Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR**	Código: FO-M7-P3-02 Versión:04 Fecha de aprobación: 06/08/2020 Página: 1 de 1

Decreto 358 del 05 de marzo del 2020

Dependencia: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD
No. 1.330 - 1023

Fecha de la Transacción: 27 de noviembre de 2020

Nombre y/o Razón Social Adquiriente: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

Nit: 890399029-5 **Dirección:** CALLE 10 CR 6 Y 8 P 3 EDIFIC. SAN FRANCISCO
No. Teléfono: 6200000

Ciudad: Santiago de Cali

Nombre y/o Razón Social Beneficiario: ALEJANDRO OROZCO URREA

Cedula o Nit: 1144091092 **Dirección Beneficiario:** Avenida 41 A Oeste # 7-55 Cali

Teléfono: 3177924612 **Correo Electrónico**: aorozcou93@gmail.com
Ciudad: Santiago de Cali

INFORMACIÓN CONTRACTUAL

Objeto del Contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO TECNICO EN ASESORIA COMERCIAL Y OPERACIONES DE ENTIDADES FINANCIERAS, EN LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y COMPETITIVIDAD - SUBSECRETARIA DE EMPRENDIMIENTO Y DESARROLLO EMPRESARIAL, PRESTANDO APOYO EN LOS DIFERENTES PROCESOS LIGADOS AL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y DESARROLLO EMPRESARIAL A TRAVES DE LOS CENTROS DE EMPRENDIMIENTO E INNOVACION VALLE INN Y LOS ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA, CON EL PROPOSITO DE ALCANZAR EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS Y METAS TRAZADOS EN EL PLAN DE DESARROLLO PARA EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

No. RPC: 5600008896 de fecha 21/08/2020 y RPC OTROSÍ: 5600013705 de fecha 24/11/2020 No. CDP: 5500001925 de fecha 18/08/2020 Y CDP OTROSÍ: 5500002103 de fecha 27/10/2020 Valor Contrato Con Adición: NUEVE MILLONES DE PESOS M/CTE ($9.000.000).

Concepto: CUOTA NRO. 4 (CUATRO) DEL MES DE NOVIEMBRE DE 2020 POR EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO DE PRESTACIÓN SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO TÉCNICO EN ASESORÍA COMERCIAL Y OPERACIONES DE ENTIDADES FINANCIERAS NRO. 1.330.01-59.02-0021 DE FECHA 21 DE AGOSTO DE 2020 Y OTROSÍ 1.330.01-59.02-0021-1 DE FECHA 19 DE NOVIEMBRE DE 2020, PARA LOS APORTES OBLIGATORIOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL, SE ADJUNTA PLANILLA DE PAGO NRO. **1033204358** y **PIN/CUS DE PAGO NRO. 8819753560**, CONSIGNAR EN LA CUENTA **AHORROS** NRO. **869078311** PERTENECIENTE AL BANCO **BOGOTA**

Valor $1.800.000

Son: UN MILLON OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE

Alejandro Orozco

ALEJANDRO OROZCO URREA
Cedula: 1144091092

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATO No. «CONTRATO» del «FECHA_CONTRATO»
«CONTRATISTA»
CONTRATISTA

Santiago de Cali, noviembre 27 de 2020

Doctor:
JAVIER ANDRÉS GIRALDO DOMÍNGUEZ
Subdirector Técnico de Apoyo a la Gestión
Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad
Gobernación del Valle del Cauca
Cali

Asunto: Informe de Actividades – CUARTA cuota del contrato de prestación servicios DE APOYO A LA GESTIÓN No. 1.330.01-59.02-0021 del 21 de agosto de 2020 y otrosí 1.330.01-59.02-0021-1 de fecha 24 de noviembre de 2020.

Cordial saludo,

Por su calidad de Supervisor del Contrato de prestación de apoyo a la gestión No. 1.330.01-59.02-0021 del 21 de agosto de 2020 y otrosí 1.330.01-59.02-0021-1 de fecha 24 de noviembre de 2020, suscrito entre el Departamento del Valle del Cauca – Secretaría de Desarrollo Económico – y ALEJANDRO OROZCO URREA presento a Usted la relación de actividades correspondientes al pago de la cuota del mes de NOVIEMBRE.

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO TECNICO EN ASESORIA COMERCIAL Y OPERACIONES DE ENTIDADES FINANCIERAS, EN LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y COMPETITIVIDAD - SUBSECRETARIA DE EMPRENDIMIENTO Y DESARROLLO EMPRESARIAL, PRESTANDO APOYO EN LOS DIFERENTES PROCESOS LIGADOS AL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y DESARROLLO EMPRESARIAL A TRAVES DE LOS CENTROS DE EMPRENDIMIENTO E INNOVACION VALLE INN Y LOS ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA, CON EL PROPOSITO DE ALCANZAR EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS Y METAS TRAZADOS EN EL PLAN DE DESARROLLO PARA EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

Acta de Inicio: 21 de agosto de 2020
Fecha de Terminación: 31 de diciembre de 2020

Para el cumplimiento del Contrato de Prestación de apoyo a la gestión No. 1.330.01-59.02-0021 del 21 de agosto de 2020, se ha estipulado en las Obligaciones del Contratista:

1. Apoyo en los protocolos y canales de comunicación entre los actores que hacen parte del ecosistema de emprendimiento e innovación y el personal que labora en Valleinn.
2. Representar al programa de Valleinn y al departamento del valle del cauca en los espacios que sean relevantes.
3. Apoyar el proceso y montaje, dirección y coordinación de eventos del programa Valleinn.
4. Apoyar la labor de la recolección y consolidación de la información obtenida en las diferentes actividades, reuniones, comité encuentros visitas relacionadas con el programa valleinn , en los instrumentos pertinentes (actas o formatos).
5. Apoyar la alta gerencia en los espacios de trabajo y trabajo conjunto publico privado en los que se traten temas de emprendimiento, desarrollo empresarial y empleo competitividad e innovación, internacionalización y comercio exterior y conexos.
6. Apoyar en la dependencia la implementación del modelo integrado de Planeación y Gestión (MIPG) / sistema de gestión de calidad.
7. Las demás actividades que requeridas o que asigne el supervisor en áreas de cumplir las metas trazadas en el proyecto estratégico.

En cumplimiento de lo anterior se ha avanzado en las siguientes acciones para el cumplimiento del contrato:

1. **Apoyo en los protocolos y canales de comunicación entre los actores que hacen parte del ecosistema de emprendimiento e innovación y el personal que labora en Valleinn.**

   - Presté apoyo en los protocolos y canales de comunicación invitando al contratista a la socialización y difusión de Oportunidades para la Reactivación Económica del Valle del Cauca

2. **Representar al programa de Valleinn y al departamento del valle del cauca en los espacios que sean relevantes.**

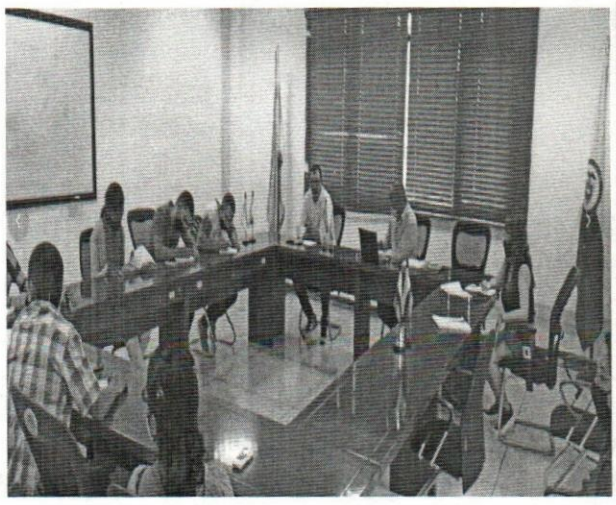
   - Presté apoyo en canales de comunicación divulgando por redes sociales todo lo relacionado al programa Valleinn referente en el mes de noviembre

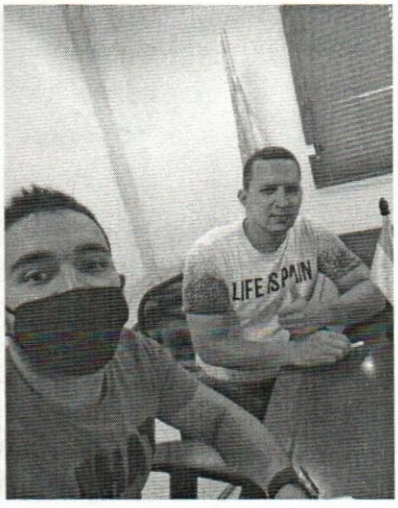
3. **Apoyar el proceso y montaje, dirección y coordinación de eventos del programa Valleinn.**

   - No se desarrolla esta actividad, debido a la medida sanitaria del COVID19 (coronavirus) la cual el presidente de la república decreto en cuarentena a toda la ciudad de Cali hasta nueva orden

4. **Apoyar la labor de la recolección y consolidación de la información obtenida en las diferentes actividades, reuniones, comité encuentros visitas relacionadas con el programa valleinn, en los instrumentos pertinentes (actas o formatos).**

   - Asistí a la reunión programada por el subdirector técnico de apoyo a la gestión del mes de noviembre de 2020





5. **Apoyar la labor de la recolección y consolidación de la información obtenida en las diferentes actividades, reuniones, comité encuentros visitas relacionadas con el programa valleinn, en los instrumentos pertinentes (actas o formatos).**

   - No se desarrolló esta actividad, debido a la medida sanitaria del COVID19 (coronavirus) la cual el presidente de la república decreto en cuarentena a toda la ciudad de Cali hasta nueva orden

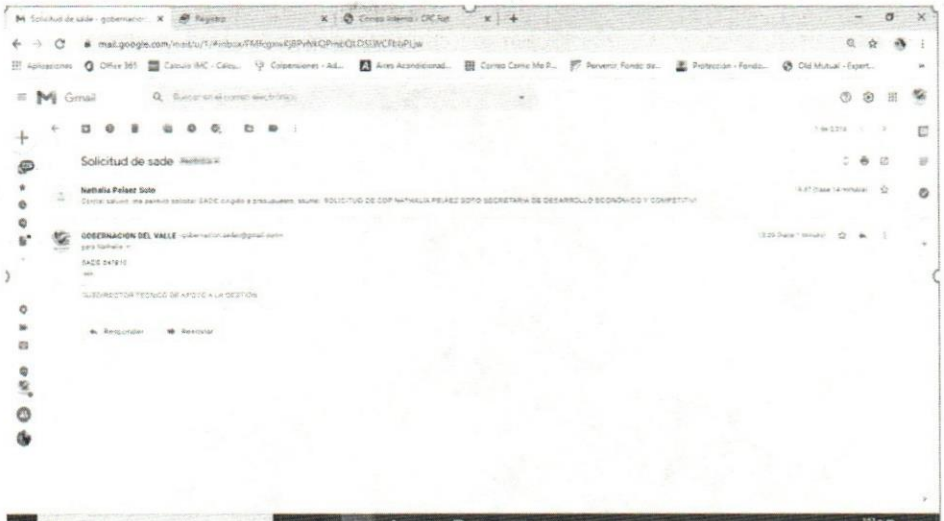
6. **Apoyar en la dependencia la implementación del modelo integrado de Planeación y Gestión (MIPG) / sistema de gestión de calidad.**

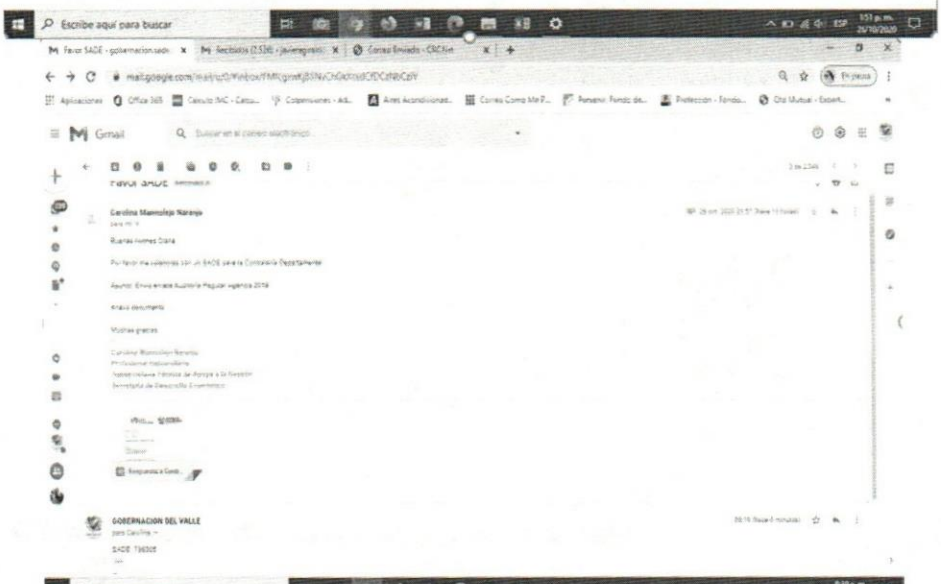
- Se implementa lo del modelo integrado de Planeación y Gestión organizando y revisando 5 contratos del año 2019 para entrega a la Contraloría Departamental del Valle del Cauca

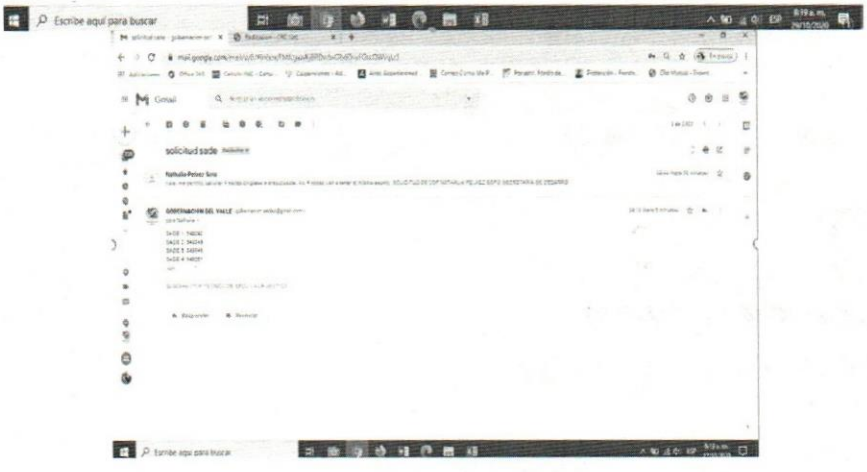
7. **Las demás actividades que requeridas o que asigne el supervisor en áreas de cumplir las metas trazadas en el proyecto estratégico.**

- Se asgina SADES solicitados por el área financiera y la subdirección técnica
- Asistí como funcionario enlacé a la reunión LENGUAJE CLARO facilitada por la secretaría general
- Se organiza 11 carpetas de PS del mes de noviembre de 2020 que estén con la documentación completa

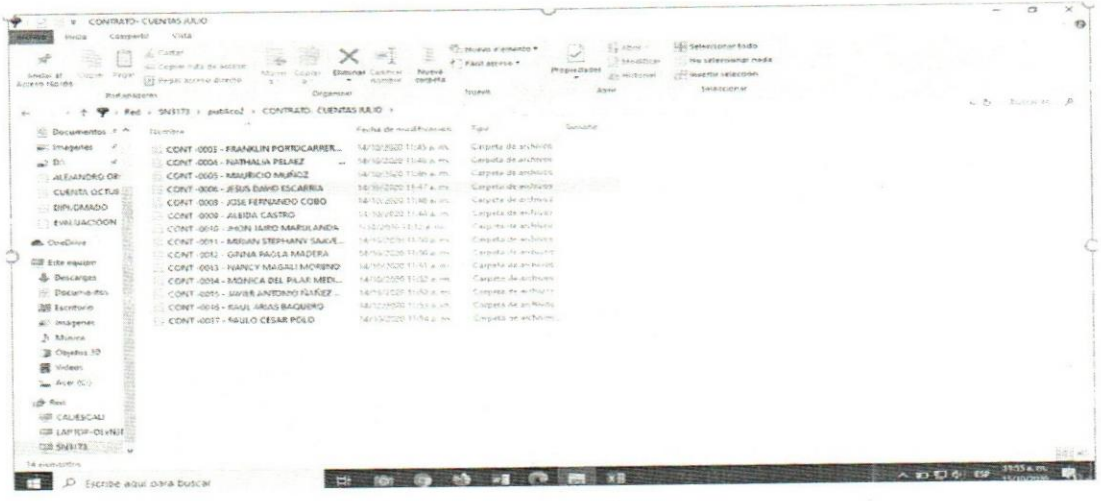
INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATO No. «CONTRATO» del «FECHA_CONTRATO»
«CONTRATISTA»
CONTRATISTA







INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATO No. «CONTRATO» del «FECHA_CONTRATO»
«CONTRATISTA»
CONTRATISTA



Lo anterior forma parte de lo presentado en el formato de seguimiento de supervisión presentado a la fecha para la cuenta de cobro Nro. 4 (CUATRO) del mes de NOVIEMBRE de 2020, contrato 1.330.01-59.02-0021 del 21 de agosto de 2020 y otrosí 1.330.01-59.02-0021-1 de fecha 24 de noviembre de 2020.

Cordialmente,

ALEJANDRO OROZCO URREA
C.C. 1.144.091.092

Fecha:	**27**	**de**	**NOVIEMBRE**	**de**	**2020**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	**Prestar los servicios de apoyo a la gestión**	**CONVENIO**	
Contrato número:	1.330.01-59.02-0021	de	21 de agosto de 2020
Contrato Otrosí número:	1.330.01-59.02-0021-1	de	19 de noviembre de 2020

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No 5500001925 **y RPC** No. 5600008896 **y CDP OTROSÍ Nro.** 5500002103 **y RPC OTROSÍ Nro.** 5600013705

Apropiación Presupuestal: **2-1001/1154/2-310003101358/3930102010010000/PI39-101358/1/2/01/08: LIBRE DESTINACION/SRIA DESARRECON Y C/FORTALECIMIENTO PARA/Fortalecimiento de capaci/Ejecutar la estrateg**

Apropiación Presupuestal: 1-1001/1154/2-310003101358/3930102010010000/PI39-101358/1/2/01/04: LIBRE DESTINACION/SRIA DESARRECON Y C/FORTALECIMIENTO PARA/Fortalecimiento de capaci/EJECUTAR LA ESTRATEG

Línea Estratégica Territorial, Línea de Acción, Objetivo, meta y Actividades (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL; Estimular la diversificación productiva y el desarrollo económico en los polos de desarrollo impulsando sus vocaciones productivas, aprovechando su localización estratégica para la instalación de empresas altamente innovadoras, tradicionales, el mejoramiento y consolidación de áreas industriales existentes para la configuración de clústeres productivos en sistemas de proximidad. META: Atender a 40000 unidades económicas en un entorno de recuperación económica durante el periodo de gobierno, Realizar 120 espacios interactivos Valle INN con enfoque diferencial como apuesta a la reactivación económica del departamento del Valle del Cauca durante el cuatrienio. Actividades: EJECUTAR LA ESTRATEGIA VALLE INN ESPACIOS INTERACTIVOS.

Meta, Actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y DESARROLLO EMPRESARIAL A TRAVES DE LOS CENTROS DE EMPRENDIMIENTO E INNOVACION VALLE INN Y LOS ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA, actividad e impacto del plan de acción que será atendida con este contrato; EJECUTAR LA ESTRATEGIA VALLE INN ESPACIOS INTERACTIVOS.

Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO TECNICO EN ASESORIA COMERCIAL Y OPERACIONES DE ENTIDADES FINANCIERAS, EN LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y COMPETITIVIDAD - SUBSECRETARIA DE EMPRENDIMIENTO Y DESARROLLO EMPRESARIAL, PRESTANDO APOYO EN LOS DIFERENTES PROCESOS LIGADOS AL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y DESARROLLO EMPRESARIAL A TRAVES DE LOS CENTROS DE EMPRENDIMIENTO E INNOVACION VALLE INN Y LOS ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA, CON EL PROPOSITO DE ALCANZAR EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS Y METAS TRAZADOS EN EL PLAN DE DESARROLLO PARA EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

Supervisor:	JAVIER ANDRÉS GIRALDO DOMÍNGUEZ
Contratista:	ALEJANDRO OROZCO URREA

OBJETIVO DEL INFORME

Objetivo de la reunión: esta reunión tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en NOVIEMBRE, CUOTA 4 DE 2020. Por lo que se concluye que las obligaciones contractuales fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1. Apoyo en los protocolos y canales de comunicación entre los actores que hacen parte del ecosistema de emprendimiento e innovación y el personal que labora en Valleinn 2. Representar al programa de Valleinn y al departamento del valle del cauca en los espacios que sean relevantes 3. Apoyar el proceso y montaje, dirección y coordinación de eventos del programa Valleinn 4. Apoyar la labor de la recolección y consolidación de la información obtenida en las diferentes actividades, reuniones, comité encuentros visitas relacionadas con el programa valleinn , en los instrumentos pertinentes (actas o formatos) 5. Apoyar la alta gerencia en los espacios de trabajo y trabajo conjunto publico privado en los que se traten temas de emprendimiento, desarrollo empresarial y empleo competitividad e innovación, internacionalización y comercio exterior y conexos 6. Apoyar en la dependencia la implementación del modelo integrado de Planeación y Gestión (MIPG) / sistema de gestión de calidad **7.** Las demás actividades que requeridas o que asigne el supervisor en áreas de cumplir las metas trazadas en el proyecto estratégico.	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones especificas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de noviembre de 2020: Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones especificas contractuales en lo trascurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo:	100% 80%
Otras consideraciones.		

Sugerencias

sugerencia	Fecha de entrega	Responsable

Prorroga, suspensiones o adiciones		
Fecha suspensión, prorroga o adición	**Fecha de reinicio**	**Responsable**
26/11/2020	01/12/2020	Pedro Andres Bravo Secretario SEDEC

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

1. **Apoyo en los protocolos y canales de comunicación entre los actores que hacen parte del ecosistema de emprendimiento e innovación y el personal que labora en Valleinn.**

    - El contratista presta apoyo en los protocolos y canales de comunicación invitando al contratista a la socialización y difusión de Oportunidades para la Reactivación Económica del Valle del Cauca

2. **Representar al programa de Valleinn y al departamento del valle del cauca en los espacios que sean relevantes.**

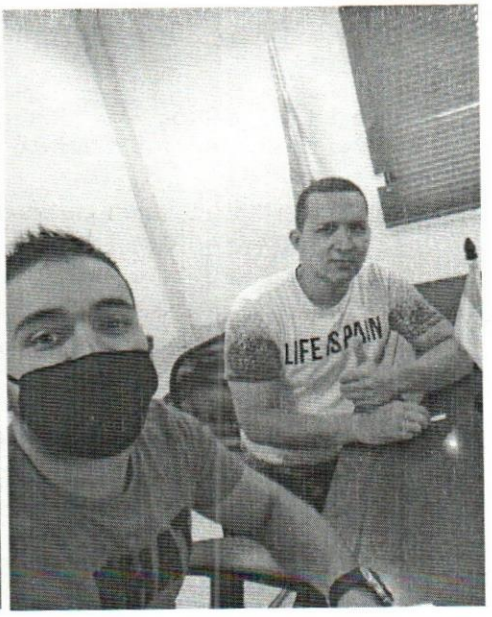
    - El contratista presto apoyo en canales de comunicación divulgando por redes sociales todo lo relacionado al programa Valleinn referente en el mes de noviembre

3. **Apoyar el proceso y montaje, dirección y coordinación de eventos del programa Valleinn.**

- El contratista no pudo desarrollar esta actividad, debido a la medida sanitaria del COVID19 (coronavirus) la cual el presidente de la república decreto en cuarentena a toda la ciudad de Cali hasta nueva orden

4. **Apoyar la labor de la recolección y consolidación de la información obtenida en las diferentes actividades, reuniones, comité encuentros visitas relacionadas con el programa valleinn, en los instrumentos pertinentes (actas o formatos).**

    - El contratista asistió a la reunión programada por el subdirector técnico de apoyo a la gestión del mes de noviembre de 2020



5. **Apoyar la labor de la recolección y consolidación de la información obtenida en las diferentes actividades, reuniones, comité encuentros visitas relacionadas con el programa valleinn, en los instrumentos pertinentes (actas o formatos).**

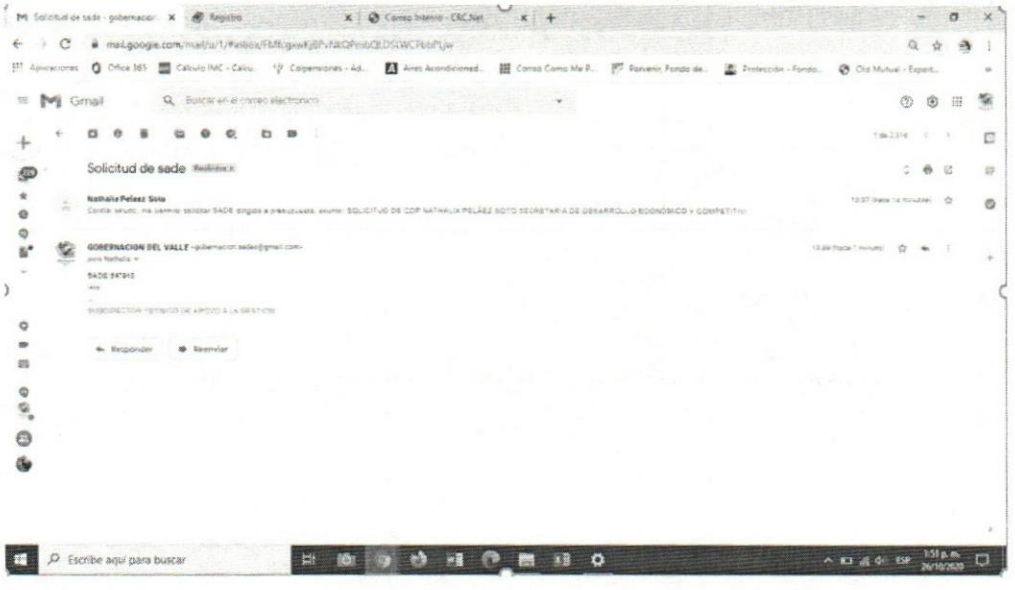
    - El contratista no pudo desarrollar esta actividad, debido a la medida sanitaria del COVID19 (coronavirus) la cual el presidente de la república decreto en cuarentena a toda la ciudad de Cali hasta nueva orden

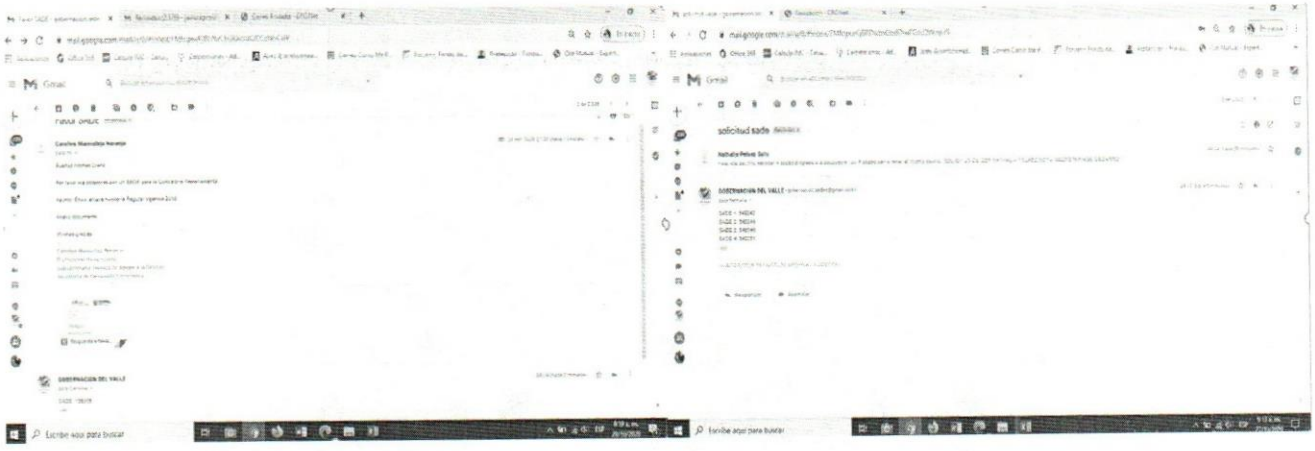
6. **Apoyar en la dependencia la implementación del modelo integrado de Planeación y Gestión (MIPG) / sistema de gestión de calidad.**

    - El contratista implementa lo del modelo integrado de Planeación y Gestión organizando y revisando 5 contratos del año 2019 para entrega a la Contraloría Departamental del Valle del Cauca

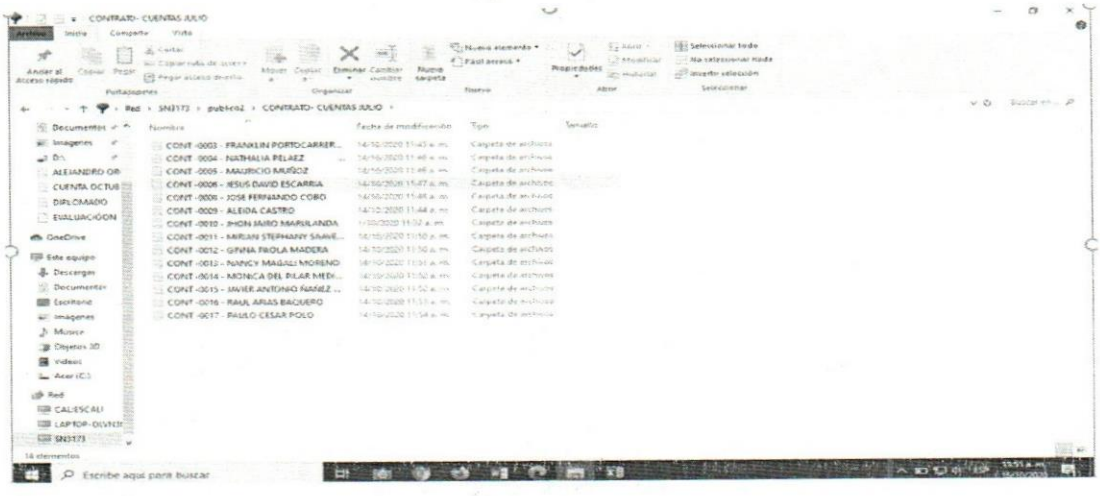
7. **Las demás actividades que requeridas o que asigne el supervisor en áreas de cumplir las metas trazadas en el proyecto estratégico.**

- El contratista asigna SADES solicitados por el área financiera y la subdirección técnica
- El contratista asistió como funcionario enlace a la reunión LENGUAJE CLARO facilitada por la secretaría general
- El contratista organizo 11 carpetas de PS del mes de noviembre de 2020





Link socialización para el uso y ap...
Personas (5)
Chat
Escribe aquí para buscar


CONTRATO- CUENTAS JULIO
Escribe aquí para buscar

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, Para lo cual se adjunta pago de la seguridad social del mes de octubre de 2020, **planilla de pago Nro. 1033204358** y **PIN/CUS de pago** Nro. **8819753560** expedida por **SIMPLE** según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	***Valor***	**Concepto** (Anticipo, avances, pagos)	**Fecha**	**Valor**	**Observaciones**
Valor inicial del contrato	$7.200.000	CUOTA 1	AGOSTO DE 2020	$1.800.000	CANCELADA
Valor Adiciones	$1.800.000	CUOTA 2	SEPTIEMBRE DE 2020	$1.800.000	CANCELADA
Reajustes	$0	CUOTA 3	OCTUBRE DE 2020	$1.800.000	CANCELADA
Actualización de precios	$0				
Valor Total del Contrato	$9.000.000				
Valor pagado	$5.400.000				
Valor causado que no se ha pagado	$1.800.000				
Valor total ejecutado	$7.200.000				
Valor saldo por ejecutar	$ 1.800.000				
Intereses moratorios	$ 0				

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURIDICO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, Para lo cual se adjunta pago de la seguridad social del mes de octubre de 2020, **planilla de pago Nro. 1033204358** y **PIN/CUS de pago** Nro. **8819753560** expedida por **SIMPLE**, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007.

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

INFORME SOBRE SANCIONES

SIN NOVEDAD

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe	16	**de**	**Mes:**	Diciembre	**de**	2020

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

27	días del mes de	Noviembre	de	2020

Nombre: **JAVIER ANDRÉS GIRALDO DOMÍNGUEZ**
C.C. 6227652
SUPERVISOR

COMFANDI
NIT 890.303.208-5

Paga tu SOAT con Credito Comfandi, aprovecha nuestras tasas subsidiadas para Cat. A y B.
Inf. Stand Credito Comfandi

999919 recaudo sim-202010 254.900 G
VALOR : 254.900
FECHA DOC.: 20201126
NIT : 1033204358
PIN : 8819753560
PLANILLA : 1033204358
PERIODO : 202010
**** TOT 254.900
Efectivo 260.000
CAMBIO 5.100
11/26/20 17:49 0546 03 0043 86233

PREGUNTA EN RECEPCION POR NUESTRO PROGRAMA DE VECINO FIEL Y GANE BONOS

* RECAUDO SERVICIOS PUBLICOS *
CONCEPTO : recaudo simple
RECIBO : 8819753560
VALOR : 254900
FECHA : 20201126
PERIODO : 202010
20 11 26 17:50 546 003 0043 86233

PAGOSIMPLE | Prefactura

26, 11:27:59 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Periodo Cotización: octubre de 2020 **Periodo Servicio:** octubre de 2020 **Referencia pago (PIN):** 8819753560

Fecha límite de pago: 2020-11-24

GUARDADA 16/10/2020

Dirección	CLL 14 #46A-90 LA SELVA		
Teléfono	3177924612		
Forma Presentación	ÚNICO	**Total Afiliados**	1
Departamento	VALLE DEL CAUCA		
Identificación			

orte después de las 3:00 PM este se hará efectivo al día hábil siguiente; recuerde revisar su liquidación antes del pago, SIMPLE S.A.; da por entendido que el formación suministrada, en consecuencia cualquier inconsistencia con las administradoras serán responsabilidad del aportante.

				Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Días Apr.	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Administradora	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
30	30	0		PORVENIR	$ 877.803	$ 140.500	EPS SURA	$ 877.803	$ 109.800	POSITIVA DE SEGUROS	$ 877.803	$ 4.600	NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 254.900

FSP	Aportes FSS	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Caja	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE	TOTAL INTERESES	TOTAL FINAL
$ 0	$ 0	$ 109.800	$ 4.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 254.900	$ 0	$ 254.900

Día hábil de pago sin mora
15

Periodo de cotización salud											
Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

Cafam-Colsubsidio-Mercadroguerías Cafam-Colsubsidio-

8888197535600000000991231

Grupo Éxito-Bancompartir-Comfandi Grupo Éxito-Bancompartir

(415)7709998485884(8020)8819753560(3900)0000000(96)20991231

Señor aportante recuerde realizar el pago de sus aportes al Sistema General de Seguridad Social dentro de las fechas límite establecidas y evite posibles inconsistencias en la prestación de los servicios con sus administradoras.

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 343 2949 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

¡El Poder de lo SIMPLE!

COMFANDI
NIT 890.303.208-5

Paga tu SOAT con Credito Comfandi, aprovecha nuestras tasas subsidiadas para Cat. A y B.
Inf. Stand Credito Comfandi

999919 recaudo sim-202010 254.900 G
VALOR : 254.900
FECHA DOC.: 20201126
NIT : 1033204358
PIN : 8819753560
PLANILLA : 1033204358
PERIODO : 202010
**** TOT 254.900
Efectivo 260.000
CAMBIO 5.100
11/26/20 17:49 0546 03 0043 86233

PREGUNTA EN RECEPCION POR NUESTRO PROGRAMA DE VECINO FIEL Y GANE BONOS

* RECAUDO SERVICIOS PUBLICOS *
CONCEPTO : recaudo simple
RECIBO : 8819753560
VALOR : 254900
FECHA : 20201126
PERIODO : 202010
20 11 26 17:50 546 003 0043 86233

PAGOSIMPLE | Prefactura

26, 11:27:59 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Periodo Cotización: octubre de 2020 **Periodo Servicio:** octubre de 2020 **Referencia pago (PIN):** 8819753560

Fecha límite de pago: 2020-11-24

GUARDADA 16/10/2020

Dirección	CLL 14 #46A-90 LA SELVA		
Teléfono	3177924612		
Forma Presentación	ÚNICO	**Total Afiliados**	1
Departamento	VALLE DEL CAUCA		
Identificación			

orte después de las 3:00 PM este se hará efectivo al día hábil siguiente; recuerde revisar su liquidación antes del pago, SIMPLE S.A.; da por entendido que el formación suministrada, en consecuencia cualquier inconsistencia con las administradoras serán responsabilidad del aportante.

				Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Días Apr.	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Administradora	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
30	30	0		PORVENIR	$ 877.803	$ 140.500	EPS SURA	$ 877.803	$ 109.800	POSITIVA DE SEGUROS	$ 877.803	$ 4.600	NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 254.900

FSP	Aportes FSS	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Caja	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE	TOTAL INTERESES	TOTAL FINAL
$ 0	$ 0	$ 109.800	$ 4.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 254.900	$ 0	$ 254.900

Día hábil de pago sin mora
15

Periodo de cotización salud											
Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

Cafam-Colsubsidio-Mercadroguerías Cafam-Colsubsidio-

8888197535600000000991231

Grupo Éxito-Bancompartir-Comfandi Grupo Éxito-Bancompartir

(415)7709998485884(8020)8819753560(3900)0000000(96)20991231

Señor aportante recuerde realizar el pago de sus aportes al Sistema General de Seguridad Social dentro de las fechas límite establecidas y evite posibles inconsistencias en la prestación de los servicios con sus administradoras.

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 343 2949 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

¡El Poder de lo SIMPLE!