PLAN DE TRABAJO ANUAL
Contratista
IVON MARITZA SEGUNDO MURALLARI
APOYO TECNICO RESTAURACIÓN BIOCULTURA PNNAMA
CD-DTAM-132-2026

OBJETO: DM02-3202060-18_1-013 Prestar servicios de apoyo a la gestión con plena autonomía técnica y administrativa al PNN Amacayacu, que permitan fortalecer las acciones que en materia de restauración de ecosistemas se llevan a cabo al interior del sector sur del Parque Amacayacu, conforme con la normatividad vigente y en el marco del Proyecto de Inversión "Conservación".	**OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO:** Apoyar a la gestión con plena autonomía técnica y administrativa al PNN Amacayacu, que permitan fortalecer las acciones que en materia de restauración de ecosistemas se llevan a cabo al interior del sector sur del Parque Amacayacu, conforme con la normatividad vigente y en el marco del Proyecto de Inversión "Conservación".

1. OBLIGACIONES Y ACTIVIDADES PROGRAMADAS

Obligaciones específicas del contratista	ACTIVIDADES	PRODUCTOS	Fechas		Responsables	Meses implementaciòn (Programa restauraciòn PNN Amacayacu)											
			Inicio	Reporte		I			II			III			IV		
						E	F	M	A	M	J	JL	A	S	O	N	D
1. Actualizar el diagnóstico del estado de las hectáreas en proceso de restauración biocultural al interior del PNN Amacayacu y en la zona de influencia.	Reunión con el equipo de restauración planeación y coordinación plan de trabajo anual y mensual	Plan de trabajo anaual y mes de enero y febrero.	29/01/2026	29/01/2026	Ivon M, Sandra, Greysi y Ana.	x	x										
	Reunión de coordinación y socilización a cabildos y coordinadores comunitarios de los recorridos de diagnosticos de estados de enriquecimiento	Acta, Listas de asistencia, registro fotografico y plan de trabajo Anual			Ivon M, Sandra, Greysi y Ana.		x	x									
	Recorrido verificar los estados de las simbras realizadas en la vigencia 2024 y 2025 en los sitios de enriquecimiento acordados en las comunidades MG.	Registro toma de datos del diagnostico de supervivencia y mortandad.	9/02/2026		Ivon Maritza Segundo y coordinadores grupo apoyo comunitario.		x										
	Recorrido verificar los estados de las simbras realizadas en la vigencia 2024 y 2025 en los sitios de enriquecimiento acordados en las comunidades SMA.	Registro toma de datos del diagnostico de supervivencia y mortandad.	9/02/2026		Greisy Orozco y coordinadores grupo apoyo comunitario.		x										
	Recorrido verificar los estados de las simbras realizadas en la vigencia 2024 y 2025 en los sitios de enriquecimiento acordados en las comunidades PL.	Registro toma de datos del diagnostico de supervivencia y mortandad.	9/02/2026		Ana Melita Panduro y coordinadores grupo apoyo comunitario.		x										
	Consolidación de datos de los recorridos de los diagnosticos de supervivencia y mortalidad de las plantulas	Documento consolidación de datos diagnostico de supervivencia y mortalidad.			Ivon M, Sandra, Greysi y Ana.												
2. Apoyar técnicamente el desarrollo y la recolección de información para el monitoreo de la restauración biocultural del AP.	Apoyar tecnicamente en el desarrollo y recoleccion de informacion de las plantas sembradas en el año 2024 y 2025.																
	Recorridos de apoyo tecnico en la revision de las plantas que requieren toturado y resiembra.																
3. Adelantar las acciones necesarias que permitan mantener los viveros en las comunidades de San Martín de Amacayacu, Palmeras y Mocagua.	Diagnostico e inventario del estado de los semilleros.									x							
	Planeacion y coordinacion de adecuacion y limpieza del area de los semillero MG, PL y SMA. Gestion y alistamiento de materiales para el mantenimiento del terreno e infraestructura de los semilleros MG, PL y SMA.								x	x							
4. Acompañar la estrategia de educación ambiental involucrando el proceso de restauración biocultural en los centros educativos de las comunidades de Palmeras, San Martín de Amacayacu y Mocagua.	Planeacion, articulacion plan de trabajo con el equipo de restauracion biocultural, estrategia y educacion ambiental.							x									
	Presentacion plan de trabajo para iniciar las primeras actividades de acuerdo a las obligaciones contra actuales en las comunidades MG, PL y SMA.							x	x								
	Planeacion con el equipo de restauracion para las jornadas pedagogicas. Reunion con los profesores, autoridad,sabedores y coordinadores para la consertacion e implementacion de las jornadas pedagogicas. Implementacion de las jornadas pedagogicas.							x	x	x	x						
5. Acompañar al PNN Amacayacu y las comunidades de San Martín de Amacayacu, Mocagua y Palmeras en la elaboración e implementación de las acciones consideradas en el convenio que se suscriba en la presente vigencia 2026, para avanzar en el proceso de restauración biocultural.	Reunion conel equipo para la revision del estudio previo, actividades y rurro del convenio									x							
	Reunion con la autoridad y grupos de apoyo para la socializacion de las actividades previstas en el convenio y el tiempo de los productos a entregar en las comunidades.								x	x							
	Seguimiento y toma de informacion para los reportes con las coordinadoras de cada comunidad.									x	x	x	x	x			
6. Atender en los tiempos establecidos por la institución, los reportes que den cuenta de logros y dificultades de los indicadores Institucionales en materia de restauración biocultural.	Reunion con el equipo de restauracion para acordar las fechas para la recoleccion de informacion y consolidacion de los documentos a reportar según las herramientas entregadas por el coordinador territorial.									x	x	x	x	x	x		
	Apoyo consolidacion de informacion para los reportes mensul, trimestral, semestral y final. Apoyo reunion con los coordinadores que direccionen desde la DTAM y equipo de PNN AMACAYACU.									x	x	x	x	x	x		
7. Realizar la transferencia documental digital o física relacionada con el objeto del contrato al área de gestión documental de la territorial.	Descripcion de los documentos que se entregaran finalizando el ultimo periodo del año.														x	x	
8. Cumplir las demás obligaciones que le requiera el supervisor relacionadas con el objeto del contrato.																	

COMPROMISOS	VISTA SEMANAL
Seleccione el mes:	Especifique el año:
Marzo	2026

Planeación / Coordinación / | MG | SMA | PL | DOC | APOYOS | Cursos/Talleres

1. PLAN DE TRABAJO MENSUAL

LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO
						1
2 REUNION CON LOS DOCENTES COMUNIDAD MOCAGUA.	3 CAPACITACION MANEJO FITOSANITARIO RE y SSC REUNION CON LA DTAM Y JEFE ALEXANDER	4 DIAGNOSTICO DE LAS AREAS DE RESTAURACION COMUNIDAD MOCAGUA.	5	6	7	8
9 DIAGNOSTICO DE LAS AREAS DE RESTAURACION COMUNIDAD MOCAGUA.	10	11	12	13	14	15
16 DIAGNOSTICO DE LAS AREAS DE RESTAURACION COMUNIDAD MOCAGUA.	17	18 REUNION EQUIPO RESTAURACION MG	19 REUNION CON LA PROFESIONAL SANDRA CABRERA	20 DIAGNOSTICO DE LAS AREAS DE RESTAURACION COMUNIDAD MG	21	22
23 FESTIVO	24 RECOPILACION DE INFORMACION PARA EL REPORTE MENSUAL DEL PAA-PEI	25 ORGANIZACION DE SOPORTES PARA EL INFORME	26	27 REUNION ENTRE AUTORIDADES COMUNIDAD PALMERAS , PNN AMACAYACU Y EQUIPO	28	29
30 PLANEACION DE ACTIVIDADES MES DE ABRIL	31					

COMPROMISOS | VISTA SEMANAL

Seleccione el mes: **Abril**

Especifique el año: **2026**

Planeación / Coordinación / | MG | SMA | PL | DOC | APOYOS | Cursos/Talleres

1. PLAN DE TRABAJO MENSUAL

LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO
		1	2	3	4	5
		REVISION DE LAS PLANTAS SEMBRADAS EN LAS AREAS DE RESTAURACION COMUNIDADES SMA, PL y MG DEL 2024				
6	7	8	9	10	11	12
PREPARACION DE LA METODOLOGIA PARA LAS JORNADAS PEDAGOGICAS DE RESTAURACION BIOCULTURAL CON LAS TRES COMUNIDADES SMA, PL Y MG		REVISION DE LAS PLANTAS SEMBRADAS EN LAS AREAS DE RESTAURACION COMUNIDADES SMA, PL y MG DEL 2024				
13	14	15	16	17	18	19
ALISTAMIENTO DE LOS MATERIALES PARA LAS JORNADAS PEDAGOGICAS	JORNADA PEDAGOGICA COMUNIDAD SMA	JORNADA PEDAGOGICA COMUNIDAD PL	JORNADA PEDAGOGICA COMUNIDAD MG	REVISION DE LAS PLANTAS SEMBRADAS EN LAS AREAS DE RESTAURACION COMUNIDADES SMA, PL y MG DEL 2024		
20	21	22	23	24	25	26
REVISION DE LAS PLANTAS SEMBRADAS EN LAS AREAS DE RESTAURACION COMUNIDADES SMA, PL y MG DEL 2024	RECOPILACION DE INFORMACION PARA EL REPORTE MENSUAL DEL PAA-PEI	ORGANIZACION DE SOPORTE PARA EL INFORME				
27	28	29	30			
REVISION DE LAS PLANTAS SEMBRADAS EN LAS AREAS DE RESTAURACION COMUNIDADES SMA, PL y MG						

LISTA DE ASISTENCIA

Código: MAPC-08
Versión: 3
Vigente desde: 28/10/2025

OBJETIVO DEL EVENTO	Diagnostico de 300 plantas de Surba grupo yagua Mocagua.	ENCARGADO(S) O RESPONSABLE(S) DEL EVENTO: Nombre Completo	Oficina, Subdirección, Grupo, Dirección Territorial o Área Protegida
		Ivon Segundo	PNN Amacayacu
NOMBRE DEL CONFERENCISTA (para aplica para videoconferencia no para municipios)	N. A.	TIPO DE REUNION: Video conferencia ☐ Presencial ☒	
LUGAR DE LA REUNIÓN O LINK	Chagra Aurelio y Sendero Manuel.	04/03/2026	HORA INICIO: 6:00 am — HORA FIN: 2:00 pm

PARTICIPANTES

No	NOMBRE Y APELLIDO	T.I. / C.C. / C.E.	No. DOCUMENTO DE IDENTIDAD	ENTIDAD, GRUPO O AREA, OFICINA, FUNCIONAL, VEREDA U OTROS	TIPO DE PARTICIPANTE FUNCIONARIO / CONTRATISTA / OTRO	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	TIPO ASISTENCIA: Presencial	TIPO ASISTENCIA: Virtual	FIRMA (Aplica para asistencia presencial)
1	Alba Nogira H	cc	1121770863	Mocagua	Integrante	Integrante			X		Alba
2	Anibal Samuel	cc	1807700976	Mocagua	Integrante	Integrante			X		Anibal
3	Loly cahadre	cc	1122165584	Mocagua	Integrante	Integrante			X		Loly
4	Aurelio samuel	cc	1121210073	Mocagua	Consejero Yagua	Coordinador			X		Aurelio
5	Joana silva lopez	cc	1121203344	Mocagua	Integrante	Integrante			X		Joana
6	Miliciades curiti	cc	15-892284	Mocagua	Integrante	Integrante			X		Miliciades
7	Susana cadena	cc	41055016	Mocagua	Integrante	Integrante			X		Susana
8	Uriel samuel	cc	1121200430	Mocagua	Integrante	Integrante			X		Uriel
9	Alejandro samud	cc	1121214210	Mocagua	Integrante	Integrante			X		Alejandro
10	Salvador [illegible]	cc	1121212564	Mocagua	Integrante	Integrante.			X		[illegible]
11	Ivon Martin SM	cc	4106007	PNN Amacayacu	Contratista	Tec. RB.	ivsegundamartin@gmail.com		X		Ivon Martin SM
12											
13											
14											
15											
16											
17											

NOTA: En caso de ser necesario emplee la ayuda de memoria que complementa este formato (al respaldo de esta página), teniendo en cuenta que el contenido no puede exceder una página, si se requiere mayor ampliación genere la respectiva acta en el formato vigente. Si solo necesita la información de los asistentes imprima la primera hoja del presente formato.

Powered by CamScanner

	LISTA DE ASISTENCIA	Código: [illegible]
		Versión: 2
		Fecha: [illegible]

AYUDA DE MEMORIA

RESUMEN DE LOS TEMAS TRATADOS Y CONCLUSIONES / ACUERDOS GENERALES (Relacione los temas o aspectos mas importantes) En caso se requerirse incluir mas filas pero tener presente lo documentada en la nota de la primera pagina.

Se realiza el diagnostico a 300 plantas de Surba en los cuales se encontraron 30 plantas muertas en la chagra del señor aurelio y 270 vivas por el sendero Manuel

COMPROMISOS En caso se requerirse incluir mas filas.

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE (NOMBRE COMPLETO Y/O PROCESO - DEPENDENCIA)	FECHA PREVISTA (DD/MM/AAAA)

Powered by CamScanner

LISTA DE ASISTENCIA

Código: [illegible]
Versión: 2
Vigente desde: [illegible]

OBJETIVO DEL EVENTO:	Diagnostico de 300 palmas de asai grupo cowa, Comunidad Mocagua	ENCARGADO(S) O RESPONSABLE(S) DEL EVENTO: Nombre Completo	Oficina: Subdirección, Grupo, Dirección Territorial o Área Protegida
		Ivon Havitza SH	PNN Amacayacu
NOMBRE DEL CONFERENCISTA (solo aplica para coferencias no para reuniones)	N.A.	TIPO DE REUNION: Video conferencia ☐	Presencial ☒
LUGAR DE LA REUNIÓN O LINK:	Sendero dos maicuchiga.	FECHA: 05/03/2026	HORA INICIO: 6:00 am — HORA FIN: 3:00 pm

PARTICIPANTES

No.	NOMBRE Y APELLIDO	Tipo de Identificación	No. DOCUMENTO DE IDENTIDAD	ENTIDAD, GRUPO O AREA, OFICINA, FUNCIONAL, VEREDA U OTROS	TIPO DE PARTICIPANTE FUNCIONARIO / CONTRATISTA / OTRO	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	TIPO ASISTENCIA: Presencial	TIPO ASISTENCIA: Virtual	FIRMA (Aplica para asistencia presencial)
1	Francia Santos	cc	41056046	Grupo Cowa	Coord. Grupo Cowa	Coordinadora			X		
2	Luz Dary Leon Mue.	cc	1121158773	Grupo. Cowa	Integrante	Integrante			X		Luz Dary
3	Vivian Ximena L.	cc	1007366 352	Grupo, Cowa	Integrante	Integrante			X		Vivian Leon
4	Wilmer Vasquez	cc	1121888761	Grupo, Cowa	Integrante	Integrante			X		Wilmer
5	Peter del aguila	cc	1121114	Grupo, Cowa	Integrante	Integrante			X		peter
6	Keyli Murcia	cc	1007 12362	Grupo. Cowa	Integrante	Integrante			X		Keyly
7	Giovani Vargas	cc	1121 13607	Grupo, Cowa	Integrante	Integrante			X		Giovani
8	Mariela del aguila	cc	1.121.200 27	Grupo, Cowa	Integrante	Integrante			X		Luz Mariela
9	Eduardo Leon	cc	1121210 340	Grupo, Cowa	Integrante	Integrante			X		Eduardo
10	Juana Ferreira	cc	1007182430	Grupo. Cowa	Integrante.	Integrante.			X		Juana F.
11	Ivon Havitza S	cc	41060027	PNN Amacayacu	Contratista	Tec. RB	segundomurallera@gmail.com	3008704 20	X		
12											
13											
14											
15											
16											
17											

NOTA: En caso de ser necesario emplee la ayuda de memoria que complementa este formato (al respaldo de esta página), teniendo en cuenta que el contenido no puede exceder una página, si se requiere mayor ampliación genere la respectiva acta en el formato vigente. Si solo necesita la información de los asistentes imprima la primera hoja del presente formato.

Powered by CamScanner

	LISTA DE ASISTENCIA	Código: [illegible]
		Versión: 2
		Vigente desde: [illegible]

AYUDA DE MEMORIA

RESUMEN DE LOS TEMAS TRATADOS Y CONCLUSIONES / ACUERDOS GENERALES (Relacione los temas o aspectos mas importantes) En caso se requiriese incluir mas filas pero tener presente lo documentada en la nota de la primera página.

Diagnostico de las palmas de asai del grupo cowa - se encontraron 30 palmas muertas y 270 palmas de asai vivas el grupo se comprometio a realizar el mantenimiento y resiembra de las 30 plantulas de palmas de asai.

COMPROMISOS En caso se requiriese incluir mas filas.

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE (NOMBRE COMPLETO Y/O PROCESO - DEPENDENCIA)	FECHA PREVISTA (DD/MM/AAAA)

Powered by CamScanner

	LISTA DE ASISTENCIA	Código: A1-FO-03 Versión: 1 Vigente desde: 28/10/2025

OBJETIVO DEL EVENTO:	Diagnostico de 300 plantulas de cedro Grupo Guardias 2026 MG.	ENCARGADO(S) O RESPONSABLE(S) DEL EVENTO Nombre Completo: Ivon Segundo	Oficina, Subdirección, Grupo, Dirección Territorial o Área Protegida: PNN Amacayacu		
NOMBRE DEL CONFERENCISTA (solo aplica para cuferencias no para reuniones)	N.A.	TIPO DE REUNION:	Video conferencia ☐	Presencial ☒	
LUGAR DE LA REUNIÓN O LINK	Chagra finca Versalles y Chagra Donelia	FECHA (DD/MM/AAAA): 06/03/2026	HORA INICIO: 6:30 am	HORA FIN: 2:20 pm	

PARTICIPANTES

No.	NOMBRE Y APELLIDO	Tipo Doc. Identidad	No DOCUMENTO DE IDENTIDAD	ENTIDAD, GRUPO O ÁREA, OFICINA, FUNCIONAL, VEREDA U OTROS	TIPO DE PARTICIPANTE FUNCIONARIO / CONTRATISTA / OTRO	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	TIPO ASISTENCIA Presencial	TIPO ASISTENCIA Virtual	FIRMA (Aplica para asistencia presencial)
1	Victoria M H	CC	41057[illegible]	Mocagua	Integrante	Integrante		3013340151	X		VictoriaMH.
2	Elizabeth zapata C.	CC	40179488	Mocagua	Integrante	Integrante		3170766623	X		Eliz.
3	Henry Zapata	CC	15[illegible]588	Mocagua	Integrante	Integrante		3115246319	X		[illegible]
4	Neylli M Macedo	CC	1731534224	Mocagua	Coord.brigabeul	coor guardia		3043547717	X		Segundo
5	Jhon Vasquez	CC	1587876	Mocagua Guardia	Integrante	Integrante	jhonelasmicos@gmail.com	3119164[illegible]	X		[illegible]
6	M Dorely M H	CC	41058514	Mocagua.	Integrante	Integrante			X		M DorelyMH
7	Jairo Vásquez	CC	15885929	Guardia	Integrante	Integrante			X		[illegible]
8	HERIBERTO CHUÑA	CC	1122799039	Mocagua	Integrante	Integrante			X		HERIBERTO
9	Vicente Gonzalez B.	CC	007.682442	Mocagua	Integrante	Integrante		3007585 7901	X		Vicente Gonzalez B.
10	Yhoney Alejandro Arteaga	1007682755	Mocagua		Integrante	Integrante		3222587 84	X		Yhoney Arteaga
11	Ivon Montoya Sol	CC	1110600827	PNN AMA.	Contratista	Tec. RB.	isegundomurallay@gmail.com		X		[illegible]
12											
13											
14											
15											
16											
17											

NOTA: En caso de ser necesario emplee la ayuda de memoria que complementa este formato (al respaldo de esta página), teniendo en cuenta que el contenido no puede exceder una página, si se requiere mayor ampliación genere la respectiva acta en el formato vigente. Si solo necesita la información de los asistentes imprima la primera hoja del presente formato.

Powered by CamScanner

	LISTA DE ASISTENCIA	Código: AA-FO-05 Versión: 2 Vigente desde: 28/10/2025

AYUDA DE MEMORIA

RESUMEN DE LOS TEMAS TRATADOS Y CONCLUSIONES / ACUERDOS GENERALES (Relacione los temas o aspectos mas importantes) En caso se requeriras incluir más filas pero tener presente lo documentado en la nota de la primera página

Diagnostico de las 300 plantas de cedro del grupo Guardia se encontraron 70 plantas muertes y 230 vivas. DE la siembra del 2025 en la chagra finca Versalles, el grupo se comprometio a hacer la resiembra de las 70 plantas de cedro muertas

COMPROMISOS En caso se requeriras incluir más filas.

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE (NOMBRE COMPLETO Y/O PROCESO - DEPENDENCIA)	FECHA PREVISTA (DD/MM/AAAA)

Powered by CamScanner

LISTA DE ASISTENCIA

Código: AA-FT-05
Versión: 2
Vigente desde: 28/10/2025

OBJETIVO DEL EVENTO:	Revision de las plantulas del grupo de Turismo, 300 palmas de bacaba	ENCARGADO(S) O RESPONSABLE(S) DEL EVENTO: Nombre Completo	Oficina, Subdirección, Grupo, Dirección Territorial o Área Protegida
		Ivon Maritza S	PNN Amacayacu
NOMBRE DEL CONFERENCISTA (solo aplica para coferencias no para reuniones)	No A.	TIPO DE REUNION: Video conferencia ☐ Presencial ☒	
LUGAR DE LA REUNIÓN O LINK	Chagra Cenitania, chagra Gilberto D. M6	FECHA: 04/03/2026	HORA INICIO: 6:00 am HORA FIN: 12:30 PM

PARTICIPANTES

No	NOMBRE Y APELLIDO	Tipo Doc. Identidad	No DOCUMENTO DE IDENTIDAD	ENTIDAD, GRUPO O ÁREA, OFICINA, FUNCIONAL, VEREDA U OTROS	TIPO DE PARTICIPANTE FUNCIONARIO / CONTRATISTA / OTRO	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	TIPO ASISTENCIA: Presencial	TIPO ASISTENCIA: Virtual	FIRMA (Aplica para asistencia presencial)
1	Henry Dosantos	CC	1510077180	TURISMO	RESPESTRA	Coordinador	hdmacedo@parquesnacionales.gov.co	3114576591	X		
2	Jedeon Peña	CC	1006732769	TURISMO	Integrante	Integrante			X		
3	Lucy Ibeth A. Z	CC	40.151089	TURISMO	Integrante	Integrante	lucyibetha@gmail.com	3007633118	X		
4	Liliana Santos	CC	41066032	Turismo	Integrante	Integrante	L		X		Liliana Santos
5	Jose Darios B.	CC	1121307908	Turismo	Integrante	Integrante			X		
6	Gilberto D.	CC	1:85761	Turismo	Integrante	Integrante			X		
7	Gilberto O.	CC	5875041	TURISMO	Integrante	Integrante			X		
8	Cenitania del Aguila	CC	1121216826	turismo	Integrante	integrante			X		Cenitania
9	Ramiro	CC	1007	turismo	Integrante	Integrante			X		
10	Ivon Maritza S	CC	41066027	PNN Amacayacu	Contratista	Tec. RB.	segundomurallan@gmail.com	3008800990	X		Ivon Maritza S.
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											

NOTA. En caso de ser necesario emplee la ayuda de memoria que complementa este formato (al respaldo de esta página), teniendo en cuenta que el contenido no pueda exceder una página, si se requiere mayor ampliación genere la respectiva acta en el formato vigente, Si solo necesita la información de los asistentes imprima la primera hoja del presente formato.

Powered by CamScanner

	LISTA DE ASISTENCIA	Código: AA-FO-00 Versión: 2 Vigente desde: 29/10/2025

AYUDA DE MEMORIA

RESUMEN DE LOS TEMAS TRATADOS Y CONCLUSIONES / ACUERDOS GENERALES (Relacione los temas o aspectos mas importantes) En caso se requiera incluir más filas pero tener presente lo documentado en la nota de la primera página

Se realizó la revisión de 300 palmas de bacaba se encontro 180 palmas de bacaba vivas y 120 palmas muertas.

COMPROMISOS En caso se requiera incluir más filas.

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE (NOMBRE COMPLETO Y/O PROCESO - DEPENDENCIA)	FECHA PREVISTA (DD/MM/AAAA)

Powered by CamScanner

LISTA DE ASISTENCIA

Código: AA-FO-05
Versión: 2
Vigente desde: 28/10/2025

OBJETIVO DEL EVENTO:	Revision de las plantulas con los grupos familia Panduro 300 plantas maderables de cedro	ENCARGADO(S) O RESPONSABLE(S) DEL EVENTO: Nombre Completo	Oficina, Subdirección, Grupo, Dirección Territorial o Área Protegida
NOMBRE DEL CONFERENCISTA (solo aplica para coferencias no para reuniones)	N. A.	Ivon Muriza SH	PNN Amacayacu
LUGAR DE LA REUNIÓN O LINK	Chorgra Consuelo Santo Sector bacaba	TIPO DE REUNION: Video conferencia ☐ Presencial ☒	
FECHA: 12-03/2026	HORA INICIO: 7:00am	HORA FIN: 2:00 pm	

PARTICIPANTES

No.	NOMBRE Y APELLIDO	Tipo Doc. Identidad	No. DOCUMENTO DE IDENTIDAD	ENTIDAD, GRUPO O ÁREA, OFICINA, FUNCIONAL, VEREDA U OTROS	TIPO DE PARTICIPANTE FUNCIONARIO / CONTRATISTA / OTRO	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	TIPO ASISTENCIA Presencial	TIPO ASISTENCIA Virtual	FIRMA (Aplica para asistencia presencial)
1	Marbel Panduro S.	cc	1.007.682 445	Familia Panduro	Integrante	Coordinadora			X		
2	Consuelo Santos	cc	110.750.472	Familia Panduro	Integrante				X		Consuelo
3	Nelva Panduro	cc	41.056076	Familia Panduro	Integrante				X		Nelva
4	Fabian Ramirez	cc	1006 731 744	F. Panduro	Integrante				X		Fabian
5	Ingrid Leon	cc	1.006.784. 860	F. panduro	Integrante				X		Ingrid
6	Samuel Herena	cc	1.007.682- 467	F. panduro	Integrante				X		Samuel
7	Cicelt Herena	cc	1006733 247	F. panduro	Integrante				X		Cicel.
8	Cristobal Panduro	cc	1.078176	F. panduro	Integrante				X		
9	Mauricio Garcid	cc	1006731 813	F. panduro	Integrante				X		Mauricio
10	Bella Panduro	cc	1.122.2 69.007	F. panduro	Integrante				X		Bella
11	Cristobal								X		
12	Ivon Muriza SH	cc	1106800 27	PNN Amacayacu	Contratista	Tec. RB	isegundomuriallury@gmail.com		X		
13											
14											
15											
16											
17											

NOTA: En caso de ser necesario emplee la ayuda de memoria que complementa este formato (al respaldo de esta página), teniendo en cuenta que el contenido no pueda exceder una página, si se requiere mayor ampliación genere la respectiva acta en el formato vigente. Si solo necesita la información de los asistentes imprima la primera hoja del presente formato.

Powered by CamScanner

	LISTA DE ASISTENCIA	Código: A4-FO-06 Versión: 7 Vigente desde: 28/01/2020

AYUDA DE MEMORIA

RESUMEN DE LOS TEMAS TRATADOS Y CONCLUSIONES / ACUERDOS GENERALES (Relacione los temas o aspectos más importantes) En caso se requiera incluir más filas pero tener presente lo documentado en la nota de la primera página

Se realizo la revisión del grupo Familia Pentaceae en las calles se encuentran las 300 plantas vivas.

COMPROMISOS En caso se requiera incluir más filas.

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE (NOMBRE COMPLETO Y/O PROCESO - DEPENDENCIA)	FECHA PREVISTA (DD/MM/AAAA)

Powered by CamScanner

LISTA DE ASISTENCIA

Código: A1-FO-46
Versión: 7
Vigente desde: 20/10/2025

OBJETIVO DEL EVENTO:	Diagnostico de revision de 300 palmas de pona del grupo Artesanos comunidad Mocagua	ENCARGADO(S) O RESPONSABLE(S) DEL EVENTO: Nombre Completo	Oficina, Subdirección, Grupo, Dirección Territorial o Área Protegida
		Ivan Maritza S	PNN Amacayacu
NOMBRE DEL CONFERENCISTA (solo aplica para coferencias no para reuniones)	N. A.	TIPO DE REUNION:	Video conferencia ☐ Presencial ☒
LUGAR DE LA REUNIÓN O LINK	Sendero Huichuchiga Mocagua.	FECHA: 15/03/2026	HORA INICIO: 6:00 am HORA FIN: 12:30 pm

PARTICIPANTES

No.	NOMBRE Y APELLIDO	Tipo Doc. Identidad	No DOCUMENTO DE IDENTIDAD	ENTIDAD, GRUPO O ÁREA, OFICINA, FUNCIONAL, VEREDA U OTROS	TIPO DE PARTICIPANTE FUNCIONARIO / CONTRATISTA / OTRO	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	TIPO ASISTENCIA: Presencial	TIPO ASISTENCIA: Virtual	FIRMA (Aplica para asistencia presencial)
1	Glenis León M.	CC	41059364	Mocagua	Integrante	Coordinadora			X		Glenis LM.
2	Armando Cuintima	CC	1587607	Mocagua	Integrante				X		Armando C.
3	Celestina León M.	CC	41059357	Mocagua	Integrante				X		Celestina LM.
4	Jorge Cayetano	CC	1587564	Mocagua	Integrante				X		Jorge cayetano
5	Matilde Santo Ruiz	CC	40150718	Mocagua	Integrante				X		Matilde S.
6	Hector Manuel chuña	CC	1007692140	Mocagua	Integrante				X		[illegible]
7	Maria Isabel C.L	CC	1214447199	Mocagua	Integrante				X		Maria Isabel
8	Glenis Amanda C.L	CC	1121207487	Mocagua	Integrante				X		Glenis Cuintima
9	Eddie Frank chuña	CC	1121219244	Mocagua	Integrante				X		[illegible]
10	Adrian chuña	CC	1121205919	Mocagua	Integrante				X		[illegible]
11	Ivan Maritza S	CC	1106007	APNN Amacayacu	Contratista	Tec. RB.	segundomurillo@gmail.com		X		Adrian chuña.
12											
13											
14											
15											
16											
17											

NOTA: En caso de ser necesario emplee la ayuda de memoria que complementa este formato (al respaldo de esta página), teniendo en cuenta que el contenido no puede exceder una página, si se requiere mayor ampliación genere la respectiva acta en el formato vigente. Si solo necesita la información de los asistentes imprima la primera hoja del presente formato.

Powered by CamScanner

	LISTA DE ASISTENCIA	Código: [illegible]
		Versión: 2
		Vigente desde: [illegible]

AYUDA DE MEMORIA

RESUMEN DE LOS TEMAS TRATADOS Y CONCLUSIONES / ACUERDOS GENERALES (Relacione los temas o aspectos más importantes) En caso se requieran incluir más filas pero tenga presente la documentada en la nota de la primera página

Se realizo la revision de 300 palmas de puna de la siembra 2025 con el grupo de los artesanos Las 300 palmas de puna estan vivas.

COMPROMISOS En caso se requieran incluir más filas

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE (NOMBRE COMPLETO Y/O PROCESO - DEPENDENCIA)	FECHA PREVISTA (DD/MM/AAAA)

Powered by CamScanner