	INFORME DE SUPERVISIÓN	
Código GG-F-117	Versión 06	Página 1 de 1

DATOS GENERALES

Fecha de entrega de informe	31/03/2026	Periodo de actividades	Desde:	1 de marzo de 2026	Hasta:	31 de marzo de 2026
Nombre del Contratista:	TRIANA GROUP SAS			Cédula	901.850.756-1	
Correo Electrónico:	trianagroupsas@gmail.com			Celular	3203758931	
Nombre del Supervisor :	CARLOS IVAN PEÑA RAMOS			Cargo:	CONTRATISTA PROFESIONAL	
Apoyo tecnico a la supervision:	MARIA ALEJANDRA GONZALEZ LUQUE					

No. de contrato :	CPS.003-2026	Año Contrato:	2026	C.D.P. Contrato inicial :	2026000052
Objeto del contrato :	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA FORTALECER LOS PROCESOS DEL BANCO DE PROYECTOS Y ADMINISTRATIVOS DE LA SECRETARIA DE PLANEACION E INFRAESTRUCTURA DEL MUNICIPIO DE BOJACA CUNDINAMARCA				
Dependencia a la que pertenece:	SECRETARIO DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA	Correo	planeacion@bojaca-cundinamarca.gov.co	Celular	3118037032

INFORMACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Fecha de suscripción :	Día	9	Mes	1	Año	2026	Fecha acta de inicio :	Día	9	Mes	1	Año 2026
Plazo de ejecución :	DIEZ (10) MESES CALENDARIO						Fecha inicial de terminación del contrato :	Día	8	Mes	10	Año 2026
Fecha firma prorroga:	Día		Mes		Año		Nueva fecha de terminación del contrato:	Día		Mes		Año

INFORMACIÓN PARA GIRO Y CERTIFICACIÓN

Tipo de pago	Parcial	X	Final		No. de pago	3
N° Factura y/o cuenta de cobro	TGFE 88		Fecha	23/03/2026	Valor de pago	$ 4,900,000

INFORMACIÓN DE LA CUENTA BANCARIA ACTIVA PARA CONSIGNACIÓN

Banco	BANCO DE BOGOTA	Cuenta	124199126	Ahorro	X	Corriente	

INFORMACIÓN FINANCIERA

INFORMACIÓN PRESUPUESTAL

	CDP Número	CDP Fecha	Rubro	Nombre de la meta	Nombre de la fuente	Valor
1	DIS-2026000052	06-01-26	2.3.45.4599.4599031.MPI04.024	Brindar asistencia técnica anual a la Secretaria de Planeación e infraestructura en 5 áreas de conocimiento relativas al cumplimiento del objetivo misional	SGP PROPÓSITO GENERAL LIBRE INVERSIÓN	49,000,000.00

	CRP NUMERO	CRP FECHA	Rubro	Nombre de la meta	Nombre de la fuente	Valor
2	RES-2026000002	08-01-26	2.3.45.4599.4599031.MPI04.024	Brindar asistencia técnica anual a la Secretaria de Planeación e infraestructura en 5 áreas de conocimiento relativas al cumplimiento del objetivo misional	SGP PROPÓSITO GENERAL LIBRE INVERSIÓN	49,000,000.00

RUBROS AFECTADOS

	CRP NUMERO	CRP FECHA	Rubro	Nombre de la meta	Nombre de la fuente	Valor
3	RES-2026000002	08-01-26	2.3.45.4599.4599031.MPI04.024	Brindar asistencia técnica anual a la Secretaria de Planeación e infraestructura en 5 áreas de conocimiento relativas al cumplimiento del objetivo misional	SGP PROPÓSITO GENERAL LIBRE INVERSIÓN	4,900,000.00

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

		Balance General del Contrato		Pagos Realizados al Contratista	
	A . Concepto	B. Contrato	C. Ejecución	D. Valor a Cancelar	E. Balance Amortizacion Anticipo
1	Valor Inicial del Contrato	49,000,000.00			
2	Adiciones				
3	Valor Total del Contrato (1 + 2)	49,000,000.00			
4	Acta Parcial No. 1		3,593,333.33	3,593,333.33	
	Acta Parcial No. 2		4,900,000.00	4,900,000.00	
	Acta Parcial No. 3		4,900,000.00	4,900,000.00	
	Acta Parcial No. 4				
	Acta Parcial No. 5				
	Acta Parcial No. 6				
	Acta Parcial No. 7				
	Acta Parcial No. 8				
	Acta Parcial No 9				
	Acta Parcial No 10				
	Acta Parcial No. 11				
	Acta Parcial No. 12				
5	Saldo por Ejecutar Amortizar		35,606,663.67		
6	Sumas Iguales	49,000,000.00	49,000,000.00	13,393,333.33	

INFORME DE ACTIVIDADES

	Obligaciones especificas	Actividades Realizadas	Soporte de actividades realizadas
1	a) Apoyo a la oficina de planeación en el área de banco de proyectos (Mga Web, PIIP).	- Se expidieron las certificaciones 20260247 hasta la 20250265 de banco de proyectos. Se formuló en la plataforma MGA Web el proyecto denominado "Implementación de una estrategia de educación ambiental y conservación del medio ambiente integrando a instituciones educativas rurales del municipio de Bojacá, Cundinamarca"	Correos electrónicos y ficha MGA Web Anexo 1
2	b) Apoyo a la secretaria de planeación en la gestión administrativa.	Se proyectó y remitió a la secretaria de hacienda el DECRETO DE INCORPORACION DE RECURSOS DE FORTALECIMIENTO CONFORME A LA RESOLUCIÓN 1442 DE 2025	Correo electrónico Anexo 2
3	c) Formulación y seguimiento a los proyectos radicados ante los diferentes entes gubernamentales.	Se proyectó y remitió a la secretaría de desarrollo económico y rural los documentos soporte para la convocatoria del Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible sobre conservación de áreas ambientales y estratégicas y lucha nacional contra la deforestación, de la asignación ambiental y el 20% del mayor recaudo del SGR. Se realizó la radicación del proyecto "Implementación de una estrategia de educación ambiental y conservación del medio ambiente integrando a instituciones educativas rurales del municipio de Bojacá, Cundinamarca" a la convocatoria del Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible sobre conservación de áreas ambientales y estratégicas y lucha nacional contra la deforestación, de la asignación ambiental y el 20% del mayor recaudo del SGR.	Correo electrónico y radicado en la página de la convocatoria Anexo 3
4	d) Atender las orientaciones sobre el desarrollo del contrato, le brinde el supervisor del contrato las demás funciones que le sean inherentes al contrato.	Esta actividad no fue requerida por el supervisor en el presente periodo y fue desarrollada en periodos anteriores, será ejecutada en periodos posteriores de ser requerida.	N/A
5	e) Apoyo a la secretaria de Planeación en lo referente al Sistema General de Regalías.	- Se realizó el reporte en el aplicativo SIRECI de la CGR del formulario M-7.3: REGALIAS - CONTRATOS Y PROYECTOS para el periodo 02-2026. Se asistió el día 09 de marzo de 2026 a la Divulgación de la Nueva Metodología del Índice de Gestión de Proyectos de Regalías - IGPR - Bogotá D.C., Cundinamarca, Entidades del Orden Nacional que realizó el DNP-SGR en el auditorio del Hotel Radisson Bogotá.	Certificado de reporte SIRECI y registro fotográfico Anexo 5
6	f) Apoyo en la Secretaría de Planeación en los procesos pre - contractuales y pos contractuales que se realicen en la dependencia de conformidad con las directrices del supervisor.	Se proyectó y remitió a la secretaria de planeación e infraestructura, así como al área de contratación los documentos requeridos para los siguientes procesos contractuales: -OTROSI MODIFICATORIO PARA LA GERENCIA INTEGRAL PARA LA ELABORACIÓN Y/O AJUSTE DE ESTUDIOS Y DISEÑOS DE LOS PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA EN EL MUNICIPIO DE BOJACA, ASÍ COMO SUS CORRESPONDIENTES INTERVENTORIAS. -SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE FERRETERIA CON DESTINO AL MANTENIMIENTO DE EDIFICACIONES PUBLICAS,CULTURALES, ESCENARIOS DEPORTIVOS, INSTITUCIONES EDUCATIVAS, ESPACIO PUBLICO Y MALLA VIAL URBANA DEL MUNICIPIO DE BOJACA CUNDINAMARCA	Correos Electrónicos Anexo 6
7	g) Las demás que se requieran en la ejecución del contrato.	Esta actividad no fue requerida por el supervisor en el presente periodo y fue desarrollada en periodos anteriores, será ejecutada en periodos posteriores de ser requerida.	N/A

INFORMACIÓN PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

Período al que corresponde el pago.				Fecha de pago						Número de planilla	9500415361
Año	2026	Mes	3	Año	2026	Mes	3	Día	10		

ÍTEM	ENTIDADES APORTANTES SEGURIDAD SOCIAL	I.B.C	Aporte
Salud	FAMISANAR	$ 10.800.000,00	$ 432.000,00
Pensión	PORVENIR	$ 10.800.000,00	$ 1.836.000,00
ARL	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	$ 10.800.000,00	$ 56.400,00

Se expide a los : Treinta y un (31) dias del mes de Marzo de 2026

Supervisor	Vo.Bo. Apoyo técnico a la supervisión