CONCEJO MUNICIPAL DE FUNZA	INFORME DE ACTIVIDADES, CUENTA DE COBRO Y CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS				
	CÓDIGO	PA-GJ-SPGC-FO-IM-06	FECHA EMISIÓN	2/04/2025	VERSIÓN: 2

CUENTA DE COBRO	SI X	NO	DATOS DE LA FACTURA	SI	NO x
EL CONCEJO MUNICIPAL DE FUNZA - NIT 832.001.640-7 DEBE A: CIELO ROCIO VIRACACHÁ MONTOYA Por concepto De: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DISEÑO Y ELABORACIÓN DE PIEZAS GRAFICAS PARA LA PROMOCIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVIDADES TRANSVERSALES EN EL PROCESO DE PRENSA Y COMUNICACIONES DEL CONCEJO MUNICIPAL DE FUNZA DOS MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS M/CTE ($2.700.000)			No. DE FACTURA:		
			RESOLUCIÓN DIAN:		
			FECHA:		
			VALOR:		
FIRMA DEL CONTRATISTA					

CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios arriba relacionado, certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en el mismo por parte del contratista y el desarrollo de las actividades descritas en el presente informe, durante el periodo relacionado.

Que de igual forma, el contratista ha acreditado y aportado el pago de los aportes a la seguridad social Integral y parafiscal en los montos y plazos establecidos verificando el cumplimiento conforme a lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, artículo 23 de la ley 1150 y artículo 135 de la ley 1753 de 2015.

En razón a ello, autorizo el pago conforme a la información descrita en el presente informe.

APROBÓ:	JENNY PAOLA HERNANDEZ GUIO	

CONCEJO MUNICIPAL DE FUNZA	INFORME DE ACTIVIDADES, CUENTA DE COBRO Y CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS				
	CÓDIGO	PA-GJ-SPGC-FO-IM-06	FECHA EMISIÓN	2/04/2025	VERSIÓN: 2

CONTRATO No.:	CPS-014- 2026				
PERIODO DEL INFORME Y DE LA CERTIFICACIÓN :	23 DE FEBRERO AL 22 DE MARZO DEL 2026			No. DE PAGO:	2
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:	CIELO ROCIO VIRACACHÁ MONTOYA			C.C. / NIT:	1000604876
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DISEÑO Y ELABORACIÓN DE PIEZAS GRAFICAS PARA LA PROMOCIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVIDADES TRANSVERSALES EN EL PROCESO DE PRENSA Y COMUNICACIONES DEL CONCEJO MUNICIPAL DE FUNZA			PLAZO DE EJECUCIÓN:	ONCE (11) MESES
				FECHA DE INICIO:	23 DE ENERO 2026
				FECHA DE TERMINACIÓN	22 DE DICIEMBRE 2026
				PLAZO DE PRORROGA:	N/A
ADICIÓN Y PRORROGA	N/A	FECHA INICIO PRORROGA	N/A	FECHA FIN DE PRORROGA	N/A
CESIÓN DE CONTRATO	N/A	FECHA DE LA CESIÓN DE CONTRATO	N/A	VALOR EJECUTADO ANTES DE LA CESIÓN DE CONTRATO	$ -
SUSPENSIÓN DE CONTRATO	N/A	FECHA INICIO SUSPENSIÓN DE CONTRATO	N/A	FECHA FIN DE SUSPENSIÓN DE CONTRATO	N/A
NOMBRE DEL SUPERVISOR:	JENNY PAOLA HERNANDEZ GUIO		CARGO:	SECRETARIA GENERAL	

INFORMACIÓN FINANCIERA

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP) No.:	2026000038	VALOR CDP:	$ 29.700.000,00	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN A LA FECHA:	
REGISTRO PRESUPUESTAL (RP) No.:	2026000018	VALOR RP:	$ 29.700.000,00		
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP) ADICIÓN No.:	NO APLICA	VALOR CDP ADICIÓN:	$ -		
REGISTRO PRESUPUESTAL (RP) No.:	NO APLICA	VALOR RP ADICIÓN:	$ -	18,18%	
VALOR INICIAL CONTRATADO:	$ 29.700.000,00	VALOR PAGOS EFECTUADOS:	$ 2.700.000,00		
VALOR EJECUTADO ANTES DE LA CESIÓN					
ADICIONES:	$ -	VALOR PRESENTE PERIODO:	$ 2.700.000,00		
VALOR TOTAL CONTRATO:	$ 29.700.000,00	VALOR EJECUTADO:	$ 5.400.000,00		

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO

OBLIGACIONES	EVIDENCIA	RESULTADOS ALCANZADOS
1.Elaborar diferentes piezas graficas, tales como, infografías, animaciones, campañas, presentaciones y demás piezas gráficas de comunicación, solicitadas para la promoción y divulgación de la imagen institucional del Concejo de Funza, conforme a los parámetros trazados por el Equipo de Comunicación y Prensa.	X:\2. GESTIÓN DE PRENSA Y COMUNICACIONES\PIEZAS GRÁFICAS\2026\2. MARZO	Durante el mes de marzo se desarrollaron las piezas correspondientes, siguiendo los lineamientos definidos por el Concejo Municipal de Funza y asegurando coherencia, calidad y concordancia con los objetivos establecidos por la entidad.
2.Elaborar material gráfico, tales como piezas gráficas, plantillas, infografías, presentaciones, entre otras como insumo necesario para la rendición de cuentas.	X:\2. GESTIÓN DE PRENSA Y COMUNICACIONES\PIEZAS GRÁFICAS\2026\2. MARZO	Durante marzo se dio cumplimiento a la elaboración y entrega de las piezas gráficas, infografías y demás materiales requeridos para la rendición de cuentas.
3.Realizar el Back Up de todos los productos diseñados a la Nube de acuerdo a los lineamientos que se establezcan en el equipo de Comunicación y Prensa.	X:\2. GESTIÓN DE PRENSA Y COMUNICACIONES\PIEZAS GRÁFICAS\2026\2. MARZO	Se hace Back Up en la nube denominada Mega de todas las piezas y diseños gráficos para la debida difusión de eventos, sesiones, convocatorías y demás del Concejo Municipal de Funza.
4.Apoyar la toma de registros fotográficos y videos en los eventos y espacios que le sea solicitado.	X:\2. GESTIÓN DE PRENSA Y COMUNICACIONES\AUDIOVISUALES VIDEOS\2026\3. MARZO	Se dio el apoyo y acompañamiento para el registro audiovisual de los eventos durante el mes de marzo.
5.Apoyar en la redacción de textos que le sean solicitados por el proceso de prensa y comunicaciones.	En el periodo en mención no se presenta novedad	En el periodo en mención no se presenta novedad
6.Asistir a las reuniones y/o actividades convocadas previamente por la Presidencia del Concejo, para brindar apoyo en temas relacionados con el objeto contractual.	En el periodo en mención no se presenta novedad	En el periodo en mención no se presenta novedad

CONCEJO MUNICIPAL DE FUNZA	INFORME DE ACTIVIDADES, CUENTA DE COBRO Y CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS				
	CÓDIGO	PA-GJ-SPGC-FO-IM-06	FECHA EMISIÓN	2/04/2025	VERSIÓN: 2

7.Apoyar la elaboración y presentación de informes brindando información de su área en las fechas solicitadas por la Presidencia del Concejo o el coordinador del Equipo de Comunicación y Prensa.	En el periodo en mención no se presenta novedad	En el periodo en mención no se presenta novedad
8.Apoyar la realización de la rendición de cuentas en conjunto con el Equipo de Comunicación y Prensa.	En el periodo en mención no se presenta novedad	En el periodo en mención no se presenta novedad
9.Asistir a las reuniones, virtuales o presenciales, convocadas por el coordinador o la Presidencia del Concejo, en donde se traten temas relacionados con el diseño y las comunicaciones.	En el periodo en mención no se presenta novedad	En el periodo en mención no se presenta novedad
10.Apoyar logísticamente las diferentes actividades que realiza la entidad como jornadas descentralizadas de atención, sesiones al barrio y en general las jornadas que se realizan dentro o fuera de la sede principal y que están orientadas al cumplimiento de los fines del Concejo Municipal.	X:\2. GESTIÓN DE PRENSA Y COMUNICACIONES\ACOMPAÑAMIENTO DE EVENTOS Y SESIONES\2026	Durante el periodo se realizó apoyo a las diferentes actividades dentro o fuera, dando cumplimiento a los fines del Concejo Municipal.
11.Cumplir con el Sistema de Gestión de Calidad y Seguimiento del Concejo Municipal de Funza, ejecutando las actividades de su competencia y especialmente aquellas que requieran acciones concretas para subsanar hallazgos derivados de auditorías internas de no conformidades del Sistema de Gestión y contribuir para que el mismo se mantenga actualizado en lo de su competencia.	En el periodo en mención no se presenta novedad	En el periodo en mención no se presenta novedad
12.Las demás que se deriven durante la ejecución del presente contrato y que sean necesarias para el cumplimiento del objeto contractual.	X:\6. GESTIÓN DE TALENTO HUMANO\024-007 PLAN DE CAPACITACIONES\2026\EVIDENCIAS\CÓDIGO DE INTEGRIDAD X:\6. GESTIÓN DE TALENTO HUMANO\024-007 PLAN DE CAPACITACIONES\2026\EVIDENCIAS\CERO PAPEL	Se asistió en la capacitación convocada por Gestión de Evaluación y Seguimiento: – Capacitación Inducción y aplicabilidad al Código de Integridad Socialización de los lineamientos de la política Cero Papel

SEGURIDAD SOCIAL					
CONCEPTO	ENTIDAD	VALOR	MES	FECHA DE PAGO	No PLANILLA
Salud	Compensar	$ 218.900	FEBRERO	18/03/2026	1079714211
Pensión	Protección	$ 280.200	FEBRERO	18/03/2026	1079714211
Riesgos Profesionales	Positiva	$ 9.200	FEBRERO	18/03/2026	1079714211
Anexos:					

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2026-03-18, 09:31:54 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1079714211

Periodo Cotización: febrero de 2026 **Periodo Servicio:** febrero de 2026 **Referencia pago (PIN):** 8823494263

PAGADO 18/03/2026

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	CIELO ROCIO VIRACACHA MONTOYA		
Documento	CC1000604876	**Dirección**	CR 4 #14 - 20
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3173801592
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	FUNZA	**Departamento**	CUNDINAMARCA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																		Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1000604876	CIELO ROCIO VIRACACHA MONTOYA	59	00																	0	30	30	30	0	(230201) PROTECCION	$ 1.750.905	$ 280.200	(EPS008) COMPENSAR EPS	$ 1.750.905	$ 218.900	0,522	$ 1.750.905	$ 9.200	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 508.300

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.750.905	$ 1.750.905	$ 1.750.905	$ 0	$ 280.200	$ 218.900	$ 9.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 508.300	$ 0	$ 508.300

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.