometer a la entidad.'.

1.2 REQUISITOS HABILITANTES TECNICOS

1.2.1	EXPERIENCIA DEL OFERENTE El proponente deberá allegar los documentos que acrediten la experiencia exigida, de conformidad con lo establecido en el numeral 13.2 REQUISITOS TÉCNICOS HABILITANTES y el numeral 13.2.1 EXPERIENCIA DEL OFERENTE de la presente invitación pública.	Esta pregunta requiere anexar documentos (EXPERIENCIA DEL OFERENTE El proponente deberá allegar los documentos que acrediten la experiencia exigida, de conformidad con lo establecido en el numeral 13.2 REQUISITOS TÉCNICOS HABILITANTES y el numeral 13.2.1 EXPERIENCIA DEL OFERENTE de la presente invitación pública.)

This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'EXPERIENCIA DEL OFERENTE El proponente deberá allegar los documentos que acrediten la experiencia exigida, de conformidad con lo establecido en el numeral 13.2 REQUISITOS TÉCNICOS HABILITANTES y el numeral 13.2.1 EXPERIENCIA DEL OFERENTE de la presente invitación pública.'.

1.3 OFERTA ECONOMICA

1.3.1	EL OFERENTE DEBERA DILIGENCIAR Y APORTAR EL FORMATO ECONOMICA DE CONFOMRIDAD CON LAS CONDICIONES ESTABLECIDAS EN LA INVITACION PUBLICA	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal Esta pregunta requiere anexar documentos (FORMATO 7 OFERTA ECONOMICA)

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

31.738.460,00

	Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
	1	82151500	INDIQUE EL VALOR TOTAL DE SU OFERTA DE CONFORMIDAD CON EL FORMATO DE OFERTA ECONOMICA	1,00	UN	37.030.836,00	31.738.460,00	31.738.460,00

1.4 REQUISITOS DE DESEMPATE

1.4.1	El oferente debe aportar los documentos el Numeral 7.2 Empate de Propuestas	Esta pregunta requiere anexar documentos (El oferente debe aportar los documentos el Numeral 7.2 Empate de Propuestas)

This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'El oferente debe aportar los documentos el Numeral 7.2 Empate de Propuestas'.