Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E.	**INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**	CÓDIGO: AP-CT-F-50
		VERSIÓN: 4
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. GESTIÓN CONTRACTUAL	PÁGINA : 1 DE 1
		FECHA: 07/11/2024

ÁREA Y/O SERVICIO: DIRECCION DE GESTION DEL RIESCO EN SALUD				**UNIDAD:**				
No. DE CONTRATO: 9454-2024	**PERIODO CERTIFICADO**	**Día**	**Mes**	**Año**	**Día**	**Mes**	**Año**	
NOMBRE DEL SUPERVISOR: INGRID PAOLA LOZANO TORRES		1	03	2025	31	3	2025	
NOMBRE DEL CONTRATISTA: ADRIANA GINNETT MARIÑO URREGO	**DOCUMENTO: 1019014847**							
OBJETO DEL CONTRATO: PROFESIONAL ESPECIALIZADO 2 -DINAMIZADOR TERRITORIAL DE LA GESTIÓN DEL RIESGO DE LOS EQUIPOS BÁSICOS EXTRAMURALES DE HOGAR								
TOTAL DE EJECUCIÓN (%): 100 %								

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES REALIZADAS
1.Participar en el Comité de Cuidado del Equipo Territorial para el análisis y apropiación territorial, familiar e individual.	Se participa en el comité del Cuidado el 20/03/2025.
2.Participar en los diferentes espacios de orden técnico, administrativo, financiero y de análisis convocados por la Secretaría Distrital de Salud.	Se participa en los espacios de fortalecimiento tecnico programado por SDS el dia 26/03/2025.
3.Garantizar la implementación del procedimiento para la gestión documental, a través de actividades administrativas y técnicas tendientes a la planificación, manejo y organización de la documentación generada de las intervenciones en el marco del convenio, desde su origen hasta su destino final con el objeto de facilitar su utilización y conservación, de acuerdo con las dinámicas propias de la subred.	Para el periodo del presente no se desarrollan acciones de gestion documental.
4.Participar en las reuniones de equipo de EBEH.	Se realiza reunion de equipo el 28/03/2025.
5.Gestionar y articular con los referentes de la Secretaría Distrital de Salud, para favorecer la ejecución de las acciones, acorde con lo establecido en el Convenio Interadministrativo.	Se participa en los espacios de fortalecimiento tecnico programado por SDS los dias 20 y 26 de marzo del 2025.
6.Participar en los espacios de asistencia técnica definidos para la implementación del modelo de atención en salud MAS Bienestar.	6.Participar en los espacios de asistencia técnica definidos para la implementación del modelo de atención en salud MAS Bienestar.
7. 7.Direccionar el reporte de la ejecución de las metas y actividades establecidas en las herramientas definidas por SDS, garantizando la calidad y oportunidad de la información al igual que los ajustes que sean requeridos cumpliendo con los tiempos definidos. .	Se realiza construccion y entrega de tablero de seguimiento a meta a las profesionales de apoyo. Y se realiza seguimiento al proceso de preauditoria el dia 14/03/2025, 21/03/2025 y 28/03/2025.
8. Realizar balance del proceso, realizando comparativo entre el estado al inicio del proceso y el estado actual, identificando mejoras, por medio de las herramientas de control dispuestos de EBEH	Se realiza construccion y entrega de tablero de seguimiento a meta a las profesionales de apoyo a cargo el dia 07/01/2025. Y se realiza seguimiento al proceso de preauditoria el dia 14/03/2025, 21/03/2025 y 28/03/2025.
9.Demas acciones acorde a su perfil que sean requeridos por la Subred Integrada de Salud Norte E.S.E.	se realiza planeacion, ejecucion y evaluacion de las jornadas de centro de integracion social para toma de la boratorios .

OBSERVACIONES:

TOTAL A PAGAR $ 6,458,292 SEIS MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y DOS PESOS

ADRIANA GINNETT MARIÑO URREGO
CC: 1019014847

31 — 3 — 2025

Firma de recibido supervisor :
INGRID PAOLA LOZANO TORRES
Directora de Gestión del Riesgo en Salud

Nota: Este informe de obligaciones para aprobación estará sujeto a la certificación que expida el supervisor.

Powered by CamScanner