Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E.	**INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**	CÓDIGO: AP-CT-F-50
		VERSIÓN: 4
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. GESTIÓN CONTRACTUAL	PÁGINA : 1 DE 1
		FECHA: 07/11/2024

ÁREA Y/O SERVICIO:	**HOSPITALIZACION**				**UNIDAD:**		**HOSPITAL ENGATIVÁ**		
No. DE CONTRATO:	**0422-2025**	**PERIODO CERTIFICADO**	**Día**	**Mes**	**Año**	**Día**	**Mes**	**Año**
NOMBRE DEL SUPERVISOR:	**ANDREA SANDOVAL CASTRO**		**1**	**3**	**2,025**	**31**	**3**	**2,025**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	**BARRIOS MENDEZ JUAN CARLOS**	**DOCUMENTO:**	**80.135.967**					
OBJETO DEL CONTRATO:	**Prestar servicios profesionales y de apoyo a la gestión como MEDICO ESPECIALISTA EN PEDIATRIA dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. de acuerdo a las necesidades de la institución**								
TOTAL DE EJECUCIÓN (%):	**0%**								

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Contribuir con el mantenimiento y mejora del Sistema Obligatorio de Garantía de la Calidad Institucional durante el desarrollo de las responsabilidades asignadas, en el marco de operación de los componentes del Sistema único de Habilitación, Auditoria para el Mejoramiento de la Calidad, Sistema Único de Acreditación y Sistema de Información.	presente adherencia a los procesos procedminetos instructivos guias y politicas institucionales de la sub red norte
2.Desarrollar las estrategias definidas a nivel institucional para el mantenimiento y mejora de los Ejes del Sistema Único de Acreditación: Gestión del Riesgo, Humanización de la Atención, Transformación cultural, Gestión clínica excelente y segura, Gestión de la Tecnología, Atención centrada en el usuario y Responsabilidad social, acorde al desarrollo de las responsabilidades asignadas.	Participe en el desarrollo de las estrategias del sistema único de habilitación y sistema único de acreditación.
3, Dar cumplimiento a los estándares de producción del servicio asignado según los tiempos establecidos por la Institución.	Cumpli con los estándares de producción del servicio de ucin según los tiempos establecidos por la Institución.
4, Cumplir con los procesos prioritarios, establecidos para el funcionamiento del servicio de acuerdo con la normatividad vigente y el servicio en el que ejecute sus actividades.	Cumpli con los procesos prioritarios establecidos para el funcionamiento del servicio y ejecute sus actividades.
5, Realizar recibo y entrega de turno diligenciando los formatos institucionales.	Realize valoración médica : 96 pacientes, ronda médica y evoluciones, se realizo : 73 ordenes médicas, 15 : ingresos, 8 :egresos, 0 incapacidades, 0 procedimientos quirúrgicos, 2 reporte de base RIAS.
6, Cumplir con las actividades asignadas de acuerdo a las necesidades de la institución y en los servicios cumpliendo con: Respuesta de interconsultas, ronda médica y evoluciones, realización procedimientos de acuerdo al servicio y/o área asignada, realizar los registros en historia clínica de manera completa, legible y oportuna (evolución, ordenes médicas, descripción procedimientos médicos, respuesta interconsulta, y otros según el caso)dando cumplimiento a la Resolución 1995 de 1999; realizar la notificación de sucesos de seguridad, IACS, Eventos de interés en salud Pública; Direccionar los pacientes a RIAS de acuerdo a su ciclo de vida y demás actividades propias de la especialidad .	Realize 14 recibos y entregas de turno, cumplimiento de actividades programadas en cronograma, se realizó: 1 reporte y seguimiento a indicios de atención insegura IACS, 0 complicaciones.
7, Brindar información al usuario y su familia sobre su estado de salud, aclarando riesgos, complicaciones y beneficios de su tratamiento de acuerdo con la política de humanización de la institución.	brinde información al usuario en 85 ocasiones y su familia sobre su estado de salud, aclarando riesgos, complicaciones y beneficios de su tratamiento
8, Aplicar las Políticas institucionales, guías de manejo, instructivos, manuales, procesos y procedimientos implementados por la institución.	me adheri a las políticas , guías de manejo, instructivos, manuales, procesos y procedimientos Institucionales en un 100%.
9, Realizar la notificación obligatoria de sucesos de seguridad, infecciones intrahospitalarias y demás eventos de interés en salud pública.	Realice notificación obligatoria : 1 sucesos de seguridad, infecciones intrahospitalarias: 0 y demás eventos de interés en salud pública.

10, Registrar permanentemente los sistemas de información que están a su cargo y mantenerlos al día.	alimente permanentemente los sistemas de información que están a mi cargo y se mantuvieron al día en un 100%.
11, Cumplir con las capacitaciones virtuales o presenciales que la Subred Norte ESE convoque y presentar la certificación correspondiente.	Cumpli con 1 capacitaciones en modo virtual de Subred Norte ESE y presente la certificación correspondiente.
12, Presentar las evaluaciones de adherencia y conocimientos programadas por la Subred Norte para medir la adherencia a los procesos, procedimientos, guías, instructivos, entrenamiento en puesto de trabajo, manuales, inducción y reinducciones y todas y cada una de las solicitadas por la Subred Norte ESE.	Prepresente 1 evaluación de adherencia y conocimiento de los procesos, procedimientos, guías, instructivos, entrenamiento en puesto de trabajo, manuales, inducción y reinducciones.
13, Cumplir con el cuidado de los equipos y elementos puestos a disposición para el desarrollo del objeto contractual.	cumpli con el buen uso de equipos y elementos medicos
14, Asistir a los comités intra y extrainstitucionales, cuando sea requerido.	participe activamente en procesos de habilitacion y acreditacion, ademas asisiti a 1 reuniones solicitadas.
15, Participar en el proceso de habilitación y acreditación en salud de la Subred Norte aplicando las herramientas impartidas por el Hospital para la implementación de los sistemas integrados de gestión de la calidad y control con énfasis en la acreditación de la Entidad.	participo activamente en el proceso de habilitacion y acreditacion en salud de la sub red norte, aplicando las herramientas impartidas por el Hospital para la implementación de los sistemas integrados de gestión de la calidad y control con énfasis en la acreditación de la Entidad.
16, Cumplir con las competencias requeridas para el desarrollo de la cultura organizacional y del objeto contractual, de tal manera que favorezca el proceso de habilitación y acreditación al interior de la institución.	Cumpli con las compentencias requeridas para el desarrollo de la cultura organizacional apoyando el proceso asi de habilitacion y acreditacion el cual estamos desarrollando.
17, Apoyar la ejecución coordinada de actividades en el servicio donde se le asigne y en armonía con los otros servicios y áreas de la institución.	apoyo actividades en el servicio donde se asigne.
18, Cumplir con criterios de autocontrol de insumos medico quirúrgicos en la prestación del servicio y en el desarrollo de las actividades.	cumpli con el uso racional de insumos medico quirurgicos en la prestacion de servicio
19, Aplicar los principios y valores institucionales poniendo en la práctica del diario quehacer de la entidad, haciendo énfasis en el trato digno y humanización en la prestación del servicio para usuarios, familia, comunidad y compañeros de la entidad, con el fin de apoyar la habilitación y acreditación de la Subred Norte.	aplique los principios y valores institucionales en mis labores diarias manteniendo trato digno y humanizado durante la atencion medica
OBSERVACIONES:	
TOTAL A PAGAR (Número y letras): M/CTE ($)	**$ 8.683.200 Ocho Millones Seiscientos Ochenta y Tres Mil Doscientos Pesos**

Fecha : 31 - 03 - 2025

BARRIOS MENDEZ JUAN CARLOS

80.135.967

Firma de recibido supervisor:

Nota: Este informe de obligaciones para aprobación estará sujeto a la certificación que expida el supervisor.