SECRETARÍA DE TURISMO Y DESARROLLO ECONÓMICO

INFORME DE ACTIVIDADES N° 2	
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	
N° CPS-185-2026	
01 AL 30 DE MARZO	
SECRETARÍA.	SECRETARÍA DE TURISMO Y DESARROLLO ECONÓMICO
OBJETO DEL CONTRATO	FORTALECER LA GESTION TURISTICA DEL TERRITORIO MEDIANTE LA IMPLEMENTACION ARTICULADA DE ACCIONES ESTRATEGICAS DE EDUCACION AMBIENTAL, CONSERVACION DE LOS RECURSOS HIDRICOS, PARTICIPACION COMUNITARIA Y DESARROLLO ECONOMICO, ORIENTADAS A LA CONSOLIDACION DE UN MODELO DE TURISMO SOSTENIBLE, RESPONSABLE Y PARTICIPATIVO EN EL MUNICIPIO DE SAN CARLOS ANTIOQUIA.
CONTRATISTA	EDWIN ANDRES GIRALDO MORALES
CEDULA	70.907.988
PLAZO INICIAL	180 días
PRORROGA N° 1	NO APLICA
FECHA INICIO	03 de febrero del 2026
FECHA TERMINACION INICIAL	03 de agosto del 2026
FECHA DE TERMINACION FINAL	03 de agosto del 2026
VALOR DEL CONTRATO	Veinte millones cuatrocientos mil pesos m/l ($20.400.000)
ADICION N° 1	NO APLICA
VALOR FINAL	Veinte millones cuatrocientos mil pesos m/l ($20.400.000)
PERIODO DEL INFORME	01 al 30 de marzo
FECHA DE ELABORACIÓN	30 de marzo del 2026

OBJETIVO DEL INFORME:

La Administración Municipal acorde con el Plan de desarrollo del Municipio **"SAN CARLOS TERRITORIO DE OPORTUNIDADES-2024-2027"** en sus deberes misionales y constitucionales busca satisfacer y mitigar las necesidades de la población.

SECRETARÍA DE TURISMO Y DESARROLLO ECONÓMICO

Por medio de la **SECRETARIA DE TURISMO Y DESARROLLO ECONÓMICO,** se realizó la firma el presente contrato **CPS-185-2026** con la contratista **EDWIN ANDRES GIRALDO MORALES** con cedula de ciudadanía N° **70.907.988** del Municipio de San Carlos, en la prestación de servicios **FORTALECER LA GESTION TURISTICA DEL TERRITORIO MEDIANTE LA IMPLEMENTACION ARTICULADA DE ACCIONES ESTRATEGICAS DE EDUCACION AMBIENTAL, CONSERVACION DE LOS RECURSOS HIDRICOS, PARTICIPACION COMUNITARIA Y DESARROLLO ECONOMICO, ORIENTADAS A LA CONSOLIDACION DE UN MODELO DE TURISMO SOSTENIBLE, RESPONSABLE Y PARTICIPATIVO EN EL MUNICIPIO DE SAN CARLOS ANTIOQUIA.**

Se presenta informe de avance de las actividades ejecutas durante el 01 al 30 de marzo del presente año, determinada en el contrato de prestación de servicios con numero **CPS-185-2026.**

OBLIGACIONES DEL CONTRATO CPS-185-2026

ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN
1	Realizar actividades de promoción y divulgación de estrategias Turísticas y Ambientales, dirigidas a instituciones educativas urbanas y rurales del municipio, orientadas a la sensibilización, educación ambiental y apropiación del territorio, con énfasis en la preservación, uso responsable y cuidado de los recursos hídricos, como base para la consolidación de una cultura de turismo sostenible.
2	Liderar y dinamizar espacios de articulación interinstitucional, promoviendo la coordinación entre las diferentes dependencias de la administración municipal y actores estratégicos, con el fin de identificar focos de contaminación, reconocer el territorio y sus fuentes hídricas, y concertar acciones conjuntas de protección, conservación y manejo sostenible del recurso agua con impacto en la actividad turística.
3	Articular jornadas comunitarias mediante la creación y fortalecimiento del grupo "Guardianes del rio" conformado por niños, niñas, jóvenes, para realizar un monitoreo participativo, limpieza de riberas y acciones de conservación en las principales fuentes hídricas de interés turístico del municipio.
4	Brindar acompañamiento técnico para la implementación y seguimiento del plan de sostenibilidad turística del municipio, orientando a los prestadores de servicio y la comunidad en la adopción de buenas prácticas ambientales y sociales que fortalezcan la competitividad del destino.
5	Apoyar procesos de Guianza turística e interpretación ambiental en los principales senderos y atractivos naturales, promoviendo el reconocimiento de la biodiversidad local y la importancia de los ecosistemas estratégicos para el desarrollo de un turismo de bajo impacto.
6	Acompañar y apoyar la logística y coordinación de los diversos eventos y festividades de naturaleza y cultura programados por la administración municipal, garantizando la integración de criterios de sostenibilidad y una adecuada atención a visitantes y residentes.
7	Ejecutar las demás actividades que sean concertadas con el supervisor del contrato, siempre que guarden relación directa con el objeto contractual y estén orientadas al fortalecimiento de la gestión turística, el desarrollo ecoturístico y la sostenibilidad ambiental del municipio de San Carlos Antioquia.

SECRETARÍA DE TURISMO Y DESARROLLO ECONÓMICO

DESARROLLO DEL INFORME CPS-185-2026:

ACTIVIDAD 1. Realizar actividades de promoción y divulgación de estrategias Turísticas y Ambientales, dirigidas a instituciones educativas urbanas y rurales del municipio, orientadas a la sensibilización, educación ambiental y apropiación del territorio, con énfasis en la preservación, uso responsable y cuidado de los recursos hídricos, como base para la consolidación de una cultura de turismo sostenible.

DESARROLLO: Para este periodo no se llevaron a cabo actividades relacionadas a este ítem.

EVIDENCIAS:

IMAGEN N° 1	IMAGEN N° 2
Lugar: SECRETARIA DE EDUCACION **Fecha: Mes de marzo**	**Lugar: SECRETARIA DE EDUCACION** **Fecha: Mes de marzo**

ACTIVIDAD 2. Liderar y dinamizar espacios de articulación interinstitucional, promoviendo la coordinación entre las diferentes dependencias de la administración municipal y actores estratégicos, con el fin de identificar focos de contaminación, reconocer el territorio y sus fuentes hídricas, y concertar acciones conjuntas de protección, conservación y manejo sostenible del recurso agua con impacto en la actividad turística.

DESARROLLO:

En el marco de la mesa técnica, se expuso la situación relacionada con un posible daño ambiental por deforestación en el barrio Villa Esperanza, evidenciando la necesidad de atención oportuna y articulada por parte de las entidades competentes.

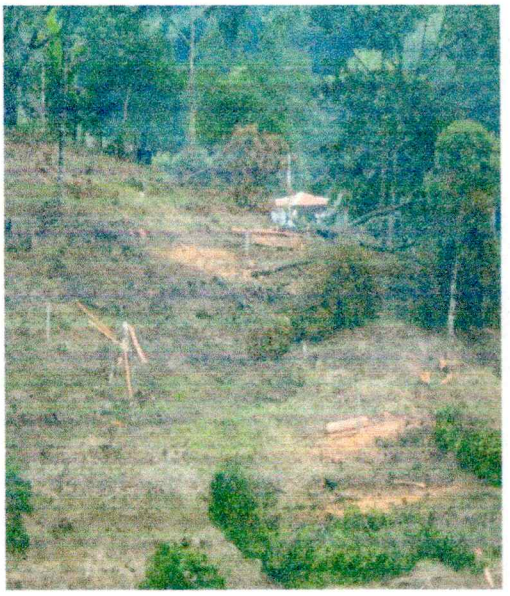
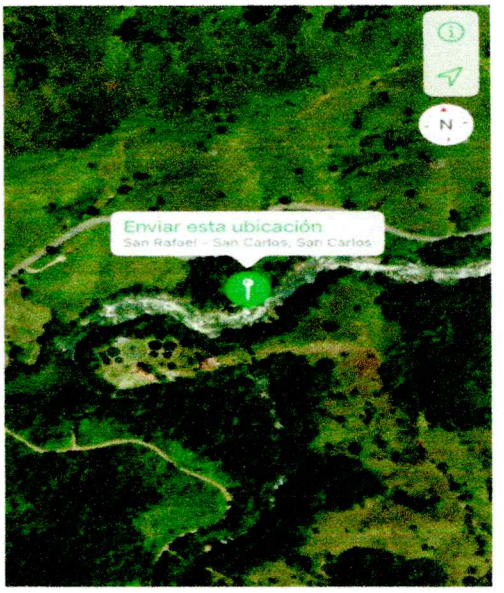
Se dejó constancia de que, ante este tipo de situaciones, se realizó el respectivo requerimiento a la Policía Nacional como primer respondiente, en cumplimiento de su función de atención inmediata frente a hechos que puedan constituir afectaciones ambientales, como la tala de bosque.

Adicionalmente, se informó sobre la localización de un dragan en el sector rural Patio Bonito, el cual viene ocasionando un daño ambiental progresivo. Esta información se pone en conocimiento con el fin de alertar a las autoridades correspondientes y propiciar las acciones de verificación, control y mitigación a que haya lugar.

SECRETARÍA DE TURISMO Y DESARROLLO ECONÓMICO

Asimismo, se resaltó la importancia de activar las rutas institucionales correspondientes para la verificación de los hechos, la adopción de medidas preventivas y, de ser el caso, la aplicación de las acciones legales pertinentes, con el fin de proteger los recursos naturales y garantizar la conservación del entorno.

EVIDENCIAS:

IMAGEN N° 1	**IMAGEN N° 2**
Lugar: Barrio Villa Esperanza Fecha: Mes de Marzo	Lugar: Vereda Patio Bonito Fecha: Mes de Marzo
	

ACTIVIDAD 3. Articular jornadas comunitarias mediante la creación y fortalecimiento del grupo "Guardianes del rio" conformado por niños, niñas, jóvenes, para realizar un monitoreo participativo, limpieza de riberas y acciones de conservación en las principales fuentes hídricas de interés turístico del municipio.

DESARROLLO:

Durante este periodo se han hecho acercamientos institucionales, pero no se han desarrollado acciones correspondientes con los grupos.

ACTIVIDAD 4. Brindar orientación a la comunidad local en prácticas de ecoturismo y desarrollo sostenible, incluyendo guías turísticos, emprendedores y proveedores de servicios.

DESARROLLO: Se brindó orientación a la comunidad local en prácticas de ecoturismo y desarrollo sostenible, dirigida a guías turísticos, emprendedores y proveedores de servicios del sector, en un espacio de capacitación desarrollado en la caseta comunal del sector La Holanda.

Esta jornada se llevó a cabo en articulación con el programa Más Bosques, la Red Comunitaria de Turismo y los diferentes emprendedores turísticos de la zona, fortaleciendo el trabajo colaborativo entre instituciones y comunidad para promover un turismo responsable y sostenible.

Durante el encuentro se abordaron temas relacionados con la gobernanza alimentaria, el fortalecimiento de la economía local y la importancia de implementar buenas prácticas ambientales y organizativas dentro de la

cadena de valor del turismo. Asimismo, se socializó la oferta de cursos y procesos de formación que serán brindados próximamente para fortalecer las capacidades técnicas, administrativas y operativas de los actores turísticos del territorio.

Es importante resaltar que los dos funcionarios delegados por la Secretaría de Turismo participaron activamente en la jornada de capacitación y realizaron su respectiva inscripción en los cursos ofertados, con el propósito de fortalecer sus competencias y replicar los conocimientos adquiridos en beneficio del sector turístico municipal.

EVIDENCIAS:

IMAGEN N° 1	***IMAGEN N° 2***
Lugar: Caseta Comunal la Holanda ***Fecha: mes de Marzo***	***Lugar: Corregimiento Puerto Garza*** ***Fecha mes de Marzo***
	

ACTIVIDAD 5. Brindar acompañamiento técnico para la implementación y seguimiento del plan de sostenibilidad turística del municipio, orientando a los prestadores de servicio y la comunidad en la adopción de buenas prácticas ambientales y sociales que fortalezcan la competitividad del destino.

DESARROLLO: Se llevó a cabo una reunión con la Red Comunitaria de Turismo, en la cual se socializaron las proyecciones estratégicas y los planes de acción de la Secretaría de Turismo y Desarrollo Económico, con el propósito de fortalecer la articulación institucional y promover la participación activa de los actores turísticos del territorio.

Durante el encuentro se extendió la invitación a participar en diferentes procesos de formación que se desarrollarán próximamente, entre ellos el curso de salvamento en aguas bravas con certificación internacional, el cual busca fortalecer las capacidades técnicas y operativas de quienes desarrollan actividades turísticas asociadas a entornos naturales y fuentes hídricas.

Asimismo, se promovió la vinculación de la comunidad a jornadas y estrategias ambientales lideradas por la administración municipal, como la iniciativa Guardianes del Río, orientada a fomentar la protección de los recursos naturales, la cultura ambiental y el sentido de pertenencia por el territorio. Estas acciones tienen como finalidad consolidar espacios de participación comunitaria y trabajo articulado entre organizaciones sociales e instituciones públicas.

SECRETARÍA DE TURISMO Y DESARROLLO ECONÓMICO

De igual manera, se realizó la actividad de instalación de códigos QR correspondientes a las vitrinas digitales en las diferentes mesas de los establecimientos comerciales ubicados en el parque principal, con el fin de fortalecer la visibilidad de los emprendimientos locales, facilitar el acceso a la información comercial por parte de visitantes y promover la transformación digital del sector turístico y empresarial.

EVIDENCIAS:

IMAGEN N° 1	IMAGEN N° 2
Lugar:Comercio Mpio de San Carlos Fecha: Mes de Marzo	Lugar: Parque Educativo Genesis Fecha: Mes de Marzo
	

ACTIVIDAD 6. Acompañar y apoyar la logística y coordinación de los diversos eventos y festividades de naturaleza y cultura programados por la administración municipal, garantizando la integración de criterios de sostenibilidad y una adecuada atención a visitantes y residentes.

SECRETARÍA DE TURISMO Y DESARROLLO ECONÓMICO

DESARROLLO: Se brindó apoyo logístico integral al evento programado para realizarse en el corregimiento de Puerto Garza, contribuyendo de manera significativa a la adecuada planificación y ejecución de las actividades previstas.

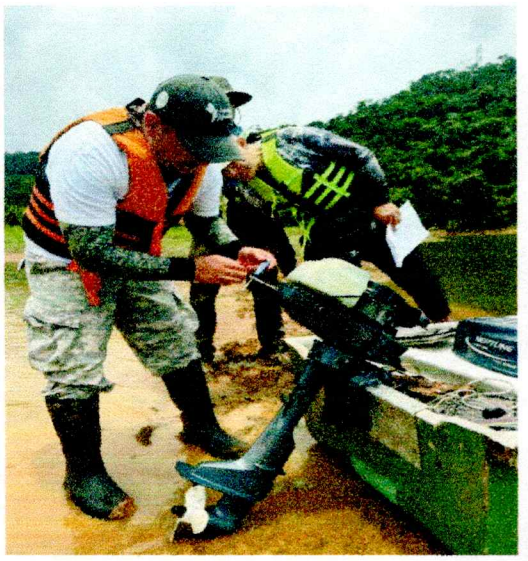
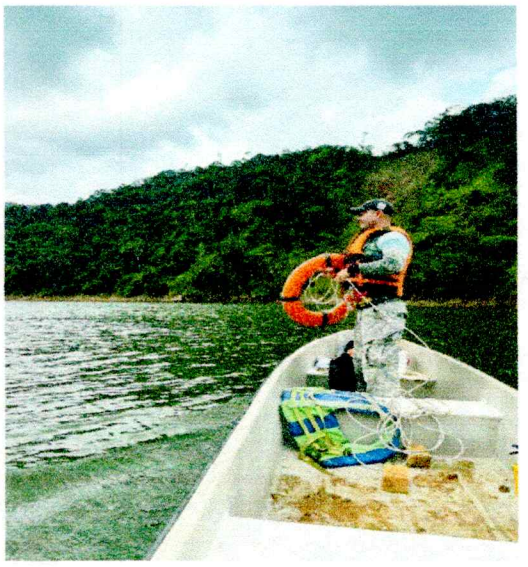
Dentro de las acciones desarrolladas, se participó en la organización y adecuación de espacios destinados a las zonas de camping, garantizando condiciones apropiadas de seguridad, logística y comodidad para los asistentes.

También se brindó apoyo en la coordinación de la oferta hotelera disponible en el sector, facilitando la atención de visitantes y participantes del evento.

EVIDENCIAS:

IMAGEN N° 1	***IMAGEN N° 2***
Lugar: Sede universitaria la viejita ***Fecha: mes de Marzo*** 	***Lugar: Corregimiento el jordán*** ***Fecha: mes de Marzo*** 
IMAGEN N° 3	***IMAGEN N° 4***
Lugar: Corregimiento el Jordán ***Fecha: mes de Marzo*** 	***Lugar: Administración Municipal*** ***Fecha: mes de Marzo*** 

SECRETARÍA DE TURISMO Y DESARROLLO ECONÓMICO

IMAGEN N° 5	***IMAGEN N° 6***
Lugar: Embalse Punchiná ***Fecha: mes de Marzo***	***Lugar: Embalse Punchiná*** ***Fecha: mes de Marzo***
	

ACTIVIDAD 7. Ejecutar las demás actividades que sean concertadas con el supervisor del contrato, siempre que guarden relación directa con el objeto contractual y estén orientadas al fortalecimiento de la gestión turística, el desarrollo ecoturístico y la sostenibilidad ambiental del municipio de San Carlos Antioquia.

DESARROLLO: Se han venido desarrollando diversas actividades en el marco de las funciones asignadas a la Secretaría de Turismo y Desarrollo Económico, orientadas al fortalecimiento institucional y al apoyo de procesos estratégicos para el municipio.

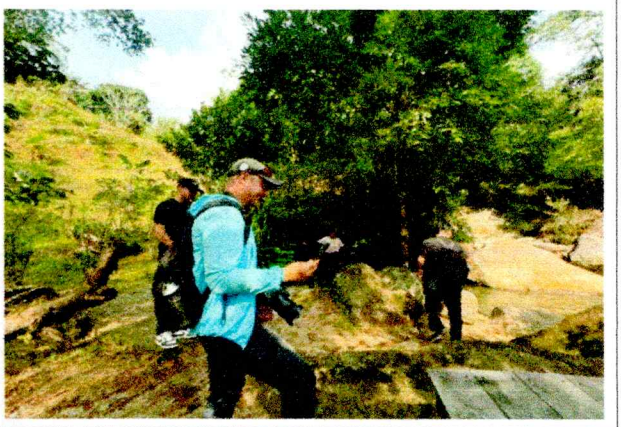
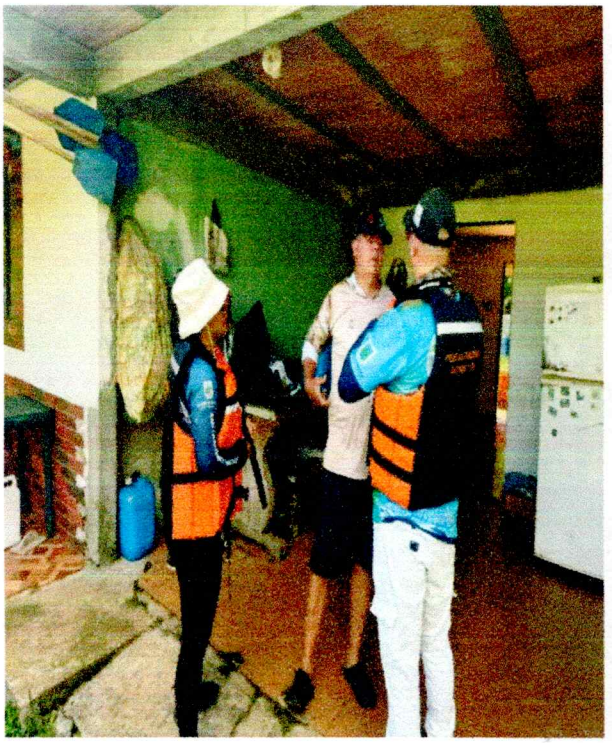
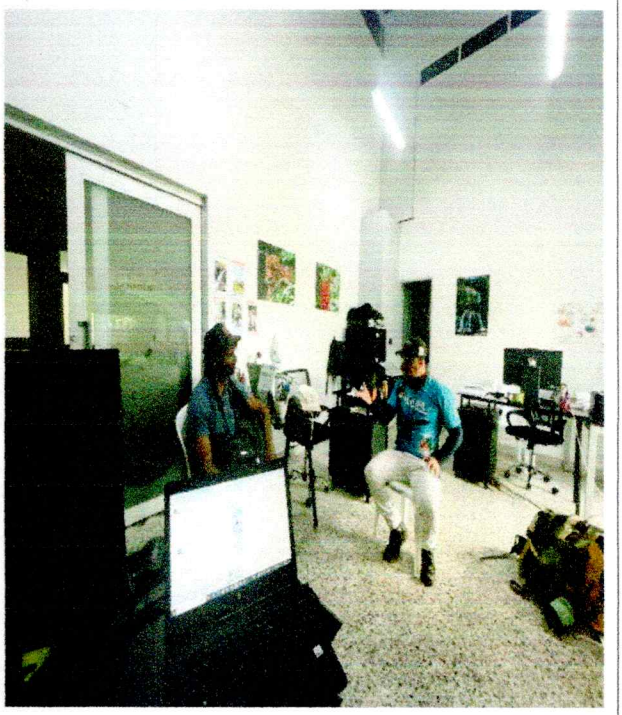
Entre las labores realizadas, se destaca la recolección, organización y verificación de documentación relacionada con la actividad de certificación de competencias en transporte fluvial, adelantada en articulación con el Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA). En este proceso se participó de manera activa en todas sus etapas, incluyendo la jornada de inducción, la presentación del examen teórico, así como las pruebas prácticas de desempeño en el agua. Estas últimas comprendieron maniobras operativas con motor fuera de borda y la atención de distintas situaciones de emergencia simuladas, fortaleciendo así las capacidades técnicas y operativas requeridas para el desarrollo seguro de actividades fluviales.

De igual manera, en representación de la Secretaría de Turismo y Desarrollo Económico, se asistió al recinto del Concejo Municipal para participar en la reunión del Comité de Justicia Transicional, espacio institucional orientado a la articulación de acciones para la garantía de derechos de las víctimas del conflicto y la coordinación de políticas públicas en el territorio.

SECRETARÍA DE TURISMO Y DESARROLLO ECONÓMICO

Finalmente, se resalta la participación constante en diversas actividades desarrolladas tanto de manera virtual como presencial, en articulación con el programa Más Bosques y el Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA), apoyando procesos de fortalecimiento ambiental, capacitación comunitaria y coordinación interinstitucional.

EVIDENCIAS:

IMAGEN N° 1	**IMAGEN N° 2**
Lugar: Secretaria de turismo y desarrollo económico ***Fecha: mes de Marzo*** 	***Lugar: Vereda Dosquebradas*** ***Fecha: mes de Marzo*** 
IMAGEN N° 3	**IMAGEN N° 4**
Lugar: Vereda la Holanda ***Fecha: mes de Marzo*** 	***Lugar: secretaria de turismo y desarrollo económico*** ***Fecha: mes de Marzo*** 

SECRETARÍA DE TURISMO Y DESARROLLO ECONÓMICO

IMAGEN N° 5	IMAGEN N° 6
Lugar: Recinto del concejo municipal *Fecha: mes de Marzo* 	*Lugar: Casa de la cultura* *Fecha: mes de Marzo* 

ITEMS	RESUMEN DE ACTIVIDADES	CANTIDAD
1	Realizar actividades de promoción y divulgación de estrategias Turísticas y Ambientales, dirigidas a instituciones educativas urbanas y rurales del municipio, orientadas a la sensibilización, educación ambiental y apropiación del territorio, con énfasis en la preservación, uso responsable y cuidado de los recursos hídricos, como base para la consolidación de una cultura de turismo sostenible.	0
2	Liderar y dinamizar espacios de articulación interinstitucional, promoviendo la coordinación entre las diferentes dependencias de la administración municipal y actores estratégicos, con el fin de identificar focos de contaminación, reconocer el territorio y sus fuentes hídricas, y concertar acciones conjuntas de protección, conservación y manejo sostenible del recurso agua con impacto en la actividad turística.	6
3	Articular jornadas comunitarias mediante la creación y fortalecimiento del grupo "Guardianes del rio" conformado por niños, niñas, jóvenes, para realizar un monitoreo participativo, limpieza de riberas y acciones de conservación en las principales fuentes hídricas de interés turístico del municipio.	0
4	Brindar acompañamiento técnico para la implementación y seguimiento del plan de sostenibilidad turística del municipio, orientando a los prestadores de servicio y la comunidad en la adopción de buenas prácticas ambientales y sociales que fortalezcan la competitividad del destino.	12
5	Apoyar procesos de Guianza turística e interpretación ambiental en los principales senderos y atractivos naturales, promoviendo el reconocimiento de la biodiversidad local y la importancia de los ecosistemas estratégicos para el desarrollo de un turismo de bajo impacto.	7
6	Acompañar y apoyar la logística y coordinación de los diversos eventos y festividades de naturaleza y cultura programados por la administración municipal, garantizando la integración de criterios de sostenibilidad y una adecuada atención a visitantes y residentes.	8

SECRETARÍA DE TURISMO Y DESARROLLO ECONÓMICO

7	Ejecutar las demás actividades que sean concertadas con el supervisor del contrato, siempre que guarden relación directa con el objeto contractual y estén orientadas al fortalecimiento de la gestión turística, el desarrollo ecoturístico y la sostenibilidad ambiental del municipio de San Carlos Antioquia.	**10**
TOTAL		**43**

Atentamente;

Información Contratista
Nombre: EDWIN ANDRES GIRALDO MORALES
CC: 70.907.988

Información Supervisor
Nombre: DANIEL ORREGO TAMAYO
Cargo: secretario de Turismo y Desarrollo económico

ASOPAGOS s.a.

RAZÓN SOCIAL :	EDWIN GIRALDO
IDENTIFICACIÓN:	CC-70907988
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	
FECHA GENERACIÓN REPORTE:	2026-02-18
FECHA LÍMITE DE PAGO:	2026-03-20
FECHA DE PAGO:	2026-02-18
ENTIDAD DE PAGO:	BANCO DE OCCIDENTE
PERÍODO PENSIÓN:	2026-02
PERÍODO SALUD:	2026-02
NÚMERO PLANILLA:	8640173183
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	8640173183
TIPO DE PLANILLA:	I

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS037	900156264	NUEVA E.P.S. S.A.	1	$ 1.750.905	$ 0	$ 0	$ 0	$ 218.900	$ 218.900
230201	800229739	PROTECCION	1	$ 1.750.905	$ 0	$ 0	$ 0	$ 280.200	$ 280.200
14-11	890903790	ARL SURA	1	$ 1.750.905	$ 0	$ 0	$ 0	$ 18.300	$ 18.300
				Total a pagar	$ 0	$ 0	$ 0	$ 517.400	$ 517.400

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	23/04/2026

30 DE MARZO DEL 2026

N° 2

CUENTA DE COBRO
MUNICIPIO DE SAN CARLOS ANTIOQUIA
NIT. 890.983.740-9
DEBE A

NOMBRE (S) APELLIDOS	EDWIN ANDRES GIRALDO MORALES
CEDULA	70.907.988
TELEFONO	3012085101
CORREO ELECTRONICO	Egiraldo355@gmail.com
MUNICIPIO DEPARTAMENTO	San Carlos Antioquia

POR CONCEPTO DE PAGO DE PRESTACION DE SERVICIO			
OBJETO CONTRATO	FORTALECER LA GESTION TURISTICA DEL TERRITORIO MEDIANTE LA IMPLEMENTACION ARTICULADA DE ACCIONES ESTRATEGICAS DE EDUCACION AMBIENTAL, CONSERVACION DE LOS RECURSOS HIDRICOS, PARTICIPACION COMUNITARIA Y DESARROLLO ECONOMICO, ORIENTADAS A LA CONSOLIDACION DE UN MODELO DE TURISMO SOSTENIBLE, RESPONSABLE Y PARTICIPATIVO EN EL MUNICIPIO DE SAN CARLOS ANTIOQUIA.	**N°**	CPS-185-2026

LA SUMA DE	
VALOR EN NUMERO	**VALOR EN LETRAS**
3.400.000	Tres millones cuatrocientos mil pesos M/L
PERIODO A COBRAR	**NUMERO DE DIAS LIQUIDADOS**
Del 01al 30 de marzo 2026	30

SE SOLICITA REALIZAR EL PAGO DE LA SIGUIENTE FORMA				
NUMERO DE CUENTA DEL BENEFICIARIO	647-646459-18			
TIPO DE CUENTA	AHORROS	X	CORRIENTE	
NOMBRE ENTIDAD FINANCIERA	BANCOLOMBIA			

Actualmente soy contratista independiente, es de advertir que más del 80% de mis ingresos depende de la relación contractual con la entidad Municipio de San Carlos-Antioquia, favor aplicar retención depurada. ART-383 del Estatuto tributario.

Edwin A. Giraldo

EDWIN ANDRES GIRALDO MORALES
CC: 70.907.988