EL GARCERO DEL LLANO E.I.C.E TERMINAL DE TRANSPORTE DE AGUAZUL	**SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÒN**	Código: AP-GTH-FR-002
	GESTIÓN DE TALENTO HUMANO	Versión: 2
	INFORME DE AVANCE DEL CONTRATISTA	Pág.: 1 de 3
		Fecha de Aprobación: 13/08/2025

PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION INFORME No. 03

FECHA DE PRESENTACIÓN:	01 DE ABRIL DE 2026
NUMERO DEL CONTRATO Y FECHA:	CONTRATO No. 010 DEL 09 DE ENERO DE 2026
PERIODO DEL INFORME:	DEL 01 AL 31 DE MARZO DE 2026
CONTRATANTE:	TERMINAL DE TRANSPORTES DE AGUAZUL "EL GARCERO DEL LLANO" E.I.C.E.
SUPERVISOR:	LISETH JOHANA PERDOMO CARDENAS
CONTRATISTA:	MILDRED VEGA RAMIREZ
Nº DE IDENTIFICACIÒN:	33.646.992
PLAZO DE EJECUCIÒN:	SEIA (06) MESES
FECHA DE INICIO:	09 DE ENERO DE 2026
FECHA DE TERMINACIÒN INICIAL:	08 DE JULIO DE 2026
FECHA DE TERMINACIÒN FINAL:	08 DE JULIO DE 2026
FECHA DE SUSPENSION	N/A
FECHA DE REINICIO	N/A

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR SERVICIOS DE APOYO AL AREA OPERATIVA DE LA TERMINAL DE TRANSPORTES, EN ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA ATENCIÓN AL USUARIO (CONDUCTORES), APOYANDO LOS PROCESOS DE FACTURACIÓN, RECAUDO Y REGISTRO EN EL SISTEMA DE INFORMACIÓN, DE LAS TASA DE USO Y ALCOHOLIMETRÍA GENERADAS DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL.

ADICÒN DEL VALOR	SI	N/A	NO	X	**VALOR DE LA ADICIÒN**	N/A
ADICIÒN EN PALZO	SI	N/A	NO	X	**PLAZO**	N/A

ESTADO FINANCIERO

VALOR TOTAL DEL CONTARTO	**VALOR CANCELADO**	**VALOR DE LA PRESENTE ACTA**	**SALDO POR CANCELAR**
$ 14,100,000	$ 4,073,333	$ 2,350,000	$ 7,676,667
AVANCE EN PORCENTAJE	45.56%	**CONTRA UNA PROGRAMADA DEL**	100%

DATOS DE LA PLANILLA DE PAGO

DESCRIPCION	SALUD	PENSION	RIESGOS PROFESIONALES
ENTIDAD	SANITAS	PORVENIR	POSITIVA
VALOR	$ 218,900	$ 280,200	$ 9,200
INTERESES	$ 0	$ 0	$ 0
VALOR TOTAL ($)	$ 218,900	$ 280,200	$ 9,200

NÙMERO DE LA PLANILLA	9500886868	**FECHA DE LA PLANILLA**	24/03/2026

DECLARACION: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

Segundo Párrafo: Declarante con ingresos inferiores a 3.300 U.V.T. – No responsable de Iva – No obligado a facturar.

Tercer Párrafo: Bajo la gravedad del juramento manifiesto que la actividad cobrada la realice sin contratar trabajadores, por consiguiente, el concepto de retención en la fuente por renta es laboral.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO

ITEM	**ACTIVIDAD** (Coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	**EJECUCION** (Describa que acciones o actividades realizo en esta actividad)	**INDICAR EL MEDIO DE VERIFICACION Y SU UBICACIÓN FISICA Y/O VIRTUAL QUE SOPORTE ESTA ACTIVIDAD**
1	Ejecutar las actividades necesarias para el manejo y entrega de los recursos económicos asignados y recaudados durante el turno en el área de facturación de la tasa de uso denominada "base", conforme a lo establecido en el Manual Operativo de la Entidad y entregarlos al personal autorizado por el supervisor del contrato.	Se realizó la revisión y el recuento del fondo inicial asignado, confirmando que el dinero en efectivo correspondíera de manera exacta al total autorizado. Dicha base fue dispuesto en la caja respectiva, dando inicio a las labores de cobro correspondientes a las tasas de uso y por servicio de alcoholimetría. A lo largo de la jornada, se entregó un ticket (conduce) por cada conductor, asegurando el debido cobro. Al término de las actividades, se efectuó la revisión de caja, comparando el dinero recolectado con el informe consolidado emitido por el sistema digital, evidenciándose una coincidencia plena entre ambos. El procedimiento se desarrolló de manera ágil y ordenada, procediéndose al resguardo del dinero recaudado junto con el fondo inicial en una bolsa hermética, la cual fue almacenada de forma ordenada en la caja principal.	Registro de archivo de la entidad y supervisada por el Jefe operativo.
2	Aplicar los lineamientos del plan de atención a personas con discapacidad y participar en las capacitaciones, inducciones y orientaciones en materia de seguridad y salud en el trabajo, manual operativo y atención diferencial, requeridas para la adecuada prestación del servicio durante la ejecución del contrato.	1. Participé en la actividad "pausas activas", liderada por la especialista en seguridad y salud en el trabajo, resaltando la importancia de estas prácticas para el bienestar del personal. 2. Se asistió a la charla informativa realizada por el jefe operativo en la oficina operativa, en la cual expuso las siete categorías de discapacidad establecidas y abordó lo dispuesto en la Ley 1618 de 2013.	Supervisada por el Jefe operativo.
3	Apoyar y acompañar las jornadas institucionales relacionadas con el cuidado, aseo y bienestar de las instalaciones del Terminal de Transportes de Aguazul.	N/A	N/A
4	Comunicar oportunamente al Jefe Operativo de la Entidad cualquier novedad o inconveniente relacionado con el funcionamiento del sistema de información, la anulación de conduces indicando su causa o cualquier situación que afecte la normal prestación del servicio.	N/A	N/A

5	Brindar atención a los conductores que utilizan la infraestructura del Terminal de Transportes de Aguazul "El Garcero del Llano" E.I.C.E., en calidad de origen o tránsito, verificando la información contenida en la planilla de despacho y realizando la correspondiente facturación de la tasa de uso y alcoholimetría, de conformidad con el Manual Operativo de la Entidad, así como la entrega del respectivo conduce.	En el mes de marzo del año en curso, se validó la información de cada planilla de despacho entregada por los conductores, constatando la información allí registrada del vehículo con los registros institucionales de la entidad, con el propósito de validar su exactitud antes de proceder con la facturación. Una vez realizada esta verificación, se efectuó el cobro en efectivo correspondiente (tasa de uso), generándose y entregándose de manera inmediata el respectivo comprobante (conduce), lo cual habilitó al conductor para continuar con el siguiente paso del protocolo y dirigirse al área dispuesto para la realización de la prueba de alcoholemia, asegurando así el cumplimiento del orden secuencial establecido. Durante el periodo referido, la operación en el área se desarrolló sin contratiempos, sin que se registraran anomalías, o diferencias en los valores recaudados o fallas en el procedimiento. Dicha labor se apoyo de manera responsable, agil y la oportuna atención a los conductores.	Registro de archivo de la entidad y supervisada por el Jefe operativo.
6	Las demás que se deriven del objeto del contrato, que sean designadas por el supervisor previa comunicación al contratista.	Se prestó apoyo en la gestión de llamadas entrantes, atendiendo las inquietudes de los ciudadanos respecto a los servicios disponibles en la terminal de transporte.	Supervisada por el Jefe operativo.

OBSERVACIONES Y/O ANEXOS	**1.** ANEXO PLANILLA DE PAGO NO. 9500886868 SEGURIDAD SOCIAL (SALUD, PENSION Y RIESGOS LABORALES) DE FECHA 24/03/2026.
	2

	FIRMA DEL CONTRATISTA
CC No.	33.646.992

FIRMA DEL SUPERVISOR
CARGO: JEFE OPERATIVO

TOTAL FOLIOS, CON ANEXOS	4

aportes en línea

Resumen de Pago por Administradora

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 33646992		VEGA RAMIREZ MILDRED	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 14 a n 1-47 este	AGUAZUL-CASANARE	6392323	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-03	2026-03	164682534	9500886868	I	2026/04/23	2026/03/24	NEQUI	0	$508,300

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$280,200	$0	$0	$280,200
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$280,200	$0	$0	$280,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$9,200	$0	$0	$9,200
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$9,200	$0	$0	$9,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$218,900	$0	$0	$218,900
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$218,900	$0	$0	$218,900
TOTAL				1	$508,300	$0	$0	$508,300

2026/03/24 02:36 PM