1. DATOS DEL CONTRATO			
Contratista:	**SANYI LORENA ROJAS LEÓN**		
Objeto:	Prestar servicios profesionales para acompañar la planeación, implementación y seguimiento de las líneas de acción del Plan Distrital de Bilingüismo, de la Secretaría de Educación del Distrito.		
Valor del Contrato:	El valor del contrato es de CIENTO DIECISIETE MILLONES M/CTE ($117,000,000) de los cuales se distribuyen así: VEINTITRÉS MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($23.400.000) amparados con el CDP Nº 2849 del 25 de Julio de 2025 y NOVENTA Y TRES MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($93.600.000) amparados con el CDP de vigencias futuras Nº 12 del 01 de abril de 2025, este valor incluye cualquier clase de gravamen, impuesto, tasa, contribución o tributo en general que se cause o se llegare a causar, en tal evento EL CONTRATISTA se obliga a asumirlo, así como los costos directos e indirectos que se ocasionen para la ejecución del mismo. **Nota 1:** Los recursos presupuestales que respaldan la presente contratación para la vigencia 2026, son los aprobados por la secretaria técnica del CONFIS Distrital número 004, mediante Autorización Vigencias Futuras Ordinarias 2026, con Fecha: 2025-02.28.		
Forma de Pago:	1) Un primer pago proporcional sobre la base de ONCE MILLONES SETECIENTOS VEINTITRÉS MIL PESOS M/CTE ($11.700.000) por los días ejecutados desde la suscripción del acta de inicio del contrato hasta el último día del respectivo mes, si a ello hubiere lugar. 2) Pagos mensuales iguales por el valor de ONCE MILLONES SETECIENTOS VEINTITRÉS MIL PESOS M/CTE ($11.700.000), hasta el 31 de diciembre de 2025. 3) Un pago final sobre la base de ONCE MILLONES SETECIENTOS VEINTITRÉS MIL PESOS M/CTE por los días ejecutados durante el último mes de ejecución del contrato, si a ello hubiere lugar. PARÁGRAFO: Cada pago requiere previa presentación del informe de actividades por parte del contratista y de certificación y/o aprobación del supervisor, el comprobante de pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social y Riegos Laborales en el porcentaje establecido en el marco normativo vigente, presentación del formato exigido por la Dirección Financiera debidamente diligenciado y la factura o documento equivalente, cuando aplique. Nota: En atención a *la "Ley de pagos a plazos justos",* el plazo de pago a contratistas será máximo de treinta (30) días calendario luego de recibido el bien o servicio que determine la cláusula contractual, siempre y cuando se cuente con el recibo a satisfacción por parte del supervisor o interventor y con el cumplimiento de todos los demás requisitos que correspondan a cargo del contratista.		
Plazo:	El plazo del contrato será hasta el treinta y uno 31 de agosto de 2026 y a partir de la suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución. En todo caso, la fecha de inicio no podrá ser anterior al 1 de noviembre de 2025.		
Modificaciones:	N/A		
Fecha de Inicio:	01/11/2025	**Fecha de Terminación:**	31/08/2026
Dependencia:	Dirección de Ciencias, Tecnologías y Medios Educativos		
Supervisor - Cargo:	ÁNGELA MARÍA CUBILLOS LEÓN, Directora de Ciencias Tecnologías y Medios Educativos.		

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas	Evidencia Verificable
1. Apoyar los procesos de supervisión técnica de los contratos, convenios y acuerdos referentes a la estrategia para el desarrollo de competencias comunicativas en lengua extranjera.	1.1 Apoyo en supervisión técnica, la planeación, gestión e implementación de diversas acciones derivadas del Convenio de Asociación CO1.PCCNTR.8796517, suscrito entre la Secretaría de Educación y el Centro Colombo Americano, en el marco de las actividades desarrolladas en los dos componentes del convenio, que incluyen acciones en instituciones educativas rurales, en siete colegios focalizados y en colegios con urbanos con procesos consolidados en su proyecto de bilingüismo, contribuyendo al fortalecimiento de los procesos pedagógicos y al cumplimiento de los objetivos establecidos en el plan de trabajo conjunto. 1.2. Apoyo en la supervisión técnica y el desarrollo de las acciones derivadas del Convenio No. 7783074, suscrito entre la Secretaría de Educación y el British Council, en el marco de los modelos de acompañamiento diferenciado correspondientes a prácticas de aula, infraestructura y recursos, y resultados de los estudiantes, con especial atención a los procesos que implican la identificación y gestión de posibles alertas, apoyando así el seguimiento oportuno y el fortalecimiento de las acciones pedagógicas en las instituciones participantes. 1.3 Apoyo en el proceso de supervisión técnica a las acciones realizadas en eventos en el marco del convenio No. 7783074, suscrito entre la Secretaría de Educación y el British Council para cada uno de los modelos de acompañamiento.	**Obligación 1** 1.1.1.ApoyoCCA 1.2.1.ApoyoBC 1.3.1 ApoyoEventosBC
2. Brindar acompañamiento técnico para la formulación y fortalecimiento de programas y proyectos que fortalezcan el desarrollo de competencias comunicativas en lengua extranjera.	2.1 Participación en el noveno comité en el cual se hizo acompañamiento a todos los componentes del convenio de cooperación internacional entre la SED y British Council. Allí se pudieron ver los avances, alertas y acciones para el cierre del año del convenio. El convenio se ha desarrollado de manera óptima sin ningún tipo de alerta. Se tiene proyectada la finalización	**Obligación 2** 2.1.1.ComiteBC 2.2.1 Estrategia_IA

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas	Evidencia Verificable
	de todos los componentes para la segunda semana de diciembre. 2.2 Participación en mesa de trabajo para inquietudes sobre un proceso de cotización a SECOP para la estrategia IA de la DCTME. Se compartieron las dudas frente a los documentos radicados (anexo técnico de cotización y formato de cotización), se recibió retroalimentación sobre los mismos con el fin de subsanarlos para proceder con el evento de cotización de la estrategia. Se citará a una mesa con OAPRE para revisión de la versión actual.	
3. Realizar el seguimiento a las metas e indicadores relacionados con la estrategia para el desarrollo de competencias comunicativas en lengua extranjera, proponiendo acciones de mejora y fortalecimiento en sus diferentes líneas de trabajo.	3.1. Planeación y participación en reuniones periódicas de coordinación y de equipo con nuestro líder enlace del Plan Distrital de Bilingüismo a fin de sintonizar acciones que están en proceso, monitorear el progreso, evaluar el avance de las estrategias y programas implementados para el fortalecimiento del bilingüismo en las instituciones educativas, ajustar Estrategias, fomentar el trabajo colaborativo. 3.2. Participación en reunión interna con el equipo PDB asignado al convenio con el British Council con el fin de revisar cronograma y temas relacionados con los Reels. El objetivo también se alineó a revisar las preguntas internas que surgieron con base en el insumo enviado por British Council para este propósito. 3.3 Participación en subcomités para cada uno de los modelos de acompañamiento en el marco del Convenio No. 7783074, suscrito entre la Secretaría de Educación y el British Council a fin de apoyar el seguimiento a las metas que se proyecta desde la Secretaría de Educación para cada uno de ellos.	**Obligación 3** 3.1.1 ReuEquipo 3.2.1.ReuReels 3.3.1 Sub-PreComitésBC

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas	Evidencia Verificable
4. Brindar acompañamiento en la interlocución con las diferentes dependencias de la SED para diseñar, articular e implementar acciones en conjunto para el desarrollo de competencias comunicativas en lengua extranjera.	4.1 Participación en el comité de la Dirección de Ciencias, Tecnologías y Medios Educativos. se habló de los avances y alertas componente por componente. Se conversa acerca de las diferentes acciones, logros, pendientes y alertas que se tiene para cada uno de los componentes que forman parte de la dirección. 4.2 Participación en un encuentro virtual con representantes de las oficinas de Despacho, de la Dirección de Ciencias, Tecnologías y Medios Educativos, y Liceo Francés con el propósito de avanzar en la implementación de las acciones del Convenio a título gratuito. 4.3 Apoyo y participación en las jornadas de socialización de acciones en el marco del proyecto de lengua extranjera para horas extra y colegios con procesos consolidados en su proyecto institucional de Bilingüismo	**Obligación 4** 4.1.1 ComitéDCTME 4.2.1ReuLF 4.3.1BHE_MEB
5. Brindar acompañamiento en la interlocución con actores y entidades externas a la SED para diseñar, articular e implementar acciones en conjunto para el desarrollo de habilidades comunicativas en lengua extranjera.	5.1 Participación en encuentro con Corprefer a fin de conversar acerca de posibles rutas de articulación para procesos de afianzamiento de las habilidades comunicativas y competencias para la prueba de certificación internacional TOEFL. En esta sesión se contó con el acompañamiento de la dirección de Formación Docente.	**Obligación 5** 5.1.1 Corprefer
6. Atender los requerimientos de respuesta y concepto técnico de los derechos de petición, acuerdos,	6.1 Apoyo en la gestión de respuesta de la Institución Educativa Veintiún Ángeles por la cual se solicita apoyo para fortalecer los procesos de la institución a través de un docente de proyecto.	**Obligación 6** 6.1.1 Respuesta_VA

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO

Obligación Contractual	Actividades realizadas	Evidencia Verificable
proposiciones y demás solicitudes referentes a la estrategia para el desarrollo de competencias comunicativas en lengua extranjera en sus diferentes líneas de trabajo.	6.2 Apoyo en la gestión de respuesta de la solicitud allegada por parte del Colegio Alexander Fleming a fin de solicitar apoyo en la consolidación del proyecto institucional de Bilingüismo.	6.2.1 Respuesta_AF
7. Apoyar la producción y revisión de documentos técnicos, que orienten la intervención de la estrategia para el desarrollo de competencias comunicativas en lengua extranjera en sus diferentes líneas de trabajo.	7.1 Apoyo en el proceso de construcción de anexo técnico para la estrategia de implementación de una herramienta de inteligencia artificial para el fortalecimiento de las habilidades comunicativas en inglés como lengua extranjera para la vigencia 2026. 7.3 Apoyo en el proceso de construcción del documento memorando de entendimiento con la Embajada de Francia.	**Obligación 7** 7.1.1 AT_IA 7.2.1 ME_FR

3. RELACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL

ITEM	PERÍODO PAGO (mm/aaaa)	FECHA DE PAGO (dd/mm/aaaa)	VALOR APORTADO (Sobre el 40% del ingreso mensual) no debe ser inferior a un SMLV	ENTIDAD
SALUD	1/2026	27/02/2025	**$585.000**	**COMPENSAR**
PENSIÓN	1/2026	27/02/2025	**$748.800**	**COLPENSIONES**
ARL	1/2026	27/02/2025	**$48.900**	**SURA**

4. ESTADO RADICACIÓN DE LA CORRESPONDENCIA

Una vez revisado el aplicativo de seguimiento de la correspondencia a cargo del contratista, se identificó que SI_X_ NO __ se encuentran radicados pendientes a la fecha, para el período objeto del presente informe.

La anterior información corresponde a la verificación realizada por el responsable del manejo de la correspondencia en el área, remitida por correo electrónico, el cual se adjunta al presente en 01 folios.

RADICADO N º	FECHA	ASUNTO	DEPENDENCIA DE ORIGEN	JUSTIFICACIÓN DE PENDIENTE	FECHA DE VENCIMIENTO
E-2026-27269	12-FEB-2026	Allega oferta de becas para estudiantes de pre grado y posgrado.	TOM HARLEY MCKEOWN	Aún se encuentra dentro de los tiempos de respuesta oportuna	05-MAR-2026
E-2026-35674	25-FEB-2026	Manifestacion de interes-Fortalecimiento en lengua extranjera Ingles para Docente Doctor-	FREDDY ALEXANDER VELANBDIA PEÑA	Aún se encuentra dentro de los tiempos de respuesta oportuna	18-MAR-2026

		ALEXANDER VELANDIA PENA			
I-2026-22245	20-FEB-2026	REMISION PROYECTO DE BILINGUISMO	LISSET PEÑUELA GONZALEZ	Aún se encuentra dentro de los tiempos de respuesta oportuna	13-MAR-2026

5. INGRESO A ALMACÉN

Cuando el objeto de la contratación implique el ingreso de bienes al almacén, como en compras y o suministros, diligenciar los siguientes descriptores o en su defecto borrarlo.

ACTA DE INGRESO Nº:	**N/A**
FECHA INGRESO:	**N/A**
VALOR/ CANTIDAD INGRESADO:	**N/A**

6. DECLARACIÓN ESPECIAL

El contratista declara que toda la información relacionada en el presente informe corresponde fidedignamente a todas las actividades ejecutadas dentro del respectivo periodo, así como los pagos efectuados en el marco del Sistema General de Seguridad Social Integral – SGSSI. Esta declaración se realiza bajo la responsabilidad del contratista.

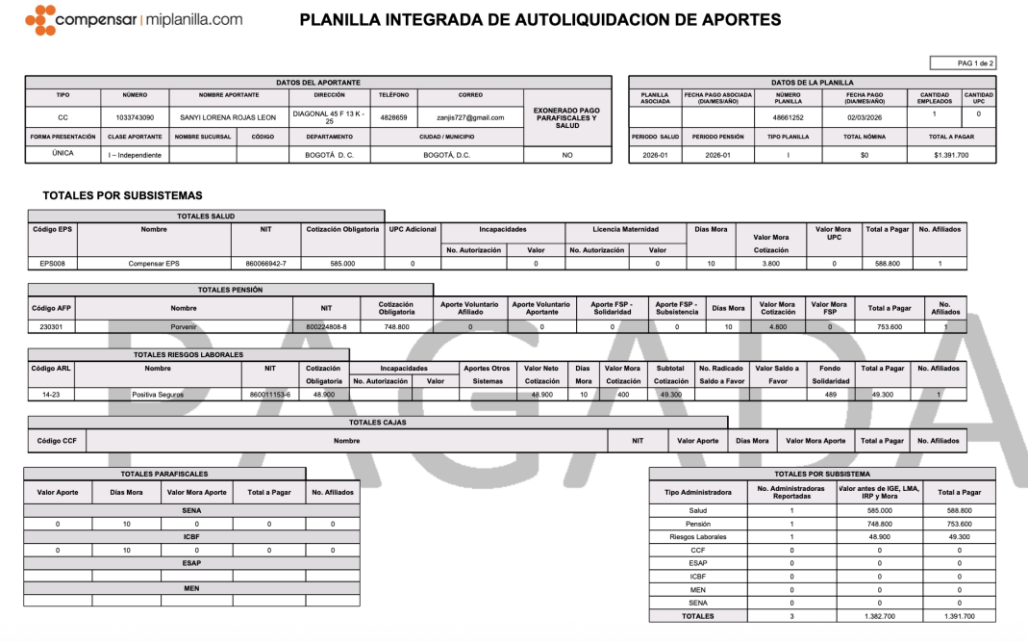
La supervisión verificó el cumplimiento de las actividades a cargo del contratista, en virtud de lo cual se establece la procedencia de la autorización del pago/ desembolso **No. 5**, el cual corresponde a **$11.700.000**. m/cte. A la fecha el porcentaje de ejecución es: **40%.**

Fecha de elaboración: 28/02/2026

PANTALLAZO SIGA - 28 DE ENERO



SEGURIDAD SOCIAL ENERO DE 2026



compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

PAG 2 de 2

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1033743090	SANYI LORENA ROJAS LEON	DIAGONAL 45 F 13 K - 25	4828659	zanjs727@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		48661252	02/03/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-01	2026-01	I	$0	$1.391.700	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE							INFORMACIÓN NOVEDADES																PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF				PARAFISCALES					
No.	Tipo y Número de Identificación	Apellidos y Nombres	Colocia	Estrato	Extranjero	Sucursal	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Días	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Días	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Días	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Días	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC 1033743090	ROJAS LEON SANYI LORENA	59	0			N																230301	4.680.000	30	748.800	0	0	0	0	EPS008	4.680.000	30	585.000	14-23	4.680.000	30	2	48.900		0	0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA