CONSORCIO VIDA PLENA

2026

NIT 902016120-8

INFORME DE ACTIVIDADES 3/6

PERIODO: DEL 01 DE FEBRERO AL 28 DE FEBRERO DE 2026

NÚMERO DEL CONTRATO

4855-2025

VALENTINA LOAIZA OROZCO

PSICÓLOGA

CONSORCIO

VIDA PLENA

INFORME DE ACTIVIDADES

Contratista	**Valentina Loaiza Orozco**
Número del Contrato	**10047333913**
Cargo:	**Psicóloga**
Proyecto	***PROGRAMA CENTRO VIDA CERRITOS***
Plazo	**15 de diciembre del 2025 al 14 de junio 2026**
Periodo:	**01 de febrero al 28 de febrero 2026**

1. DESARROLLO DEL CONTRATO

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIÓN
1. En calidad de Profesional en Psicología, llevar a cabo la Coordinación del Área de Psicosocial del programa **Centro Vida**. En atención a la ***Política Pública Nacional de Envejecimiento y Vejez 2022 - 2031 y Art 11 – Numerales 1 al 11- Ley 1276/2009 y la Resolución 055/2018 Ministerio de Salud y***	Durante el mes de febrero se garantizó la continuidad del acompañamiento psicosocial mediante la realización de atenciones individuales, espacios de expresión emocional y acompañamiento psicológico a los usuarios que lo requirieron. Asimismo, se efectuaron seguimientos con base en las últimas valoraciones aplicadas, con el fin de identificar posibles cambios o deterioros en su estado	• Registro fotográfico (Evidencia anexada en formato de informe fotos) • Valoraciones psicológicas aplicadas, reposan en las carpetas de los usuarios.	No aplica

Protección Social – Estándar Talento Humano	emocional, cognitivo y funcional. De igual manera, se adelantó el proceso de organización, archivo y escaneo de las valoraciones del periodo anterior, contribuyendo a la actualización y control del registro documental.		
2. Articular las actividades propias del área, según los registros e instrumentos establecidos en el documento denominado: Manual de Procedimiento Área Psicosocial.	Los días 04, 10, 11 y 13 de febrero se realizaron atenciones individuales a usuarios de la jornada mañana y tarde	• Registro fotográfico (Evidencia anexada en formato de informe fotos) • • Valoraciones psicológicas aplicadas, reposan en las carpetas de los usuarios.	No aplica
3. Aplicar al 100% de las personas que lo requiera, la Escala de Depresión Geriátrica "YESAVAGE". Realizar plan de intervención y bitácora de seguimiento	Se encuentra en trámite la aprobación, por parte de la Alcaldía, de las valoraciones a aplicar durante el presente periodo. No obstante, durante el mes de febrero se realizaron atenciones individuales y acompañamiento psicológico a los usuarios que lo requirieron, garantizando la continuidad del apoyo psicosocial.	• Registro fotográfico (Evidencia anexada en formato de informe fotos)	No aplica

4. De ser requerido, y ante una detección oportuna de alguna afectación mental, deberá realizar Remisiones Externas Interinstitucionales, es decir a otro nivel de los servicios de salud vigente en el país, para una atención más específica, en los términos que establecen las normas correspondientes. De acuerdo a lo establecido en la ***Ley 1276/2009 – Articulo 11 – Numeral 2, 3***. Con previo diligenciamiento de los formatos establecidos	En el periodo correspondiente al presente informe, no se detectaron adultos mayores con afectación mental que fuera necesario aplicar remisión externa.	No aplica	No aplica
5. Realizar talleres del área de salud mental de: La Función Cognitiva – La Conducta y el Estado de Ánimo, que incluyan: Definición – Criterios de Diagnóstico - Factores de Riesgo - Factores Protectores. De acuerdo a lo establecido en la ***Ley 1276/2009 – Artículo 11 – Numeral 2***. Debiendo estructurar la ficha del taller y documento del tema desarrollado, este último se deberá entregar a los usuarios del programa	Durante el mes de febrero no se llevaron a cabo talleres psicológicos grupales; sin embargo, se garantizó la atención psicosocial mediante la realización de atenciones individuales y acompañamientos psicológicos a los usuarios que requirieron espacios de expresión emocional.	• Registro fotográfico (Evidencia anexada en formato de informe fotos)	No aplica

6. Apoyar la realización de: Los ***"Encuentros Intergeneracionales"*** y las ***"Escuelas de Familias"***, como estrategias Psicosociales de capacitación a cuidadores y como prevención del maltrato, abuso y negligencia en el Adulto Mayor, en cumplimiento a la Leyes: ***1276/2009 – Art 11 – Numeral 7. 1850/2017. E implementación de la Política Nacional de Familia - Ley 1361/2009.***	El día 21 de febrero de 2026 se llevó a cabo encuentro intergeneracional. La jornada contó con el acompañamiento de la Policía Comunitaria, presentaciones musicales y de humor, así como la participación de una academia de belleza que brindó servicios a los adultos mayores, promoviendo espacios de bienestar, participación y convivencia.	• Registro fotográfico (Evidencia anexada en formato de informe fotos) • Acta desarrollo	No aplica
7. Participar en las visitas de evaluación y seguimiento que llevan a cabo la Secretaría de Salud Pública y Seguridad Social del Municipio y las Secretarías Departamentales de Salud y Desarrollo Social. En cumplimiento de los requisitos mínimos esenciales definidos en la ***Ley 1276/2009 – Art 11 – Numerales 1 al 11 y La Resolución Minsalud 055/2018 - Anexo Técnico***.	El día 12 de febrero de 2026 se realizó reunión con el equipo psicosocial de la Alcaldía, con el objetivo de socializar los casos relevantes que requieren acompañamiento psicosocial prioritario, a fin de articular acciones para su seguimiento continuo y la realización de visitas, fortaleciendo así la atención integral a los usuarios.	• Registro fotográfico (Evidencia anexada en formato de informe fotos) • Acta desarrollo	No aplica

8. Participar en las reuniones técnicas de equipo de trabajo y capacitaciones, como procesos de Inducción y Reinducción del Talento Humano adscrito al programa **Centro Vida**, orientados al conocimiento de: La normatividad existente para atención integral de las personas Adultas Mayores, al fortalecimiento basado en un enfoque de derechos según el modelo de atención integral centrada en la persona y la humanización del servicio y la articulación a los planes de trabajo, de acuerdo a lo establecido en (***Resolución Minsalud 055/2018 – Estándar Talento Humano***) – ***Criterio N° 11***.	El día 16 de febrero de 2026 se realizó reunión con el equipo interdisciplinario, con el objetivo de socializar los eventos programados para el presente periodo, delegar funciones y articular la planeación de actividades entre las diferentes áreas, fortaleciendo la organización y el trabajo coordinado. El día 16 de febrero de 2026 se realizó reunión con el área psicosocial y coordinación, con el propósito de socializar los casos prioritarios relacionados con situaciones de convivencia y labor social que requieren seguimiento permanente.	• Registro fotográfico (Evidencia anexada en formato de informe fotos) • Acta desarrollo reuniones	No aplica
9. Realizar el apoyo y acompañamiento solicitado por los integrantes del equipo de trabajo en las actividades que sean transversales y masivas del programa.	Se brindó apoyo a las diferentes áreas en la ejecución de la Semana Cultural durante los días 18, 19 y 20 de febrero, mediante la realización de espacios y dinámicas orientadas al esparcimiento, la participación y el bienestar de los adultos mayores."	• Registro fotográfico (Evidencia anexada en formato de informe fotos) • Acta desarrollo taller	No aplica

Elaborado por: Valentina Loaiza Orozco

10. Apoyar la ejecución de las demás actividades inherentes al presente contrato, así no estén acá contempladas, que tengan relación directa e inmediata con el objeto del mismo	Se realizó acompañamiento en rutas de Nacederos y San Joaquín que transporta a los adultos mayores del programa centro vida cerritos los días del 01 al 28 de febrero de 2026. Apoyo área administrativa los días 5, 6, 9, 12, 16 y 20 de febrero de 2026.	• Registro fotográfico (Evidencia anexada en formato de informe fotos)	No aplica
Entregar mensualmente el informe técnico en medio magnético (CD), y físico, que incluyan: • Registro General de Actividades. • Registro Fotográfico. • Planeador o cronograma mensual de las actividades desarrolladas. Anexos: Actas de cada reunión realizada, Ficha Técnica por cada taller y documento del tema socializado y demás soportes que puedan generarse.	Para el periodo del presente informe se realizará entrega del informe medio magnético en el tiempo correspondiente, el cual incluye los siguientes anexos: • Cronograma de actividades • Plan de trabajo • Actas de taller • Registro fotográfico	• Informe enviado por correo y presentado de manera física.	No aplica

Valentina Loaiza O.

Firma
Nombre: Valentina Loaiza O
CC. 1004733913

CONSORCIO

VIDA PLENA

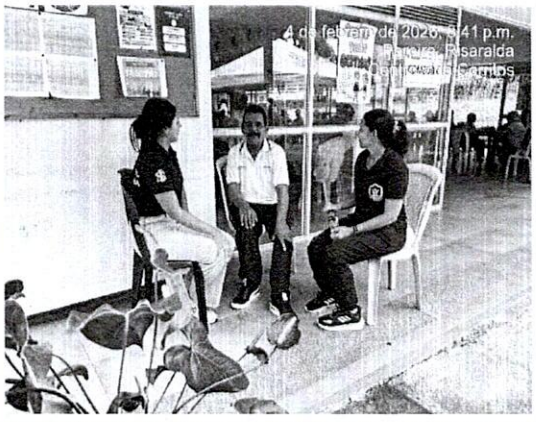
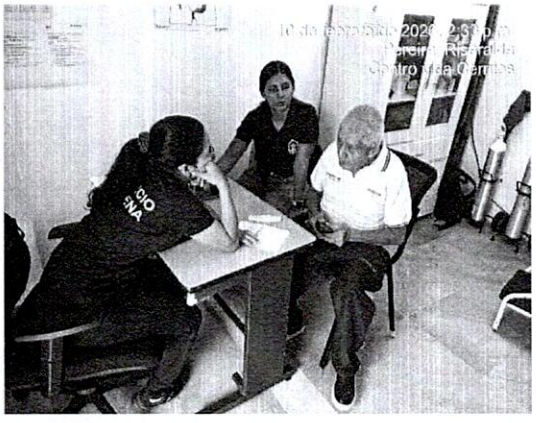
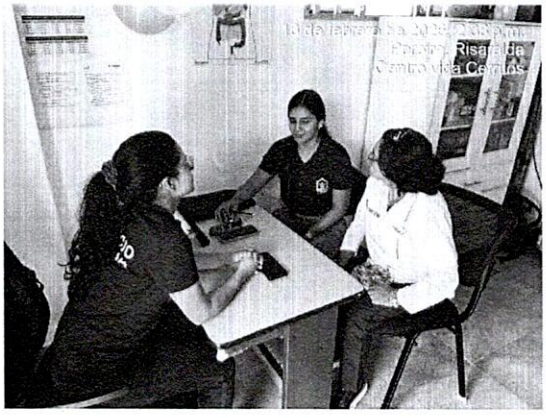
INFORME DE ACTIVIDADES

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

LUNES	2	MARTES	3	MIERCOLES	4	JUEVES	5	VIERNES	6	SABADO	7	DOMINGO	8
Actividad	Hora	Actividad	Hor	Actividad	Hora	Actividad	Hor	Actividad	Hora	Actividad	Hora	Actividad	Hora
TALLER ÁREA PSICOSOCIAL "RECONSTRUCCIÓN REDES DE APOYO" APOYO COMEDOR ACOMPAÑAMIENTO RUTA		APOYO ÁREA ADMINISTRATIVA "ESCANER CARPETAS" APOYO COMEDOR	8:00 AM - 6:00 PM	APLICACIÓN VALORACIONES Y ATENCIONES INDIVIDUALES ACOMPAÑAMIENTO EN RUTA	8:00 AM - 6:00 PM	APOYO ÁREA ADMINISTRATIVA "ESCANER CARPETAS" APOYO COMEDOR	8:00 AM - 6:00 PM	APOYO ÁREA ADMINISTRATIVA "ARCHIVO" APOYO COMEDOR	8:00 AM - 6:00 PM	APOYO ACTIVIDADES LUDICAS ACOMPAÑAMIENTO EN RUTA APOYO COMEDOR	8:00 AM - 6:00 PM		
LUNES	**9**	**MARTES**	**10**	**MIERCOLES**	**11**	**JUEVES**	**12**	**VIERNES**	**13**	**SABADO**	**14**	**DOMINGO**	**15**
Actividad	Hora	Actividad	Hor	Actividad	Hora	Actividad	Hor	Actividad	Hora	Actividad	Hora	Actividad	Hora
APOYO ÁREA ADMINISTRATIVA "ESCANER CARPETAS" APOYO COMEDOR	8:00 AM - 5:00 PM	APLICACIÓN VALORACIONES Y ATENCIONES INDIVIDUALES ACOMPAÑAMIENTO EN RUTA	8:00 AM - 5:00 PM	APLICACIÓN VALORACIONES Y ATENCIONES INDIVIDUALES ACOMPAÑAMIENTO EN RUTA	8:00 AM - 5:00 PM	APOYO ÁREA ADMINISTRATIVA "ESCANER CARPETAS" APOYO COMEDOR	8:00 AM - 5:00 PM	APOYO ÁREA ADMINISTRATIVA "ESCANER CARPETAS" APOYO COMEDOR	8:00 AM - 5:00 PM		8:00 AM - 2:00 PM		
LUNES	**16**	**MARTES**	**17**	**MIERCOLES**	**18**	**JUEVES**	**19**	**VIERNES**	**20**	**SABADO**	**21**	**DOMINGO**	**22**
Actividad	Hora	Actividad	Hor	Actividad	Hora	Actividad	Hor	Actividad	Hora	Actividad	Hora	Actividad	Hora
APOYO ÁREA ADMINISTRATIVA "ESCANER CARPETAS" APOYO COMEDOR	8:00 AM - 5:00 PM	APLICACIÓN VALORACIONES Y ATENCIONES INDIVIDUALES ACOMPAÑAMIENTO EN RUTA	8:00 AM - 5:00 PM	APOYO SEÑIOR FESTIVAL ACOMAÑAMIENTO EN RUTA APOYO COMEDOR	8:00 AM 5:00 PM	APOYO SEÑIOR FESTIVAL ACOMAÑAMIENTO EN RUTA APOYO COMEDOR	8:00 AM - 5:00 PM	APOYO SEÑIOR FESTIVAL ACOMAÑAMIENTO EN RUTA APOYO COMEDOR	8:00 AM - 6:00 PM	ENCUENTRO INTERGENERACIONAL APOYO COMEDOR ACOMPAÑAMIENTO EN RUTA	8:00 AM - 6:00 PM		
LUNES	**23**	**MARTES**	**24**	**MIERCOLES**	**25**	**JUEVES**	**26**	**VIERNES**	**27**	**SABADO**	**28**	**DOMINGO**	**29**
Actividad	Hora	Actividad	Hor	Actividad	Hora	Actividad	Hor	Actividad	Hora	Actividad	Hora	Actividad	Hora
APOYO ÁREA ADMINISTRATIVA "ESCANER CARPETAS" APOYO COMEDOR	8:00 AM - 5:00 PM	ATENCIÓN INDIVIDUAL ACOMPAÑAMIENTO EN RUTA APOYO COMEDOR	8:00 AM - 5:00 PM	APLICACIÓN VALORACIONES Y ATENCIONES INDIVIDUALES ACOMPAÑAMIENTO EN RUTA	8:00 AM - 5:00 PM	APOYO REALIZACION PLAN DE ACCIÓN APOYO COMEDOR ACOMPAÑAMIENTO EN RUTA	8:00 AM - 5:00 PM	APOYO ÁREA ADMINISTRATIVA "ESCANER CARPETAS" APOYO COMEDOR	8:00 AM - 5:00 PM		8:00 AM - 1:00 PM		

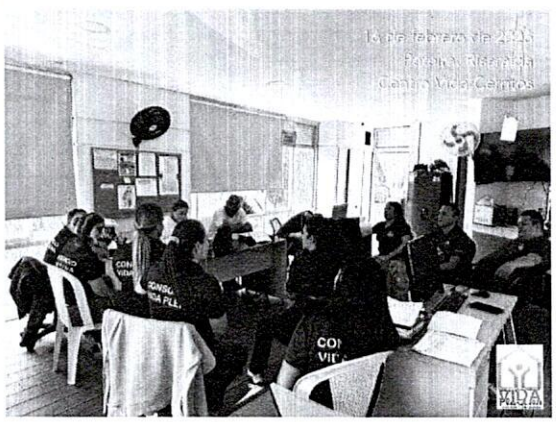
Elaborado por: Valentina Loaiza Orozco

consorcio VIDA Plena 2026 Tu bienestar, nuestra prioridad	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DE 01 DE FEBRERO AL 28 DE FEBRERO DE 2026**
Versión: 1	Vigencia: 2025

	
Obligación: Coordinación del Área de Psicosocial del programa Centro Vida. (Alcance 1) Nombre actividad: Atención psicológica. Fecha: 04 de febrero de 2026 Lugar: Centro vida cerritos	Obligación: Coordinación del Área de Psicosocial del programa Centro Vida. (Alcance 1) Nombre actividad: Atención psicológica. Fecha: 10 de febrero de 2026 Lugar: Centro vida cerritos
	
Obligación: Articular actividades propias del área (Alcance 2) Nombre de la actividad: Atención psicológica. Fecha: 10 de febrero de 2026 Lugar: Centro vida cerritos	Obligación: Articular actividades propias del área (Alcance 2) Nombre de la actividad: Atención psicológica. Fecha: 10 de febrero de 2026 Lugar: Centro vida cerritos

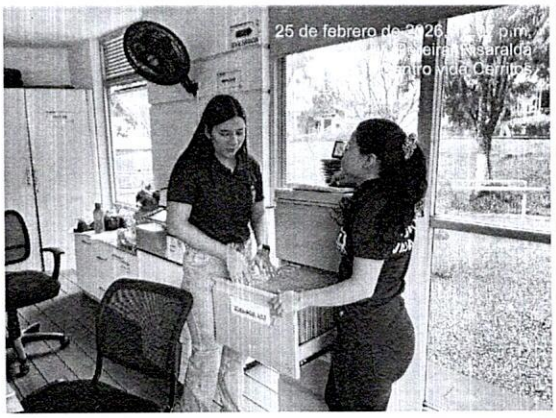
Elaborado por: Valentina Loaiza Orozco

Consorcio VIDA Plena 2026 Tu bienestar, nuestra prioridad	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DE 01 DE FEBRERO AL 28 DE FEBRERO DE 2026**
Versión: 1	Vigencia: 2025

	
Obligación: Apoyar la realización de los encuentros intergeneracionales como estrategias psicosociales (alcance 6) Nombre de la actividad: Encuentro intergeneracional Fecha: 21 de febrero de 2026 Lugar: Centro vida cerritos	Obligación: Apoyar la realización de los encuentros intergeneracionales como estrategias psicosociales (alcance 6) Nombre de la actividad: Encuentro intergeneracional Fecha: 21 de febrero de 2026 Lugar: Centro vida cerritos
	
Obligación: Participar en las visitas de evaluación y seguimientos (Alcance 7) Nombre de la actividad: Reunión psicosociales alcaldía Fecha: 12 de febrero 2026 Lugar: Centro vida cerritos	Obligación: Participar en las reuniones técnicas de equipo de trabajo (Alcance 8) Nombre de la actividad: Reunión equipo interdisciplinario Fecha: 16 de febrero 2026 Lugar: Centro vida cerritos

Elaborado por: Valentina Loaiza Orozco

consorcio VIDA Plena 2026 Tu bienestar, nuestra prioridad	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO:** DE 01 DE FEBRERO AL 28 DE FEBRERO DE 2026
Versión: 1	Vigencia: 2025

	
Obligación: Participar en las reuniones técnicas de equipo de trabajo (Alcance 8) Nombre de la actividad: Reunión equipo psicosocial Fecha: 16 de f 2026 Lugar: Centro vida cerritos	Obligación: Realizar apoyo y acompañamiento en actividades masivas y trasversales Nombre de la actividad: Apoyo área administrativa (alcance 10) Fecha: 25 de febrero de 2026 Lugar: Centro vida cerritos

Elaborado por: Valentina Loaiza Orozco

CONSORCIO VIDA PLENA 2026

NIT 902016120-8

INFORME DE ACTIVIDADES 3/6

PERIODO: DEL 01 FEBRERO AL 28 DE FEBRERO 2026

NÚMERO DEL CONTRATO 4855-2025

DIEGO FERNANDO VALENCIA CUERVO

PSICOLOGO

CONSORCIO

VIDA PLENA

INFORME DE ACTIVIDADES

Contratista	**Diego Fernando Valencia Cuervo**
Número del Contrato	**1097034384**
Cargo:	**Psicólogo**
Proyecto	***PROGRAMA CENTRO VIDA CERRITOS***
Plazo	**Del 15 de diciembre al 14 de junio del 2026**
Periodo:	**1 de febrero al 28 de febrero**
Proyecto	***PROGRAMA CENTRO VIDA CERRITOS***

CONSORCIO

VIDA PLENA

INFORME DE ACTIVIDADES

1. DESARROLLO DEL CONTRATO

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIÓN
1. En calidad de Profesional en Psicología, llevar a cabo la Coordinación del Área de Psicosocial del programa **Centro Vida**. En atención a la ***Política Pública Nacional de Envejecimiento y Vejez 2022 - 2031 y Art 11 – Numerales 1 al 11- Ley 1276/2009 y la Resolución 055/2018 Ministerio de Salud y Protección Social – Estándar Talento Humano***	Los días 5,12, 26 de Febrero de 2026 se realizaron talleres psicoeducativos y actividades de estimulación cognitiva a la población adulta mayor del centro vida cerritos jornada de la mañana y tarde, para la promoción de la salud mental y la prevención del deterioro cognitivo. En el mes de febrero 2026 se realizaron atenciones individuales a usuarios de la jornada de las dos jornadas.	• Registro fotográfico (Evidencia anexada en formato de informe fotos) • Valoraciones psicológicas aplicadas, reposan en las carpetas de los usuarios.	No aplica

2. Articular las actividades propias del área, según los registros e instrumentos establecidos en el documento denominado: Manual de Procedimiento Área Psicosocial.	Para este mes no se realizo instrumentos de betería psicosocial	• Registro fotográfico (Evidencia anexada en formato de informe fotos) • • Valoraciones psicológicas aplicadas, reposan en las carpetas de los usuarios.	No aplica
3. Aplicar al 100% de las personas que lo requiera, la Escala de Depresión Geriátrica "YESAVAGE". Realizar plan de intervención y bitácora de seguimiento	Para este mes no se realizó escala de depresión geriátrica "YESAVAGE".	• Registro fotográfico (Evidencia anexada en formato de informe fotos) • Valoraciones psicológicas aplicadas, reposan en las carpetas de los usuarios.	No aplica

4. De ser requerido, y ante una detección oportuna de alguna afectación mental, deberá realizar Remisiones Externas Interinstitucionales, es decir a otro nivel de los servicios de salud vigente en el país, para una atención más específica, en los términos que establecen las normas correspondientes. De acuerdo a lo establecido en la ***Ley 1276/2009 – Articulo 11 – Numeral 2, 3***. Con previo diligenciamiento de los formatos establecidos	En el periodo correspondiente al presente informe del 1 de Febrero al 28 de Febrero, no se detectaron adultos mayores con afectación mental que fuera necesario aplicar remisión externa.	No aplica	No aplica
5. Realizar talleres del área de salud mental de: La Función Cognitiva – La Conducta y el Estado de Ánimo, que incluyan: Definición – Criterios de Diagnóstico - Factores de Riesgo - Factores Protectores. De acuerdo a lo establecido en la ***Ley 1276/2009 – Artículo 11 – Numeral 2***. Debiendo estructurar la ficha del taller y documento del tema desarrollado, este último se deberá	El día 5 de Febrero de 2026 se realizó el taller sobre: **Autocuidado y Rutinas Saludables – Higiene del Sueño:** Fortalecer hábitos de autocuidado en adultos mayores, promoviendo rutinas saludables y una adecuada higiene del sueño como factores protectores de la salud física, cognitiva y emocional, conforme a lineamientos de bienestar integral en la adultez tardía	• Registro fotográfico (Evidencia anexada en formato de informe fotos) • Actas planeación y desarrollo de taller.	No aplica

entregar a los usuarios del programa	(referencia conceptual DSM-5-TR en trastornos del sueño-vigilia). Se abordó el autocuidado como conducta aprendida (Bandura, 1977) que impacta directamente la calidad de vida. Se trabajaron tres ejes: • **Rutinas estructuradas:** horarios fijos para alimentación, descanso y actividad. • **Higiene del sueño:** reducción de siestas prolongadas, disminución de estímulos luminosos nocturnos, evitar noticias o contenidos activadores antes de dormir. • **Autocuidado físico-emocional:** actividad física moderada, hidratación adecuada y contacto social protector. Se explicó que en la vejez existe mayor vulnerabilidad a alteraciones del		

	sueño, asociadas a cambios neurobiológicos y preocupaciones recurrentes. Se integró psicoeducación basada en el modelo cognitivo (Aaron T. Beck), destacando cómo los pensamientos anticipatorios influyen en la conciliación del sueño. El fortalecimiento de rutinas estructuradas mejora la estabilidad emocional y reduce síntomas de insomnio leve. La adherencia a prácticas de higiene del sueño actúa como factor protector frente a deterioro cognitivo leve y desregulación afectiva. El día 12 de Febrero se realizó un taller de psicología: **Regulación Emocional en la Vejez:** Promover estrategias de regulación emocional adaptativas en adultos		

	mayores, disminuyendo rumiación, afecto plano e irritabilidad, y favoreciendo bienestar subjetivo. Se explicó la emoción como respuesta adaptativa (modelo de proceso de regulación emocional de James Gross). Se trabajaron: • Identificación emocional (poner nombre a la emoción). • Reestructuración cognitiva (modelo ABC de Albert Ellis). • Activación conductual para contrarrestar apatía. Se enfatizó que la rumiación prolongada puede aumentar síntomas depresivos (DSM-5-TR) y afectar la percepción de logro. Se promovió el reconocimiento de logros cotidianos como estrategia de reforzamiento positivo (Skinner). El entrenamiento en regulación emocional fortalece la percepción de		

	control interno y reduce la intensidad de emociones displacenteras. Se evidencia mayor conciencia emocional y disposición al cambio conductual. El día 26 de Febrero se realizo un taller de psicología: **Toma de Decisiones y Autonomía:** Fortalecer la autonomía personal mediante herramientas de toma de decisiones consciente, disminuyendo dependencia emocional o presión externa. Se trabajó el concepto de autonomía desde la Teoría de la Autodeterminación (Deci & Ryan), enfatizando competencia, autonomía y vínculo.		

	Se aplicó herramienta de balance decisional (modelo de James O. Prochaska): • Beneficios de decidir. • Costos de no decidir. • Influencias externas. • Valores personales implicados. Se abordó la identificación de presiones familiares y creencias limitantes. Se promovió pensamiento reflexivo y evaluación de consecuencias a corto y largo plazo. El fortalecimiento de la autonomía incrementa la autoestima y disminuye la percepción de invalidez asociada al envejecimiento. El adulto mayor adquiere mayor claridad en sus elecciones y sentido de responsabilidad personal.		

6. Apoyar la realización de: Los ***"Encuentros Intergeneracionales"*** y las ***"Escuelas de Familias"***, como estrategias Psicosociales de capacitación a cuidadores y como prevención del maltrato, abuso y negligencia en el Adulto Mayor, en cumplimiento a la Leyes: ***1276/2009 – Art 11 – Numeral 7. 1850/2017. E implementación de la Política Nacional de Familia - Ley 1361/2009.***	Para este periodo se realizo encuentros intergeneracional en compañía de la policía nacional el día 21 de Febrero	• Registro fotográfico (Evidencia anexada en formato de informe fotos) • Acta desarrollo	No aplica
7. Participar en las visitas de evaluación y seguimiento que llevan a cabo la Secretaría de Salud Pública y Seguridad Social del Municipio y las Secretarías Departamentales de Salud y Desarrollo Social. En cumplimiento de los requisitos mínimos esenciales definidos en la ***Ley 1276/2009 – Art 11 – Numerales 1 al 11 y La Resolución Minsalud 055/2018 - Anexo Técnico***.	El 12 de Febrero se realizó la reunión con la secretaria de salud publica con el fin de abordar, resolver y solucionar dinámicas con temas referidos a los usuarios del centro vida.	• Registro fotográfico (Evidencia anexada en formato de informe fotos)	No aplica

8. Participar en las reuniones técnicas de equipo de trabajo y capacitaciones, como procesos de Inducción y Reinducción del Talento Humano adscrito al programa **Centro Vida**, orientados al conocimiento de: La normatividad existente para atención integral de las personas Adultas Mayores, al fortalecimiento basado en un enfoque de derechos según el modelo de atención integral centrada en la persona y la humanización del servicio y la articulación a los planes de trabajo, de acuerdo a lo establecido en (***Resolución Minsalud 055/2018 – Estándar Talento Humano***) – ***Criterio N° 11***.	se realizo reuniones técnicas de equipo de trabajo y capacitaciones	• Registro fotográfico (Evidencia anexada en formato de informe fotos) • Acta desarrollo reuniones	No aplica

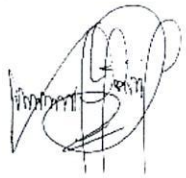
9. Realizar el apoyo y acompañamiento solicitado por los integrantes del equipo de trabajo en las actividades que sean transversales y masivas del programa.	No apica	• Registro fotográfico (Evidencia anexada en formato de informe fotos) • Acta desarrollo taller	No aplica
10. Apoyar la ejecución de las demás actividades inherentes al presente contrato, así no estén acá contempladas, que tengan relación directa e inmediata con el objeto del mismo	No aplica	• Registro fotográfico (Evidencia anexada en formato de informe fotos)	No aplica

CONSORCIO

VIDA PLENA

INFORME DE ACTIVIDADES

Entregar mensualmente el informe técnico en medio magnético (CD), y físico, que incluyan: • Registro General de Actividades. • Registro Fotográfico. • Planeador o cronograma mensual de las actividades desarrolladas. Anexos: Actas de cada reunión realizada, Ficha Técnica por cada taller y documento del tema socializado y demás soportes que puedan generarse.	Para el periodo del presente informe se realiza entrega del informe medio magnético en el tiempo correspondiente, el cual incluye los siguientes anexos: • Cronograma de actividades • Plan de trabajo • Actas de taller • Registro fotográfico	• Informe enviado por correo y presentado de manera física.	No aplica



Firma
Nombre: Diego Fernando Valencia Cuervo
CC. 1097034384.

CONSORCIO VIDA PLENA
NIT 902.016.120-8
FORMATO DE ACTA

Reunión ___ Comité ___ Taller__X_ Sesión Grupal ___ Sesión Individual __

FECHA: 05-02-2026	**NÙMERO DE ACTA: 1**
LUGAR: CENTRO VIDA CERRITOS	**HORA DE INICIO:** 8:00 AM
RESPONSABLE: DIEGO FERNANDO VALENCIA CUERVO	**HORA FINAL:** 5:00 PM

Nombre del Taller: Autocuidado y Rutinas Saludables – Higiene del Sueño

OBJETIVO:
Fortalecer hábitos de autocuidado en adultos mayores, promoviendo rutinas saludables y una adecuada higiene del sueño como factores protectores de la salud física, cognitiva y emocional, conforme a lineamientos de bienestar integral en la adultez tardía (referencia conceptual DSM-5-TR en trastornos del sueño-vigilia).

DESARROLLO:
Se abordó el autocuidado como conducta aprendida (Bandura, 1977) que impacta directamente la calidad de vida. Se trabajaron tres ejes:

- **Rutinas estructuradas:** horarios fijos para alimentación, descanso y actividad.
- **Higiene del sueño:** reducción de siestas prolongadas, disminución de estímulos luminosos nocturnos, evitar noticias o contenidos activadores antes de dormir.
- **Autocuidado físico-emocional:** actividad física moderada, hidratación adecuada y contacto social protector.

Se explicó que en la vejez existe mayor vulnerabilidad a alteraciones del sueño, asociadas a cambios neurobiológicos y preocupaciones recurrentes. Se integró psicoeducación basada en el modelo cognitivo (Aaron T. Beck), destacando cómo los pensamientos anticipatorios influyen en la conciliación del sueño.

Evidencia 1



Evidencia 2



CONCLUSIÓN:
El fortalecimiento de rutinas estructuradas mejora la estabilidad emocional y reduce síntomas de insomnio leve. La adherencia a prácticas de higiene del sueño actúa como factor protector frente a deterioro cognitivo leve y desregulación afectiva.

FIRMA DE ASISTENTES					
N.º	NOMBRE	IDENTIFICACIÒN	SEDE	CARGO	FIRMA
1	Diego Valencia	1.097.034.384	Cerritos	Psicólogo	

CONSORCIO VIDA PLENA
NIT 901.826.616-0
FORMATO DE ACTA

Reunión ___ Comité ___ Taller__X_ Sesión Grupal ___ Sesión Individual __

FECHA: 12-02-2026	**NÙMERO DE ACTA: 2**
LUGAR: CENTRO VIDA CERRITOS	**HORA DE INICIO:** 8:00 AM
RESPONSABLE: DIEGO FERNANDO VALENCIA CUERVO	**HORA FINAL:** 5:00 PM

Nombre del taller: Regulación Emocional en la Vejez

OBJETIVO

Promover estrategias de regulación emocional adaptativas en adultos mayores, disminuyendo rumiación, afecto plano e irritabilidad, y favoreciendo bienestar subjetivo.

DESARROLLO

Se explicó la emoción como respuesta adaptativa (modelo de proceso de regulación emocional de James Gross). Se trabajaron:

- Identificación emocional (poner nombre a la emoción).
- Reestructuración cognitiva (modelo ABC de Albert Ellis).
- Activación conductual para contrarrestar apatía.

Se enfatizó que la rumiación prolongada puede aumentar síntomas depresivos (DSM-5-TR) y afectar la percepción de logro. Se promovió el reconocimiento de logros cotidianos como estrategia de reforzamiento positivo (Skinner).

Evidencia 1


12 feb 2026 9:21:04 a.m.
4.8106N 75.7681W
65° NE
109-51 Carrera 13
Pereira
Risaralda
Aleja López
Carulla Cerritos
Mercasa
Google

Evidencia 2



CONCLUSIÓN:
El entrenamiento en regulación emocional fortalece la percepción de control interno y reduce la intensidad de emociones displacenteras. Se evidencia mayor conciencia emocional y disposición al cambio conductual.

FIRMA DE ASISTENTES					
N.º	**NOMBRE**	**IDENTIFICACIÒN**	**SEDE**	**CARGO**	**FIRMA**
1	Diego Valencia	1.097.034.384	Cerritos	Psicólogo	

CONSORCIO VIDA PLENA
NIT 901.826.616-0
FORMATO DE ACTA

Reunión ___ Comité ___ Taller__X_ Sesión Grupal ___ Sesión Individual __

FECHA: 26-02-2026	**NÙMERO DE ACTA: 3**
LUGAR: CENTRO VIDA CERRITOS	**HORA DE INICIO:** 8:00 AM
RESPONSABLE: DIEGO FERNANDO VALENCIA CUERVO	**HORA FINAL:** 5:00 PM

Nombre del taller: Toma de Decisiones y Autonomía

OBJETIVO

Fortalecer la autonomía personal mediante herramientas de toma de decisiones consciente, disminuyendo dependencia emocional o presión externa.

DESARROLLO

Se trabajó el concepto de autonomía desde la Teoría de la Autodeterminación (Deci & Ryan), enfatizando competencia, autonomía y vínculo.

Se aplicó herramienta de balance decisional (modelo de James O. Prochaska):

- Beneficios de decidir.
- Costos de no decidir.
- Influencias externas.
- Valores personales implicados.

Se abordó la identificación de presiones familiares y creencias limitantes. Se promovió pensamiento reflexivo y evaluación de consecuencias a corto y largo plazo.

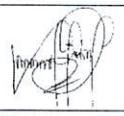
Evidencia 1



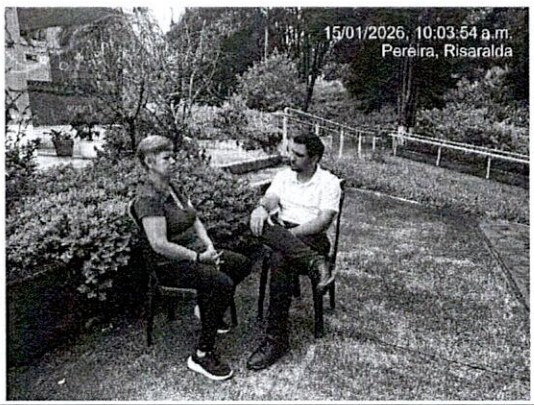
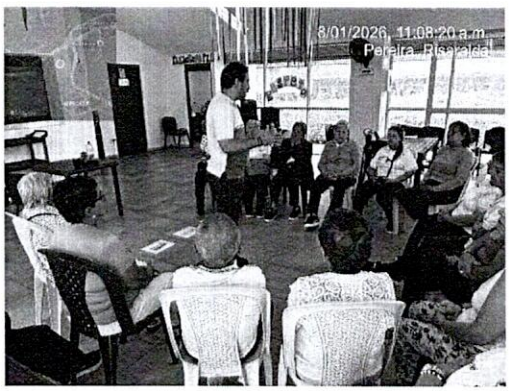
Evidencia 2



CONCLUSIÓN:
El fortalecimiento de la autonomía incrementa la autoestima y disminuye la percepción de invalidez asociada al envejecimiento. El adulto mayor adquiere mayor claridad en sus elecciones y sentido de responsabilidad personal.

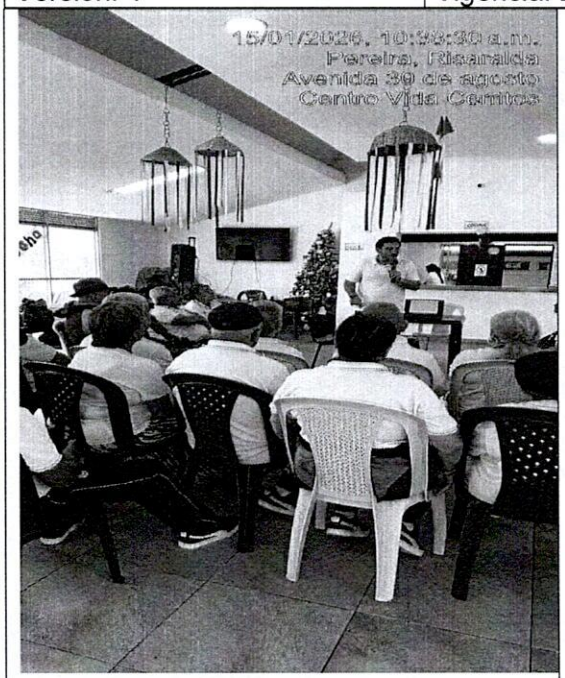
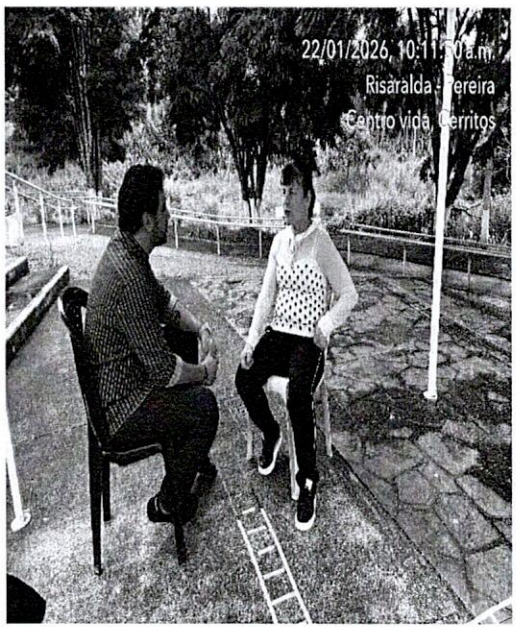
FIRMA DE ASISTENTES					
N.º	NOMBRE	IDENTIFICACIÒN	SEDE	CARGO	FIRMA
1	Diego Valencia	1.097.034.384	Cerritos	Psicólogo	

Consorcio VIDA Plena 2026 Tu bienestar, nuestra prioridad	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DE 01 DE FEBREO AL 28 DE FEBRERO DE 2026**
Versión: 1	Vigencia: 2026

	
Obligación: Coordinación del Área de Psicosocial del programa Centro Vida. (Alcance 1) Nombre actividad: Contención psicológica. Lugar: Centro vida cerritos	Obligación: Coordinación del Área de Psicosocial del programa Centro Vida. (Alcance 1) Nombre actividad: **Agradecimiento por este nuevo año que inicia y poder de manifestación** Lugar: Centro vida cerritos

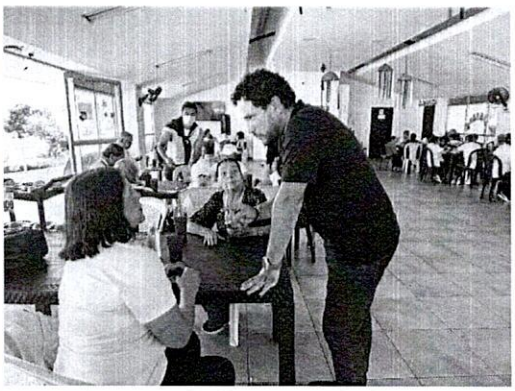
Elaborado por: Diego valencia Cuervo

Consorcio VIDA Plena 2026 Tu bienestar, nuestra prioridad	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DE 01 DE FEBREO AL 28 DE FEBRERO DE 2026**
Versión: 1	Vigencia: 2026

	
Obligación: Coordinación del Área de Psicosocial del programa Centro Vida. (Alcance 1) Nombre actividad: **: Comunicación asertiva: estilos pasivo, agresivo, asertivo y pasivo-agresivo** Lugar: Centro vida cerritos	Obligación: Articular actividades propias del área (Alcance 2) Nombre de la actividad: Aplicación de instrumentos Lugar: Centro vida cerritos

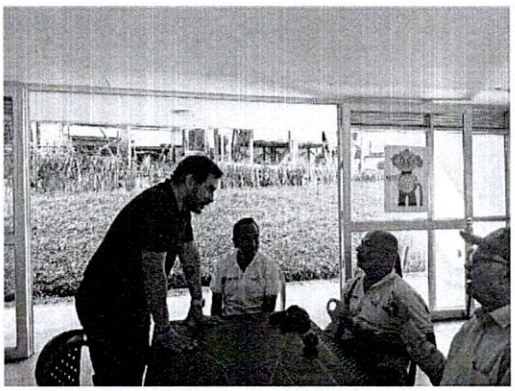
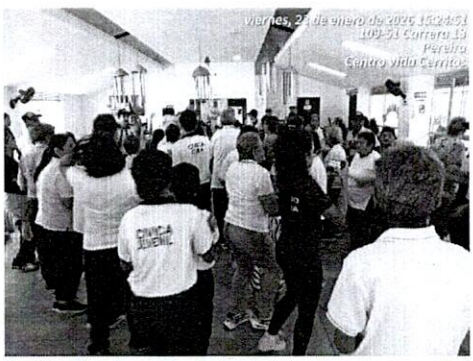
Elaborado por: Diego valencia Cuervo

Consorcio VIDA Plena 2026 Tu bienestar, nuestra prioridad	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DE 01 DE FEBREO AL 28 DE FEBRERO DE 2026**
Versión: 1	Vigencia: 2026

	
Obligación: Articular actividades propias del área (Alcance 2) Nombre de la actividad: Aplicación de instrumentos Lugar: Centro vida cerritos	Obligación: Aplicar valoraciones integrales (Alcance 3) Nombre de la actividad: aplicación de pruebas "Yesavage" y prueba de reloj Lugar: Centro vida cerritos
	
Obligación: Aplicar valoraciones integrales (Alcance 3) Nombre de la actividad: aplicación de pruebas "Yesavage" y prueba de reloj Lugar: Centro vida cerritos	Obligación: Realizar talleres del área de salud mental (Alcance 5) Nombre de la actividad: **Manejo de preocupaciones y pensamiento rumiante – "Mi mente no descansa"** Lugar: Centro vida cerritos.

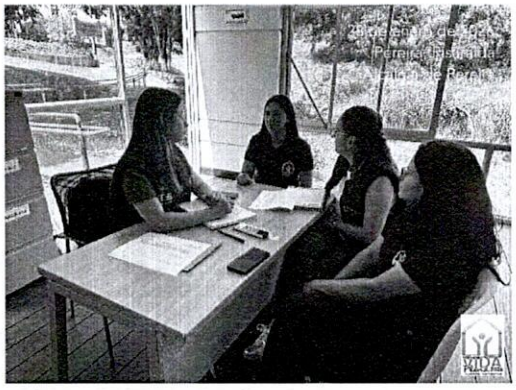
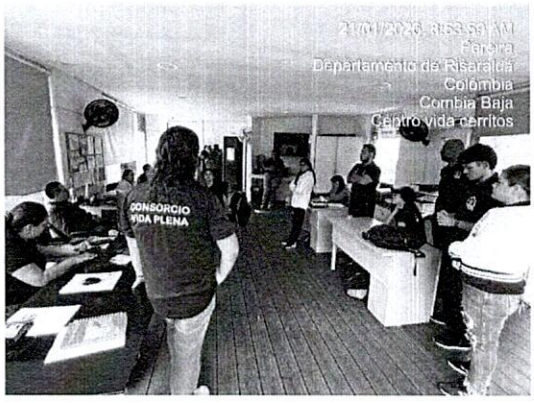
Elaborado por: Diego valencia Cuervo

Consorcio VIDA Plena 2026 Tu bienestar, nuestra prioridad	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DE 01 DE FEBREO AL 28 DE FEBRERO DE 2026**
Versión: 1	Vigencia: 2026

	
Obligación: Aplicar valoraciones integrales (Alcance 3) Nombre de la actividad: Aplicación prueba "Yesavage" y prueba de reloj Lugar: Centro vida cerritos	Obligación: Realizar talleres del área de salud mental (Alcance 5) Nombre de la actividad: **Control de impulsos y autorregulación emocional** Lugar: Centro vida cerritos
	
Obligación: Apoyar la realización de: Los "Encuentros Intergeneracionales" Nombre de la actividad: Encuentro intergeneracional (Alcance 6) Lugar: Centro vida cerritos	Obligación: Apoyar la realización de: Los "Encuentros Intergeneracionales" Nombre de la actividad: Encuentro intergeneracional (Alcance 6) Lugar: Centro vida cerritos

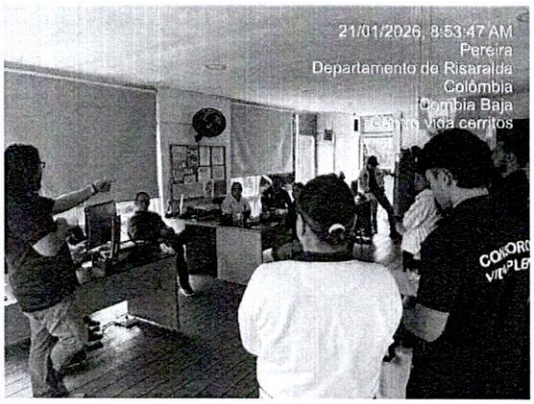
Elaborado por: Diego valencia Cuervo

Consorcio VIDA Plena 2026 Tu bienestar, nuestra prioridad	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DE 01 DE FEBREO AL 28 DE FEBRERO DE 2026**
Versión: 1	Vigencia: 2026

	
Obligación: Participar en las visitas de evaluación (Alcance 7) Nombre de la actividad: Reunión equipo psicosocial alcaldía Lugar: Centro vida cerritos	Obligación: Participar en las reuniones técnicas de equipo de trabajo (Alcance 8) Nombre de la actividad: Reunión equipo interdisciplinario Lugar: Centro vida cerritos

Elaborado por: Diego valencia Cuervo

Consorcio VIDA Plena 2026 Tu bienestar, nuestra prioridad	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DE 01 DE FEBREO AL 28 DE FEBRERO DE 2026**
Versión: 1	Vigencia: 2026

	
Obligación: Participar en las reuniones técnicas de equipo de trabajo (Alcance 8) Nombre de la actividad: Reunión equipo psicosocial Lugar: Centro vida cerritos	Obligación: Participar en las reuniones técnicas de equipo de trabajo (Alcance 8) Nombre de la actividad: Reunión equipo psicosocial Lugar: Centro vida cerritos

Elaborado por: Diego valencia Cuervo

CONSORCIO VIDA PLENA

NIT 902016120-8

INFORME DE ACTIVIDADES 3/6

PERIODO: DEL 01 DE FEBRERO AL 28 DE FEBRERO DE 2026

NÚMERO DEL CONTRATO 4855-2025

LADY TATIANA BOLIVAR CATAÑO

TRABAJADORA SOCIAL

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contratista	**LADY TATIANA BOLIVAR CATAÑO**
Número de Cedula	***1088338945***
Cargo:	**TRABAJADORA SOCIAL**
Plazo	**15 DE DICIEMBRE DE 2025 AL 14 JUNIO DEL 2026**
Periodo:	**01 DE FEBRERO AL 28 DE FEBRERO 2026**
Proyecto	***PROGRAMA CENTRO VIDA CERRITOS***

2. DESARROLLO DEL CONTRATO

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCE S DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
1.Realizar talleres educativos en el área de Trabajo social, dirigidos a los adultos mayores del programa Centro vida Cerritos para fortalecer habilidades para la vida, teniendo en cuenta diferentes temáticas, entre ellas: Autoconocimiento – Empatía - Comunicación asertiva – Relaciones interpersonales - Toma de decisiones - Manejo de problemas y conflictos - Pensamiento creativo - Pensamiento crítico - Manejo de emociones y sentimientos – Manejo de tensiones y estrés, entre otras. Para promover y dignificar el envejecimiento y la vejez activa como una estrategia de promoción de Hábitos y Estilos de Vida Saludables, divulgar y defender los derechos y deberes.	Cumpliendo con el presente alcance se realizaron los siguientes talleres: **El 02 de febrero del 2026, se realizó taller sobre Reconstrucción de Redes "Tejiendo Redes de Apoyo y Convivencia Pacífica"** por el área de trabajo social; para dinamizar en los adultos mayores habilidades para la resolución pacífica de conflictos y la reconstrucción de redes de apoyo, mediante la comprensión de los tipos de conflicto, su origen y formas de afrontamiento, promoviendo la reflexión, el debate, la participación colectiva y el aprendizaje significativo a través de actividades lúdicas como la dramatización de situaciones cotidianas. El cual va dirigido a adultos mayores del Centro Vida Cerritos	Evidencia fotográfica Acta del desarrollo del taller.	No aplica

	El 04 de febrero del 2026, se realizó taller sobre Estimulación Cognitiva Parte I "Bingo Matemático" Por trabajadoras sociales; para incentivar la estimulación cognitiva en las personas adultas mayores mediante la realización de un bingo matemático, fomentando el trabajo en equipo, la cooperación y el apoyo entre compañeros, fortaleciendo habilidades como la atención, la memoria, el cálculo básico y la interacción social. El cual va dirigido a adultos mayores del Centro Vida Cerritos **El 09 de febrero del 2026, se realizó taller sobre Reconstrucción de Redes de Apoyo Fase I "La convivencia Familiar" Por trabajadoras sociales;** para Fortalecer las redes de apoyo de las personas adultas mayores mediante la reconstrucción y el fortalecimiento de la convivencia familiar, abordando factores que dificultan la convivencia, así como la promoción de valores y normas de convivencia familiar, con el fin de favorecer relaciones armónicas, el respeto mutuo y el bienestar integral dentro del entorno familiar. El cual va dirigido a adultos mayores del Centro Vida Cerritos **El 11 de febrero del 2026, se realizó taller sobre Habilidades para la vida: "Fase I Trabajo en Equipo" Por trabajadoras sociales**; para Fortalecer la habilidad del trabajo en equipo en los adultos mayores del Centro Vida, promoviendo la cooperación, la comunicación, el respeto y el apoyo mutuo a través de una actividad lúdica y participativa. El cual va dirigido a adultos mayores del Centro Vida Cerritos.		

	El 25 de febrero del 2026, **se realizó taller sobre Estimulación Cognitiva Segunda parte "Bingo Matemático"** Por trabajadoras sociales; para Incentivar la estimulación cognitiva en las personas adultas mayores mediante la realización de un bingo matemático, fomentando el trabajo en equipo, la cooperación y el apoyo entre compañeros, fortaleciendo habilidades como la atención, la memoria, el cálculo básico y la interacción social. El cual va dirigido a adultos mayores del Centro Vida Cerritos		

2.Realizar valoraciones integrales de la Salud Funcional desde la esfera social, que determinan la Dinámica Familiar – utilizando el Test denominados "Gijón" y "FAMILY APGAR "que le permita detectar casos de disfunción familiar, identificando en qué medida la familia cumple con sus funciones básicas de cuidado, atención y protección del adulto mayor.	Para dar cumplimiento a este alcance, en el periodo comprendido desde el **01 al 28 de febrero del 2026.** No se llevó a cabo el diligenciamiento del formato, estudio socioeconómico a adultos mayores nuevos que ingresaron al centro vida cerritos, el cual nos permite conocer el entorno social y económico de una persona. Se realizó (8) atenciones individuales - **05 de febrero -** Remisión Interna a enfermería de usuario (Fernando Henao) - **05 de febrero -** Atención Individual Fanny del Socorro Agudelo - Anabeiba Ospina de Morales - **12 de febrero -** Remisión usuario Luis Alfonso Corrales. - **13 de febrero -** Atención individual Ninfa Inés Sanchez y Fabio Guzmán. - **16 de febrero -** Atención individual Javier Antonio Sanchez y Mercedes Castillo Alvarez - **20 de febrero-** Remisión de caso usuario Adalberto Antonio Posada. - **20 de febrero –** Remisión de caso usuario Luis Alfonso Corrales. - **21 de febrero –** Remisión de caso usuario Luis Alfonso Corrales. - Además en este periodo no se realizaron valoraciones ni seguimientos, dado que en el periodo anterior se cumplió en su totalidad con dichas valoraciones y seguimientos.	Evidencias fotográficas La atención individual reposa realizada se encuentra en e archivo del centro vida cerritos, en el historial del adulto mayor.	No aplica

3. Realizar remisión externa interinstitucional tales como Comisaria de familia, personería entre otros, ante la identificación de una situación de maltrato, negligencia y abandono hacia el Adulto Mayor, según formato establecido y aprobado por el programa	Entre el periodo que abarca del 01 al 28 febrero del 2025, se está dispuesta o presta a realizar cualquier requerimiento, remisión que sea necesaria para estar en función del mejoramiento adecuado al adulto mayor.	No aplica	No aplica
4. Coordinar la realización de Los "Encuentros Intergeneracionales" y las "Escuelas de Familias", como estrategias Psicosociales de capacitación a cuidadores y como prevención del maltrato, abuso y negligencia en el Adulto Mayor.	Se llevó a cabo encuentro intergeneracional el día 21 de febrero del 2026, con el apoyo de la "policía Comunitaria y policía cívica de mayores"	No aplica	No aplica
5.Participar en reuniones y capacitaciones a las cuales seamos convocadas Por las diferentes entidades y programas de carácter social que llevan a cabo la Secretaría de Salud Pública y Seguridad Social del Municipio y las secretarias Departamentales de Salud y Desarrollo Social, entre otros.	En este periodo, no fui convocada a este tipo de reuniones por las diferentes entidades mencionadas en el alcance, pero seguiré presta a cualquier convocatoria.	No aplica	No aplica

6.Participar en las reuniones técnicas de equipo de trabajo y capacitaciones, como procesos de Inducción y Reinducción del Talento Humano adscrito a los programas Centro Vida, orientados al Conocimiento de la normatividad existente para atención integral de las personas Adulta Mayores, al fortalecimiento basado en un enfoque d derechos según el modelo de atención integral centrada en la persona y l humanización del servicio la articulación a los planes de trabajo.	Se llevo a cabo la participación en las siguientes reuniones: - El 16 de febrero del 2026, reunión con equipo psicosocial con la coordinación. - El 16 de febrero del 2026, reunión general	Evidencias fotográficas Las actas reposan en el informe general de la coordinadora del centro vida cerritos.	No Aplica
7.En calidad de profesional en trabajo social, apoyar las diferentes áreas que lo requieran en las actividades a desarrollar al interior del Centro Vida Cerritos. Así mismo la ejecución de las demás actividades que sean direccionadas por la coordinación del centro vida, en aras de dar cumplimiento con los objetivos del programa.	Para dar cumplimiento a este ítem, se realiza acompañamiento y apoyo en las diferentes actividades del programa, entre ellas. - Acompañamiento en las diferentes rutas de transporte a los adultos mayores del centro vida cerritos, en el periodo comprendido, del 01 al 28 de febrero del 2026. - Apoyo a las actividades lúdicas, culturales y recreativas desarrolladas con los adultos mayores, en el periodo comprendido del 01 febrero al 28 de febrero del 2026. - Apoyo al área administrativa en el periodo comprendido del 01 al 28 de febrero del 2026. - Apoyo en actividades masivas semana cultural "Senior Festival" los días 18,19,20 de febrero. - Apoyo en elaboración de plan de Acción	Evidencias Fotográficas	No Aplica

8.Entregar mensualmente el informe técnico en medio magnético (CD), y físico, que incluyan: Registro General de Actividades. Registro Fotográfic o. Planeador o cronograma mensual de las actividades desarrolladas. Anexos: Actas de cada reunión realizada, Ficha Técnica por cada taller y documento del tema socializado y demás soportes que puedan generarse.	Se hace entrega del informe general pertinente al mes que abarca el periodo del 01 al 28 de febrero del 2026.	Informe general Fotos Actas Cronogramas	No Aplica

Firma
Nombre: LADY TATIANA BOLIVAR CATAÑO
CC. 1.088.338.945
PROFESIONAL EN TRABAJO SOCIAL

CONSORCIO VIDA PLENA

CRONOGRAMAS MES DE FEBRERO 2026

SEMANA DEL 02 DE FEBRERO AL 07 DE FEBRERO - AREA TRABAJO SOCIAL			
DIA	**AM**	**PM**	**ACTIVIDAD**
DOMINGO 1			
LUNES 02	Maribeth Alcaraz	Lady Tatiana Bolivar C	☑ Acompañamiento en ruta de transporte (Parque Industrial- Llano Grande) ☑Remisión de Caso de usuarios (Ninfa Inés y Fabio Guzmán) ☑**Taller área de Psicosocial Reconstrucción de Redes "Tejiendo Redes de Apoyo y Convivencia Pacífica"**
MARTES 03	Maribeth Alcaraz		
MIÉRCOLES 04	Lady Tatiana Bolivar C	Maribeth Alcaraz	☑Acompañamiento en ruta de transporte (Parque Industrial 2 Sena – Málaga) ☑**Taller área de Trabajo Social Estimulación Cognitiva Parte I "Bingo Matemático"**
JUEVES 05	Lady Tatiana Bolivar C	Maribeth Alcaraz	☑Remisión caso de usuario (Guillermo Contador) ☑Remisión Interna a enfermería de usuario (Fernando Henao) ☑ Atención Individual Fanny del Socorro Agudelo - Anabeiba Ospina de Morales. ☑Apoyo en Plan de Acción
VIERNES 06	Maribeth Alcaraz	Lady Tatiana Bolivar C	☑Apoyo en Plan de Acción ☑Reunión socialización de plan de trabajo para plan de acción y políticas públicas. ☑Acompañamiento en Ruta de Trasporte San Joaquin
SÁBADO 07	Lady Tatiana Bolivar C		☑Actividades Lúdico – Recreativas ☑ Acompañamiento en ruta de transporte (Parque Industrial 2 /Galicia-Ukumari

CONSORCIO VIDA PLENA

SEMANA DEL 09 FEBRERO AL 14 DE FEBRERO ÁREA TRABAJO SOCIAL			
DIA	**AM**	**PM**	**ACTIVIDAD**
LUNES 09	Lady Tatiana Bolivar C.		☑ Acompañamiento en Ruta de Transporte - Llano grande ☑ Apoyo al área administrativa ☑ **Taller área de trabajo social Reconstrucción de Redes de Apoyo Fase I "La convivencia Familiar"**
MARTES 10	Lady Tatiana Bolivar C.		☑ Acompañamiento en ruta de transporte (Parque Industrial 2 Sena – Málaga)
MIÉRCOLES 11	Maribeth Alcaraz	Lady Tatiana Bolivar C.	☑ Acompañamiento en ruta de transporte (Parque Industrial 2 Sena – Málaga) ☑ **Taller área de Trabajo Social Habilidades para la vida: "Fase I Trabajo en Equipo"**
JUEVES 12	Maribeth Alcaraz	Lady Tatiana Bolivar C.	☑ Remisión usuario Luis Alfonso Corrales. ☑ Escaneado de carpetas
VIERNES 13	Lady Tatiana Bolivar C.	Maribeth Alcaraz	☑ Apoyo en Plan de acción ☑ Remisión Atención individual Ninfa Inés Sanchez y Fabio Guzmán.
SÁBADO 14	Lady Tatiana Bolivar C		☑ Actividades Lúdico – Recreativas ☑ Acompañamiento en ruta de transporte (Parque Industrial 2 /Galicia-Ukumari

SEMANA DEL 16 FEBRERO AL 21 DE FEBRERO- ÁREA TRABAJO SOCIAL			
DIA	**AM**	**PM**	**ACTIVIDAD**
LUNES 16	Lady Tatiana Bolivar C.		☑ Acompañamiento en ruta de transporte (Parque Industrial Llano Grande) ☑ Reunión general ☑ Atención individual Javier Antonio Sanchez y Mercedes Castillo Alvarez ☑ Escaneada de carpetas
MARTES 17	Maribeth Alcaraz		
MIÉRCOLES 18	Lady Tatiana Bolivar C.	Maribeth Alcaraz	☑ Acompañamiento en ruta de transporte (Parque Industrial 2 Sena – Málaga) ☑ Apoyo en semana cultural senior festival dirigido por el área de talleristas y enfermería.
JUEVES 19	Maribeth Alcaraz	Lady Tatiana Bolivar C.	☑ Acompañamiento en ruta de transporte (Parque Industrial 2 Sena – Málaga) ☑ Apoyo en semana Cultural Senior festival dirigida por el área de deportes

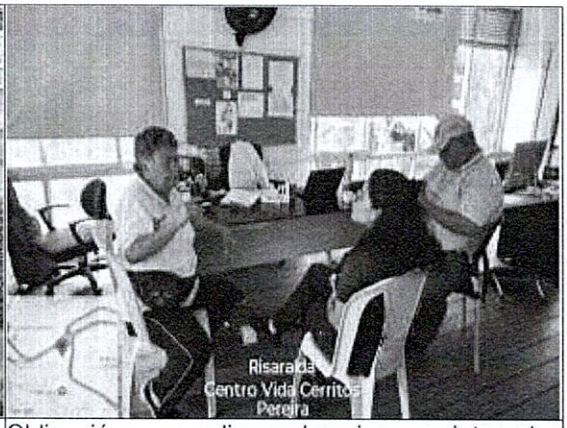
CONSORCIO VIDA PLENA

VIERNES 20	Lady Tatiana Bolivar C.	Maribeth Alcaraz	☑ Acompañamiento en Ruta de Trasporte San Joaquin ☑ Remisión de caso usuario Adalberto Antonio Posada ☑ Remisión de caso usuario Luis Alfonso Corrales ☑ Actividad Festival Senior dirigida por el área psicosocial
SÁBADO 21	Lady Tatiana Bolivar C Maribeth Alcaraz		☑ Actividades Lúdico – Recreativas ☑ Encuentro Intergeneracional con el apoyo de la "policía Comunitaria y policía cívica de mayores" ☑ Remisión caso usuario Luis Alfonso Corrales ☑ Acompañamiento en ruta de transporte (Parque Industrial 2 /Galicia- Ukumari
SEMANA DEL 23 FEBRERO AL 28 DE FEBRERO- ÁREA TRABAJO SOCIAL			
LUNES 23	Maribeth Alcaraz		
MARTES 24	Maribeth Alcaraz	Lady Tatiana Bolivar C.	☑ Revisión de evidencias de Plan de acción ☑ Escaneado de Carpetas
MIERCOLES 25	Lady Tatiana Bolivar C.	Maribeth Alcaraz	☑ Acompañamiento en ruta de transporte (Parque Industrial 2 Sena – Málaga) ☑ **Taller área de Trabajo Social Estimulación Cognitiva Segunda Parte "Bingo Matemático"**
JUEVES 26	Maribeth Alcaraz	Lady Tatiana Bolivar C.	☑ Revisión de evidencias de Plan de acción ☑ Escaneado de Carpetas ☑ Apoyo al área administrativa
VIERNES 27	Lady Tatiana Bolivar C.		☑ Apoyo al área administrativa ☑ Acompañamiento en Ruta de Trasporte San Joaquin
SABADO 28	Maribeth Alcaraz		☑ Actividades Lúdico – Recreativas ☑ Acompañamiento en ruta de transporte (Parque Industrial 2 /Galicia-Ukumari

	FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. **PERIODO COMPRENDIDO:** DEL 01 DE FEBRERO AL 28 DE FEBRERO 2026
VERSIÓN 1	**VIGENCIA 2024**

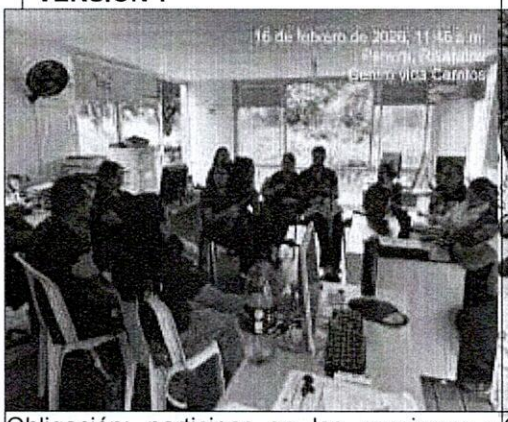
	
Obligación: talleres educativos perteneciente al alcance 1 Nombre actividad: taller Reconstrucción de Redes de Apoyo "Tejiendo Redes de Apoyo y Convivencia Pacífica" Fecha: 02 de febrero 2026 Lugar: centro vida cerritos	Obligación: talleres educativos perteneciente al alcance 1 Nombre actividad: taller de Estimulación cognitiva Parte I "bingo matemático" Fecha: 04 de febrero 2026 Lugar: centro vida cerritos
	
Obligación: talleres educativos perteneciente al alcance 1 Nombre actividad: Taller Reconstrucción de Redes de Apoyo Parte I"La Convivencia Familiar" Fecha: 09 de febrero 2026 Lugar: centro vida cerritos.	Obligación: talleres educativos perteneciente al alcance 1 Nombre actividad: Taller Habilidades para la vida Parte I "Trabajo en Equipo" Fecha: 11 de febrero 2026 Lugar: centro vida cerritos.

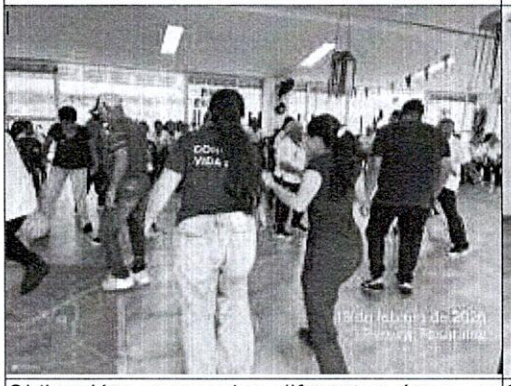
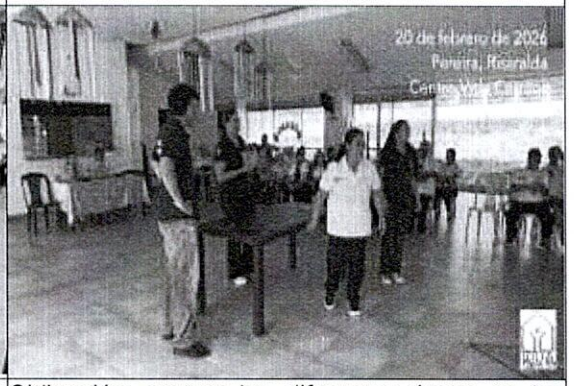
	FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. **PERIODO COMPRENDIDO:** DEL 01 DE FEBRERO AL 28 DE FEBRERO 2026
VERSIÓN 1	**VIGENCIA 2024**

	
Obligación: realizar valoraciones integrales pertenecientes al alcance 2 Nombre actividad: Atenciones individuales a usuarios. Fecha: A partir del 01 al 28 de febrero del 2026 Lugar: centro vida cerritos	Obligación: realizar valoraciones integrales pertenecientes al alcance 2 Nombre actividad: Atenciones individuales a usuarios. Fecha: A partir del 01 al 28 de febrero del 2026 Lugar: centro vida cerritos
	
Obligación: Coordinar la realización de los "Encuentros Intergeneracionales" pertenecientes al alcance 4 Nombre actividad: Encuentro Intergeneracional con la policía comunitaria y cívica de mayores. Fecha: 21 de febrero 2026 Lugar: centro vida cerritos	Obligación: Coordinar la realización de los "Encuentros Intergeneracionales" pertenecientes al alcance 4 Nombre actividad: Encuentro Intergeneracional con la policía comunitaria y cívica de mayores. Fecha: 21 de febrero 2026 Lugar: centro vida cerritos

	FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. **PERIODO COMPRENDIDO:** DEL 01 DE FEBRERO AL 28 DE FEBRERO 2026
VERSIÓN 1	**VIGENCIA 2024**
	
Obligación: Coordinar la realización de los "Encuentros Intergeneracionales" pertenecientes al alcance 4 Nombre actividad: Encuentro Intergeneracional con la policía comunitaria y cívica de mayores. Fecha: 21 de febrero 2026 Lugar: centro vida cerritos	Obligación: Coordinar la realización de los "Encuentros Intergeneracionales" pertenecientes al alcance 4 Nombre actividad: Encuentro Intergeneracional con la policía comunitaria y cívica de mayores. Fecha: 21 de febrero 2026 Lugar: centro vida cerritos
	
Obligación: participar en las reuniones y capacitaciones de entidades y programas sociales pertenecientes al alcance 6 Nombre actividad: Reunión Psicosocial con la coordinadora Fecha: 16 de febrero 2026 Lugar: centro vida cerritos	Obligación: participar en las reuniones y capacitaciones de entidades y programas sociales pertenecientes al alcance 6 Nombre actividad: Reunión Psicosocial con la coordinadora Fecha: 16 de febrero 2026 Lugar: centro vida cerritos

ELABORADO POR LADY TATIANA BOLIVAR CATAÑO – TRABAJADORA SOCIAL

	FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. **PERIODO COMPRENDIDO:** DEL 01 DE FEBRERO AL 28 DE FEBRERO 2026
VERSIÓN 1	**VIGENCIA 2024**
	
Obligación: participar en las reuniones y capacitaciones de entidades y programas sociales pertenecientes al alcance 6 Nombre actividad: Reunión general del equipo de trabajo Fecha: 16 de febrero 2026 Lugar: centro vida cerritos	Obligación: apoyar las diferentes áreas en las actividades que lo requieran pertenecientes al alcance 7 Nombre actividad: Acompañamiento en rutas de transporte. Fecha: a partir del 01 al 28 de febrero del 2026 Lugar: centro vida cerritos
	
Obligación: apoyar las diferentes áreas en las actividades que lo requieran pertenecientes al alcance 7 Nombre actividad: Apoyo al área administrativa – escaneado carpetas de usuarios. Fecha: a partir del 01 al 28 de febrero del 2026 Lugar: centro vida cerritos	Obligación: apoyar las diferentes áreas en las actividades que lo requieran pertenecientes al alcance 7 Nombre actividad: Apoyo en actividades masivas "Senior Festival" Fecha: 18, 19,20 de febrero 2026 Lugar: centro vida cerritos

Consorcio VIDA Plena 2026	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES.** **PERIODO COMPRENDIDO:** DEL 01 DE FEBRERO AL 28 DE FEBRERO 2026
VERSIÓN 1	**VIGENCIA 2024**
	
Obligación: apoyar las diferentes áreas en las actividades que lo requieran pertenecientes al alcance 7 Nombre actividad: Apoyo en actividades masivas "Senior Festival" Fecha: 18, 19,20 de febrero 2026 Lugar: centro vida cerritos	Obligación: apoyar las diferentes áreas en las actividades que lo requieran pertenecientes al alcance 7 Nombre actividad: Apoyo en actividades masivas "Senior Festival" Fecha: 18, 19,20 de febrero 2026 Lugar: centro vida cerritos
	
Obligación: apoyar las diferentes áreas en las actividades que lo requieran pertenecientes al alcance 7 Nombre actividad: Apoyo en actividades masivas "Senior Festival" Fecha: 18, 19,20 de febrero 2026 Lugar: centro vida cerritos	Obligación: apoyar las diferentes áreas en las actividades que lo requieran pertenecientes al alcance 7 Nombre actividad: Apoyo en actividades masivas "Senior Festival" Fecha: 18, 19,20 de febrero 2026 Lugar: centro vida cerritos

ELABORADO POR LADY TATIANA BOLIVAR CATAÑO – TRABAJADORA SOCIAL

CONSORCIO VIDA PLENA 2026
NIT 902016120-8
FORMATO DE ACTA

Reunión Comité Taller_X Sesión Grupal Sesión Individual

FECHA: 02 DE FEBRERO DEL 2026	**NUMERO DE ACTA:**
LUGAR: CENTRO VIDA CERRITOS	**HORA DE INICIO: 9:00 AM**
RESPONSABLE: Lady Tatiana Bolivar Cataño -Profesional en trabajo social	**HORA FINAL: 11:30 AM**

Nombre del Taller: Reconstrucción de Redes de Apoyo
"Tejiendo Redes de Apoyo y Convivencia Pacífica"

OBJETIVO DEL TALLER:

Dinamizar en los adultos mayores habilidades para la resolución pacífica de conflictos y la reconstrucción de redes de apoyo, mediante la comprensión de los tipos de conflicto, su origen y formas de afrontamiento, promoviendo la reflexión, el debate, la participación colectiva y el aprendizaje significativo a través de actividades lúdicas como la dramatización de situaciones cotidianas.

DESARROLLO DEL TALLER:

Hoy se llevó a cabo en el Centro Vida Cerritos el taller desde el área de trabajo social, dirigido a personas adultas mayores, Para dar inicio al taller, se informó a las personas adultas mayores que el tema central estaría orientado a la reconstrucción de redes de apoyo, haciendo énfasis en la resolución pacífica de conflictos como una herramienta fundamental para la convivencia y el fortalecimiento de las relaciones interpersonales. Posteriormente, se abrió un espacio de diálogo y debate en torno al concepto de conflicto, promoviendo la participación activa de los asistentes, a quienes se les brindó un ambiente de confianza y respeto que facilitó la libre expresión de ideas, experiencias y opiniones. Durante este espacio, se abordaron los diferentes tipos de conflicto, los cuales fueron explicados de manera lúdica, dinámica y participativa, permitiendo que los adultos mayores comprendieran el tema desde situaciones cercanas a su cotidianidad. A lo largo de la actividad se realizó retroalimentación constante, fortaleciendo el aprendizaje significativo. Seguidamente, se dio paso a una conversación orientada a identificar y reflexionar sobre las estrategias adecuadas para el manejo del conflicto, resaltando la importancia del diálogo, la empatía, la escucha activa y el respeto mutuo como elementos clave para su resolución pacífica. Para finalizar, se desarrolló una actividad de dramatización, en la cual los mismos participantes representaron distintos tipos de conflictos que pueden presentarse en la vida diaria. Esta dinámica permitió reforzar los contenidos trabajados de manera vivencial, generando un ambiente de integración, disfrute y aprendizaje colectivo. El taller concluyó con un espacio de reflexión grupal, en el que los adultos mayores compartieron sus aprendizajes y sensaciones frente a la actividad, destacando la importancia de fortalecer sus redes de apoyo y mejorar la forma de afrontar los conflictos en su entorno.

CONSORCIO VIDA PLENA 2026
NIT 902016120-8
FORMATO DE ACTA

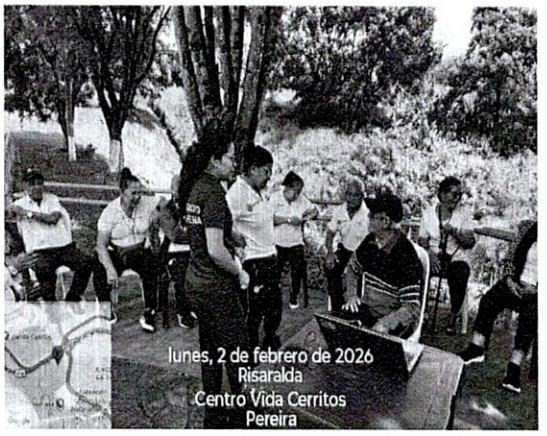
EVALUACIÓN

Al finalizar el taller, se realizó una evaluación conjunta con los adultos mayores sobre el impacto de la actividad. Se evidencia que este espacio tuvo una acogida positiva donde participaron de manera activa y dinámica, dichas actividades desarrolladas facilitaron la comprensión de los diferentes tipos de conflicto y la importancia de su manejo pacífico, fortaleciendo la comunicación, la empatía y el trabajo en grupo.

RESULTADOS ESPERADOS:

La evaluación del taller con personas adultas mayores evidenció el fortalecimiento de sus redes de apoyo social y una mayor conciencia sobre su importancia en el bienestar emocional. Asimismo, se reforzaron herramientas para la resolución pacífica de conflictos, como el diálogo, la empatía y la escucha activa, favoreciendo relaciones interpersonales más saludables y una convivencia armónica en su entorno familiar y social.





Lady Tatiana Bolivar Cataño
C.C. 1088338945
Profesional en Trabajadora Social

CONSORCIO VIDA PLENA 2026
NIT 902016120-8
FORMATO DE ACTA

Reunión **Comité** **Taller_X** **Sesión Grupal** **Sesión Individual**

FECHA: 04 DE FEBRERO DEL 2026	**NUMERO DE ACTA:**
LUGAR: CENTRO VIDA CERRITOS	**HORA DE INICIO: 9:00 AM**
RESPONSABLE: Lady Tatiana Bolivar Cataño - Profesional en trabajo social	**HORA FINAL: 11:30 AM**

3

Nombre del Taller: Estimulación Cognitiva
"Bingo Matemático"

OBJETIVO DEL TALLER:
Incentivar la estimulación cognitiva en las personas adultas mayores mediante la realización de un bingo matemático, fomentando el trabajo en equipo, la cooperación y el apoyo entre compañeros, fortaleciendo habilidades como la atención, la memoria, el cálculo básico y la interacción social.

DESARROLLO DEL TALLER:

Hoy se llevó a cabo en el Centro Vida Cerritos el taller desde el área de trabajo social, dirigido a personas adultas mayores, cuyo propósito fue resaltar la importancia de realizar actividades orientadas a la estimulación cognitiva como estrategia para prevenir el deterioro de la memoria y fortalecer las funciones mentales. Al inicio del espacio, se socializó con los participantes la relevancia de mantener una mente activa a través de ejercicios que promuevan la concentración, el razonamiento y la agilidad mental. Posteriormente, se dio inicio a la actividad central del taller, la cual consistió en un bingo matemático. A cada participante se le entregó una tabla y se conformaron grupos de tres personas, favoreciendo el trabajo en equipo, la interacción social y el aprendizaje colaborativo. Una vez brindadas las orientaciones necesarias, se procedió a dictar diferentes operaciones de multiplicación, las cuales debían ser resueltas para identificar y cubrir la respuesta correspondiente en cada tabla.

Durante el desarrollo de la actividad se realizaron varias rondas y se propiciaron espacios de socialización, evidenciándose una participación activa y entusiasta por parte de los asistentes. Algunas personas lograron completar primero sus tablas, lo que generó sentimientos de satisfacción, motivación y logro personal, reflejando el fortalecimiento de la agilidad mental y la cooperación grupal.

Para finalizar, se llevó a cabo un espacio de reflexión en el que se destacó la importancia de continuar implementando este tipo de actividades lúdico-pedagógicas, dado que contribuyen significativamente al fortalecimiento de la memoria, la estimulación cognitiva y el bienestar integral de las personas adultas mayores.

CONSORCIO VIDA PLENA 2026
NIT 902016120-8
FORMATO DE ACTA

EVALUACIÓN

Al finalizar el taller, se realizó una evaluación conjunta con los adultos mayores sobre el impacto de la actividad. Por lo cual, permitió evidenciar una percepción positiva por quienes manifestaron haber disfrutado la actividad y sentirse a gusto con la metodología empleada. El bingo matemático fue valorado como una estrategia lúdica, dinámica y comprensible, que facilitó la participación activa y el interés durante todo el desarrollo del espacio.

RESULTADOS ESPERADOS:

La evaluación del taller con personas adultas mayores, evidencia que favoreció la interacción social, el trabajo en equipo y el apoyo mutuo, contribuyendo al fortalecimiento de las relaciones interpersonales. A su vez se fortaleció las habilidades cognitivas, a través del razonamiento lógico y el cálculo mental mediante la resolución de operaciones matemáticas sencillas.





Lady Tatiana Bolivar Cataño
C.C. 1088338945
Profesional en Trabajadora Social

CONSORCIO VIDA PLENA 2026
NIT 902016120-8
FORMATO DE ACTA

Reunión **Comité** **Taller_x** **Sesión Grupal** **Sesión Individual**

FECHA: 09 de febrero del 2026	**NUMERO DE ACTA:**
LUGAR: centro vida cerritos	**HORA DE INICIO: 2:00 PM**
RESPONSABLE: Lady Tatiana Bolivar Cataño Profesional en trabajo social	**HORA FINAL: 04:30 PM**

Nombre del Taller:

Reconstrucción de Redes de Apoyo Fase I "La convivencia Familiar"

OBJETIVO DEL TALLER:

Fortalecer las redes de apoyo de las personas adultas mayores mediante la reconstrucción y el fortalecimiento de la convivencia familiar, abordando factores que dificultan la convivencia, así como la promoción de valores y normas de convivencia familiar, con el fin de favorecer relaciones armónicas, el respeto mutuo y el bienestar integral dentro del entorno familiar.

DESARROLLO DEL TALLER:

El día de hoy se llevó a cabo taller psicosocial "la convivencia familiar", con los adultos mayores del centro vida Cerritos, donde se realizó una introducción sobre el tema a desarrollar, donde con el apoyo de unas diapositivas, se les explica que la convivencia familiar es uno de los aspectos más importantes en la vida de las personas, ya que la familia representa el primer espacio donde aprendemos a relacionarnos, a comunicarnos y a expresar nuestros sentimientos. A lo largo de la vida, la familia nos acompaña en diferentes etapas, brindándonos apoyo, protección y afecto.

Sin embargo, con el paso del tiempo, la convivencia familiar puede verse afectada por diversos cambios, como las diferencias de pensamiento entre generaciones, la falta de comunicación, el estrés diario o la transformación de los roles dentro del hogar. En muchas ocasiones, estos cambios pueden generar conflictos, malentendidos o sentimientos de tristeza, incomprensión o aislamiento, especialmente en las personas adultas mayores.

Por esta razón, este taller tiene como propósito reflexionar sobre la importancia de la convivencia familiar, identificar aquellos factores que la dificultan y reconocer el valor que tienen las personas adultas mayores dentro de la familia. A través del diálogo, la participación y el intercambio de experiencias, se busca promover valores y normas de convivencia que permitan fortalecer las relaciones familiares, fomentar el respeto mutuo y contribuir al bienestar emocional y social de cada uno de los participantes.

CONSORCIO VIDA PLENA 2026
NIT 902016120-8
FORMATO DE ACTA

EVALUACIÓN:

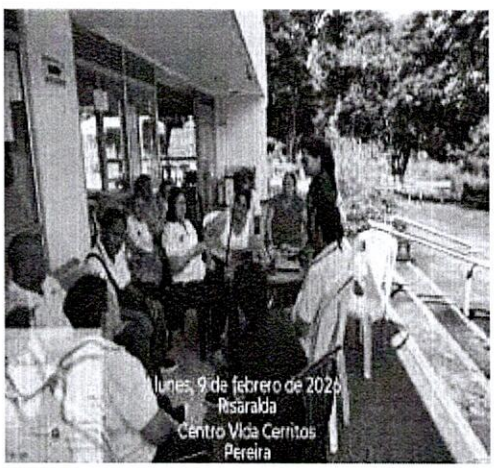
Al finalizar el taller se evaluó con los adultos mayores el desarrollo de dicho taller, el cual les gustó mucho, porque les permitió expresarse libremente sobre algunas experiencias personales y así lograron comprender la importancia del tema de la convivencia para poder tener mejores relaciones entre lo miembros de la familia y su entorno.

RESULTADOS ESPERADOS:

De acuerdo con la evaluación realizada del taller los adultos mayores, expresaron que, a través de este taller Identificaron:

- Los principales factores que dificultan la convivencia familiar.
- Reconocimiento del valor, la experiencia y el rol activo de la persona adulta mayor dentro de la familia.
- Fortalecimiento de valores como el respeto, la tolerancia, la paciencia, la comunicación y la solidaridad.





Lady Tatiana Bolivar Cataño
C.C. 1088338945
Profesional en Trabajadora Social

ELABORADO POR LADY TATIANA BOLIVAR CATAÑO– TRABAJADORA SOCIAL

CONSORCIO VIDA PLENA 2026
NIT 902016120-8
FORMATO DE ACTA

Reunión **Comité** **Taller_x** **Sesión Grupal** **Sesión Individual**

FECHA: 11 de febrero del 2026	**NUMERO DE ACTA:**
LUGAR: centro vida cerritos	**HORA DE INICIO: 2:00 PM**
RESPONSABLE: Lady Tatiana Bolivar Cataño **Profesional en trabajo social**	**HORA FINAL: 04:30 PM**

Nombre del Taller:

Habilidades para la Vida Fase I "Trabajo en Equipo"

OBJETIVO DEL TALLER:

Fortalecer la habilidad del trabajo en equipo en los adultos mayores del Centro Vida, promoviendo la cooperación, la comunicación, el respeto y el apoyo mutuo a través de una actividad lúdica y participativa.

DESARROLLO DEL TALLER:

El día de hoy se llevó a cabo el taller por el área de trabajo social habilidades para la vida fase I "Trabajo en Equipo" con los adultos mayores del centro vida Cerritos, donde se realizó una introducción sobre el tema a desarrollar, teniendo en cuenta que el trabajo en equipo es una habilidad fundamental para la vida, ya que nos permite apoyarnos en los demás, compartir responsabilidades y alcanzar metas comunes. En la etapa de la adultez mayor, fortalecer esta habilidad contribuye a mejorar la convivencia, la integración social, la autoestima y el sentido de pertenencia.

Seguidamente se realiza una actividad lúdica, titulada protegiendo nuestro logro, en el que se divide el grupo en dos equipos, cada equipo elige dos participantes para que los represente y cada participante tendrá: un cono, un balón colocado encima del cono y un tubo flotador de espuma (para intentar tumbar el balón del equipo contrario), además de esto se les explica algunas reglas del juego, y gana el equipo que logre conservar sus balones en el cono.

Finalmente, se explica que, a través del juego y la recreación, se facilita el aprendizaje significativo, permitiendo que los participantes vivan experiencias donde la colaboración y la estrategia conjunta son claves para lograr el objetivo.

CONSORCIO VIDA PLENA 2026
NIT 902016120-8
FORMATO DE ACTA

EVALUACIÓN:

Al finalizar el taller se evaluó con los adultos mayores el desarrollo de dicho taller, el cual les gustó mucho, por la experiencia vivida durante la actividad, ya que participaron con disposición para trabajar en equipo y la capacidad de comunicación entre los integrantes del grupo fue genial.

RESULTADOS ESPERADOS:

De acuerdo con la evaluación realizada del taller los adultos mayores, expresaron que, a través esta actividad se divirtieron y reconocieron la importancia del trabajo en equipo como una habilidad fundamental para la vida y ayuda a fortalecer valores como el respeto, la cooperación, la solidaridad y la comunicación asertiva.





Lady Tatiana Bolivar Cataño
C.C. 1088338945
Profesional en Trabajadora Social

CONSORCIO VIDA PLENA 2026
NIT 902016120-8
FORMATO DE ACTA

Reunión **Comité** **Taller_X** **Sesión Grupal** **Sesión Individual**

FECHA: 25 DE FEBRERO DEL 2026	**NUMERO DE ACTA:**
LUGAR: CENTRO VIDA CERRITOS	**HORA DE INICIO: 9:00 AM**
RESPONSABLE: Lady Tatiana Bolivar Cataño - Profesional en trabajo social	**HORA FINAL: 11:30 AM**

3

Nombre del Taller: Estimulación Cognitiva
Segunda Parte "Bingo Matemático"

OBJETIVO DEL TALLER:
Incentivar la estimulación cognitiva en las personas adultas mayores mediante la realización de un bingo matemático, fomentando el trabajo en equipo, la cooperación y el apoyo entre compañeros, fortaleciendo habilidades como la atención, la memoria, el cálculo básico y la interacción social.

DESARROLLO DEL TALLER:

Hoy se llevó a cabo en el Centro Vida Cerritos un taller desde el área de Trabajo Social, dirigido a personas adultas mayores, con el propósito de resaltar la importancia de realizar actividades orientadas a la estimulación cognitiva como estrategia para prevenir el deterioro de la memoria y fortalecer las funciones mentales.
Al inicio del espacio, se socializó con los participantes la relevancia de mantener una mente activa mediante ejercicios que favorezcan la concentración, el razonamiento y la agilidad mental. Cabe destacar que esta actividad correspondió a la segunda parte del taller, dado que en una sesión anterior se trabajó el bingo de la multiplicación; en esta ocasión, se desarrolló el bingo de sumas y restas, con el fin de reforzar los aprendizajes previos, generar procesos repetitivos que fomenten el hábito de la estimulación cognitiva. Posteriormente, se dio inicio a la actividad central del taller, consistente en un bingo matemático. A cada participante se le entregó una tabla y se conformaron grupos de tres personas, promoviendo el trabajo en equipo, la interacción social y el aprendizaje colaborativo. Una vez brindadas las orientaciones correspondientes, se dictaron diversas operaciones matemáticas, las cuales debían ser resueltas para identificar y marcar la respuesta correcta en cada tabla. Durante el desarrollo de la actividad se realizaron varias rondas y se generaron espacios de socialización, evidenciándose una participación activa y entusiasta por parte de los asistentes. Algunas personas lograron completar primero sus tablas, lo que propició sentimientos de satisfacción, motivación y logro personal, reflejando el fortalecimiento de la agilidad mental y la cooperación grupal.

Para finalizar, se realizó un espacio de reflexión en el que se destacó la importancia de continuar implementando este tipo de actividades lúdico-pedagógicas, ya que contribuyen de manera significativa al fortalecimiento de la memoria, la estimulación cognitiva y el bienestar integral de las personas adultas mayores.

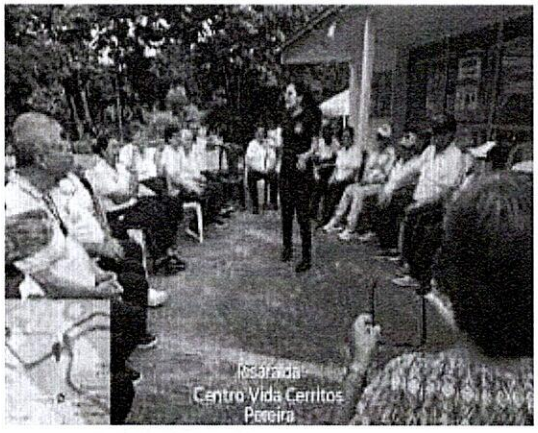
CONSORCIO VIDA PLENA 2026
NIT 902016120-8
FORMATO DE ACTA

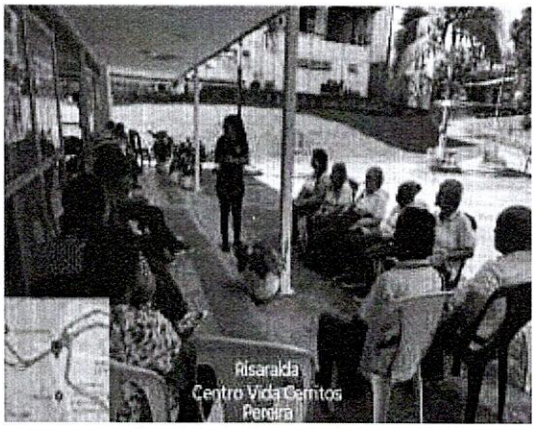
EVALUACIÓN

Al finalizar el taller, se realizó una evaluación conjunta con las personas adultas mayores sobre el impacto de la actividad, lo cual permitió evidenciar una alta motivación frente a la dinámica desarrollada. Manifestaron sentirse activos y participativos, destacando la agilidad que requirió responder a las preguntas planteadas. Reforzando la autoconfianza y la autoestima, al permitir que las personas adultas mayores se sientan capaces de resolver ejercicios matemáticos, por medio de la interacción social y el trabajo en grupo, favoreciendo la comunicación y la convivencia.

RESULTADOS ESPERADOS:

La evaluación del taller con personas adultas mayores, evidencia que favoreció la interacción social, el trabajo en equipo y el apoyo mutuo, contribuyendo al fortalecimiento de las relaciones interpersonales. A su vez la consolidación de los aprendizajes previos adquiridos en la sesión anterior, favoreció a una mayor seguridad y autonomía en la resolución de operaciones matemáticas, y fortalecimiento de la memoria y de las funciones cognitivas básicas.





Lady Tatiana Bolivar Cataño
C.C. 1088338945
Profesional en Trabajadora Social

CONSORCIO VIDA PLENA 2026

NIT 902016120-8

INFORME DE ACTIVIDADES 3/6

PERIODO: 01 DE FEBRERO DE 2026 AL 28 DE FEBRERO DE 2026

NÚMERO DEL CONTRATO 4855-2025

MARIBETH DE JESÚS ALCARAZ MARTÍNEZ

TRABAJADORA SOCIAL

CONSORCIO VIDA PLENA 2026

INFORME DE ACTIVIDADES

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contratista	**MARIBETH DE JESUS ALCARAZ MARTINEZ**
Número de Cedula	***1077438616***
Cargo:	**TRABAJADORA SOCIAL**
Plazo	**15 DE DICIEMBRE 2025 AL 14 DE JUNIO 2026**
Periodo:	**01 DE FEBRERO AL 28 DE FEBRERO 2026**
Proyecto	***PROGRAMA CENTRO VIDA CERRITOS***

2. DESARROLLO DEL CONTRATO

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
1.Realizar talleres educativos en el área de Trabajo social, dirigidos a los adultos mayores del programa Centro vida Cerritos para fortalecer habilidades para la vida, teniendo en cuenta diferentes temáticas, entre ellas: Autoconocimiento – Empatía - Comunicación asertiva – Relaciones interpersonales - Toma de	Cumpliendo con el presente alcance se realizaron los siguientes talleres: **El 2 de febrero del 2026,** se realizó taller sobre **Reconstrucción de Redes "Tejiendo Redes de Apoyo y Convivencia Pacífica"** por el área psicosocial; para dinamizar en los adultos mayores habilidades para la resolución pacífica de conflictos y la reconstrucción de redes de apoyo, mediante la comprensión de los tipos de conflicto, su origen y formas de afrontamiento, promoviendo la reflexión, el debate, la participación colectiva y el aprendizaje significativo a través de actividades lúdicas como la dramatización de situaciones cotidianas. . El cual va dirigido a adultos mayores del Centro Vida Cerritos	Evidencia fotográfica Acta del desarrollo del taller.	No aplica

decisiones - Manejo de problemas y conflictos - Pensamiento creativo - Pensamiento crítico - Manejo de emociones y sentimientos - Manejo de tensiones y estrés, entre otras. Promover y dignificar el envejecimiento y la vejez activa como una estrategia de promoción de Hábitos y Estilos de Vida Saludables, divulgar y defender los derechos y deberes.	**El 4 de febrero del 2026,** se realizó taller de estimulación cognitiva parte I "**Bingo Matemático"** Por trabajadoras sociales; para incentivar la estimulación cognitiva en las personas adultas mayores mediante la realización de un bingo matemático, fomentando el trabajo en equipo, la cooperación y el apoyo entre compañeros, fortaleciendo habilidades como la atención, la memoria, el cálculo básico y la interacción social. El cual va dirigido a adultos mayores del Centro Vida Cerritos. **El 11 de febrero del 2026,** se realizó taller de habilidades para la vida parte I "**Trabajo en Equipo"** Por trabajadoras sociales; para Fortalecer la habilidad del trabajo en equipo en los adultos mayores del Centro Vida, promoviendo la cooperación, la comunicación, el respeto y el apoyo mutuo a través de una actividad lúdica y participativa. El cual va dirigido a adultos mayores del Centro Vida Cerritos. **El 23 de febrero del 2026,** se realizó taller de **Reconstrucción de Redes de Apoyo Parte II "Convivencia Familiar"** Por el área psicosocial; para Brindar un espacio de retroalimentación y reflexión a las personas adultas mayores para profundizar en el fortalecimiento de las relaciones familiares, a través del abordaje de situaciones relacionadas con la convivencia familiar, el incumplimiento de normas, la identificación de factores que dificultan las relaciones y la realización de una ronda de preguntas. El cual va dirigido a adultos mayores del Centro Vida Cerritos.		

	El 25 de febrero del 2026, se realizó taller de estimulación cognitiva parte II "**Bingo Matemático"** Por trabajadoras sociales para Incentivar la estimulación cognitiva en las personas adultas mayores mediante la realización de un bingo matemático, fomentando el trabajo en equipo, la cooperación y el apoyo entre compañeros, fortaleciendo habilidades como la atención, la memoria, el cálculo básico y la interacción social. El cual va dirigido a adultos mayores del Centro Vida Cerritos.		

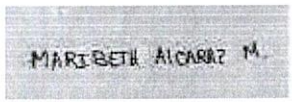
2.Realizar valoraciones integrales de la Salud Funcional desde la esfera social, que determinan la Dinámica Familiar – utilizando el Test denominados "Gijón" y "FAMILY APGAR "que le permita detectar casos de disfunción familiar, identificando en qué medida la familia cumple con sus funciones básicas de cuidado, atención y protección del adulto mayor.	Para dar cumplimiento a este alcance, en el periodo comprendido desde el **01 al 28 febrero del 2026.** Se realizaron (**8**) atenciones individuales, a usuarios del centro vida cerritos por situaciones de intolerancia.	Evidencias fotográficas Las atenciones individuales reposan en el archivo del centro vida, en el historial de cada adulto mayor.	No aplica

3.Realizar remisión externa interinstitucional tales como Comisaria de familia, personería entre otros, ante la identificación de una situación de maltrato, negligencia y abandono hacia el Adulto Mayor, según formato establecido y aprobado por el programa	Entre el periodo que abarca del 01 al 28 de febrero del 2026, se está dispuesta o presta a realizar cualquier requerimiento, remisión que sea necesaria para estar en función del mejoramiento adecuado al adulto mayor.	No aplica	No aplica
4.Coordinar la realización de: Los "Encuentros Intergeneracionales" y las "Escuelas de Familias", como estrategias Psicosociales de capacitación a cuidadores y como prevención del maltrato, abuso y negligencia en el Adulto Mayor.	**El 21 de febrero del 2026,** se realizó encuentro intergeneracional con el apoyo de la "Cívica de la Policía comunitaria de mayores, donde la población impactada fueron los adultos mayores del centro vida cerritos.	Evidencia fotográfica Acta reposa en el informe general de la coordinadora del centro vida cerritos.	No aplica

5.Participar en reuniones y capacitaciones a las cuales seamos convocadas Por las diferentes entidades y programas de carácter social que llevan a cabo la Secretaría de Salud Pública y Seguridad Social del Municipio y las Secretarías Departamentales de Salud y Desarrollo Social, entre otros.	En este periodo, no fui convocada a este tipo de reuniones por las diferentes entidades mencionadas en el alcance, pero seguiré presta a cualquier convocatoria.	No aplica	No aplica
6.Participar en las reuniones técnicas de equipo de trabajo y capacitaciones, como procesos de Inducción y Reinducción del Talento Humano adscrito a los programas Centro Vida, orientados al Conocimiento de la normatividad existente para atención integral de las personas Adultas Mayores, al fortalecimiento basado en un enfoque de derechos según el modelo de atención integral centrada en la persona y la humanización del servicio y la articulación a los planes de trabajo.	En este periodo no tuve la oportunidad de participar en este tipo de reuniones técnicas de equipo de trabajo.	No aplica	No aplica

7.En calidad de profesional en trabajo social, apoyar las diferentes áreas que lo requieran en las actividades a desarrollar al interior del Centro Vida Cerritos. Así mismo la ejecución de las demás actividades que sean direccionadas por la coordinación del centro vida, en aras de dar cumplimiento con los objetivos del programa.	Para dar cumplimiento a este ítem, se realiza acompañamiento y apoyo en las diferentes actividades del programa, entre ellas. • Acompañamiento en las diferentes rutas de transporte a los adultos mayores del centro vida cerritos, en el periodo comprendido, del 01 al 28 de febrero del 2026 • Apoyo al área administrativa y escaneado de carpetas de usuarios en el periodo comprendido del 01 al 28 de febrero 2026. • Apoyo a las diferentes áreas en las actividades masivas de la semana cultural "Senior Festival" los días 18,19,20 de febrero del 2026	Evidencias fotográficas.	No aplica

8. Entregar mensualmente el informe técnico en medio magnético (CD), y físico, que incluyan: • Registro General de Actividades. • Registro Fotográfico. • Planeador o cronograma mensual de las actividades desarrolladas. • Anexos: Actas de cada reunión realizada, Ficha Técnica por cada taller y documento del tema socializado y demás soportes que puedan generarse.	Se hace entrega del informe general pertinente al mes que abarca el periodo del 01 al 28 de febrero del 2026.	Informe general Fotos Actas Cronogramas	No aplica



Firma
Nombre: MARIBETH DE JESUS ALCARAZ MARTINEZ
CC. 1077438616
PROFESIONAL EN TRABAJO SOCIAL

CONSORCIO
VIDA PLENA
2026

CRONOGRAMAS

SEMANA DEL 02 AL 07 DE FEBRERO 2026- ÁREA TRABAJO SOCIAL			
DIA	**AM**	**PM**	**ACTIVIDAD**
LUNES 02	Lady Tatiana BolívarC.	Maribeth Alcaraz	• Taller **Area Psicosocial, Reconstrucción de Redes de Apoyo "Tejiendo Redes de Apoyo y Convivencia pacífica"**
MARTES 03	Maribeth Alcaraz	Maribeth Alcaraz	• Acompañamiento en ruta de trasporte • Apoyo al área administrativa • Atención individual a usuario • Escaneado de carpetas
MIÉRCOLES 04	Lady Tatiana BolívarC.	Maribeth Alcaraz	• Taller **Area Trabajo Social, Estimulación Cognitiva Parte I "Bingo Matemático"** • Atención Individual a usuaria
JUEVES 05	Maribeth Alcaraz	Lady Tatiana BolívarC.	• Acompañamiento en ruta de trasporte • Escaneado de carpetas • Realización de remisión a usuario
VIERNES 06	Lady Tatiana BolívarC.	Maribeth Alcaraz	• Acompañamiento en ruta de transporte. • Atenciones individuales a usuarios.
SABADO 07	Lady Tatiana BolívarC.		

CONSORCIO
VIDA PLENA
2026

SEMANA DEL 09 AL 14 DE FEBRERO 2026- ÁREA TRABAJO SOCIAL			
DIA	**AM**	**PM**	**ACTIVIDAD**
LUNES 09	Lady Tatiana BolívarC.	Lady Tatiana BolívarC.	
MARTES 10	Lady Tatiana Bolívar C.	Lady Tatiana BolívarC.	
MIÉRCOLES 11	Lady Tatiana BolívarC.	Maribeth Alcaraz.	• Taller **Area Trabajo Social, habilidades para la vida Parte I "Trabajo en equipo"**
JUEVES 12	Maribeth Alcaraz.	Lady Tatiana BolívarC.	• Acompañamiento en ruta de transporte. • Apoyo al área administrativa
VIERNES 13	Lady Tatiana BolívarC.	Maribeth Alcaraz.	• Acompañamiento en ruta de trasporte • Escaneado de carpetas. • Atención individual a usuarios.
SABADO 14	Lady Tatiana BolívarC.		

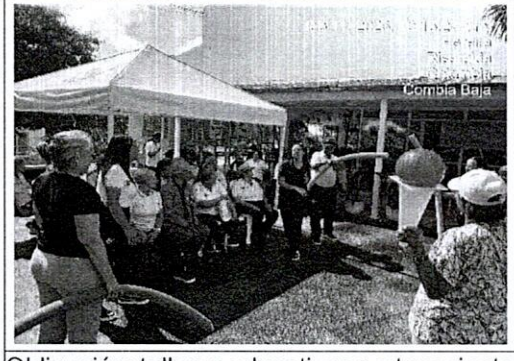
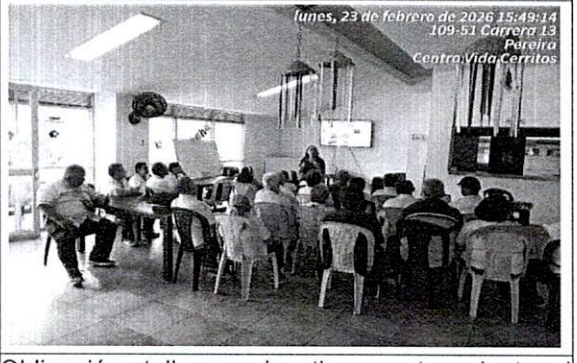
CONSORCIO
VIDA PLENA
2026

SEMANA DEL 16 AL 21 DE FEBRERO 2026- ÁREA TRABAJO SOCIAL			
DIA	**AM**	**PM**	**ACTIVIDAD**
LUNES 16	Lady Tatiana BolívarC	Lady Tatiana BolívarC.	
MARTES 17	Maribeth Alcaraz	Maribeth Alcaraz	• Acompañamiento en ruta de trasporte • Apoyo al área administrativa • Atenciones individuales a usuarios.
MIÉRCOLES 18	Lady Tatiana BolívarC.	Maribeth Alcaraz	• Apoyo en actividad masiva al área de taller en el senior festival.
JUEVES 19	Maribeth Alcaraz	Lady Tatiana BolívarC.	• Acompañamiento en ruta de trasporte • Apoyo en actividad masiva al área de deportes en el senior festival. • Atención individual a usuaria.
VIERNES 20	Maribeth Alcaraz	Maribeth Alcaraz	• Acompañamiento en ruta de transporte. • Dirigir actividades masivas en el senior festival.
SABADO 21	Maribeth Alcaraz Lady Tatiana BolívarC.		• Acompañamiento en ruta de trasporte • Encuentro Intergeneracional, con la policía comunitaria de mayores. • Atención individual a usuario.

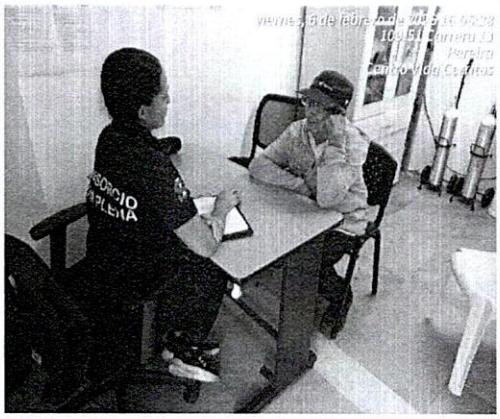
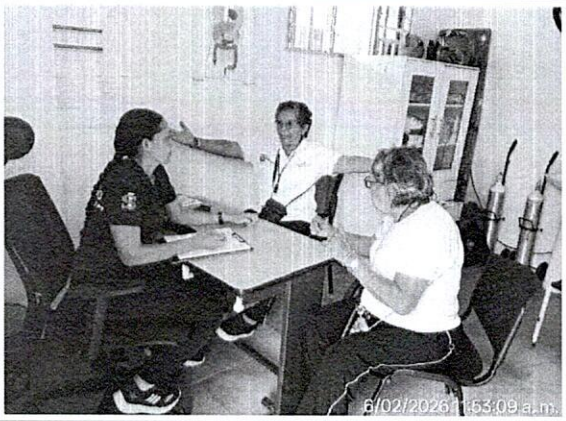
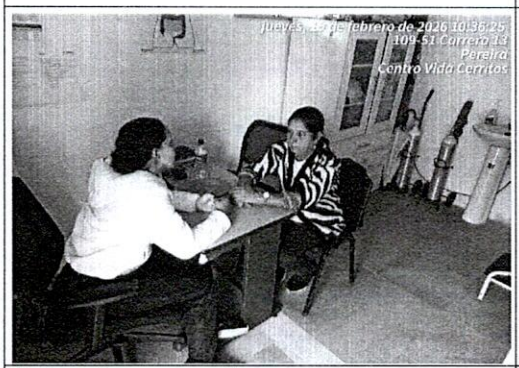
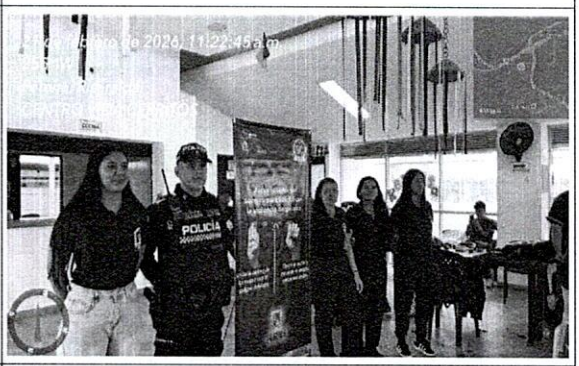
CONSORCIO
VIDA PLENA
2026

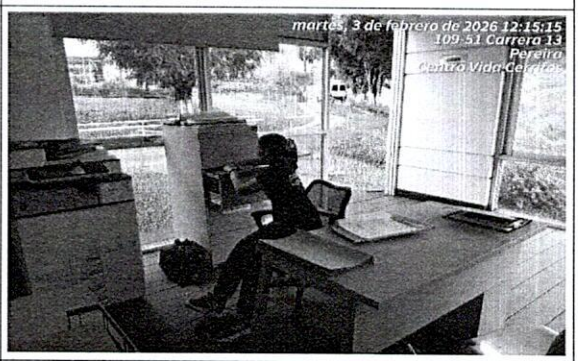
SEMANA DEL 23 AL 28 DE FEBRERO 2026- ÁREA TRABAJO SOCIAL			
DIA	**AM**	**PM**	**ACTIVIDAD**
LUNES 23	Maribeth Alcaraz	Maribeth Alcaraz	• Acompañamiento en ruta de transporte. • Taller **Area Psicosocial, Reconstrucción de Redes de Apoyo parte II "Convivencia Familiar"**
MARTES 24	Maribeth Alcaraz	Lady Tatiana BolívarC.	• Acompañamiento en ruta de trasporte • Atención individual a usuaria. • Apoyo al área administrativa.
MIÉRCOLES 25	Lady Tatiana BolívarC.	Maribeth Alcaraz	• Taller **Area Trabajo Social Estimulación cognitiva parte II "Bingo Matemático"**
JUEVES 26	Maribeth Alcaraz	Lady Tatiana BolívarC.	• Acompañamiento en ruta de trasporte • Apoyo al área administrativa – Escaneado de carpetas
VIERNES 27	Lady Tatiana BolívarC.	Lady Tatiana BolívarC.	
SABADO 28	Maribeth Alcaraz		• Acompañamiento en ruta de trasporte • Apoyo área administrativa – Escaneado de Carpetas.

Consorcio VIDA Plena 2026 Tu bienestar, nuestra prioridad	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DEL 01 DE FEBRERO AL 28 DE FEBRERO 2026**
VERSIÓN 1	**VIGENCIA 2024**

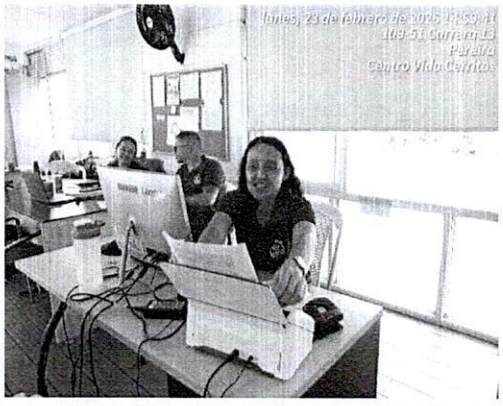
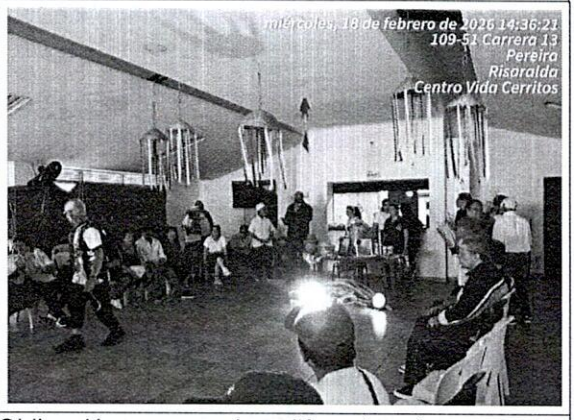
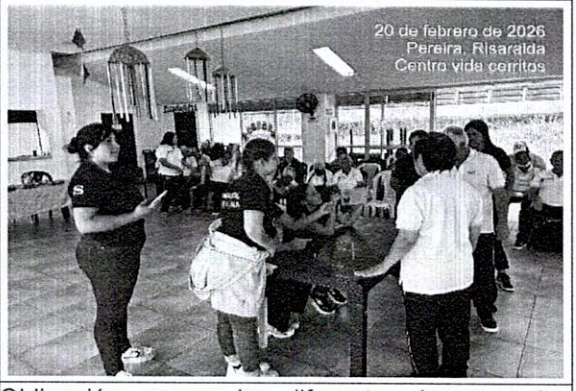
	
Obligación: talleres educativos perteneciente al alcance 1 Nombre actividad: taller Reconstrucción de Redes de Apoyo "Tejiendo Redes de Apoyo y Convivencia Pacífica" Fecha: 02 de febrero 2026 Lugar: centro vida cerritos	Obligación: talleres educativos perteneciente al alcance 1 Nombre actividad: taller de Estimulación cognitiva Parte I "bingo matemático" Fecha: 04 de febrero 2026 Lugar: centro vida cerritos
	
Obligación: talleres educativos perteneciente al alcance 1 Nombre actividad: Taller Habilidades para la vida Parte I "Trabajo en Equipo" Fecha: 11 de febrero 2026 Lugar: centro vida cerritos.	Obligación: talleres educativos perteneciente al alcance 1 Nombre actividad: Taller Habilidades para la vida Parte I "Trabajo en Equipo" Fecha: 23 de febrero 2026 Lugar: centro vida cerritos.

	FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DEL 01 DE FEBRERO AL 28 DE FEBRERO 2026
VERSIÓN 1	**VIGENCIA 2024**

	
Obligación: realizar valoraciones integrales pertenecientes al alcance 2 Nombre actividad: Atenciones individuales a usuarios. Fecha: A partir del 01 al 28 de febrero del 2026 Lugar: centro vida cerritos	Obligación: realizar valoraciones integrales pertenecientes al alcance 2 Nombre actividad: Atenciones individuales a usuarios. Fecha: A partir del 01 al 28 de febrero del 2026 Lugar: centro vida cerritos
	
Obligación: realizar valoraciones integrales pertenecientes al alcance 2 Nombre actividad: Atenciones individuales a usuarios Fecha: A partir del 01 al 28 de febrero del 2026 Lugar: centro vida cerritos	Obligación: Coordinar la realización de los "Encuentros Intergeneracionales" pertenecientes al alcance 4 Nombre actividad: Encuentro Intergeneracional con la policía comunitaria y cívica de mayores. Fecha: 23 de enero 2026 Lugar: centro vida cerritos

	FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DEL 01 DE FEBRERO AL 28 DE FEBRERO 2026
VERSIÓN 1	**VIGENCIA 2024**
	
Obligación: Coordinar la realización de los "Encuentros Intergeneracionales" pertenecientes al alcance 4 Nombre actividad: Encuentro Intergeneracional con la policía comunitaria y cívica de mayores. Fecha: 23 de enero 2026 Lugar: centro vida cerritos	Obligación: Coordinar la realización de los "Encuentros Intergeneracionales" pertenecientes al alcance 4 Nombre actividad: Encuentro Intergeneracional con la policía comunitaria y cívica de mayores. Fecha: 23 de enero 2026 Lugar: centro vida cerritos
	
Obligación: apoyar las diferentes áreas en las actividades que lo requieran pertenecientes al alcance 7 Nombre actividad: Acompañamiento en rutas de transporte. Fecha: a partir del 01 al 28 de febrero del 2026 Lugar: centro vida cerritos	Obligación: apoyar las diferentes áreas en las actividades que lo requieran pertenecientes al alcance 7 Nombre actividad: Apoyo al área administrativa – escaneado carpetas de usuarios. Fecha: a partir del 01 al 28 de febrero del 2026 Lugar: centro vida cerritos

ELABORADO POR MARIBETH DE JESUS ALCARAZ MARTINEZ – TRABAJADORA SOCIAL

	FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DEL 01 DE FEBRERO AL 28 DE FEBRERO 2026
VERSIÓN 1	**VIGENCIA 2024**
	
Obligación: apoyar las diferentes áreas en las actividades que lo requieran pertenecientes al alcance 7 Nombre actividad: Apoyo al área administrativa – escaneado carpetas de usuarios. Fecha: a partir del 01 al 28 de febrero del 2026 Lugar: centro vida cerritos	Obligación: apoyar las diferentes áreas en las actividades que lo requieran pertenecientes al alcance 7 Nombre actividad: Apoyo en actividades masivas "Senior Festival" Fecha: 18, 19,20 de febrero 2026 Lugar: centro vida cerritos
	
Obligación: apoyar las diferentes áreas en las actividades que lo requieran pertenecientes al alcance 7 Nombre actividad: Apoyo en actividades masivas "Senior Festival" Fecha: 18, 19,20 de febrero 2026 Lugar: centro vida cerritos	Obligación: apoyar las diferentes áreas en las actividades que lo requieran pertenecientes al alcance 7 Nombre actividad: Apoyo en actividades masivas "Senior Festival" Fecha: 18, 19,20 de febrero 2026 Lugar: centro vida cerritos

CONSORCIO VIDA PLENA 2026
NIT 902016120-8
FORMATO DE ACTA

Reunión **Comité** **Taller_x** **Sesión Grupal** **Sesión Individual**

FECHA: 02 de febrero del 2025	**NUMERO DE ACTA: 8**
LUGAR: centro vida cerritos	**HORA DE INICIO: 2:00 PM**
RESPONSABLE: Maribeth de Jesús Alcaraz Martínez Profesional en trabajo social	**HORA FINAL: 04:30 PM**

Nombre del Taller:

Reconstrucción de Redes de Apoyo
"Tejiendo Redes de Apoyo y Convivencia Pacífica"

OBJETIVO DEL TALLER:

Dinamizar en los adultos mayores habilidades para la resolución pacífica de conflictos y la reconstrucción de redes de apoyo, mediante la comprensión de los tipos de conflicto, su origen y formas de afrontamiento, promoviendo la reflexión, el debate, la participación colectiva y el aprendizaje significativo a través de actividades lúdicas como la dramatización de situaciones cotidianas.

Hoy se llevó a cabo en el Centro Vida Cerritos el taller desde el área de trabajo social, dirigido a personas adultas mayores, Para dar inicio al taller, se informó a las personas adultas mayores que el tema central estaría orientado a la reconstrucción de redes de apoyo, haciendo énfasis en la resolución pacífica de conflictos como una herramienta fundamental para la convivencia y el fortalecimiento de las relaciones interpersonales. Posteriormente, se abrió un espacio de diálogo y debate en torno al concepto de conflicto, promoviendo la participación activa de los asistentes, a quienes se les brindó un ambiente de confianza y respeto que facilitó la libre expresión de ideas, experiencias y opiniones. Durante este espacio, se abordaron los diferentes tipos de conflicto, los cuales fueron explicados de manera lúdica, dinámica y participativa, permitiendo que los adultos mayores comprendieran el tema desde situaciones cercanas a su cotidianidad. A lo largo de la actividad se realizó retroalimentación constante, fortaleciendo el aprendizaje significativo. Seguidamente, se dio paso a una conversación orientada a identificar y reflexionar sobre las estrategias adecuadas para el manejo del conflicto, resaltando la importancia del diálogo, la empatía, la escucha activa y el respeto mutuo como elementos clave para su resolución pacífica. Para finalizar, se desarrolló una actividad de dramatización, en la cual los mismos participantes representaron distintos tipos de conflictos que pueden presentarse en la vida diaria. Esta dinámica permitió reforzar los contenidos trabajados de manera vivencial, generando un ambiente de integración, disfrute y aprendizaje colectivo. El taller concluyó con un espacio de reflexión grupal, en el que los adultos mayores compartieron sus aprendizajes y sensaciones frente a la actividad, destacando la importancia de fortalecer sus redes de apoyo y mejorar la forma de afrontar los conflictos en su entorno.

CONSORCIO VIDA PLENA 2026
NIT 902016120-8
FORMATO DE ACTA

EVALUACIÓN:

Al finalizar el taller, se realizó una evaluación conjunta con los adultos mayores sobre el impacto de la actividad. Se evidencia que este espacio tuvo una acogida positiva donde participaron de manera activa y dinámica, dichas actividades desarrolladas facilitaron la comprensión de los diferentes tipos de conflicto y la importancia de su manejo pacífico, fortaleciendo la comunicación, la empatía y el trabajo en grupo.

RESULTADOS ESPERADOS:

La evaluación del taller con personas adultas mayores evidenció el fortalecimiento de sus redes de apoyo social y una mayor conciencia sobre su importancia en el bienestar emocional. Asimismo, se reforzaron herramientas para la resolución pacífica de conflictos, como el diálogo, la empatía y la escucha activa, favoreciendo relaciones interpersonales más saludables y una convivencia armónica en su entorno familiar y social.





MARIBETH ALCARAZ M.

Maribeth de Jesús Alcaraz Martínez
C.C. 1077438616
Profesional en Trabajadora Social

CONSORCIO VIDA PLENA 2026
NIT 902016120-8
FORMATO DE ACTA

Reunión **Comité** **Taller_x** **Sesión Grupal** **Sesión Individual**

FECHA: 4 de febrero del 2025	**NUMERO DE ACTA: 9**
LUGAR: centro vida cerritos	**HORA DE INICIO: 2:00 PM**
RESPONSABLE: Maribeth de Jesús Alcaraz Martínez Profesional en trabajo social	**HORA FINAL: 04:30 PM**

Nombre del Taller:

Estimulación Cognitiva Parte I "Bingo Matemático"

OBJETIVO DEL TALLER:

Incentivar la estimulación cognitiva en las personas adultas mayores mediante la realización de un bingo matemático, fomentando el trabajo en equipo, la cooperación y el apoyo entre compañeros, fortaleciendo habilidades como la atención, la memoria, el cálculo básico y la interacción social.

DESARROLLO DEL TALLER:

Hoy se llevó a cabo en el Centro Vida Cerritos el taller desde el área de trabajo social, dirigido a personas adultas mayores, cuyo propósito fue resaltar la importancia de realizar actividades orientadas a la estimulación cognitiva como estrategia para prevenir el deterioro de la memoria y fortalecer las funciones mentales. Al inicio del espacio, se socializó con los participantes la relevancia de mantener una mente activa a través de ejercicios que promuevan la concentración, el razonamiento y la agilidad mental. Posteriormente, se dio inicio a la actividad central del taller, la cual consistió en un bingo matemático. A cada participante se le entregó una tabla y se conformaron grupos de tres personas, favoreciendo el trabajo en equipo, la interacción social y el aprendizaje colaborativo. Una vez brindadas las orientaciones necesarias, se procedió a dictar diferentes operaciones de multiplicación, las cuales debían ser resueltas para identificar y cubrir la respuesta correspondiente en cada tabla.

Durante el desarrollo de la actividad se realizaron varias rondas y se propiciaron espacios de socialización, evidenciándose una participación activa y entusiasta por parte de los asistentes. Algunas personas lograron completar primero sus tablas, lo que generó sentimientos de satisfacción, motivación y logro personal, reflejando el fortalecimiento de la agilidad mental y la cooperación grupal.

Para finalizar, se llevó a cabo un espacio de reflexión en el que se destacó la importancia de continuar implementando este tipo de actividades lúdico-pedagógicas, dado que contribuyen significativamente al fortalecimiento de la memoria, la estimulación cognitiva y el bienestar integral de las personas adultas mayores.

CONSORCIO VIDA PLENA 2026
NIT 902016120-8
FORMATO DE ACTA

EVALUACIÓN:

Al finalizar el taller, se realizó una evaluación conjunta con los adultos mayores sobre el impacto de la actividad. Por lo cual, permitió evidenciar una percepción positiva por quienes manifestaron haber disfrutado la actividad y sentirse a gusto con la metodología empleada. El bingo matemático fue valorado como una estrategia lúdica, dinámica y comprensible, que facilitó la participación activa y el interés durante todo el desarrollo del espacio.

RESULTADOS ESPERADOS:

La evaluación del taller con personas adultas mayores, evidencia que favoreció la interacción social, el trabajo en equipo y el apoyo mutuo, contribuyendo al fortalecimiento de las relaciones interpersonales. A su vez se fortaleció las habilidades cognitivas, a través del razonamiento lógico y el cálculo mental mediante la resolución de operaciones matemáticas sencillas.





MARIBETH ALCARAZ M.

Maribeth de Jesús Alcaraz Martínez
C.C. 1077438616
Profesional en Trabajadora Social

CONSORCIO VIDA PLENA 2026
NIT 902016120-8
FORMATO DE ACTA

Reunión **Comité** **Taller_x** **Sesión Grupal** **Sesión Individual**

FECHA: 11 de febrero del 2025	**NUMERO DE ACTA: 10**
LUGAR: centro vida cerritos	**HORA DE INICIO: 2:00 PM**
RESPONSABLE: Maribeth de Jesús Alcaraz Martínez Profesional en trabajo social	**HORA FINAL: 04:30 PM**

Nombre del Taller:

Habilidades para la Vida Parte I "Trabajo en Equipo"

OBJETIVO DEL TALLER:

Fortalecer la habilidad del trabajo en equipo en los adultos mayores del Centro Vida, promoviendo la cooperación, la comunicación, el respeto y el apoyo mutuo a través de una actividad lúdica y participativa.

DESARROLLO DEL TALLER:

El día de hoy se llevó a cabo el taller por el área de trabajo social habilidades para la vida fase I "Trabajo en Equipo" con los adultos mayores del centro vida Cerritos, donde se realizó una introducción sobre el tema a desarrollar, teniendo en cuenta que el trabajo en equipo es una habilidad fundamental para la vida, ya que nos permite apoyarnos en los demás, compartir responsabilidades y alcanzar metas comunes. En la etapa de la adultez mayor, fortalecer esta habilidad contribuye a mejorar la convivencia, la integración social, la autoestima y el sentido de pertenencia.

Seguidamente se realiza una actividad lúdica, titulada protegiendo nuestro logro, en el que se divide el grupo en dos equipos, cada equipo elige dos participantes para que los represente y cada participante tendrá: un cono, un balón colocado encima del cono y un tubo flotador de espuma (para intentar tumbar el balón del equipo contrario), además de esto se les explica algunas reglas del juego, y gana el equipo que logre conservar sus balones en el cono.

Finalmente, se explica que, a través del juego y la recreación, se facilita el aprendizaje significativo, permitiendo que los participantes vivan experiencias donde la colaboración y la estrategia conjunta son claves para lograr el objetivo.

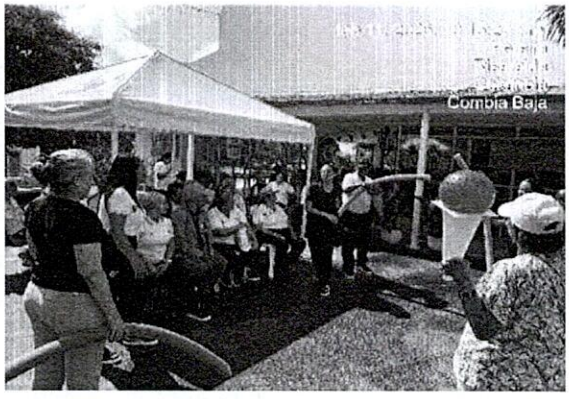
CONSORCIO VIDA PLENA 2026
NIT 902016120-8
FORMATO DE ACTA

EVALUACIÓN:

Al finalizar el taller se evaluó con los adultos mayores el desarrollo de dicho taller, el cual les gustó mucho, por la experiencia vivida durante la actividad, ya que participaron con disposición para trabajar en equipo y la capacidad de comunicación entre los integrantes del grupo fue genial.

RESULTADOS ESPERADOS:

De acuerdo con la evaluación realizada del taller los adultos mayores, expresaron que, a través esta actividad se divirtieron y reconocieron la importancia del trabajo en equipo como una habilidad fundamental para la vida y ayuda a fortalecer valores como el respeto, la cooperación, la solidaridad y la comunicación asertiva.





MARIBETH ALCARAZ M.

Maribeth de Jesús Alcaraz Martínez
C.C. 1077438616
Profesional en Trabajadora Social

CONSORCIO VIDA PLENA 2026
NIT 902016120-8
FORMATO DE ACTA

Reunión **Comité** **Taller_x** **Sesión Grupal** **Sesión Individual**

FECHA: 23 de febrero del 2026	**NUMERO DE ACTA: 11**
LUGAR: centro vida cerritos	**HORA DE INICIO: 2:00 PM**
RESPONSABLE: Maribeth de Jesús Alcaraz Martínez Profesional en trabajo social	**HORA FINAL: 04:30 PM**

Nombre del Taller:

Reconstrucción de Redes de Apoyo Fase II "La convivencia Familiar"

OBJETIVO DEL TALLER:

Brindar un espacio de retroalimentación y reflexión a las personas adultas mayores para profundizar en el fortalecimiento de las relaciones familiares, a través del abordaje de situaciones relacionadas con la convivencia familiar, el incumplimiento de normas, la identificación de factores que dificultan las relaciones y la realización de una ronda de preguntas, promoviendo tips y estrategias prácticas que contribuyan a mejorar la convivencia, el respeto y la comunicación dentro del núcleo familiar.

DESARROLLO DEL TALLER:

El día de hoy se llevó a cabo el taller psicosocial "la convivencia familiar" fase II, con los adultos mayores del centro vida Cerritos, donde se realizó una introducción sobre el tema a desarrollar, les explicamos que en esta segunda fase del taller de convivencia familiar se busca brindar un espacio seguro de retroalimentación, diálogo y reflexión, donde puedan compartir sus experiencias familiares, reconocer las dificultades que se presentan en la convivencia cotidiana y analizar situaciones relacionadas con el incumplimiento de normas, la comunicación y el respeto dentro del hogar. A través del apoyo de diapositivas y una ronda de preguntas orientadoras, se promueve la participación activa de los asistentes, permitiéndoles expresar sentimientos, pensamientos y vivencias personales. Esta fase está enfocada en fortalecer los vínculos familiares, reconociendo el valor de la experiencia y sabiduría de las personas mayores, y brindando tips prácticos que contribuyan a mejorar la convivencia familiar desde el respeto, la empatía y el diálogo.
Seguidamente, se inicia con un breve recordatorio del tema trabajado en la fase anterior del taller, retomando conceptos clave como: ¿Qué es la convivencia familiar?, Importancia del respeto y las normas en la familia y el rol de la persona adulta mayor dentro del hogar, como también preguntas relacionadas con el tema, para generar un dialogo y espacio de participación de los adultos mayor.
Finalmente, con base en las respuestas del grupo y el contenido de las diapositivas, se socializan tips prácticos, como: Practicar el diálogo respetuoso y expresar sentimientos sin agresión, escuchar a los demás con paciencia y empatía, acordar normas claras en el hogar y respetarlas, reconocer los errores propios y pedir disculpas cuando sea necesario, como también valorar la experiencia y el rol de cada miembro de la familia.

CONSORCIO VIDA PLENA 2026
NIT 902016120-8
FORMATO DE ACTA

EVALUACIÓN:

Al finalizar el taller se evaluó con los adultos mayores el desarrollo de dicho taller, el cual les gustó mucho, porque les permitió participar activamente durante la ronda de preguntas y expresasen verbalmente por medio de la retroalimentación oral de dicho taller.

RESULTADOS ESPERADOS:

De acuerdo con la evaluación realizada del taller los adultos mayores, expresaron que, con el desarrollo del taller, ellos reconocieron la importancia de sus roles dentro de la familia, identificaron las principales dificultades que afectan la convivencia familiar y así poder fortalecer las habilidades de comunicación, respeto y resolución de conflictos, por medio de los tips que se les facilitaron.





MARIBETH ALCARAZ M.

Maribeth de Jesús Alcaraz Martínez
C.C. 1077438616
Profesional en Trabajadora Social

CONSORCIO VIDA PLENA 2026
NIT 902016120-8
FORMATO DE ACTA

Reunión **Comité** **Taller_x** **Sesión Grupal** **Sesión Individual**

FECHA: 25 de febrero del 2025	**NUMERO DE ACTA: 12**
LUGAR: centro vida cerritos	**HORA DE INICIO: 2:00 PM**
RESPONSABLE: Maribeth de Jesús Alcaraz Martínez **Profesional en trabajo social**	**HORA FINAL: 04:30 PM**

Nombre del Taller:

Estimulación Cognitiva
Segunda Parte "Bingo Matemático

OBJETIVO DEL TALLER:

Incentivar la estimulación cognitiva en las personas adultas mayores mediante la realización de un bingo matemático, fomentando el trabajo en equipo, la cooperación y el apoyo entre compañeros, fortaleciendo habilidades como la atención, la memoria, el cálculo básico y la interacción social.

DESARROLLO DEL TALLER:

Hoy se llevó a cabo en el Centro Vida Cerritos un taller desde el área de Trabajo Social, dirigido a personas adultas mayores, con el propósito de resaltar la importancia de realizar actividades orientadas a la estimulación cognitiva como estrategia para prevenir el deterioro de la memoria y fortalecer las funciones mentales.
Al inicio del espacio, se socializó con los participantes la relevancia de mantener una mente activa mediante ejercicios que favorezcan la concentración, el razonamiento y la agilidad mental. Cabe destacar que esta actividad correspondió a la segunda parte del taller, dado que en una sesión anterior se trabajó el bingo de la multiplicación; en esta ocasión, se desarrolló el bingo de sumas y restas, con el fin de reforzar los aprendizajes previos, generar procesos repetitivos que fomenten el hábito de la estimulación cognitiva. Posteriormente, se dio inicio a la actividad central del taller, consistente en un bingo matemático. A cada participante se le entregó una tabla y se conformaron grupos de tres personas, promoviendo el trabajo en equipo, la interacción social y el aprendizaje colaborativo. Una vez brindadas las orientaciones correspondientes, se dictaron diversas operaciones matemáticas, las cuales debían ser resueltas para identificar y marcar la respuesta correcta en cada tabla. Durante el desarrollo de la actividad se realizaron varias rondas y se generaron espacios de socialización, evidenciándose una participación activa y entusiasta por parte de los asistentes. Algunas personas lograron completar primero sus tablas, lo que propició sentimientos de satisfacción, motivación y logro personal, reflejando el fortalecimiento de la agilidad mental y la cooperación grupal.

Para finalizar, se realizó un espacio de reflexión en el que se destacó la importancia de continuar implementando este tipo de actividades lúdico-pedagógicas, ya que contribuyen de manera significativa al fortalecimiento de la memoria, la estimulación cognitiva y el bienestar integral de las personas adultas mayores.

CONSORCIO VIDA PLENA 2026
NIT 902016120-8
FORMATO DE ACTA

EVALUACIÓN:

Al finalizar el taller, se realizó una evaluación conjunta con las personas adultas mayores sobre el impacto de la actividad, lo cual permitió evidenciar una alta motivación frente a la dinámica desarrollada. Manifestaron sentirse activos y participativos, destacando la agilidad que requirió responder a las preguntas planteadas. Reforzando la autoconfianza y la autoestima, al permitir que las personas adultas mayores se sientan capaces de resolver ejercicios matemáticos, por medio de la interacción social y el trabajo en grupo, favoreciendo la comunicación y la convivencia.

RESULTADOS ESPERADOS:

La evaluación del taller con personas adultas mayores, evidencia que favoreció la interacción social, el trabajo en equipo y el apoyo mutuo, contribuyendo al fortalecimiento de las relaciones interpersonales. A su vez la consolidación de los aprendizajes previos adquiridos en la sesión anterior favoreció a una mayor seguridad y autonomía en la resolución de operaciones matemáticas, y fortalecimiento de la memoria y de las funciones cognitivas básicas.





MARIBETH ALCARAZ M.

Maribeth de Jesús Alcaraz Martínez
C.C. 1077438616
Profesional en Trabajadora Social