

RV: Solicitud proceso de contratación DBC214 JUAN PABLO IZQUIERDO CASTILLO

PROCESOS DE SELECCIÓN <procesos.seleccion@transmilenio.gov.co>

Vie 04/12/2020 7:26

Para: Adriana María Hernández Garzón <adriana.hernandez@transmilenio.gov.co>
CC: Claudia Ospina <claudia.ospina@transmilenio.gov.co>; Fabian Leonardo Alfonso Sabogal <fabian.alfonso@transmilenio.gov.co>

 22 archivos adjuntos (4 MB)

SOL_CDP_DBC214.pdf; EVAL y CERT IDONEIDAD.pdf; 37. INSPECTOR - VIA (Bachiller 18 meses).docx; 4. MATRIZ DE RIESGOS 2020 VIA (Bachiller 18 meses).pdf; 7.10. CERT ANT JUDI.pdf; 7.11. CERT RMNC.pdf; 7.12. CERT PERSONERIA.pdf; 7.13. CERT FORMACION.pdf; 7.14. CERT EXPERIENCIA.pdf; 7.17. CERT SALUD.pdf; 7.18. CERT PENSION.pdf; 7.19.RUT.pdf; 7.20. CERT BANCARIA.pdf; 7.21. CONFLICTO INTERES.pdf; 7.22.TALENTO NO PALANCA.pdf; 7.23.ID SECOP.pdf; 7.1 HV_SIDEAP.pdf; 7.2.CERT BIEN RENT.pdf; 7.3. CEDULA.pdf; 7.7. LIBRETA MIL.pdf; 7.8. CERT PROCURADURIA.pdf; 7.9. CERT CONTRALORIA.pdf;

POR FAVOR ADELANTAR PROCESO

Enviado desde [Correo](#) para Windows 10

De: [Mario Leonardo Nieto Antolinez](#)
Enviado: viernes, 4 de diciembre de 2020 6:45 a. m.
Para: [PROCESOS DE SELECCIÓN](#)
CC: [Ana Maria Parra Martínez](#); [Claudia Ospina](#); [Fabian Leonardo Alfonso Sabogal](#)
Asunto: Solicitud proceso de contratación DBC214 JUAN PABLO IZQUIERDO CASTILLO

Cordial saludo,

De manera atenta solicito su acostumbrada colaboración para la realización del siguiente proceso de contratación:

PERSONA A CONTRATAR		
NOMBRE		JUAN PABLO IZQUIERDO CASTILLO
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	C.C	79879571
TELÉFONO		320 2542613
DATOS DEL CONTRATO		
CODIFICACIÓN EN EL PAA		DBC214
OBJETO		Prestación de servicios de apoyo a la gestión, para coadyuvar a la Dirección Técnica de Buses (DTB), en la toma de información en campo, así como, en el monitoreo, control y regulación en vía, del componente zonal del Sistema Integrado de Transporte Publico – SITP.

PLAZO DE EJECUCIÓN	4 meses
VALOR TOTAL	COP 6.439.680
SUPERVISOR	JAIR ANTONIO ORJUELA PIMIENTA Profesional Universitario (E)

Anexo la documentación requerida para el proceso de contratación.

Agradezco su atención y quedo atento a la confirmación del abogado que nos apoyará en la realización del proceso.

Por favor copiar la respuesta del correo

a: claudia.ospina@transmilenio.gov.co y fabian.alfonso@transmilenio.gov.co

Atentamente,

Mario Leonardo Nieto Antolínez

Director Técnico de Buses

Dirección Técnica de Buses

leonardo.nieto@transmilenio.gov.co

Teléfono:2203000 extensión: 2701



 *Plíense en el Medio Ambiente antes de imprimir este documento.*

NOTA CONFIDENCIAL: Este mensaje (Incluyendo cualquier anexo) contiene información confidencial y se encuentra protegido por la Ley. Sólo puede ser utilizada por la persona o compañía a la cual este dirigido. Si usted no es el receptor autorizado, o por error recibe este mensaje, favor borrarlo inmediatamente. Cualquier retención, difusión, distribución, copia o toma cualquier acción basado en ella, se encuentra estrictamente prohibido.

This message (including any attachments) contains confidential information intended for a specific individual and purpose, and is protected by law. If you are not the intended recipient, you should delete this message. Any disclosure, copying, or distribution of this message, or the taking of any action based on it, is strictly prohibited.