

	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		CÓDIGO: AP-CT-F-50			
			VERSIÓN: 4			
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. GESTIÓN DE CONTRATACIÓN		PÁGINA: 1 DE 1 FECHA: 07/11/2024			
ÁREA Y/O SERVICIO: DIRECCION SERVICIOS AMBULATORIOS						
No. DE CONTRATO: 2072-2024		PERIODO CERTIFICADO		UNIDAD:		SA
NOMBRE DEL SUPERVISOR: ANA MARIA MAHECHA BUITRAGO				Día	Mes	Año
				1	01	2025
NOMBRE DEL CONTRATISTA: GAMBA LOPEZ NANCY NIGERETH		DOCUMENTO: 1121206720				
OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios profesionales y de apoyo a la gestión como PROFESIONAL MEDICO SERVICIOS AMBULATORIOS, dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. de acuerdo a las necesidades de la institución.						
TOTAL DE EJECUCIÓN (%) : _100%_						
OBLIGACIONES ESPECIFICAS 100%		ACTIVIDADES REALIZADAS				
1. Conocer y aplicar las disposiciones establecidas en la Resolución 3280/2018, por la cual se adoptan los lineamientos técnicos y operativos de las Rutas Integrales de Atención.		Se aplican las disposiciones establecidas en la Resolución 3280/2018, por la cual se adoptan los lineamientos técnicos y operativos de las Rutas Integrales de Atención.				
2. Adherencia y direccionamiento de los pacientes a las rutas de atención integral, con el fin de garantizar la prestación del servicio a los pacientes.		Se realiza Adherencia y direccionamiento de los pacientes a las rutas de atención integral, con el fin de garantizar la prestación del servicio a los pacientes.				
3. Realizar consulta de MEDICINA GENERAL AMBULATORIA, resolutive, de promoción y mantenimiento y prioritaria en el servicio de consulta externa, garantizando la disponibilidad para el cubrimiento de los servicios de acuerdo a la programación realizada.		Para el mes se realiza atención de consulta de medicina general para la recuperación de la Salud en la USS asignada SANTA CECILIA. Aara el mes se realiza atención de consulta de medicina general para la recuperación de la Salud en la USS asignada SANTA CECILIA de acuerdo al Modelo de atención .HORAS ATENDIDAS 186 pacientes atendidos 500: pacientes inasistentes 10 pacientes extra 4 Capacitación de 3 horas				
4. Mantener los indicadores de producción por encima del 95% y rendimiento de 3 pacientes por hora.		Productividad se vio afectada los primeros 20 días por cambio estandar Sostener una productividad mínima del 95% y la atención de 3 usuarios por hora				
5. Realizar reposición de inasistencia de pacientes, para dar cumplimiento al porcentaje de rendimiento y producción establecidos por la Subred.		Se Realizar reposición de inasistencia de pacientes, para dar cumplimiento al porcentaje de rendimiento y producción establecidos por la Subred.				
6. Diligenciar los registros clínicos y sus anexos, de acuerdo a los parámetros establecidos en la Resolución 1995 de 1999.		Realización de historias clínicas para su oportuna revisión por pares y otros entes avalados por la institución que garanticen la calidad de información suministrada.				
7. Desarrollar los procedimientos acordes al perfil, habilitados en la Subred Norte.		Desarrollar los procedimientos acordes al perfil de medicina general habilitados en la Subred Norte.				
8. Administrativo: Reporte de informes: Base de datos resolución 521, mapa de riesgos y demás informes requeridos por la dirección de ambulatorios y por las diferentes áreas de la Subred.		Base de datos resolución 521, mapa de riesgos y demás informes requeridos por la dirección de ambulatorios				
9. Asegurar el cuidado de los equipos que le sean asignados para la prestación de los servicios. Si estos pertenecen al contratista, presentar hoja de vida, cronograma de mantenimiento y ficha técnica del equipo, último reporte de mantenimiento realizado al equipo y registro INVIMA del personal que realiza el mantenimiento a los equipos, cronograma de capacitación o certificado del personal que maneja los equipos, anexar protocolo de limpieza y desinfección de cada		Garantizar el cuidado de los equipos asignados para el desarrollo de las actividades diarias.				
10. Participar en la elaboración de las guías de manejo institucional, protocolos, manuales y demás documentación.		Capacitación permanente en diferentes rutas de atención afines a mi ocupación				
11. Adherencia a los procesos establecidos por la Subred Norte (guías, manuales, protocolos, instructivos y demás).		Se realiza Adherencia a los procesos establecidos por la Subred Norte (guías, manuales, protocolos, instructivos y demás).				
12. Adherencia a los procesos de habilitación y acreditación promovidos por la Subred.		Contribuir con el mantenimiento y mejora del sistema obligatorio de garantía de la calidad institucional durante el desarrollo de las actividades realizadas en el proceso de habilitación				
13. Garantizar la prescripción en la plataforma MIPRES de medicamentos, dispositivos médicos y procedimientos NO PBS, cuando la patología del paciente así lo requiera.		Se Garantizar la prescripción en la plataforma MIPRES de medicamentos, dispositivos médicos y procedimientos NO PBS, cuando la patología del paciente así lo requiera.				
14. Participar en la Junta de Profesionales cuando sea convocado, con el fin de aportar su concepto técnico, para aprobar o no las prescripciones realizadas y que requieran de dicho procedimiento.		Participar en la Junta de Profesionales cuando sea convocado, con el fin de aportar su concepto técnico, para aprobar o no las prescripciones realizadas y que requieran de dicho procedimiento.				
15. Conocimiento de la normatividad que rige la Donación y trasplante de órganos (Acuerdo 419/2009, Decreto 2493/2004, Resolución 1805/2016).		Conocimiento de la normatividad que rige la Donación y trasplante de órganos (Acuerdo 419/2009, Decreto 2493/2004, Resolución 1805/2016).				
16. Dar respuesta adecuada y oportuna, dentro de los términos establecidos por la ley, a las peticiones, quejas y reclamos.		Dar respuesta adecuada y oportuna, dentro de los términos establecidos por la ley, a las peticiones, quejas y reclamos				
17. Reporte obligatorio de eventos de importancia en Salud Pública, de acuerdo a la Decreto No. 3518/2006 y según protocolos de vigilancia epidemiológica establecidos por el Instituto Nacional de Salud		Se realiza Reporte obligatorio de eventos de importancia en Salud Pública, de acuerdo al Decreto No. 3518/2006 y según protocolos de vigilancia epidemiológica establecidos por el Instituto Nacional de Salud.				
18. Notificar de manera adecuada y oportuna incidentes, eventos adversos y complicaciones presentadas (acorde al manual de seguridad del paciente).		Notificar de manera adecuada y oportuna incidentes, eventos adversos y complicaciones presentadas (acorde al manual de seguridad del paciente).				
19. Participar en las actividades programadas por la Subred, capacitaciones presenciales o virtuales con el fin de mejorar la prestación de los servicios a los usuarios.		Capacitación permanente en diferentes rutas de atención afines a mi ocupación				
20. Aplicar los atributos de la calidad en cada una de las actividades a desarrollar (continuidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, seguridad, eficiencia, eficacia y efectividad).		En consulta diaria se aplican atributos de la calidad en cada una de las actividades a desarrollar (continuidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, seguridad, eficiencia, eficacia y efectividad)				
21. En caso de ser parte de un Convenio Interadministrativo suscrito por la Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E., realizar las actividades que le sean asignadas.		realizar las actividades que le sean asignadas mediante dicho convenio				
22. Brindar Trato humano, ético y cálido al cliente Interno y Externo de la Institución.		Hablar de manera clara y concisa para una buena orientación, brindando un trato humanizado ético y de calidad				
23. Las demás actividades que le sean afines con la naturaleza del contrato.		Si se requiere se realizará el desplazamiento a otras USS de la Subred Norte				
OBSERVACIONES:						
TOTAL A PAGAR (Número y letras): (\$ 6,020,634) SEIS MILLONES VEINTE MIL SEISCIENTOS TREINTA Y CUATRO . M/CTE						
 NOMBRE COMPLETO, CÉDULA Y FIRMA DEL CONTRATISTA: GAMBA LOPEZ NANCY NIGERETH CC: 1121206720				Fecha: 31 / 01 / 2025 ANA MARIA MAHECHA BUITRAGO DIRECTORA DE SERVICIOS AMBULATORIOS 		
Nota: Este informe de obligaciones para aprobación estará sujeto a la certificación que expida el supervisor.						