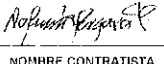
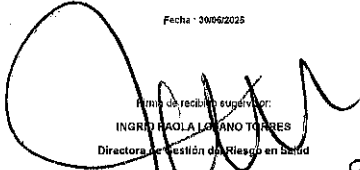
		INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		CÓDIGO: AP-CT-F-50	
SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E.		GESTIÓN CONTRACTUAL		VERSION: 4	
PAGINA: 1 DE 1		FECHA: 07/11/2024			
AREA Y/O SERVICIO: DIRECCION DE GESTION DEL RIESGO EN SALUD				UNIDAD: Salud Publica - Ferias	
No. DE CONTRATO: 5436-2025		PERIODO CERTIFICADO		Día Mes Año	
NOMBRE DEL SUPERVISOR: INGRID PAOLA LOZANO TORRES		1 6 2025		20 6 2025	
NOMBRE DEL CONTRATISTA: NOHEMI VERGARA VERGARA		DOCUMENTO: 40020234			
OBJETO DEL CONTRATO: PROMOTOR DE BIENESTAR ESTUDIANTEL					
TOTAL DE EJECUCIÓN (%): 100%					
OBLIGACIONES ESPECIFICAS			ACTIVIDADES REALIZADAS		
1. Efectuar, bajo la directriz de la IED asignada, el seguimiento de casos en la IED, correspondientes al brote epidemiológico en articulación con el equipo ERI de la Subred.			Por dinámica de la institución durante el mes de junio no se presentaron casos sospechosos y confirmados de posibles brotes epidemiológicos, motivo por el cual no se realizaron reportes a los correos: emergenciaseri@subrednorte.gov.co y activacionuya@gmail.com		
2. Aplicar de manera inmediata el protocolo de la IED para el manejo inicial de cualquier brote epidemiológico según recomendación del grupo ERI de la Subred.			Por dinámica de la institución durante el mes de junio no se presentaron casos sospechosos y confirmados de posibles brotes epidemiológicos, motivo por el cual no se realizó el proceso de recolección de datos y reporte de inicio de protocolo en la I.E.D.		
3. Adelantar acciones pedagógicas con la comunidad educativa (estudiantes, docentes y personal administrativo) para la prevención de enfermedades transmisibles en las sedes de la IED asignada, durante las fechas y horas acordadas previamente con el (a) rector (a) del colegio o su delegado.			Se realizaron acciones pedagógicas para la prevención de enfermedades transmisibles, como producto se obtienen fotos y videos de las actividades realizadas, las cuales se cargan en el drive de Control Convenio, estas actividades fueron realizadas del 01/06/2025 al 20/06/2025 1. Prevención Enfermedades transmisibles: 07 Actividades		
4. Actuar como apoyo ante situaciones críticas que requieran la intervención del equipo OCE de la SED.			Por dinámica de la institución durante el mes de junio no se reportaron al promotor de bienestar situaciones críticas en donde se requiriera la intervención del mismo con el equipo OCE de la SED		
5. Adelantar acciones pedagógicas para la promoción en estilos de vida saludable de acuerdo con el lineamiento específico de la DBE (alimentación saludable, actividad física, acontantilidad escolar y movilidad segura) e implementar las estrategias, acciones y proyectos de la Estrategia de Promoción del bienestar, en las sedes de la IED asignada, durante las fechas y horas acordadas con el (a) rector (a) del colegio o su delegado.			Se realizaron acciones pedagógicas para la promoción de estilos de vida saludable a través de la programación y ejecución de talleres en las diferentes sedes de la institución educativa con las guías y secuencias didácticas de las finesas estratégicas, prácticas en familia, adicional se trabajó en el desarrollo del proyecto Intercultural Explorando ritmos y sabores de nuestras culturas o Bogotá rural. Para la intervención de la APP de identificación digital MUVE, para este mes se inició el registro de los estudiantes. Del desarrollo de estas acciones se obtuvieron Fotos y videos las cuales fueron cargadas en el drive de Control Convenio, estas actividades fueron ejecutadas desde 01/06/2025 al 20/06/2025 1. Secuencias Didácticas: 25 Actividades 2. Proyecto Interculturalidad o ruralidad: 0 sesiones 3. Proyecto Practicas Saludable en Familia: 2 Actividad 4. Estrategia MUVE: 05 Actividades de Exploradores: 01 sesiones		
6. Apoyar las campañas conceptuales que lleva a cabo la SDS en la IED asignada.			Por dinámica de la institución durante el mes de junio no se presentó el desarrollo de campañas concertadas desde la SDS que requirieran el acompañamiento del PBE.		
7. Apoyar a los comités de riesgo escolares, movilidad escolar, alimentación, tiendas escolares y convivencia escolar, cuando sean convocados			Durante el mes de junio se asistió y participo en los comités que se relacionan a continuación, como producto de esta actividad se tienen fotos o las listas de asistencias de los comités cargados en el drive control convenio 1. Comité Movilidad Escolar: 11/06/2025 2. Comité PAE: 11/06/2025 Tienda Escolar: 11/06/2025		
8. Apoyar al Comité de gestión de riesgo y emergencias escolares, y a la brigada escolar institucional en la actualización de los Planes Escolares de Gestión del Riesgo, En emergencias y Cambio climático.			Por dinámica de la institución educativa durante el mes de junio se desarrolló esta actividad		
9. Actuar como apoyo al primer responsable en casos de accidentes escolares, conforme a lo establecido en el artículo 131 del Código Penal Colombiano y acorde con lo establecido en la ruta de manejo de accidentes escolares de la SED en coordinación y colaboración con el primer responsable del colegio.			Conforme a lo establecido en el artículo 131 del Código Penal Colombiano y acorde con lo establecido en la ruta de manejo de accidentes escolares de la SED, se realizó el apoyo al primer responsable en casos de accidentes escolares que se presentaron dentro de la institución de acuerdo a dinámica y demanda de los mismos, las cuales fueron atendidos en los puntos básicos de primeros auxilios y remitidos según su gravedad Al sistema de urgencias 123, todas las atenciones se realizaron bajo el protocolo establecido en la institución, estas atenciones se encuentran registradas en el formato atención diario primer responsable desde el 01/06/2025 al 20/06/2025		
10. Realizar el reporte diario de cinco (5) actividades realizadas en la IED			Durante el periodo de 01/06/2025 al 20/06/2025 se realizó el reporte de 42 actividades realizadas en la I.E.D referente al desarrollo de las estrategias y proyectos de fomento de estilos de vida saludable y prevención de enfermedades transmisibles.		
11. Hacer uso semanal y reporte en los aplicativos de la herramienta pedagógica dispuesta por la SED			De acuerdo a directriz de SED, se realizó el reporte de las actividades desarrolladas en secuencias didácticas, proyectos pedagógicos y pyp en las herramientas dispuestas por SED (Link Formularios de reporte), correspondiente a la ejecución desde el 01/06/2025 al 20/06/2025, reporte que es enviado y consolidado desde la SED a la dirección del convenio.		
12. Presentar informes mensuales de las actividades desarrolladas en el marco del objeto contractual, junto con evidencias de su desarrollo, según las matrices o esquemas solicitados para tal fin.			Teniendo en cuenta el marco del objeto contractual, en el mes de junio se realizó la entrega a la institución, y en el drive control convenio el informe mensual y las evidencias de las actividades desarrolladas dentro de la institución con la estrategia de secuencias didácticas, proyectos pedagógicos y pyp correspondiente a la ejecución del 01/06/2025 al 20/06/2025		
13. Cumplir con asistencia presencial mensual para la entrega de informes y demás gestiones administrativas en la fecha y hora indicada por la subred.			Se asiste de forma presencial a la entrega de informes y gestiones administrativas según dinámica indicada por la Subred Norte para el proceso de revisión y aprobación de informes y productos para el proceso de certificación del periodo comprendido entre el 01/06/2025 al 20/06/2025.		
OBSERVACIONES:					
TOTAL A PAGAR (Número y letras): MCTE (\$)		\$ 1.822.487		UN MILLÓN OCHOCIENTOS VEINTIDOS MIL CUATROCIENTOS OCHENTA Y SIETE PESOS	
NOMBRE CONTRATISTA  CC:40020234		Fecha: 30/06/2025  NOMBRE DEL SUPERVISOR: INGRID PAOLA LOZANO TORRES Directora de Gestión del Riesgo en Salud			
Nota: Este informe de obligaciones para aprobación estará sujeto a la certificación que expida el supervisor.					

99