

Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E.		INFORME DE EJECUCIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS					CODIGO: AF-C14-30				
		SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E.					VERSIÓN: 4				
		GESTIÓN CONTRACTUAL					PÁGINA : 1 DE 1				
							FECHA: 07/11/2024				
ÁREA Y/O SERVICIO: DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD						UNIDAD:		EQUIPOS MÁS BIENESTAR EN TU HOGAR			
No. DE CONTRATO: 8249-2025				PERIODO CERTIFICADO		Día	Mes	Año	Día	Mes	Año
NOMBRE DEL SUPERVISOR: INGRID PAOLA LOZANO TORRES						1	12	2025	31	12	2025
NOMBRE DEL CONTRATISTA: YOHANA ANDREA MESA ROJAS				DOCUMENTO: 1070944158							
OBJETO DEL CONTRATO: GESTOR DE BIENESTAR TECNICO I AUXILIAR DE ENFERMERIA DIFREENCIAL (ETNICO) dentro de los diferentes procesos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E de acuerdo a las necesidades de la Institución.											
TOTAL DE EJECUCIÓN (%): _100%_											
OBLIGACIONES ESPECIFICAS						ACTIVIDADES REALIZADAS					
1. Dar cumplimiento a las normativas de la gestión documental para la entrega y archivo de soportes y o informes requeridos durante la ejecución del convenio.						Se dio cumplimiento a las normativas de la gestión documental para la entrega y archivo de soportes y o informes requeridos durante la ejecución del convenio.					
2. Velar por el mantenimiento de la imagen institucional a través de las actuaciones individuales						Se realizan acciones velando por el mantenimiento de la imagen institucional a través de las actuaciones individuales					
3. Resguardar y dar un óptimo uso a los equipos y o elementos asignados para dar cumplimiento a las obligaciones del convenio						Se realizó un óptimo uso a los equipos y o elementos asignados para dar cumplimiento a las obligaciones del convenio					
4. Se obliga a brindar apoyo técnico-administrativo y operativo necesario para el fortalecimiento del sistema de gestión de calidad de la su red integrada de servicios de salud Norte ese con el fin de dar cumplimiento a las a los estándares y requisitos exigidos por el sistema único de acreditación en salud						Se realiza apoyo técnico-administrativo y operativo necesario para el fortalecimiento del sistema de gestión de calidad de la su red integrada de servicios de salud Norte ese con el fin de dar cumplimiento a las a los estándares y requisitos exigidos por el sistema único de acreditación en salud					
5. Participar en las reuniones de asistencia técnica ordinarias y extraordinarias, fortalecimiento de capacidades, inducción o reinducción programadas por la Secretaría distrital de Salud, por la dirección de gestión del riesgo, supervisora de contrato o su red						Se realizó participación oportuna en las reuniones de asistencia técnica ordinarias y extraordinarias, fortalecimiento de capacidades, inducción o reinducción programadas por la Secretaría distrital de Salud, por la dirección de gestión del riesgo, supervisora de contrato o su red					
6. Presentar soportes y auditorías programadas tanto en las en la SDS o como por ente de control						Se presentaron soportes y auditorías programadas tanto en las en la SDS o como por ente de control, así como los ajustes a lugar en las jornadas precritiva realizados por Lider Operativo					
7. Desarrollar las acciones preventivas en los EBE de acuerdo con los requisitos técnicos propios de cada línea						Se desarrollaron jornadas en las acciones preventivas en los Equipos Más Bienestar en tu Hogar desde la gestión Integral del riesgo en las familias indígenas Emberá, de acuerdo con los requisitos técnicos propios de cada línea					
8. Estructurar y desarrollar sesiones de información educativa y comunicación con áreas institucionales y comunitarias caracterizados e identificados en las diferentes intervenciones de ebe						Estructurar y desarrollar sesiones de información educativas AIEPI y medicina Ancestral, del mismo modo comunicación con áreas institucionales y comunitarias caracterizados e identificados en las diferentes intervenciones de ebe					
9. Toma de medidas antropométricas						Se realizó toma de medidas antropométricas a la población indígena Emberá					
10. Implementación de acciones de promoción, mantenimiento y recuperación para el cuidado de la salud familiar, así como la activación de rutas integrales por medio de procedimiento de canalizaciones en casos de ser necesario						Se implementaron acciones de promoción, mantenimiento y recuperación para el cuidado de la salud familiar, así como la activación de rutas integrales por medio de procedimiento de canalizaciones en casos de ser necesario					
11. diligenciamiento adecuado y oportuno de los formatos requeridos para el desarrollo de los productos registro en el aplicativo ge-taps cumpliendo atributos de calidad, teniendo en cuenta los datos referenciados por las familias acordadas en ebe						Se realizó diligenciamiento adecuado y oportuno de los formatos requeridos para el desarrollo de los productos registro en el aplicativo ge-taps cumpliendo atributos de calidad, teniendo en cuenta los datos referenciados por las familias acordadas en ebe					
12. Identificación, caracterización y evaluación del perfil de riesgo individual y colectivo en la población de los diferentes cursos de vida en el marco de la operación del convenio						Se realizó Identificación, caracterización y evaluación del perfil de riesgo individual y colectivo en la población de los diferentes cursos de vida en el marco de la operación del convenio					

13. Aplicación de los tamizajes definidos en los documentos operativos de ebe	Se realizó aplicación de los tamizajes definidos en los documentos operativos de ebe
14. Promover en la población de los diferentes cursos de vida y sus familias el desarrollo de habilidades para la vida como una herramienta de fomento práctico de autocuidado y desarrollo integral en las temáticas definidas según los documentos operativos de ebe	Se promovió en la población de los diferentes cursos de vida y sus familias el desarrollo de habilidades para la vida como una herramienta de fomento práctico de autocuidado y desarrollo integral en las temáticas definidas según los documentos operativos de ebe
15. Realizar los acercamientos comunitarios e institucionales que se requieran para el desarrollo de las acciones de los ebe	Se realizaron los acercamientos comunitarios e institucionales que se requieran para el desarrollo de las acciones de los ebe
16. Hacer entrega de los soportes, informes, bases, tableros de control y o herramientas ofimáticas propias definidas por el equipo de gestión de los ebe con las características de calidad y pertenencia técnica esperados	Se hizo entrega de los soportes, informes, bases, tableros de control y o herramientas ofimáticas propias definidas por el equipo de gestión de los ebe con las características de calidad y pertenencia técnica esperados
17. Aportará el proceso de archivo de acuerdo con las tablas de retención documental definidas y la norma vigente	Se aportó al proceso de archivo de acuerdo con las tablas de retención documental definidas y la norma vigente
18. Participar activamente en las jornadas o actividades de vacunación programadas por la institución, así como la búsqueda activa de población pendiente por iniciar, continuar y completar esquemas de vacunación	Se participó activamente en las jornadas o actividades de vacunación programadas por la institución, así como la búsqueda activa de población pendiente por iniciar, continuar y completar esquemas de vacunación
19. Da respuesta a los requerimientos y solicitudes asignadas de manera oportuna clara y de acuerdo con los estándares de calidad de la subred	Se da respuesta a los requerimientos y solicitudes asignadas de manera oportuna clara y de acuerdo con los estándares de calidad de la subred
20. Demás acciones acorde a su perfil que sean requeridas por la subred	Se conto con disponibilidad para las demás acciones acorde a su perfil que sean requeridas por la subred

OBSERVACIONES:

TOTAL A PAGAR (Número y letras): M/CTE (\$) \$ **3.175.200** **Tres millones ciento setenta y cinco mil doscientos pesos M/CTE(\$)**

YOHANA MESA NOMBRE COMPLETO, CÉDULA Y FIRMA DEL CONTRATISTA: YOHANA ANDREA MESA ROJAS CC: 1070944158	31 12 2025 — — —  Firma de recibido supervisor INGRID PAOLA LOZANO TORRES Directora de Gestión del Riesgo en Salud
--	---

Nota: Este informe de obligaciones para aprobación estará sujeto a la certificación que expida el supervisor.