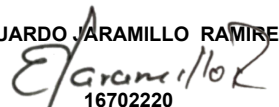
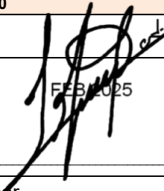
		INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS					CÓDIGO: AP-CT-F-50					
		SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. GESTIÓN CONTRACTUAL					VERSIÓN: 4					
							PÁGINA : 1 DE 1					
							FECHA: 07/11/2024					
ÁREA Y/O SERVICIO:		GINECÓLOGA					UNIDAD:		HOSPITAL SIMÓN BOLÍVAR			
No. DE CONTRATO:		0454-2025			PERIODO CERTIFICADO		Día	Mes	Año	Día	Mes	Año
NOMBRE DEL SUPERVISOR:		LUZ DARY CAMPOS MORENO					1	2	2.025	28	2	2.025
NOMBRE DEL CONTRATISTA:		EDUARDO JARAMILLO RAMIREZ			DOCUMENTO:		16702220					
OBJETO DEL CONTRATO:		Prestar servicios profesionales y de apoyo a la gestión como MEDICO ESPECIALISTA EN GINECOLOGIA dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. de acuerdo a las necesidades de la institución										
TOTAL DE EJECUCIÓN (%):		100%										
OBLIGACIONES ESPECIFICAS						ACTIVIDADES REALIZADAS						
1. Contribuir con el mantenimiento y mejora del Sistema Obligatorio de Garantía de la Calidad Institucional durante el desarrollo de las responsabilidades asignadas, en el marco de operación de los componentes del Sistema Único de Habilitación, Auditoria para el Mejoramiento de la Calidad, Sistema Único de Acreditación y Sistema de Información.						1. Contribuir con el mantenimiento y mejora del Sistema Obligatorio de Garantía de la Calidad Institucional durante el desarrollo de las responsabilidades asignadas, en el marco de operación de los componentes del Sistema Único de Habilitación, Auditoria para el Mejoramiento de la Calidad, Sistema Único de Acreditación y Sistema de Información.						
2.Desarrollar las estrategias definidas a nivel institucional para el mantenimiento y mejora de los Ejes del Sistema Único de Acreditación: Gestión del Riesgo, Humanización de la Atención, Transformación cultural, Gestión clínica excelente y segura, Gestión de la Tecnología, Atención centrada en el usuario y Responsabilidad social, acorde al desarrollo de las responsabilidades asignadas.						Desarrollar las estrategias definidas a nivel institucional para el mantenimiento y mejora de los Ejes del Sistema Único de Acreditación: Gestión del Riesgo, Humanización de la Atención, Transformación cultural, Gestión clínica excelente y segura, Gestión de la Tecnología, Atención centrada en el usuario y Responsabilidad social, acorde al desarrollo de las responsabilidades asignadas.						
3, Dar cumplimiento a los estándares de producción del servicio asignado según los tiempos establecidos por la Institución.						se cumple con los estándares de producción del servicio asignado						
4, Cumplir con los procesos prioritarios, establecidos para el funcionamiento del servicio de acuerdo con la normatividad vigente y el servicio en el que ejecute sus actividades.						se cumple con los procesos prioritarios de acuerdo a la normatividad vigente						
5, Realizar recibo y entrega de turno diligenciando los formatos institucionales.						se recibió y entrego turno de acuerdo a los protocolos establecidos						
6, Cumplir con las actividades asignadas de acuerdo a las necesidades de la institución y en los servicios cumpliendo con: Respuesta de interconsultas, ronda médica y evoluciones, realización procedimientos de acuerdo al servicio y/o área asignada, realizar los registros en historia clínica de manera completa, legible y oportuna (evolución, ordenes médicas, descripción procedimientos médicos y procedimientos quirúrgicos, registro de pre y post operatorio, respuesta interconsulta, y otros según el caso)dando cumplimiento a la Resolución 1995 de 1999; realizar la notificación de sucesos de seguridad, IACS, Eventos de interés en salud Pública; Direccionar los pacientes a RIAS de acuerdo a su ciclo de vida y demás actividades propias de la especialidad .						se cumple con las actividades del servicio 3 interconsultas rondas medicas necesarias evoluciones de pacientes 50 procedimientos 7 eventos de seguridad 2						
7, Realizar seguimiento a los pacientes en sus posts operatorios dejando registro en la historia clínica.						se hizo seguimiento de los posparto durante la hospitalizacion y pop de las cx realizadas						
8, Brindar información al usuario y su familia sobre su estado de salud, aclarando riesgos, complicaciones y beneficios de su tratamiento de acuerdo con la política de humanización de la institución.						se brindo información en 84 oportunidades a familiares						
9, Aplicar las Políticas institucionales, guías de manejo, instructivos, manuales, procesos y procedimientos implementados por la institución.						se aplico las guias de manejo de la institucion						
10, Realizar la notificación obligatoria de sucesos de seguridad, infecciones intrahospitalarias y demás eventos de interés en salud pública.						se notifico 2 sucesos de interes						

11, Registrar permanentemente los sistemas de información que están a su cargo y mantenerlos al día.	se hizo el registro adecuado de la hc
12, Cumplir con las capacitaciones virtuales o presenciales que la Subred Norte ESE convoque y presentar la certificación correspondiente.	se cumplio con las capacitaciones virtuales dadas por la institucion
13, Presentar las evaluaciones de adherencia y conocimientos programadas por la Subred Norte para medir la adherencia a los procesos, procedimientos, guías, instructivos, entrenamiento en puesto de trabajo, manuales, inducción y reinducciones y todas y cada una de las solicitudes por la Subred Norte ESE.	se midio la adherencia a guias en la institucion
14, Cumplir con el cuidado de los equipos y elementos puestos a disposición para el desarrollo del objeto contractual.	se hizo el cuidado adecuado de los implemento de la institucion
15, Asistir a los comités intra y extrainstitucionales, cuando sea requerido.	se asiste a comites cuando son citados por la institucion
16, Participar en el proceso de habilitación y acreditación en salud de la Subred Norte aplicando las herramientas impartidas por el Hospital para la implementación de los sistemas integrados de gestión de la calidad y control con énfasis en la acreditación de la Entidad.	participa activamente en los proceso para la habilitcion de la insti
17, Cumplir con las competencias requeridas para el desarrollo de la cultura organizacional y del objeto contractual, de tal manera que favorezca el proceso de habilitación y acreditación al interior de la institución.	se cumple con las competencias asignadas en el contrato de trabajo
18, Apoyar la ejecución coordinada de actividades en el servicio donde se le asigne y en armonía con los otros servicios y áreas de la institución.	se cumple con las actividades asignadas en el servicio y se complementa de manera armonica con los otros servicios
19, Cumplir con criterios de autocontrol de insumos medico quirúrgicos en la prestación del servicio y en el desarrollo de las actividades.	se hace control en el consumo de suministros
20, Aplicar los principios y valores institucionales poniendo en la práctica del diario quehacer de la entidad, haciendo énfasis en el trato digno y humanización en la prestación del servicio para usuarios, familia, comunidad y compañeros de la entidad, con el fin de apoyar la habilitación y acreditación de la Subred Norte.	se aplica los valores institucionales y principios con énfasis en el trato humanizado de nuestro paciente
120 HORAS	
TOTAL A PAGAR (Número y letras): M/CTE (\$) ONCE MILLONES SESENTA MIL SETECIENTOS SESENTA 11060760	
EDUARDO JARAMILLO RAMIREZ  16702220	Fecha : <u>28/02/2024</u>  FEB 28 2025 Firma de recibido supervisor: _____
Nota: Este informe de obligaciones para aprobación estará sujeto a la certificación que expida el supervisor.	