

 Gobernación de Cundinamarca	GESTIÓN FINANCIERA		
	FORMATO ORDEN DE PAGO		
Código: PRGF12-0000-0000-FO01	Versión: 2.0	Fecha de Aprobación: 29/07/2025	Página 1 de 1

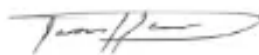
FECHA	NÚMERO DE CONTRATO	ACTA DE CORTE NO	PERIODO DE EJECUCIÓN		
01/04/2026	CD-ACC-CPS-134-2026	3	01/03/2026	-	31/03/2026
NOMBRE DEL CONTRATISTA	SANDRA PAOLA RODRÍGUEZ NEIRA	No. DE IDENTIFICACIÓN	NIT: CC: X 33367632		
NOMBRE DEL SUPERVISOR	ANGELA MILENA PINEDA ROJAS				
CARGO DEL SUPERVISOR	Subgerente de Conservación, Actualización y Formación				

De acuerdo con el Acta de Corte No. **3** presentada por el supervisor del contrato No. **CD-ACC-CPS-134-2026**, el cual da fe del cumplimiento de las obligaciones del contrato señalado y del cumplimiento del pago al Sistema de Seguridad Social en Salud, Riesgos Laborales con Planilla(s) **No. 9500678359 correspondiente al mes de febrero de 2026** del contratista señalado, soportes adjuntos a la presente orden de pago, de conformidad con el requisito legalmente exigido, en mi calidad de **ORDENADOR DEL GASTO** me permito solicitar a quien corresponda pagar los valores descritos a continuación:

VALOR DEL CONTRATO	<i>CINCUENTA Y UN MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y TRES MIL PESOS M/CTE (\$ 51.273.000,00)</i>
VALOR DEL PAGO	<i>CINCO MILLONES CIENTO VEINTISIETE MIL TRESCIENTOS PESOS M/CTE (\$ 5.127.300,00)</i>



Nota: Incluir los anteriores valores en letras y números.


Cordial Saludo,



JOSE ANTONIO HERRERA RODRIGUEZ

Gerente General

Elaboró: ANGELA MILENA PINEDA ROJAS - Subgerente de Conservación, Actualización y Formación 
Revisó: RONALD ABRAHAM TAMAYO PÉREZ - Subgerente Administrativo y Financiero 

 Gobernación de Cundinamarca	PROCESO GESTIÓN FINANCIERA		
	PROCEDIMIENTO GESTIÓN DE TESORERÍA		
	FORMATO ACTA DE CORTE DE PAGO		
PRGF12-0000-0000-FO08	Versión: 2.0	Fecha de Aprobación: 11/02/2026	Página 1 de 3

1. INFORMACIÓN CONTRATISTA					
Fecha:	01/04/2026	Acta de Corte N°	3	Periodo Ejecución:	01/03/2026 al 31/03/2026
Persona natural:	X	Persona jurídica:		Modalidad contratación:	Directa - Prestación de Servicios
Número cedula:	33367632	NIT:		N° contrato:	CD-ACC-CPS-134-2026
Nombre contratista:	SANDRA PAOLA RODRÍGUEZ NEIRA				
Correo electrónico:	SANDRA.RODRIGUEZ.ACC@GMAIL.COM		Número de contacto:	3102942836	
Nombre y cargo del supervisor:	ANGELA MILENA PINEDA ROJAS Subgerente de Conservación, Actualización y Formación				

OBJETO DE CONTRATO:
CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO PARA EL RECONOCIMIENTO PREDIAL EN EL MARCO DE LOS PROYECTOS DE GESTIÓN CATASTRAL DESARROLLADOS POR LA AGENCIA CATASTRAL DE CUNDINAMARCA.

2. BALANCE FINANCIERO		3. GENERALIDAD DE CONTRATISTA	
Valor inicial del contrato:	\$51.273.000,00	Plazo inicial del contrato:	10 MESES
Adicional N°1 (SI APLICA):	\$ -	Prorroga N° 1 (SI APLICA):	N/A
Adicional N°2 (SI APLICA):	\$ -	Fecha de acta de inicio:	20/01/2026
Adicional N°3 (SI APLICA):	\$ -	Suspensión N° 1 (SI APLICA):	N/A
Adicional N°4 (SI APLICA):	\$ -	Reinicio N° 1 (SI APLICA):	N/A
Adicional N°5 (SI APLICA):	\$ -	Suspensión N° 2 (SI APLICA):	N/A
Valor total del contrato:	\$51.273.000,00	Reinicio N° 2 (SI APLICA):	N/A
Acta de corte (1):	\$1.880.010,00	Tiempo de cesión (SI APLICA):	N/A
Acta de corte (2):	\$5.127.300,00	Plazo total del contrato:	10 MESES
Acta de corte (3):	\$5.127.300,00	Fecha de terminación del contrato:	19/11/2026
Acta de corte (4):	\$ -	Nombre cedente (SI APLICA):	
Acta de corte (5):	\$ -	Identificación del cedente (SI APLICA):	
Acta de corte (6):	\$ -	Numero del contrato objeto de la cesión (SI APLICA):	
Acta de corte (7):	\$ -	Fecha de cesión de contrato (SI APLICA):	
Acta de corte (8):	\$ -		
Acta de corte (9):	\$ -		
Acta de corte (10):	\$ -		
Valor ejecutado:	\$12.134.610,00		
Saldo por ejecutar:	\$39.138.390,00		

4. RELACIÓN DE ANEXOS	FOLIOS	SI	NO	CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DEL SUPERVISOR
Acta de inicio (se descarga de SECOP II)	1	X		
Registro presupuestal (se descarga de SECOP II)	1	X		
RUT actualizado (con fecha de expedición no mayor a 30 días)	1	X		
Declaración Juramentada (Anexos que correspondan)	0		X	
Cuenta de cobro de y/o factura	1	X		
Planilla de seguridad social	1	X		
REDAM	1	X		
Certificación Bancaria (vigente < 30 días)	1	X		
Pantallazo Secop II (aprobación Informe de Supervisión)	1	X		
Certificado RAA (aplica para Avaluadores)	0		X	
Estado de cuenta SIMIT (Aplica para Conductores)	0		X	
Paz y Salvo (aplica para primer y último pago)	0		X	
OTROS PERSONA JURÍDICA				
Certificado de existencia y representación legal (Cámara de Comercio)				
RUT actualizado (con fecha de expedición no mayor a 30 días)				
Certificado de aportes suscrito por Contador y/o revisor fiscal, REDAM.				
Certificado de la Junta Central de Contadores				

5. OBSERVACIONES DEL SUPERVISOR:

Toda la información registrada y cargada en el aplicativo SECOP II, por el contratista se presenta de manera digital, dejando constancia la aprobación por el supervisor en el mismo aplicativo SECOP II. Los productos y soportes entregados reposarán en la plataforma de almacenamiento de la Entidad, en un ONE DRIVE, donde reposa la carpeta de cada contratista.

Sandra Rodríguez Neira *Angela Milena Pineda Rojas*

SANDRA PAOLA RODRÍGUEZ NEIRA
CONTRATISTA

ANGELA MILENA PINEDA ROJAS
SUPERVISOR

Sección de uso exclusivo de la subgerencia administrativa y financiera de la entidad		
	Vo.Bo SUPERVISOR	APROBÓ
NOMBRE	ANGELA MILENA PINEDA ROJAS	RONALD ABRAHAM TAMAYO PÉREZ
CARGO	Subgerente de Conservación, Actualización y Formación	Subgerente Administrativo y Financiero
FIRMA	<i>Angela Milena Pineda</i>	<i>Ronald Abraham Tamayo Pérez</i>

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el acta de corte, el informe de actividades y sus anexos encontrándolos ajustados a las normas y disposiciones legales vigentes

Fecha	Número de contrato	Acta de corte N°	Periodo de ejecución	
01/04/2026	CD-ACC-CPS-134-2026	3	01/03/2026	- 31/03/2026
Nombre del contratista	SANDRA PAOLA RODRÍGUEZ NEIRA	No. De identificación	CC 33367632	
Nombre y cargo del supervisor	ANGELA MILENA PINEDA ROJAS Subgerente de Conservación, Actualización y Formación			
Objeto del contrato	CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO PARA EL RECONOCIMIENTO PREDIAL EN EL MARCO DE LOS PROYECTOS DE GESTIÓN CATASTRAL DESARROLLADOS POR LA AGENCIA CATASTRAL DE CUNDINAMARCA.			

Medios de verificación: Seleccionar los siguientes medios de verificación que evidencien el desarrollo de las actividades pactadas en el contrato, indicarlos dentro del cuadro correspondiente.

<ul style="list-style-type: none"> Actas de reunión. Documentos técnicos. Actos administrativos. Registro fotográfico. Listado asistencia. Listado correspondencia. 	<ul style="list-style-type: none"> Concepto Técnico. Lista atención público Listado visitas Diapositivas Encuestas Otro Documento(especificar-)
---	---

1. Desarrollo del informe (Incluir las obligaciones contractuales conforme el contrato)

Obligaciones específicas contractuales

1. EJECUTAR EL RECONOCIMIENTO Y/O LEVANTAMIENTO PREDIAL, ASEGURANDO LA CAPTURA DE LA INFORMACIÓN (FÍSICA, JURÍDICA Y GRAFICA) DE LOS PREDIOS ASIGNADOS, MEDIANTE EL USO DE HERRAMIENTAS Y TECNOLOGÍAS ADECUADAS CONFORME A LO ESTABLECIDO EN LA NORMATIVIDAD CATASTRAL VIGENTE.

Actividades desarrolladas	Medios de verificación
No se requirió desarrollar actividades relacionadas con esta obligación en el periodo informado.	No aplica.

2. SUMINISTRAR EL SOPORTE TÉCNICO PARA CAPTURAR Y REGISTRAR EN LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA DISPUESTA POR LA ACC LA INFORMACIÓN CATASTRAL DE LOS PREDIOS ASIGNADOS, NECESARIA PARA LA GESTIÓN CATASTRAL, MEDIANTE LA APLICACIÓN DE MÉTODOS DIRECTOS, INDIRECTOS Y COLABORATIVOS, EN CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD CATASTRAL VIGENTE Y CONFORME A LOS RENDIMIENTOS ASIGNADOS POR LA ACC: RENDIMIENTO RURAL: 5 PREDIOS DÍA, RENDIMIENTO URBANO: 10 PREDIOS DÍA.

Actividades desarrolladas	Medios de verificación
No se requirió desarrollar actividades relacionadas con esta obligación en el periodo informado.	No aplica.

3. REALIZAR LA ENTREGA DE PRODUCTOS TÉCNICOS DENTRO DE LOS CRONOGRAMAS ESTABLECIDOS, GARANTIZANDO LA CALIDAD INTEGRAL DE LA INFORMACIÓN GEOGRÁFICA, FÍSICO Y JURÍDICA, GARANTIZANDO LA APLICACIÓN DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS CATASTRALES Y LA NORMATIVIDAD CATASTRAL VIGENTE.

Actividades desarrolladas	Medios de verificación
Realice las correcciones solicitadas por el líder Físico de la base del municipio de Cogua de trece predios donde se corrigen errores de coeficientes de algunas Propiedades horizontales de los siguientes predios 252000100000000290901901010011 252000100000000290901901010018 252000100000000290901901020019 252000100000000220901901010039 252000100000000220901901010052 252000100000000220901901020048 25200010000000040906901010088 25200010000000040906901020160 25200010000000020903901010025 25200010000000020903901010037 25200010000000020903901010038 25200010000000020903901020039 25200010000000020903901020040 Asistí a reuniones virtuales los días 09, 11 y 12 de marzo de 2026 con el grupo de calidad y seguimiento para revisar las reglas de validación de novedades y corregir errores	Otro Documento https://sicob-acc.azurewebsites.net/Pub/f?c=11456%234593%23%233

4. GARANTIZAR EL USO TÉCNICO Y ADECUADO DE LAS HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS PUESTAS A DISPOSICIÓN PARA EL RECONOCIMIENTO PREDIAL, INCLUYENDO DISPOSITIVOS DE MEDICIÓN, SOFTWARE DE GEORREFERENCIACIÓN Y BASES DE DATOS.

 Gobernación de Cundinamarca	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL		
	INFORME PARCIAL DE CONTRATISTA Y LA APROBACION DE LA SUPERVISION		
código: PRCOT09-0000-0000-FO01	Versión: 2.0	Fecha de creación: 11/02/2026	Página 2 de 3

Actividades desarrolladas	Medios de verificación
No se requirió desarrollar actividades relacionadas con esta obligación en el periodo informado.	No aplica.
5. REALIZAR LOS DESPLAZAMIENTOS NECESARIOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PROCESO.	
Actividades desarrolladas	Medios de verificación
Realice desplazamiento hasta el Municipio de Cogua para capacitación los días 16, 17 y 24 de marzo. La capacitación del 16 de marzo fue dirigida por el grupo de tecnología y el componente económico, donde no dieron la información del modelo de base de datos LADM_COL y de como llenar la información de las propiedades horizontales. La capacitación del 17 de marzo fue dirigida por el grupo el componente Jurídico donde abordaron temas de dominio, poseedor y ocupante de un predios y hablaron de las mutaciones catastrales . La capacitación del 24 de marzo fue dirigida por el grupo el componente de Calidad y componente donde abordaron temas de las reglas y validares utilizados para verificación la información de la base de datos el componente de dialogo social hizo una actividad.	Otro Documento https://sicob-acc.azurewebsites.net/Pub/f?c=11520%234595%23%233
6. REALIZAR INSPECCIONES CATASTRALES EN LOS PREDIOS URBANOS Y RURALES QUE LE SEAN ASIGNADOS, RECOPILANDO Y VERIFICANDO LA INFORMACIÓN RELEVANTE, INCLUYENDO LOS DOCUMENTOS DE IDENTIFICACIÓN DE LOS PROPIETARIOS, TÍTULOS DE DOMINIO, FOLIOS DE MATRÍCULA INMOBILIARIA Y CERTIFICACIONES PERTINENTES, LOS CUALES SERVIRÁN COMO SOPORTE TÉCNICO Y DOCUMENTAL PARA LA ACTUALIZACIÓN DENTRO DEL PROCESO CATASTRAL.	
Actividades desarrolladas	Medios de verificación
No se requirió desarrollar actividades relacionadas con esta obligación en el periodo informado.	No aplica.
7. ELABORAR Y PRESENTAR INFORMES DE ACTIVIDADES, SEGÚN LA PERIODICIDAD DEFINIDA, QUE SIRVAN DE INSUMO PARA EL SEGUIMIENTO TÉCNICO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN DEL CONTRATO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD ESTABLECIDA POR LA AGENCIA CATASTRAL DE CUNDINAMARCA.	
Actividades desarrolladas	Medios de verificación
Presente avance del trabajo realizado al líder Físico mediante reuniones virtuales de los avances de la UIT2 y UIT4.	Otro Documento https://sicob-acc.azurewebsites.net/Pub/f?c=11526%234597%23%233
8. PRESTAR APOYO TÉCNICO EN LAS DEMÁS ACTIVIDADES INHERENTES A LA NATURALEZA DEL CONTRATO, QUE SEAN REQUERIDAS PARA EL LOGRO SATISFACTORIO DEL OBJETO CONTRACTUAL.	
Actividades desarrolladas	Medios de verificación
Asistí a reuniones virtuales los días 09, 11 y 12 de marzo de 2026 con el grupo de calidad y seguimiento para revisar las reglas de validación de novedades y corregir errores. Asiste a capacitación presencial los días : 16 de marzo fue dirigida por el grupo de tecnología y el componente económico, donde no dieron la información del modelo de base de datos LADM_COL y de como llenar la información de las propiedades horizontales. 17 de marzo fue dirigida por el grupo el componente Jurídico donde abordaron temas de dominio, poseedor y ocupante de un predios y hablaron de las mutaciones catastrales . 24 de marzo fue dirigida por el grupo el componente de Calidad y componente donde abordaron temas de las reglas y validares utilizados para verificación la información de la base de datos.	Otro Documento https://sicob-acc.azurewebsites.net/Pub/f?c=11544%234598%23%233

PAGO SEGURIDAD SOCIAL

MES FEBRERO DE 2026	No. DE PLANILLA 9500678359
---------------------	----------------------------

Nota 1: La entidad creará una carpeta por contratista en un ONE DRIVE y subirá directamente las evidencias mensuales que soportan el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato.

Nota 2: Una vez aprobado el informe, el contratista debe cargarlos periódicamente en el SECOP II, según los pagos pactados debidamente firmados y aprobados SECOP II.



Sandra Rodríguez

FIRMA

Angela Milena Pineda

FIRMA

**Nombre
Contratista:**

SANDRA PAOLA RODRÍGUEZ NEIRA

**Nombre
Supervisor:**

ANGELA MILENA PINEDA ROJAS

01 de abril de 2026

CUENTA DE COBRO N.º 3

AGENCIA CATASTRAL DE CUNDINAMARCA

901421041-7

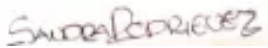
DEBE A:

SANDRA PAOLA RODRÍGUEZ NEIRA, identificado con CC 33367632 de Tunja, la suma de CINCO MILLONES CIENTO VEINTISIETE MIL TRESCIENTOS PESOS M/CTE (\$ 5.127.300,00).

Por concepto:

Pago número 3, sobre el valor del contrato de prestación de servicios No. CD-ACC-CPS-134-2026, cuyo objeto es: CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO PARA EL RECONOCIMIENTO PREDIAL EN EL MARCO DE LOS PROYECTOS DE GESTIÓN CATASTRAL DESARROLLADOS POR LA AGENCIA CATASTRAL DE CUNDINAMARCA..

Cordialmente,



SANDRA PAOLA RODRÍGUEZ NEIRA
CC 33367632 de Tunja
3102942836
SANDRA.RODRIGUEZ.ACC@GMAIL.COM

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 33367632		RODRIGUEZ NEIRA SANDRA PAOLA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 8 SUR 5-61 SAN FRANCISCO	TUNJA-BOYACA	7401504	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION										
Periodo		Clave			Tipo		Fecha		Pago	
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor	
2026-02	2026-02	169761373	9500678359	I	2026/03/09	2026/03/26	NEQUI	17	\$683,300	

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																																											
EMPLEADO			NOVEDADES													PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES											
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes			
1	CC	33367632	RODRIGUEZ NEIRA SANDRA PAOLA																	230201	30	\$2,051,000	\$328,200	EPS005	30	\$2,051,000	\$256,400	CCF10	30	\$2,051,000	\$41,100	14-23	30	\$2,051,000	\$50,000	30	\$0	\$0	No	\$675,700			
Total	Afiliados(1)																						\$2,051,000	\$328,200			\$2,051,000	\$256,400			\$2,051,000	\$41,100			\$2,051,000	\$50,000			\$0	\$0			\$675,700

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 33367632		RODRIGUEZ NEIRA SANDRA PAOLA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 8 SUR 5-61 SAN FRANCISCO	TUNJA-BOYACA	7401504	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-02	2026-02	169761373	9500678359	I	2026/03/09	2026/03/26	NEQUI	17	\$683,300

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$328,200	\$3,600	\$0	\$331,800	
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	\$328,200	\$3,600	\$0	\$331,800	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$50,000	\$600	\$0	\$50,600	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$50,000	\$600	\$0	\$50,600	
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$41,100	\$500	\$0	\$41,600	
COMFABOY	CCF10	891,800,213	8	1	\$41,100	\$500	\$0	\$41,600	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$256,400	\$2,900	\$0	\$259,300	
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	\$256,400	\$2,900	\$0	\$259,300	
TOTAL				1	\$675,700	\$7,600	\$0	\$683,300	



MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

CERTIFICA QUE

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos **REDAM**, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 33367632 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 30/03/2026 03:25 PM



Código Verificación: **62AX5CJKVM**

Válida hasta: **28/06/2026**

Dirección de Gobierno Digital

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC