

	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		CÓDIGO: AP-CT-F-50					
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. GESTIÓN CONTRACTUAL		VERSIÓN: 4					
			PÁGINA : 1 DE 1					
		FECHA: 07/11/2024						
ÁREA Y/O SERVICIO: TALENTO HUMANO - SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		UNIDAD:		ENGATIVÁ				
No. DE CONTRATO: 5371 - 2025		PERIODO CERTIFICADO	Día	Mes	Año	Día	Mes	Año
NOMBRE DEL SUPERVISOR: JOHANNA RODRIGUEZ GOMEZ			23	05	2025	31	5	2025
NOMBRE DEL CONTRATISTA: KELLY JOHANNA OSORIO CHINGATÉ		DOCUMENTO: 1019110676						
OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicio profesional especializado I, para la evaluación, seguimiento, contral del Riesgo Psicosocial y actividades de promoción de la salud y prevención de la enfermedad de los colaboradores de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E.								
TOTAL DE EJECUCIÓN (%): 100								
OBLIGACIONES ESPECIFICAS		ACTIVIDADES REALIZADAS						
Realizar la aplicación de la Batería para evaluación del riesgo psicosocial de los colaboradores que se programen en las distintas unidades y centros de salud, en cumplimiento de las normas y políticas del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo de Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E.		Actividad que inicia su ejecución en unidad SIMON BOLIVAR Y ENGATIVÁ aplicando en total 27 baterías						
Presentar resultados de la evaluación del riesgo psicosocial y proyectar o ajustar el plan de trabajo para el control del factor de riesgo psicosocial.		Se inicia con la proyección para la aplicación de la batería, generando una malla de turnos con un estimado de abordaje de 200 colaboradores diarios en modalidad virtual.						
Diseñar, planear, organizar, articular y desarrollar las actividades que contribuyan al bienestar, la promoción de la salud, estilos de vida, entornos saludables y prevención de la enfermedad nivel laboral y programas de vigilancia epidemiológica		Actividad pendiente de ejecución pues en el momento se esta realizando las proyecciones y tamizajes para proceder con la aplicación la batería, y posterior análisis						
Realizar actividades de seguimiento y control de los factores de riesgo psicosocial.		Se inicia con la proyección para la aplicación de la batería de riesgo psicosocial.						
Planear, organizar, articular y desarrollar las actividades que contribuyan con las Políticas de Gestión del Talento Humano		Se inicia con la proyección para la aplicación de la batería de riesgo psicosocial.						
Apoyar la medición, el análisis el reporte de las estadísticas de accidentes de trabajo, ausentismo de origen común/laboral y de la prevalencia e incidencia de la enfermedad laboral relacionada con el riesgo psicosocial		Se inicia con la proyección para la aplicación de la batería de riesgo psicosocial.						
Participar en las reuniones o comités a los cuales sea convocado		No se tuvo programación						
Generar informes de gestión en respuesta a solicitud interna del proceso o entidad, así como de entes externos, Informes mensuales o con la periodicidad que requiera la necesidad		Se presenta informe de las actividades realizadas						
Contribuir con el mantenimiento y mejora del sistema Obligatorio de la Garantía de la Calidad Institucional durante el desarrollo de las responsabilidades asignadas en el marco de operación de los componentes del Sistema Único de Habilitación, Auditoría para el mejoramiento de la Calidad, Sistema Único de Acreditación y Sistemas de Información		Se inicia con la realización de la inducción en la que se recibe la información institucional						
Desarrollar las estrategias definidas a nivel institucional para el mantenimiento y mejora de los Ejes del Sistema Único de Acreditación: Gestión del Riesgo, Humanización de la Atención, Transformación cultural, Gestión clínica excelente y segura, Gestión de la Tecnología, Atención centrada en el usuario y Responsabilidad social, acorde al desarrollo de las responsabilidades asignadas		Se inicia con la realización de la inducción en la que se recibe la información institucional						
Desarrollar las actividades programadas y relacionadas con el plan de Bienestar e Incentivos, así como las asociadas con las políticas de la Gestión Estratégica del talento humano de la Dirección		Se inicia con la proyección para la aplicación de la batería de riesgo psicosocial.						
Gestionar las diferentes acciones derivadas de los planes y programas conducentes al mejoramiento del clima laboral y fortalecimiento de la cultura organizacional de la entidad		Se inicia con la proyección para la aplicación de la batería de riesgo psicosocial.						

Control implementación y mediación de las políticas institucionales de la línea de desarrollo y bienestar; política gestión estratégica del talento humano, teletrabajo, integridad, mujer y equidad de género, desconexión laboral,	Se inicia con la realización de la inducción en la que se recibe la información institucional
Las demás que le sean asignadas de acuerdo con la naturaleza del objeto del contrato	Proceso de induccion y empalme para inicio del desarrollo de las actividades a ejecutar
OBSERVACIONES:	
TOTAL A PAGAR (Número y letras): M/CTE (\$) 1457746 Un millón cuatrocientos cincuenta y siete mil setecientos cuarenta y seis	
 NOMBRE COMPLETO, CÉDULA Y FIRMA DEL CONTRATISTA: KELLY JOHANNA OSORIO CHINGATÉ CC: 1019110676	Fecha : _31_/05/_2025 Firmado por: Johanna Patricia Rodríguez Gomez  Firma de recibido supervisor: _____
Nota: Este informe de obligaciones para aprobación estará sujeto a la certificación que expida el supervisor.	