

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Montería, diciembre 17 de 2020

Señor (a)

CESAR AUGUSTO ROBLES CONTRERAS

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.1333981

Coordinador Académico CABP

Dependencia: Programa Oferta Regular

Montería.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual 17
de diciembre del año 2020

Referencia: No. CO1.PCCNTR.1333981 del año 2020

GLADIS BERNARDA CARABALLO ROJAS, identificada con la cédula de ciudadanía No. 34.996.275 de Montería, en mi calidad de Contratista del SENA, Regional Córdoba en el programa Oferta Regular en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de **TREINTA Y CUATRO MILLONES TRESCIENTOS VEINTI NUEVE MIL CIENTO SESENTA Y DOS PESOS MC/TE.** (34.329.162), el SENA pagará al CONTRATISTA de la siguiente manera a) un primer pago correspondiente al mes de febrero por valor de **TRES MILLONES CINCUENTA Y UN MIL CUATROCIENTOS OCHENTA Y DOS PESOS MCTE** (\$3.051.482), b). nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a Noviembre de 2020, por valor de **TRES MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS CUARENTA Y CUATRO PESOS MCTE** (\$3.269.444) cada uno c, y un ultimo pago final correspondiente a 17 días del mes de diciembre por valor de **UN MILLON OCHOCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL SEISCIENTOS OCHENTA Y CUATRO PESOS MCTE** (\$1.852.684,00); Los honorarios serán pagados Por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la CUENTA DE AHORROS N° 16695889007 DE BANCOLOMBIA, cuyo titular es la Contratista.

Plazo: Será hasta el 17 de diciembre de 2020

OBJETO:
PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR PARA IMPARTIR FORMACION INTEGRAL PRESENCIAL EN EL PROGRAMA OFERTA REGULAR DEL CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGÍA EL PORVENIR. VIGENCIA 2020

CLAUSULA CUARTA:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Impartir formación profesional integral en programas titulados y/o complementarios del área asignada dentro del programa oferta regular, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada acción se determine por el centro de formación.	Se orientó formación no presencial en los sgtes programas: : 1. tec agro industria alimentaria ficha 2183381 2. Tec Operación Turística Local Ficha 2164147 3. Tec corte y venta de carnes ficha 2203557 4. Tec Formación y Servicio al cliente ficha # 2182338 Competencia: promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social	imágenes de encuentros a través de herramientas TIC y grupo WhatsApp Web de los programas: 1. tec agro industria alimentaria ficha 2183381 2. Tec Operación Turística Local Ficha 2164147 3. Tec corte y venta de carnes ficha 2203557 4. Tec Formación y Servicio al cliente ficha # 2182338
2	Ejecutar la formación profesional integral para el desarrollo de los programas en todo el departamento de Córdoba.	Se orientó la formación no presencial en los siguientes programas: 1. tec agro industria alimentaria ficha 2183381 2. Tec Operación Turística Local Ficha 2164147 3. Tec corte y venta de carnes ficha 2203557 4. Tec Formación y Servicio al cliente ficha # 2182338	imágenes de encuentros a través de herramientas TIC y grupo WhatsApp Web de los programas: 1. tec agro industria alimentaria ficha 2183381 2. Tec Operación Turística Local Ficha 2164147 3. Tec corte y venta de carnes ficha 2203557 4. Tec Formación y Servicio al cliente ficha # 2182338
3	Establecer la ruta de aprendizaje en Sofía Plus de acuerdo a la programación e intensidad horaria que conoce con la suscripción del contrato.	No se cuenta con ese Rol para Realizar la Acción Establecida en la Obligación	No se cuenta con ese Rol para Realizar la Acción Establecida en la Obligación
4	Asociar los aprendices de las fichas a cargo, a las respectivas rutas de aprendizaje en el aplicativo Sofía Plus dentro de los términos estipulados.	Este mes no se ejecutó la obligación debido que no se matriculó ningún curso complementario.	Este mes no se ejecutó la obligación debido que no se matriculó ningún curso complementario.
5	Planear y ejecutar las actividades relacionadas en la guía de aprendizaje.	Se diseñaron las guías de aprendizaje de los siguientes programas : 1. tec agro industria alimentaria ficha 2183381 2. Tec Operación Turística Local Ficha 2164147 3. Tec corte y venta de carnes ficha 2203557 4. Tec Formación y Servicio al Cliente ficha 32182338	Guías de Aprendizaje correspondiente a los programas de: 1. tec agro industria alimentaria ficha 2183381 2. Tec Operación Turística Local Ficha 2164147 3. Tec corte y venta de carnes ficha 2203557 4. Tec Formación y Servicio al Cliente ficha 32182338

			el documento se encuentra en el drive del portafolio del instructor correspondiente a cada programa
6	Cumplir con los productos asociados al proyecto en actividades de formador del programa de formación.	Se realizaron las actividades del proyecto formativo	Portafolio de evidencias oferta regular 2020
7	Apoyar la gestión del programa de formación para el posicionamiento Regional de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de centro y el supervisor del contrato.	Se Apoyo en la divulgación de Audiencia Publica rendición de cuenta regional cordoba	Pantallazo de Estado de WhatsApp Web del Tel Celular Personal.
8	Participar activamente en el cumplimiento de las metas de formación de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de centro y el supervisor del contrato	Se orientó formación no presencial en los sgtes programas: : 1. tec agro industria alimentaria ficha 2183381 2. Tec Operación Turística Local Ficha 2164147 3. Tec corte y venta de carnes ficha 2203557 4. Tec Formación y Servicio al cliente ficha # 2182338	imágenes de encuentros a través de las herramientas tic y grupo WhatsApp Web no presencial en los sgtes programas: 1. tec agro industria alimentaria ficha 2183381 2. Tec Operación Turística Local Ficha 2164147 3. Tec corte y venta de carnes ficha 2203557 4. Tec Formación y Servicio al cliente ficha # 2182338
9	Generar y ejecutar una estrategia que permita la permanencia de los aprendices durante el tiempo total por programa de formación	Contacto permanente con los Aprendices a través de atención de llamadas y mensajes de WhatsApp Web	imágenes de WhatsApp Web personal de los aprendices de los programas 1. tec agro industria alimentaria ficha 2183381 2. Tec Operación Turística Local Ficha 2164147 3. Tec corte y venta de carnes ficha 2203557 4. Tec Formación y Servicio al cliente ficha # 2182338

10	Realizar el seguimiento de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje, aplicando los respectivos planes de mejoramiento en los casos que se requiera conforme a los lineamientos institucionales.	Se realiza seguimiento a los aprendices mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje en la formación no presencial en los sgtes programas: 1. tec agro industria alimentaria ficha 2183381 2. Tec Operación Turística Local Ficha 2164147 3. Tec corte y venta de carnes ficha 2203557 4. Tec Formación y Servicio al cliente ficha # 2182338, en los programas mencionados no fue necesario realizar planes de mejoramiento ya que todos cumplieron con el objetivo	Evidencias de encuentros a través de herramientas TIC Encuentros sincrónicos Grupos de whatsapp e informes cargados en el drive del Portafolio de evidencias del instructor Oferta Regular. creado por la Coordinación Académica para tal fin.
11	Gestionar y propiciar recursos en las comunidades objeto de la formación.	Esta obligación no fue posible ejecutarse debido a las restricciones por el aislamiento obligatorio decretado por el gobierno nacional. Sin embargo, una vez se retorne a la Presencialidad se le dará cumplimiento a la obligación.	Debido a la contingencia del Covid-19, no fue posible llevar a cabo dicha acción para cumplir con la obligación.
12	El instructor contratista se obliga durante el periodo del contrato al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplican a la función instructor, así como a los procesos, que el SENA adelante, para certificar Habilidades pedagógicas y capacitarse en el idioma inglés y aplicar al proceso de certificación de las normas de competencia "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" y aportar el respectivo certificado aprobado al informe de ejecución contractual.	En este mes me encuentro matriculada en el curso pedagogía humana. ficha 2244413 En la Certificación de la norma estoy pendiente de la Convocatoria para tal fin por la Escuela Nacional de Instructores.	Pantallazos de correo de matrícula.

13	Desarrollar las horas de formación que requiera la implementación del programa.	Se orientó la formación no presencial según programación de la Coord. académica del mes objeto de cobro en los programas: 1. tec agro industria alimentaria ficha 2183381 2. Tec Operación Turística Local Ficha 2164147 3. Tec corte y venta de carnes ficha 2203557 4. Tec Formación y Servicio al cliente ficha # 2182338	Se adjunta pantallazo del Reporte de tiempo días de diciembre generado en la Plataforma Sofía plus.
14	Entregar los reportes mensuales estadísticos y registros inherentes al proceso formativo.	Se Entrego el informe mensual de ejecución contractual y se cargo las evidencias en el portafolio del instructor	Pantallazo del charge de evidencias en el Drive portafolio del instructor mes de diciembre
15	Apoyar los procesos de las otras actividades inherentes a la formación.	Se Apoyo en la divulgación de Audiencia Publica rendición de cuenta regional cordoba.	Pantallazo de grupo de WhatsApp Web del Tel Celular Personal.
16	Gestionar y propiciar ambientes y recursos en las comunidades objeto de la formación.	Esta obligación no es posible ejecutarse debido a las restricciones por el aislamiento obligatorio decretado por el gobierno nacional. Sin embargo, una vez se retorne a la Presencialidad se le dara cumplimiento a la obligación.	Debido a la contingencia del Covid-19, no es posible llevar a cabo dicha acción para cumplir con la obligación
17	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se realizo la capacitación de los modulos I , II y protocolos de sst, se atendieron oportunamente los requerimientos hechos atraves de correo electrónico por el Supervisor del Contrato.	Certificados de las capacitaciones se adjunto al archivo GC
18	Prestar con seriedad, responsabilidad, profesionalidad, eficiencia, oportunidad, y diligencia estos servicios.	Se prestó los servicios con profesionalismo e integridad	Evidencias soportadas en el informe mensual de ejecución correspondiente al mes de diciembre reposa en la plataforma del Secop II.
19	Sentar las evaluaciones de cada resultado de aprendizaje y dar a conocer los resultados de las mismas, registrando los respectivos juicios evaluativos en el aplicativo SOFIA Plus dentro de los términos establecidos.	Se evaluó los Resultados de Aprendizaje de Etica correspondiente a la Competencia Promover en el aplicativo Sofia Plus del programa: 1. tec agro industria alimentaria ficha 2183381 2. Tec Operación Turística Local Ficha 2164147 3. Tec corte y venta de carnes ficha 2203557	Reporte de juicios evaluativos se puede evidenciar en la plataforma sofia plus 1. tec agro industria alimentaria ficha 2183381 2. Tec Operación Turística Local Ficha 2164147 3. Tec corte y venta de carnes ficha 2203557, y los reportes se encuentran en el Drive del Portafolio de Evidencia del Instructor carpeta de cada Programa
20	Construir y mantener en tiempo real el portafolio de	Se organizo la información en el Drive dispuesto por la Coordinacion Academica	Drive Portafolio de Evidencias Oferta Regular-

	evidencias del instructor y de los aprendices.	para tal fin correspondiente al mes de diciembre	2020
21	Atender según los requerimientos de la Subdirección de centro actividades de apoyo a la supervisión de contratos según las competencias que su formación académica le permitan desarrollar.	En este mes no fui solicitada por la subdirección de centro para apoyar esta acción, estare presta al llamado para cumplir con la obligación.	En este mes no fui solicitada por la subdirección de centro para apoyar esta acción, estare presta al llamado para cumplir con la obligación.
22	Apoyar las actividades de investigación e innovación que se desarrollen en el centro de formación, debe presentar documentos señalados en la circular 3-2017-000208.	No e sido requerida por la dirección de SENNOVA para apoyar actividades de investigación e innovación en proyectos sobre este tema que se adelante en el Centro de Formacion estare atenta a cualquier requerimiento.	No e sido requerida por la dirección de SENNOVA para apoyar actividades de investigación e innovación en proyectos sobre este tema que se adelante en el Centro de Formacion
23	Participar activamente en el cumplimiento de las metas de formación de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de centro y el supervisor del contrato específicamente ejecutando mensualmente seguimiento y posterior evaluación en el aplicativo SofiaPlus, y evidenciado en el reporte de actividades, de cuatro (4) aprendices que se encuentren en etapa práctica en los niveles de formación titulados.	No se cuenta con ese Rol para Realizar la Accion Establecida en la Obligacion.	No se cuenta con ese Rol para Realizar la Accion Establecida en la Obligacion
24	Aplicar los procedimientos correspondientes al instructor para formalizar la deserción de los aprendices que abandonan el proceso formativo de acuerdo con lo establecido en el reglamento del aprendiz SENA vigente.	Esta acción no es posible ejecutarse para cumplir con la obligación debido a las restricciones por el aislamiento obligatorio decretado por el gobierno nacional. Sin embargo, una vez se retorne a la Presencialidad se le dara cumplimiento a la obligación, en el programa que se presente la desercion del o los aprendices.	Esta acción no es posible ejecutarse para cumplir con la obligación debido a las restricciones por el aislamiento obligatorio decretado por el gobierno nacional. Sin embargo, una vez se retorne a la Presencialidad se le dara cumplimiento a la obligación, en el programa que se presente la desercion del o los aprendices.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento

Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor. Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados. copia de la planilla - recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, planilla No. **4362962445** Correspondiente al mes de noviembre de 2020, Expedido por Coomeva.

Evidencias en (2) folios

Cordialmente,

GLADIS BERNARDA CARABALLO ROJAS
C.C. No. 34.996.275 de Monteria-Cordoba
Contratista

Recibí a satisfacción:

CESAR AUGUSTO ROBLES CONTRERAS
Supervisor Contrato No CO1.PCCNTR.1333981

ANEXOS-EVIDENCIAS

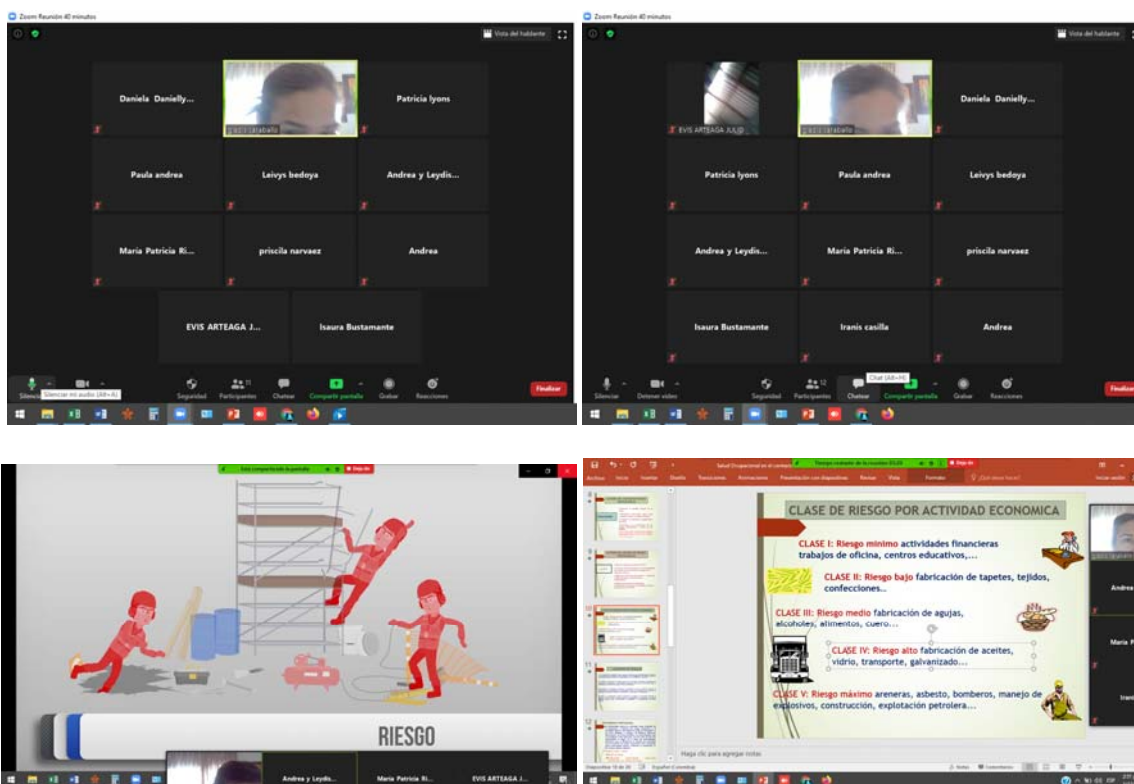
Anexo Obligación contractual 1-2 y 8. Se desarrollo acompañamiento no presencial a la formación al programa Tecnico en Agro Industria Alimentaria Ficha # 2183381, el día 01 de diciembre

COMPETENCIA: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

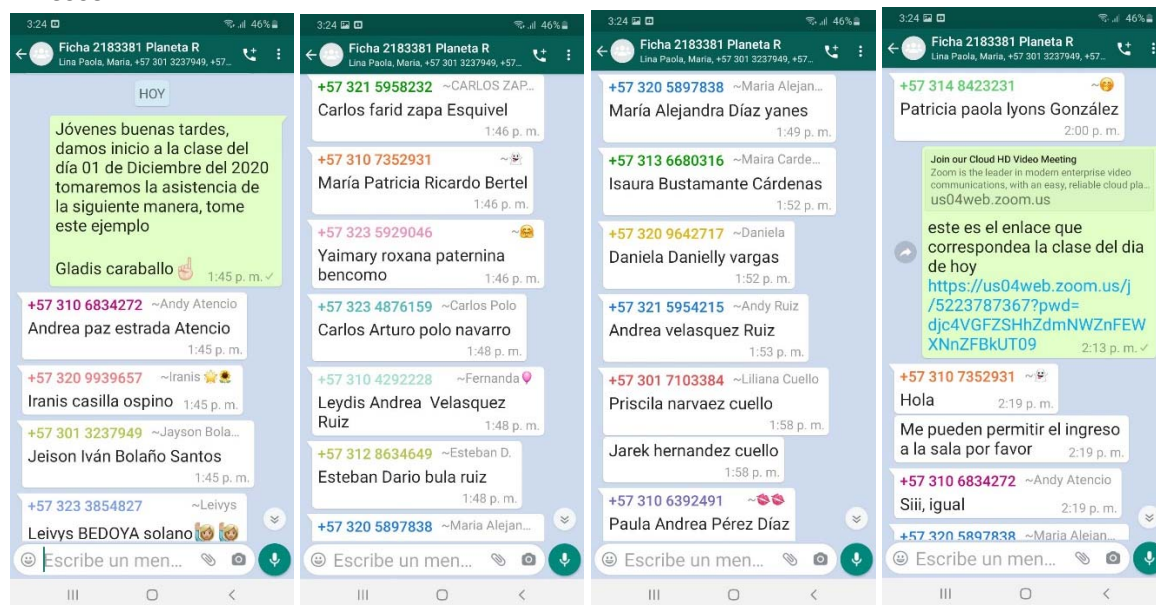
RESULTADOS DE APRENDIZAJE ALCANZAR:

Generar hábitos saludables en su estilo de vida para garantizar la prevención de riesgos ocupacionales de acuerdo con el diagnóstico de su condición física individual y la naturaleza y complejidad de su desempeño laboral.

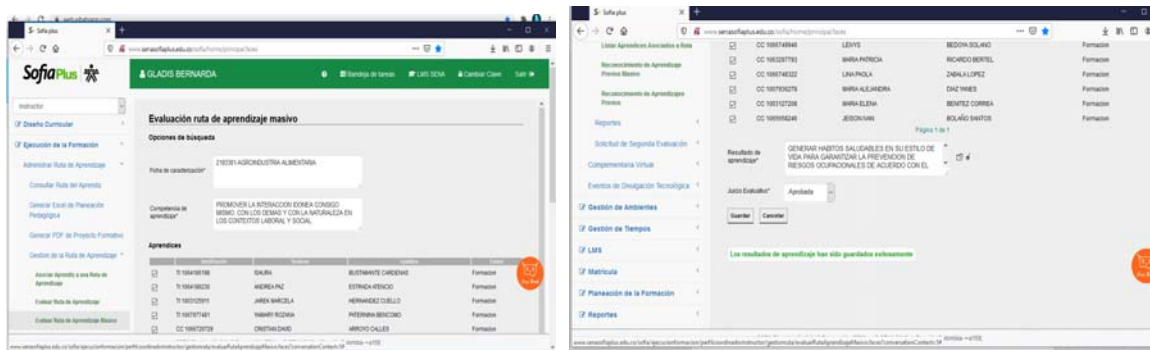
FICHA: 2083381 TECNICO EN AGRO INDUSTRIA ALIMENTARIA-PLANETA RICA CLASE DEL 01 DE DICIEMBRE DE 2020
Este programa se encuentra ubicado en Municipio de Planeta Rica



ASISTENCIA DE LA CLASE 01 DE DICIEMBRE DEL PROGRAMA TECNICO EN AGRO INDUSTRIA ALIMENTARIA FICHA #2183381



EVALUACION DE LA FICHA FICHA #2183381 TECNICO EN AGRO INDUSTRIA ALIMENTARIA



Anexo Obligación contractual 1-2 y 8. Se desarrollo acompañamiento no presencial a la formación al programa TECNICO OPERACIÓN TURISTICA LOCAL-Moñitos ficha # 2164147 , los días 3-10 de diciembre

COMPETENCIA: APLICAR PRACTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE:

- modificar el comportamiento de acuerdo con los resultados de la reflexión permanente del cumplimiento de la normatividad y buenas prácticas ambientales y de sst.
- inspeccionar el puesto de trabajo y las acciones desarrolladas de acuerdo con la normatividad ambiental y sst aplicable a la ocupación.
- cumplir las normas ambientales y de sst, teniendo en cuenta el ámbito laboral y el entorno social

- identificar las normas para realizar trabajos de forma segura y responsable con el medio ambiente en su desempeño laboral teniendo en cuenta el entorno social y el marco de la sustentabilidad.

FICHA: 2164147 TECNICO EN OPERACION TURISTICA LOCAL CLASE DEL 03 DE DICIEMBRE DE 2020 Este programa se encuentra ubicado en Municipio de Moñitos.

Se comparte video con los aprendices en el grupo de Ws



EVOLUCIÓN DE LA SALUD OCUPACIONAL EN COLOMBIA.

3 LEGISLACIONES IMPORTANTES EN SU MARCO LEGAL.

SALUD OCUPACIONAL

SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO

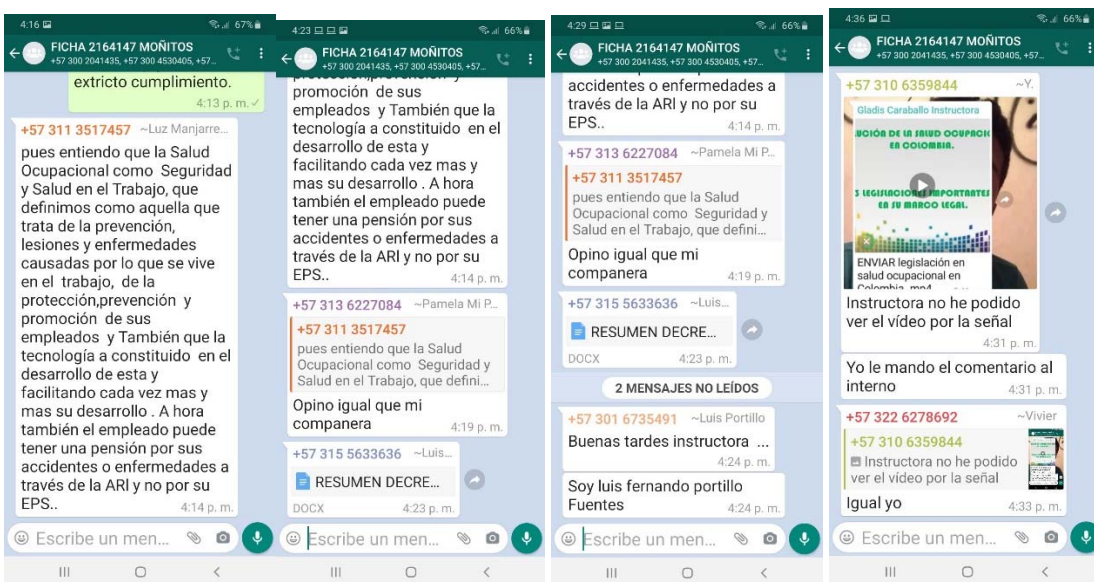
Artículo 3°. Accidente de trabajo. Es accidente de trabajo todo suceso repentino que sobrevenga por causa o con ocasión del trabajo, y que produzca en el trabajador una lesión orgánica, una perturbación funcional o psiquiátrica, una invalidez o la muerte.

Es también accidente de trabajo aquel que se produce durante la ejecución de órdenes del empleador, o contratante durante la ejecución de una labor bajo su autoridad, aún fuera del lugar y horas de trabajo.

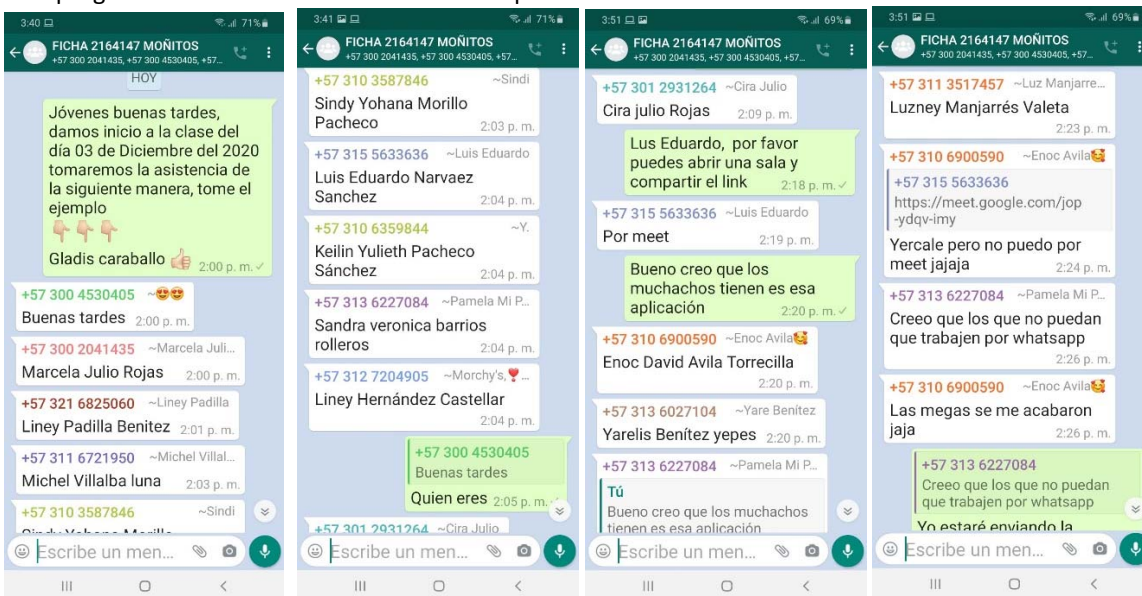
Artículo 4°. Enfermedad laboral. Es enfermedad laboral la contraída como resultado de la exposición a factores de riesgo inherentes a la actividad laboral o del medio en el que el trabajador se ha visto obligado a trabajar.

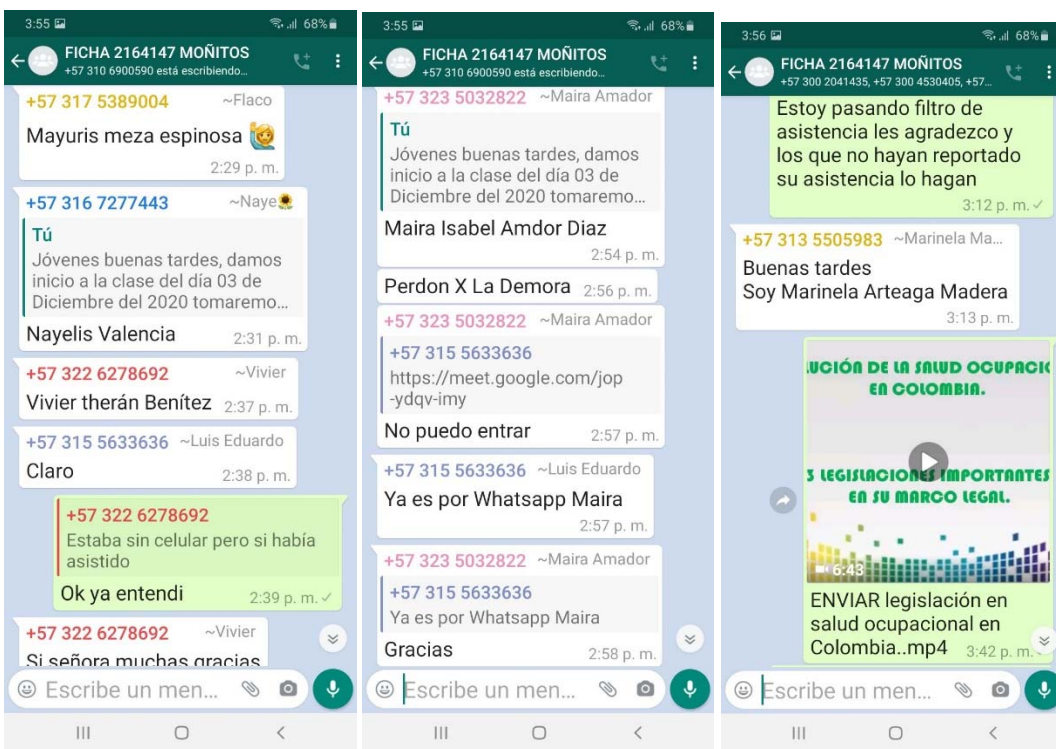
WhatsApp Chat Screenshots:

- Chat 1:** Discussion about the evolution of occupational health in Colombia and the importance of legislation. A video titled 'EVOLUCIÓN DE LA SALUD OCUPACIONAL EN COLOMBIA. 3 LEGISLACIONES IMPORTANTES EN SU MARCO LEGAL.' is shared.
- Chat 2:** Discussion about the Decree 1295 of 1994 and the Ley 156 of 2012, which modify and dictate other dispositions in social security.
- Chat 3:** Discussion about the Decree 1295 of 1994 and the Ley 156 of 2012, which modify and dictate other dispositions in social security.
- Chat 4:** Discussion about the Decree 1295 of 1994 and the Ley 156 of 2012, which modify and dictate other dispositions in social security.

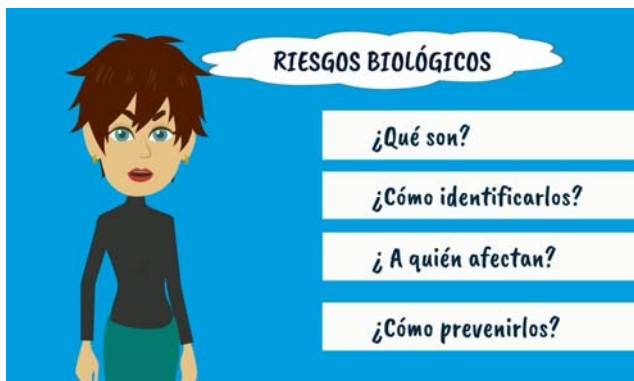


FICHA: 2164147 TECNICO EN OPERACION TURISTICA LOCAL ASISTENCIA DE LA CLASE DEL 03 DE DICIEMBRE DE 2020
Este programa se encuentra ubicado en Municipio de Moñitos





FICHA: 2164147 TECNICO EN OPERACION TURISTICA LOCAL CLASE DEL 10 DE DICIEMBRE DE 2020 Este programa se encuentra ubicado en Municipio de Moñitos

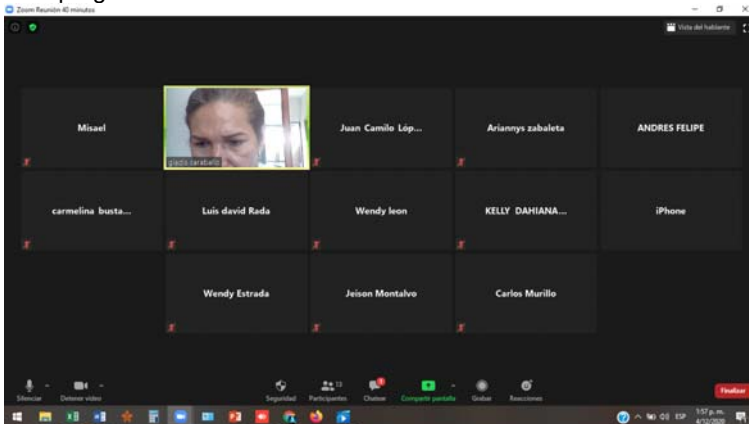
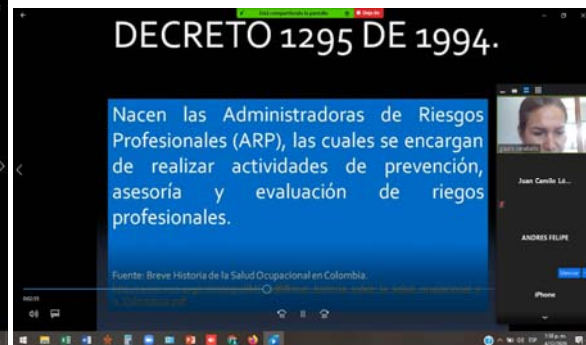


FICHA: 2164147 TECNICO EN OPERACION TURISTICA LOCAL ASISTENCIA DE LA CLASE DEL 10 DE DICIEMBRE DE 2020
Este programa se encuentra ubicado en Municipio de Moñitos

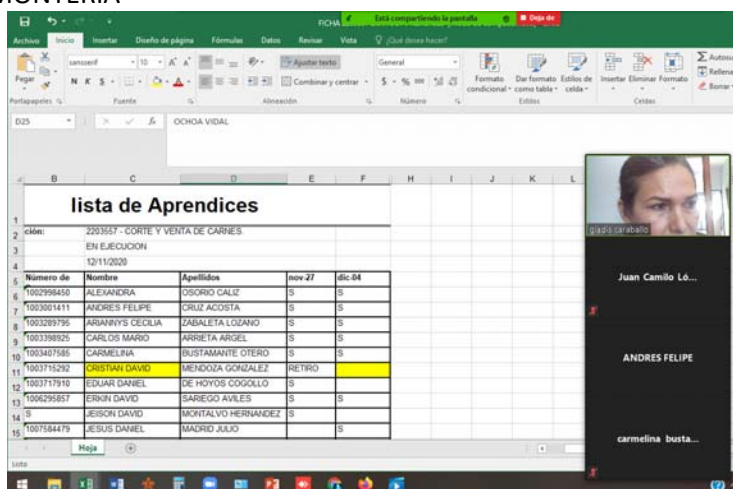
RESULTADOS DE APRENDIZAJE:

Generar hábitos saludables en su estilo de vida para garantizar la prevención de riesgos ocupacionales de acuerdo con el diagnóstico de su condición física individual y la Naturaleza y complejidad de su desempeño laboral.

FICHA: 2203557 TECNICO EN CORTE Y VENTA DE CARNES MONTERIA CLASE DEL 04 DE DICIEMBRE DE 2020
Este programa se encuentra ubicado en Montería.

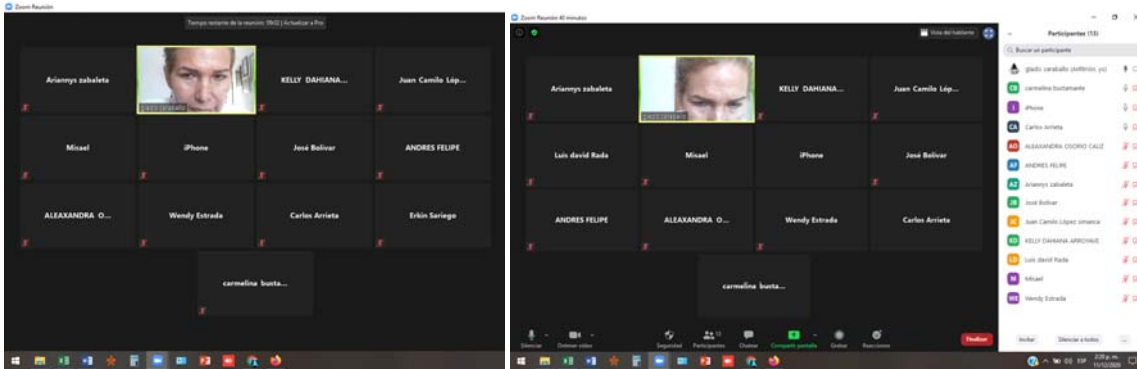


ASISTENCIA DE LA CLASE 04 DE DICIEMBRE FICHA: 2203557 TECNICO EN CORTE Y VENTA DE CARNES MONTERIA

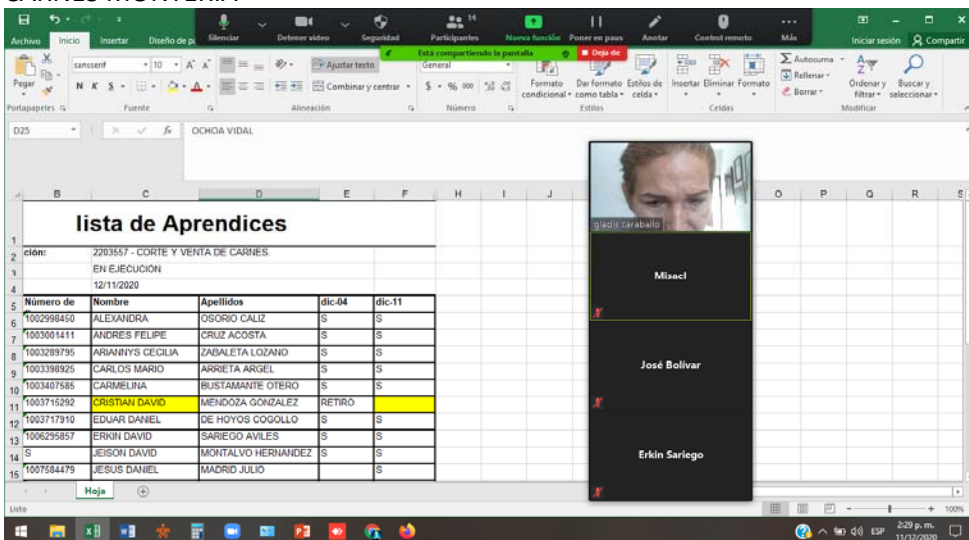


Número de	Nombre	Apellidos	nov-27	dic-04
100298430	ALEXANDRA	OSORIO CALZ	S	S
1003001411	ANDRÉS FELIPE	CRUZ ACOSTA	S	S
1003289795	ARIONNYS CECILIA	ZABALETA LOZANO	S	S
1003398925	CARLOS MARIO	ARRETA ARGEL	S	S
1003407585	CARMELINA	BUSTAMANTE OTERO	S	S
1003715292	CRISTIAN DAVID	MENDOZA GONZALEZ	RETR	
1003717910	EDUAR DANIEL	DE HOYOS COGOLLO	S	
1006295857	ERIKIN DAVID	SAREGO AVILES	S	
1007584479	JEISON DAVID	MONTALVO HERNANDEZ	S	
1007584479	JESUS DANIEL	MADRO JULIO	S	

FICHA: 2203557 TECNICO EN CORTE Y VENTA DE CARNES MONTERIA CLASE DEL 11 DE DICIEMBRE DE 2020
Este programa se encuentra ubicado en Montería.



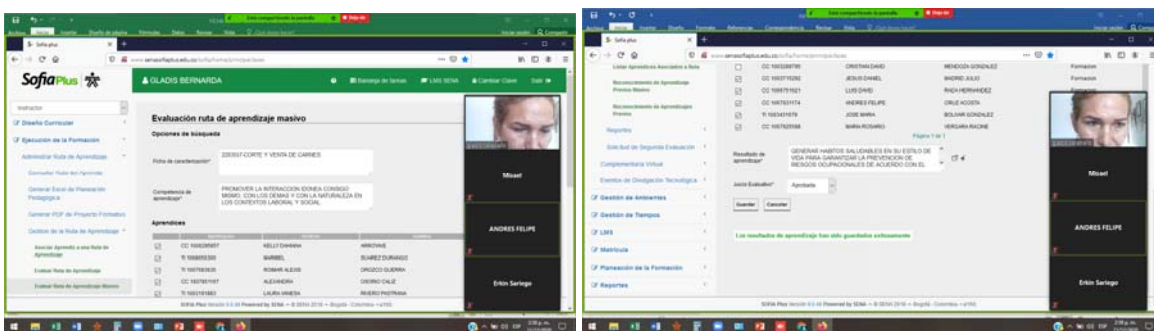
ASISTENCIA DE LA CLASE 11 DE DICIEMBRE FICHA 2203557 PROGRAMA TECNICO EN CORTE Y VENTA DE CARNES MONTERIA



Numero de	Nombre	Apellidos	dic-04	dic-11
1002998450	ALEXANDRA	OSORIO CALIZ	S	S
1003061411	ANDRES FELIPE	CRUZ ACOSTA	S	S
1003289795	ARIANNYS CECILIA	ZABALETA LOZANO	S	S
1003398925	CARLOS MARIO	ARRIETA ARGEL	S	S
1003407585	CARMELINA	BUSTAMANTE OTERO	S	S
1003715292	CRISTIAN DAVID	MENDOZA GONZALEZ	RETIRO	
1003717910	EDUAR DANIEL	DE HOYOS COGOLLO	S	S
1006295857	ERKIN DAVID	SARIEGO AVILES	S	S
1007584479	JEISON DAVID	MONTALVO HERNANDEZ	S	S
	JESUS DANIEL	MADRID JULIO	S	S

SE EVALUO LA FICHA 2203557 2203557 PROGRAMA TECNICO EN CORTE Y VENTA DE CARNES MONTERIA
RESULTADOS DE APRENDIZAJE:

Generar hábitos saludables en su estilo de vida para garantizar la prevención de riesgos ocupacionales de acuerdo con el diagnóstico de su condición física individual y la Naturaleza y complejidad de su desempeño laboral.



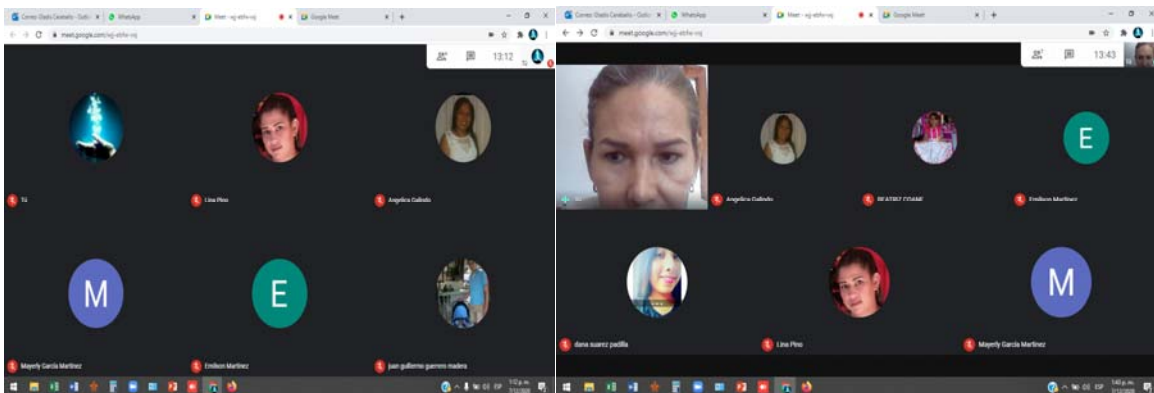
Anexo Obligación contractual 1-2 y 8. Se desarrollo acompañamiento no presencial a la formación al programa TECNICO FORMACION Y SERVICIO AL CLIENTE FICHA # 2182338 el día 7 de diciembre

COMPETENCIA: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE:

- Interactuar en los contextos productivos y sociales en función de los principios y valores universales.
- Redimensionar permanentemente su proyecto de vida de acuerdo con las circunstancias del contexto y con visión prospectiva.
- Generar procesos autónomos y de trabajo colaborativo permanentes, fortaleciendo el equilibrio de los componentes racionales y emocionales orientados hacia el desarrollo humano integral.
- Asumir actitudes críticas, argumentativas y propositivas en función de la resolución de problemas de carácter productivo y social.
- Desarrollar procesos comunicativos eficaces y asertivos dentro de criterios de racionalidad que posibiliten la convivencia, el establecimiento de acuerdos, la construcción colectiva del conocimiento y la resolución de problemas de carácter productivo y social.

FICHA: 2182338 INFORMACION Y SERVICIO AL CLIENTE- CLASE DEL 07 DE DICIEMBRE DE 2020 Este programa se encuentra ubicado en Momil.



SOCIALIZACION DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Nombre del Proyecto:**
- Fase del Proyecto:**
- Actividad de Proyecto:**
- Competencia:** Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social.
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar:**
 - Interactuar en los contextos productivos y sociales en función de los principios y valores universales.
 - Redimensionar permanentemente su proyecto de vida de acuerdo con las circunstancias del contexto y con visión prospectiva.
 - Generar procesos autónomos y de trabajo colaborativo permanentes, fortaleciendo el equilibrio de los componentes racionales y emocionales orientados hacia el desarrollo humano integral.
 - Asumir actitudes críticas, argumentativas y propositivas en función de la resolución de problemas de carácter productivo y social.
 - Desarrollar procesos comunicativos eficaces y asertivos dentro de criterios de racionalidad que posibiliten la convivencia, el establecimiento de acuerdos, la construcción colectiva del conocimiento y la resolución de problemas de carácter productivo y social.
- Duración de la guía:** 40 horas.

meet.google.com comparte una ventana.
Dejar de compartir
Ocultar

2. PRESENTACION

La ética es un aspecto fundamental para el desarrollo del hombre y de la sociedad, en tanto que permite racionalizar los sistemas morales establecidos al interior de una comunidad, haciendo posible encontrar diversos campos de aplicación a nivel individual y a nivel social. Esta no se basa simplemente en emitir juicios morales sobre lo correcto o lo incorrecto. En un sentido más amplio, dota a los individuos de herramientas para reflexionar y argumentar objetivamente sobre los cuestionamientos morales que se presentan de manera frecuente en la cotidianidad del ser humano.

Las organizaciones del mundo de hoy requieren un componente ético en las distintas esferas de su

ASISTENCIA DE LA CLASE 07 de diciembre FICHA # 2182338 PROGRAMA INFORMACION Y SERVICIO AL CLIENTE-MOMIL

Correo: Gladis Caraballo - Outlo...
WhatsApp
Meet - wji-ebfw-voj
Google Meet

LISTA DE APRENDICES FICHA 2182338 [Modo de compatibilidad] Excel

Nombre	Apellidos	dic-07	Estado
DANA LUCIA	SUAREZ PADILLA	X	EN FORMACION
JUAN RAMIRO	PESTANA RAMOS	X	EN FORMACION
CARMEN JUDITH	RAMOS MARTINEZ	X	EN FORMACION
MAYERLIS LUZ	GARCIA MARTINEZ	X	EN FORMACION
NEIDER ANTONIO	OSORIO MENDOZA	X	EN FORMACION
MONICA LILIANA	ALVIS LORENTE	X	EN FORMACION
ANGELICA DEL CARMEN	GALINDO SALGADO	X	EN FORMACION
YOCELIN	VEGA SOTO	X	EN FORMACION
RLHEDY LUZ	BALLESTEROS PADILLA	X	EN FORMACION
ALEJANDRA ISABEL	BARRETO CALDERIN	X	EN FORMACION
CAROLINA ISABEL	MARTINEZ SOLANO	X	EN FORMACION
DINA LUZ	BALLESTA GARCIA	X	EN FORMACION
KELLY JOHANA	CARRASCAL HERRERA	X	EN FORMACION
YHINA ROGIO	RODRIGUEZ HOYOS	X	EN FORMACION
AIDER DE JESUS	PESTANA MORILLO	X	EN FORMACION

Anexo Obligación contractual 3.

Evidencia: No se cuenta con Rol para Realizar la Accion Establecida en la Obligacion

Anexo Obligación contractual 4.

Este mes no se ejecuto la obligación debido que no se matriculo ningún curso complementario.

Anexo Obligación contractual 5.

Evidencia: guias de aprendizaje correspondiente a los programas: : 1. tecnico agro industria alimentaria ficha # 2183381 2. ficha 2164147 moñitos operacion turistica local 3. ficha 2203557 monteria tecnico en corte y venta de carne 4. Técnico formación y servicio al cliente ficha # 2182338; se registró en el Drive Portafolio de Evidencias Oferta Regular-2020 – correspondiente al mes de Diciembre

PROCESO DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUÍA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: Fundamentos del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo
- código del programa de formación: 220601019
- Nombre del Proyecto: N/A
- Fase del Proyecto: N/A
- Actividad del Proyecto: N/A
- Competencia: Implementar sistema de seguridad y salud del trabajo, según normativa legal y técnica
- Resultado de Aprendizaje Alcanzar:
 - ✓ Reconocer el marco normativo de la seguridad y salud en el trabajo de acuerdo a lineamientos vigentes.
 - ✓ Verificar el desarrollo seguro de los procesos de acuerdo con las medidas de intervención implementadas por la organización.
 - ✓ Valorar riesgos de acuerdo con los peligros identificados en la organización.
 - ✓ Controlar los peligros identificados de acuerdo con los procesos productivos de la actividad económica de la organización.
- Duración de la guía: (16) horas

PROCESO DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUÍA DE APRENDIZAJE

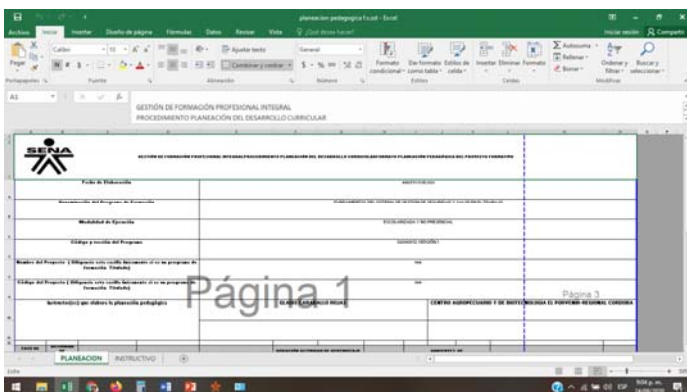
- Denominación del Programa de Formación: Fundamentos del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo
- código del programa de formación: 220601019
- Nombre del Proyecto: N/A
- Fase del Proyecto: N/A
- Actividad del Proyecto: N/A
- Competencia: Implementar sistema de seguridad y salud del trabajo, según normativa legal y técnica
- Resultado de Aprendizaje Alcanzar:
 - ✓ Reconocer el marco normativo de la seguridad y salud en el trabajo de acuerdo a lineamientos vigentes.
 - ✓ Verificar el desarrollo seguro de los procesos de acuerdo con las medidas de intervención implementadas por la organización.
 - ✓ Valorar riesgos de acuerdo con los peligros identificados en la organización.
 - ✓ Controlar los peligros identificados de acuerdo con los procesos productivos de la actividad económica de la organización.
- Duración de la guía: (24) horas

2. PRESENTACION

En este estudio se refuerzan los conceptos de equipos de protección personal y colectiva, a su vez se estudia para concientizar al empresario y funcionarios encargados de la salud ocupacional, seguridad industrial y miembros de los diferentes grupos de ayuda, como los de brigadas de emergencia y Comités Paritarios, sobre la necesidad e importancia de utilizar una señalización y demarcación adecuada, que sea complemento de las diferentes actividades que se realizan en el sistema de gestión SST de las diferentes empresas o instituciones,

Anexo Obligación contractual 6.

Evidencia: Se realizaron las actividades del proyecto formativo portafolio de Evidencias del Instructor



Anexo Obligación contractual 7.

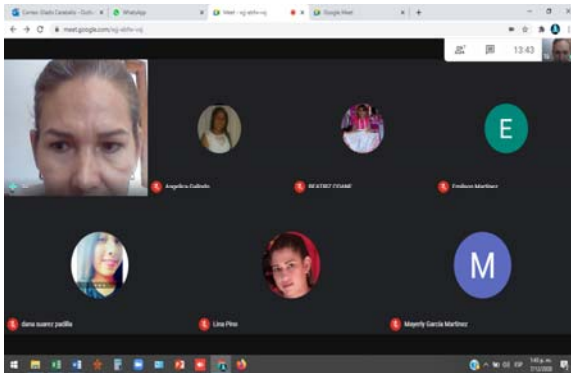
Evidencia: Se Apoyo en la divulgación de Audiencia Publica rendición de cuenta regional cordoba. Pantallazo de Estado de WhatsApp Web del Tel Celular Personal.



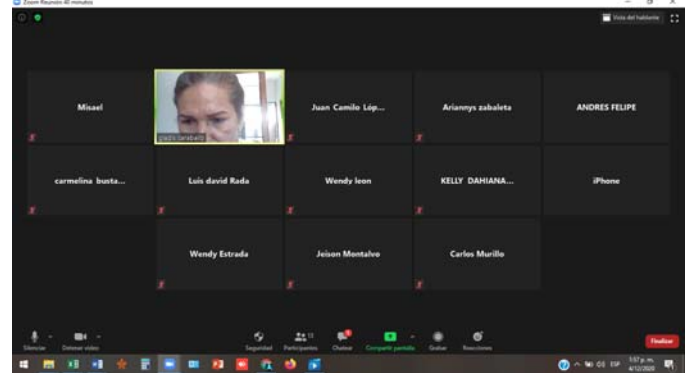
Anexo Obligación contractual 8.

imágenes de encuentros sincronicos atraves de las herramientas tic y grupo WhatsApp Web no presencial en los sgtes programas:

Ficha # 2182338



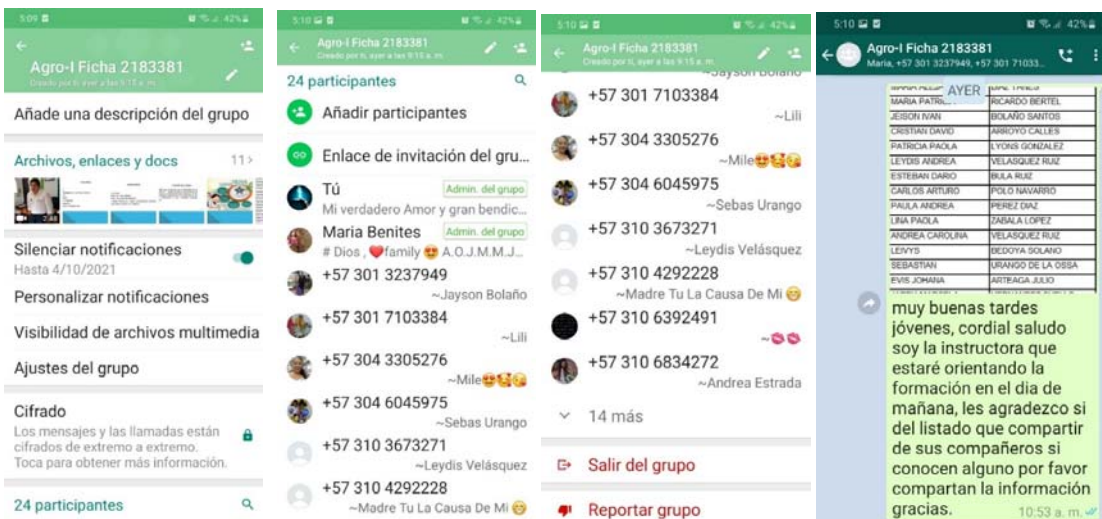
Ficha # 2203557

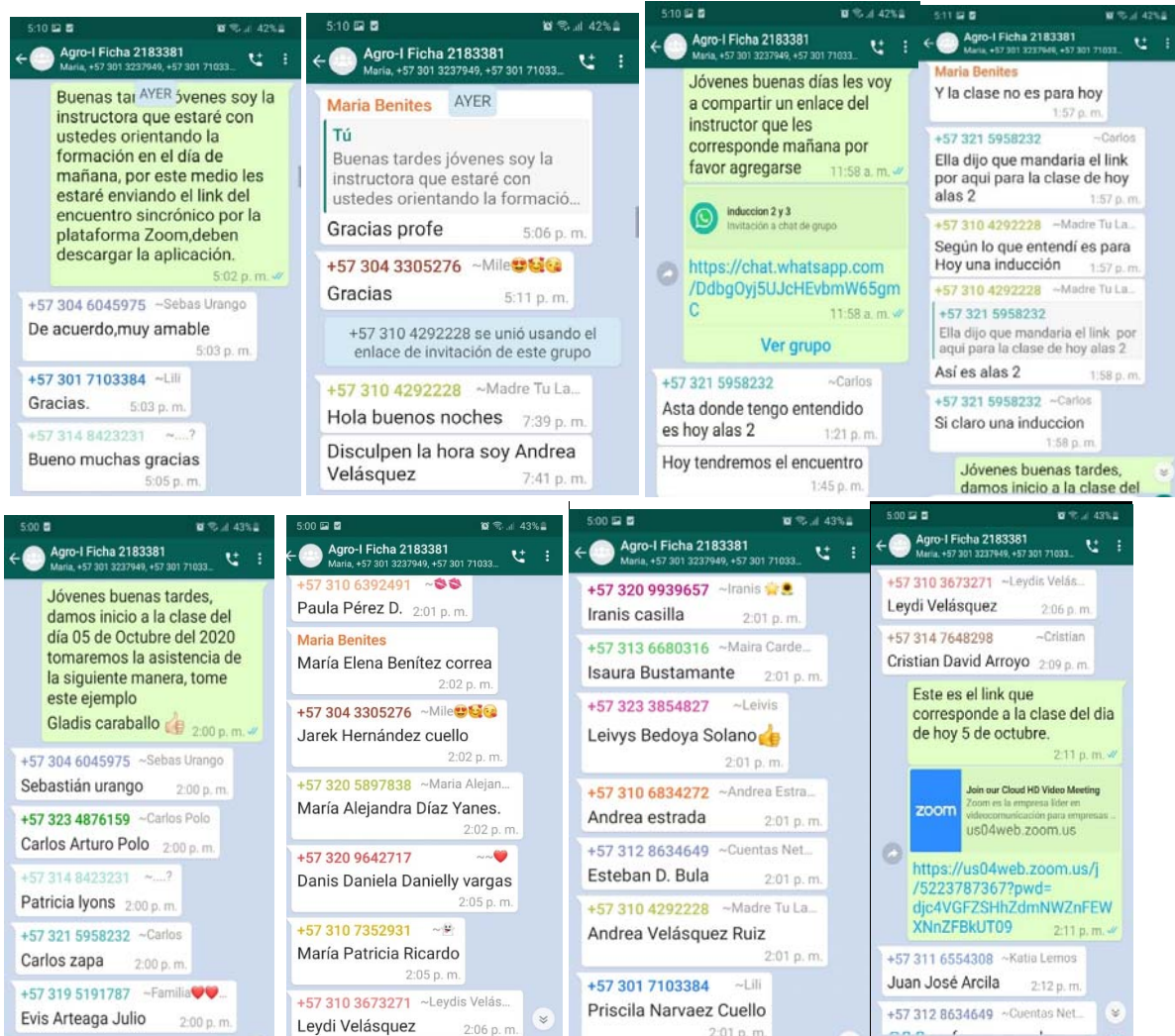


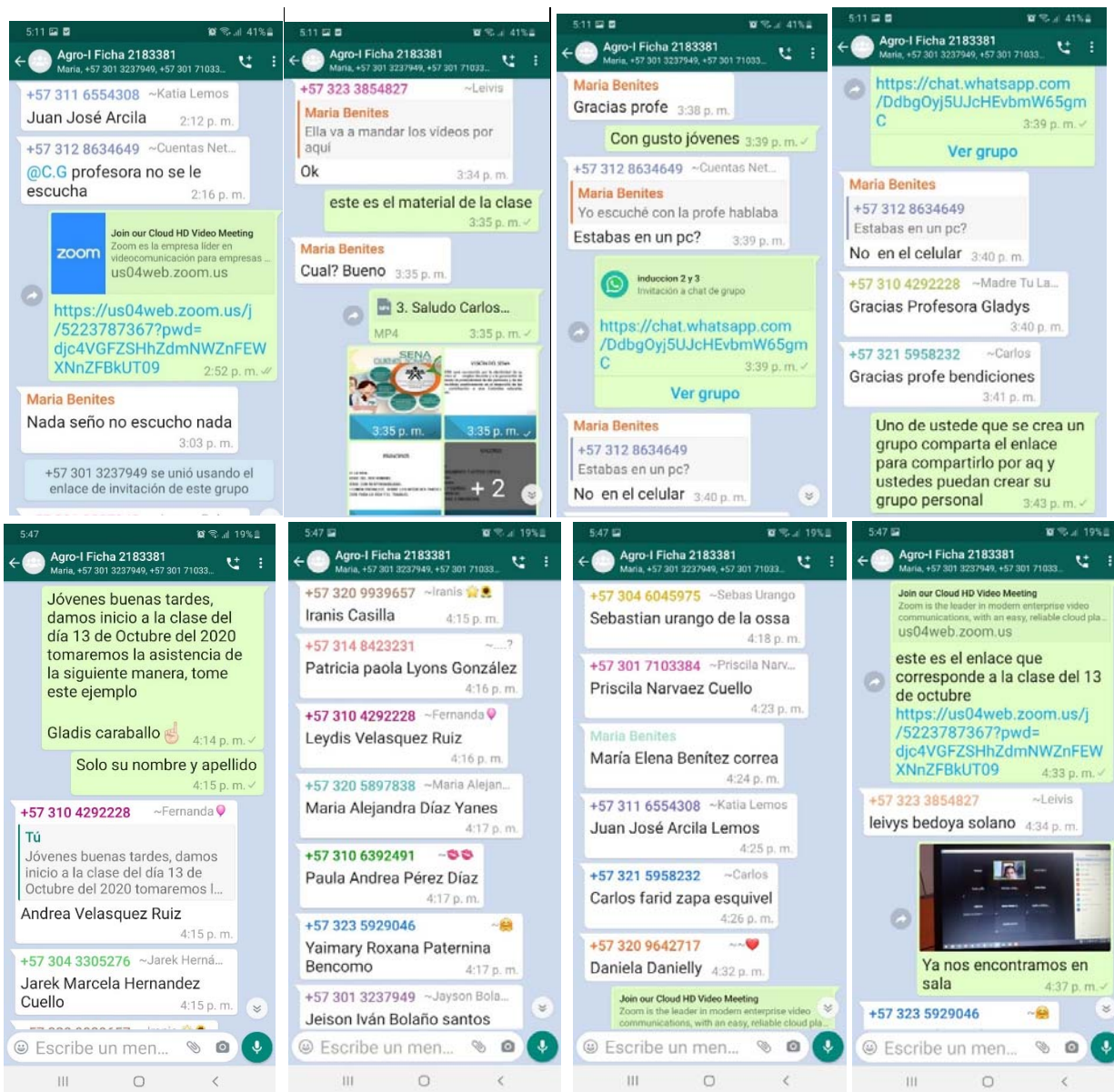
Anexo Obligación contractual 9.

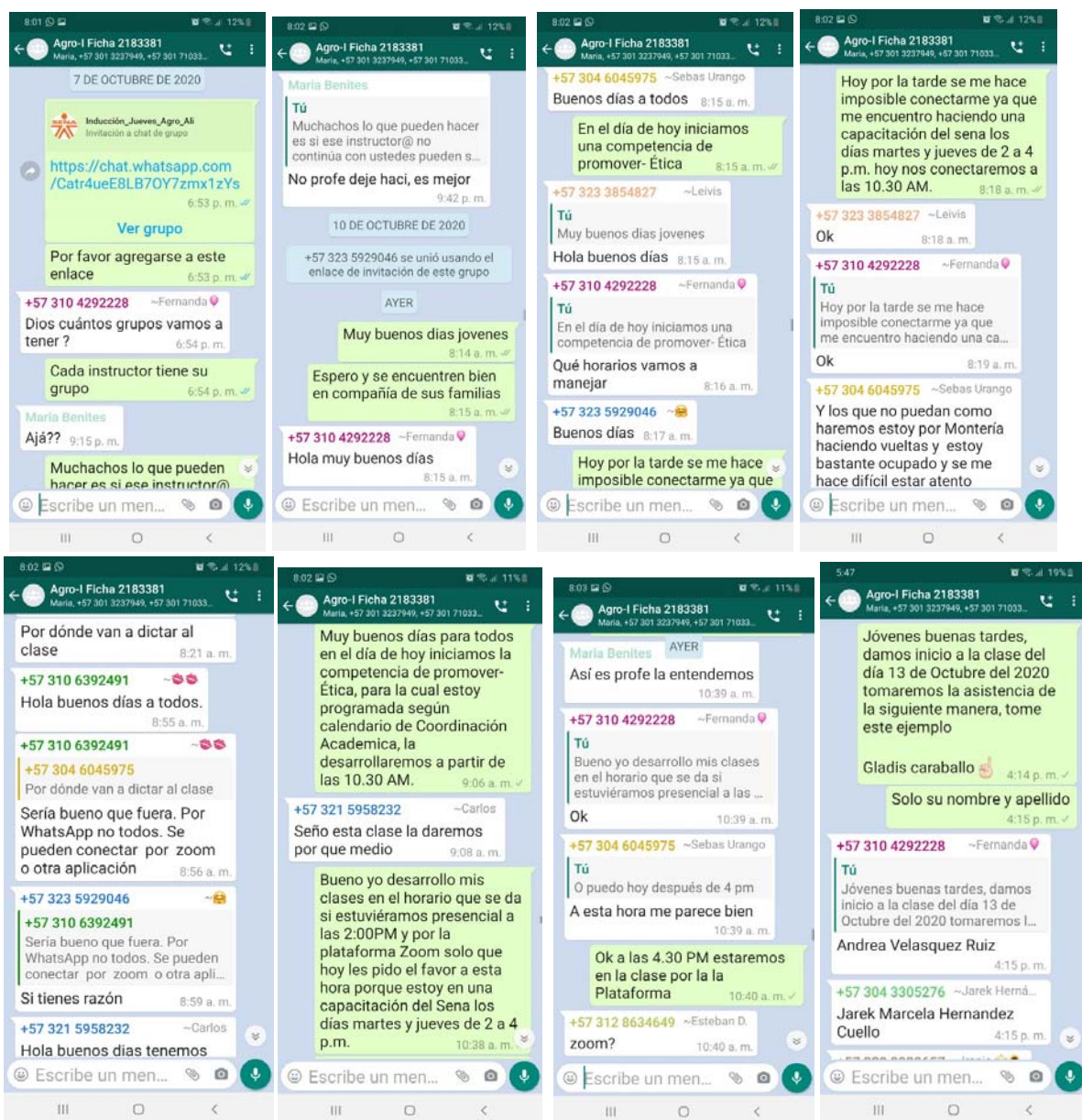
Evidencia: imágenes de WhatsApp Web personal de los aprendices que pertenecen a los programas: **1.** tec agro industria alimentaria ficha 2183381 **2.** Tec Operación Turística Local Ficha 2164147 **3.** Tec corte y venta de carnes ficha 2203557 y **4.** Tec formación y servicio al cliente ficha 2182338

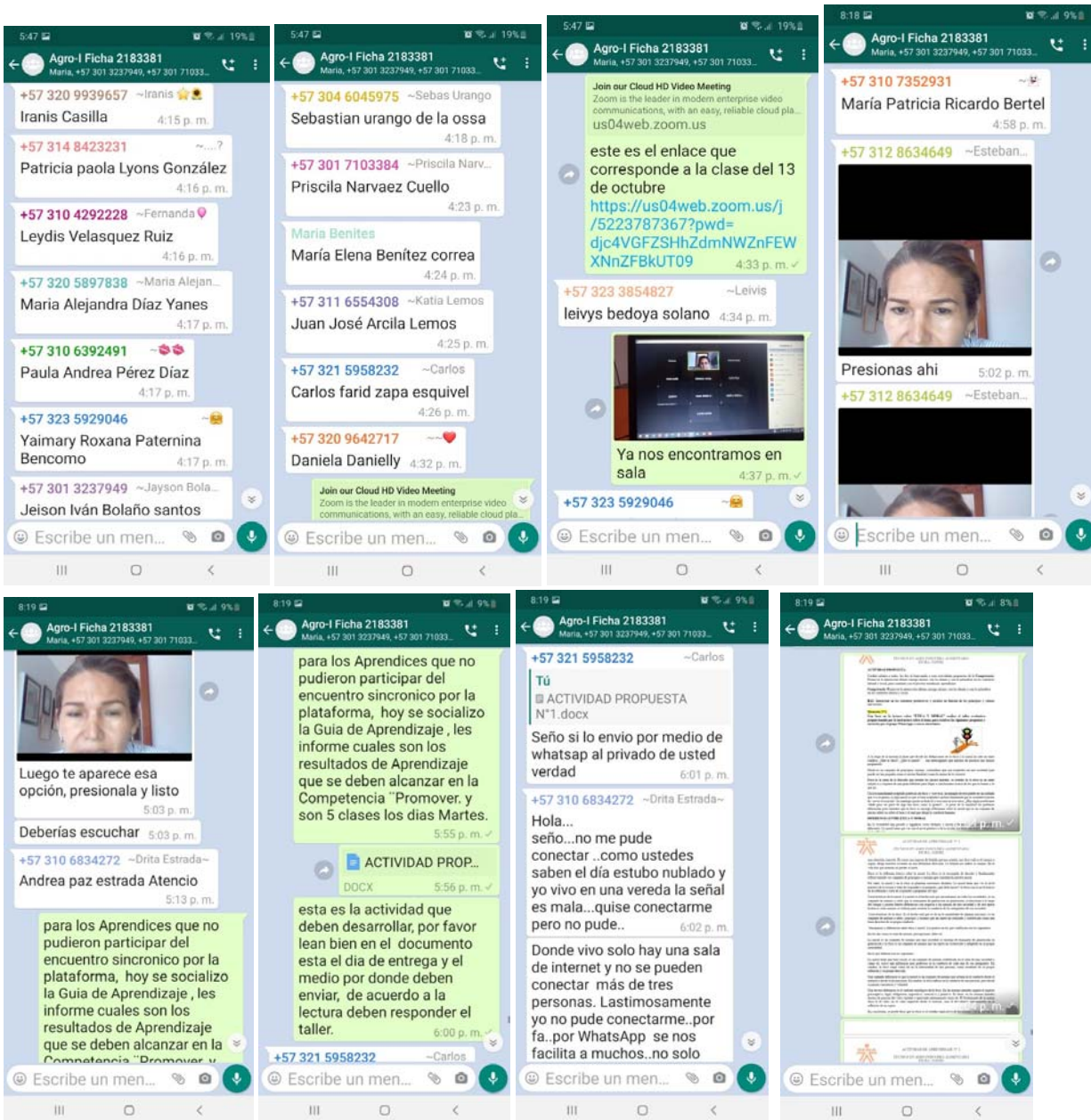
GRUPO DE WS DEL PROGRAMA TECNICO EN AGRO INDUSTRIA ALIMENTARIA FICHA #2183381

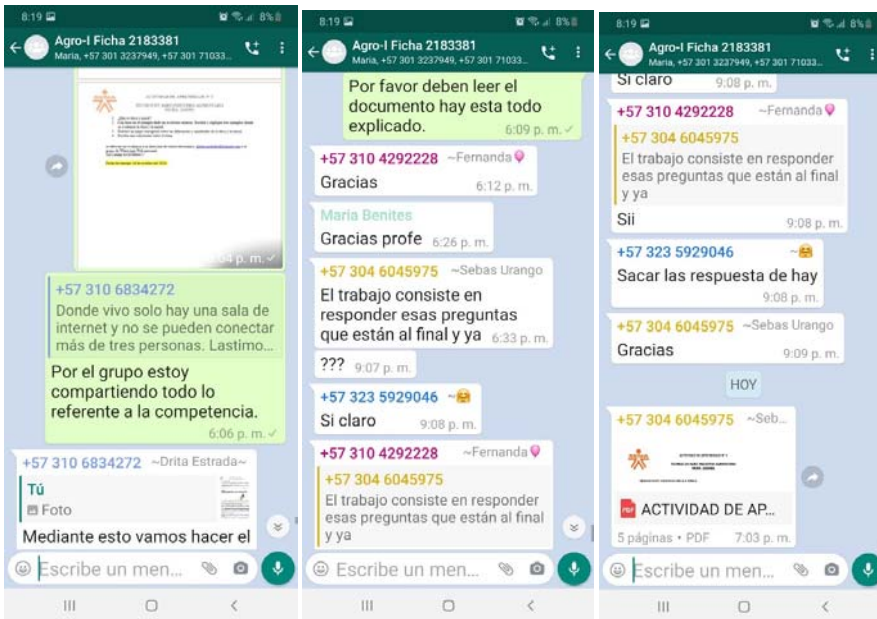




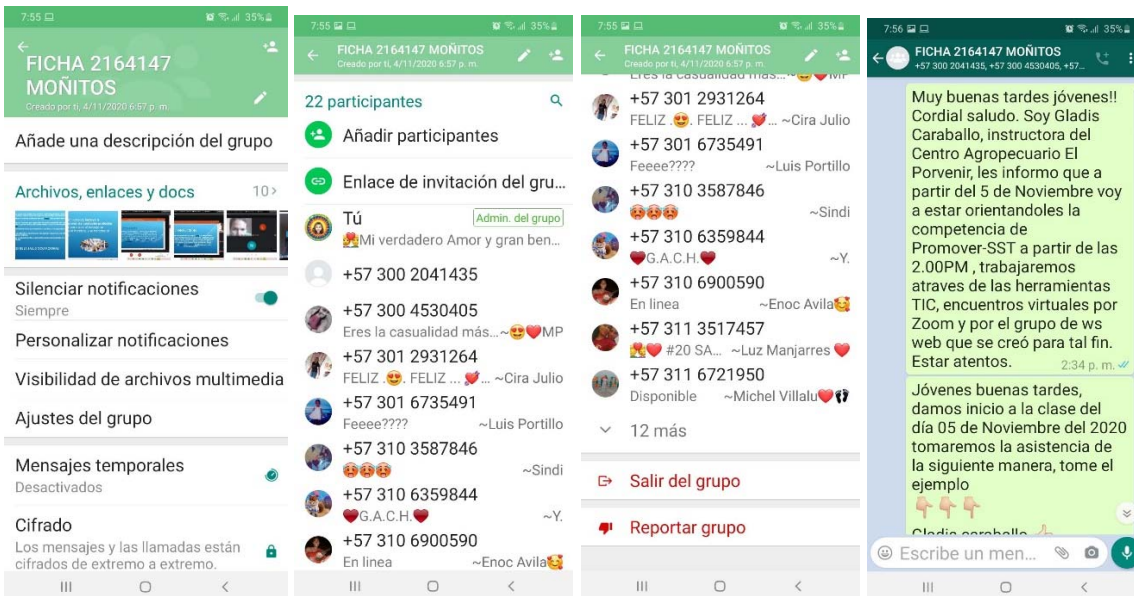


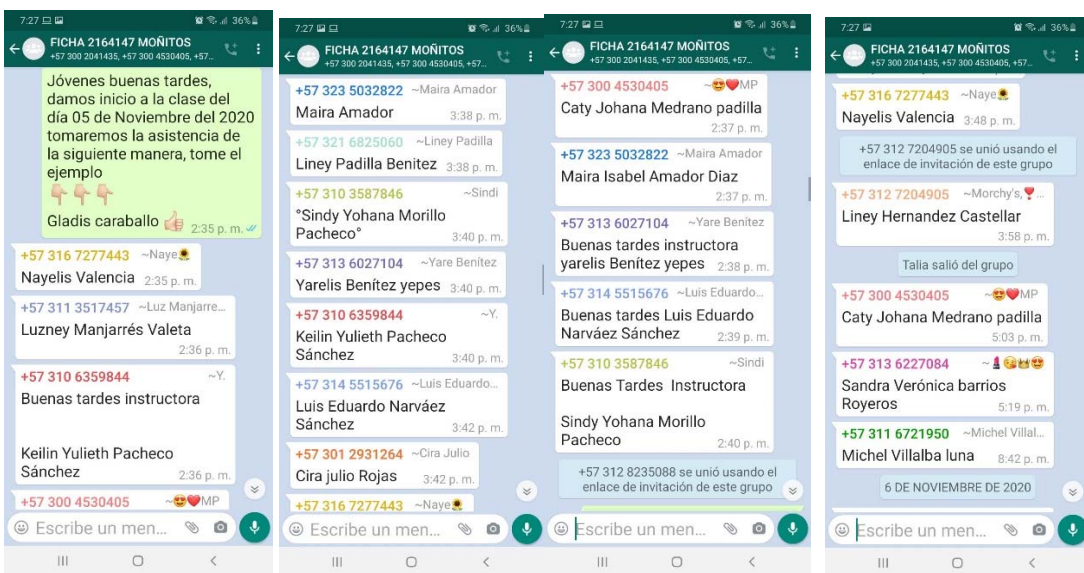
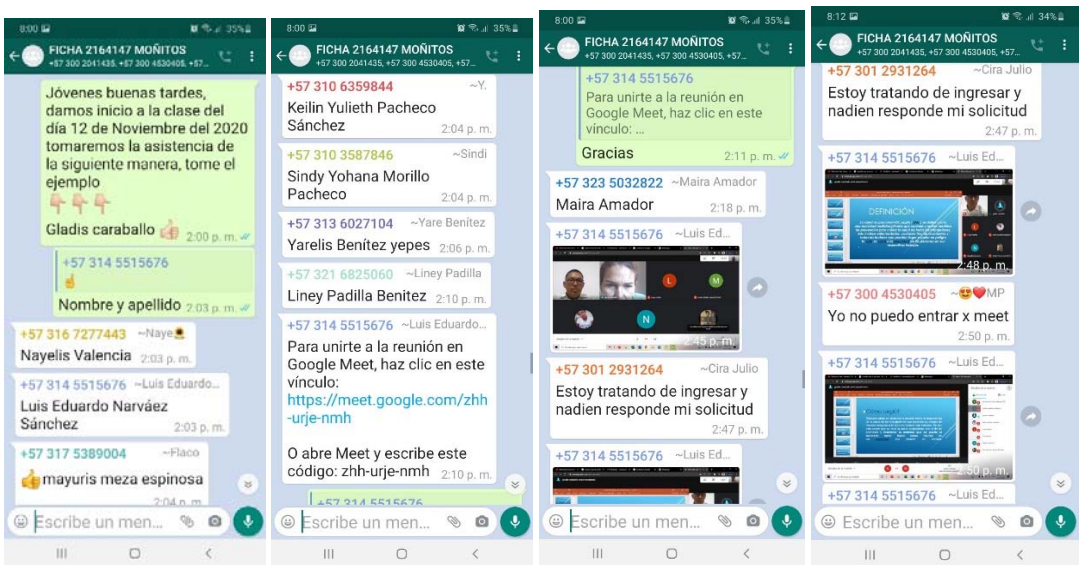


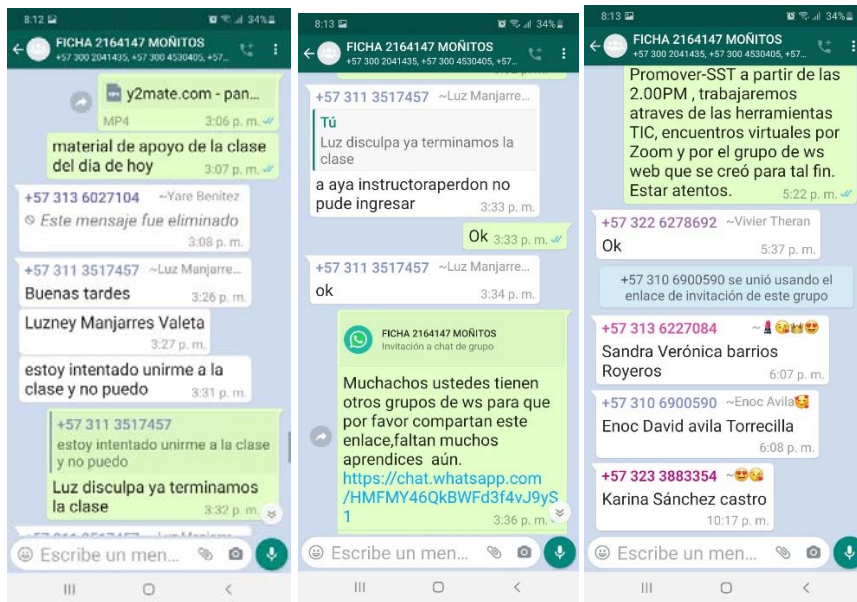




GRUPO DE WS DEL PROGRAMA TECNICO EN OPERACION TURISTICA LOCAL Este programa se encuentra ubicado en Municipio de Moñitos

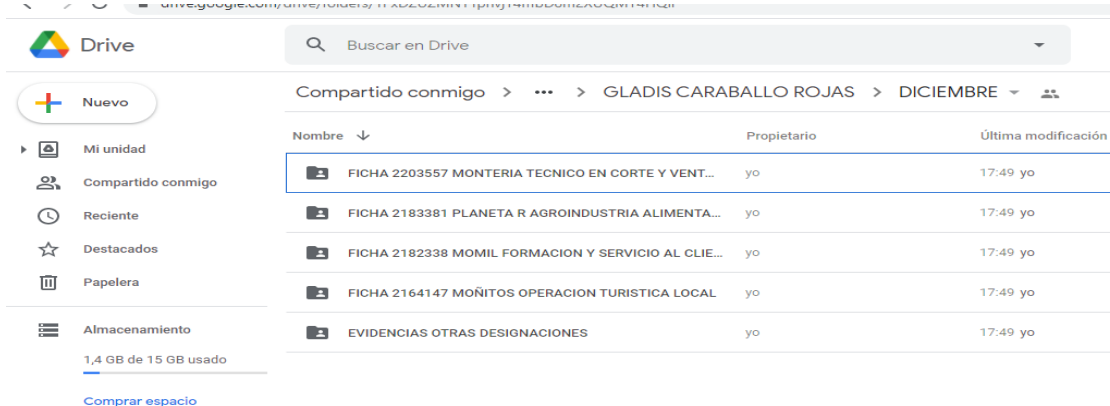






Anexo Obligación contractual 10.

Evidencia: Pantallazo del cargo de evidencias en el Drive portafolio del instructor correspondiente al mes de Diciembre de 2020.

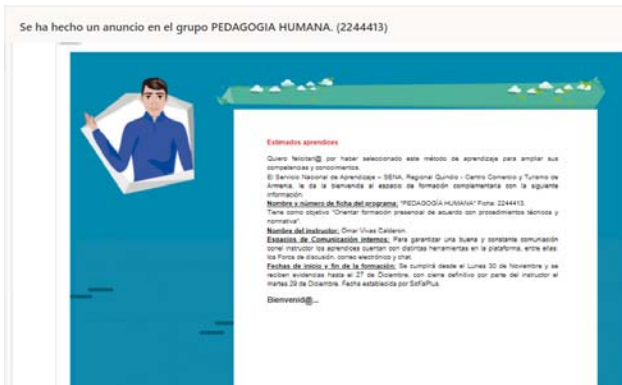


Anexo Obligación contractual 11.

Evidencia: Debido a la contingencia del Covid-19, no fue posible llevar a cabo dicha acción para cumplir con la obligación

Anexo Obligación contractual 12.

Evidencia: En este mes me encuentro matriculada en el curso pedagogia humana. ficha 2244413



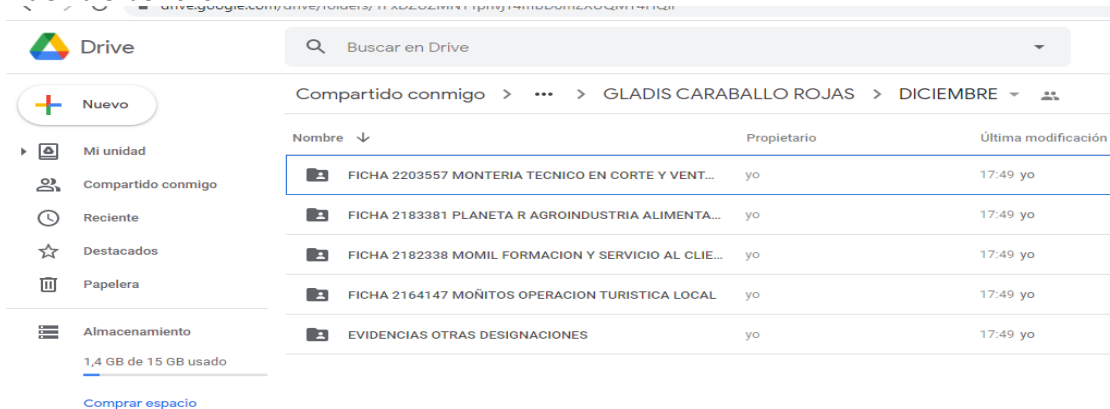
Anexo Obligación contractual 13.

Evidencia: Reporte de tiempo en la plataforma sofia plus correspondiente al mes de Diciembre- plataforma sofia plus

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION	
INSTRUCTOR:	GLADIS BERNARDA CARABALLO ROJAS
CENTRO DE FORMACIÓN:	CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL
FECHA INICIAL:	01/12/2020 00:00:00
FECHA FINAL:	17/12/2020 23:59:59
ACTIVIDADES ACADÉMICAS	
FICHA DE APRENDIZAJE:	2182338 - INFORMACION Y SERVICIO AL CLIENTE
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EVALUAR LOS NIVELES DE SATISFACCIÓN DE CLIENTES Y USUARIOS EN EL CONTACT CENTER, SEGÚN ESTÁNDARES ESTABLECIDOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR CON CLIENTES DE ACUERDO CON SUS NECESIDADES Y CON LAS POLÍTICAS Y ESTRATEGIA DE SERVICIO DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS

Anexo Obligación contractual 14.

Evidencia: Pantallazo del charge de evidencias en el Drive portafolio del instructor correspondiente al mes de Diciembre de 2020.



Nombre	Propietario	Última modificación
FICHA 2203557 MONTERIA TECNICO EN CORTE Y VENT...	yo	17:49 yo
FICHA 2183381 PLANETA R AGROINDUSTRIA ALIMENTA...	yo	17:49 yo
FICHA 2182338 MOMIL FORMACION Y SERVICIO AL CLIE...	yo	17:49 yo
FICHA 2164147 MOÑITOS OPERACION TURISTICA LOCAL	yo	17:49 yo
EVIDENCIAS OTRAS DESIGNACIONES	yo	17:49 yo

Anexo Obligación contractual 15: Se Apoyo en la divulgación de Audiencia Publica rendición de cuenta regional cordoba.



Anexo Obligación contractual 16. Debido a la contingencia del Covid-19, no es posible llevar a cabo dicha acción para cumplir con la obligación

Anexo Obligación contractual 17. Evidencia: Se realizo la capacitación de los modulos I , II y protocolos de sst, se atendieron oportunamente los requerimientos hechos atraves de correo electrónico por el Supervisor del Contrato.



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO



Hace constar:

Que el Sr(a) GLADIS BERNARDA CARABALLO ROJAS Identificado(a) con cédula de ciudadanía 34996275 realizó el día 11/12/2020 la Capacitación Módulo 1 - Generalidades en Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad y aprobó la respectiva evaluación.

Dependencia de Seguridad y Salud en el Trabajo – Secretaría General - SENA

Diseñado por: Grupo Gestión de los Sistemas de Información - Oficina de Sistemas

Hace constar:

Que el Sr(a) GLADIS BERNARDA CARABALLO ROJAS Identificado(a) con cédula de ciudadanía 34996275 realizó el día 11/12/2020 la Capacitación Módulo 2 - Riesgos en el puesto de trabajo y medidas de prevención de la entidad y aprobó la respectiva evaluación.

Dependencia de Seguridad y Salud en el Trabajo – Secretaría General - SENA

Diseñado por: Grupo Gestión de los Sistemas de Información - Oficina de Sistemas

Anexo Obligación contractual 18.

Evidencia: Evidencias soportadas en el informe mensual de ejecución correspondiente al mes de Diciembre se encuentra en la Plataforma del Secop II.



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Montería, diciembre 17 de 2020

Señor (a)
CESAR AUGUSTO ROBLES CONTRERAS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.1333981
Coordinador Académico CABP
Dependencia: Programa Oferta Regular
Montería.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual 17 de diciembre del año 2020

Referencia: No. CO1.PCCNTR.1333981 del año 2020

GLADIS BERNARDA CARABALLO ROJAS, identificada con la cédula de ciudadanía No. 34.996.275 de Montería, en mi calidad de Contratista del SENA, Regional Córdoba en el programa Oferta Regular en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de **TREINTA Y CUATRO MILLONES TRESCIENTOS VEINTI NUEVE MIL CIENTO SESENTA Y DOS PESOS M/TE** (34.329.162), el SENA pagará al

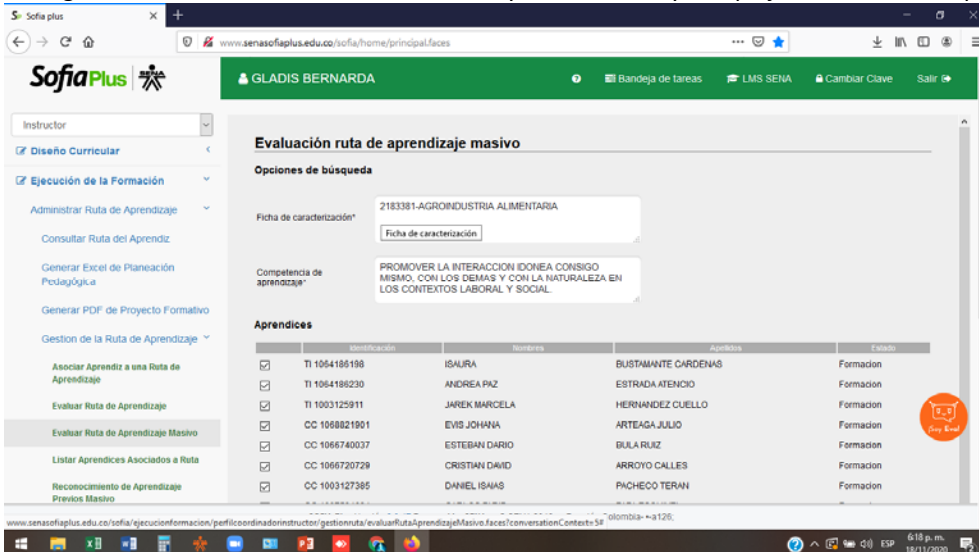
Anexo Obligación contractual 19.

Evidencia: Evaluación de la ficha de aprendizaje #2183381 programa tecnico Agro Industria Alimentaria el reporte se encuentra en la carpeta del programa en el Drive de Evidencias del Instructor –Oferta Regular 2020

Competencia: Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social.

Resultados de aprendizaje Evaluado:

Generar hábitos saludables en su estilo de vida para garantizar la prevención de riesgos ocupacionales de acuerdo con el diagnóstico de su condición física individual y la naturaleza y complejidad de su desempeño laboral.



Identificación	Nombres	Apellidos	Estado
TI 1064186198	ISALRA	BUSTAMANTE CARDENAS	Formación
TI 1064186230	ANDREA PAZ	ESTRADA ATENCIO	Formación
TI 1003125911	JAREK MARCELA	HERNANDEZ CUELLO	Formación
CC 1068821901	ELVIS JOHANA	ARTEAGA JULIO	Formación
CC 1066740037	ESTEBAN DARIO	BULA RUIZ	Formación
CC 1066720729	CRISTIAN DAVID	ARROYO CALLES	Formación
CC 1003127385	DANIEL ISAIAS	PACHECO TERAN	Formación

REPORTE DE JUICIOS DE EVALUACIÓN FICHA DE CARACTERIZACIÓN: 2183381 PROGRAMA TECNICO AGRO INDUSTRIA ALIMENTARIA

ArchivosInicioInsertarDiseño de páginaFórmulasDatosReferenciasVistas (¿Qué desea hacer?)Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

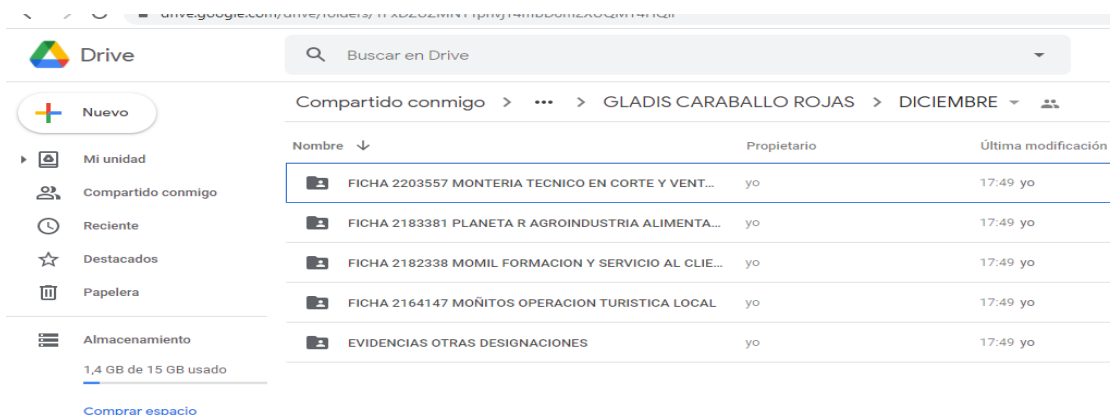
Inicio sesiónCompartir

Inicio sesiónCompartir

<

Anexo Obligación contractual 20.

Evidencia: Se organizo la información del mes de Diciembre en el Drive dispuesto por la Coordinacion Academica para tal fin Drive Portafolio de Evidencias Oferta Regular-2020.



Nombre	Propietario	Última modificación
FICHA 2203557 MONTERIA TECNICO EN CORTE Y VENT...	yo	17:49 yo
FICHA 2183381 PLANETA R AGROINDUSTRIA ALIMENTA...	yo	17:49 yo
FICHA 2182338 MOMIL FORMACION Y SERVICIO AL CLIE...	yo	17:49 yo
FICHA 2164147 MOÑITOS OPERACION TURISTICA LOCAL	yo	17:49 yo
EVIDENCIAS OTRAS DESIGNACIONES	yo	17:49 yo

Anexo Obligación contractual 21: En este mes no fui solicitada por la subdirección de centro para apoyar esta acción

Anexo Obligación contractual 22: No e sido requerida por la dirección de SENNOVA para apoyar actividades de investigación e innovación en proyectos sobre este tema que se adelante en el Centro de Formacion

Anexo Obligación contractual 23: No se cuenta con ese Rol para Realizar la Accion Establecida en la Obligacion

Anexo Obligación contractual 24: Debido a la contingencia del Covid-19, no procede la acción de formalizar deserccion de Aprendizces



**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

CONTRATO No. CO.1PCCNTR 1333981 DE 3 DE FEBRERO DE 2020

NOMBRE DEL CONTRATISTA: GLADIS BERNARDA CARABALLO ROJAS

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: C.C. No. 34.996.275 EXPEDIDA EN MONTERIA-CORDOBA

OBJETO DEL CONTRATO PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR PARA IMPARTIR FORMACION INTEGRAL PRESENCIAL EN EL PROGRAMA OFERTA REGULAR DEL CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGÍA EL PORVENIR. VIGENCIA 2020

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1. Impartir formación profesional integral en programas titulados y/o complementarios del área asignada dentro del programa oferta regular, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada acción se determine por el centro de formación.
2. Ejecutar la formación profesional integral para el desarrollo de los programas en todo el departamento de Córdoba.
3. Establecer la ruta de aprendizaje en Sofía Plus de acuerdo a la programación e intensidad horaria que conoce con la suscripción del contrato.
4. Asociar los aprendices de las fichas a cargo, a las respectivas rutas de aprendizaje en el aplicativo Sofía Plus dentro de los términos estipulados.
5. Planear y ejecutar las actividades relacionadas en la guía de aprendizaje.
6. Cumplir con los productos asociados al proyecto en actividades de formador del programa de formación.
7. Apoyar la gestión del programa de formación para el posicionamiento Regional de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de centro y el supervisor del contrato.
8. Participar activamente en el cumplimiento de las metas de formación de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de centro y el supervisor del contrato
9. Generar y ejecutar una estrategia que permita la permanencia de los aprendices durante el tiempo total por programa de formación.
10. Realizar el seguimiento de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje, aplicando los respectivos planes de mejoramiento en los casos que se requiera conforme a los lineamientos institucionales.
11. Gestionar y propiciar recursos en las comunidades objeto de la formación.



**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

12. El instructor contratista se obliga durante el periodo del contrato al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplican a la función instructor, así como a los procesos, que el SENA adelante, para certificar Habilidades pedagógicas y capacitarse en el idioma inglés y aplicar al proceso de certificación de las normas de competencia “ORIENTAR FORMACION PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVO” y aportar el respectivo certificado aprobado al informe de ejecución contractual.
13. Desarrollar las horas de formación que requiera la implementación del programa.
14. Entregar los reportes mensuales estadísticos y registros inherentes al proceso formativo.
15. Apoyar los procesos de las otras actividades inherentes a la formación.
16. Gestionar y propiciar ambientes y recursos en las comunidades objeto de la formación.
17. Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.
18. Prestar con seriedad, responsabilidad, profesionalidad, eficiencia, oportunidad, y diligencia estos servicios.
19. Sentar las evaluaciones de cada resultado de aprendizaje y dar a conocer los resultados de las mismas, registrando los respectivos juicios evaluativos en el aplicativo SOFIA Plus dentro de los términos establecidos.
20. Construir y mantener en tiempo real el portafolio de evidencias del instructor y de los aprendices.
21. Atender según los requerimientos de la Subdirección de centro actividades de apoyo a la supervisión de contratos según las competencias que su formación académica le permitan desarrollar.
22. Apoyar las actividades de investigación e innovación que se desarrollen en el centro de formación, debe presentar documentos señalados en la circular 3-2017-000208.
23. Participar activamente en el cumplimiento de las metas de formación de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de centro y el supervisor del contrato específicamente ejecutando mensualmente seguimiento y posterior evaluación en el aplicativo SofiaPlus, y evidenciado en el reporte de actividades, de cuatro (4) aprendices que se encuentren en etapa práctica en los niveles de formación titulados.
24. Aplicar los procedimientos correspondientes al instructor para formalizar la deserción de los aprendices que abandonan el proceso formativo de acuerdo con lo establecido en el reglamento del aprendiz SENA vigente

LUGAR DE EJECUCIÓN: CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR- EN EL DEPARTAMENTO DE CORDOBA

PLAZO DE EJECUCIÓN: HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2020, SIN EXCEDER LA PRESENTE VIGENCIA PRESUPUESTAL Y EMPEZARÁ A CONTARSE A PARTIR DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN INDICADOS EN ESTE CONTRATO.

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 03 DE FEBRERO DE 2020

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 17 DE DICIEMBRE DE 2020



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

VIGENCIA DEL CONTRATO: 10 MESES Y 14 DÍAS HASTA EL 17 DE DICIEMBRE DE 2020

VALOR DEL CONTRATO: TREINTA Y CUATRO MILLONES TRESCIENTOS VEINTI NUEVE MIL CIENTO SESENTA Y DOS PESOS MC/TE. (\$34.329.162, 00).

SUPERVISOR: CESAR AUGUSTO ROBLES CONTRERAS

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: 6.890.551 expedida en Montería.

BALANCE FINANCIERO:

VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$34.329.162.00
VALOR EJECUTADO	\$34.329.162.00
SALDO PENDIENTE DE CANCELAR AL CONTRATISTA	-0-
SALDO A LIBERAR	-0-

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI ☐ NO ☒

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

OBLIGACION # 1 SE IMPARTIÓ FORMACIÓN DESDE EL 3 DE FEBRERO AL DIC 17/2020, EN LOS SGTES PROGRAMAS: **1.** tecnólogo en construcción ficha # 1751598 **2.** tec en construcción de edificaciones fichas # 1913577-2023900-2023899-2066401-2066389-2203056-2203067 **3.** tec en comercialización de alimento fichas # 1961949 **4.** tec agro industria alimentaria ficha 2183381 **5.** tec en producción agropecuaria fichas # 1903406-1826506-1909657-1826509-1903407-1961956- 2183388 **6.** téc conservación recursos naturales ficha #2164121 **7.** téc información y servicio al cliente ficha 2182331-2182338 **8.** tec en programación de software ficha # 2065586 **9.** téc asistencia adtiva ficha 2183399 **10.** tec operación turística local ficha 2164147 **11.** tec corte y venta de carnes ficha 2203557 **12.** complementarios fichas # 2064116-2079105-2139762-2147204-2168923- 2175760-2225828

OBLIGACION # 2. se orientó la formación no presencial en los siguientes programas: **1.** tecnólogo en construcción ficha # 1751598 **2.** tec en construcción de edificaciones fichas #



**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

1913577-2023900-2023899-2066401-2066389-2203056-2203067 **3.** tec en comercialización de alimento fichas # 1961949 **4.** tec agro industria alimentaria ficha 2183381 **5.** tec en producción agropecuaria fichas # 1903406-1826506-1909657-1826509-1903407-1961956- 2183388 **6.** téc conservación recursos naturales ficha #2164121 **7.** téc información y servicio al cliente ficha 2182331-2182338 **8.** tec en programación de software ficha # 2065586 **9.** téc asistencia adtiva ficha 2183399 **10.** tec operación turística local ficha 2164147 **11.** tec corte y venta de carnes ficha 2203557 **12.** complementarios fichas # 2064116-2079105-2139762- 2147204-2168923-2175760-2225828

OBLIGACION # 3 No se ejecutó debido a que como instructor no se cuenta con ese Rol para Realizar la Acción Establecida en la Obligación

obligación # 4 se asociaron los aprendices a la ruta de aprendizaje correspondiente a los complementarios fichas # 2064116-2079105-2139762- 2147204-2168923- 2175760-2225828

OBLIGACION # 5 Se diseñaron las guías de aprendizaje de los siguientes programas: **1.** tecnólogo en construcción ficha # 1751598 **2.** tec en construcción de edificaciones fichas # 1913577-2023900-2023899-2066401-2066389-2203056-2203067 **3.** tec en comercialización de alimento fichas # 1961949 **4.** tec agro industria alimentaria ficha 2183381 **5.** tec en producción agropecuaria fichas # 1903406-1826506-1909657-1826509-1903407-1961956- 2183388 **6.** téc conservación recursos naturales ficha #2164121 **7.** téc información y servicio al cliente ficha 2182331-2182338 **8.** tec en programación de software ficha # 2065586 **9.** téc asistencia adtiva ficha 2183399 **10.** tec operación turística local ficha 2164147 **11.** tec corte y venta de carnes ficha 2203557 **12.** complementarios fichas # 2064116-2079105-2139762- 2147204-2168923-2175760-2225828

OBLIGACION # 6 Se realizaron todas las actividades contempladas en el proyecto formativo

OBLIGACION # 7 Se Apoyó durante todo el año la gestión del programa de formación en el posicionamiento de la Regional de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de centro y el supervisor del contrato. en la divulgación de las diferentes convocatorias 2020 que oferto el Centro Agropecuario

OBLIGACION # 8 se participó activamente en el cumplimiento de las metas de formación de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de centro y el supervisor del contrato gestionando población para los complementarios y orientando la formación en los programas: **1.** tecnólogo en construcción ficha # 1751598 **2.** tec en construcción de edificaciones fichas # 1913577-2023900-2023899-2066401-2066389-2203056-2203067 **3.** tec en comercialización de alimento fichas # 1961949 **4.** tec agro industria alimentaria ficha 2183381 **5.** tec en producción agropecuaria fichas # 1903406-1826506-1909657-1826509-1903407-1961956- 2183388 **6.** téc conservación recursos naturales ficha #2164121 **7.** téc información y servicio al cliente ficha 2182331-2182338 **8.** tec en programación de software ficha # 2065586 **9.** téc asistencia adtiva ficha 2183399 **10.** tec operación turística local ficha 2164147 **11.** tec corte y venta de carnes ficha 2203557 **12.** complementarios fichas # 2064116-2079105-2139762- 2147204-2168923- 2175760-2225828

OBLIGACION # 9 se mantuvo Contacto permanente con los Aprendices atraves de atención de llamadas y mensajes de WhatsApp Web siempre que ellos lo solicitaron

OBLIGACION # 10 Se realizó seguimiento a los aprendices mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje en la formación no presencial en todos los



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

programas que estuvo programada durante los meses de febrero a diciembre, en dichos programas no fue necesario realizar planes de mejoramiento ya que todos cumplieron con el objetivo
OBLIGACION # 11 Se gestionó población en el municipio de San Antero, Pueblo Nuevo y la ciudad de Montería para matriculas de complementarios.
OBLIGACION # 12 en los diferentes meses estuvo capacitándose en desarrollo de habilidades para el desempeño del instructor Sena - en humanización de los servicios de salud. (ficha 2157712) - ingles básico y utilización de herramientas tic en la formación de procesos formativos - pedagogía humana. ficha 2244413
OBLIGACION # 13 se desarrollaron las horas de formación que requiero la implementación del programa en los siguientes programas durante los meses de febrero a dic 17 1. tecnólogo en construcción ficha # 1751598 2. tec en construcción de edificaciones fichas # 1913577-2023900-2023899-2066401-2066389-2203056-2203067 3. tec en comercialización de alimento fichas # 1961949 4. tec agro industria alimentaria ficha 2183381 5. tec en producción agropecuaria fichas # 1903406-1826506-1909657-1826509-1903407-1961956- 2183388 6. téc conservación recursos naturales ficha #2164121 7. téc información y servicio al cliente ficha 2182331-2182338 8. tec en programación de software ficha # 2065586 9. téc asistencia adtiva ficha 2183399 10. tec operación turística local ficha 2164147 11. tec corte y venta de carnes ficha 2203557 12. complementarios fichas # 2064116-2079105-2139762- 2147204-2168923- 2175760-2225828
OBLIGACION # 14 se Entregaron los reportes mensuales estadísticos y registros inherentes al proceso formativo correspondiente a los meses de febrero a dic
OBLIGACION # 15 se Apoyaron todos los procesos de las otras actividades inherentes a la formación.
OBLIGACION # 16 se gestionó atraves de líderes de la población de San Antero, Pueblo Nuevo y Montería población para las diferentes ofertas que oferto el Centro de Formación.
OBLIGACION # 17 se atendió oportunamente los requerimientos que hizo el supervisor del contrato y se presentaron los informes mensuales desde el mes de febrero al 17 de dic. Se asistió a las capacitaciones, reuniones y conferencias convocadas por el supervisor y coordinadores del Centro Agropecuario y de Biotecnología el Porvenir
OBLIGACION # 18 Se Prestó con seriedad, responsabilidad, profesionalismo, eficiencia, oportunidad, y diligencia todos los servicios que se contemplaban en el contrato de prestación de servicio
OBLIGACION # 19 se Sentaron las evaluaciones de cada resultado de aprendizaje y se dio a conocer los resultados de las mismas a los Aprendices, registrando los respectivos juicios evaluativos en el aplicativo SOFIA Plus dentro de los términos establecidos. De los sgtes programas 1. tecnólogo en construcción ficha # 1751598 2. tec en construcción de edificaciones fichas # 1913577-2023900-2023899-2066401-2066389-2203056-2203067 3. tec en comercialización de alimento fichas # 1961949 4. tec agro industria alimentaria ficha 2183381 5. tec en producción agropecuaria fichas # 1903406-1826506-1909657-1826509-1903407-1961956- 2183388 6. téc conservación recursos naturales ficha #2164121 7. téc información y servicio al cliente ficha 2182331-2182338 8. tec en programación de software ficha # 2065586 9. téc asistencia adtiva ficha 2183399 10. tec operación turística local ficha 2164147 11. tec corte



**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

y venta de carnes ficha 2203557 **12.** complementarios fichas # 2064116-2079105-2139762-2147204-2168923- 2175760-2225828

OBLIGACION # 20 se Construyó y se mantuvo en tiempo real el portafolio de evidencias del instructor y de los aprendices , correspondiente a los meses desde febrero a dic 17.

OBLIGACION # 21 No se ejecutó debido a que como instructor no se cuenta con ese Rol para Realizar la Acción Establecida en la Obligación

OBLIGACION # 22 se apoyó la dirección de SENNOVA en las diferentes actividades de investigación e innovación que se desarrollaron en el centro de formación. Atraves de apoyo de convocatorias e información a los aprendices etc.

OBLIGACION # 23 No se ejecutó debido a que como instructor no se cuenta con ese Rol para Realizar la Acción Establecida en la Obligación

OBLIGACION # 24 Siguiendo las orientaciones de la coordinación, no se realizó deserción de la formación durante la vigencia. Sin embargo, se cumplió con el reporte de inasistencia según requerimiento del supervisor.

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

La contratista cumplió a satisfacción con el contrato de prestación de servicios.

SANCIONES: SI__ NO_X__

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO_X_ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,

CESAR AUGUSTO ROBLES CONTRERAS

CC No. 6.890.551 expedida en Montería.

Supervisor del Contrato No. CO.1PCCNTR 1333981

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: GLADIS BERNARDA CARABALLO ROJAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL

FECHA INICIAL: 01/12/2020 00:00:00

FECHA FINAL: 17/12/2020 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 2182338 - INFORMACION Y SERVICIO AL CLIENTE
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** EVALUAR LOS NIVELES DE SATISFACCIÓN DE CLIENTES Y USUARIOS EN EL CONTACT CENTER, SEGÚN ESTÁNDARES ESTABLECIDOS
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR CON CLIENTES DE ACUERDO CON SUS NECESIDADES Y CON LAS POLÍTICAS Y ESTRATEGIA DE SERVICIO DE LA ORGANIZACIÓN.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA.

GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO

LABORAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROVEER SERVICIOS ESPECIALIZADOS DE CONTACT CENTER BPO O INHOUSE, SEGÚN SOLICITUDES Y PROCEDIMIENTOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

FICHA 2183381 - AGROINDUSTRIA ALIMENTARIA
DE APRENDIZAJE:

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ALMACENAR PRODUCTOS ALIMENTICIOS SEGÚN NATURALEZA DEL PRODUCTO Y TÉCNICAS DE ALMACENAMIENTO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PROCESO TÉRMICO SEGÚN PROCEDIMIENTO Y NORMAS VIGENTES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PROCESOS DE HIGIENIZACIÓN PARA EL PROCESAMIENTO DE ALIMENTOS SEGÚN PROGRAMA ESTABLECIDO Y NORMATIVIDAD VIGENTE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTROLAR PUNTOS CRÍTICOS EN LOS PROCESOS DE PRODUCCIÓN SEGÚN LEGISLACIÓN VIGENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA.

GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

FICHA 2164147 - OPERACION TURISTICA LOCAL DE APRENDIZAJE:

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

4. MODIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS DE LA REFLEXIÓN PERMANENTE DEL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD Y BUENAS PRÁCTICAS AMBIENTALES Y DE SST.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR ACTIVIDADES DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE GESTIÓN Y PROCESO ADMINISTRATIVO

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Diseñar paquetes turísticos de acuerdo componentes técnicos y estándares de servicio
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: VENDER PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y OBJETIVOS COMERCIALES.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

2203557 - CORTE Y VENTA DE CARNES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ASISTIR LA EXHIBICIÓN Y VENTA DE ALIMENTOS DE ACUERDO CON POLITICAS DE LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CORTAR CARNES SEGÚN SOLICITUD DEL CLIENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CORTAR CON SIERRA SEGÚN PROCEDIMIENTO DEFINIDO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANIPULAR ALIMENTOS DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: OBTENER DESTAZADURAS DE CARNES SEGÚN SOLICITUD DEL CLIENTE.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PLANIFICAR PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON PRONÓSTICOS Y COSTOS.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA.

GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RECIBIR CANALES Y/O DESTAZADURAS SEGÚN PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 48,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: GLADIS BERNARDA CARABALLO ROJAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO



Hace constar:

Que el Sr(a) GLADIS BERNARDA CARABALLO ROJAS Identificado(a) con cédula de ciudadanía 34996275 realizó el día 11/12/2020 la Capacitación Módulo 1 - Generalidades en Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad y aprobó la respectiva evaluación.

Dependencia de Seguridad y Salud en el Trabajo – Secretaría General - SENA

Diseñado por: Grupo Gestión de los Sistemas de Información - Oficina de Sistemas



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO



Hace constar:

Que el Sr(a) GLADIS BERNARDA CARABALLO ROJAS Identificado(a) con cédula de ciudadanía 34996275 realizó el día 11/12/2020 la Capacitación Módulo 2 - Riesgos en el puesto de trabajo y medidas de prevención de la entidad y aprobó la respectiva evaluación.

Dependencia de Seguridad y Salud en el Trabajo – Secretaría General - SENA

Diseñado por: Grupo Gestión de los Sistemas de Información - Oficina de Sistemas



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO



Hace constar:

Que el Sr(a) GLADIS BERNARDA CARABALLO ROJAS Identificado(a) con cédula de ciudadanía 34996275 realizó el día 11/12/2020 la Capacitación de protocolos de bioseguridad.

De acuerdo a lo establecido en la Resolución 666 de 2020 del ministerio de salud y protección y social, la circular 01-03-2020-000098 del 29 de mayo de 2020 del SENA, mediante la cual se establece el protocolo de medidas generales y de bioseguridad para prevenir y mitigar la propagación del COVID-19, Circular 01-03-2020-000156 del 02 de septiembre del 2020 del Sena, mediante el cual se establece el alcance a la circular 01-03-2020-000098 del 29 de mayo de 2020 del SENA – Lineamientos SENA para el “aislamiento selectivo inteligente”.

Dependencia de Seguridad y Salud en el Trabajo – Secretaría General - SENA

Diseñado por: Grupo Gestión de los Sistemas de Información - Oficina de Sistemas



El Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA y Colsanitas

Hacen constar que

Gladis Bernarda Caraballo Rojas

Con C.C. 34996275

Asistió a la Conferencia

Bioseguridad y Protocolos COVID (Transferencia de conocimiento)

Programa de Formación Continua Especializada 2020

Este certificado se expide en el marco del Convenio No.0040 de 2020, celebrado entre el SENA y Colsanitas con una duración de 2 horas.

Bogotá D.C., Octubre, 2020.

Gigliola Riccardi

Directora Proyecto 0040

Adriana Robayo

Facilitador

Las acciones de formación ejecutadas en el marco de la
Convocatoria DG-01-2020 son gratuitas para los trabajadores beneficiarios.