

		INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		CÓDIGO: AP-CT-F-50-03	
SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. GESTIÓN DE CONTRATACIÓN		VERSION: 3		PÁGINA: 1 DE 1	
FECHA: 19/05/2022					
ÁREA Y/O SERVICIO:		DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD		UNIDAD: Salud Pública	
No. DE CONTRATO:	6369-2023	PERÍODO CERTIFICADO	Día	Mes	Año
NOMBRE DEL SUPERVISOR:	INGRID PAOLA LOZANO TORRES	1	1	2025	31
NOMBRE DEL	JOHANNA CUENU SINISTERRA	1	1	2025	31
OBJETO DEL CONTRATO:	AUXILIAR DE ENFERMERÍA	DOCUMENTO:	1013625736		
TOTAL DE EJECUCIÓN (%): 100 %					
1- Recepción y validación de calidad de los datos de canalización, verificación de afiliación, tipo de aseguramiento y competencia de diligenciamiento		En el mes de enero del 2025 se recepciona y se valida la calidad de datos de canalización se verifica afiliación tipo de aseguramiento se realiza prevalidación del régimen especial en el drive			
2- Realizar prevalidación de afiliación de Régimen especial (manejo de drive)		En el mes de enero del 2025 se administra el drive se recepcionan canalizaciones garantizando el 100% de las acciones de rutas se verifica el drive de migrantes y barreras de acceso garantizando la calidad de los registros			
3- Administración de drive de recepción de canalizaciones, garantizando el registro del 100% de las activaciones de rutas		En el mes de enero del 2025 se realiza seguimiento a la calidad de las bases y productos de los técnicos y profesionales de sistemas de información se garantiza la captura del ingreso de los datos y custodia de la información se consolidan bases y se realiza entrega de acuerdo a los criterios establecidos de calidad			
4- Administración de Drive de migrantes y barreras de acceso, garantizando calidad en los registros. Realizar las actividades que el líder o referente considere necesarias para el proceso asignado.		En el mes de enero del 2025 se realiza seguimiento y evaluación técnica de calidad de las canalizaciones recibidas por cada espacio se realiza identificación de errores de digitación se define y se realiza seguimiento al flujo de información del espacio entre profesionales y digitadores			
5- Realizar seguimiento a la calidad de las bases y productos de los técnicos y/o profesionales de sistemas de información.		En el mes de enero del 2025 se realiza cruce de base de datos de los diferentes sistemas de información para el reporte de los espacios			
6- Garantizar la captura, ingreso de los datos y custodia de la información, en los tiempos establecidos por la dinámica de los aplicativos o sistemas de información definidos para tal fin. 12- Gestionar la actualización y mantenimiento de los equipos de computo del Espacio y/o Proceso Transversal.		En el mes de enero del 2025 se garantiza la custodia de la información plicativos o sistemas de información.			
7- Consolidar las bases y realizar la entrega de las mismas de acuerdo a los criterios de calidad y pertinencia, así como los cronogramas establecidos para cada espacio y/o proceso transversal.		En el mes de enero del 2025 se hace entrega de reportes informes y bases de datos tableros de control herramientas ofimáticas con las características de calidad y pertinencia			
8- Realizar seguimiento y evaluación técnica de calidad de las canalizaciones recibidas por cada espacio y/o transversalidad y direccionamientos de los anexos de canalizaciones		En el mes de enero del 2025 se realiza apoyo seguimiento y evaluación técnica de calidad de las canalizaciones recibidas por cada espacio y/o transversalidad			
9- Identificar errores de digitación y solicitar ajustes de inactivaciones y de tipo y número de documento.		En el mes de enero del 2025 se identificaron errores de digitación y solicitar ajustes de inactivaciones y de tipo y número de documento a nivel central.			
10- Definir y realizar seguimiento al flujo de información del Espacio y/o Proceso Transversal entre tripletes de profesionales y digitadores.		En el mes de enero del 2025 se cumple con la disponibilidad establecida con la programación para proporcionar de manera oportuna las necesidades de la sub red			
11- Apoyar la digitación de manera oportuna, clara y de acuerdo a los estándares de calidad de la Subred Norte.		Se digitan los caso direccionado de cada entorno en el modulo SIRC			
12- Gestionar la actualización y mantenimiento de los equipos de computo del Espacio y/o Proceso Transversal.		En el mes de enero del 2025 se gestiona la actualización y mantenimiento del proceso trasversal y computo			
13- Hacer entrega de los reportes, informes, bases, tableros de control y/o herramientas ofimáticas, propias de cada línea de trabajo, Espacio y/o Proceso Transversal, con las características de calidad y pertinencia técnica esperados.		En el mes de enero del 2025 se hace entrega de reportes informes y bases de datos tableros de control herramientas ofimáticas con las características de calidad y pertinencia			
14- Apoyar la digitación de manera oportuna, clara y de acuerdo a los estándares de calidad de la Subred Norte.		En el mes de enero del 2025 se realiza apoyo a la digitación de manera oportuna de acuerdo a los estandares de la sub red			
15- Dar respuesta a los requerimientos y solicitudes asignadas, de manera oportuna, clara y de acuerdo a los estándares de calidad de la Subred Norte.		En el mes de enero del 2025 se da respuesta a los requerimientos y tareas asignadas de manera oportuna y clara de acuerdo a los estandares de la subred norte			
16- Realizar disponibilidad de acuerdo a la programación establecida en el PSPIC con el fin de proporcionar una respuesta oportuna a las necesidades que se requieran desde la Subred Norte.		En el mes de enero del 2025 se cumple con la disponibilidad establecida con la programación para proporcionar de manera oportuna las necesidades de la sub red			
TOTAL A PAGAR (Número y letras): M/CTE (\$)		\$ 2.460.374		DOS MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA MIL TRESCIENTOS SETENTA Y CUATRO PESOS MCT	
JOHANNA CUENU SINISTERRA		Firma y recibo supervisor:			
OC. 1013625736		DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO			
Nota: Este informe de obligaciones para aprobación estará sujeto a la certificación que emita el supervisor.					