

	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS					CÓDIGO: AP-CT-F-50					
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. GESTIÓN CONTRACTUAL					VERSIÓN: 4					
						PÁGINA : 1 DE 1					
						FECHA: 07/11/2024					
ÁREA Y/O SERVICIO: TALENTO HUMANO - SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO						UNIDAD:		ENGATIVÁ			
No. DE CONTRATO: 5371 - 2025				PERIODO CERTIFICADO		Día	Mes	Año	Día	Mes	Año
NOMBRE DEL SUPERVISOR: JOHANNA RODRIGUEZ GOMEZ						1	06	2025	30	6	2025
NOMBRE DEL CONTRATISTA: KELLY JOHANNA OSORIO CHINGATÉ				DOCUMENTO: 1019110676							
OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicio profesional especializado I, para la evaluación, seguimiento, contral del Riesgo Psicosocial y actividades de promoción de la salud y prevención de la enfermedad de los colaboradores de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E.											
TOTAL DE EJECUCIÓN (%): ____100____											
OBLIGACIONES ESPECIFICAS						ACTIVIDADES REALIZADAS					
Realizar la aplicación de la Batería para evaluación del riesgo psicosocial de los colaboradores que se programen en las distintas unidades y centros de salud, en cumplimiento de las normas y políticas del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo de Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E.						Actividad que se encuentra en ejecución, se propende por gestionar los espacios de acompañamiento para el diligenciamiento de la batería					
Presentar resultados de la evaluación del riesgo psicosocial y proyectar o ajustar el plan de trabajo para el control del factor de riesgo psicosocial.						Actividad que se encuentra en ejecución gestionando la aplicación de las baterías en las unidades y servicios para poder proceder con la ponderación y análisis de resultados.					
Diseñar, planear, organizar, articular y desarrollar las actividades que contribuyan al bienestar, la promoción de la salud, estilos de vida, entornos saludables y prevención de la enfermedad nivel laboral y programas de vigilancia epidemiológica						Actividad pendiente de ejecución pues en el momento se esta realizando las proyecciones y tamizajes para proceder con la aplicación la batería, y posterior análisis					
Realizar actividades de seguimiento y control de los factores de riesgo psicosocial.						Se realizan talleres para la observación, análisis y acompañamiento de factores de riesgo psicosocial					
Planear, organizar, articular y desarrollar las actividades que contribuyan con las Políticas de Gestión del Talento Humano						Se realizan talleres para el acompañamiento de líderes y colaboradores de la subred					
Apoyar la medición, el análisis el reporte de las estadísticas de accidentes de trabajo, ausentismo de origen común/laboral y de la prevalencia e incidencia de la enfermedad laboral relacionada con el riesgo psicosocial						Se inicia con la proyección para la aplicación de la batería, generando una malla de turnos con un estimado de abordaje de colaboradores diarios en modalidad virtual.					
Participar en las reuniones o comités a los cuales sea convocado						Durante el mes se asiste a las reuniones realizadas diligenciando las planillas de asistencia correspondientes					
Generar informes de gestión en respuesta a solicitud interna del proceso o entidad, así como de entes externos, Informes mensuales o con la periodicidad que requiera la necesidad						Se gestiona la realización de los respectivos informes de los acompañamientos realizados durante el mes en casos o reportes recibidos de conflictos laborales internos					
Contribuir con el mantenimiento y mejora del sistema Obligatorio de la Garantía de la Calidad Institucional durante el desarrollo de las responsabilidades asignadas en el marco de operación de los componentes del Sistema Único de Habilitación, Auditoría para el mejoramiento de la Calidad, Sistema Único de Acreditación y Sistemas de Información						Se inicia con la proyección para la aplicación de la batería, generando una malla de turnos con un estimado de abordaje de colaboradores diarios en modalidad virtual.					
Desarrollar las estrategias definidas a nivel institucional para el mantenimiento y mejora de los Ejes del Sistema Único de Acreditación: Gestión del Riesgo, Humanización de la Atención, Transformación cultural, Gestión clínica excelente y segura, Gestión de la Tecnología, Atención centrada en el usuario y Responsabilidad social, acorde al desarrollo de las responsabilidades asignadas						Se inicia con la proyección para la aplicación de la batería, generando una malla de turnos con un estimado de abordaje de colaboradores diarios en modalidad virtual.					
Desarrollar las actividades programadas y relacionadas con el plan de Bienestar e Incentivos, así como las asociadas con las políticas de la Gestión Estratégica del talento humano de la Dirección						Se inicia con la proyección para la aplicación de la batería, generando una malla de turnos con un estimado de abordaje de colaboradores diarios en modalidad virtual.					
Gestionar las diferentes acciones derivadas de los planes y programas conducentes al mejoramiento del clima laboral y fortalecimiento de la cultura organizacional de la entidad						Se realizan talleres de comunicación asertiva y resolución de conflictos					

Control implementación y mediación de las políticas institucionales de la línea de desarrollo y bienestar; política gestión estratégica del talento humano, teletrabajo, integridad, mujer y equidad de género, desconexión laboral,	Se inicia con la proyección para la aplicación de la batería, generando una malla de turnos con un estimado de abordaje de colaboradores diarios en modalidad virtual.
Las demás que le sean asignadas de acuerdo con la naturaleza del objeto del contrato	Proceso de induccion y empalme para inicio del desarrollo de las actividades a ejecutar
OBSERVACIONES:	
TOTAL A PAGAR (Número y letras): M/CTE (\$) 5466550 Cinco millones cuatrocientos sesenta y seis mil quinientos cincuenta	
 NOMBRE COMPLETO, CÉDULA Y FIRMA DEL CONTRATISTA: KELLY JOHANNA OSORIO CHINGATÉ CC: 1019110676	Fecha : _30 / 06 /_2025 Firmado por: Johanna Patricia Rodriguez Gomez  Firma de recibido supervisor: _____
Nota: Este informe de obligaciones para aprobación estará sujeto a la certificación que expida el supervisor.	