CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Gil, Marzo de 2026

Ingeniero
OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9158882
Instructor Grado 20
Coordinación de Programas Especiales
San Gil

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual de Marzo de 2026

Referencia: No CO1.PCCNTR.9158882 del año 2026

MARTHA LILIANA DUARTE MAYORGA, identificada con la cédula de ciudadanía No. 37896626 de San Gil en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Veintiocho millones doscientos sesenta y siete mil sesenta y cinco pesos M/cte ($28.267.065). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a)Un primer pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de Febrero de 2026. b) cinco (05) pagos iguales por los meses de marzo a julio de 2026, por valor de Cuatro millones setecientos treinta y siete mil cuatrocientos noventa y siete pesos m/cte. ($ 4.737.497). Los pagos se realizarán mes vencido conforme se estipula en el estudio previo.

Plazo: será hasta 31/07/2026

OBJETO: “Prestar servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, en la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población campesina, aportando al fortalecimiento de la economía campesina, familiar, étnica y comunitaria. en el marco de CampeSENA."

Ejecución mensual de actividades

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.	Obligación 1. Se realizó la formación profesional integral (FPI) en las siguientes fichas matriculadas correspondientes al programa CampeSENA: **No. Ficha:** 3430822 **Fecha:** 7 de Marzo **Rango de horas:** 7:00 a 12:00 y 13:00 a 16:00 **Nombre del programa:** PRODUCIR POLLOS DE ENGORDE SEMI-ORGANICOS COMPLEMENTANDO SU ALIMENTACION CON PASTOS Y FORRAJES **Competencia:** REALIZAR LABORES DE MANEJO EN LA PRODUCCIÓN DE POLLO DE ENGORDE, CON EL CUMPLIMIENTO DE PROCEDIMIENTOS REQUERIDOS **Actividad de aprendizaje:** APLICAR PROGRAMA DE VACUNACIÓN PARA POLLOS DE ENGORDE DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMAS VIGENTES **Horas de formación:** 8 hr **No. Ficha:** 3430822 **Fecha:** 14 de Marzo **Rango de horas:** 7:00 a 12:00 y 13:00 a 16:00 **Nombre del programa:** PRODUCIR POLLOS DE ENGORDE SEMI-ORGANICOS COMPLEMENTANDO SU	Evidencia 1. Evidencia se encuentra en el OnDrive en el siguiente enlace: 1 APOYO A LA FORMACION SOFIA PLUS

		ALIMENTACION CON PASTOS Y FORRAJES **Competencia:** REALIZAR LABORES DE MANEJO EN LA PRODUCCIÓN DE POLLO DE ENGORDE, CON EL CUMPLIMIENTO DE PROCEDIMIENTOS REQUERIDOS **Actividad de aprendizaje:** EFECTUAR PROCESOS DE CLASIFICACIÓN Y DISPOSICIÓN DE MORTALIDAD, RESIDUOS ORGÁNICOS E INORGÁNICOS SEGÚN PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO Y NORMAS AMBIENTALES **Horas de formación:** 8 hr **No. Ficha:** 3430822 **Fecha:** 21 de Marzo **Rango de horas:** 10:00 a 12:00 y 14:00 a 16:00 **Nombre del programa:** PRODUCIR POLLOS DE ENGORDE SEMI-ORGANICOS COMPLEMENTANDO SU ALIMENTACION CON PASTOS Y FORRAJES **Competencia:** REALIZAR LABORES DE MANEJO EN LA PRODUCCIÓN DE POLLO DE ENGORDE, CON EL CUMPLIMIENTO DE PROCEDIMIENTOS REQUERIDOS **Actividad de aprendizaje:** DESARROLLAR PLAN DE MANEJO ZOOTÉCNICO Y SANITARIO EN AVES PARA PRODUCCIÓN DE CARNE DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMAS DE BIOSEGURIDAD **Horas de formación:** 4 hr	

		Total Horas de formación de la ficha: 20 hr **No. Ficha:** 3443252 **Fecha:** 6,13 de Marzo **Rango de horas:** 7:00 a 12:00 y 13:00 a 16:00 **Nombre del programa:** PRODUCIR POLLOS DE ENGORDE SEMI-ORGANICOS COMPLEMENTANDO SU ALIMENTACION CON PASTOS Y FORRAJES **Competencia:** REALIZAR LABORES DE MANEJO EN LA PRODUCCIÓN DE POLLO DE ENGORDE, CON EL CUMPLIMIENTO DE PROCEDIMIENTOS REQUERIDOS **Actividad de aprendizaje:** EJECUTAR PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN Y SUMINISTRO DE AGUA DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS ESTABLECIDOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE. **Horas de formación:** 16 hr **No. Ficha:** 3443252 **Fecha:** 20 de Marzo **Rango de horas:** 7:00 a 12:00 y 13:00 a 16:00 **Nombre del programa:** PRODUCIR POLLOS DE ENGORDE SEMI-ORGANICOS COMPLEMENTANDO SU ALIMENTACION CON PASTOS Y FORRAJES **Competencia:** REALIZAR LABORES DE MANEJO EN LA PRODUCCIÓN DE POLLO DE ENGORDE, CON EL CUMPLIMIENTO DE PROCEDIMIENTOS REQUERIDOS	

		Actividad de aprendizaje: PROVEER A LAS AVES DE AGUA CUMPLIENDO CON LOS PARÁMETROS DE CALIDAD **Horas de formación:** 8 hr **No. Ficha:** 3443252 **Fecha:** 27 de Marzo **Rango de horas:** 7:00 a 12:00 y 13:00 a 16:00 **Nombre del programa:** PRODUCIR POLLOS DE ENGORDE SEMI-ORGANICOS COMPLEMENTANDO SU ALIMENTACION CON PASTOS Y FORRAJES **Competencia:** REALIZAR LABORES DE MANEJO EN LA PRODUCCIÓN DE POLLO DE ENGORDE, CON EL CUMPLIMIENTO DE PROCEDIMIENTOS REQUERIDOS **Actividad de aprendizaje:** APLICAR PROGRAMA DE VACUNACIÓN PARA POLLOS DE ENGORDE DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMAS VIGENTES **Horas de formación:** 8 hr **Total Horas de formación de la ficha:** 32 hr **No. Ficha:** 3420130 **Fecha:** 3 de Marzo **Rango de horas:** 7:00 a 12:00 y 13:00 a 16:00 **Nombre del programa:** PRODUCIR POLLOS DE ENGORDE SEMI-ORGANICOS COMPLEMENTANDO SU ALIMENTACION CON PASTOS Y FORRAJES **Competencia:** REALIZAR LABORES DE MANEJO EN LA	

		PRODUCCIÓN DE POLLO DE ENGORDE, CON EL CUMPLIMIENTO DE PROCEDIMIENTOS REQUERIDOS **Actividad de aprendizaje:** EFECTUAR PROCESOS DE CLASIFICACIÓN Y DISPOSICIÓN DE MORTALIDAD, RESIDUOS ORGÁNICOS E INORGÁNICOS SEGÚN PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO Y NORMAS AMBIENTALES. **Horas de formación:** 8 hr **No. Ficha:** 3420130 **Fecha:** 10 de Marzo **Rango de horas:** 13:00 a 17:00 **Nombre del programa:** PRODUCIR POLLOS DE ENGORDE SEMI-ORGANICOS COMPLEMENTANDO SU ALIMENTACION CON PASTOS Y FORRAJES **Competencia:** REALIZAR LABORES DE MANEJO EN LA PRODUCCIÓN DE POLLO DE ENGORDE, CON EL CUMPLIMIENTO DE PROCEDIMIENTOS REQUERIDOS **Actividad de aprendizaje:** DESARROLLAR PLAN DE MANEJO ZOOTÉCNICO Y SANITARIO EN AVES PARA PRODUCCIÓN DE CARNE DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMAS DE BIOSEGURIDAD **Horas de formación:** 4 hr **Total Horas de formación de la ficha:** 12 hr **No. Ficha:** 3444837 **Fecha:** 5,11 de Marzo	

		Rango de horas: 7:00 a 12:00 y 13:00 a 16:00 **Nombre del programa:** PRODUCIR POLLOS DE ENGORDE SEMI-ORGANICOS COMPLEMENTANDO SU ALIMENTACION CON PASTOS Y FORRAJES **Competencia:** REALIZAR LABORES DE MANEJO EN LA PRODUCCIÓN DE POLLO DE ENGORDE, CON EL CUMPLIMIENTO DE PROCEDIMIENTOS REQUERIDOS **Actividad de aprendizaje:** EJECUTAR PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN Y SUMINISTRO DE AGUA DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS ESTABLECIDOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE **Horas de formación:** 16 hr **No. Ficha:** 3444837 **Fecha:** 12 de Marzo **Rango de horas:** 7:00 a 12:00 y 13:00 a 16:00 **Nombre del programa:** PRODUCIR POLLOS DE ENGORDE SEMI-ORGANICOS COMPLEMENTANDO SU ALIMENTACION CON PASTOS Y FORRAJES **Competencia:** REALIZAR LABORES DE MANEJO EN LA PRODUCCIÓN DE POLLO DE ENGORDE, CON EL CUMPLIMIENTO DE PROCEDIMIENTOS REQUERIDOS **Actividad de aprendizaje:** PROVEER A LAS AVES DE AGUA CUMPLIENDO CON LOS PARÁMETROS DE CALIDAD **Horas de formación:** 8 hr	

		No. Ficha: 3444837 **Fecha:** 18 de Marzo **Rango de horas:** 7:00 a 12:00 y 13:00 a 16:00 **Nombre del programa:** PRODUCIR POLLOS DE ENGORDE SEMI-ORGANICOS COMPLEMENTANDO SU ALIMENTACION CON PASTOS Y FORRAJES **Competencia:** REALIZAR LABORES DE MANEJO EN LA PRODUCCIÓN DE POLLO DE ENGORDE, CON EL CUMPLIMIENTO DE PROCEDIMIENTOS REQUERIDOS **Actividad de aprendizaje:** APLICAR PROGRAMA DE VACUNACIÓN PARA POLLOS DE ENGORDE DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMAS VIGENTES **Horas de formación:** 8 hr **No. Ficha:** 3444837 **Fecha:** 19,26 de Marzo **Rango de horas:** 7:00 a 12:00 y 13:00 a 16:00 **Nombre del programa:** PRODUCIR POLLOS DE ENGORDE SEMI-ORGANICOS COMPLEMENTANDO SU ALIMENTACION CON PASTOS Y FORRAJES **Competencia:** REALIZAR LABORES DE MANEJO EN LA PRODUCCIÓN DE POLLO DE ENGORDE, CON EL CUMPLIMIENTO DE PROCEDIMIENTOS REQUERIDOS **Actividad de aprendizaje:** EFECTUAR PROCESOS DE CLASIFICACIÓN Y DISPOSICIÓN	

		DE MORTALIDAD, RESIDUOS ORGÁNICOS E INORGÁNICOS SEGÚN PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO Y NORMAS AMBIENTALES. **Horas de formación:** 16 hr **Total Horas de formación de la ficha**: 48 hr **No. Ficha:** 3451139 **Fecha:** 16,17,24,25 de Marzo **Rango de horas:** 7:00 a 12:00 y 13:00 a 16:00 **Nombre del programa:** CRIAR GALLINAS PONEDORAS CON ALIMENTACIÓN ALTERNA PARA PRODUCIR HUEVOS SEMICRIOLLOS **Competencia:** REALIZAR LABORES DE MANEJO QUE PERMITAN EL DESARROLLO CORPORAL DE LAS AVES EN LAS ETAPAS DE CRÍA, LEVANTE Y PRODUCCIÓN DE HUEVO **Actividad de aprendizaje:** EL APRENDIZ REALIZARA LABORES DE MANEJO CONCERNIENTES CON EL MANEJO DE GALPONES, RECIBIMIENTO DE POLLITAS, ATENCIÓN DIARIA DE LAS AVES, VACUNACIÓN Y APLICACIÓN DE PLANES DE BIOSEGURIDAD A IMPLEMENTAR DENTRO DE LA EXPLOTACIÓN **Horas de formación:** 32 hr **No. Ficha:** 3451139 **Fecha:** 30,31 de Marzo **Rango de horas:** 7:00 a 12:00 y 13:00 a 16:00 **Nombre del programa:** CRIAR GALLINAS PONEDORAS CON	

		ALIMENTACIÓN ALTERNA PARA PRODUCIR HUEVOS SEMICRIOLLOS **Competencia:** REALIZAR LABORES DE MANEJO QUE PERMITAN EL DESARROLLO CORPORAL DE LAS AVES EN LAS ETAPAS DE CRÍA, LEVANTE Y PRODUCCIÓN DE HUEVO **Actividad de aprendizaje:** APLICAR PLAN DE MANEJO ZOOTÉCNICO Y SANITARIO EN AVES PARA PRODUCCIÓN DE HUEVO DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMAS DE BIOSEGURIDAD APLICAR PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN Y SUMINISTRO DE AGUA DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS ESTABLECIDOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE. EJECUTAR PROGRAMA DE ILUMINACIÓN DE ACUERDO CON PARÁMETROS, TÉCNICOS ESTABLECIDOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE **Horas de formación:** 16 hr **Total Horas de formación de la ficha**: 48 hr **HORAS CAMPESENA: 160 hr** **TOTAL HORAS MES: 160 hr**	
2	Realizar reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
3	Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales según lineamientos institucionales	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
4	Reportar la información académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y	Obligación 4	Evidencia 2.

	veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato.	Se realizó la formación profesional integral (FPI) en las siguientes fichas matriculadas correspondientes a los siguientes programas CampeSENA: **No. Ficha:** 3420130 **Nombre del programa:** PRODUCIR POLLOS DE ENGORDE SEMI-ORGANICOS COMPLEMENTANDO SU ALIMENTACION CON PASTOS Y FORRAJES **Municipio:** San Gil **No. Ficha:** 3430822 **Nombre del programa:** PRODUCIR POLLOS DE ENGORDE SEMI-ORGANICOS COMPLEMENTANDO SU ALIMENTACION CON PASTOS Y FORRAJES **Municipio:** Ocamonte **No. Ficha:** 3443252 **Nombre del programa:** PRODUCIR POLLOS DE ENGORDE SEMI-ORGANICOS COMPLEMENTANDO SU ALIMENTACION CON PASTOS Y FORRAJES **Municipio:** Ocamonte **No. Ficha:** 3444837 **Nombre del programa:** PRODUCIR POLLOS DE ENGORDE SEMI-ORGANICOS COMPLEMENTANDO SU ALIMENTACION CON PASTOS Y FORRAJES **Municipio:** Villanueva	Evidencia se encuentra en el OnDrive en el siguiente enlace: 1 FICHA 3420130_PRODUCIR POLLOS DE ENGORDE SEMI-ORGANICOS_SAN GIL 2 FICHA 3430822_PRODUCIR POLLOS DE ENGORDE SEMI-ORGANICOS_OCAMONTE 3 FICHA 3443252_PRODUCIR POLLOS DE ENGORDE SEMI-ORGANICOS_OCAMONTE 4 FICHA 3444837_PRODUCIR POLLOS DE ENGORDE SEMI-ORGANICOS_VILLANUEVA

		No. Ficha: 3451139 **Nombre del programa:** CRIAR GALLINAS PONEDORAS CON ALIMENTACIÓN ALTERNA PARA PRODUCIR HUEVOS SEMICRIOLLOS **Municipio:** San Gil	5 FICHA 3451139_CRIAR GALLINAS PONEDORAS CON ALIMENTACION ALTERNA_SAN GIL
5	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones extramurales a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
6	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Obligación 6 Documentos para solicitar inscripción y matricula de las siguientes fichas: **No. Ficha:** 3443252 **Nombre del programa:** PRODUCIR POLLOS DE ENGORDE SEMI-ORGANICOS COMPLEMENTANDO SU ALIMENTACION CON PASTOS Y FORRAJES **Municipio:** Ocamonte **No. Ficha:** 3444837 **Nombre del programa:** PRODUCIR POLLOS DE ENGORDE SEMI-ORGANICOS COMPLEMENTANDO SU ALIMENTACION CON PASTOS Y FORRAJES **Municipio:** Villanueva **No. Ficha:** 3451139 **Nombre del programa:** CRIAR GALLINAS PONEDORAS CON ALIMENTACIÓN ALTERNA PARA PRODUCIR HUEVOS SEMICRIOLLOS **Municipio:** San Gil	Evidencia 3. Evidencia se encuentra en el OnDrive en el siguiente enlace: 6 DOCUMENTOS CREACION FICHA

7	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. B). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. c). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
8	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente.	Obligación 8 Se emiten juicios evaluativos de las siguientes fichas: **No. Ficha:** 3420130 **Nombre del programa:** PRODUCIR POLLOS DE ENGORDE SEMI-ORGANICOS COMPLEMENTANDO SU ALIMENTACION CON PASTOS Y FORRAJES **Municipio:** San Gil	Evidencia 4 Evidencia se encuentra en el OnDrive en el siguiente enlace: 8 JUICIOS EVALUATIVOS
9	Reportar la información para la creación de unidades productivas, bajo criterios de calidad, oportunidad y veracidad, cuando se le haya asignado formaciones complementarias en la ruta creación de unidades productivas.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
10	Participar y apoyar en el proceso de inducción de las estrategias CampeSENA: Objetivos, alcance, estrategias, cadena de valor, metodología, procedimientos e impacto.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad

11	Informar a la subdirección de centro las oportunidades de relacionamiento con el sector productivo o social que en el cumplimiento de su objeto contractual pudieran ser gestionadas	Obligación 11 Se realiza oferta, inscripción y matrícula de dos programas: producir pollos de engorde semi-organicos complementando su alimentación con pastos y forrajes en los municipios de Ocamonte, Villanueva y San Gil	Evidencia 5 Evidencia se encuentra en el OnDrive en el siguiente enlace: 11 RELACIONAMIENTO SECTOR PRODUCTIVO
12	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema operativo	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
13	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
14	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados.	Obligación 14 Se impartió formación a las fichas, teniendo como evidencia el PDF de GF y GC correspondientes al mes de MARZO para su respectiva verificación.	Evidencia 6 Evidencia se encuentra en el OnDrive en el siguiente enlace: 14 INFORMES GF Y GC
15	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán sujetarse a las guías y/o procedimientos aplicables a los bienes fijados en la plataforma Compromiso; adicionalmente deberá estar atento a los mantenimientos preventivos y correctivos de los elementos, así como la	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad

	hoja de vida de los bienes en la cual se date la información actualizada de los mismos, dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.		
16	Realizar de manera oportuna el proceso de seguimiento y evaluación de la etapa productiva del aprendiz, implementando los formatos vigentes para tal fin, disponibles en la plataforma compromiso para las diferentes alternativas de desarrollo de etapa productiva, cuando sea asignado.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
17	Validar novedades académicas y disciplinarias de los aprendices conforme al reglamento del aprendiz: Reintegros, traslados, aplazamientos, deserciones; conforme lo establece el reglamento del aprendiz comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, y hallazgos en el registro de la información, cuando aplique.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
18	Mantener actualizado el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, pertenecientes a la guía de procesos formativos, presentado mínimo los siguientes soportes: a. Plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje, según guía para desarrollar los procesos formativos. b. Guía de aprendizaje. c. Actas con los planes de mejoramiento académicos para aprendices que lo requieran. d. Planeación, seguimiento evaluación de etapa productiva (si aplica). e. Bitácora del Aprendiz en etapa productiva (si aplica) f. Formato de asistencia y Registro de inasistencias en aplicativo SOFIA PLUS. g. Formato de juicios evaluativos debidamente	Obligación 18 Se conforma el Portafolio del Instructor cargando en el respectivo Drive los principales documentos por cada Ficha matriculada y en ejecución	Evidencia 7. Evidencia se encuentra en el OnDrive en el siguiente enlace: 3420130 3430822 3443252 3444837 3451139

	diligenciada para cada resultado de aprendizaje.		
19	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
20	Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
21	Desplazarse en el vehículo asignado por el SENA con el objeto de desarrollar las acciones propias del contrato en las fechas horarios y recorridos autorizados por el subdirector de Centro.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
22	Participar en las actividades de inducción y reinducción que sean requeridas por el centro de formación.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
23	Apoyar cuando será requerido por la entidad, los procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, cooperación técnica nacional e internacional en los que el Centro participe, dentro y fuera del país.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
24	Realizar técnicamente cuando sea requerido por la Entidad, la identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios necesarios para el cumplimiento de la misión institucional y apoyar la planeación de los procesos contractuales de la Entidad.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
25	Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
26	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad

27	Brindar apoyo en todos los aspectos relacionados con el modelo de planeación integral participativa del Centro	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
28	Apoyar en la elaboración de fichas técnicas, estudios de mercado, análisis del sector, análisis de riesgos y demás documentos necesarios para la adquisición de materiales de formación demás bienes y servicios del Centro según la red de conocimiento a la cual pertenezca.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
29	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato	Obligación 29 Correo de solicitud de verificación administrativa y contractual emitida por el supervisor.	Evidencia 8. Evidencia se encuentra en el OnDrive en el siguiente enlace: 29 CORREOS VERIFICACION ADM Y CONT
30	Presentar los reportes de pago de cuenta de acuerdo a los lineamientos establecidos por la entidad	Obligación 30 Registro de pago de cuenta en secop II.	Evidencia 9. Evidencia se encuentra en el OnDrive en el siguiente enlace: 30 REGISTRO PAGO CUENTA SECOP II
31	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	13426	Ocamonte	Marzo 7 de 2026	Marzo 7 de 2026
2	18626	Ocamonte	Marzo 14 de 2026	Marzo 14 de 2026

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal Nro. 36360043 Operador ASOPAGOS referente al mes de FEBRERO.

Cordialmente,

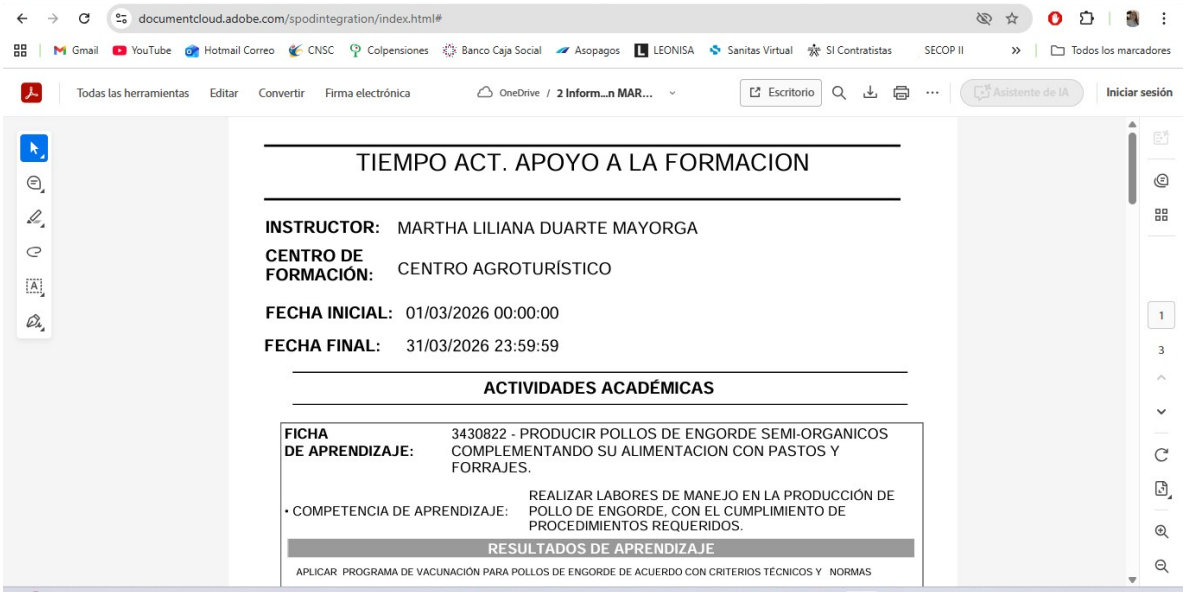
MARTHA LILIANA DUARTE MAYORGA
Contratista
C.C. No. 37896626

OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO
Supervisor(a) Contrato No. CO1.PCCNTR.9158882 del año 2026

EVIDENCIAS EJECUCION CONTRATUAL MES DE MARZO DE 2026					
MARTHA LILIANA DUARTE MAYORGA					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Evidencia 1. Obligación 1. Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos. Se realizó la formación profesional integral (FPI) en las siguientes fichas matriculadas correspondientes al programa CampeSENA:

#	No. Ficha	Nombre del programa	Municipio	Horas
1	3420130	Producir pollos de engorde semi-organicos complementando su alimentación con pastos y forrajes.	San Gil	12
2	3430822	Producir pollos de engorde semi-organicos complementando su alimentación con pastos y forrajes.	Ocamonte	20
3	3443252	Producir pollos de engorde semi-organicos complementando su alimentación con pastos y forrajes.	Ocamonte	32
4	3444837	Producir pollos de engorde semi-organicos complementando su alimentación con pastos y forrajes.	Villanueva	48
5	3451139	Criar gallinas ponedoras con alimentación alterna para producir huevos semicriollos	San Gil	48



1 APOYO A LA FORMACION SOFIA PLUS

Evidencia 2. Obligación 4. Reportar la información académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato.

Se realizó la formación profesional integral (FPI) en las fichas matriculadas correspondientes a los siguientes programas CampeSENA:

No. Ficha 3420130. Nombre del programa: producir pollos de engorde semi-organicos complementando su alimentación con pastos y forrajes. Municipio: San Gil.











1 FICHA 3420130_PRODUCIR POLLOS DE ENGORDE SEMI-ORGANICOS_SAN GIL

No. Ficha 3430822. Nombre del programa: producir pollos de engorde semi-organicos complementando su alimentación con pastos y forrajes. Municipio: Ocamonte.



2 FICHA 3430822_PRODUCIR POLLOS DE ENGORDE SEMI-ORGANICOS_OCAMONTE

No. Ficha: 3443252. Nombre del programa: PRODUCIR POLLOS DE ENGORDE SEMI-ORGANICOS COMPLEMENTANDO SU ALIMENTACION CON PASTOS Y FORRAJES. Municipio: Ocamonte






3 FICHA 3443252_ PRODUCIR POLLOS DE ENGORDE SEMI-ORGANICOS_OCAMONTE

No. Ficha: 3444837. Nombre del programa: PRODUCIR POLLOS DE ENGORDE SEMI-ORGANICOS COMPLEMENTANDO SU ALIMENTACION CON PASTOS Y FORRAJES. Municipio: Villanueva



4 FICHA 3444837_ PRODUCIR POLLOS DE ENGORDE SEMI-ORGANICOS_VILLANUEVA

No. Ficha: 3451139. Nombre del programa: CRIAR GALLINAS PONEDORAS CON ALIMENTACIÓN ALTERNA PARA PRODUCIR HUEVOS SEMICRIOLLOS. Municipio: San Gil



5 FICHA 3451139 CRIAR GALLINAS PONEDORAS CON ALIMENTACION ALTERNA SAN GIL

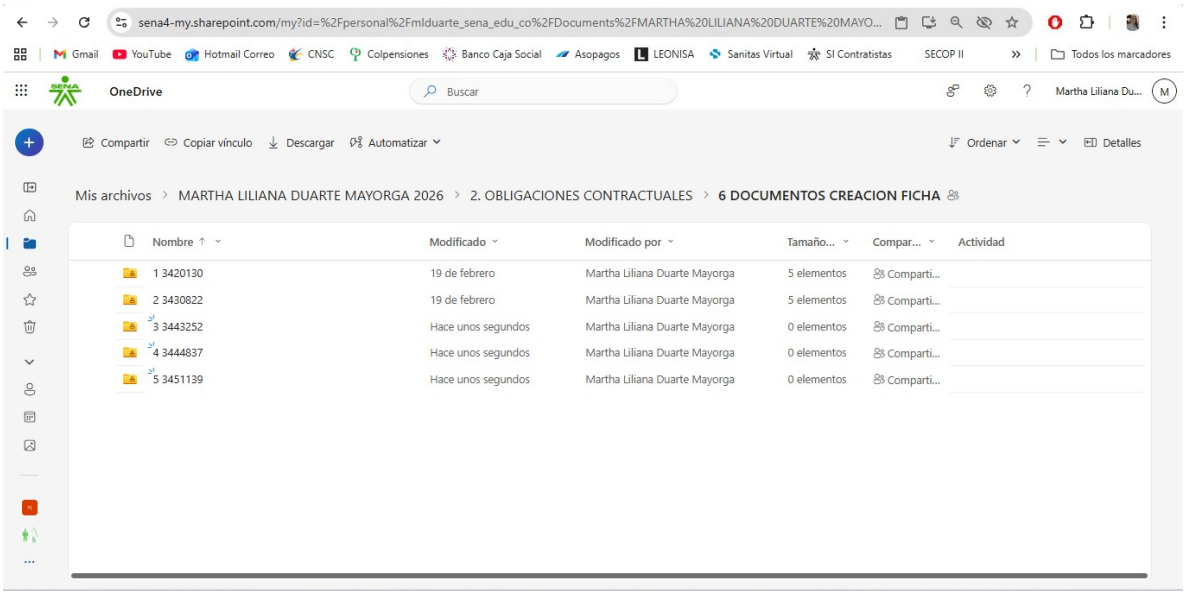
Evidencia 3. Obligación 6. Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.

Documentos para solicitar inscripción y matricula de las siguientes fichas:

No. Ficha: 3443252. Nombre del programa: PRODUCIR POLLOS DE ENGORDE SEMI-ORGANICOS COMPLEMENTANDO SU ALIMENTACION CON PASTOS Y FORRAJES. Municipio: Ocamonte

No. Ficha: 3444837. Nombre del programa: PRODUCIR POLLOS DE ENGORDE SEMI-ORGANICOS COMPLEMENTANDO SU ALIMENTACION CON PASTOS Y FORRAJES. Municipio: Villanueva

No. Ficha: 3451139. Nombre del programa: CRIAR GALLINAS PONEDORAS CON ALIMENTACIÓN ALTERNA PARA PRODUCIR HUEVOS SEMICRIOLLOS. Municipio: San Gil

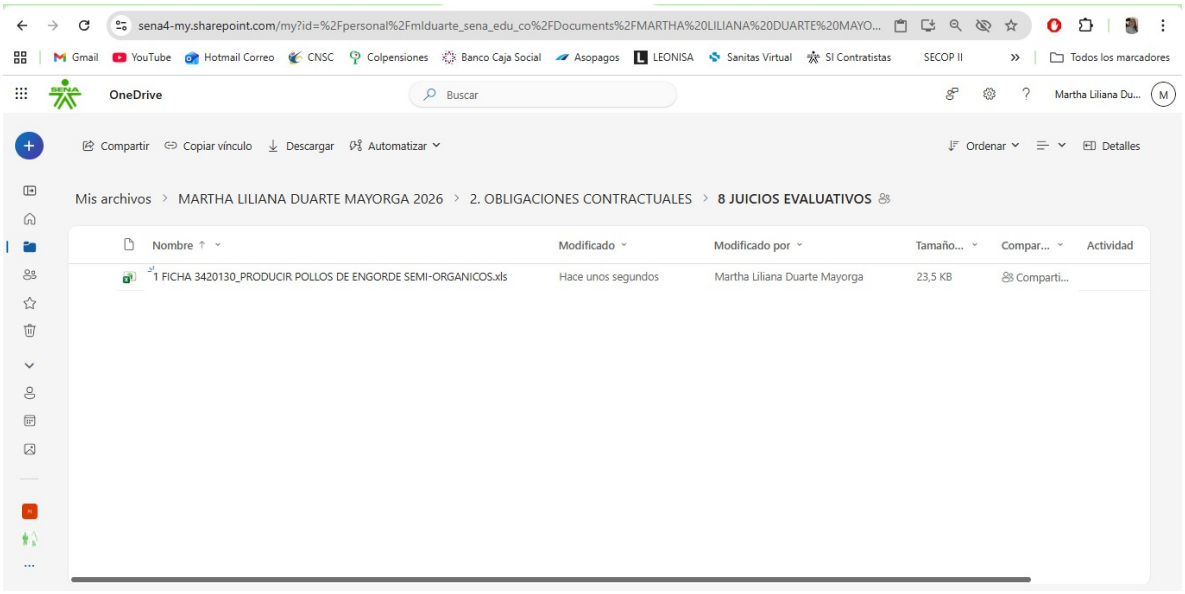


6 DOCUMENTOS CREACION FICHA

Evidencia 4. Obligación 8. Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente.

Se emiten juicios evaluativos de las siguientes fichas:

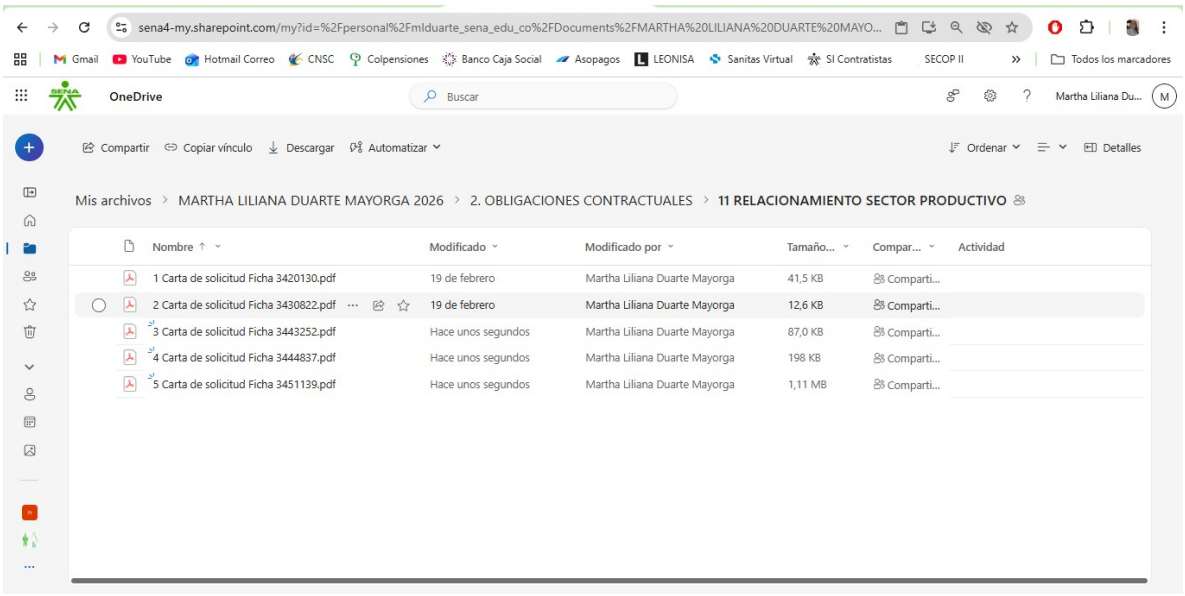
No. Ficha: 3420130. Nombre del programa: PRODUCIR POLLOS DE ENGORDE SEMI-ORGANICOS COMPLEMENTANDO SU ALIMENTACION CON PASTOS Y FORRAJES. Municipio: San Gil



8 JUICIOS EVALUATIVOS

Evidencia 5. Obligación 11. Informar a la subdirección de centro las oportunidades de relacionamiento con el sector productivo o social que en el cumplimiento de su objeto contractual pudieran ser gestionadas.

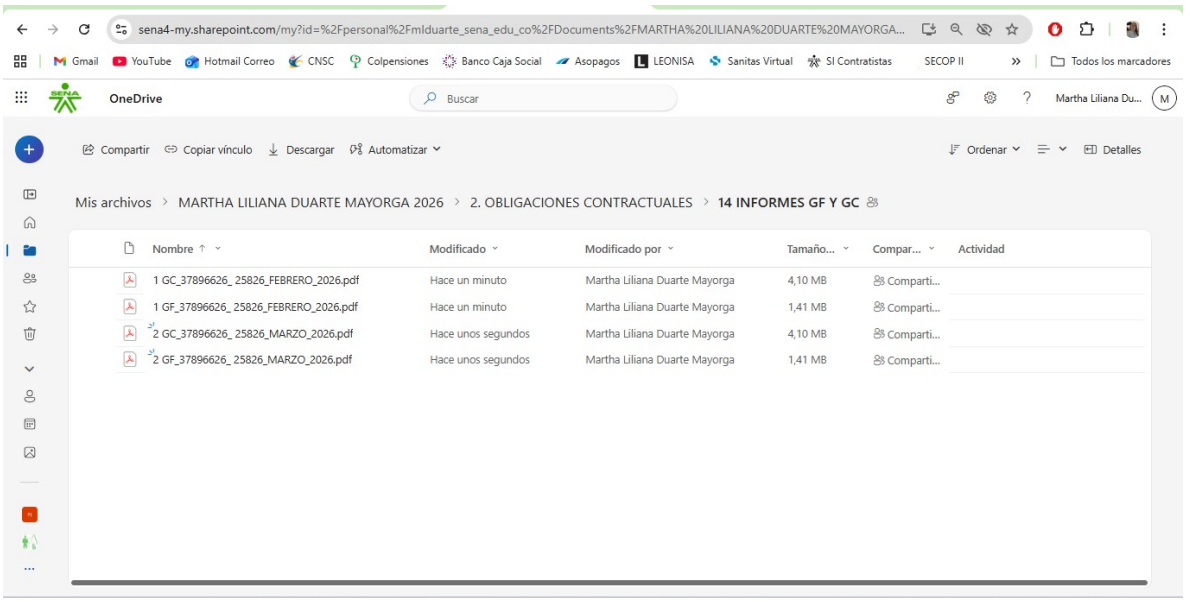
Se realiza oferta, inscripción y matrícula de dos programas: producir pollos de engorde semi-organicos complementando su alimentación con pastos y forrajes en los municipios de Ocamonte, Villanueva y San Gil.



11 RELACIONAMIENTO SECTOR PRODUCTIVO

Evidencia 6. Obligación 14. Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados.

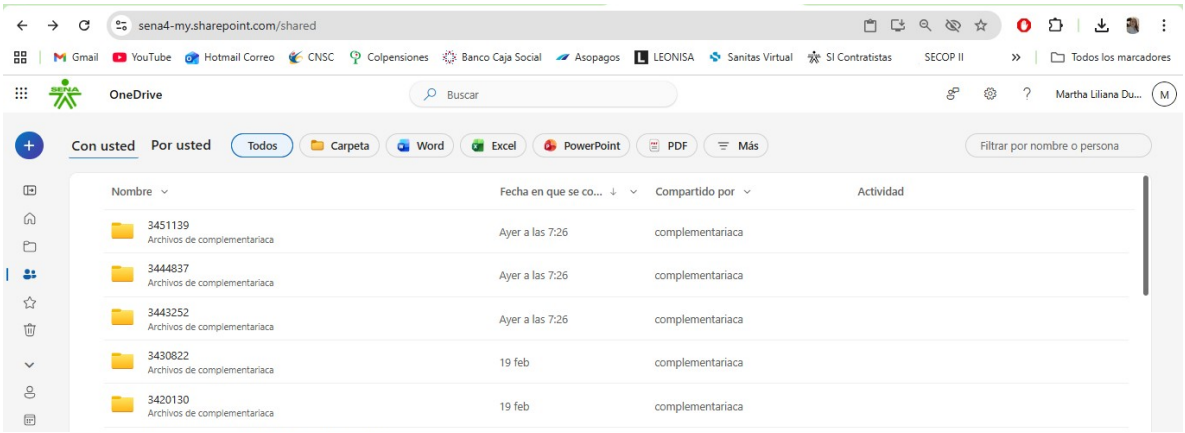
Presentación de la gestión de cuenta.



14 INFORMES GF Y GC

Evidencia 7. Obligación 18. Mantener actualizado el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, pertenecientes a la guía de procesos formativos, presentado mínimo los siguientes soportes: a. Plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje, según guía para desarrollar los procesos formativos. b. Guía de aprendizaje. c. Actas con los planes de mejoramiento académicos para aprendices que lo requieran. d. Planeación, seguimiento evaluación de etapa productiva (si aplica). e. Bitácora del Aprendiz en etapa productiva (si aplica) f. Formato de asistencia y Registro de inasistencias en aplicativo SOFIA PLUS. g. Formato de juicios evaluativos debidamente diligenciada para cada resultado de aprendizaje.

Se conforma el Portafolio del Instructor cargando en el respectivo Drive los principales documentos por cada Ficha matriculada y en ejecución:



3420130

3430822

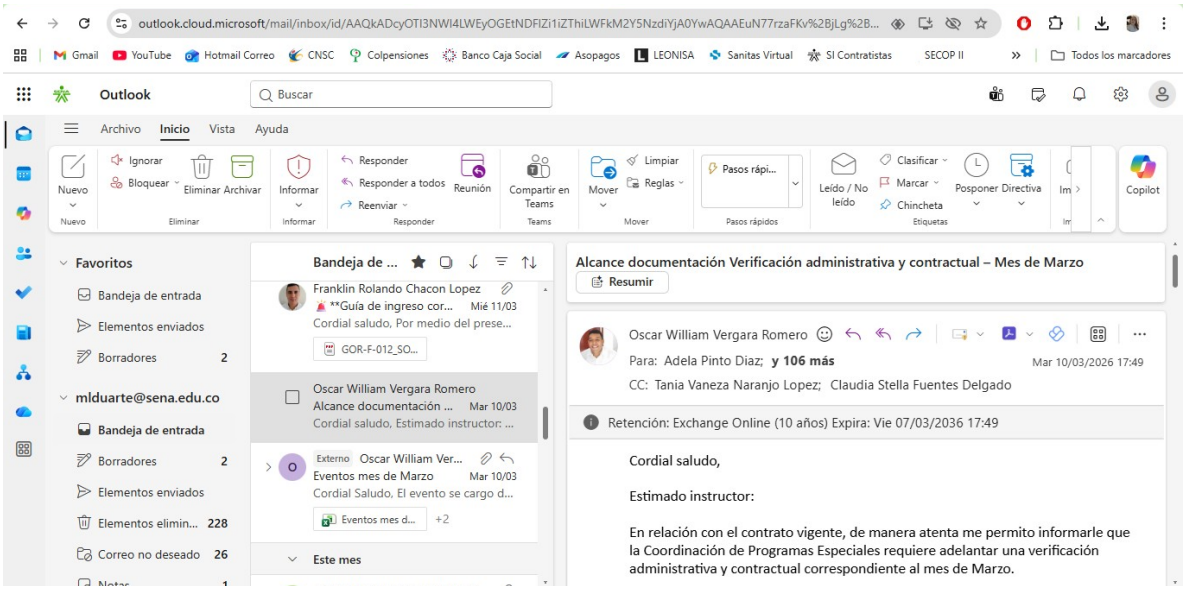
3443252

3444837

3451139

Evidencia 8. Obligación 29. Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.

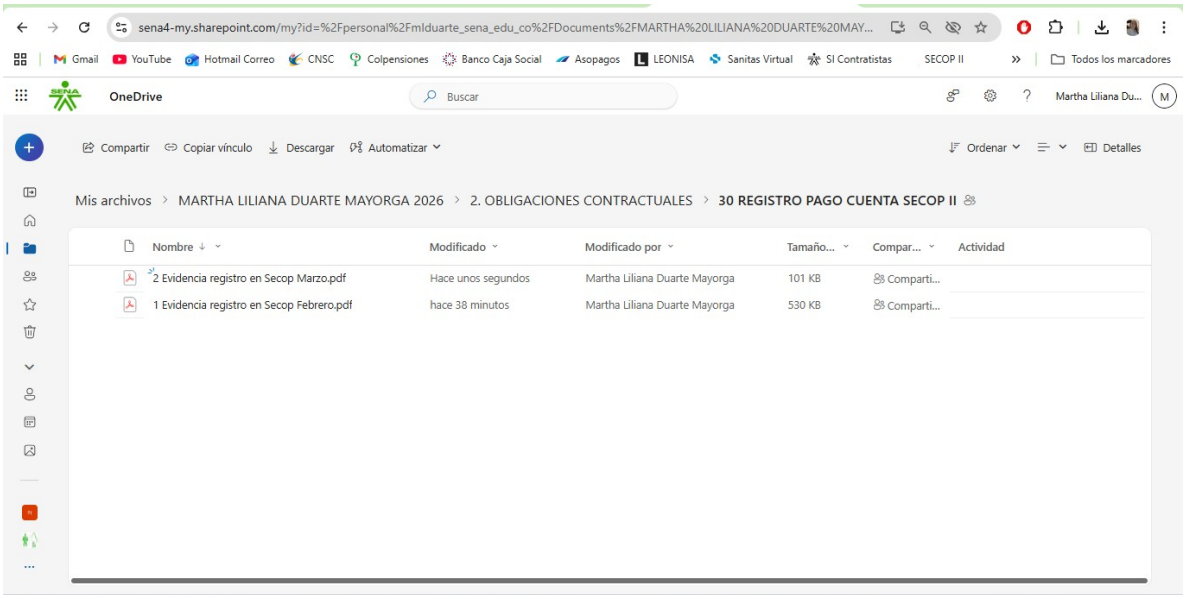
Correo de solicitud de verificación administrativa y contractual emitida por el supervisor.



29 CORREOS VERIFICACION ADM Y CONT

Evidencia 11. Obligación 30. Presentar los reportes de pago de cuenta de acuerdo a los lineamientos establecidos por la entidad.

Registro de pago de cuenta en secop II.



30 REGISTRO PAGO CUENTA SECOP II

MARTHA LILIANA DUARTE MAYORGA

CC 37896626 - Contrato No. CO1.PCCNTR.9158882 del año 2026

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: MARTHA LILIANA DUARTE MAYORGA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

FECHA INICIAL: 01/03/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 31/03/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3430822 - PRODUCIR POLLOS DE ENGORDE SEMI-ORGANICOS COMPLEMENTANDO SU ALIMENTACION CON PASTOS Y FORRAJES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR LABORES DE MANEJO EN LA PRODUCCIÓN DE POLLO DE ENGORDE, CON EL CUMPLIMIENTO DE PROCEDIMIENTOS REQUERIDOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR PROGRAMA DE VACUNACIÓN PARA POLLOS DE ENGORDE DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMAS

DESARROLLAR PLAN DE MANEJO ZOOTÉCNICO Y SANITARIO EN AVES PARA PRODUCCIÓN DE CARNE DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMAS DE BIOSEGURIDAD

EFECTUAR PROCESOS DE CLASIFICACIÓN Y DISPOSICIÓN DE MORTALIDAD, RESIDUOS ORGÁNICOS E INORGÁNICOS SEGÚN PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO Y NORMAS AMBIENTALES.

EJECUTAR PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN Y SUMINISTRO DE AGUA DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS ESTABLECIDOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

PROVEER A LAS AVES DE AGUA CUMPLIENDO CON LOS PARÁMETROS DE CALIDAD

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3443252 - PRODUCIR POLLOS DE ENGORDE SEMI-ORGANICOS COMPLEMENTANDO SU ALIMENTACION CON PASTOS Y FORRAJES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR LABORES DE MANEJO EN LA PRODUCCIÓN DE POLLO DE ENGORDE, CON EL CUMPLIMIENTO DE PROCEDIMIENTOS REQUERIDOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR PROGRAMA DE VACUNACIÓN PARA POLLOS DE ENGORDE DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMAS

DESARROLLAR PLAN DE MANEJO ZOOTÉCNICO Y SANITARIO EN AVES PARA PRODUCCIÓN DE CARNE DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMAS DE BIOSEGURIDAD

EFECTUAR PROCESOS DE CLASIFICACIÓN Y DISPOSICIÓN DE MORTALIDAD, RESIDUOS ORGÁNICOS E INORGÁNICOS SEGÚN PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO Y NORMAS AMBIENTALES.

EJECUTAR PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN Y SUMINISTRO DE AGUA DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS ESTABLECIDOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

PROVEER A LAS AVES DE AGUA CUMPLIENDO CON LOS PARÁMETROS DE CALIDAD

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3420130 - PRODUCIR POLLOS DE ENGORDE SEMI-ORGANICOS COMPLEMENTANDO SU ALIMENTACION CON PASTOS Y FORRAJES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR LABORES DE MANEJO EN LA PRODUCCIÓN DE POLLO DE ENGORDE, CON EL CUMPLIMIENTO DE PROCEDIMIENTOS REQUERIDOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR PROGRAMA DE VACUNACIÓN PARA POLLOS DE ENGORDE DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMAS

DESARROLLAR PLAN DE MANEJO ZOOTÉCNICO Y SANITARIO EN AVES PARA PRODUCCIÓN DE CARNE DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMAS DE BIOSEGURIDAD

EFECTUAR PROCESOS DE CLASIFICACIÓN Y DISPOSICIÓN DE MORTALIDAD, RESIDUOS ORGÁNICOS E INORGÁNICOS SEGÚN PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO Y NORMAS AMBIENTALES.

EJECUTAR PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN Y SUMINISTRO DE AGUA DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS ESTABLECIDOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

PROVEER A LAS AVES DE AGUA CUMPLIENDO CON LOS PARÁMETROS DE CALIDAD

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 12,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3444837 - PRODUCIR POLLOS DE ENGORDE SEMI-ORGANICOS COMPLEMENTANDO SU ALIMENTACION CON PASTOS Y FORRAJES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR LABORES DE MANEJO EN LA PRODUCCIÓN DE POLLO DE ENGORDE, CON EL CUMPLIMIENTO DE PROCEDIMIENTOS REQUERIDOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR PROGRAMA DE VACUNACIÓN PARA POLLOS DE ENGORDE DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMAS

DESARROLLAR PLAN DE MANEJO ZOOTÉCNICO Y SANITARIO EN AVES PARA PRODUCCIÓN DE CARNE DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMAS DE BIOSEGURIDAD

EFECTUAR PROCESOS DE CLASIFICACIÓN Y DISPOSICIÓN DE MORTALIDAD, RESIDUOS ORGÁNICOS E INORGÁNICOS SEGÚN PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO Y NORMAS AMBIENTALES.

EJECUTAR PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN Y SUMINISTRO DE AGUA DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS ESTABLECIDOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

PROVEER A LAS AVES DE AGUA CUMPLIENDO CON LOS PARÁMETROS DE CALIDAD

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3451139 - CRIAR GALLINAS PONEDORAS CON ALIMENTACIÓN ALTERNA PARA PRODUCIR HUEVOS SEMICRIOLLOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR LABORES DE MANEJO QUE PERMITAN EL DESARROLLO CORPORAL DE LAS AVES EN LAS ETAPAS DE CRÍA, LEVANTE Y PRODUCCIÓN DE HUEVO FÉRTIL DE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR PLAN DE MANEJO ZOOTÉCNICO Y SANITARIO EN AVES PARA PRODUCCIÓN DE HUEVO DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMAS DE BIOSEGURIDAD APLICAR PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN Y SUMINISTRO DE AGUA DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS ESTABLECIDOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE. EJECUTAR PROGRAMA DE ILUMINACIÓN DE ACUERDO CON PARÁMETROS, TÉCNICOS ESTABLECIDOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

EL APRENDIZ REALIZARA LABORES DE MANEJO CONCERNIENTES CON EL MANEJO DE GALPONES, RECIBIMIENTO DE POLLITAS, ATENCIÓN DIARIA DE LAS AVES, VACUNACIÓN Y APLICACIÓN DE PLANES DE BIOSEGURIDAD A IMPLEMENTAR DENTRO DE LA EXPLOTACIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 160,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: MARTHA LILIANA DUARTE MAYORGA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHcprodrig	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	lunes, 2 de marzo de 2026	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	13426	**Fecha Solicitud**	2026-03-02	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2026-03-02	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	FORMACION CAMPESENA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	2426	**Dependencia Solicitante**	954138 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER-ECONOMÍA CAMPESINA Y SER
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
MARTHA LILIANA DUARTE MAYORGA	CC: 37896626	INSTRUCTOR/CONTRATISTA	Autorizada	2026-03-07	2026-03-07	SANTANDER / SAN GIL	SANTANDER / OCAMONTE	0,5	No	50	0,5	4.737.497,00	235.178,00	117.589,00	74.096,00	191.685,00	VIATICOS FORMACION 07 DE MARZO A OCAMONTE VEREDA AGUABLANCA IMPARTIR FORMACION EN LA FICHA 3430822 PRODUCIR POLLOS DE ENGORDE SEMI-ORGANICOS COMPLEMENTANDO SU ALIMENTACION CON PASTOS Y FORRAJES CAMPESENA
											Totales Solicitud de Comisión			**117.589,00**	**74.096,00**	**191.685,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS FORMACION 07 DE MARZO A OCAMONTE VEREDA AGUABLANCA IMPARTIR FORMACION EN LA FICHA 3430822 PRODUCIR POLLOS DE ENGORDE SEMI-ORGANICOS COMPLEMENTANDO SU ALIMENTACION CON PASTOS Y FORRAJES CAMPESENA

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	41786707	Nombre:	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2026/03/02 17:57:28 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHcprodrig	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	lunes, 2 de marzo de 2026	

Firma Responsable

Verificado Por:	ZAIDA LENY MELGAREJO BALLESTEROS	Fecha Verificación:	02/03/2026 16:45:51

Firmado digitalmente por:
Nombre: CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Cédula de ciudadanía: 41786707
Usuario SIIF: MHcprodrig
2/03/2026 5:57:42 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante: MHsarchila SANDRA MILENA ARCHILA RINCON

Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 36-02-00-068- CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER

Fecha y Hora Sistema: 3/03/2026 12:00:00 p. m.

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 2426 de fecha 2026-01-08. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	50726	**Fecha Registro:**	2026-03-03	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	191.685,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	191.685,00	**Saldo x Obligar:**	191.685,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	37896626	**Razón Social:**	MARTHA LILIANA DUARTE MAYORGA	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	24055156916	**Banco:**	BANCO CAJA SOCIAL S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	41786707	**Nombre:**	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO AGROTURISTICO -SANTANDER

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**13426**	**Número:**	COM 13426	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2026-03-03

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
954138 CENTRO AGROTURISTICO -	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE	Nación	10	CSF		191.685,00	0,00		
					Total:	191.685,00	0,00	191.685,00	191.685,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION: COM 13426 07 DE MARZO A OCAMONTE VEREDA AGUABLANCA IMPARTIR FORMACION EN LA FICHA 3430822 PRODUCIR POLLOS DE ENGORDE SEMI-ORGANICOS COMPLEMENTANDO SU ALIMENTACION CON PASTOS Y FORRAJES CAMPESENA. RAD CPE No. 68-9-2026-009361

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO -SANTANDER	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2026-03-31	191,685.00	191,685.00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

Firmado digitalmente por ORTIZ VIVIESCAS LADY LEONELA

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: San Gil, Marzo 11 de 2026

PRESENTADO A: Dra CELIA PATRICIA RODRÍGUEZ MARTINEZ
SUBDIRECTORA (E) CENTRO AGROTURISTICO SAN GIL

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
13426	Marzo 7 de 2026	Marzo 7 de 2026
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
Ocamonte, Vereda Aguablanca	REGIONAL SANTANDER / CENTRO AGROTURISTICO	Ocamonte

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: IMPARTIR FORMACION EN LA FICHA 3430822 DEL PROGRAMA PRODUCIR POLLOS DE ENGORDE SEMI-ORGANICOS COMPLEMENTANDO SU ALIMENTACIÓN CON PASTOS Y FORRAJES.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

En lo correspondiente al resultado de aprendizaje: APLICAR PROGRAMA DE VACUNACIÓN PARA POLLOS DE ENGORDE DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMAS VIGENTES, se realizan las siguientes actividades:

Se realizó jornada de formación teórica sobre el programa de vacunación en pollos de engorde. Se explicaron las principales enfermedades que afectan la producción avícola como Newcastle, Gumboro y Bronquitis infecciosa, así como las vacunas utilizadas para su prevención.

Se orientó a los aprendices sobre las diferentes vías de aplicación de vacunas (agua de bebida, gota ocular y aspersión) y los criterios técnicos para su manejo, tales como conservación en cadena de frío, correcta preparación y aplicación en aves sanas.

Igualmente se abordaron medidas básicas de bioseguridad durante el proceso de vacunación y la importancia del programa sanitario para prevenir enfermedades y garantizar la productividad del sistema avícola.

RESULTADOS:

Los aprendices reconocen la importancia del programa de vacunación en pollos de engorde, identifican las principales enfermedades y comprenden los criterios técnicos y normas básicas para la correcta aplicación de vacunas en producción avícola.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

Marzo 7. Formación en el resultado de aprendizaje: APLICAR PROGRAMA DE VACUNACIÓN PARA POLLOS DE ENGORDE DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMAS VIGENTES.





COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Aplicar en la unidad productiva los conocimientos adquiridos sobre el programa de vacunación en pollos de engorde, teniendo en cuenta las edades de aplicación y las medidas de bioseguridad.	Todos los aprendices	Marzo 14 de 2026

CONCLUSIONES:

1. La jornada de formación permitió fortalecer los conocimientos de los aprendices sobre la importancia del programa de vacunación como estrategia para prevenir enfermedades en pollos de engorde.
2. Los aprendices reconocen la necesidad de aplicar criterios técnicos y normas de bioseguridad durante la preparación y aplicación de vacunas para garantizar la sanidad y productividad del sistema avícola.

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDOS	FIRMA
MARTHA LILIANA DUARTE MAYORGA	

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
Instructor Grado 20	ING. OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO	

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular

Documento de Apoyo No controlado V1 2025

PROGRAMA:		PRODUCIR POLLOS DE ENGORDE SEMI-ORGANICOS COMPLEMENTANDO SU ALIMENTACION CON PASTOS Y FORRAJES		FECHA DE INICIO DEL CURSO:	24/02/2026	HORARIO:	LUNES A VIERNES DE 7:00 A 12:00 y 13:00 a 16:00	LUGAR:	OCAMONTE										
N° DE FICHA:		3430822	INSTRUCTOR:	MARTHA LILIANA DUARTE M.	FECHA FIN DEL CURSO:	30/04/2026			VEREDA AGUABLANCA										
No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA)		Fecha (D/M/AA)		Fecha (D/M/AA)		Fecha (D/M/AA)		Fecha (D/M/AA)		Fecha (D/M/AA)		Fecha (D/M/AA)		Fecha (D/M/AA)		
			26/02/2026		27/02/2026		28/02/2026		7/03/2026										
			*	Firma aprendiz	*	Firma aprendiz	*	Firma aprendiz	*	Firma aprendiz	*	Firma aprendiz	*	Firma aprendiz	*	Firma aprendiz	*	Firma aprendiz	
1	CC - 28262018	ANA DE DIOS CHACON NIÑO																	
2	CC - 28262683	ANA DE DIOS RODRIGUEZ REYES																	
3	CC - 28261994	ANGELMIRA CALA MARIN																	
4	CC - 32581842	DIANA PRINCE SIERRA GOMEZ																	
5	CC - 1103364168	DORA ISABEL MEJIA MAYORGA																	
6	CC - 1103364714	LUZ DARY SANTOS RIVEROS																	
7	CC - 28262592	MARIA DELIA MEJIA QUIÑONEZ																	
8	CC - 37898852	MARIA DOLORES RINCON TOLOZA																	
9	CC - 28262675	MARIA PATRICIA GOMEZ																	
10	CC - 28262631	MARTHA CHACON CALA																	
11	CC - 63300484	MATILDE ALVAREZ ARENAS																	
12	CC - 37706262	MATILDE CHACON CALA																	
13	CC - 28262543	MILENE CORDERO SANTOS																	
14	CC - 1103364931	MONICA RISCANEVO JIMENEZ																	
15	CC - 1103364643	NANCY LUCIA CALA RODRIGUEZ																	
Observaciones:			Firma		Firma		Firma		Firma		Firma		Firma		Firma		Firma		
			MarthaL.DuarteM		MarthaL.DuarteM		MarthaL.DuarteM		MarthaL.DuarteM		MarthaL.DuarteM		MarthaL.DuarteM		MarthaL.DuarteM		MarthaL.DuarteM		
			Nombre Instructor		Nombre Instructor		Nombre Instructor		Nombre Instructor		Nombre Instructor		Nombre Instructor		Nombre Instructor		Nombre Instructor		

* SIN EXCUSA / CON EXCUSA — SE / CE — RETARDO / ASISTENCIA ✓



COTRASANGIL
890203507-3
SAN GIL
WWW.COTRASANGIL.COM

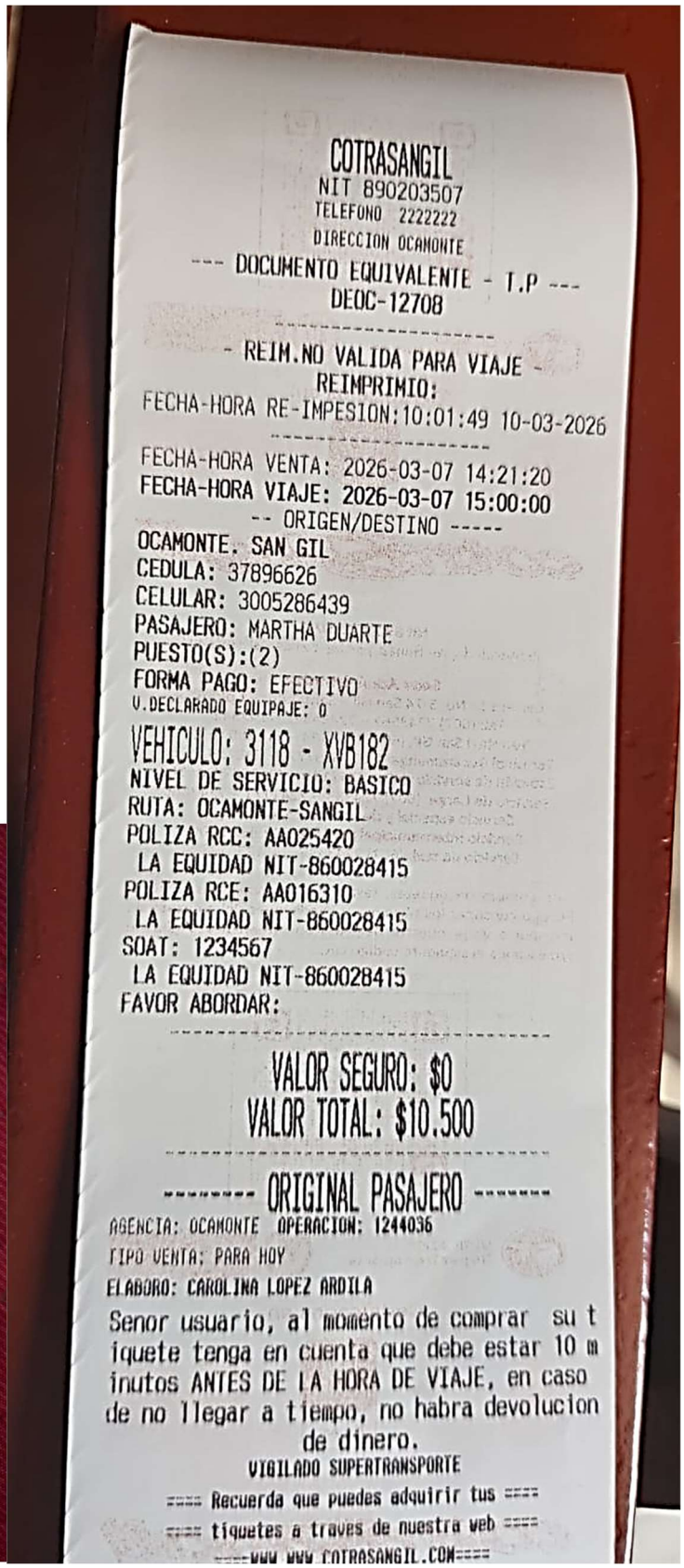
TIPO VENTA:PARA HOY
F.VENTA:2026-03-07 08:54:45
F.SALIDA:2026-03-07 09:00:00
OPERACION:1238391
C.C PASAJERO:37896626
NOMBRE:MARTHA DUARTE
TEL:3005286439
VEHICULO:3118/XVB182
ORIGEN:HOJA DE TABACO
DESTINO:OCAMONTE

Nro.TIQ	SILLA	VALOR
DEHJ-102380	1	10.500

TOTAL:$10.500

SUCURSAL:HOJA DE TABACO
VENDIDO POR:JHON ALEXANDER CARRE?O

IMPRESO SITRANS SA
www.sitrans.com.co



COTRASANGIL
NIT 890203507
TELEFONO 2222222
DIRECCION OCAMONTE
--- DOCUMENTO EQUIVALENTE - T.P ---
DEOC-12708

- REIM.NO VALIDA PARA VIAJE -
REIMPRIMIO:
FECHA-HORA RE-IMPESION:10:01:49 10-03-2026

FECHA-HORA VENTA: 2026-03-07 14:21:20
FECHA-HORA VIAJE: 2026-03-07 15:00:00
-- ORIGEN/DESTINO -----
OCAMONTE. SAN GIL
CEDULA: 37896626
CELULAR: 3005286439
PASAJERO: MARTHA DUARTE
PUESTO(S):(2)
FORMA PAGO: EFECTIVO
V.DECLARADO EQUIPAJE: 0
VEHICULO: 3118 - XVB182
NIVEL DE SERVICIO: BASICO
RUTA: OCAMONTE-SANGIL
POLIZA RCC: AA025420
LA EQUIDAD NIT-860028415
POLIZA RCE: AA016310
LA EQUIDAD NIT-860028415
SOAT: 1234567
LA EQUIDAD NIT-860028415
FAVOR ABORDAR:

VALOR SEGURO: $0
VALOR TOTAL: $10.500

-------- ORIGINAL PASAJERO -------
AGENCIA: OCAMONTE OPERACION: 1244036
TIPO VENTA: PARA HOY
ELABORO: CAROLINA LOPEZ ARDILA
Senor usuario, al momento de comprar su t iquete tenga en cuenta que debe estar 10 m inutos ANTES DE LA HORA DE VIAJE, en caso de no llegar a tiempo, no habra devolucion de dinero.
VIGILADO SUPERTRANSPORTE
==== Recuerda que puedes adquirir tus ====
==== tiquetes a traves de nuestra web ====
====WWW.WWW.COTRASANGIL.COM====

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHcprodrig	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	lunes, 09 de marzo de 2026	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	18626	**Fecha Solicitud**	2026-03-09	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2026-03-09	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	CAMPESENA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	2426	**Dependencia Solicitante**	954138 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER-ECONOMÍA CAMPESINA Y SER
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
MARTHA LILIANA DUARTE MAYORGA	CC: 37896626	INSTRUCTOR/CONTRATISTA	Autorizada	2026-03-14	2026-03-14	SANTANDER / SAN GIL	SANTANDER / OCAMONTE	0,5	No	50	0,5	4.737.497,00	235.178,00	117.589,00	74.096,00	191.685,00	VIATICOS FORMACION MARZO 14 A OCAMONTE IMPARTIR FORMACION EN LA FICHA 3430822 PRODUCIR POLLOS DE ENGORDE SEMI-ORGANICOS COMPLEMENTANDO SU ALIMENTACION CON PASTOS Y FORRAJES CAMPESENA
											Totales Solicitud de Comisión			**117.589,00**	**74.096,00**	**191.685,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS FORMACION MARZO 14 A OCAMONTE IMPARTIR FORMACION EN LA FICHA 3430822 PRODUCIR POLLOS DE ENGORDE SEMI-ORGANICOS COMPLEMENTANDO SU ALIMENTACION CON PASTOS Y FORRAJES CAMPESENA

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	41786707	Nombre:	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2026/03/09 14:03:30 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHcprodrig	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	lunes, 09 de marzo de 2026	

Firma Responsable

Verificado Por:	ZAIDA LENY MELGAREJO BALLESTEROS	Fecha Verificación:	09/03/2026 11:54:53

Firmado digitalmente por:
Nombre: CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Cédula de ciudadanía: 41786707
Usuario SIIF: MHcprodrig
09/03/2026 2:03:41 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante:	MHsarchila	SANDRA MILENA ARCHILA RINCON
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Sistema:	2026-03-10-4:34 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 2426 de fecha 2026-01-08. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	56226	**Fecha Registro:**	2026-03-10	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	191.685,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	191.685,00	**Saldo x Obligar:**	191.685,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	37896626	**Razón Social:**	MARTHA LILIANA DUARTE MAYORGA	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	24055156916	**Banco:**	BANCO CAJA SOCIAL S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	41786707	**Nombre:**	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO AGROTURISTICO -SANTANDER

CAJA MENOR				VIÁTICOS				DOCUMENTO SOPORTE					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**18626**	**Número:**	COM 18626	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2026-03-10

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
954138 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER-ECONOMÍA CAMPESINA Y SER	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF		191.685,00	0,00		
					Total:	191.685,00	0,00	191.685,00	191.685,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION: COM 18626 MARZO 14 A OCAMONTE IMPARTIR FORMACION EN LA FICHA 3430822 PRODUCIR POLLOS DE ENGORDE SEMI-ORGANICOS COMPLEMENTANDO SU ALIMENTACION CON PASTOS Y FORRAJES CAMPESENA. RAD CPE No. 68-9-2026-010723

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO -SANTANDER	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2026-03-31	191.685,00	191.685,00	NINGUNO

FIRMA RESPONSABLE

Firmado digitalmente por ORTIZ VIVIESCAS LADY LEONELA

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: San Gil, Marzo 16 de 2026

PRESENTADO A: Dra CELIA PATRICIA RODRÍGUEZ MARTINEZ
SUBDIRECTORA (E) CENTRO AGROTURISTICO SAN GIL

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
18626	Marzo 14 de 2026	Marzo 14 de 2026
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
Ocamonte, Vereda Aguablanca	REGIONAL SANTANDER / CENTRO AGROTURISTICO	Ocamonte

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: IMPARTIR FORMACION EN LA FICHA 3430822 DEL PROGRAMA PRODUCIR POLLOS DE ENGORDE SEMI-ORGANICOS COMPLEMENTANDO SU ALIMENTACIÓN CON PASTOS Y FORRAJES.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

En lo correspondiente al resultado de aprendizaje: EFECTUAR PROCESOS DE CLASIFICACIÓN Y DISPOSICIÓN DE MORTALIDAD, RESIDUOS ORGÁNICOS E INORGÁNICOS SEGÚN PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO Y NORMAS AMBIENTALES, se realizan las siguientes actividades:

Se realizó orientación a los aprendices sobre la importancia del manejo adecuado de los residuos generados en los sistemas de producción avícola, especialmente la mortalidad de aves, la gallinaza, restos de alimento, empaques de insumos y otros residuos generados en la unidad productiva.

Se explicó el proceso de clasificación de residuos orgánicos e inorgánicos, identificando cuáles pueden ser aprovechados dentro de la finca y cuáles deben ser dispuestos de manera adecuada para evitar contaminación ambiental.

Igualmente se abordaron los procedimientos para la recolección y disposición de la mortalidad de aves, destacando métodos como el compostaje teniendo en cuenta criterios de bioseguridad y normatividad ambiental.

RESULTADOS:

Los aprendices reconocen la importancia del manejo adecuado de la mortalidad y de los residuos generados en la producción avícola. Asimismo, identifican los tipos de residuos orgánicos e inorgánicos y comprenden los procedimientos básicos para su clasificación y disposición de acuerdo con criterios técnicos y normas ambientales.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

Marzo 14. Formación en el resultado de aprendizaje: EFECTUAR PROCESOS DE CLASIFICACIÓN Y DISPOSICIÓN DE MORTALIDAD, RESIDUOS ORGÁNICOS E INORGÁNICOS SEGÚN PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO Y NORMAS AMBIENTALES.





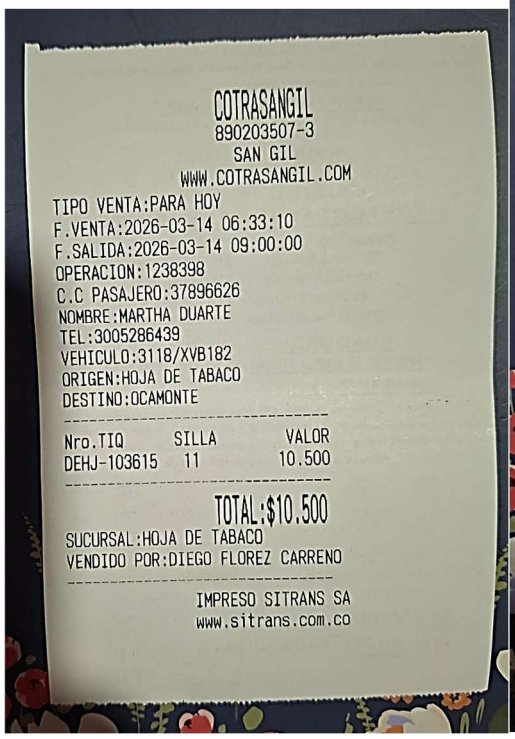
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Implementar en la unidad productiva prácticas adecuadas para la clasificación de residuos orgánicos e inorgánicos generados en la producción avícola.	Todos los aprendices	Marzo 21 de 2026

CONCLUSIONES:

1. La jornada de formación permitió fortalecer en los aprendices la importancia del manejo adecuado de los residuos y la mortalidad en la producción avícola, como parte fundamental de las buenas prácticas de manejo.
2. Asimismo, se evidenció el interés de los aprendices en aplicar procedimientos que contribuyan a la protección del ambiente y a mejorar las condiciones sanitarias de las unidades productivas.

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDOS	**FIRMA**
MARTHA LILIANA DUARTE MAYORGA	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Instructor Grado 20	ING. OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO	



COTRASANGIL
890203507-3
SAN GIL
WWW.COTRASANGIL.COM

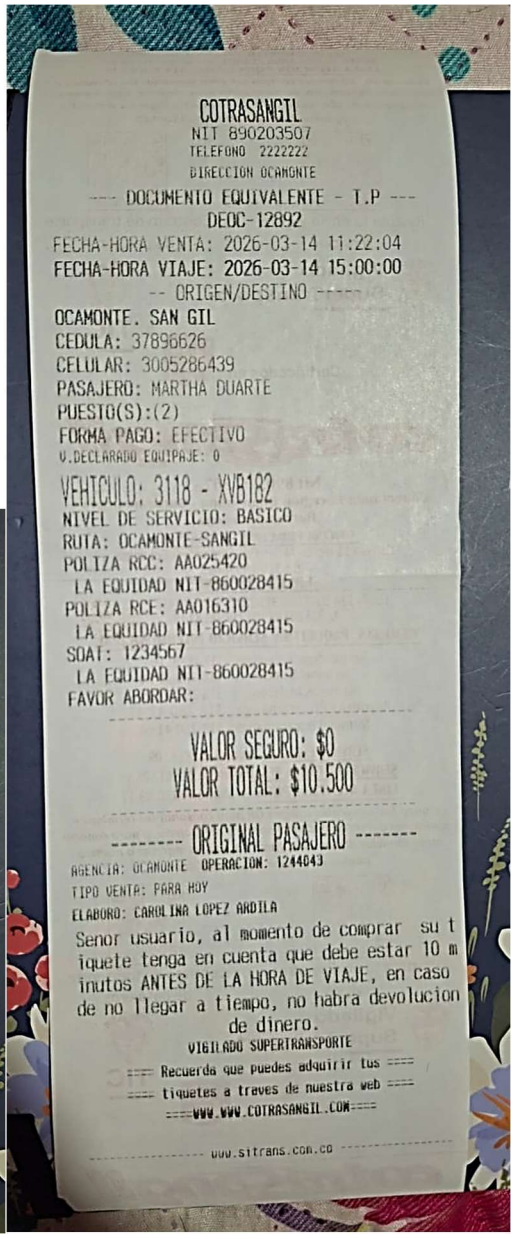
TIPO VENTA:PARA HOY
F.VENTA:2026-03-14 06:33:10
F.SALIDA:2026-03-14 09:00:00
OPERACION:1238398
C.C PASAJERO:37896626
NOMBRE:MARTHA DUARTE
TEL:3005286439
VEHICULO:3118/XVB182
ORIGEN:HOJA DE TABACO
DESTINO:OCAMONTE

Nro.TIQ	SILLA	VALOR
DEHJ-103615	11	10.500

TOTAL:$10.500

SUCURSAL:HOJA DE TABACO
VENDIDO POR:DIEGO FLOREZ CARRENO

IMPRESO SITRANS SA
www.sitrans.com.co



COTRASANGIL
NIT 890203507
TELEFONO 2222222
DIRECCION OCAMONTE

--- DOCUMENTO EQUIVALENTE - T.P ---
DEOC-12892

FECHA-HORA VENTA: 2026-03-14 11:22:04
FECHA-HORA VIAJE: 2026-03-14 15:00:00
-- ORIGEN/DESTINO -----
OCAMONTE. SAN GIL
CEDULA: 37896626
CELULAR: 3005286439
PASAJERO: MARTHA DUARTE
PUESTO(S):(2)
FORMA PAGO: EFECTIVO
V.DECLARADO EQUIPAJE: 0

VEHICULO: 3118 - XVB182
NIVEL DE SERVICIO: BASICO
RUTA: OCAMONTE-SANGIL
POLIZA RCC: AA025420
LA EQUIDAD NIT-860028415
POLIZA RCE: AA016310
LA EQUIDAD NIT-860028415
SOAT: 1234567
LA EQUIDAD NIT-860028415
FAVOR ABORDAR:

VALOR SEGURO: $0
VALOR TOTAL: $10.500

-------- ORIGINAL PASAJERO -------
AGENCIA: OCAMONTE OPERACION: 1244043
TIPO VENTA: PARA HOY
ELABORO: CAROLINA LOPEZ ARDILA

Senor usuario, al momento de comprar su t iquete tenga en cuenta que debe estar 10 m inutos ANTES DE LA HORA DE VIAJE, en caso de no llegar a tiempo, no habra devolucion de dinero.

VIGILADO SUPERTRANSPORTE

=== Recuerda que puedes adquirir tus ===
=== tiquetes a traves de nuestra web ===
====WWW.WWW.COTRASANGIL.COM====

---------- www.sitrans.com.co ----------

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular

Documento de Apoyo No controlado V1 2025

PROGRAMA:	PRODUCIR POLLOS DE ENGORDE SEMI-ORGANICOS COMPLEMENTANDO SU ALIMENTACION CON PASTOS Y FORRAJES	FECHA DE INICIO DEL CURSO: 24/02/2026	HORARIO: LUNES A VIERNES DE 7:00 A 12:00 y 13:00 a 16:00	LUGAR: OCAMONTE VEREDA AGUABLANCA
Nº DE FICHA: 3430822	INSTRUCTOR: MARTHA LILIANA DUARTE M.	FECHA FIN DEL CURSO: 30/04/2026		

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA) 24/02/2026 Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 25/02/2026 Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 27/02/2026 Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 28/02/2026 Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 7/03/2026 Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 14-03-2026 Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) Firma aprendiz
1	CC - 28262018	ANA DE DIOS CHACON NIÑO	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]				
2	CC - 28262683	ANA DE DIOS RODRIGUEZ REYES	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]		
3	CC - 28261994	ANGELMIRA CALA MARIN	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]			
4	CC - 32581842	DIANA PRINCE SIERRA GOMEZ	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]				
5	CC - 1103364168	DORA ISABEL MEJIA MAYORGA	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]		
6	CC - 1103364714	LUZ DARY SANTOS RIVEROS	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]		
7	CC - 28262592	MARIA DELIA MEJIA QUIÑONEZ	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]			
8	CC - 37898852	MARIA DOLORES RINCON TOLOZA	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]		
9	CC - 28262675	MARIA PATRICIA GOMEZ	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]		
10	CC - 28262631	MARTHA CHACON CALA	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]		
11	CC - 63300484	MATILDE ALVAREZ ARENAS	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]		
12	CC - 37706262	MATILDE CHACON CALA	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]		
13	CC - 28262543	MILENE CORDERO SANTOS	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]		
14	CC - 1103364931	MONICA RISCANEVO JIMENEZ	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]		
15	CC - 1103364643	NANCY LUCIA CALA RODRIGUEZ	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]	[firma]		
Observaciones:			[firma] Firma	[firma] Firma	[firma] Firma	[firma] Firma	[firma] Firma	[firma] Firma	Firma	Firma
			MarthaL.DuarteM	MarthaL.DuarteM	MarthaL.DuarteM	MarthaL.DuarteM	MarthaL.DuarteM	MarthaL.DuarteM	MarthaL.DuarteM	MarthaL.DuarteM
			Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor

*			*		
	SIN EXCUSA	SE		RETARDO	
	CON EXCUSA	CE		ASISTENCIA	✓

Evaluación inducción Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol SIGA 2026

Cordial Saludo

El equipo SIGA del Centro Agroturistico, le invita a responder la evaluación de la inducción SIGA realizada el dia 16 de febrero de 2026.
La aprobación de la evaluación será con un puntaje superior a 160 puntos.Recuerde al finalizar la evaluación de la Inducción, imprimir en PDF su resultado dado que se deberá entregar como evidencia en la cuenta de cobro del mes de Marzo en el archivo GC.
Agradecemos se responda una única vez.

Puntos: 200/200

Información personal

1. Los participantes autorizan el tratamiento de sus datos personales consignados en este registro de evaluación, de acuerdo con la ley 1581 de 2012, con el objetivo de demostrar la efectividad de su participación en la sesión de inducción, así mismo manifiestan y aceptan que conocen los términos y condiciones de política para el uso y tratamiento de datos personales de la Entidad *

- (●) Si
- ( ) No

2. Fecha *

17/2/2026

3. Nombre completo (nombres y apellidos) *

MARTHA LILIANA DUARTE MAYORGA

4. Número de documento *

37896626

5. Tipo de vinculación *

- ( ) Aprendiz en contrato de aprendizaje
- ( ) Contratista administrativo
- ( ) Funcionario administrativo

- ○ Trabajador oficial
- ◉ Instructor contratista
- ○ Instructor funcionario

6. Número de teléfono *

3005286439

7. Correo electrónico SENA Activo (* en caso de que aun no cuente con el , registre el correo personal) *

mlduarte@sena.edu.co

Cuestionario de evaluación

Por favor seleccione la respuesta que considera correcta según la información presentada en la inducción

✓ **Correcto** 10/10 Puntos

8. El MIPG se implementa a través de diferentes dimensiones operativas a cargo de varias políticas y surge del esfuerzo de entidades comprometidas con la gestión y el desempeño institucional en el país. ¿Cuántas son las dimensiones y cuántas son las políticas del MIPG? *

- ◉ 7 dimensiones y 19 políticas
- ○ 6 dimensiones y 17 políticas
- ○ 7 dimensiones y 17 políticas

✓ **Correcto** 10/10 Puntos

9. El SIGA es el Modelo de operación, que bajo los lineamientos del MIPG , articula los sistemas de gestión implementados en el SENA con el Sistema Interno de Control; para la mejora del desempeño institucional. ?Cuantos y cuales son los sistemas de gestion implementados en el SENA? *

- ○ 3 Sistemas de Gestión(Calidad, Ambiental y Seguridad y salud en el trabajo)
- ◉ 5 Sistemas de Gestión(Calidad, Ambiental y energía, Seguridad y salud en el trabajo, Seguridad y privacidad de la información)
- ○ 4 Sistemas de Gestión(Calidad, Ambiental, Seguridad y salud en el trabajo y Seguridad y privacidad de la información)

✓ **Correcto** 10/10 Puntos

10. Son los tipos de procesos que se implementan en la entidad, definidos en el Mapa de procesos del SIGA *

- Misionales y de Soporte
- Estratégicos, misionales y de Soporte
- Estratégicos , Evaluacion, Soporte y Misionales

✓ **Correcto** 10/10 Puntos

11. En la política del Sistema de gestion de calidad se reafirma el compromiso con : *

- El Aumento en la satisfacción de los grupos de valor e interés y La consolidación de la cultura de mejora continua
- El fortalecimiento de la conformidad de los productos y servicios generados en los procesos.
- La implementación de estrategias que permitan mejorar la gestión del desempeño institucional
- Todas las anteriores

✓ **Correcto** 10/10 Puntos

12. Indique si la siguiente afirmación es falsa o verdadera.
El ciclo de los riesgos inicia con la identificación , continúa con el análisis y valoración, finaliza con el tratamiento y monitoreo de los riesgos *

- Verdadero
- Falso

✓ **Correcto** 10/10 Puntos

13. ¿Cuál es el propósito principal del Sistema de Gestión Ambiental? *

- Reducir costos administrativos
- Controlar únicamente los residuos peligrosos
- Gestionar los impactos ambientales y promover el uso responsable de recursos

✓ **Correcto** 10/10 Puntos

14. El Sistema de Gestión de la Energía busca principalmente: *

- Aumentar el consumo energético
- Optimizar el uso de la energía y mejorar su desempeño
- Cambiar todos los equipos eléctricos

✓ **Correcto** 10/10 Puntos

15. Lo programas ambientales que hacen parte de la gestión de los Sistemas Ambiental y de Eficiencia Energética son: *

- Uso eficiente de la energía y Sostenibilidad Ambiental
- Plataforma Compromiso y SENA Sapiens
- SENA Sapiens y Sostenibilidad Ambiental, SENA Energy

✓ Correcto 10/10 Puntos

16. ¿Qué caracteriza a un uso significativo de la energía? *

- Su bajo consumo energético
- Su uso ocasional
- Su alto impacto en el consumo energético

✓ Correcto 10/10 Puntos

17. ¿Cuál residuo se clasifica como no aprovechable? *

- Servilleta contaminada con comida
- Papel reciclable
- Cartón seco

✓ Correcto 10/10 Puntos

18. ¿Qué es el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)? *

- Un reglamento disciplinario para los trabajadores.
- Un proceso basado en la mejora continua para anticipar, reconocer, evaluar y controlar riesgos laborales
- Un comité encargado de sancionar accidentes laborales.

✓ Correcto 10/10 Puntos

19. ¿cuál es uno de los compromisos del SENA en su Política de Seguridad y Salud en el Trabajo? *

- Promover la seguridad y salud en el trabajo como una responsabilidad de todos sin excepción.
- Reducir los costos operativos de la empresa sin importar los riesgos laborales.
- Delegar la identificación de riesgos únicamente al área administrativa.

✓ **Correcto** 10/10 Puntos

20. En caso de accidente de trabajo, ¿cuál es el primer paso? *

- ○ Quedarme callado y olvidar lo sucedido
- ◉ Informar el hecho al jefe inmediato y/o supervisor.
- ○ Esperar a que el trabajador se recupere.

✓ **Correcto** 10/10 Puntos

21. ¿Cuál es la función principal del COPASST? *

- ○ Sancionar a los trabajadores que incumplan normas.
- ○ Supervisar únicamente los accidentes graves.
- ◉ Hacer seguimiento a la Seguridad y Salud en el Trabajo y canalizar necesidades de los trabajadores

✓ **Correcto** 10/10 Puntos

22. ¿Qué se debe hacer DURANTE una emergencia? *

- ○ Correr para salir lo más rápido posible.
- ◉ Mantener la calma y seguir las rutas de evacuación establecidas.
- ○ Devolverse por objetos personales importantes.

✓ **Correcto** 10/10 Puntos

23. ¿Cuál es el objetivo principal del Sistema de Gestión de Seguridad y Privacidad de la Información (SGSPI)? *

- ○ Administrar los recursos financieros del SENA
- ○ Proteger los activos físicos de la entidad
- ◉ Fortalecer la seguridad, gestionar riesgos e incidentes y garantizar la continuidad del negocio

✓ **Correcto** 10/10 Puntos

24. La Política de Protección de Datos Personales del SENA tiene como objetivo: *

- ○ Regular el uso de equipos tecnológicos
- ◉ Establecer lineamientos para el tratamiento de datos personales
- ○ Controlar el acceso a las instalaciones

✓ **Correcto** 10/10 Puntos

25. ¿Cuál de los siguientes es un objetivo de Seguridad y Privacidad de la Información? *

- ○ Reducir el personal de Tecnologías de la Información
- ◉ Gestionar riesgos e incidentes que afecten la información
- ○ Incrementar la compra de software

✓ **Correcto** 10/10 Puntos

26. ¿Quién está a cargo de la gestión de eventos e incidentes de seguridad de la información en el SENA? *

- ○ Talento Humano
- ○ Coordinación Académica
- ◉ Oficina de Sistemas con apoyo del SGSPI

✓ **Correcto** 10/10 Puntos

27. ¿Cómo se deben reportar los eventos o incidentes de seguridad de la información? *

- ○ Únicamente de forma verbal
- ○ Por redes sociales
- ◉ A través de los canales de la Mesa de Servicios del SENA

28. Escribe ¿Cómo desde el rol que desempeñas en el Centro Agroturístico aportas a que se cumplan cada una de las políticas de los 5 sistemas de Gestión que conforman el SIGA? (OJO: Registra tu aporte para cada sistema) *

Calidad: Desarrollo mis clases con responsabilidad, organizo bien las actividades y busco siempre que los aprendices realmente aprendan. Ambiental y energía: promuevo prácticas limpias en las unidades productivas, buen manejo de residuos y el uso responsable del agua y otros recursos, fomento el ahorro de energía en los ambientes de formación, apagando equipos que no se usan y creando conciencia en los aprendices sobre el consumo responsable. Seguridad y salud en el trabajo: estoy atenta para que las prácticas se hagan de forma segura, exijo el uso de los elementos de protección y estoy pendiente de prevenir riesgos y reportar cualquier situación que pueda generar accidentes. Seguridad y privacidad de la información: cuido la información institucional y de los aprendices, uso adecuadamente las plataformas del SENA y reporto

Microsoft 365

Este contenido lo creó el propietario del formulario. Los datos que envíes se enviarán al propietario del formulario. Microsoft no es responsable de las prácticas de privacidad o seguridad de sus clientes, incluidas las que adopte el propietario de este formulario. Nunca des tu contraseña.

Microsoft Forms | Encuestas, cuestionarios y sondeos con tecnología de inteligencia artificial Crear mi propio formulario

Privacidad y cookies | Términos de uso

Función Pública

Verificados los resultados del participante en el curso virtual

Función Pública certifica que:

MARTHA LILIANA DUARTE MAYORGA

C.C 37.896.626

Participó y completó el curso virtual

Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 18 de marzo 2026

Francisco Camargo Salas
Director de Empleo Público

Código: 76580643000