ACCIONES DE MANEJO ADECUADO DE BUENAS PRACTICAS DE LOS RESIDUOS SOLIDOS EN LAS COMUNIDADES DE SAN MARTIN-PALMERAS -MOCAGUA.

INTRODUCCION

“Manejo de los residuos sólidos” tiene como propósito reflexionar en forma conjunta niños y niñas de nivel primario sobre la importancia del tema, permitiendo elegir hábitos y prácticas saludables que contribuyan al medio ambiente, mejorar las condiciones y calidad de vida de la población estudiantil.

OBJETIVO: Crear conciencia en los niños, las niñas y docentes en el manejo de los residuos sólidos en las escuelas y formas amigables de elaboración de materiales de uso.

Lugar del desarrollo de las actividades pedagógica de sensibilización de buenas practicas de manejo y aprovechamiento de los residuos sólidos.

CONTENIDOS:

1. Concepto y definición.
1.1. Basura.
Dos o más que envueltos entre si provocan mal olor enfermedad y contaminación
1.2. Residuos.
Cualquier residuo solido o semisólido que nos deshacemos pero que tiene un potencial de aprovechamiento como material reutilizable o reciclabe.
2. Tipos de residuos.
2.1. Residuos aprovechables
Todo material limpio y seco que se pueda aprovechar.

Bolsas plásticas	
Envases de gaseosa	papel usado, periódico.
Envases de jugos	Latas
Envases de champú	Cajas de cartón

2.2. Residuos organicos.

Son todos aquellos residuos que se pueden convertir en abono orgánico.

Restos de fruta Restos de comida.
Restos de verduras Restos de hojas, tallos. Plantas

2.3. Residuos no aprovechables.

Empaques de galletas, dulces, servilletas usadas, cartones con grasa.

2.4. Residuos peligrosos.

Es todo residuos o desecho que, por sus características corrosivas, reactivas, explosivas, toxicas, inflamables, infecciones o radiactivas, que pueden causar riesgo a la salud humana y al medio ambiente.

Medicina vencida Focos
Baldes de pintura Aceites usados
Baterias

3. Impacto de los residuos solidos

Tiempo que la naturaleza tarda en degradar algunos materiales.

Papel 1 a 4 meses
Envases de lata 10 a 100 años
Envase vidrios tiempo indefinido
Botellas plasticas 150 a 200 años
Tetrapak tiempo indefinido

4. ¿qué podemos hacer?

Aplicar las 3 R.

a. Reducir: evitar consumir productos innecesarios,

b. Llevar una bolsa de tela cuando vayas a comprar algún producto al mercado

b. Reutilizar:

a. Los artículos una vez concluidos su primer ciclo de vida útil y reparar aquellos elementos a los cuales aún se puede sacar provecho.

c. Reciclar:

a. Proceso que consiste en reintroducir los productos o materiales en los procesos productivos

b. No mezcle los residuos, cada uno va en un lugar específico.

5. Efectos de manejo inadecuado de los residuos sólidos.

a. Contaminación de suelo, agua, aire.

DESARROLLO METODOLOGICO DE LAS ACTIVIDADES:

PLAN DE TRABAJO

Plan de trabajo														
COMUNIDAD	SEDE EDUCATIVA	GRUPO FOCAL ACTIVIDADES RS	ACTIVIDADES PEDAGOGICAS	No. PARTICIPANTES	DOCENTE	MESES								
						AB	M	J	J	A	S	O	N	D
Mocagua	Antonio Ricaurte	Grado Prescolar / Primero	1.Concepto y definicion residuos.	11		X								
			2.Basura	6		X								
		Grado Segundo / Tercero	1.Residuos	13			X							
			2.Tiposde residuos	17			X							
		Grado Cuarto / Quinto	1.Impactos	11				X						
			2.Trasformacion de los residuos	20				X						
San Martin de Amacayacu	Agustin Codazzi	Grado Prescolar / Primero	1.Concepto y definicion residuos.	12		X								
			2.Basura			X								
		Grado Segundo / Tercero	1.Residuos	18			X							
			2.Tiposde residuos	19			X							
		Grado Cuarto / Quinto	1.Impactos	29				X						
			2.Trasformacion de los residuos	18				X						
Palmeras	Francisco Olaya herrera	Grado Prescolar / Primero	1.Concepto y definicion residuos.	2		X								
			2.Basura	3		X								
		Grado Segundo / Tercero	1.Residuos	4			X							
			2.Tiposde residuos	3			X							
		Grado Cuarto / Quinto	1.Impactos	2				X						
			2.Trasformacion de los residuos	9				X						

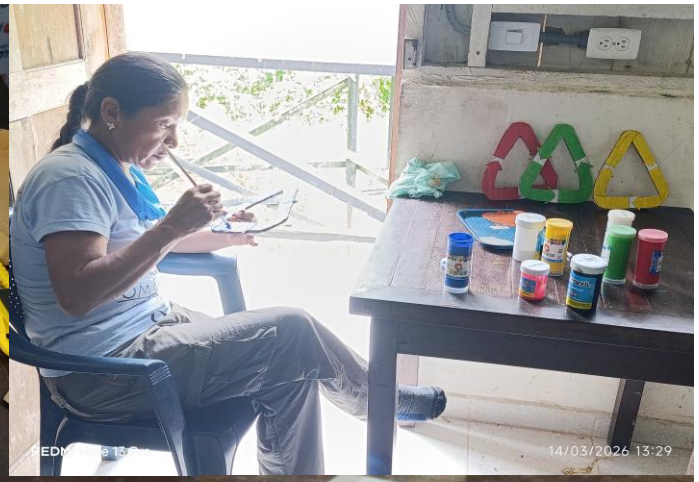
Elaborado por:Diva Estela Cota del Aguila
Contratista apoyo tec.EA PNNA

CONCLUSIÓN

RESULTADOS

Preparación de materiales para los talleres pedagógicos de residuos sólidos en las escuelas











	LISTA DE ASISTENCIA	Código: A4-FO-05 Versión: 2 Vigente desde: 28/10/2025

OBJETIVO DEL EVENTO:	Capacitación Manejo Fitosanitarios RE y SSC		ENCARGADO(S) O RESPONSABLE(S) DEL EVENTO		
			Nombre Completo	Oficina, Subdirección, Grupo, Dirección Territorial o Área Protegida	
			Sandra Milena Aya Rojas	Grupo de Planeación y Manejo -SGM	
NOMBRE DEL CONFERENCISTA (solo aplica para coferencias no para reuniones)	Sandra Milena Aya Rojas	TIPO DE REUNION:	Video conferencia	X	Presencial
LUGAR DE LA REUNIÓN O LINK	https://meet.google.com/zfe-efnr-nnf?authuser=0	FECHA: 003-03-2026	HORA INICIO: 8:30	HORA FIN: 11:00	

PARTICIPANTES

No.	NOMBRE Y APELLIDO	Tipo Doc. Identidad	No. DOCUMENTO DE IDENTIDAD	ENTIDAD, GRUPO O ÁREA, OFICINA, FUNCIONAL, VEREDA U OTROS	TIPO DE PARTICIPANTE FUNCIONARIO / CONTRATISTA / OTRO	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	TIPO ASISTENCIA		FIRMA (Aplica para asistencia presencial)
									Presencial	Virtual	
1	Pedro Gomez Mendez	CC	13926605	PNN Tamá	Funcionario	Operario Calificado	pedrotama1974@gmail.com	3156976237		X	
2	MAGGIE ESTER LOZADA	CC	1007207180	PNN EL COCUY	CONTRATISTA	CONTRATISTA RE	maggielozada1999@gmail.com	3227504593		X	
3	JORGE RAUL CARVAJAL	CC	4133881	PNN EL COCUY	FUNCIONARIO	TECNICO ADMISNTRATIVO	tecnico.cocuy@parquesnacioanles.gov.co	3213703181		x	
4	Juan Carlos Martinez Castellanos	CC	109761064	PNN SYA	CONTRATISTA	N/A	JUANKMC210493@GMAIL.COM	3212958481		x	
5	Jhonatan Stiven Espejo Ibáñez	cc	1002697592	Sff Iguaque	Contratista	TEC RESTAURACIÓN	jhonatanespej611@gmail.com	3144811405		x	
6	José Alzate Henao	cc	70511789	PNN La Paya	Funcionario	Profesional Universitario	jose.alzate@parquesnacionales.gov.co	3122876261		X	N/A
7	Cesar Arlex Vargas Castaño	CC	71610811	PNN Utría	Funcionario	Profesional Universitario	cesar.vargas@parquesnacionales.gov.co	3226227187		X	N/A
8	Franklin Keiver Machado Pausayu	C.C	1006917338	PNN de Macuira	Contratista	N/A	machadofranklin989@gmail.com	3116935793		X	
9	Alex Jesúis Ramírez	C.C	1148184942	PNN de Macuira	Contratista	N/A	alexjesusrez22@gmail.com	3107117585		X	
10	David Moreno Mejia	CC	1004130656	SFF cienaga grande de Santa Marta	CONTRATISTA	N/A	davidmorenomejia60@gmail.com	3206927611		X	
11	Ana Melita Panduro Rodriguez	CC	1122267142	PNN Amacayacu	Contratista	Operario	anamelita2021@gmail.com	3008263409		x	N/A
12	Ivón Segundo Murallary	CC	41060027	PNN Amacayacu	Contratista	Técnico Administrativo	isegundomurallary@gmail.com	3008209470		x	N/A
13	Diva Estela Chota	CC	40178966	PNN Amacayacu	Contratista	Operario	diva.estela@gmail.com	3242703599		x	N/A
14	Mayra Alejandra Arboleda Restan	CC	1065008190	PNN Paramillo	Contratista	N/A	alejandraarbol2017@gmail.com	3104265177		X	
15	María Mercedes Núñez Izquierdo	CC	46375414	SFF IGUAQUE	Funcionaria	Profesional universitaria	profesional.iguaque@parquesnacionales.gov.co	3132003209		X	
16	Hector Fernando Zambrano Alvarado	cc	1049412781	PNN COCUY	Contratista SSC	Tecnologo SSC	hefezaal@gmail.com	####		X	
17	Roberto Velásquez Beltrán	CC	93355941	Dirección territorial Orinoquía	Contratista	N/A	sistemassostenibles.dtor@parquesnacionales.gov.co	3173321038		x	N/A

NOTA: En caso de ser necesario emplee la ayuda de memoria que complementa este formato (al respaldo de esta página), teniendo en cuenta que el contenido no puede exceder una página, si se requiere mayor ampliación genere la respectiva acta en el formato vigente, Si solo necesita la información de los asistentes imprima la primera hoja del presente formato.

	LISTA DE ASISTENCIA	Código: A4-FO-05 Versión: 2 Vigente desde: 28/10/2025

AYUDA DE MEMORIA

RESUMEN DE LOS TEMAS TRATADOS Y CONCLUSIONES / ACUERDOS GENERALES (Relacione los temas o aspectos mas importantes) En caso se requerirse incluir más filas pero tener presente lo documentada en la nota de la primera página.

COMPROMISOS En caso se requerirse incluir más filas.

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE (NOMBRE COMPLETO Y/O PROCESO - DEPENDENCIA)	FECHA PREVISTA (DD/MM/AAAA)

Código: M-FO-05
Versión: 2
Vigente desde: 20/10/2025

LISTA DE ASISTENCIA

OBJETIVO DEL EVENTO:	Reunion con los docentes de la Escuela Antonio Ricaurte comunidad Mocagua.	ENCARGADO(S) O RESPONSABLE(S) DEL EVENTO: Nombre Completo	Oficina, Subdirección, Grupo, Dirección Territorial o Área Protegida
		Ivon Maritza SH	PNN Amacayaco
NOMBRE DEL CONFERENCISTA (solo aplica para coferencias no para reuniones)	N.A.	TIPO DE REUNION: Video conferencia ☐ Presencial ☒	
LUGAR DE LA REUNIÓN O LINK	Escuela Antonio Ricaurte Mocagua.	FECHA (DD/MM/AA): 2-03-2026	HORA INICIO: 9:00 am — HORA FIN: 12:30 pm

PARTICIPANTES

No.	NOMBRE Y APELLIDO	Tipo Doc. Identidad	No DOCUMENTO DE IDENTIDAD	ENTIDAD, GRUPO O ÁREA, OFICINA, FUNCIONAL, VEREDA U OTROS	TIPO DE PARTICIPANTE FUNCIONARIO / CONTRATISTA / OTRO	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	TIPO ASISTENCIA: Presencial	TIPO ASISTENCIA: Virtual	FIRMA (Aplica para asistencia presencial)
1	Teofilo Pandino S.	CC	6566[illegible]	Antonio R.	Profesor	Coordinador		3001825144	X		
2	Elicio Vasni leon P.	CC	1583833[illegible]	Antonio R.	Docente	Docente.	elis.valeo@gmail.com	3144807482	X		
3	Emu Sijul.	CC	4405[illegible]	Antonio R.	Docente	Docente	emulu@gmail.com	3184159515	X		
4	Sully Natalia	CC	1007[illegible]	Antonio R.	Docente	Docente	natalia.pandinos@gmail.com	3073880[illegible]	X		
5	Diva Estela Cotacio	CC	1017[illegible]	Antonio R.	Contratista PNN Amacayaco	Apoyo EA.	diva.estela@gmail.com	3201[illegible]	X		
6	Ivon Maritza SH	CC	4106[illegible]	PNN Amacayaco	Contratista	Tec. RB.	segundo.muralles@gmail.com	300 820 9421 70	X		
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											

NOTA: En caso de ser necesario emplee la ayuda de memoria que complementa este formato (al respaldo de esta página), teniendo en cuenta que el contenido no pueda exceder una página, si se requiere mayor ampliación genere la respectiva acta en el formato vigente, Si solo necesita la información de los asistentes imprima la primera hoja del presente formato.

Powered by CamScanner

	LISTA DE ASISTENCIA	Código: A4-FO-05 Versión: 2 Vigente desde: 28/10/2025

AYUDA DE MEMORIA

RESUMEN DE LOS TEMAS TRATADOS Y CONCLUSIONES / ACUERDOS GENERALES (Relacione los temas o aspectos mas importantes) En caso se requerirse incluir más filas pero tener presente lo documentada en la nota de la primera página

Se reunio con los docentes de la escuela Antonio Ricaurte de la comunidad de Mocagua para tomar datos de la cantidad de niños que se encuentran estudiando en la escuela de los diferentes grados para programar las jornadas pedagogicas teniendo en cuenta el proceso de Restauración Biocultural.
Pree-quinder 5, preescolar 6, primero 6, segundo 13, tercero 17, cuarto 11 y quinto 20 alumnos. Para un total de 78 alumnos.

COMPROMISOS En caso se requerirse incluir más filas.

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE (NOMBRE COMPLETO Y/O PROCESO - DEPENDENCIA)	FECHA PREVISTA (DD/MM/AAAA)

Powered by CamScanner

Propuesta formato para los talleres pedagógicos

Nombre de tallerista:
1_____
2_____
3_____
Nombre del taller pedagógico_____

Tema_____

Objetivo General_____

Objetivo especifico_____
Participantes_____

Materiales_____

Fecha: a/m/d/

Hora: PM/AM

Lugar_____

Fase inicial	Tiempo	Actividades
		Bienvenida a los participantes Presentación del tallerista Dinamica rompe hielo Breve inducción al taller Recomendaciones a los participantes.

Diva Stella Ovalle Ortiz

Apoyo EA.PNNA . Contratista

METAS	ACTIVIDADES PRIORITARIAS	N.ACT	PRESUPUESTO	PLAN DE TRABAJO ANUAL										PLAN QUINQUENAL				
				M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	2026	2027	2028	2029	2030
	Seguimiento acompañamiento a los equipos de los eventos		20.000.000															
	Juegos autorctonos en la comunidad Mcoagua	1	20.000.000				x											
	Olimpiada indigena de encuentros etnicos	1	20.000.000															
	Formañización de los clubes deportivos																	
	Escuela de formación deportiva y dotación				x													
	Capacitación de los reglamentos deportivos																	
	Recuperación de juegos autoctonos																	
	Limpiezas de espacios deportivos																	
	Aniversarios																	

METAS	ACTIVIDADES PRIORITARIAS	N.ACT	PRESUPUESTO	PLAN DE TRABAJO ANUAL										PLAN QUINQUENAL				
				M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	2026	2027	2028	2029	2030
	Encuentro de abuelos de intercambio historia, grupos etnicos	2	6.000.000	x							x			x	x	x	x	x
	Plan de estudio Escuela Antonio Ricaurte basica primaria y medio vocacional y adult	2	8.000.000		x					x				x	x	x		
	PRAE Escuela Antonio Ricaurte																	

METAS	ACTIVIDADES PRIORITARIAS	N.ACT	PRESUPUESTO	PLAN DE TRABAJO ANUAL										PLAN QUINQUENAL				
				M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	2026	2027	2028	2029	2030
	Intercambio de saberes con los abuelos o sabedores_	5	10.000.000		x		x		x		x		x					
	Encuentro con los artesanos de artes varios	4	10.000.000			x		x		x		x						
	Encuentros autoctonos de olimpiadas de juventud	1	15.000.000				x											
	Capacitación de liderazgo	3						x		x		x						

METAS	ACTIVIDADES PRIORITARIAS	N.ACT	PRESUPUESTO	PLAN DE TRABAJO ANUAL										PLAN QUINQUENAL				
				M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	2026	2027	2028	2029	2030
Fortalecimiento de la seguridad alimentaria y	Fortalecimiento y construcción de huertas	4	15.000.000		x									x				
medicina tradicional de las dietas, con los saberes	Reconocimiento intercambio de saberes con los sabedores	2							x			x		x				
etnicos de las sabedoras atraves de los circulos de la	Festival intercambio	1										x		x	x	x	x	x
	Capacitación administrativos, financiero y economicos	4	26.000.000												x			
	Seguimiento proceso huertas	4	8.000.000												x			
	Taller de atencion intrafamiliar	3	5.000.000												x	x	x	x
	Construción plaza maloka	8	120.000.000													x		
	Capacitación de transformación de productos saber mujer	5	20.000.000														x	x
	Capacitación confección tipica saber mujer		30.000.000														x	x
	Banco de semillas atravez del conocimiento ancestral con los diferentes	3																x
TOTAL			224.000.000															

METAS	ACTIVIDADES PRIORITARIAS	N.ACT	PRESUPUESTO	PLAN DE TRABAJO ANUAL										PLAN QUINQUENAL				
				M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	2026	2027	2028	2029	2030
	Capacitación del equipo operativo, herramienta cartografica	3	10.000.000		x									x				
	Caracterización forestal en el territorio zona de traslape	4	9.000.000			x												
	Inventario forestal zona bacaba	4	30.000.000				x	x										
	Recorrido alinderamiento de territorio	6	54.000.000															
	Reunión ANT																	
	Recorrido de enrriquecimiento forestal	4													x			
	Caracterización de chagra, zona traslape y zona comunidad		20.000.000															
	Recorrido nutrias														x			
	Recorrido de enriquecimiento de zonas		80.000.000															
	Recorrido de recolección de semillas	4																
	Recorrido urbanización comunidad Mocagua																	
	Actualización mapas de Mocagua																	