1. DATOS DEL CONTRATO			
Contratista:	Julie Stefany Bermúdez Bazurto		
Objeto:	Prestar servicios profesionales para realizar acompañamiento técnico especializado para la estructuración y monitoreo de contratos o convenios que le sean asignados, suscritos por la Dirección de Educación Preescolar y Básica, orientados a la ampliación del tiempo escolar, mediante el seguimiento analítico de su ejecución, la identificación de avances y dificultades, la articulación con entidades aliadas y la coordinación interna en la Secretaría de Educación del Distrito.		
Valor del Contrato:	El valor del contrato es de NOVENTA Y DOS MILLONES CUATROCIENTOS TREINTA Y SEIS MIL PESOS M/CTE ($92.436.000) de los cuales se distribuyen así: TREINTA MILLONES OCHOCIENTOS DOCE MIL PESOS M/CTE ($30.812.000) amparado con el CDP N°2892 del 25 de julio de 2025 y SESENTA Y UN MILLONES SEISCIENTOS VEINTICUATRO MIL PESOS M/CTE ($61.624.000) amparados con el CDP de vigencias futura N°45 del 04 de agosto de 2025. este valor incluye cualquier clase de gravamen, impuesto, tasa, contribución o tributo en general que se cause o se llegare a causar; en tal evento EL CONTRATISTA se obliga a asumirlo, así como los costos directos e indirectos que se ocasionen para la ejecución del mismo.		
Forma de Pago:	1. Un primer pago proporcional sobre la base de SIETE MILLONES SETECIENTOS TRES MIL PESOS M/CTE ($7.703.000) por los días ejecutados desde la suscripción del acta de inicio del contrato hasta el último día del respectivo mes, si a ello hubiere lugar. 2. Pagos mensuales iguales por el valor de SIETE MILLONES SETECIENTOS TRES MIL PESOS M/CTE ($7.703.000), 3. Un pago final sobre la base de SIETE MILLONES SETECIENTOS TRES MIL PESOS M/CTE ($7.703.000) por los días ejecutados durante el último mes de ejecución del contrato, si a ello hubiere lugar.		
Plazo:	El plazo del contrato será hasta el 31 de agosto de 2026 y a partir de la suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución. En todo caso, la fecha de inicio no podrá ser anterior al primero (1) de septiembre de 2025.		
Modificaciones:	N/A		
Fecha de Inicio:	01/09/2025	**Fecha de Terminación:**	31/08/2026
Dependencia:	Dirección De Educación Preescolar Y Básica		
Supervisor - Cargo:	Cristian Leonardo Franco Díaz – Director De Educación Preescolar Y Básica		

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas	Evidencia Verificable
1. Apoyar la elaboración y ajuste de los documentos técnicos y	En este periodo no aplicó la realización de elaboración o ajustes a los documentos técnicos requeridos para la estructuración	No aplica

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas	Evidencia Verificable
administrativos requeridos para la estructuración y suscripción de los convenios o contratos asignados, en coordinación con el equipo de la Dirección de Educación Preescolar y Básica.	de los convenios asignados, dado el inicio de la atención en las IED focalizadas.	
2. Apoyar el seguimiento técnico, pedagógico y operativo de los convenios y contratos asignados, mediante las actividades contractualmente acordadas con las entidades aliadas, con el fin de aportar al fortalecimiento de la formación integral de los estudiantes, al cierre de brechas y a una educación de calidad en el marco de la ampliación del tiempo escolar.	2.1 Elaboré y envié a revisión el formato de "visitas a la implementación" a fin de utilizarse en los seguimientos de los centros de interés.	Anexo_2.1_Correo_Formato_Visitas_Implementacion
	2.2 Elaboré y remití a revisión y firmas el acta de la mesa técnica operativa de enero del convenio con Planetario 7316101.	Anexo_2.2_Correo_Acta_Mesa_Operativa_Convenio_7316101
	2.3 Envié a los líderes de los convenios con Cafam 8797611 y Planetario 7316101 la solicitud de envío de los oficios de presentación de los docentes asignados a las IED.	Anexo_2.3_Correo_Solicitud_Presentacion_Formadores
	2.4 Envié al líder de Planetario el formato ajustado del informe mensual a usarse en el convenio 7316101.	Anexo_2.4_Correo_Formato_Informe_Gestion_Convenio_7316101
	2.5 Envié alcance a los cronogramas de hitos de los convenios con Cafam 8797611 y Planetario 7316101 de acuerdo con los compromisos del comité técnico de cada uno de los convenios.	Anexo_2.5_Correo_Alcance_Cronograma_hitos
	2.6 Envié el alcance al formato de informe de gestión de acuerdo con los ajustes realizados a los líderes de los convenios de Cafam 8797611 y Planetario 7316101.	Anexo_2.6_Correo_Alcance_Formato_Informe_Gestion
	2.7 Envié listado con los pendientes del convenio con Cafam 7310185 a fin de iniciar con el informe de supervisión final para la liquidación del mismo.	Anexo_2.7_Correo_Pendientes_Convenio_7310185
	2.8 Realicé la organización digital de la carpeta en donde se cargarán los documentos resultantes del seguimiento técnico y pedagógico al convenio con Cafam 8797611.	Anexo_2.8_Correo_Carpeta_Digital_Convenio_8797611

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas	Evidencia Verificable
	2.9 Realicé la organización digital de la carpeta en donde se cargarán los documentos resultantes del seguimiento técnico y pedagógico al convenio con Planetario 7316101.	Anexo_2.9_Correo_Carpeta_Digital_Convenio_7316101
	2.10 Realicé la publicación en la plataforma Secop II del alcance al informe de gestión 1 realizado por el aliado Cafam del convenio 8797611.	Anexo_2.10_Correo_Publicacion_Alcance_Informe1_Convenio_8797611
	2.11 Realicé la publicación en la plataforma Secop II del informe de gestión 13 del convenio con Planetario 7316101.	Anexo_2.11_Correo_Publicacion_Informe13_Convenio_7316101
	2.12 Realicé la publicación en Secop II del radicado y el informe de gestión 1 del convenio con Cafam 8797611.	Anexo_2.12_Correo_Publicacion_Informe1_Convenio_8797611
	2.13 Realicé la publicación en Secop II del radicado y el informe de gestión 12 del convenio con Planetario 7316101.	Anexo_2.13_Correo_Publicacion_Informe12_Convenio_7316101
	2.14 Realicé la revisión de la PPT y del informe trimestral de Planetario del convenio marco 7293666.	Anexo_2.14_Correo_Revision_Informe_Trimestral_Convenio_7293666
	2.15 Realicé la revisión de los cronogramas aprobados para los convenios de Cafam 8797611 y Planetario 7316101 y envié los documentos con comentarios para revisión y ajuste.	Anexo_2.15_Correo_Revision_Cronogramas_Aprobados
	2.16 Realicé la revisión de los formatos a utilizarse en el convenio con Cafam 8797611.	Anexo_2.16_Correo_Revision_Formatos_Convenio_8797611
	2.17 Realicé la revisión del documento "plan de trabajo" del convenio con Cafam 8797611 y lo envié para revisión y ajustes.	Anexo_2.17_Correo_Revision_Plan_Trabajo_Convenio_8797611
	2.18 Realicé la revisión y emití aval a las hojas de vida de formadores enviadas por la encargada en el convenio suscrito con Cafam 8797611.	Anexo_2.18_Correo_Aval_HV_Convenio_8797611
	2.19 Realicé la revisión y emití aval a las hojas de vida de formadores enviadas por la encargada en el convenio con Planetario 7316101.	Anexo_2.19_Correo_Aval_HV_Convenio_7316101
	2.20 Realicé revisión del acta de la mesa técnica operativa de enero de Cafam convenio 8797611 y la remití para firmas.	Anexo_2.20_Correo_Acta_Mesa_Operativa_Convenio_8797611

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas	Evidencia Verificable
	2.21 Remití a revisión y firmas el acta del comité técnico del convenio con Cafam 8797611.	Anexo_2.21_Correo_Acta_Comite_Tecnico1_Convenio_8797611
	2.22 Remití al líder de Planetario el resultado de la reunión sostenida con la coordinadora del colegio Gran Yomasa de acuerdo con la solicitud de inclusión del colegio.	Anexo_2.22_Correo_Respuesta_Solicitud_Gran_Yomasa
	2.23 Remití el aval del documento "Plan de Trabajo" del convenio con Cafam 8797611.	Anexo_2.23_Correo_Aval_Plan_Trabajo_Convenio_8797611
	2.24 Remití la solicitud de citación de los comités técnicos de los convenios suscritos con Cafam 8797611 y Planetario 7316101 para la vigencia 2026.	Anexo_2.24_Correo_Solicitud_Citacion_Comites
	2.25 Remití orientaciones frente a la respuesta que se debe realizar a las IED cuando estas presentan novedades en la atención del convenio con Cafam 8797611.	Anexo_2.25_Correo_Orientaciones_Respuestas_IED_Convenio_8797611
3. Desarrollar las gestiones internas y necesarias, con los equipos de la Dirección y otras dependencias de la SED, para cumplir con los objetivos contractuales previstos en los convenios o contratos asignados en torno a la implementación del componente de estrategias de ampliación del tiempo escolar.	3.1 Envié fecha límite de entrega de los documentos correspondientes al 4to desembolso del convenio con Cafam 7310185.	Anexo_3.1_Correo_Entrega_Rango_Foliacion_Convenio_7310185
	3.2 Remití a los encargados de Cafam las delegaciones dadas por la DEPB para el convenio 8797611.	Anexo_3.2_Correo_Delegaciones_Convenio_8797611
	3.3 Remití a los encargados de los convenios suscritos con Cafam 8797611 y Planetario 7316101 los documentos de orientaciones del área de gestión documental actualizados.	Anexo_3.3_Correo_Documentos_Gestion_Documental
	3.4 Remití a los líderes de los convenios de Cafam 8797611 y Planetario 7316101 el cronograma establecido para el mes de marzo del área de gestión documental.	Anexo_3.4_Correo_Cronograma_Gestion_Documetal_Marzo
	3.5 Remití al encargado de Planetario la información respecto del rango de foliación del desembolso 3 del convenio con Planetario 7316101.	Anexo_3.5_Correo_Rango_Foliacion_Convenio_7316101
	3.6 Remití el listado de abreviaturas de los colegios establecido por el área de Gestión Documental de la DEPB a los líderes de los convenios con Cafam y Planetario.	Anexo_3.6_Correo_Listado_Abreviaciones

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas	Evidencia Verificable
	3.7 Remití información sobre el anexo 6 y su diligenciamiento a la líder del convenio con Cafam 8797611.	Anexo_3.7_Correo_Anexo6_Convenio_8797611
	3.8 Remití los documentos contractuales del convenio con Planetario al líder de la línea pedagógica Stem de acuerdo con la solicitud presentada.	Anexo_3.8_Correo_Documentos_Contractuales_Convenio_7316101
4. Participar, convocar y coordinar reuniones, comités técnicos, pedagógicos, de seguimiento y demás espacios requeridos para cumplir con los objetivos contractuales previstos en los convenios o contratos asignados en el marco del Proyecto 8102 que permitan el trabajo articulado con las entidades aliadas.	4.1 Cité y participé del pre-comité del mes de febrero del convenio con Cafam 8797611.	Anexo_4.1_Reunion_Virtual_PreComite1_Convenio_8797611_04022026
	4.2 Cité y participé del pre-comité del mes de febrero del convenio con Planetario 7316101.	Anexo_4.2_Reunion_Virtual_PreComite1_Convenio_7316101_06022026
	4.3 Participé en el comité técnico #1 del convenio con Cafam 8797611.	Anexo_4.3_Reunion_Virtual_Comite_Tecnico1_Convenio_8797611_10022026
	4.4 Cité y participé en la mesa de sistemas de la información del convenio con Cafam 8797611.	Anexo_4.4_Reunion_Virtual_Mesa_Trabajo_Sistemas_Informacion_Convenio_8797611_10022026
	4.5 Cité y participé en la mesa de sistemas de la información del convenio con Planetario 7316101.	Anexo_4.5_Reunion_Virtual_Mesa_Trabajo_Sistemas_Informacion_Convenio_7316101_11022026
	4.6 Participé en el comité técnico #12 del convenio con Planetario 7316101.	Anexo_4.6_Reunion_Virtual_Comite_Tecnico12_Convenio_7316101_16022026
	4.7 Participé en el pre comité Trimestral del convenio marco 7293666.	Anexo_4.7_Reunion_Virtual_Mesa_Tecnica_Precomite_Trimestral_IDARTES_7293666_16022026
	4.8 Asistí de manera presencial a la reunión de Informe de gestión JEC 2026 - Componente pedagógico.	Anexo_4.8_Listado_Asistencia_InformeGestion_ComponentePedagogico_19022026
	4.9 Participé en el comité técnico Trimestral del convenio marco 7293666.	Anexo_4.9_Reunion_Virtual_Comite_Tecnico_Trimestral_IDARTES_7293666_20022026
	4.10 Participé en la mesa pedagógica del mes de febrero del convenio con Planetario 7316101.	Anexo_4.10_Reunion_Virtual_Mesa_Pedagogica_Planetario_23022026
	4.11 Participé en la mesa pedagógica del mes de febrero del convenio con Cafam 8797611.	Anexo_4.11_Listado_Asistencia_Mesa_Pedagogica_convenio_8797611_25022026
5. Realizar visitas técnicas para observar la ejecución, verificar actividades y documentar alertas o avances, conforme a las actividades contractualmente	En este periodo no aplicó la realización de visitas técnicas, dado que se volcaron todos los esfuerzos en elaborar y adelantar el trámite de los desembolsos de los convenios de Cafam y Planetario.	No aplica

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas	Evidencia Verificable
acordadas con las entidades aliadas, con el fin de contribuir al cierre de brechas y al fortalecimiento de la formación integral en la ampliación del tiempo escolar.		
6. Apoyar la revisión técnica y el análisis crítico de productos, informes y demás documentos allegados por las entidades aliadas de los convenios o contratos asignados en torno a la implementación del componente de estrategias de ampliación del tiempo escolar.	6.1 Realicé la revisión del informe de gestión 1 del convenio con Cafam 8797611 y lo remití con comentarios.	Anexo_6.1_Correo_Revision_Informe_Gestion1_Convenio_8797611
	6.2 Realicé la revisión y gestión de revisión del informe de gestión 12 del convenio con Planetario 7316101.	Anexo_6.2_Correo_revision_Informe_Gestion_12_Convenio_7316101
	6.3 Realicé la revisión y gestión de revisión del informe de gestión 13 del convenio con Planetario 7316101.	Anexo_6.3_Correo_revision_Informe_Gestion_13_Convenio_7316101
	6.4 Realicé la revisión y remití con comentarios al alcance dado al informe de gestión 1 del convenio con Cafam 8797611.	Anexo_6.4_Correo_Revision_Alcance_Informe1_Convenio_8797611
	6.5 Remití aval al informe de gestión 12 del convenio con planetario 7316101.	Anexo_6.5_Correo_Aval_Informe_Gestion_12_Convenio_7316101
	6.6 Remití aval al informe de gestión 13 del convenio con planetario 7316101.	Anexo_6.6_Correo_Aval_Informe_Gestion_13_Convenio_7316101
	6.7 Remití el aval al alcance del informe de gestión 1 del convenio con Cafam 8797611 y lo remití con comentarios.	Anexo_6.7_Correo_Aval_Alcance_Informe_Gestion1_Convenio_8797611
	6.8 Remití el aval al informe de gestión 1 del convenio con Cafam 8797611 y lo remití con comentarios.	Anexo_6.8_Correo_Aval_Informe_Gestion1_Convenio_8797611
7. Apoyar la elaboración de respuestas a derechos de petición, comunicaciones ciudadanas o entes de control relacionadas con los procesos de la Dirección de Educación Preescolar y Básica.	7.1 Elaboré respuesta a la solicitud de refrigerios del colegio Altamira Sur Oriental respecto de la atención dada por el aliado Cafam con el convenio 8797611.	Anexo_7.1_Correo_Respuesta_Radicado_Refrigerios_Convenio_8797611
	7.2 Envié las bases de datos de los inicios en cada uno de los colegios a atender por Cafam y Planetario de acuerdo con la solicitud.	Anexo_7.2_Correo_Bases_Datos_Inicios_IED
8. Elaborar informes técnicos, documentos y presentaciones requeridos por la supervisión para, entre otras, notificar e	8.1 Elaboré y realicé estructuración del informe de supervisión 1 del convenio con Cafam 8797611.	Anexo_8.1_Correo_Gestion_Informe_Supervision1_Convenio_8797611
	8.2 Elaboré y realicé estructuración del informe de supervisión 5 del convenio con Planetario 7316101.	Anexo_8.2_Correo_Gestion_Informe_Supervision5_Convenio_7316101

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas	Evidencia Verificable
identificar riesgos técnicos u operativos y así mismo, proponer acciones de mejora en torno a los convenios o contratos asignados.	8.3 Realicé la publicación en la plataforma Secop II del informe de supervisión 1 del convenio con Cafam 8797611.	Anexo_8.3_Correo_Publicacion_Informe_Supervision1_Convenio_8797611
	8.4 Realicé la publicación en la plataforma Secop II del informe de supervisión 5 del convenio con Planetario 7316101.	Anexo_8.4_Correo_Publicacion_Informe_Supervision5_Convenio_7316101
	8.5 Realicé la revisión y gestión de revisión del informe final parcial 2025 del convenio con Planetario 7316101.	Anexo_8.5_Correo_Revision_Gestion_Informe_Final_Parcial_Convenio_7316101
	8.6 Realicé seguimiento al trámite de revisión y aprobación del informe de supervisión #1 del convenio con Cafam 8797611.	Anexo_8.6_Correo_Gestion_Tramite_Informe_Supervision1_Convenio_8797611
	8.7 Realicé seguimiento al trámite de revisión y aprobación del informe de supervisión #5 del convenio con Planetario 7316101.	Anexo_8.7_Correo_Gestion_Tramite_Informe_Supervision5_Convenio_7316101
	8.8 Remití el aval al informe final parcial 2025 presentado para el desembolso por el convenio con Planetario 7316101.	Anexo_8.8_Correo_Aval_Informe_Final_Parcial_Convenio_7316101
9. Presentar al supervisor los informes mensuales de ejecución en los cuales se evidencien las actividades realizadas durante el periodo correspondiente.	9.1 Elaboré el informe N°6 del contrato en curso correspondiente al mes de febrero 2026.	Anexo_9.1_01_Informe_Actividades_06_Febrero_2026
10. Entregar, al finalizar el contrato, los archivos, documentos, inventarios y demás requisitos para estar a paz y salvo con la entidad.	10.1 Esta obligación tendrá lugar el día 31 de agosto de 2026, día de terminación del contrato. Durante el presente mes de ejecución del contrato, en el OneDrive dispuesto por la Dirección de Educación Preescolar y Básica, hice el cargue de los documentos en formato digital de las actividades adelantadas durante este periodo de ejecución, de acuerdo con las obligaciones contractuales.	No Aplica
11. Adelantar otras actividades relacionadas con el objeto contractual que le asigne la supervisión del contrato	11.1 Realicé la revisión del informe de actividades de la profesional pedagoga Paula Dorado.	Anexo_11.1_Correo_Revision_Informe_Paula_Dorado

3. RELACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL

ITEM	PERÍODO PAGO (mm/aaaa)	FECHA DE PAGO (dd/mm/aaaa)	VALOR APORTADO (Sobre el 40% del ingreso mensual) no debe ser inferior a un SMLV	ENTIDAD
SALUD	01/2026	12/02/2026	$385.200	Compensar
PENSIÓN	01/2026	12/02/2026	$493.000	Protección
ARL	01/2026	12/02/2026	$16.100	Sura

4. ESTADO RADICACIÓN DE LA CORRESPONDENCIA

Una vez revisado el aplicativo de seguimiento de la correspondencia a cargo del contratista, se identificó que SI__ NO_X_ se encuentran radicados pendientes a la fecha, para el período objeto del presente informe.

La anterior información corresponde a la verificación realizada por el responsable del manejo de la correspondencia en el área, remitida por correo electrónico, el cual se adjunta al presente en 1 folios.

5. INGRESO A ALMACEN: N/A

No Aplica

6. DECLARACIÓN ESPECIAL

El contratista declara que toda la información relacionada en el presente informe corresponde fidedignamente a todas las actividades ejecutadas dentro del respectivo periodo, así como los pagos efectuados en el marco del Sistema General de Seguridad Social Integral – SGSSI. Esta declaración se realiza bajo la responsabilidad del contratista.

La supervisión verificó el cumplimiento de las actividades a cargo del contratista, en virtud de lo cual se establece la procedencia de la autorización del pago No. 6, el cual corresponde a $___7.703.000____m/cte. A la fecha el porcentaje de ejecución es: _50_%.

Fecha de elaboración: 02/03/2026